

Hadsel Kommune

DEL 1 KONKURRANSEBESKRIVELSEN SKIFTE AV KUNSTGRESS PÅ SANDNES STADION

Dato: 27.02.2024

Versjon: 01

Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver: Hadsel Kommune
Oppdragsnavn: Skifte av kunstgress på Sandnes stadion (Stålbrott IL)
Saksnummer: -
Saksbehandler: Mona Løveng
Utarbeidet av: Tor-Erik Iversen og Thomas Rønning

01	27.02.24	Utlysning	TEI	ML/TR
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

1. INNBYDELSEN	3
1.1. Kort om anskaffelsen	3
1.2. Kort om oppdragsgiver	3
1.3. Forbehold om tillatelser eller finansiering.....	3
2. ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER.....	3
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	3
2.2. Kunngjøring.....	3
2.3. Tilbudsåpning.....	4
2.4. Protokoll.....	4
3. GRUNNLAG FOR TILBUDET	4
3.1. Konkurranses grunnlagets oppbygging	4
3.2. Spørsmål og svar til konkurranses grunnlaget	4
3.3. Befaring og informasjonsmøte	4
4. TILBUDET	4
4.1. Tilbudets utforming	4
4.1.1. Organisering av tilbuds dokumentene	4
4.1.2. Språk	5
4.2. Tilbudets innhold	5
4.2.1. Avvik og forbehold	5
4.2.2. Mangelfull prisutfylling	5
4.2.3. Åpenbare feil.....	5
4.2.4. Alternative tilbud	5
4.2.5. Deltilbud.....	5
4.3. Offentleglova	5
4.4. Levering av tilbudet	6
4.5. Vedståelsesfrist.....	6
4.6. Tilbudskostnader	6
5. DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	6
5.1. Generelt	6
5.1.1. Nasjonale avvisningsgrunner	6
5.1.2. Skatteattest.....	7
5.1.3. Støtte fra andre virksomheter	7
5.2. Maksimalt antall ledd i leverandørkjeden	7
5.2.1. Maksimalt antall ledd i leverandørkjeden	7
5.2.2. Opplysninger om underleverandører som leverandøren ikke støtter seg på	7
6. TILDELING	8
6.1. Tildelingskriterier, evaluering og dokumentasjon på disse	8
6.2. Evaluering	8
7. VEDLEGG	8

1. INNBYDELSEN

Hadsel Kommune innbyr tilbydere til å delta i konkurransen om skifte av kunstgress på Sandnes stadion.

1.1. Kort om anskaffelsen

Kommunen er eier av kunstgresset på fotballbanen, Sandnes stadion, som driftes av Stålbrott IL.

Gammelt gress skal fjernes og leveres til resirkulering ved godkjent mottaksanlegg. Asfaltkant rundt banen skal fjernes og deponeres til godkjent mottak.

Pad tas opp og legges på ny av idrettslaget. Leverandør sørger for avretting ihht. krav fra NFF. Ev. tilføring/fjerning av masser skal være inkl. i leveransen

Det skal legges nytt kunstgress på Sandnes stadion (68 m x 110 m).

Dette blir en utførelsesentreprise med kontrakt etter NS8406.

Dette skal utføres så fort de værmessige forholdene ligger til rette. Arbeidet skal være ferdig til 1. august 2024.

1.2. Kort om oppdragsgiver

Hadsel kommune er oppdragsgiver, mens Stålbrott IL er bruker.

1.3. Forbehold om tillatelser eller finansiering

Hadsel kommune forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom prosjektet ikke ligger innenfor vedtatte budsjetter, ikke gis igangsettingstillatelse, eller dersom det foreligger andre saklige grunner for å avlyse konkurransen.

2. ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR-2016-08-12-974 del I og del III, samt reglene i konkurransegrunnlaget.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1 (1) noe som gir alle interesserte tilbydere anledning til å levere tilbud. Det er ingen prekvalifisering, og tilbyder må levere etterspurt dokumentasjon eller egenerklæring som bekrefter at de er kvalifisert samtidig som de leverer inn tilbud.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle, og følgelig heller ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Tilbyderen må derfor gi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

2.2. Kunngjøring

Kunngjøres i Doffin via konkurransegjennomføringsverktøyet Merccell.

2.3. Tilbudsåpning

Elektronisk og lukket tilbudsåpning.

