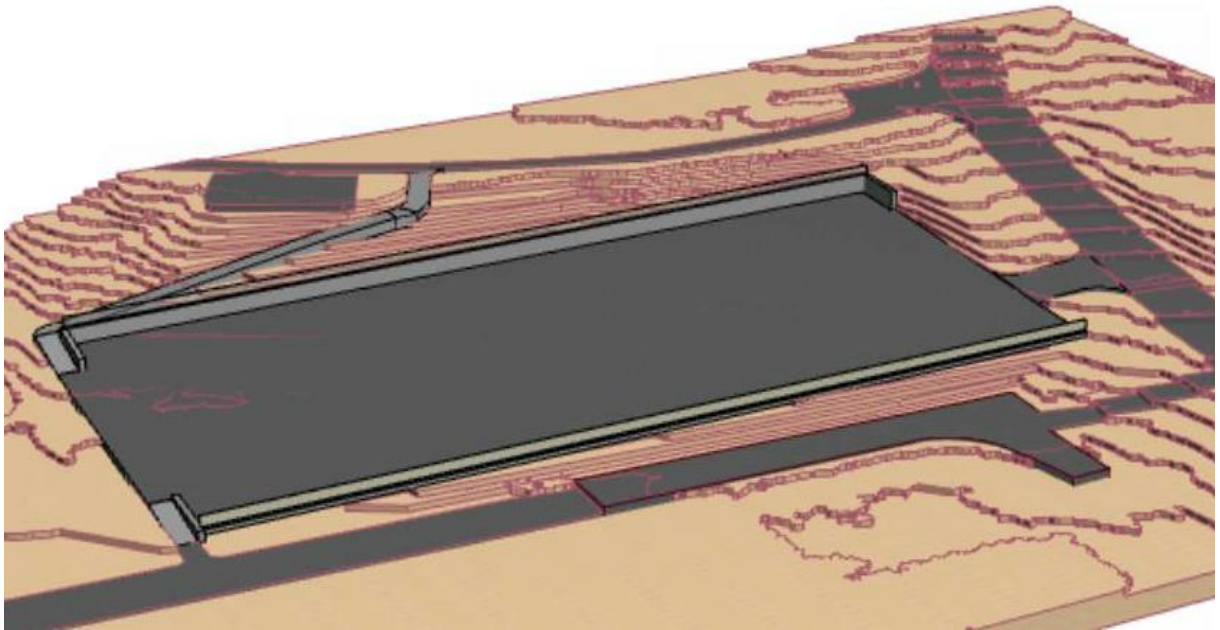


NY PARKERINGSPLASS



BYGGHERRENS SHA-PLAN

i henhold til BHF §8

1. HENSIKT/MÅLSETNING

1.1 Bakgrunn

Byggherreforskriften krever at det utarbeides en skriftlig plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø før oppstart av arbeidet på bygge- eller anleggsplassen. SHA-planen skal beskrive hvordan risikoforholdene i prosjektet skal håndteres. Planen inneholder spesifikke tiltak knyttet til arbeid som kan innebære fare for liv og helse. Plan legger grunnlag for entreprenørens HMS plan.

1.2 Generell orientering om arbeidet

Prosjektet omhandler etablering av ny parkeringsplass til arbeider ved Ålesund sjukehus. Prosjektet er lokalisert like øst for Ålesund sjukehus ved barne- og ungdomspsykiatrisk avdeling. Parkeringsplassen innehar ca 100 nye parkeringsplasser. Byggherre er Helse Møre og Romsdal HF.

Riggområde forutsettes på tomten. Det er ellers trangt på tomten, og egen plan for riggplass og gjennomføring utarbeides i egen ROS-analyse. Byggeplass skal inngjerdes og sikres i nødvendig grad.

1.3 Forhold til naboer

Naboer er eksisterende BUSP avdeling, øvrige naboer er bolighus på andre siden av vegen i sør. Naboer er varslet på ordinært vis. Utbyggingen er planlagt bebygd på eksisterende tomt som er regulert til formålet.

