

Konkurransesgrunnlag

Konkurranse om

Avtale for innleie av kommunikasjonsrådgiver

Innledning: Kort om oppdragsgiver og generell beskrivelse av oppdraget

Norges forskningsråd inviterer til anbudskonkurranse for innleie av kommunikasjonsrådgiver med oppgaver tilsvarende en "informasjonssjef" rolle til Forskningsrådets kommunikasjonsavdeling.

Forskningsrådet har et stort og viktig samfunnsoppdrag. Vi skal sikre at den beste forskningen blir finansiert og at den bidrar til innovasjon og bærekraft. I kommunikasjonsområdet får du en unik mulighet til å ta del i dette samfunnsoppdraget sammen med over 30 dyktige kollegaer. Kommunikasjonsområdet har ansvar for å mobilisere til våre ordninger, skape forståelse og interesse for forskningens bidrag til samfunnsutviklingen og bidra til en kunnskapsbasert samfunnsdialog. I Forskningsrådet har kommunikasjon ansvar for alle kanaler. Vi jobber fullintegrert mot alle interessenter med intern identitet, ekstern merkevarebygging og synliggjøring gjennom media, konferanser, digital markedsføring, relasjonsbygging samt forskningskommunikasjon.

Vi trenger å kunne leie inn en kommunikasjonsrådgiver grunnet en langvarig permisjon. Vi har et konkret oppdrag for området for ressursnæringer og miljø hvor det er viktig å ha kunnskap og interesse for Energisektoren inkl. Petroleum, Hav og kjenne godt til FNs bærekraftsmål. Verdien av anskaffelsen vil være opp mot 1 mill kroner, eks. mva.

1.1 Anskaffelsens formål og omfang

Forskningsrådet, ved Kommunikasjonsområdet innbyr til konkurranse om innleie av person for generell kommunikasjonsrådgivning – en slags informasjonssjef rolle for området for Ressursnæringer og Miljø. Anslått verdi over avtalens løpetid, er på inntil 1 million kroner eks. mva.

1.2 Varighet, opsjoner og tildeling av oppdraget

Avtalen inngås for en periode på 1 år, perioden fra 25/02/19 til 25/02/20, med 1 tilbyder.

Oppdraget tildeles basert på følgende vurderingskriterier: kompetanse, pris og personlig egnethet på personer som er tilbudt. Det vil derfor bli invitert til å legge frem kandidater som så vil bli valgt utfra beslutningsmatrise .

1.3 Tidsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsplan for gjennomføringen av anskaffelsen (frister er markert med uthevet skrift). Planen er foreløpig, og datoene vil kunne forskyves underveis i konkurransen.

Planlagt tid for (dato/uke/kl.)	Aktivitet
30.01.2019	Kunngjøring av konkurransen
11.02.2019 kl. 23:59	Tilbudsfrist
	Tilbudsevaluering
14.02.2019	Utsendelse av tildelingsbrev
25.02.2019	Klagefrist (karenstid 10 dager)
25.02.2019	Kontraktsinngåelse
25.02.2019	Oppstart av kontrakt

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven), og forskrift om offentlige anskaffelser FOR 2016-08-12-974 (anskaffelsesforskriften) del I.

Forskningsrådet planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene. Forskningsrådet inviterer aktuelle leverandører til å delta i konkurransen og å gi tilbud.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen av hvem det skal forhandles med, vil i så fall bli gjort etter en vurdering opp mot tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Tilbyderne oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og til å stille spørsmål innen spørsmålsfristen hvis det avdekkes uklarheter.

2.2 Konkurransegrunnlag - Anskaffelsens formål og omfang

Forskningsrådet trenger fleksibilitet på ressursiden innenfor kommunikasjon, og trenger bistand ut 2019 innenfor alle fag-områder alt fra media håndtering, generell kommunikasjonsrådgivning om bruk av riktige kommunikasjonsiltak, kanalmiks, effektiv målgruppepåvirkning.

Krav til kvalifikasjoner vil innebære noen av elementene nedenfor:

- Generell strategisk kommunikasjonskompetanse – evne til å være en god rådgiver ledelse om hvordan best posisjonere saker i det offentlige rom.
- Multikanal kunnskap nok til å kunne gi råd mer taktisk om mest effektive kanaler til å nå ulike målgrupper med ulike type budskap
- Evne og kapasitet til å skrive gode tekster for nett, media, taler, osv.

2.3 Elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy

Forskningsrådet benytter det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell. Verktøyet skal benyttes til konkurransegjennomføring og all kommunikasjon mellom tilbyderne og Forskningsrådet, herunder til å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget og til å inngi tilbud. Leverandørene oppfordres til å sette seg inn i Mercells systemer i god tid før frister i konkurransen.

Eventuelle spørsmål knyttet til bruken av Mercell rettes til Mercells kundeservice «Mercell Support». Mercell Support er tilgjengelig på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

2.4 Språk

All skriftlig kommunikasjon i konkurransen skal og vil skje på norsk. Tilbudene skal også inngis på norsk.

2.5 Spørsmål og svar

Spørsmål til konkurransen stilles til Forskningsrådet gjennom Mercell. Innkomne spørsmål anonymiseres og besvares samlet til alle leverandørene.

Tilbyderne kan ikke forvente at spørsmål som fremsettes på annen måte enn gjennom Mercell, blir besvart.

2.6 Rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp kan Forskningsrådet foreta rettelsel, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget. Leverandørene oppfordres til å sjekke at de til enhver tid baserer seg på siste versjon av anskaffelsesdokumentene.

2.7 Deltilbud

Det er ikke adgang til å inngi deltilbud.

2.8 Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å inngi alternative tilbud.

