

## Kontrakt 18/9

# Rutetransport med ferje Vassøy

mellom

### Kolumbus AS

Jernbaneveien 9, Postboks 270 Sentrum, 4002 Stavanger

(heretter kalt Oppdragsgiver)

Organisasjonsnr.: 914 749 360

og

**XXXXXX**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(heretter kalt Operatør)

Organisasjonsnr.: xxxxxxxxxxxx

For Oppdragsgiver

For Operatør

---

---

## INNHALDSFORTEGNELSE

|           |                                                              |           |
|-----------|--------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b>  | <b>DEFINISJONER .....</b>                                    | <b>4</b>  |
| <b>2</b>  | <b>KONTRAKTSDOKUMENTENE – RANGORDNING VED MOTSTRID .....</b> | <b>5</b>  |
| <b>3</b>  | <b>PARTENES REPRESENTANTER .....</b>                         | <b>5</b>  |
| <b>4</b>  | <b>VARIGHET .....</b>                                        | <b>5</b>  |
| <b>5</b>  | <b>OPPDRAGET .....</b>                                       | <b>5</b>  |
| 5.1       | Oppstartsforberedelser .....                                 | 5         |
| 5.2       | Utførelse av Oppdraget .....                                 | 6         |
| 5.3       | Godtgjørelse .....                                           | 6         |
| <b>6</b>  | <b>MYNDIGHETSKRAV/TILLATELSER .....</b>                      | <b>6</b>  |
| <b>7</b>  | <b>LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR .....</b>                         | <b>6</b>  |
| <b>8</b>  | <b>LÆRLING .....</b>                                         | <b>7</b>  |
| <b>9</b>  | <b>VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE .....</b>                         | <b>7</b>  |
| <b>10</b> | <b>ENDRING AV KONTRAKT .....</b>                             | <b>8</b>  |
| 10.1.     | Rett til å pålegge endringer .....                           | 8         |
| 10.2.     | Prosedyre frem til utstedelse av endringsordre .....         | 8         |
| 10.3.     | Iverksettelse av endring .....                               | 8         |
| 10.4.     | Virkningene av endring av Oppdraget .....                    | 9         |
| 10.5.     | Uenighet om det foreligger en endring .....                  | 9         |
| 10.6.     | Uenighet om virkningene av en endring .....                  | 10        |
| <b>11</b> | <b>AVBESTILLING .....</b>                                    | <b>10</b> |
| <b>12</b> | <b>SIKKERHETSSTILLELSE .....</b>                             | <b>10</b> |
| <b>13</b> | <b>ANSVAR OG FORSIKRING .....</b>                            | <b>11</b> |
| <b>14</b> | <b>KVALITETSSIKRING .....</b>                                | <b>11</b> |
| <b>15</b> | <b>MISLIGHOLD .....</b>                                      | <b>12</b> |
| 15.1      | Mislighold .....                                             | 12        |
| 15.2      | Partenes varslings- og retteplikt ved mislighold .....       | 12        |
| 15.3      | Heving ved vesentlig mislighold .....                        | 12        |
| 15.4      | Dagbøter .....                                               | 12        |
| 15.5      | Gebyr for merforbruk av drivstoff .....                      | 12        |
| 15.6      | Prisavslag .....                                             | 13        |
| 15.7      | Erstatning .....                                             | 13        |
| 15.8      | Gebyrer .....                                                | 13        |
| <b>16</b> | <b>FORCE MAJEURE .....</b>                                   | <b>13</b> |
| <b>17</b> | <b>OVERDRAGELSE .....</b>                                    | <b>14</b> |

|           |                                          |           |
|-----------|------------------------------------------|-----------|
| <b>18</b> | <b>BRUK AV UNDEROPERATØRER.....</b>      | <b>14</b> |
| <b>19</b> | <b>KONTRAKTSFORHOLD TIL ANDRE .....</b>  | <b>14</b> |
| <b>20</b> | <b>TVISTER .....</b>                     | <b>15</b> |
| <b>21</b> | <b>KONTROLL OG OPPLYSNINGSPLIKT.....</b> | <b>15</b> |
| <b>22</b> | <b>TAUSHETSPLIKT .....</b>               | <b>16</b> |