2. PROSJEKTETS ORGANISASJON

2.1 Byggherreorganisasjon

BYGGHERRE:	Helse Møre og Romsdal HF
BYGGHERRENS REPRESENTANT:	Hammerø og Storvik Prosjekt AS
BYGGELEDER:	Hammerø og Storvik Prosjekt AS
KOORDINATOR PROSJEKTERING:	Totalentreprenør
KOORDINATOR UTFØRELSE:	Hammerø og Storvik Prosjekt AS

2.2 Planleggere tidligfase

ARKITEKT (ARK):	Siviliarkitekt Oddvar Erkol AS
PRL:	Hammerø og Storvik Prosjekt AS

2.3 Utførende og prosjekterende

PROSJEKTLEDER:	Bestemmes senere
ANLEGGSELEDER:	Bestemmes senere

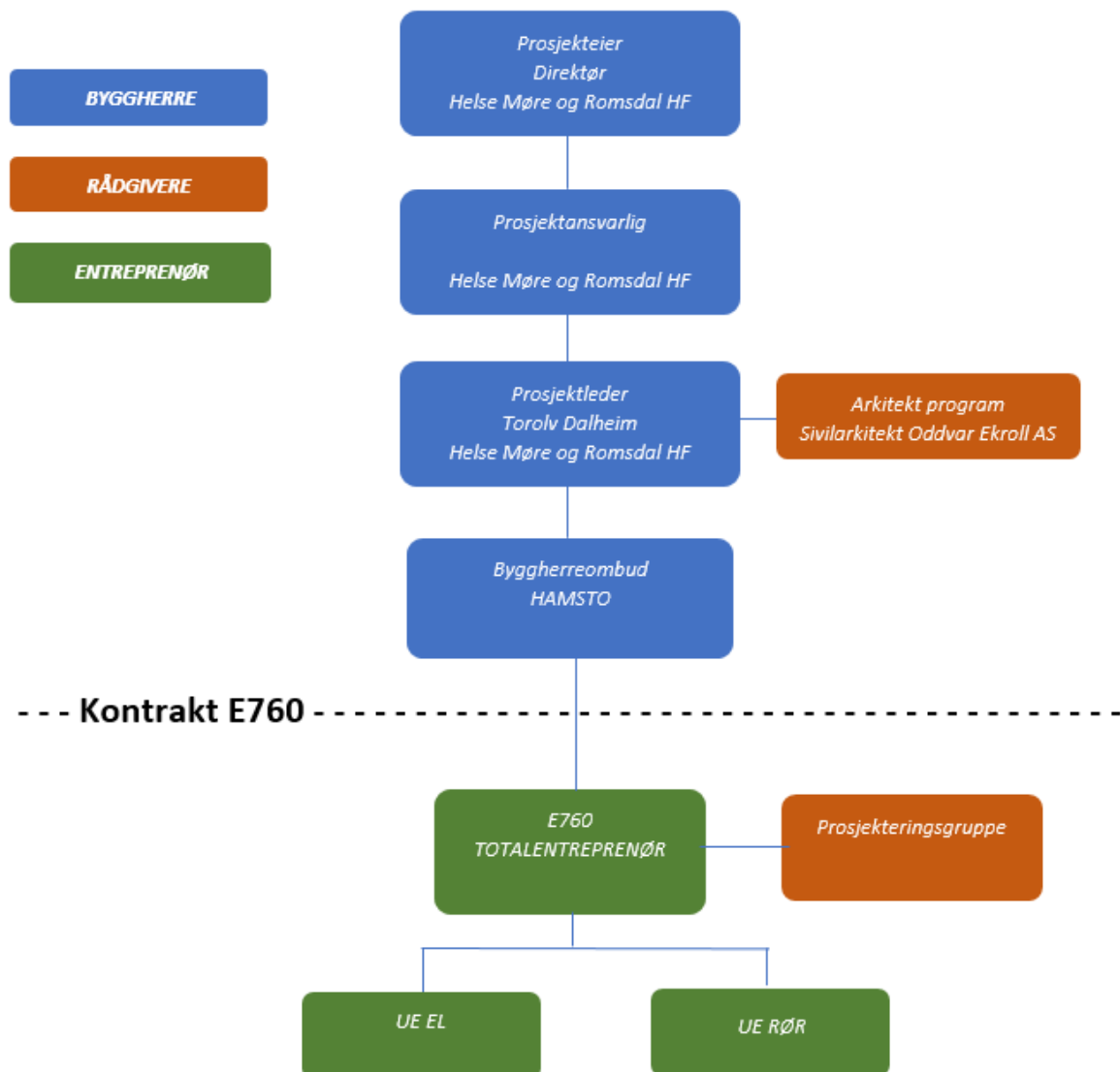
ORGANISASJONSKART

Rollefordeling og entreprisseform.

Eier og prosjektansvarlig: Helse Møre og Romsdal HF
Totalentreprenør: Bestemmes senere

Underentreprenører:
El kraft: Bestemmes senere
Grunnarbeider: Bestemmes senere

ORGPLAN – NY P-PLASS



3. FREMDRIFTSSTYRING

3.1 Fremdriftsplan

Det skal gis tilstrekkelig tid for planlegging i prosjekteringsfase og utførelsesfase.

Byggherren vurderer at avsatt tid på 10 måneder er tilstrekkelig for prosjektering og utførelse av dette prosjekt.

