

## **Mall för tjänsteavtal**

**"[Avtalets avtalsnummer]"**

**Molntjänst upphandlingssystem**

## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Avtalsparter</b> .....	<b>1</b>
1.1	Avtalsparter.....	1
1.2	Kontaktpersoner för avtalet .....	1
<b>2</b>	<b>Avtalstid</b> .....	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>Avtalsomfattning</b> .....	<b>1</b>
<b>4</b>	<b>Ägare av information</b> .....	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Kommersiella villkor</b> .....	<b>2</b>
5.1	Pris .....	2
5.2	Prisfallsgaranti .....	2
5.3	Prisjustering.....	2
5.4	Tillkommande kostnader .....	3
5.5	Option.....	3
5.6	Fakturerings- och betalningsvillkor .....	3
5.7	Försäkringar.....	4
5.8	Underleverantör.....	5
5.9	Utbyte av konsulter .....	5
<b>6</b>	<b>Tidplan för tjänstens införande</b> .....	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>Kontroll och besiktning</b> .....	<b>6</b>
7.1	Acceptansspecifikation (MS1) .....	6
7.2	Godkänd installation (MS2).....	6
7.3	Avtalad leveransdag (MS4) .....	6
7.4	Leveranskontrollperiod .....	6
7.5	<i>Molntjänstens</i> tillgänglighet under leveranskontrollperiod .....	7
7.6	Effektiv leveransdag (MS6).....	7
7.7	Slutbesiktning (MS7) .....	7
7.8	Leveransförsening.....	7
<b>8</b>	<b>Leverantörens ansvar</b> .....	<b>7</b>
<b>9</b>	<b>Tillgänglighet under avtalstid</b> .....	<b>8</b>
<b>10</b>	<b>Dokumentation</b> .....	<b>8</b>
<b>11</b>	<b>Utbildning</b> .....	<b>8</b>
<b>12</b>	<b>Avveckling av <i>Molntjänsten</i></b> .....	<b>8</b>
<b>13</b>	<b>Övriga villkor</b> .....	<b>8</b>
13.1	Ändringar och tillägg .....	8
13.2	Omförhandling .....	9
13.3	Handlingars inbördes ordning.....	9
13.4	Överlåtelse av tjänsteavtal.....	9
13.5	Marknadsföringsrätt .....	9
13.6	Gallring av information.....	9
13.7	Revision .....	9
13.8	Meddelandeskyldighet .....	10
13.9	Sekretess.....	10
13.10	Uppsägning .....	10
13.11	Befrielsegrunder (force majeure) .....	11
13.12	Förfogande och nyttjanderätt.....	11
13.13	Rättighetsintrång.....	12
13.14	Intrång i upphovsrätt och patent .....	12
13.15	Vite .....	12
13.16	Tvist .....	13
<b>14</b>	<b>Underskrifter</b> .....	<b>13</b>
<b>15</b>	<b>Bilagor</b> .....	<b>14</b>



# 1 Avtalsparter

## 1.1 Avtalsparter

<b>Beställare</b>	<b>Leverantör</b>
Luleå tekniska universitet 971 87 Luleå	
<b>Org nr:</b> 202100 - 2841	<b>Org nr:</b>
<b>Kontaktperson:</b> Mikael Westerlund, Upphandlare	<b>Kontaktperson:</b>
<b>Telefon:</b> +46 920 49 22 38 +46 72 542 01 27	<b>Telefon:</b>
<b>E-post:</b> mikael.westerlund@ltu.se	<b>E-post:</b>

## 1.2 Kontaktpersoner för avtalet

<b>Beställare</b>	<b>Leverantör</b>
<b>Kontaktperson:</b> ,	<b>Kontaktperson:</b>
<b>Telefon:</b>	<b>Telefon:</b>
<b>E-post:</b>	<b>E-post:</b>

Om ett utbyte av kontaktperson för avtalet sker ska motpart meddelas skriftligt.

