

Istad Kraft AS

Langli Kraftverk

Entreprise - Bygningstekniske arbeider

Instruks til tilbyder

2013-08-23 Oppdragsnr.: 5132287





E. Bårgard M. Berntsen H. Haugsvold

02F	2013-08-23	For anskaffelse	Erlend Bårgard	Morten Berntsen	Halvor Haugsvold
01D	2013-06-06	For godkjenning av oppdragsgiver	Erlend Bårgard	Morten Berntsen	Halvor Haugsvold
Rev.	Dato:	Omtale	Utarbeidet	Fagkontroll	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må berre nyttast til det formål som framgår i oppdragsavtalen, og må ikkje kopierast eller gjerast tilgjengeleg på annan måte eller i større utstrekning enn formålet tilseier.

Innhold

1	Innledning	4
1.1	Anskaffelsen	4
1.2	Konkurransesgrunnlaget	4
1.3	Alminnelige regler for gjennomføring av konkurransen	5
1.4	Oppdragsgivers kontaktperson	5
1.5	Befaring/konferanse	5
1.6	Tilbudsfrist	5
1.7	Adresse for levering av tilbud	5
1.8	Kopier og forsendelse	5
1.9	Åpning	5
1.10	Vedståelsesfrist	6
1.11	Retur av tilbud	6
1.12	Kostnader	6
1.13	Avklaringer i tilbudsperioden	6
1.14	Spesielle forhold som kan medføre avlysning av konkurransen	6
2	Tilbudet	7
2.1	Språk	7
2.2	Tilbudets innhold og utforming	7
2.3	Tilbudsbrev	7
2.4	Prising av tilbud	7
2.5	Alternative tilbud	8
2.6	Tilbud på deler av oppdraget	8
2.7	Underentreprenører	8
2.8	Forbehold og avvik	8
3	Kvalifikasjonskrav	9
3.1	Generelt	9
3.2	Skatt og avgifter	9
3.3	Helse, miljø og sikkerhet	9
3.4	Foretaksinformasjon	9
3.5	Finansiell og økonomisk stilling	9
3.6	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
3.7	Oppdragsspesifikk kompetanse og erfaring	10
4	Valg av tilbud	11
4.1	Generelt	11
4.2	Pris	11
4.3	Tid for levering / ferdigstillelse	11
4.4	Meddelelse om tildeling av kontrakt – frist for klage	11

1 Innledning

1.1 ANSKAFFElsen

Istad Kraft AS moderniserer Langli kraftverk som er lokalisert i Molde kommune i Møre og Romsdal fylke. Eksisterende kraftverk ble bygget i 1941 og består av en enkel inntakskonstruksjon i betong og tre, frittliggende rørgate i tre og kraftstasjon i betong. Alle kraftverkets komponenter skal helt eller delvis moderniseres i denne entreprisen.

Herværende entreprise benevnes Entreprisen – Bygningstekniske arbeider modernisering Langli kraftverk.

Entreprisen – Bygningstekniske arbeider modernisering Langli kraftverk omfatter i hovedsak oppgradering av inntakskonstruksjon, utskifting av eksisterende rørgate i tre med ny nedgravd rørgate i GRP-rør og utskifting av aggregat i kraftstasjon.

For nærmere orientering om prosjektet og kontraktarbeidet, se konkurransegrunnlagets Vedlegg B.

NB: Forespørselen behandles med forbehold om at styret i Istad Kraft AS fatter vedtak om utbygging ut fra et kostnadsforslag basert på innkomne tilbud.

1.2 KONKURRANSEGRUNNLAGET

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

DEL I - FORESPØRSEL

Følgebrev

Instruks til tilbyder (dette dokument)

DEL II – KONTRAKT

Avtaledokument

Vedlegg A - Kontraktsbestemmelser

Vedlegg B - Arbeidsomfang

Vedlegg C - Tidsplan

Vedlegg D - Vederlag

Vedlegg E - Tegninger

Vedlegg F - Administrative bestemmelser

Vedlegg G - Plan for kontrollarbeid under utførelse

Vedlegg H - Avklaringer

1.3 ALMINNELIGE REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

Konkurransen gjennomføres i tråd med NS 8410 Regler for anskaffelser til bygg og anlegg ved konkurranse med forhandlet prosedyre.

Bestemmelser i denne instruks gjelder foran bestemmelser i standarden.