Byggherren har utarbeidet en overordnet fremdriftsplan, entreprenørene skal i samarbeid med byggeleder utarbeide en detaljert fremdriftsplan før arbeidene starter.

Detaljert plan fra entreprenør skal vise tidspunkt der flere virksomheter vil jobbe på samme område og hvor mye tid som er avsatt til de enkelte arbeidsoperasjoner. Fremdriftsplanen skal vise når spesifikke tiltak må iverksettes.

4. SPESIFIKKE TILTAK OG ANSVARSFORDELING

4.1 Spesifikke tiltak for arbeid tilknyttet fare for liv eller helse

Byggherre har utarbeidet en risiko og sårbarhetsanalyse for prosjektet i tidligfase. Entreprenør skal videreføre analysen i sin planlegging.

Forkortelser:

TH	Tiltakshaver/byggherre
HB	Den bedrift som til enhver tid har ansvar som hovedbedrift i henhold til AML. I dette prosjekt er totalentreprenør hovedbedrift.

ARK	Arkitekt
RIB/RIV/RIE	Tekniske rådgivere hhv bygg, VVS og elektro
KP	Koordinator i prosjekteringsfasen
KU	Koordinator i utførelsesfasen
Ent	Entreprenør

* Referanse til liste i BHF §8. Der et punkt i forskriften behandler flere situasjoner er det benyttet underpunkter a), b) osv.