## 1 DEFINISJONER

I denne kontrakt menes med:

|                                       |                                                                                                                                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Oppdragsgiver/Oppdragsgiveren:</i> | Kolumbus AS                                                                                                                        |
| <i>Operatør/Operatøren:</i>           | Det selskap som inngår Kontrakt med Oppdragsgiveren om utførelsen av ytelser i henhold til Kontrakten                              |
| <i>Underoperatør/Underleverandør:</i> | Et transportselskap som <i>Operatør</i> benytter for å utføre hele eller deler av oppdraget                                        |
| <i>Operativt personale:</i>           | Personale som i sitt daglige virke opererer eller vedlikeholder materiellet                                                        |
| <i>Ruteproduksjon:</i>                | Jf. vedlegg 1 «Oppdragsbeskrivelse»                                                                                                |
| <i>Oppstartsdato:</i>                 | Dato for oppstart av rutekjøring: 1. januar 2020                                                                                   |
| <i>Kontraktsinngåelsen:</i>           | Dato for signering av Kontrakten                                                                                                   |
| <i>Oppdraget:</i>                     | Den ytelse som skal leveres av Operatøren i henhold til Kontraktens bestemmelser                                                   |
| <i>Driftsperiode:</i>                 | Perioden fra Oppstartsdato og ut Kontraktsperioden                                                                                 |
| <i>Kontraktsperioden:</i>             | Den perioden Kontrakten til enhver tid gjelder, i henhold til punkt 4 nedenfor                                                     |
| <i>Kontrakt/Kontrakten:</i>           | Dokumentene angitt i «Generelle kontraktsvilkår» punkt 2                                                                           |
| <i>Åpningstid</i>                     | Med åpningstid menes tidsrommet mellom første avgang og siste ankomst i løpet driftsdøgnet. Merk for øvrig forklaring i vedlegg 5. |
| <i>Utseilt distanse</i>               | Den korteste farbare led mellom to anløpskaier                                                                                     |
| <i>Tur</i>                            | Én bestemt avgang i en rute                                                                                                        |

## **2 KONTRAKTSDOKUMENTENE – RANGORDNING VED MOTSTRID**

Kontrakten består av følgende kontraktsdokumenter (samlet sett betegnet Kontrakten):

Generelle kontraktsvilkår (dette dokument)  
Vedlegg 1: Oppdragsbeskrivelse  
Vedlegg 2: NA  
Vedlegg 3: Rutespesifikasjon  
Vedlegg 4: NA  
Vedlegg 5: Godtgjørelse  
Vedlegg 6: Bonus og sanksjoner  
Vedlegg 7: Oppstartsforberedelser  
Vedlegg 8: Standardformular for garanti  
Vedlegg 9: NA  
Vedlegg 10: Etiske krav til leverandører  
Vedlegg 11: Leverandørs tilbud datert xx.xx.2018

All relevant informasjon fra Operatørens tilbud blir innarbeidet i kontraktsdokumentene.

Inneholder Kontrakten bestemmelser som strider mot hverandre, skal de gjelde i samme rekkefølge som angitt ovenfor.

## **3 PARTENES REPRESENTANTER**

Hver av partene skal etter Kontraktsinngåelsen oppnevne en person som representerer dem i spørsmål angående Kontrakten. Er ikke annet skriftlig meddelt den andre parten, har denne representanten fullmakt til å fatte alle beslutninger tilknyttet Kontrakten.

## **4 VARIGHET**

Operatør skal starte rutekjøringen fra og med Oppstartsdato. Kontrakten gjelder fra Kontraktsinngåelsen til og med 31. desember 2021.

Oppdragsgiver har en ensidig opsjon på å forlenge kontrakten i til sammen 2 år, 1 år av gangen. Dersom Oppdragsgiver ønsker å benytte seg av retten til forlengelse, skal dette varsles skriftlig senest 31. desember 2020 for det første opsjonsåret, og senest 31. desember 2021 for det andre opsjonsåret.

Oppdragsgiver skal ha rett til avbestilling i henhold til bestemmelsene i punkt 11 nedenfor.

## **5 OPPDRAGET**

### **5.1 Oppstartsforberedelser**

I perioden etter Kontraktsinngåelsen og frem til Oppstartsdato skal Operatøren utføre de forberedelser til oppstart som er pålagt av Oppdragsgiver, i tillegg til at Operatøren i denne perioden også skal oppfylle de krav som følger av Kontrakten for øvrig.

Operatør skal uten ugrunnet opphold varsle Oppdragsgiver om mulige forsinkelser i angitt fremdrift i oppstartsforberedelsene eller av Oppstartsdato for Oppdraget. Eventuelle forsinkelser innebærer mislighold.

Oppdragsgiver kan kreve skriftlig statusrapport for oppstartsforberedelsene fra Operatør frem til Oppstartsdato.

## **5.2 Utførelse av Oppdraget**

Operatør skal utføre Oppdraget på en god fagmessig og aktsom måte, og i henhold til de krav som følger av denne Kontrakt. Operatøren skal ved utførelsen legge særlig vekt på sikkerhet, og gå frem slik at slik at det ikke oppstår skade eller fare for skade på person, eiendom eller Oppdragsgivers renommé.

## **5.3 Godtgjørelse**

Operatøren godtgjøres for utførelse av Oppdraget som angitt i Vedlegg 5 «Godtgjørelse».