# 2 Avtalstid

Detta avtal gäller i 2 år och träder i kraft vid datum för alla parter undertecknande. Beställaren har rätt till förlängning med 2 år åt gången per avtalsförlängning. Förlängningen träder i kraft såvida ingen av parterna sagt upp avtalet senast tre månader före avtalstidens utgång.

Maximal avtalstid är 10 år.

# 3 Avtalsomfattning

Leverantören åtar sig att till Beställaren leverera tjänster, nedan kallad *Molntjänst*, i enlighet med detta avtal och det förfrågningsunderlag som legat till grund för upphandlingen samt enligt de villkor som framgår av antaget anbud.

Avtalet reglerar

- a) access till efterfrågad *Molntjänst*,
- b) införandeprocessen av efterfrågad *Molntjänst*,
- c) möjligheter att komplettera till *Molntjänsten* kommande/befintliga programmoduler samt utökning av licenser.

## 4 Ägare av information

Beställaren äger samtliga rättigheter till den information/data som Beställaren lagrar i *Molntjänsten* inklusive motsvarande information som genom ett backup-förfarande lagras på annat datamedium.

Leverantör förbinder sig att behandla existerande personuppgifter i *Molntjänsten* i enlighet gällande lagstiftning. Leverantörens åtagande avseende personuppgifter är reglerade genom ett ömsesidigt underskrivet Personuppgiftsbiträdesavtal mellan Leverantör och Beställare.

## 5 Kommersiella villkor

### 5.1 Pris

Angivna priser, **se bilaga x**, gäller i svenska kronor (SEK) exkl mervärdeskatt.

### 5.2 Prisfallsgaranti

En prisfallsgaranti på tillkommande moduler, licenser, utbildningsinsatser och konsulttjänster tillämpas innebärande att Beställare vid en leverans kommer i åtnjutande av de lägre priser som av marknadsskäl kan utvecklas under avtalstiden.

### 5.3 Prisjustering

I anbudet lämnade priser ska gälla utan prisjustering i 2 år fr.o.m. datum för Beställarens påskrift av tjänsteavtal. En prisjustering kan därefter begäras vid avtalets förlängning.

Prisjustering får endast ske för den del som representerar 75% av avtalad prisnivå för följande tjänster;

- Timpris för konsulttjänster
- Årlig licensavgift
- Utbildningsstöd
- Licenspriser för tillkommande användare i *Molntjänsten*

I det fall en avtalad prisjustering genomförs, gäller ny prisnivå fast för de därpå efterföljande 24 månader.

Leverantörens förslag till prisändring ska ha ankommet Beställarens kontaktperson skriftligen 30 dagar före genomförandet innan nytt pris ska komma att gälla. Om

prisändring inkommet senare än 30 dagar innan nytt pris ska gälla godkänns inte den föreslagna prisjusteringen.

Om Beställaren inte godkänner ändringarna kan avtalet sägas upp till fastställd uppsägningstid, se punkt 13.10.2 nedan.

Beställaren godkänner inte valutajustering.

## 5.4 Tillkommande kostnader

Alla eventuella extrakostnader vid fakturering ska i förväg vara godkända av Beställaren.

## 5.5 Option

Avtalet innefattar option med rätt att, från Leverantör under giltig avtalstid, komplettera upphandlad *Molntjänst* med exempelvis utökning av licenser, programmoduler, utbildning för upphandlat system, tjänsteuppdrag kopplat till upphandlat system med mera vilket är specifikt mot upphandlad molntjänst och där ingen annan kommersiell aktör kan leverera efterfrågat tjänsteutbud.

## 5.6 Fakturerings- och betalningsvillkor

### 5.6.1 Fakturering

Fakturering av summerad uppstartskostnad sker efter godkännande enligt nedan:

- 80% efter Avtalad leveransdag (MS4)
- 20% efter Godkänd slutbesiktning (MS7).

Fakturering av nyttjanderätten får inte faktureras före Godkänd slutbesiktning (MS7).

### 5.6.2 Faktureringsvillkor

Faktura skickas antingen elektroniskt eller brevlades till nedan angiven adress dit även eventuella påminnelser och krav skickas.