** Alle entreprenører skal i tillegg utføre egenkontroll for egne arbeidere.

RISIKO OG SÅRBARHETSANALYSE - TIDLIGFASE

Nr. *	Faretype	Arbeidsoperasjon som krever spesifikke tiltak	Spesifikke tiltak	Ansvar for dokumentasjon	Type dokumentasjon	Ansvarlig for kontroll **
1	Arbeid nær installasjoner i grunnen	Graving og fylling	Prosjektering: Riggplan. Utførelse: Påvisning og merking av kabler på forhånd. Håndgraving nær kabler.	HB	Kartgrunnlag fra off etater. SHA-plan. Beskrivelse. Gravemelding.	HB
2	Arbeid nær høyspent- og lavspente ledninger.	Graving og fylling	Prosjektering: Riggplan. Utførelse: Påvisning og merking av kabler på forhånd. Håndgraving nær kabler.	HB	Kartgrunnlag fra off etater. SHA-plan. Beskrivelse. Gravemelding	HB
3	Passerende trafikk.	Arbeidsoperasjoner ved adkomst, vei og parkering.	Prosjektering: Riggplan. Utførelse: Avgrensede og tydelige trafikkareal med vekt på skille mellom byggeplasstrafikk og annen eksisterende trafikk. Ved avstenging av fortau skal alternativ løsning for gangtrafikk spesielt vektlegges. Belysning.	HB	Riggplan SHA-plan	HB
4	Arbeid hvor personer kan bli utsatt for ras, synke i gjørme, skadet ved fall eller av fallende gjenstander.	Graving, sprenging, fylling i tomt og for grøfter. Undergraving	Prosjektering: Angivelse av stabile skråninger. Utførelse: Spesiell sikring mot utrasing. Avstiving. Sikring med nett, gjerder på sprengnings-/gravekanter.	HB	Tegn./beskr. SHA-plan. Forskrift fra Arbeidstilsynet	HB
5	Arbeid som innebærer bruk av sprengstoff.	Event ved manglende undersprenging. Sikker oppbevaring.	Utførelse: Prosedyre for mottak, oppbevaring, bruk og tilbakelevering. Lading og sprenging iht plan.	HB	SHA plan Forskrifter Sprengningssertifikat	HB
6	Sjakter, underjordisk masseforflytning og tunneler.	Ikke aktuelt for prosjektet.				
7	Arbeid som innebærer risiko for drukning.	Ikke aktuelt for prosjektet.				
8	Arbeid nær installasjoner i grunnen.	Graving og fylling	Påvisning og merking av kabler på forhånd. Håndgraving nær kabler.	HB	SHA-plan. Beskrivelse. Gravemelding	HB
9	Arbeid nær trafikkerte veier	Inngjerding og transport	Markeringsbånd og markeringskjegler ved utførelse av inngjerding. Inngjerding med varselskilt. Belysning Bruk av refleksvester og refleksband på skilt Ikke sperre for sikt	HB	SHA-plan. Beskrivelse.	HB

Nr. *	Faretype	Arbeidsoperasjon som krever spesifikke tiltak	Spesifikke tiltak	Ansvar for dokumentasjon	Type dokumentasjon	Ansvarlig for kontroll **
10.a)	Skade ved fall.	Ikke aktuelt for prosjektet.				
10.b)	Fallende gjenstander.	Løft.	Påbudt personlig verneutstyr skal benyttes. Områdeavsperring, skilting. Løfteinnretninger og løfteredskap skal være sertifisert. Kvalifisert personell: Kranfører og signalmann.	HB	SHA-plan Instrukser Sertifikater Førerbevis og sertifikater	HB
11.	Riving av bærende konstruksjoner.	Ikke aktuelt for prosjektet.				
12a.	Arbeid med montering eller demontering av tunge elementer	Ikke aktuelt for prosjektet.				
13.a)	Fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner	Støy fra anleggsarbeider	Restriksjoner til arbeidstider 07:00 til 18:00	HB	HMS Plan og kontrakt	HB
13.b)	Fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner	Støv fra anleggsarbeider	Vanning av anleggsområdet om støv blir problem	HB	HMS Plan og kontrakt	HB
14.a)	Eksponering for farlige kjemiske og biologiske stoffer	Mottak og lagring av stoffer på byggeplassen. Håndtering og bruk. Avfallshåndtering og destruksjon.	Materialvalg Merking og forskriftsmessig lagring Bruke nødvendig/påbudt verneutstyr Varsomhet ved behandling. Avsperring og utlufting. Forskriftsmessig håndtering som spesialavfall.	HB	Beskr./tegninger SHA-plan Forskrift om bruk av personlig verneutstyr (Arbeidstilsyn)	HB
14.b)	Eksponering for farlige kjemiske og biologiske stoffer. Bruk.	Håndtering og bruk av farlige stoffer	For stoffer hvor det er utarbeidet datablad av Direktoratet for arbeidstilsynet skal retningslinjer i disse datablad legges til grunn. Dette innebærer at arbeidstaker skal være instruert om: Helserisiko Hvordan førstehjelp skal gjennomføres i tilfelle uhell. Nødvendige vernetiltak. All håndtering av stoffer skal skje i henhold til aktuelle datablad. Helsefarlige stoffer hvor det ikke finnes autoriserte retningslinjer for håndtering og bruk skal ikke benyttes.	HB	HMS-plan Datablad Instrukser	HB
15.	Stråling som krever at det utpekes kontrollerte eller overvåkede soner	Ikke aktuelt for prosjektet.				
16.	Brann og eksplosjonsfare	Ikke aktuelt for prosjektet.				
17.	Arbeid nær fjernvarme og off. rørledninger i grunn	Graving og fylling. Håndgraving nær rørledninger.	Påvisning av rørledninger.	HB	SHA-plan. Instrukser	HB