# **6 MYNDIGHETSKRAV/TILLATELSER**

Operatør skal overholde de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og enkeltvedtak som er av betydning for utførelsen av Oppdraget. Dette innebærer blant annet at Operatør skal oppfylle vilkårene for løyve. Spesielt nevnes lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy av 21. juni 2002 nr. 45 (yrkestransportloven) med tilhørende forskrifter, herunder forskrift om yrkestransport innenlands med motorvogn og fartøy av 26. mars 2003 nr. 401.

Operatør skal videre holde seg informert om og rette seg etter alle øvrige krav og pålegg som er fastsatt av offentlige myndigheter, og skal i rett tid innhente og opprettholde de godkjenninger og tillatelser som er nødvendig for utførelsen av Oppdraget. Dersom Operatøren ikke innehar nødvendige godkjenninger og tillatelser, herunder løyve, som er nødvendig for utførelsen av Oppdraget, anses dette som vesentlig mislighold.

Operatør skal holde seg informert om og rette seg etter takstregulativ som er godkjent av takstmyndigheten, for tiden Rogaland fylkeskommune.

Enhver kostnad forbundet med dette punkt 6 skal dekkes av Operatør, med mindre annet er spesielt angitt i Kontrakten.

Medfører vedtak eller endringer i lover eller forskrifter etter Kontraktsinngåelsen at Oppdraget i realiteten må endres, kan Operatøren kreve at vedtaket eller endringen som nevnt skal behandles etter reglene om endringer i punkt 9. Dette gjelder likevel ikke dersom Operatøren burde ha tatt vedtaket eller lov- eller forskriftsendringen i betraktning ved tilbudsfristens utløp.

# **7 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR**

Operatør skal tilby sine ansatte lønns- og arbeidsvilkår som minst svarer til de vilkår som fremgår av en av de gjeldende landsomfattende tariffavtalene for transportsektoren, herunder tjenestepensjon, i Norge. Operatør skal også sørge for at ansatte hos eventuelle Underoperatører har vilkår som nevnt.

Kravet gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten.

Operatør skal på forespørsel fra Oppdragsgiver fremlegge dokumentasjon av lønns- og arbeidsvilkårene for ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten, både hos Operatør og hos eventuelle Underoperatør.

Operatøren skal være tilknyttet en lærlingeordning og minst en lærling skal delta i arbeidet med å oppfylle Kontrakten.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner dersom denne kontraktklausulen om lønns- og arbeidsvilkår ikke etterleves. Dersom Operatør eller eventuelt Underoperatøren ikke har vilkår som nevnt, har Oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av godtgjørelsen inntil det er dokumentert at forholdene er i orden. Summen som blir tilbakeholdt skal svare til to ganger besparelsen til Operatør.

Enhver kostnad forbundet med dette punkt 7 skal dekkes av Operatør, med mindre annet er spesielt avtalt i kontrakten.

## **8 LÆRLING**

Det er et krav at Operatør er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i utførelsen av oppdraget. Kravet kan oppfylles av Operatør eller en eller flere av hans underleverandører.

Utenlandske selskap kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i annet EU/EØS - land. Operatør skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av oppdraget, dokumentere at kravene er oppfylt.

Kravet gjelder ikke dersom operatør kan dokumentere reelle forsøk på å inngå lærekontrakt uten å lykkes. Tilsvarende gjelder dersom operatør har inngått lærekontrakt, men på grunn av forhold som skyldes lærlingen ikke kan benytte vedkommende under leveransen.

Oppdragsgiver kan gjennomføre kontroll av om krav om bruk av lærlinger overholdes. Ved brudd på plikten skal Operatør rette forholdet innen den frist Oppdragsgiver fastsetter. Der Operatør selv oppdager brudd på plikten, skal Operatør uten opphold opplyse Oppdragsgiver om forholdene og rette forholdene innen den frist Oppdragsgiver fastsetter.

Ved avslutning av hvert kalenderår skal det fremlegges oversikt over lærlinger og antall timer utført av lærlinger. Timelister skal fremlegges på anmodning.

Kostnader knyttet til lærlinger dekkes av operatør, det kreves minimum 1 lærlinger/kadetter per samband per år.

## **9 VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE**

I henhold til yrkestransportlovens § 8 kommer reglene om virksomhetsoverdragelse i lov av 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern («Arbeidsmiljøloven») kapittel 16 til anvendelse. Operatøren skal, om kontraktstildelingen medfører skifte av Operatør, fra 1. januar 2020 overta arbeidsgiveransvaret i henhold til gjeldende arbeidsavtaler for de

ansatte i L. Rødne & Sønner AS, evt. hos underoperatør, som har sin arbeidsmessige hovedtilknytning til de Rutene som blir konkurranseutsatt i denne Kontrakten.

