

Kravspesifikasjon
Renholdstjenester Hålogaland Teater

Saksnr. 06-2018

INNHALDSFORTEGNELSE

1. INNLEDNING	3
2. BESKRIVELSE AV ARBEIDETS UTFØRELSE	3
2.1 RENGJØRING OG OVERFLATEBEHANDLING AV GULV	3
2.2 RENGJØRING AV INVENTAR OG INNREDNING.....	4
2.3 VINDUSVASK.....	4
2.4 HOVEDRENGJØRING	5
2.5 EKSTRAORDINÆRT RENHOLD.....	5
2.6 MATTESERVICE	5
2.7 RENHOLD SØNDAG	6
3. AREALER OG FREKVENS	6
3.1 FREKVENS	6
3.2 DEFINISJONER	6
3.3 RENHOLDSPLAN FOR PUBLIKUMSOMRÅDER TILKNYTTET SCENER.....	6
4. KJEMIKALIER OG FARLIGE STOFFER	7

1. INNLEDNING

Hålogaland Teater benytter NS-INSTA 800 for å fastlegge og bedømme rengjøringskvalitet. Leverandør har ansvar for at eventuelle underleverandører uten avvik følger samme kvalitetsmal som egne tjenester.

Arealene som omfattes av tilbudet er ført opp på arealkortet. Dette angir romtype, gulvareal, og rengjøringshyppighet for de enkelte rom.

Sanitærservice forutsettes å inngå i det daglige renhold. Oppdragsgiver holder avfallsbeholdere, såpedispensere og papirholdere for toalettpapir og papirhåndklær. Leverandøren sørger for bestilling av sanitærartikler som såpe, toalettpapir og papirhåndklær som skal være tilpasset oppdragsgivers såpedispensere og papirholdere, samt rørsystemer. Toalettpapir må være av høyoppløselig type. Hålogaland Teater kan kreve endring i type sanitærartikler dersom disse ikke holder ønsket nivå. Sanitærartikler faktureres oppdragsgiver månedlig. Rengjøringspersonalet bringer avfall og papir til anvist sted.

Det kan avtales ekstraordinære periodiske rengjøringsoperasjoner eller andre ytelser som kan omfattes av kontrakten. Det skal benyttes timesats som avtalt. Leverandør har krav på varsel i rimelig tid før slike renholdsarbeider skal utføres.

Alle bøttekott er til leverandørs disposisjon. Teateret har lagerrom og rom for moppvasker. Leverandør må selv besørge nødvendig rengjøring av eget utstyr. Hålogaland Teater har vaskemaskin for vask av utstyr. Denne er til leverandørs disposisjon for vask av utstyr knyttet til objektet.

2. BESKRIVELSE AV ARBEIDETS UTFØRELSE

Leverandøren kan sette seg inn i byggets utforming ved hjelp av følgende vedlegg:

- Gulvtyper
- Pivotgulv
- O-plan
- 6 fasadetegninger

2.1 Rengjøring og overflatebehandling av gulv

Gulvene rengjøres og behandles etter deres art og tilsmussing, slik at det oppnås et utseende av tilfredsstillende kvalitet.

Det må ikke benyttes vaske-/bonemidler eller maskiner som skader gulvbelegget.

Linoleumsprodusentens overflatebehandling skal ikke fjernes uten konferanse med driftsleder ved Hålogaland Teater.

Gulvene overtas i den stand de er ved renholdsavtalens inngåelse. Midler og utstyr som bevirker at gulvene blir glatte må ikke benyttes. Det bør i redegjøring av kvalitet/oppdragsforståelse beskrives de metoder, utstyr og midler som er tenkt benyttet.

Etter utført renhold skal kvaliteten til

"Ikke våtrom" tilfredstille Kvalitetsnivå	3
Våtrom og Kjøkken	5
Vindfang med glass etter NS-INSTA 800	5

2.2 Rengjøring av inventar og innredning

Følgende arbeid forutsettes utført:

- Tømming og rengjøring av papirkurver.
- Støvsuging av møbler.
- Stoler og bord i teaterets foaje rengjøres mandag t.o.m. lørdag.
- Støvtørring /flekkefjerning av bord, stoler, skap, reoler, dører, karmen, lister og horisontale flater som lamper, toppflaten på garderobeskap m.v.

For øvrig forutsettes rengjort alt inventar samt fjerning av flekker på vegger opp til nå høyde, som settes til 210 cm over gulvet.

Flekkefjerning evt. pussing av alt innredningsglass inngår i den vanlige rengjøringen. Vinduskarmen, rammer og lister skal rengjøres. Dette gjelder også innvendige vinduer.

Til rengjøring av dusjer, toaletter og urinaler benyttes et egnet rengjørings- og desinfeksjonsmiddel. Alt inventar og all innredning rengjøres og sanitærbokser tømmes daglig. Renholdspersonalet foretar inspeksjon og oppfylling/utskifting av papirhåndklær, toalettpapir og såpe på toaletter, kjøkken, pauserom, personalgarderober og skuespillergarderober.