Fakturerings-, expeditions- och andra avgifter godkänns inte.

### 5.6.3 Faktureringsmetod

Om en inkommen faktura är felmärkt i fältet ”referens” kommer den att returneras åter fakturautställaren för rättning.

### Elektronisk fakturering

I det fall leverantören har möjlighet att skicka SVEfaktura enligt SFTI-standard kan kontakt tas med Beställaren för att möjliggöra transaktionsproceduren vid fakturering.

För enstaka fakturor, där ingen bilaga till fakturan medskickas, kan fakturering ske genom <http://www.fakturaportalen.se>.

Fakturan **skall** vara märkt med [Ange ett treställigt kostnadsställe] i fält 1 ”referens”. I något av era övriga fält på fakturan **skall** följande uppgifter finnas;

- beställarens namn
- projektnummer
- samt i förekommande fall leveransadress.

### **Fakturering brevledes**

LTU ställer krav på fakturan enligt bilaga ”Goda råd till dig som skickar pappersfakturer till staten”.

Fakturan **skall** vara märkt med [Ange ett treställigt kostnadsställe] i fältet ”referens”. I något av era övriga fält på fakturan **skall** följande uppgifter finnas;

- beställarens namn
- projektnummer
- samt i förekommande fall leveransadress.

Faktura i 1 exemplar ställs till:

Luleå tekniska universitet  
Fakturaservice  
FE 227  
838 73 Frösön

#### **5.6.4 Betalningsvillkor**

Betalning av nyttjanderätten för *Molntjänsten* faktureras årsvis i förskott.

I det fall tillkommande licenskostnader uppstår under tiden efter det att årsfakturering är gjord men innan kommande årsfakturering, kan tillkommande kostnader faktureras från och med tidpunkt då licenser aktiverats fram till och med nästa faktureringspunkt.

Om anledning till anmärkning erläggs betalning inom 30 dagar räknat från fakturans ankomstdag till Beställaren.

#### **5.6.5 Dröjsmålsränta**

Om Beställaren inte betalar faktura i rätt tid, kan Leverantören kräva dröjsmålsränta enligt räntelagens bestämmelser.

### **5.7 Försäkringar**

Leverantör ska ha ansvarsförsäkring. Försäkringsvärdet ska motsvara det åtagande som är avtalat. Leverantör ska vid begäran från Beställaren uppvisa försäkringsbrev och betald premie.

## 5.8 Underleverantör

Leverantör får inte anlita underleverantör, i sitt uppdrag att i *Molntjänsten* hantera av Beställaren lagrad information, utan Beställarens medgivande.

Beställaren äger rätt att kontrollera att underleverantör har fullgjort sina förpliktelser gällande skatter och sociala avgifter innan ett godkännande som underleverantör kan ske.

Utbyte eller tillägg av underleverantör får endast ske i de fall båda avtalsparter godkänner detta.

Leverantören svarar för underleverantörens arbete såsom för eget arbete.

## 5.9 Utbyte av konsulter

Beställaren ska kunna föra en dialog med Leverantör i de fall där kontrakterad konsult inte upplevs fungera i överenskommet uppdrag. Dialogen ska utmynna i en åtgärdsplan och vid behov ska annan lämplig konsult tillhandahållas.

Leverantör får endast ersätta kontrakterade konsulter med personer som innehar motsvarande kompetens och erfarenheter samt efter Beställarens skriftliga godkännande.

## 6 Tidplan för tjänstens införande

Om det i antagen Leverantörs anbud framkommer att tidplanen behöver kompletteras/justeras skall detta göras vid första projektmötet, dokumenteras samt kompletteras till tjänsteavtalet, undertecknad av bägge parter.