Oppdragsgiver er ikke part i forholdet mellom eksisterende operatør, ny operatør og deres ansatte.

## **10 ENDRING AV KONTRAKT**

### **10.1. Rett til å pålegge endringer**

Oppdragsgiver har til enhver tid rett til å gi pålegg om endring av Oppdraget.

En endring av Oppdraget kan bestå i en økning eller reduksjon i Ruteproduksjonen, eller i et tillegg eller fradrag i enhver annen del av Oppdraget.

Operatør kan foreslå endring av Oppdraget dersom slike endringer antas å innebære økonomiske, markedsmessige og/eller tekniske fordeler. Slike forslag skal fremmes skriftlig overfor Oppdragsgiver. Dersom Oppdragsgiver ønsker endringen, utsteder Oppdragsgiver en endringsordre, jf. punkt 10.2.

For endringer i Ruteproduksjonen gjelder bestemmelsene i punkt 10.1 til og med punkt 10.6, men bare dersom ikke annet er bestemt i Vedlegg 1 «Oppdragsbeskrivelse» og Vedlegg 5 «Godtgjørelse».

Operatøren har ikke krav på å få utføre endringer. Oppdragsgiver har med andre ord rett til å la andre enn Operatøren utføre slike endringer som Oppdragsgiver har rett til å pålegge Operatøren i henhold til denne kontrakten.

Det presiseres at ingen av ytelsene som er beskrevet i Vedlegg 1 «Oppdragsbeskrivelse» skal anses som en endring av Oppdraget, med mindre dette er eksplisitt angitt i Vedlegg 1.

### **10.2. Prosedyre frem til utstedelse av endringsordre**

Oppdragsgiver oversender Operatøren et utkast som beskriver ønsket endring. Operatøren skal snarest mulig, og senest innen fem kalenderdager etter mottatt utkast, skriftlig varsle Oppdragsgiver om sin oppfatning av hvilken virkning endringen skal ha for godtgjørelsen i henhold til kontrakten, jf. punkt 10.4

Oppdragsgiver har rett til å pålegge endringer selv om det ikke oppnås enighet om endringens virkning for godtgjørelsen før endringsordre utstedes. Ved uenighet om virkningene av en endring, gjelder punkt 10.6.

Oppdragsgivers pålegg om endring skal gis ved utstedelse av en skriftlig endringsordre. Det skal klart fremgå at pålegget gjelder en endring, og hva endringen består i.

Endringsordren skal utstedes i så god tid som mulig før endringen skal iverksettes av Operatøren.

### **10.3. Iverksettelse av endring**

Når Operatøren har mottatt en skriftlig endringsordre, skal han iverksette enhver slik endring i henhold til Oppdragsgivers pålegg. Operatøren skal ikke iverksette endringer før det foreligger en skriftlig endringsordre.



Med mindre annet er angitt i endringsordren, skal Operatøren iverksette endringen uten ugrunnet opphold etter at skriftlig endringsordre er mottatt.

Operatøren skal iverksette endringen gjelder selv om virkningene av endringen i henhold til punkt 10.4 ikke er endelig avklart.

#### **10.4. Virkningene av endring av Oppdraget**

Alle Operatørens forpliktelser i henhold til Kontrakten gjelder også for endringer av Oppdraget, med mindre annet er avtalt.

Ved endring av Ruteproduksjonen reguleres godtgjørelsen i henhold til de priser som er fastsatt for endring i Vedlegg 5 «Godtgjørelse». Alle konsekvenser for godtgjørelsen av en endring i Ruteproduksjonen, er uttømmende regulert i Vedlegg 5 «Godtgjørelse».

For andre endringer av Oppdraget enn endringer i Ruteproduksjonen kan begge parter kreve at godtgjørelsen endres svarende til den reelle konsekvens av endringen. Operatøren skal gi Oppdragsgiver et spesifisert tilbud på tillegg eller fradrag i godtgjørelsen. Tilbudet på tillegg skal svare til den dokumenterte merkostnaden endringen medfører, med tillegg av fortjeneste angitt i Vedlegg 5 «Godtgjørelse».

Tilbudet på fradrag skal tilsvare den dokumenterte besparelsen ved den reduksjon av Oppdraget endringen innebærer, inklusive tilsvarende fradrag i fortjenesten.

Når det gjelder endringer som følge av vedtak eller endringer i lover og forskrifter, jf. pkt. 6, og endringer i offentlige avgifter, jf. Vedlegg 5 «Godtgjørelse» pkt. 5, skal det ikke gis tillegg eller fradrag for fortjeneste. Det vil si at det kun er merkostnad eller besparelse krone for krone som skal legges til grunn. I disse tilfellene skal Operatør om nødvendig gi Oppdragsgiver innsyn i sine regnskaper.