I rom 3419 og 3420, kjøkken og birom kjøkken skal i tillegg til renhold spesifisert på arealkort kjøkkenbenker rengjøres. I tillegg settes skitne kopper, glass og tallerkener i steamer og stables etter fullført steaming.

2.3 Vindusvask

Arbeidet omfatter innvendig og utvendig vinduspuss. Vindusvask er her definert som byggets fasadevinduer.

- a. Utvendig vindusvask også av vinduer som krever bruk av lift eller annet spesialutstyr.
- b. Innvendig vindusvask, inkludert vask av karm.

Viktige momenter i forhold til prising av vindusvask:

- Totalpris skal oppgis i prisskjema for vask av alle vinduer. Vinduer er beskrevet i fasadetegninger
- Leverandør må ta høyde for at vinduer kan være av ulike størrelser og utforming. Dette må leverandør registrere ved befaring.
- Bruk av ekstrautstyr som stillaser og/eller lift med frakt av utstyr, skal være inkludert i pris for vindusvask.

Vindusvask utføres to ganger per år, i mai og september.

2.4 Hovedrengjøring

Hovedrengjøring utføres to ganger per år, på sommeren og i jula, etter bestilling.

Følgende renhold skal utføres: Gulv behandles. Vegger, tak, lister og interiør rengjøres.

I følgende rom skal gulv behandles og det rengjøres kun opp til 240cm. Det vil si at tak, interiør, teknisk utstyr etc. ikke rengjøres:

1308, 1217, 1214, 1432, 1306, 1206, 1209.

Følgende rom er unntatt fra hovedrengjøring og skal ikke medregnes (Romnummer fra O-plan)

1303, 1304, 1315, 1207, 1204, 1210, 1213, 1122, 1123, 1124, 1125, 1119, 1418, 1427, 2121, 2124, 2123, 2221, 2202, 2224, 2309, 2409, 2423, 3303, 3304, 3310, 3311, 3432, 3427, 3422 og alle rom i 4-6. etasje.

I rom 1408, teaterets foaje, skal kunstvegg mot nord kun støvsaneres.

Støvsanering to ganger per år på verksteder.

2.5 Ekstraordinært renhold

Teateret har i perioder behov for renholdstjenester som ikke er spesifisert i denne konkurransen. Dette avtales spesielt og faktureres i henhold til avtalte timepris.

2.6 Matteservice

Hålogaland Teater har seks innganger med totalt 8 matter:

- 6 stk. med minstemål 150cm x 90cm
- 2 stk. med minstemål 300cm x 150cm

Disse byttes en gang per uke.

2.7 Renhold søndag

Det kan være behov for renhold på søndager. Dette bestilles i god tid.

3. AREALER OG FREKVENS

3.1 Frekvens

Rengjøringsfrekvensen angitt i arealkort skal benyttes.

3.2 Definisjoner

I arealkortet skilles det mellom to typer renhold:

- Grunnrenhold. Dette omfatter punk 2.1 og 2.2.
- Tilsyn

Med tilsyn menes en kontroll av at arealene ser tilfredsstillende ut, og evt. nullstilling av områder som ikke er tilfredsstillende. Tilsyn inkluderer også tømming av avfall.

3.3 Renholdsplan for publikumsområder tilknyttet scener.

I perioder med forestillinger på scenen vaskes publikumsområdet med tilhørende lydsluser 5 ganger per uke, tirsdag til lørdag. Arbeidet må være ferdig kl. 10:00.

Tabellen under viser hvor mange forestillinger som har blitt spilt på de ulike scenene siste tre år. Antallet vil variere fra år til år. Teaterets forestillingsplan vil være tilgjengelig for leverandør.

	Scene Vest	Scene Øst	Prøvesalen
2016	119	98	0
2017	104	84	34
2018	96	96	27

I perioder uten forestillinger på scenen vaskes publikumsområdet med tilhørende lydsluser en gang per uke.

Avfall tømmes på scener/sidescene seks ganger per uke. Rengjøring av scener/sidescene bestilles som ekstraordinært renhold.

Akustikkpanel på galleri andre etasje (2203, 2204) støvtørkes en gang per uke.

Gulv i bar rengjøres 1/u, fortrinnsvis mandager.

4. KJEMIKALIER OG FARLIGE STOFFER

Leverandør skal dokumentere etablerte, lovpålagte prosedyrer og rutiner for kjemikaliehåndtering i tilbudet. Det skal finnes ajourført stoffkartotek for produkter som benyttes på objektet. Farlige stoffer skal oppbevares på en forsvarlig måte.

Videre skal det finnes beredskapsrutiner for å forebygge eller redusere effekten av ulykker og uhell knyttet til farlige stoffer.