Milstolpe	Händelse	Kommentar	Datum
MS0	<b>Undertecknande av avtal</b>		
MS1	Godkänd acceptenstestspecifikation		
MS2	Godkänd installation av LTU-anpassat upphandlingssystem/avtalskatalog i molnet.		
MS3	Godkänd genomförd utbildning	Detta avser grundutbildning för användare och administratörer	
MS4	Avtalad leveransdag	Godkänd acceptanstest av upphandlingssystem/avtalskatalog	
MS5	Leveranskrollperiod	Denna period sträcker sig över 3 veckor då systemet används i skarp drift av alla användare.	
MS6	Effektiv leveransdag	Godkänd genomförd leveranskrollperiod.	
MS7	Godkänd slutbesiktning	Alla eventuella restpunkter avklarade och godkända	

Vid avtalstecknande bestäms datum för ovanstående för MS1 till MS7 vilket upprättas gemensamt av Beställare och Leverantör.

Varje milstolpe enligt leveranstidsplan skall vara godkänd innan efterföljande milstolpe kan godkännas. I det fall en milstolpe ej uppfylls kommer beställaren att stoppa tjänstens genomförande och ej erlägga eventuella ytterligare betalning förrän villkoren för den aktuella milstolpen är uppfyllda.

I händelse av justering av ovan tidplan skall en ny tidplan skapas, skrivs under av bägge parter samt biläggas detta tjänsteavtal under samma diarienummer.

En justering av ovan tidplan kan initieras av bägge parter.

En justering av ovan tidplan måste initieras av part i god tid så att respektive part har möjlighet att justera sina åtaganden i förhållande till förseningen.

## **7 Kontroll och besiktning**

### **7.1 Acceptansspecifikation (MS1)**

Leverantören ska ge ett förslag till en acceptanstestspecifikation som verifierar kravspecifikationen. Ingen leverans får ske innan Beställaren har godkänt acceptanstestspecifikationen. Denna redovisas i bilaga XX.

### **7.2 Godkänd installation (MS2)**

Leverantören ska ha genomfört en anpassning av *Molntjänsten* med ett gränssnitt anpassat till Beställarens kravställan. Dessa gränssnitt kommer därefter Beställaren att börja fylla med kund-anpassad information. Dedicerade användare kan logga in mot *Molntjänsten*.

### **7.3 Avtalad leveransdag (MS4)**

*Molntjänsten* är kontrollerad mot godkänd acceptansspecifikation.

Syftet med acceptanstesten är bland annat att:

1. verifiera att levererade delar uppfyller funktionella krav.
2. finna eventuella fel och brister

### **7.4 Leveranskontrollperiod**

Under denna period av 3 veckor ska *Molntjänsten* kunna användas av Beställaren (upphandlare) i skarp drift.

Om det under denna period konstateras felaktigheter och avvikelser som ej noterats tidigare och som skulle ha inneburit Avtalad leveransdag (MS4) ej godkänts, skall Leverantören presentera en åtgärdsplan och tidplan för korrektion av dessa avvikelser.

Efter att leverantör åtgärdat påpekade felaktigheter och avvikelser påbörjas en ny leveranskontrollperiod om 2 veckor eller till dess att denna period kan godkännas.

Leveranskotrollperioden ska för att godkännas pågå, med nedan angiven tillgänglighet, under antingen 3 eller 2 veckors utsträckning, beroende under vilken tidpunkt påpekade brister uppstått.

### **7.5 Molntjänstens tillgänglighet under leveranskotrollperiod**

*Molntjänsten* anses vara tillgängligt när normal drift kan upprätthållas i enlighet överenskommen tillgänglighet (99,5%) exklusive "servicefönster" (planerade uppdateringar, underhåll etc.).

### **7.6 Effektiv leveransdag (MS6)**

Datum när leveranskotrollperioden godkänts av Beställaren är att anse som att effektiv leveransdag (MS11) inträder. Detta ska Beställaren skriftligen godkänna till Leverantören.

### **7.7 Slutbesiktning (MS7)**

Efter godkänd effektiv leveransdag genomförs en slutbesiktning. För att denna ska godkännas ska alla respunkter från tidigare kontroller vara avklarade och godkända av Beställaren.

Vid en godkänd slutbesiktning kan fakturering av nyttjanderätten genomföras från och med startdatum av en godkänd leveranskotrollperiod. Detta innebär att fakturering kan ske från det datum en period under leveranskotrollperiod uppnått angiven tillgänglighet.

