

SHA-plan

Riving og sanering av driftsbygning og stolpebu

Revisjon nr.	Endring	Dato
0	Tilbudsgrunnlag	19-10-2018

Denne planen skal være komplett på byggeplassen i brakkerigg sammen med andre SHA dokumenter. Byggherren har ansvar for dette.
Byggherre pålegger totalentreprenøren å distribuere og gjøre planen kjent for sine ansatte, underentreprenører, og underleverandører inklusive enkeltpersonforetak.

Innhold

1. Innledning	3
1.1. Prosjektet.....	3
1.2. Målsetning.....	3
1.3. Definisjoner.....	3
2. Organisasjon	3
2.1. Entrepriseform	3
2.2. Organisasjonskart for totalentreprisen	4
2.3. Adresseliste organisasjon.....	5
3. Fremdrift	6
4. Risikoforhold og spesifikke tiltak (BHF §8c).....	6
5. Rutiner for avviksbehandling.....	9
5.1. Definisjon.....	9
5.2. Revidering av SHA plan	9
5.3. Varsel om avvik	9
5.4. KU's oppgaver	9
5.5. Internkontrollsystem	10

1. Innledning

1.1. Prosjektet

Som en del av klargjøring av tomt til Vardheia ungdomsskole, idrettshall og turnhall med tilhørende uteanlegg skal driftsbygning og stolpebu på gnr 1, gnr 876 og 1 skal rives og saneres.

1.2. Målsetning

Byggherrens målsetting er at prosjektet skal gjennomføres uten fare for liv, helse og ytre miljø.

For å sikre dette, vil byggeplassen bli planlagt, organisert og kontrollert iht. intensjoner og regler i forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplasser av 01.01.2010.

Byggherre, eller byggherrens representant, har ansvar for at SHA-planen med vedlegg, samt evt. andre SHA-dokumenter, distribueres til entreprenører og er gjort kjent tilgjengelig og på byggeplassen. Denne planens kapittel 5 Avviksbehandling beskriver detaljert hvordan SHA planen skal oppdateres og distribueres. Det er også angitt hvilke oppgaver den enkelte entreprenør har.

Alle på byggeplassen plikter å overholde de regler som fremgår her samt andre relevante lover og forskrifter.

1.3. Definisjoner

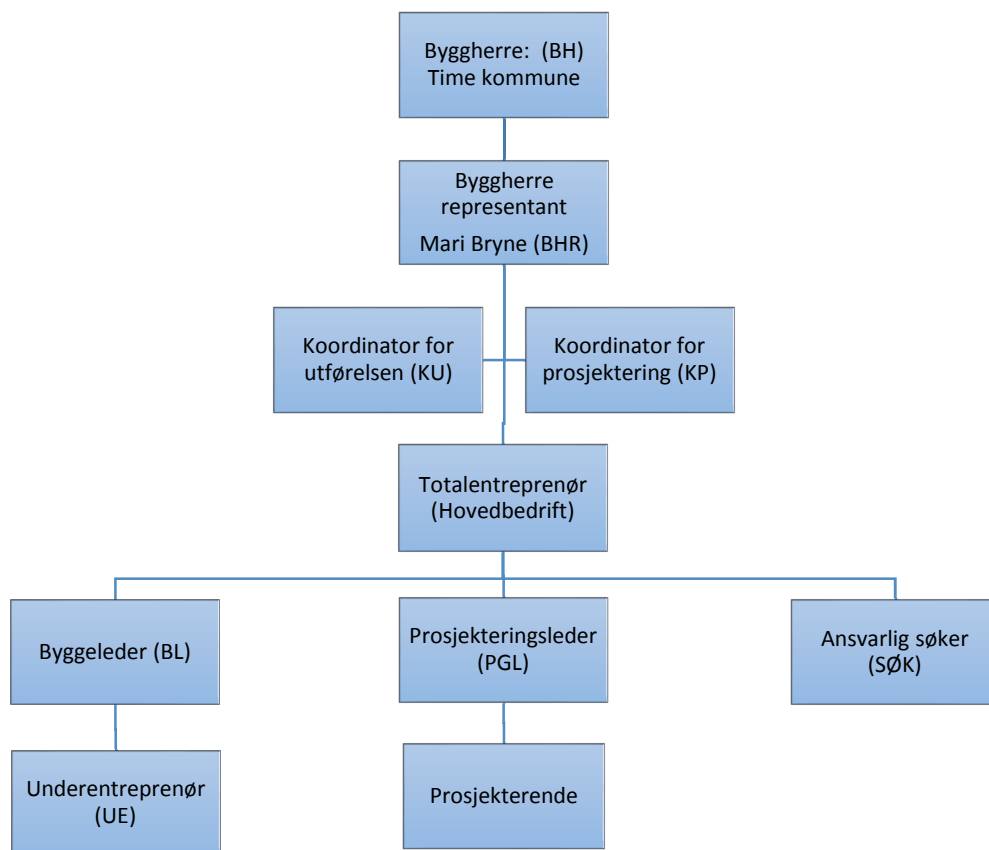
BH	Byggherre
BHR	Byggherres representant
BL	Byggeleder
TE	Totalentreprenør
HB	Hovedbedrift (Totalentreprenør er hovedbedrift)
KP	SHA Koordinator for Prosjektering
KU	SHA Koordinator for Utførelsen
PL	Prosjektleder
RI	Rådgivere
SHA	Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø

