

GENERELLE OPPDRAGSBETINGELSER FOR RAMBØLL NORGE AS PROSJEKTERINGSOPPDRAG IHHT. NS 8401

1. Generelle bestemmelser

Med mindre annet avtales gjelder NS 8401: 2010 - "Alminnelige kontraktsbestemmelser for prosjekteringsoppdrag", oktober 2010, med de suppleringer og presiseringer som følger.

2. Honorar/ytelser

Honoraret og tilhørende ytelser skal avtales særskilt. Ved mangel av slik avtale, vil vårt arbeide bli honorert etter medgått tid. (NS 8401 pkt 15.1.1.)

Alle endringer i ytelser, fremdrift eller andre forhold vedrørende oppdraget som medfører merarbeide eller kostnadsøkning blir honorert etter medgått tid hvis intet annet blir særskilt avtalt vedrørende endringen.

Liste over gjeldende timesatser oversendes på anmodning.

Satsene reguleres 1. januar hvert år uten forutgående varsel og skjer i henhold til RIFs nettolønnstatistikk for samme eksamensår.

3. Utgifter

Med mindre annet avtales, vil følgende utgifter bli belastet oppdragsgiver med et påslag på 10 % (NS 8401 pkt 15.1.4):

- Utlegg til kopiering, plotting/printing og innbinding for eksternt bruk.
- Reisekostnader og kostgodtgjørelse i hht. Statens regulativ.
- Offentlige avgifter og gebyrer i oppdraget.
- Leie av spesialutstyr, instrumenter etc..

4. Underkonsulenter/underleverandører

Med mindre annet avtales, vil vårt utlegg til underkonsulenter og underleverandører bli fakturert med et tillegg på 10 prosent til dekning av administrasjon, rentetap og risiko.

5. Ansvar og forsikring

Rambøll Norge AS er ansvarsforsikret i Tryg forsikring. Forsikringssummen er 150 ganger grunnbeløpet i folketrygden (G) for hele oppdraget. Forsikringsbevisene og forsikringsvilkår vil bli oversendt på forlangende. Jfr NS 8401 pkt 7.2.

Merutgifter (premieøkning) ved avtalt økte summer for ansvarsforsikringen blir belastet oppdragsgiver.

Bestemmelser om vårt erstatningsansvar ved prosjekteringsfeil er inntatt i NS 8401 pkt. 13.3 og 12.2.

Med mindre annet er skriftlig avtalt, har vi ikke påtatt oss ansvar for tap som oppstår ved at oppdragsgiver ved tilsagn eller lignende overfor tredjemann innestår for priser, mengder eller byggetid.

Vi har ikke ansvar for forsinkelser i offentlig saksbehandling eller andre forhold utenfor vår kontroll.

6. Prosjektmateriale

Materiale utarbeidet av oss kan ikke benyttes annerledes, eller i en annen sammenheng enn forutsatt, uten vårt skriftlige samtykke. Jfr. NS 8401 pkt 6.1.

Det er ikke adgang til å få utlevert tegninger eller annet prosjektmateriale i redigerbar form uten at dette er avtalt skriftlig.

7. Personvernklauseul

Partene skal som ledd i kontraktsforholdet, og for å oppfylle sine respektive forpliktelser under avtalen, dele følgende personopplysninger om bestemte ansatte eller tredjeparter som er engasjert av en av partene, som utfører arbeid i forbindelse med gjennomføring av kontrakten for administrative formål:

- (a) Navn;
- (b) Arbeidsgiverens navn (dvs. Rambøll eller kunden);
- (c) Stilling; og
- (d) Kontaktinformasjon, som e-post eller telefonnummer;

Rambøll og kunden skal innhente og behandle personopplysningene som behandlingsansvarlige. Partene er enige om at de hver for seg skal behandle personopplysningene i samsvar med gjeldende personvernlovgivning, i henhold til ansvaret som behandlingsansvarlig, slik det følger av gjeldende personvernlovgivning.

Partene er videre enige om at de skal sørge for å gi sine ansatte og/eller tredjeparter engasjert av en av partene, som utfører arbeid i forbindelse med gjennomføring av avtalen, informasjon om den andre partens innhenting og behandling av personopplysninger om vedkommende. Informasjonen som gis til de registrerte skal oppfylle kravene i gjeldende personvernlovgivning, herunder artikkel 13 og 14 i EU-forordning 2016/679, General Data Protection Regulation. Hver av partene skal forsvare og holde den andre parten skadesløs for og mot alle krav som fremsettes av en ansatt eller tredjepart engasjert av parten som følge av den relevante partens manglende overholdelse av denne bestemmelsen.

8. Arkivering - senere utlevering

Vi oppbevarer normalt viktig prosjektmateriale lenger enn fristene angitt i NS 8401 pkt 6.2 for at vi skal kunne ivareta oppdragsgivers interesser ved senere arbeider på prosjektet.

Prosjektmateriale er vår eiendom og kan ikke påregnes utlevert for bruk av andre med mindre annet avtales.

9. Betalingsvilkår og renter

Hvis ikke annet avtales, benyttes månedlig fakturering med betalingsfrist 14 dager.

Ved forsinket betaling benyttes lovens forsinkelsesrente.

10. Kostnadsoverslag, honorar, priser

Alle kostnadsoverslag, priser og honorarer som oppgis er, når ikke annet er spesifisert, eksklusive merverdiavgift.

11. Merverdiavgift

Våre tjenester er omfattet av merverdiavgiftsloven. Dersom lovverket senere endres, vil eventuell ny eller endret avgift bli belastet (eller godskrevet) kunden uten forutgående aksept eller annet varsel.

12. Markedsføring

Rambøll har rett til bruk av logo og markedsføring på byggeplasser og lignende etter nærmere avtale med oppdragsgiver.

13. Etiske retningslinjer

Rambøll har sluttet seg til FNs Global Compact, som er basert på ti internasjonalt anerkjente prinsipper innen områdene menneskerettigheter, arbeidslivsstandarder, miljø og bekjempelse av korrupsjon. Vi forutsetter at våre kunder og samarbeidsparter deler vår ambisjon og gjør sitt beste for å drive sin virksomhet i tråd med disse ti prinsipper. En følge av tilslutningen er at vi i Rambøll er forpliktet til å informere kunder og samarbeidspartnere hvis vi i forbindelse med vår oppdragsgjennomføring får kjennskap til uakseptable forhold eller uakseptabel adferd.

14. Koronavirus

I den grad avtalte leveranser forhindres som følge av konsekvenser grunnet korona-viruset eller myndigheters tiltak for å forhindre smittespredning, er Rambøll berettiget til fristforlengelse tilsvarende forsinkelsen konsekvensene medfører.