### **7.8 Leveransförsening**

Leveransförsening föreligger när avtalade leveransdatum i Tidplan, se punkt 6 ovan, ej uppfylls och detta beror på Leverantören eller något förhållande på dennes sida. Beställaren är vid försening berättigad till vite i enlighet med punkt 13.15.1, nedan.

## **8 Leverantörens ansvar**

Leverantören ansvarar i samtliga avseenden för att den *Molntjänst* som Leverantören offererat och avtalat med Beställaren i sin funktion och omfattning är anpassad för de funktionbehov som parterna överenskommit.

Leverantören ska tillse att full funktionalitet uppnås under avtalstid gentemot Beställaren.

Leverantören skall medverka vid framtagande av driftsstopprutiner.

## 9 Tillgänglighet under avtalstid

*Molntjänsten* anses vara tillgänglig när normal drift kan upprätthållas i enlighet med överenskommen tillgänglighet (99,5%) exklusive "servicefönster" (planerade uppdateringar, underhåll, annat överenskommet driftsstopp etc.).

## 10 Dokumentation

Dokumentation ska levereras enligt antaget anbud samt krav ställda i förfrågningsunderlaget.

*Mer text kan komma att noteras utifrån antaget anbud*

## 11 Utbildning

Utbildning ska levereras enligt antaget anbud samt krav ställda i förfrågningsunderlaget.

*Mer text kan komma att noteras utifrån antaget anbud*

## 12 Avveckling av *Molntjänsten*

Avveckling av *Molntjänsten* innebär att detta tjänsteavtal upphör vid ett angivet datum.

Vid avveckling av *Molntjänsten* från aktuell Leverantör till annat upphandlat upphandlingssystem ska Beställarens information överföras till annan IT-miljö enligt Beställarens direktiv. Aktuell Leverantör ska vara behjälplig med överförande av lagrad information som Beställaren önskar överföra till ny lagringsmedium i ett för Beställaren användbart och strukturerat format. Detta inkluderar även annan logisk information så som exempelvis metadata för att överförd information ska kunna användas på ett strukturerat och logiskt sätt i en annan leverantörs upphandlingssystem. Efter migrering till annan leverantörs datamedium ska Beställaren ange tidpunkt då all information lagrad av Beställaren ska förstöras på sådant sätt att en rekonstruktion av befintlig information inte är möjlig. Detta avser även datamedium, på vilka genomförda backuper är lagrad med Beställarens information.

## 13 Övriga villkor

### 13.1 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg gällande detta tjänsteavtal kan endast göras genom en handling undertecknad av behöriga företrädare för parterna.

Ändringar och tillägg kan genomföras om ändring eller tillägg inte är av väsentlig natur eller strider mot intentionen för den upphandling som detta tjänsteavtal genererats från.

## 13.2 Omförhandling

Parterna förbehåller sig rätten till omförhandling, om förändringar sker som påverkar eller förändrar förutsättningarna av en tidigare överenskommelse samt eventuella ändringar i myndighetsbeslut eller ändringar i regelverk som styr verksamheten för Beställaren.

## 13.3 Handlingars inbördes ordning

Avtalshandlingarna kompletterar varandra.

Om avtalshandlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat, sinsemellan i följande ordning:

- 1 skriftliga ändringar och tillägg till detta tjänsteavtal
- 2 detta tjänsteavtal inklusive bilagor
- 3 eventuellt kompletterande förfrågningsunderlag
- 4 förfrågningsunderlag med bilagor
- 5 antaget anbudssvar

## 13.4 Överlåtelse av tjänsteavtal

Detta tjänsteavtal får ej överlåtas till annan leverantör utan *Beställarens* skriftliga godkännande.

Innan en överlåtelse till annan leverantör kan accepteras av *Beställaren*, måste en kontroll göras av den tilltänkta leverantören avseende punkt 2.5 i förfrågningsunderlaget för aktuell upphandling.