2. Organisasjon

2.1. Entreprioseform

Arbeidet skal utføres som Totalentreprise etter NS 8407.

2.2. Organisasjonskart for totalentreprisen



2.3. Adresseliste organisasjon

Rolle	Navn	Firma (angi selskapsform)	Epost	Telefon	Periode
BH		Time kommune (859 223 672)	post@time.kommune.no	51 77 60 00 901 68 099	Under hele riveprosessen
BHR	Mari Bryne	Time kommune (859 223 672)	Mari.bryne@time.kommune.no	932 85 482	Under hele riveprosessen
KP					
KU					
SØK					
TE (Byggeleder) (Hovedbedrift)					
PL					
Rådgivere					
Graveentreprenør					
Rørlegger					
Elektro					
Avfall/renovasjon					



3. Fremdrift

Arbeidet er planlagt startet i februar mars 2019 og avsluttet i mars april 2019

4. Risikoforhold og spesifikke tiltak (BHF §8c)

I dette kapitlet skal spesifikke tiltak knyttet til arbeidet på prosjektet som kan innebære fare for liv eller helse beskrives. De spesifikke tiltakene skal være basert på risikovurderinger byggherren og de prosjekterende skal utføre i forbindelse med planlegging og prosjektering av prosjektet. Dette gjelder også for risikoforhold som følge av byggherrens og de prosjekterendes "valg".

De spesifikke tiltakene skal beskrives i påfølgende tabell for arbeidsoperasjoner med uakseptabelt risikonivå som ikke er eliminert, eller redusert gjennom planlegging, prosjektering eller valg av løsninger.

Tabellen er påbegynt av byggherren for de forhold som antas å være av spesiell risiko. Den enkelte prosjekterende skal nyansere og komplettere hvert enkelt punkt. Prosjekterende må også på eget initiativ (BHF §17) føre opp egne punkt på grunnlag av de prosjekteringsvalg som gjøres.

Det vises også til vedlagt Miljøsaneringsplan kapittel 3 SHA-forhold.

Kommentar til BHF § 8c) sier:

«SHA-planen skal, før oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene, inneholde spesifikke tiltak for de arbeidene som kan medføre fare for liv eller helse, og som ikke kunne planlegges eller prosjekteres bort. De spesifikke tiltakene skal beskrive hvordan et arbeid som kan innebære fare for liv eller helse, skal utføres, slik at arbeidstakerne ikke utsettes for fare.»



SHA-plan

Aktivitet/farekilde	Fare/uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referansedokument	Ansvarlig for tiltaket
Handling eller forhold som kan medføre en uønsket hendelse. Husk at en aktivitet/ farekilde kan ha flere uønskede hendelser	Hendelse eller tilstand som kan medføre personskade, helseskade eller dødsfall.	Det må beskrives spesifikke tiltak for arbeidsoperasjoner som ut i fra stedlige forhold, arkitektoniske eller tekniske løsninger er vurdert å medføre uakseptabel risiko, og som ikke ivaretas av forskriftskrav og normal arbeidsinstruks.	Eksempler: • Beskrivelse • Tegninger • Riveplaner • Geotekniske rapporter • Risikovurdering	Eksempler: • Entreprenør
Arbeid nær installasjoner i grunnen				Totalentreprenøren
Arbeid nær høyspentledninger og elektriske installasjoner	Fjerning av elektriske installasjoner	• Kople fra strøm før arbeidet begynner	Riveplan Risikovurdering	Totalentreprenøren
Arbeid på steder med passerende trafikk	Påkjørsel	• Sakte fart • Nødvendig skilting	Riveplan Skiltplan	Totalentreprenøren
Arbeid hvor arbeidstaker kan bli utsatt for ras eller synke i gjørme	Grøftekant raser ut når kjeller blir fjernet.	• Sikre grøftekant	Riveplan Risikovurdering	Totalentreprenøren
Arbeid som innebærer bruk av sprengstoff				
Arbeid som innebærer fare for drukning				
Arbeid i høyden	Fall fra stillas eller stige Fallende gjenstander	• Sperring av underliggende områder ved arbeid i høyden • Bruk av personlig verneutstyr • Bruk av flaggvakt	Riveplan Risikovurdering	Totalentreprenøren
Heising av last	Fallende last	• Sperring av underliggende områder ved arbeid i høyden • Bruk av personlig verneutstyr Bruk av flaggvakt	Riveplan Risikovurdering	Totalentreprenøren