1.4 OPPDRAGSGIVERS KONTAKTPERSON

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn: Geir Blakstad
E-post adresse: geir.blakstad@istad.no
Telefon: 71 21 36 11
Mobiltelefon: 926 05 709

1.5 BEFARING/KONFERANSE

Tegningsgrunnlaget for eksisterende konstruksjoner er mangelfullt. Vedlagte arrangementstegninger er basert på tegninger fra kraftverkets byggeår. Det vil bli avholdt befarings- og konferanse for samtlige tilbydere tirsdag 3. september 2013.

Byggherren vil føre referat fra befarings- og konferansen som vil bli distribuert til samtlige tilbydere.

1.6 TILBUDSFRIST

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende på angitt innleveringssted, jf. pkt. 1.7, senest 2013-09-24 kl. 12.00.

Tilbud som kommer inn etter tilbudsfristen kan avvises.

1.7 ADRESSE FOR LEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres til:

Norconsult AS v/ Erlend Bårgard

Postadresse: Vestfjordgaten 4, 1338 SANDVIKA

Besøksadresse: Vestfjordgaten 4, 1338 SANDVIKA

1.8 KOPIER OG FORSENDELSE

Tilbudet skal leveres i ett eksemplar på papir.

Tilbudet skal leveres i papirformat i lukket forsendelse, dvs. i konvolutt eller pakke som er gjenklistret eller forseglet på annen måte. Det er ikke tillatt å innlevere tilbudet ved bruk av e-post eller telefaks.

Forsendelsen skal være tydelig merket:

Tilbud Langli Kraftverk - Modernisering

Tilbudene åpnes kun av adressanten

1.9 ÅPNING

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene. Tilbudene åpnes snarest mulig etter tilbudsfrist.

Tilbudssummene vil bli offentliggjort etter at entreprenør er valgt.

1.10 VEDSTÅELESFRIST

Tilbudet skal være bindende i 90 kalenderdager fra tilbudsfristen utløp.

1.11 RETUR AV TILBUD

Oppdragsgiver vil ikke returnere mottatte tilbud.

1.12 KOSTNADER

Kostnader som tilbyderen pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet samt befarings/konferanse, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

1.13 AVKLARINGER I TILBUDSPERIODEN

Spørsmål i tilbudsperioden skal rettes skriftlig pr. e-post til oppdragsgivers kontaktperson. Samtlige spørsmål og svar vil bli distribuert til alle tilbydere som har fått utlevert konkurransegrunnlaget.

Spørsmål som stilles senere enn 5 virkedager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

1.14 SPESIELLE FORHOLD SOM KAN MEDFØRE AVLYSNING AV KONKURRANSEN

Byggherren forbeholder seg retten til å forkaste enkelte eller samtlige tilbud og eventuelt utlyse oppdelte entrepriser hvis en ser det hensiktsmessig.

Byggherren forbeholder seg også retten til å avbryte tilbudsprosessen mht. utbygging hvis prisbildet eller andre forhold skulle tilsi dette når tilbudene foreligger.

Byggherren utarbeider p.t. Areal- og Miljøplan som skal oversendes til Norges Vassdrags- og Energidirektorat (NVE) for godkjenning. Skulle godkjenning av denne eller andre planer ikke foreligge ved oppstart, vil prosjektet kunne bli utsatt eller avbrutt.

Dersom noen av de omtalte forhold skulle inntreffe, har deltakerne i konkurransen likevel ikke krav på erstatning for kostnader til å utarbeide tilbud og andre kostnader som deltakerne er påført som følge av konkurransen.

2 Tilbudet

2.1 SPRÅK

Tilbud skal utformes på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk/ svensk/ dansk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

2.2 TILBUDETS INNHOLD OG UTFORMING

Tilbudet skal bestå av tilbudsbrief og tilbudsvedlegg i henhold til etterfølgende tabell.

Tabell 2.1 Tilbudets innhold og utforming.

Vedlegg	Beskrivelse	Ref. pkt. i dette dokument
	Tilbudsbrief	2.3
	Grunnlag for evalueringen av tilbyders kvalifikasjoner, jf. Pkt. 3:	
1	Skatt og avgifter	3.2
2	Helse, miljø og sikkerhet	3.3
3	Foretaksinformasjon	3.4
4	Finansiell og økonomisk stilling	3.5
5	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	3.6
6	Oppdragsspesifikk kompetanse og erfaring	3.7
7	Vedlegg D - Vederlag (komplett utfyllt med tilbyders priser)	2.4
8	Forbehold og avvik	2.8
9	Tidsplan	4.3

2.3 TILBUDSBREV

Tilbyder skal legge ved et tilbudsbrief som er signert av bemyndiget person.