2.4. Protokoll

Leverandørene vil på forespørsel få innsyn i anskaffelsesprotokollen i samsvar med reglene.

3. GRUNNLAG FOR TILBUDET

3.1. Konkurranses grunnlagets oppbygging

Konkurranses grunnlaget er delt i to dokumenter:

- Del I, Konkurranses beskrivelsen (dette dokumentet)
- Del II, Kontraktsgrunnlaget.

I konkurranses grunnlaget inngår også eventuelle justeringer av konkurranses grunnlaget i henhold til nedenstående bestemmelser.

3.2. Spørsmål og svar til konkurranses grunnlaget.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristen utløp dersom han finner at konkurranses grunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurranses grunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Spørsmål må foreligge senest en uke før tilbudsfristen.

Spørsmål og svar håndteres i Merccell.

3.3. Befaring og informasjonsmøte

Det blir ikke arrangert felles befaring eller informasjonsmøte i forbindelse med denne anskaffelsen.

4. TILBUDET

4.1. Tilbudets utforming

4.1.1. Organisering av tilbuds dokumentene

Tilbyder skal levere tilbuds brev som minimum inneholder følgende opplysninger:

- Navn på forespørsel
- Firmanavn og adresse
- Organisasjonsnummer
- Navn, telefonnummer og e-postadresse til tilbyders representant
- Dersom leverandøren støtter seg på underleverandører for å oppfylle kvalifikasjonskravene, navn på underleverandør (er)
- Uttømmende liste over eventuelle forbehold og avvik
- Dersom tilbudet leveres av en gruppe, navn og signatur fra samtlige firmaer i gruppen

I tillegg skal tilbudet inneholde

- Datablad og FDV dokumentasjon på tilbudt gress
- Fremdriftsplan
- Utfylt prisskjema
- Dokumentasjon på tildelingskriteriene
- Attest for skatt og merverdiavgift
- Sladdet versjon av tilbudet

4.1.2. Språk

Tilbudet og alle vedlegg skal leveres på norsk.

4.2. Tilbudets innhold

4.2.1. Avvik og forbehold

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning, jf. FOA § 24-8. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyderne stille spørsmål via Merzell innen spørsmålsfristen.

Eventuelle forbehold og avvik skal beskrives i tilbudsbrevet. Alle forbehold og avvik skal være uttrykkelige, presise og entydige og skal inneholde en henvisning til hvilke(t) punkt(er) i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt. Tilbyderen kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

4.2.2. Mangelfull prisutfylling

Poster som ikke er priset anses innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbrevet eller den manglende utfyllingen skyldes en åpenbar feil som det er utvilsomt hvordan skal rettes.

4.2.3. Åpenbare feil

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

4.2.4. Alternative tilbud

Det gis anledning til å gi alternative tilbud som er innenfor kravene i kontraktsgrunnlaget pkt. 3.2, og da skal de samme dokumentasjonskravene medfølge.

4.2.5. Deltilbud

Deltilbud tillates ikke

Det er ikke anledning til å gi tilbud på bare deler av beskrevet arbeidsomfang. Årsak til dette er at det er en svært liten mulighet for å oppnå en lavere totalpris ved å dele opp anskaffelsen. Oppdragsgiver har derfor valgt å ikke dele opp anskaffelsen i delkontrakter.

4.3. Offentleglova

I henhold til § 23 i lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 nr. 16 («Offentleglova»), er tilbud unntatt offentlighet kun frem til leverandør er valgt. Oppdragsgiver har taushetsplikt om forretningshemmeligheter i tilbudene.

Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver ta kontakt med leverandøren for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til

å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

4.4. Levering av tilbudet

Tilbudsfrist er angitt i Mercell.

Tilbud skal leveres elektronisk via Mercell innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.

All kommunikasjon mellom oppdragsgiver og leverandører skal skje via Mercell.

Innlogging/registrering skjer via www.mercell.com

Har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, kontakt Mercell brukerstøtte på tel: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Tilbudet skal være datert og signert av ansvarlig representant.

4.5. Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 3 mnd. etter tilbudsfristen.

4.6. Tilbudskostnader

Tilbyder dekker selv sine tilbudskostnader.

5. DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

5.1. Generelt

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav og at det ikke foreligger avvisningsgrunner, skal leverandøren fylle ut ESPD skjema. Skjemaet besvares i Mercell. Den leverandøren som blir innstilt til kontraktsinngåelse, må senest før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen etterspørre den angitte dokumentasjonen fra alle deltakerne i konkurransen.