Dersom Operatørens samlede Årsgodtgjørelse per år regnet fra Oppstartsdato, etter fradrag og tillegg reduseres med mer enn 10 prosent, skal den overstigende del av reduksjonen anses som en delvis avbestilling, jf. pkt. 11 Avbestilling. Ved endring av Ruteproduksjonen gjelder i stedet bestemmelsene i Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse pkt. 1.3.

#### **10.5. Uenighet om det foreligger en endring**

Dersom Oppdragsgiver krever utført en ytelse som etter Operatørens oppfatning ikke er en del av hans plikt etter Kontrakten, skal han skriftlig kreve at Oppdragsgiver utformer kravet som en endringsordre etter pkt. 10.2. Et slikt krav må fremmes uten ugrunnet opphold etter at Oppdragsgiver har krevd ytelsen utført. Dersom Operatøren ikke fremmer kravet uten ugrunnet opphold, anses ytelsen som en del av hans plikter etter Kontrakten, og han taper retten til å påberope seg at det foreligger en endring.

Dersom Oppdragsgiver avslår kravet, skal spørsmålet avgjøres etter bestemmelsene i pkt. 20 Tvister.

Dersom det oppstår tvist om det foreligger en endring i Oppdraget, skal Operatøren likevel utføre det som kreves utført.

### **10.6. Uenighet om virkningene av en endring**

Dersom partene er enige om at det foreligger en endring av Oppdraget, men er uenige om endringens virkning for godtgjørelsen, skal Oppdragsgiver betale Operatør en foreløpig godtgjørelse á konto som Oppdragsgiver beregner etter enhetsprisene i Vedlegg 5 «Godtgjørelse». Dette gjelder bare ved uenighet om virkning for godtgjørelsen av endringer i Ruteproduksjonen. Ved uenighet om virkning for godtgjørelsen av andre endringer, skal Oppdragsgiver betale Operatør en foreløpig godtgjørelse á konto basert på 80 prosent av Operatørens dokumenterte kostnader ved å utføre pålagte endring.

Dersom det oppstår uenighet om det foreligger en endring i Ruteproduksjonen eller om det foreligger en annen endring, skal denne uenigheten behandles etter pkt. 10.5. Operatøren har da ikke krav på noen foreløpig godtgjørelse.

Dersom det oppstår tvist om virkningene av en endring i Oppdraget, skal Operatøren likevel utføre det som er pålagt. Tvisten avgjøres etter bestemmelsene i punkt 20 Tvister.

Dersom søksmål i henhold til punkt 20 ikke er reist innen fire måneder etter utstedelsen av den endringsordre hvor det foreligger uenighet om dens virkning for godtgjørelsen, skal den foreløpige godtgjørelsen anses som endelig. Dette gjelder også dersom partene ikke innen den nevnte frist har avtalt voldgift.

Dersom den endelige godtgjørelsen blir fastsatt i rettskraftig dom, jf. pkt. 20, skal det svares rente svarende til NIBOR pluss to prosent.

## **11 AVBESTILLING**

Oppdragsgiver har rett til å avbestille hele eller deler av Oppdraget. Avbestilling skal foretas skriftlig i så god tid som mulig. Dersom avbestillingen ikke skyldes mislighold fra Operatørs side som gir Oppdragsgiver rett til å heve hele eller deler av Kontrakten, har Operatør krav på erstatning for det økonomiske tap han lider som følge av avbestillingen.

Vederlag, eventuelt et á konto oppgjør til Operatøren under denne bestemmelse, skal søkes fastsatt ved forhandlinger, men det skal ikke overstige den dokumenterte fortjeneste for den del av Oppdraget som avbestilles.

Operatør plikter å gjøre det som med rimelighet kan forventes for å begrense tapet. Dersom Operatør ikke treffer rimelige tiltak for å begrense kostnadene ved avbestillingen, skal det endelige vederlag reduseres tilsvarende.

Ved delvis avbestilling skal det gjøres et tilsvarende fradrag i Årsgodtgjørelsen.

## **12 SIKKERHETSSTILLELSE**

Operatør skal for egen regning stille sikkerhet overfor Oppdragsgiver for oppfyllelse av sine kontraktsforpliktelser, herunder eventuelle misligholdssanksjoner, forsinkelsesrenter og inndrivelsesomkostninger ved mislighold.

Sikkerheten skal utgjøre ti prosent av Årsgodtgjørelsen ved Kontraktsinngåelsen, jf. Vedlegg 5 «Godtgjørelse».

Sikkerheten skal stilles som påkravsgaranti fra bank eller annen kredittinstitusjon med kontor i Norge og med norske myndigheters godkjenning for bank- og finansieringsvirksomhet.