2.9 Avvik

Begrepet «avvik» omfatter både avvik fra kravspesifikasjonen og forbehold mot kontraktsvilkårene. Forskningsrådet forbeholder seg retten til å avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene.

Tilbyderne skal oppgi alle eventuelle avvik tydelig i følgebrevet. Det vises til informasjonen om hvordan tilbudene skal utformes i pkt. 5.4 nedenfor.

2.10 Innsyn i konkurransedokumenter

Det kan gjøres unntak fra innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll fram til valget av leverandør er gjort, jf. offl. § 23.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13. Opplysninger som er underlagt taushetsplikt vil være unntatt offentlighet.

2.11 Kostnader forbundet med deltakelse i konkurransen

Leverandørene er selv ansvarlige for alle kostnader forbundet med deltakelse i konkurransen. Mottatte tilbud vil ikke bli returnert.

3 Krav til leverandørene

3.1 Generelt

Tilbyderne må oppfylle kravene som er angitt i det inneværende punkt 3 for å kunne delta i konkurransen.

3.2 Formelle krav

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til innbetaling av skatter og avgifter

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til innbetaling av skatter og avgifter	- Selskaper som er skatte- og avgiftspliktige i Norge: Skatteattest for merverdiavgift og skatt. - Selskaper som er skatte- og avgiftspliktige i utlandet skal levere tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor leverandøren er registrert som foretak. Dokumentasjonen skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	- Norske selskaper: Firmaattest. - Utenlandske selskaper: Dokumentasjon som viser at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert. Dokumentasjonen skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

3.3 Interessekonflikter – Forskningsrådets bestemmelser om habilitet

Forskningsrådet forbeholder seg retten til å avvise en leverandør når det foreligger en interessekonflikt mellom oppdragsgiveren og leverandøren som kan ha negativ innvirkning på kontraktoppfyllelsen. Forskningsrådet forvalter betydelige offentlige verdier, og det er derfor viktig at det ikke oppstår interessekonflikter når Forskningsrådet inngår tjenestekontrakter. Forskningsrådet har egne bestemmelser om habilitet og tillit, og vil ta utgangspunkt i disse når det vurderes om det foreligger interessekonflikter.

4 Evaluering

4.1 Overordnet

Forskningsrådet vil tildele kontrakt basert på en vurdering opp mot tildelingskriteriene.

4.2 Tildelingskriterier

Tildelingen av kontrakt skjer etter en vurdering av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Totalpris / timepris	40%	Oppgi timepris, alternativt ukespris, for generell kommunikasjonsrådgiver

Kriterium	Vekt	Dokumentasjonskrav
Kvalitet	40%	- Intervju med kandidat for å avdekke kompetanse og personlig egnethet. - Oppgi CV og to referanser fra relevante oppdrag utført for hver tilbudt person. Oppgi kontaktperson, telefonnummer, e-post adresse, kort beskrivelse av oppdraget, omfang og periode. - CV'er for hver av de tilbudte ressursene, som minst inneholder følgende opplysninger: - Navn og stilling - En beskrivelse av vedkommende ressurs oppdragsrelevante kompetanse.
Oppgaveforståelse Her vektlegges tilbyders evne til å forstå oppdragets omfang og avgrensning reflektert i tilbudet.	20%	Beskrive forståelse av oppdragsgivers behov og metode for oppdragsgjennomføringen

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom leverandør eller tilbud avvises, ikke når opp i konkurransen, samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses.

5 Inngivelse og utforming av tilbud

5.1 Inngivelse av tilbud

Alle tilbud skal inngis i det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet «Merccell». Det understrekes at Forskningsrådet ikke har noe ansvar for funksjonaliteten til Merccell.

5.2 Tilbudets priser

Tilbudte priser skal oppgis i norske kroner eks. mva. Prisene skal dekke de elementer som framgår av vedlagte prisskjema og kontrakt. Samtlige priser som tilbys i denne konkurransen vil kontraktsfestes som bindende

5.3 Tilbudsfrist

Siste frist for innlevering av tilbud er 11.02.2019, kl.23:59.

5.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet til 25.03.2019.

5.5 Underleverandører

Det er anledning til å inngi tilbud som omfatter bruk av underleverandører. Disse skal oppgis i tilbudet, med dokumentasjon knyttet til kravene for alt personell som tilbys og tilfredsstillende kvalifikasjonskravene

5.6 Utforming av tilbud

Tilbud skal inneholde informasjonen opplistet nedenfor:

Dokumentasjon
• Signert følgebrev
• Tilbudsdokument med vedlegg
• Skatteattest
• Firmaattest

Tilbyderne oppfordres til å forsikre seg om at tilbudet er komplett, siden manglende inngivelse av dokumentasjon vil kunne medføre avvisning.

5.7 Følgebrevet

Følgebrevet skal inneholde følgende opplysninger:

- Leverandøren(e)s fulle navn og adresse
- Leverandøren(e)s organisasjonsnummer
- Leverandøren(e)s kontaktperson i forbindelse med konkurransen med telefonnummer og e-postadresse. Kontaktpersonen skal administrere gjennomføringen av oppdrag for Forskningsrådet i avtaleperioden.
- Opplysninger om eventuelle «avvik» (herunder forbehold), spesifisert under overskriften «avvik».
- Opplysninger om hvilke deler av kontrakten leverandøren planlegger at underleverandører skal utføre, og hvilke underleverandører leverandøren planlegger å benytte.
- En bekreftelse på at leverandøren vedstår seg tilbudet til utløpet av vedståelsesfristen.
- Tilbudet skal være undertegnet av person(er) som har fullmakt til å forplikte leverandøren