Vid en accept av ny leverantör ska detta tjänsteavtal kompletteras med en överlåtelshandling undertecknad av bägge parter. Därtill ska Personuppgiftsbiträdesavtal undertecknas mellan ny leverantör och Beställaren.

## 13.5 Marknadsföringsrätt

Hänvisning i reklam eller marknadsföring till det tjänsteavtal som träffats med Beställaren, får under inga villkor göras utan Beställarens skriftliga medgivande.

## 13.6 Gallring av information

Det är endast Beställaren som äger rätt att genomföra gallring i molntjänsten lagrad information i enlighet med gällande Arkivlagstiftning.

Det åvilar Beställaren att upprätta en gallringsplan.

## 13.7 Revision

Beställarens revisorer ska i enlighet med lag granska all verksamhet som Beställaren bedriver.

Leverantören förbinder sig att låta Beställarens revisorer eller de som revisorerna utser att företräda dem att utan hinder av sekretess eller affärsjuridiska krav ta del av

sådan handling eller uppgift som är nödvändig för utövande av sin granskning av Leverantörens fullgörande av ingånget avtal.

### 13.8 Meddelandeskyldighet

Finns Leverantören att någon av nedan angivna händelser kommer att inträffa eller framstår såsom sannolik att inträffa ska denne omgående utan dröjsmål skriftligen informera Beställaren därom:

- ägarbyte eller ändrad bolagsform
- konkurs, betalningsinställelse
- omständigheter som kan försvåra samarbetet mellan parterna

### 13.9 Sekretess

Offentlighets- och sekretesslagen reglerar frågor om sekretess och tystnadsplikt.

Leverantören förbinder sig att inte röja eller utnyttja Beställarens uppgifter, vad det än må vara (person-, ekonomiska, kommersiella uppgifter etc.), som kan komma Leverantören tillkänna. Leverantören innefattar alla personer som Leverantören på något sätt involverar för att fullgöra sina åtaganden mot Beställaren.

Om tredje part hos leverantör begär att få ta del av information, material mm som ingår i eller rör kontraktet, ska beställaren omedelbart kontaktas. Beställaren ska fatta beslut om sådant utlämnande.

### 13.10 Uppsägning

#### 13.10.1 Uppsägning med omedelbar verkan

Beställaren äger rätt att säga upp tecknade avtal med omedelbar verkan:

- Om Leverantören försätts i konkurs, likvidation eller för övrigt är på sådant obestånd att denne inte kan förväntas fullgöra sina skyldigheter.
- Om Leverantören inte betalar skatter eller fullgör andra förpliktelser gentemot det allmänna som följer av lag eller lagakraftvunnen dom eller domslut.
- Om Leverantören inte innehar för uppdragets utförande nödvändiga tillstånd och godkännanden och inte omedelbart införskaffar sådant.
- Om Leverantören ägnar sig åt någon brottslig verksamhet.
- Om det framkommer att Leverantör lämnat oriktiga uppgifter i anbudssvaret och dessa uppgifter har varit av betydelse vid bedömningen av anbudssvaret.

Leverantören äger rätt att säga upp tecknat avtal med omedelbar verkan:

- Om Beställaren i väsentligt hänseende låter bli att fullgöra sina åtaganden och rättelser inte sker utan dröjsmål efter skriftlig påminnelse.

Uppsägning ska ske skriftligen genom rekommenderat brev till motpart under angiven adress. Part ska uppge grund för uppsägningen. Har detta skett ska uppsägning anses vara fullgjord.

Vid denna form av uppsägning ska punkt 4 och 12 ovan hanteras utifrån i lagstiftning stadgad hantering avseende personuppgifter.

### **13.10.2 Uppsägning med uppsägningstid**

Uppsägning avser – enligt Beställarens val – hela tjänsteavtalet eller del av tjänsteavtalet som hänför sig till grunden för uppsägning.

Uppsägning ska ske skriftligen genom rekommenderat brev till motparten under angiven adress. Part ska därvid uppge grunden för uppsägningen. Har detta skett ska uppsägning anses vara fullgjord.