Garantien skal gjelde fra Kontraktsinngåelsen til det siste av følgende tidspunkt inntreffer:

- (i) seks måneder etter utløpet av Kontraktperioden
- (ii) den dato Oppdragsgiver har mottatt alle utbetalinger under Garantien iht. krav fremsatt pga. forhold som er oppstått i Kontraktperioden og som er dekket under Garantien, herunder kravet fremsatt av Oppdragsgiver inntil seks kalendermåneder etter at Kontraktperioden utløp eller Kontrakten ble hevet grunnet mislighold.

Oppdragsgiver skal ha mottatt garantidokumentet senest fem kalenderdager etter Kontraktsinngåelse.

Bankgarantien skal være utformet som angitt i Vedlegg 8 «Standardformular for bankgaranti».

Oppdragsgiver stiller ikke sikkerhet for sine kontraktsforpliktelser.

## **13 ANSVAR OG FORSIKRING**

Operatør er ansvarlig, og bærer den fulle risiko for alt tap og skade på ferjene, personell og passasjerer ved utøvelsen av Oppdraget. Oppdragsgiver er ikke under noen omstendigheter ansvarlig for skader på Operatørs materiell.

Medfører utførelsen av Oppdraget skade på miljø, tredjemanns person eller eiendom, bærer Operatøren det fulle ansvar for dette, og skal holde Oppdragsgiver skadesløs for eventuelle tap og kostnader påført Oppdragsgiver i denne forbindelse.

Medfører utførelsen av Oppdraget skade på Oppdragsgivers ansatte eller ting som ikke omfattes av Oppdraget, er Operatøren erstatningsansvarlig overfor Oppdragsgiver i den utstrekning dette følger av alminnelige erstatningsrettslige regler.

Operatør skal ha gyldig og tilstrekkelig forsikring for det ansvar som følger av denne bestemmelse.

## **14 KVALITETSSIKRING**

Operatør skal ha et iverksatt og dokumentert system for kvalitetssikring av tjenester som skal utføres under Kontrakten.

Oppdragsgivers representant og personer med bemyndigelse fra Oppdragsgiver skal ha rett til å foreta kvalitetsrevisjon og verifikasjon av Operatørs og Underoperatørs kvalitetssikringssystem.

## 15 MISLIGHOLD

### 15.1 Mislighold

Mislighold foreligger dersom en av partene ikke oppfyller sine forpliktelser i henhold til denne Kontrakt.

### 15.2 Partenes varslings- og retteplikt ved mislighold

Ved mislighold skal den Part som påberoper seg misligholdet, varsle den annen Part uten ugrunnet opphold og gi vedkommende en tidsfrist på én til 14 dager for retting av misligholdet. Den annen Part skal rette misligholdet umiddelbart og senest innen tidsfristen utløper.

Dersom Operatøren ikke retter misligholdet innen utløpet av tidsfristen, har Oppdragsgiver rett til, selv eller ved tredjepart, å rette misligholdet for Operatørens regning og risiko. Slik retting kan bestå i å utføre den relevante delen av Oppdraget.

Ved Oppdragsgivers mislighold av betalingsforpliktelsen kan Operatøren kreve renter etter lov om forsinkelsesrenter fra forfall til betaling finner sted, samt iverksette inndrivning av kravet i henhold til gjeldende rett.

### 15.3 Heving ved vesentlig mislighold

Ved vesentlig mislighold, eller dersom det er klart at vesentlig mislighold vil inntre, har den annen Part rett til å heve Kontrakten eller deler av denne med umiddelbar virkning, samt kreve erstatning. Oppdragsgiver kan kreve full erstatning for tap som følge av hevingen selv om det aktuelle mislighold før heving eventuelt har medført krav om gebyrer iht. pkt. 15.7 eller Vedlegg 6.

Som vesentlig mislighold regnes blant annet følgende tilfeller:

- Operatøren har i tre påfølgende kalendermåneder hatt avvik som utløser rett til gebyrer iht. pkt. 15.7, jf. Vedlegg 6, som samlet utgjør mer enn én prosent av Årsgodtgjørelsen ved Kontraktsinngåelsen.
- Operatøren har ikke lenger gyldige tillatelser, forsikringer eller garanti.
- Operatøren er insolvent eller ute av stand til å gjøre opp sine løpende forpliktelser.
- Drivstoff-forbruk, uavhengig av type drivstoff, høyere enn oppgitt i tilbud
- Lavere andel fossilfritt drivstoff enn det som er oppgitt i tilbudet

### 15.4 Dagbøter

Dersom Operatøren misligholder sine forpliktelser, og ikke retter forholdet innen utløpet av fristen som er satt, eller forholdet har blitt rettet av andre, jf. ovenfor, har Oppdragsgiver rett til å kreve dagbot. Dagboten løper frem til forholdet er rettet til kontraktsmessig ytelse.