Tilbudsbriefet skal inneholde tilbudssum inkl. mva og en oppstilling av tilbudsvedleggene, jfr. Tabell 2.1.

2.4 PRISING AV TILBUD

Tilbyder skal prise sitt tilbud i henhold til de krav som er nedfelt i konkurransegrunnlaget.

Alle priser skal fylles ut i mengdefortegnelsen, jfr. Vedlegg D - Vederlag.

Mengdefortegnelsen er utarbeidet i elektronisk format ved hjelp av G-prog Beskrivelse. Elektroniske tilbyderfiler (.gab-filer) er vedlagt denne forespørselen. Tilbyderen oppfordres til å benytte kommunikasjonsprogrammet ISY G-prog Linker til prising av forespørselen.

G-prog linker kan lastes gratis ned fra <http://www.nois.no/linker>

Følgende prosedyre følges for innlesning av priser:

Åpne anbyderfil modernisering_Langli_kraftverk.gab i G-prog Linker.

Legg inn prisene for hver post.

Lag prisfil som kalles modernisering_Langli_kraftverk.gap.

Prisfilene (gap-filene) skal lagres på CD eller minnebrikke som leveres sammen med resten av tilbudet.

Det skal være samsvar mellom prisene i de elektroniske prisfilene (.gap-filene) og prisene levert på papir. Ved avvik mellom priser levert elektronisk og på papir vil papirversjonen bli lagt til grunn.

Tilbudet kan leveres kun på papir.

2.5 ALTERNATIVE TILBUD

Tilbyder kan tilby opplegg med alternative løsninger. Uansett skal angitt løsning i mengdelista fylles ut.

Alternative tilbud aksepteres under forutsetning av at de ikke avviker vesentlig fra konkurransegrunnlagets krav. Alternative tilbud skal dokumenteres slik at de gir tilstrekkelig grunnlag for oppdragsgiver til å sammenligne med den beskrevne løsningen. Dersom tilbyder gir flere tilbud (f.eks. både tilbud på forespurt løsning og tilbud på en alternativ løsning), vil tilbudene bli evaluert hver for seg i forhold til tildelingskriteriene, jf. pkt. 4.

2.6 TILBUD PÅ DELER AV OPPDRAGET

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

2.7 UNDERENTREPRENØRER

Hvis det er planlagt å benytte underentreprenører skal følgende informasjon gis:

- Et kontraktsskema som viser alle planlagte underentrepriser, med navn på underentreprisen og underentreprenøren.
- Beskrivelse av arbeidsomfanget for hver underentreprise.

Dersom underentrepriser er planlagt, men underentreprenør ikke er valgt på tilbudstidspunktet, skal tilbyder angi hvilke entreprenører som er forespurt eller tenkt forespurt.

Opplisting av godkjente underentreprenør vil inngå i kontrakten.

2.8 FORBEHOLD OG AVVIK

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning av tilbudet. Før tilbyder eventuelt tar forbehold eller utformer tilbud med avvik bør derfor juridisk kompetanse konsulteres. I stedet for å ta forbehold/ gjøre avvik oppfordres tilbyder til å stille spørsmål i tilbudsperioden.

Forbehold og avvik skal være presist og entydig beskrevet.

Forbehold og avvik skal beskrives i eget vedlegg, jfr. oversikt i pkt. 2.2. Tilbyderen kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil forbehold og avvik som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "worst case" betraktning.

3

Kvalifikasjonskrav

3.1 GENERELT

Kvalifikasjonskrav er absolutte krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene vil bli avvist fra konkurransen.

Dersom tilbyderen ikke selv oppfyller kvalifikasjonskravene, kan han støtte seg på andre foretak for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet eller de tekniske og faglige kvalifikasjonene som er gjengitt nedenfor. I så fall må de andre foretakenes kvalifikasjoner dokumenteres i tråd med dokumentasjonskravene i punktene nedenfor. I tillegg må det dokumenteres at tilbyderen vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, og at foretaket har tilstrekkelig økonomisk gjennomføringsevne til å oppfylle eventuelle forpliktelser i forhold til tilbyderen.

3.2 SKATT OG AVGIFTER

Tilbyder skal vedlegge skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Attestene skal ikke være eldre enn seks måneder.