Avtalet sägs upp med en uppsägningstid på maximalt 12 månader. Under uppsägningstiden ska Leverantören fortsätta leverera molntjänsten till oförändrat pris till dess att en ny tjänst från annan leverantör är klar att tas i drift.

Vid denna form av uppsägning ska punkt 4 och 12 ovan hanteras utifrån i lagstiftning stadgad hantering avseende personuppgifter.

### **13.11 Befrielsegrunder (force majeure)**

Part är befriad från sina åtaganden om denne visar att det inträffat ett hinder utanför dennes kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid ingången av tjänstavtalet och vars följder denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

Beror dröjsmålet på någon som part anlitat för att helt eller delvis fullgöra avtalad molntjänst, är parten fri från skadeståndsskyldighet endast om också den som han har anlitat skulle vara fri enligt första stycket. Detsamma gäller om dröjsmålet beror på en underleverantör som Leverantören har anlitat.

För att part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund enligt ovan ska denne utan dröjsmål underrätta motparten om uppkomsten därav, liksom om dess upphörande.

Part ska informera motparten om när fullgörelse beräknas kunna ske.

### **13.12 Förfogande och nyttjanderätt**

Leverantören upplåter till Beställaren en icke exklusiv nyttjanderätt till upphandlad *Molntjänst* som inte särskilt framtagits för Beställaren.

För, i förekommande fall, särskilt för Beställaren framtagen modul som kan användas självständigt eller för del av sådan gäller tidsobegränsad nyttjanderätt. Beställaren äger rätt att utveckla tillämpningen för egen räkning till de delar kod utvecklats särskilt för Beställaren. För detta ändamål ska Beställaren få tillgång till den källkod som skrivits av Leverantören särskilt för tillämpningen. Leverantörens ansvar för underhåll och support begränsas till av Leverantören levererade produkter.

Beställaren äger inte rätt att överlåta nyttjanderätten för tillämpningen till annan. Beställaren äger ej heller rätt att överlåta delar av källkod eller andra programmoduler tillhandahållna av Leverantören, såvida inte koden framtagits särskilt för Beställaren.

### 13.13 Rättighetsintrång

Båda avtalsparter ansvarar för att respektive parts egen programvara ej kränker annans upphovs-, patent- eller annan immateriell rättighet. Respektive part ska hålla andra parten skadeslös för intrång i tredje mans rättigheter rörande programvara som nyttjas av första part. Om programvara strider mot tredje mans rättigheter, ska ansvarig part ansvara för att nödvändiga rättigheter erhålls eller att annan programvara anskaffas utan omkostnader eller driftstörningar för andra parten.

Leverantör ansvarar enligt föregående stycke för Leverantörs programvara som ingår i driftmiljön för *Molntjänsten*. Beställaren ansvarar enligt föregående stycke för Beställarens programvara.

Leverantör garanterar att de är innehavare till samtliga de rättigheter som upplåts till Beställaren enligt denna punkt, att de äger rätt att upplåta rättigheter i enlighet med detta avtal samt att de har rätt att göra anpassningar och utvecklingar i enlighet med detta avtal av tredje mans programvaror.

Leverantör ansvarar för att erforderliga licensavtal finns för Leverantörs programvara. I Leverantörs ansvar ligger också att Leverantör skall tillförsäkra att respektive licensavtal tillåter att Beställaren får nyttja *Molntjänsten*.

Om upphovsrättsligt intrång föreligger, och part inte kan ersätta aktuell produkt eller ändra den så att inte intrång föreligger, äger den andre parten rätt att genom skriftligt meddelande till den första parten säga upp avtalet till förtida upphörande med omedelbar verkan. Fullgör Leverantör inte inom skälig tid sin skyldighet enligt ovan, har Beställaren rätt till sådant avdrag på priset som svarar mot leveransens nedsetta värde på grund av intrånget. Oberoende om uppsägning sker har part rätt till skadestånd om intrånget innebär olägenhet för sådan part.