Dagboten per kalenderdag skal utgjøre én promille av Årsgodtgjørelsen ved Kontraktsinngåelsen. Samlet dagbot skal ikke overstige ti prosent av Årsgodtgjørelsen ved Kontraktsinngåelsen, jf. Vedlegg 5 «Godtgjørelse». Dersom begrensningen på ti prosent av Årsgodtgjørelsen nås, er det likestilt med «vesentlig mislighold», jf. pkt. 15.3 ovenfor.

### 15.5 Gebyr for merforbruk av drivstoff

Dersom Operatøren i løpet av ett kalenderår forbruker mer enn det antall liter diesel som er avtalt iht Vedlegg 5 pkt 8, ilegges det et gebyr. Gebyret beregnes slik:

- Merforbruk 2 prosent til 5 prosent: 250 000 kr
- Merforbruk mellom 5 prosent og 10 prosent: 750 000 kr
- Merforbruk over 10 prosent: 1 500 000 kr

### **15.6 Prisavslag**

Oppdragsgiver har rett til å kreve forholdsmessig prisavslag i stedet for retting ved Operatørens mislighold. Oppdragsgiver har også rett til å kreve prisavslag dersom misligholdet bare delvis rettes. Prisavslaget skal minst svare til den besparelsen Operatøren har oppnådd som følge av at utførelsen ikke er i henhold til Kontrakten.

### **15.7 Erstatning**

Dersom Operatøren misligholder sine forpliktelser, har Oppdragsgiver rett til å kreve erstatning for det tap som med rimelighet kan tilbakeføres til misligholdet. Eventuelt påløpt dagbot for samme forhold kommer til fradrag i erstatningen.

### **15.8 Gebyrer**

Ved mislighold som beskrevet i Vedlegg 6 «Bonus og sanksjoner», har Oppdragsgiver rett til å kreve de beløp per registrerte tilfelle som fremgår av dette vedlegget. Dersom Oppdragsgiver velger å benytte seg av denne retten, kan Oppdragsgiver ikke kreve dagbot eller erstatning etter punkt 15.4 og 15.7 i tillegg. Dersom det foreligger vesentlig mislighold fra Operatørs side, har Oppdragsgiver imidlertid rett til å kreve både gebyrer og erstatning i henhold til pkt. 15.3.

## **16 FORCE MAJEURE**

Ved force majeure fritas begge parter for ansvaret for manglende oppfyllelse av sine forpliktelser etter Kontrakten frem til situasjonen opphører.

Som force majeure anses en oppfyllelseshindring grunnet omstendigheter som vedkommende part ikke råder over og ikke med rimelighet kan forutse, unngå og avhjelpe.

Manglende oppfyllelse av Kontrakten som skyldes forhold hos en Underoperatør/ Underleverandør anses ikke som force majeure.

Mangel på arbeidskraft anses ikke som force majeure. Det samme gjelder sykefravær som er påregnelig etter årstidene.

Ved force majeure skal den berørte parten umiddelbart og skriftlig underrette den annen part om:

- antatt varighet og omfang
- årsaken til oppfyllelseshindringen
- tiltak for å bøte på konsekvensene

Hver av partene dekker sine kostnader forbundet med force majeure-situasjonen.

Oppdragsgiver betaler ikke for leveranser som ikke utføres.

Partene skal i tilfelle force majeure iverksette tiltak for å begrense virkningen av oppfylleleshindringen, f.eks. besørge alternativ transport. Oppdragsgiver skal forhåndsgodkjenne slike tiltak. Operatøren har rett til Godtgjørelse for slike tiltak, fratrukket den besparelse tiltaket medfører for Operatøren.

En part har rett til heving av Kontrakten dersom den annen parts oppfyllelse av hele Kontrakten eller en ikke uvesentlig del av Kontrakten hindres eller forsinkes i mer enn seks måneder som følge av force majeure.

Reglene ovenfor gjelder tilsvarende når en del av Kontrakten rammes av en force majeure begivenhet som medfører at Kontrakten bare delvis kan oppfylles. Den delen av Kontrakten som er rammet av force majeure og som heves, skal medføre en forholdsmessig reduksjon i Godtgjørelsen til Operatøren.

Ved force majeure reduseres Godtgjørelsen med antall ikke kjørte Rutekilometer og Rutetimer multiplisert med hhv. pris per Rutekilometer og Rutetime oppgitt i Vedlegg 5.

## **17 OVERDRAGELSE**

Operatør har ikke rett til å overdra sine rettigheter og forpliktelser etter Kontrakten uten at Oppdragsgiver på forhånd har gitt skriftlig samtykke.

Oppdragsgiver har rett til å overdra sine rettigheter og forpliktelser etter Kontrakten. Blant annet kan endringer i det offentliges organisering og ansvarsforhold innenfor samferdsel og kollektivtrafikk medføre at et annet selskap eller organisasjon trer inn i Oppdragsgivers rolle som part i denne Kontrakt.