RUTINER FOR AVVIKSHÅNDTERING

4.2 Avvikshåndtering

"Byggherren skal beskrive hvordan avvik fra SHA-planen skal rapporteres, både fra byggherren til de utførende og fra de utførende til byggherren. Det skal fremkomme hvem som har beslutningsmyndighet vedrørende avvikene, hvordan de skal følges opp og hvem som skal følge opp avvikene. "

Avvikshåndtering gjelder avvik som kan knyttes til SHA-planen for prosjektet. Avvik fra SHA-planen skal rapporteres skriftlig til koordinator for prosjektering eller utførelse. Dette gjelder både for byggherren og for de prosjekterende/utførende.

Eksempel på avvik kan være når beskrivelsen av når og hvor de ulike arbeidsoperasjoner skal utføres må endres eller når spesifikke tiltak må flyttes eller endres.

Byggherre ved byggherrens representant har beslutningsmyndighet vedrørende avvikene. Avvikene skal meldes på fastsatt skjema, registreres i en avvikslogg, følges opp og avsluttes. Koordinator for prosjektering og utførelse skal følge opp at avvikene blir behandlet og avsluttet.

§ 9 Forebyggende tiltak

- Arbeidsplassen skal gjerdes inn.
- Det skal tas hensyn til andre virksomheter i området. Arbeidstiden skal forekomme mellom kl 07.00 og 18.00
- Det skal opprettes tilstrekkelige forhold for oppnåelse av godkjente sanitær- og hygieniske forhold (brakkerigg) på arbeidsplassen.
- Det skal sikres tilkomst via trapper / løfteinnretninger som sikrer tilkomst til alle areal på byggeplassen
- Anlegget skal sikres med godkjent merking for lagring av materialer og stoffer. Stoffkartotek skal oppbevares på merket sted på arbeidsplassen
- Alle forhold skal vedlikeholdes og kontrolleres med jevne mellomrom og senest ved hver vernerunde. Det skal føres protokoll over alle avvik og hvert avvik skal lukkes umiddelbart etter hver vernerunde.
- Lagring, sortering og tømning av avfall skal skje i henhold til kommunens pålegg og krav.
- Det skal foreligge avtaler om arbeidstidsordninger.
- Det skal etableres tilfredsstillende personalrom.
- Ved bruk av overtidsordninger eller personale som har bruk for overnatting skal det benyttes forsvarlig innkvartering.

§10 Forhåndsmelding

Forhåndsmelding skal innsendes av HB og være i tråd med arbeidstilsynets krav til forhåndsmelding.

§11

Entreprenøren skal legge fram dokumentasjon på systematisk SHA arbeid.

§12

HB skal legge fram dokumentasjon på at framtidig vedlikehold av bygget kan utføres på en trygg og sikker måte. Det vises til Byggherreforskriftens §12.

Utpeking av oppfølging av koordinator

Det skal utpekes koordinator dersom arbeidene forestås av flere entreprenører. Avtalen skal være skriftlig.

§14 Koördinerina

Koordinering av prosjekteringsfasen skal etableres med skriftlig avtale.

Koordinering av utførelesefasen utføres av Hammerø og Storvik Prosjekt AS

§15

Oversiktslister

HB skal føre oversiktslister over alle firma og deltakere i prosjektet.

§16

Overføring av plikter på byggherrens vegne.

Ved overføring av plikter skal dette skje skriftlig.

For §17, §18, §19, §20 og §21 gjelder Byggherreforskriften uten endringer.

Helse Møre og Romsdal HF

Sted: Ålesund, Dato: / - 2018

Sign