### 13.14 Intrång i upphovsrätt och patent

Leverantören åtar sig att på egen bekostnad försvara Beställaren om krav riktas eller talan förs mot denne om intrång i patent, upphovsrätt eller annan rätt på grund av användning av levererade tjänster för avsett ändamål. Leverantören åtar sig vidare att ersätta Beställaren för de skadestånd och ersättningar som denne genom förlikning eller dom kan bli skyldig att utge. Leverantörens åtagande gäller under förutsättning att Leverantören får bestämma över försvaret mot sådan talan och får föra förhandlingar om uppgörelse eller förlikning.

Om det fastställs att intrång har skett ska Leverantören på egen bekostnad antingen:

- tillförsäkra Beställarens rätt att fortsätta använda tjänst
- ersätta befintlig tjänst med en annan likvärdig tjänst, i enlighet med upphandlad tjänst, vars användning inte innebär intrång
- ändra tjänst så att intrång inte föreligger

Innebär intrånget väsentlig olägenhet för Beställaren har denne rätt att genom skriftligt meddelande till Leverantören säga upp avtalet i sin helhet.

### 13.15 Vite

#### 13.15.1 Vite i samband med levererans

I det fall en försening av leverans uppstår vilken inte är överenskommen, enligt gemensamt överenskomna datum (milstolpar) angivna under punkt 6 ovan alternativt

en bilagd justerad tidplan, kan vite komma att åberopas. Ett vite kan inte åberopas i det fall Beställaren är orsak till försening av godkännande av en milstolpe.

Vite utgår per 7 dagars period under vilken en milstolpe inte kan godkännas.

- Första veckan utgår vite med 5% av vitesbeloppet.
- Andra veckan utgår vite med 10% av vitesbeloppet.
- Tredje veckan utgår vite med 15% av vitesbeloppet.
- Fjärde veckan utgår vite med 20% av vitesbeloppet.

Vitesbeloppet definieras som en summering av initiala totalpris för komplett *Molntjänst* och erforderlig utbildning. Dessa belopp står att finna i bilaga **x**, flik "Pris", under punkt a och b.

Ett vite som fallit ut, kvitteras genom att kommande kostnad för installationskostnaden reduceras med mostvarande belopp.

I det fallet att orsaken till åberopna vitet inte är åtgärdat efter att fjärde veckans vite utfallit, äger Beställaren rätt att säga upp ingånget avtal enligt 13.9.1 ovan.

### 13.15.2 Vite avseende tillgänglighet till *Molntjänst*

Leverantören ansvarar för att avtalad *Molntjänst* håller avtalad tillgänglighet under drifttid, enligt punkt 9 ovan. Vite kan åberopas i det fall tillgängligheten understiger överenskommen nivå under en period om 30 kalenderdagar.

Vid en tillgänglighet understigande den överenskomna utgår ett vite med 4 % av det totala vitesbeloppet. Vitet utgår per påbörjad 7 kalenderdagar. Vitet skall i sin helhet inte överstiga 20 % av totala vitesbeloppet per tillfälle.

Med vitesbelopp menas den årliga fakturerade licensavgift vilket inkluderar licensavgifter, underhåll, support, uppgraderingar och uppdateringar.

Ett vite som fallit ut, kvitteras genom att kommande kostnad för fakturerad licensavgift reduceras med mostvarande belopp.

## 13.16 Tvist

Tvist med anledning av kommande avtals tillkomst, tillämpning eller tolkning skall i första hand lösas genom förhandling och eventuell medling parterna emellan.

Där oenighet fortfarande kvarstår skall tvist avgöras av Luleå tingsrätt med tillämpning av svensk rätt.

I avvaktan på att tvist löses har Beställaren tolkningsföreträdare.

# 14 Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna erhållit var sitt.

Anm: Anbudsgivare ska **inte** underteckna och återsända denna mall tillsammans med anbudet. Ett färdigt avtal skickas ut i samband med ett utskick av tilldelningbeslut.

För Beställaren

För Leverantören

Ort och datum

.....

Ort och datum

.....

Namn

.....

Namn

.....

Namnförtydligande

.....

Namnförtydligande

.....

## 15 Bilagor

1. Vid avtalstecknande läggs erforderliga bilagor till detta avtal