## **18 BRUK AV UNDEROPERATØRER**

Operatør har ikke rett til å la deler av Oppdraget bli utført av Underoperatører, uten at Oppdragsgiver på forhånd har gitt skriftlig godkjennelse.

Operatøren er alene ansvarlig for oppfyllelse av forpliktelsene i henhold til Kontrakten. Dette gjelder selv om Oppdragsgiver har godkjent at Operatør kan benytte Underoperatører.

Operatør har ansvar for at Underoperatør tilfredsstiller alle krav som er stilt til Operatør, herunder at Underoperatørs ansatte har lønns- og arbeidsvilkår som minst svarer til en av de gjeldende landsomfattende tariffavtalene for transportsektoren, jf. punkt 7.

Enhver Underoperatør må ha løyve i samsvar med lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy, eller dokumentere at forskrift om yrkestransport innenlands med motorvogn og fartøy (yrkestransportforskriften) oppfylles.

## **19 KONTRAKTSFORHOLD TIL ANDRE**

Oppdragsgiver står fritt til å inngå kontrakter med andre enn Operatør, blant annet også der hvor slike kontrakter har trafikkmessige berøringspunkter med Oppdraget. Operatør har ingen rett til endret godtgjørelse eller til å kunne påberope seg andre kontraktsmessige konsekvenser.

Dersom andre operatører kjører ruter som har trafikkmessige berøringspunkter og konsekvenser for Operatør, har Operatør ingen rett til endret godtgjørelse eller til å kunne påberope seg andre kontraktsmessige konsekvenser.

## **20 TVISTER**

Denne Kontrakt skal være undergitt, og tolkes i samsvar med norsk rett.

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkning eller rettsvirkningen av Kontrakten, skal tvisten først forsøkes løst ved forhandlinger.

Fører slike forhandlinger ikke frem innen to måneder, skal tvisten bli avgjort ved ordinær rettergang, med mindre partene avtaler noe annet. Søksmålet skal i tilfelle reises ved Stavanger tingrett.

Dersom partene blir enige om det, kan tvisten alternativt avgjøres med endelig virkning ved voldgift i Norge. Voldgiftsretten skal i så fall bestå av tre medlemmer, hvorav partene oppnevner hver sin voldgiftsmann. I samarbeid oppnevner partene voldgiftsrettens leder. Dersom partene ikke blir enige innen to måneder, oppnevnes denne av Stavanger tingrett. Voldgiftsrettens leder skal være jurist. For øvrig gjelder bestemmelsene i lov om voldgift av 14. mai 2004 nr. 25.

## **21 KONTROLL OG OPPLYSNINGSPLIKT**

Oppdragsgiver har i hele Kontraksperioden og til enhver tid rett til å kontrollere om utførelsen av Oppdraget er i tråd med kontrakten. Operatørens oppfyllelse av de krav som følger av dette punktet, herunder Oppdragsgivers krav om opplysninger mv., skal ikke anses som en endring i henhold til pkt. 9.

På forespørsel fra Oppdragsgiver skal Operatør utlevere statistikk og enhver annen informasjon om økonomiske forhold og den operative driften som Oppdragsgiver vurderer som nødvendige for å kontrollere utførelsen av Oppdraget, eller som Oppdragsgiver vurderer som nødvendig i forbindelse med tolkning av Kontrakten. Operatør skal benytte de skjemaer og formater som Oppdragsgiver fastsetter. Oppdragsgiver har også rett til å kreve opplysninger fra Operatøren i forbindelse med forespørsler fra offentlige instanser for forsknings- og utredningsformål. Oppdragsgiver kan benytte disse opplysningene for forsknings- og utredningsformål i samarbeid med andre.

Oppdragsgiver kan etter eget skjønn iverksette kontroller på ferjene og andre kontrolltiltak hos Operatør for å kunne kontrollere at vilkårene i Kontrakten etterleves.

Oppdragsgiver har rett til innsyn i Operatørs fartøysplan og skift- og turnusplan.

Oppdragsgiver har rett til å innhente de opplysninger Oppdragsgiver anser som nødvendige vedrørende Operatørs status og planer for å kunne være operativ med ansatte og ferjer fra Oppstartstidspunktet den 1. januar 2020.

## **22 TAUSHETSPLIKT**

Partene forplikter seg til, både under Kontraktsperioden og senere, ikke å bringe videre til tredjemann informasjon om partenes forretningsmessige forhold og andre ikke-offentlige opplysninger om den annen part som mottas i forbindelse med gjennomføringen av Kontrakten. Partene plikter å iverksette rimelige tiltak for å forhindre at slike opplysninger kommer til tredjemanns kunnskap gjennom partenes ansatte, ledelse, styre, innleide konsulenter eller andre personer eller virksomheter med tilknytning til partene.