5.1.1. Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

5.1.2. Skatteattest

Leverandør skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt og merverdiavgift. Tilbydere må levere attest for skatt og merverdiavgift. Attesten skal ikke være utstedt mer enn 6 måneder før tilbudsfristen utløper.

5.1.3. Støtte fra andre virksomheter

Dersom tilbyderen er avhengig av å støtte seg på en underleverandørs kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere tekniske/faglige kvalifikasjonskrav, eller for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal det opplyses om dette i tilbudsbrevet.

Dokumentasjon fra underleverandøren på at han oppfyller de aktuelle kvalifikasjonskravene skal ikke innleveres som en del av tilbudet, men leveres senest før kontrakt signeres.

Leverandøren må senest før kontrakt signeres også levere en forpliktelseserklæring fra underleverandørene hvor det bekreftes at underleverandøren vil stille til rådighet de ressursene som leverandøren trenger for å bli kvalifisert. Dersom leverandøren støtter seg på annen virksomhet for å oppfylle kravene til økonomisk eller finansiell kapasitet skal virksomhetens forpliktelse av solidaransvar overfor leverandøren fremgå av erklæringen.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen etterspørre ovennevnte dokumentasjon.

5.2. Maksimal antall ledd i leverandørkjeden

5.2.1. Maksimalt antall ledd i leverandørkjeden

Leverandøren kan ha maksimalt to ledd i leverandørkjeden under seg.

5.2.2. Opplysninger om underleverandører som leverandøren ikke støtter seg på

Opplysninger om andre underleverandører enn de leverandøren støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene skal gis i god tid før de aktuelle arbeidene igangsettes.

6. TILDELING

Tildeling av kontrakten vil skje på grunnlag av tildelingskriteriene som fremgår i nedenstående tabell.

6.1. Tildelingskriterier, evaluering og dokumentasjon på disse

Tabell 1

Kriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	40 %	Pris skal fremgå av prisskjema (Vedlegg 1). Eventuelle forbehold og/eller avvik presiseres i tilbuds brevet.
Garantitid	30 %	Dokumentasjon/bekreftelse på garantitid, både bruksgaranti og produktgaranti. Ber om at tilbyderne bruker de samme begrepene i sitt tilbud. Leverandør må oppgi hvilket vedlegg det henvises til.
Leveranse	30 %	5 referanser på levert gress og 1 til 3 referanser på reklamasjon på gress til fotballbaner (navn, telefon og epost). Oppdragsgivers egne erfaringer, samt erfaringer fra andre oppdragsgivere, vil inngå i vurderingen. Leverandør må oppgi hvilket vedlegg det henvises til.

6.2. Evaluering

Tilbud med avvik (som det er mulig for oppdragsgiver å prissette) vil bli gitt pristillegg under evalueringen. Dette er nødvendig for at tilbudene skal være sammenlignbare. Vesentlige avvik i tilbyderens endelige tilbud, eller avvik i slike tilbud som ikke kan prissettes, fører til avvisning.

- Det skal benyttes poengskala 0 – 10. Beste pris, dvs. laveste pris, gis 10 poeng. Pris som er >100 % høyere enn laveste pris, gis 0 poeng. For mellomliggende priser beregnes prisscore, PS, lineært med følgende formel: $= 10 (1 - ((PN - P1)/P1))$. Der P1 og PN er prisen for henholdsvis beste tilbud og aktuelt tilbud.
- Priser for opsjoner brukes ved evaluering av tilbudet, men inngår ikke i kontraktssum.
- I evalueringen av garantitid og leveranse vil løsningen med best kvalitet gis 10 poeng og de øvrige rangeres skjønnsmessig i forhold til det. Hvor stor del av poengskalaen som benyttes er avhengig av hvor dårlig dårligste løsning er i forhold til beste.
- I evalueringen av øvrige kriterier vil det bli benyttet poengsum fra 10 til 0. Det benyttes normalt en desimal.

7. VEDLEGG

Del 2 Kontraktsgrunnlaget

Vedlegg 1 – Prisskjema

Vedlegg 2 – Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Vedlegg 3 – Kontraktsvilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter

Vedlegg 4 – Tegning over Sandnes kunstgress med mål

Vedlegg 5 – Tegning over biareal for lagring av utstyr