3.3 HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Tilbyder skal legge HMS egenerklæring ved tilbudet.

3.4 FORETAKSINFORMASJON

Tilbyder skal vedlegge firmaattest(er) eller tilsvarende dokument(er) for registrering av virksomheten fra det land der tilbyderen er registrert.

3.5 FINANSIELL OG ØKONOMISK STILLING

Tilbyder skal ha solid økonomi.

Tilbyder skal vedlegge årsregnskap for de siste tre år eller tilsvarende dokumentasjon av foretakets omsetning, resultat og soliditet. For foretak yngre enn 3 år vedlegges regnskap for de år det foreligger.

Tilbydere som støtter seg på andre foretak skal vedlegge tilsvarende dokumentasjon fra disse foretakene.

Oppdragsgiver vil kunne innhente kredittvurdering av tilbyderne.

3.6 TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER

Tilbyder skal vedlegge følgende dokumentasjon på sin kompetanse og kapasitet for oppdraget:

- Kopi av tilbyders sentralgodkjenning i henhold til Plan- og bygningsloven, ev. dokumentasjon som sannsynliggjør at tilbyder vil kunne få lokal godkjenning for å utføre arbeidet.
- Foretakets viktigste leveranser innen de arbeidene forespørselen omfatter for de siste 5 år, med omfang og oppdragsgiver.
- Oversikt over utstyr (anleggsmaskiner) som tilbyder har tilgjengelig for å utføre arbeidet.
- Redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem.
- Redegjørelse for foretakets styringssystem for helse, miljø og sikkerhet.

Tilbydere som støtter seg på andre foretak, skal vedlegge tilsvarende dokumentasjon fra disse foretakene.

3.7 OPPDRAGSSPESIFIKK KOMPETANSE OG ERFARING

Oppdraget skal organiseres og bemannes på en måte som er egnet for å gjennomføre arbeidet.

Dokumentasjon:

- Et organisasjonskart som viser alle viktige funksjoner ("nøkkelfunksjoner"), inklusive funksjoner som dekkes av ev. underentreprenører, med navn på funksjonene og navn på personene som skal fylle dem ("nøkkelpersoner").
- Resymé (CV) for hver person som er planlagt å skulle fylle en nøkkelfunksjon. Gjelder også personer hos underentreprenører dersom disse innehar nøkkelfunksjoner.

Spesifikke krav:

- Sentral godkjenning i minst klasse 2 for relevante fagområder.
- Må kunne vise til erfaring fra tilsvarende arbeider.

Tilbydere som støtter seg på andre foretak skal vedlegge tilsvarende dokumentasjon fra disse foretakene.

4 Valg av tilbud

4.1 GENERELT

Byggherren forbeholder seg retten til å forhandle nærmere med enkelte tilbydere om vilkårene i tilbudene. Kontrakten tildeles den tilbyderen som har levert det tilbudet som byggherren anser som mest fordelaktig. Pris og gjennomføringsevne vil vektlegges sterkt i vurderingene.

Kontrakten skal tildeles den tilbyderen som har levert det økonomisk mest fordelaktige tilbudet basert på følgende uprioriterte kriterier:

- Pris jf. pkt. 4.2
- Referanser
- Betalingsbetingelser
- Gjennomføringsevne, med leveringstid og leveringssikkerhet
- Faglig kompetanse
- Økonomi / soliditet
- Forbehold fra tilbyders side

4.2 PRIS

Målet er lavest mulig pris levert i henhold til tidsplan i vedlegg C.

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Tilbudspris korrigert for ev. regnefeil.
- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av ev. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning.
- Påslagsprosenter. Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av omfang som vil danne grunnlaget for priskonsekvensen av tilbudte påslag.
- Timepriser og enhetspriser. Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av hvilke arbeidsoppgaver som sannsynligvis vil øke eller minske og fastlegge priskonsekvensen av dette basert på tilbudte enhetspriser.

4.3 TID FOR LEVERING / FERDIGSTILLELSE

Det kan ikke tilbys en senere ferdigstillelse (alternativt tidligere oppstart) enn angitt i Vedlegg C - Tidsplan.

4.4 MEDDELELSE OM TILDELING AV KONTRAKT – FRIST FOR KLAGE

Kontrakt vil tidligst bli inngått 10 virkedager etter at meddelelse om tildeling er sendt til alle tilbyderne. Eventuell klage må innleveres innen denne frist.