SHA plan for riving av driftsbygning og stolpebu

Time kommune

Opprettet: 19.10.2018 Revidert:



SHA-plan

Aktivitet/farekilde	Fare/uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referansedokument	Ansvarlig for tiltaket
Arbeid som innebærer riving av bærende konstruksjoner	Konstruksjon kan bli ustabil og kollapse	• Risikovurdering • Kartlegging av statikk • Midlertidig sikring av konstruksjon under rivearbeidet	Riveplan Risikovurdering	Totalentreprenøren
Arbeid med montering og demontering av tunge elementer	Personer kan komme i klem	• Risikovurdering • Sikring mot uønsket bevegelse av gjenstand	Riveplan Risikovurdering	Totalentreprenøren
Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner.	Personer kan bli utsatt for eksponering av aspest	• Nødvendig verneutstyr • Tilgang til rennende vann	Riveplan Risikovurdering	Totalentreprenøren
Arbeid som utsetter personer for eksponering av kjemiske, eller biologiske stoffer.				Totalentreprenøren
Arbeid som innebærer brann- og eksplosjonsfare				Totalentreprenøren
Sikring av bygge og anleggsplassen	Uvedkommende kommer inn på anleggsplassen	• Sikre anleggsplassen med byggegjerde.	Riveplan Riggplan	Totalentreprenøren

SHA plan for riving av driftsbygning og stolpebu
Time kommune
Opprettet: 19.10.2018 Revidert:



5. Rutiner for avviksbehandling

5.1. Definisjon

Med avviksbehandling i dette kapittel menes avvik fra denne SHA plan.

Eksepler på avvik kan være;

- Utførelsen avviker fra spesifiserte tiltak beskrevet i kapittel 4
- Endring i organisasjonskartet
- Nye firma på byggeplass
- Endring av fremdriftsplan
- Endret beskrivelse av arbeidsoperasjoner beskrevet i kapittel 4
- Identifisering av nye risikoforhold som krever spesifikke tiltak som ikke er beskrevet tidligere
- Omprosjektering som krever ny risikovurdering

Med avvik menes altså beviste endringer og identifiserte uoverenstemmelser mellom beskrivelse og planer i denne SHA plan og faktisk utførelse.

5.2. Revidering av SHA plan

BH ved KU/KP er ansvarlig for revidering av denne SHA-plan. Det er Byggherre i samråd med KU/KP, og representanter for de utførende, som skal gjøre nødvendig beslutning om tiltak og endringer av denne SHA-plan.

Gjeldende SHA-plan skal gjennomgås på hvert byggemøte. Det skal ved gjennomgang av planlagt arbeid, i forestående periode, identifisere hvor mulige avvik fra SHA-plan kan oppstå.

5.3. Varsel om avvik

Det enkelte firma eventuelt enkeltmannsforetak, samt den enkelte arbeidstaker skal være kjent med denne plan og varsle ved misstanke om avvik. Varselet skal umiddelbart gjøres til overordnet og KU/KP fortrinnsvis skriftlig, men også muntlig aksepteres.

Når avvik oppdages skal arbeidet umiddelbart stanses inntil avviket er behandlet og vurdert av KU. Arbeidet kan gjenopptas når det foreligger skriftlig tilbakemelding fra KU om hvilke tiltak som eventuelt skal iverksettes som kompensasjon for avviket.

5.4. KU's oppgaver

KU skal påse at SHA-planen til enhver tid er oppdatert, og sørge for at den blir distribuert til alle firma på byggeplass.

Følgende oppgaver skal utføres av KU;

- Påse at alle firma representert på byggeplass har mottatt sist revidert SHA-plan.
- Motta og registrere avvik fra SHA-plan.
- Varsle byggherre ved alle avvik.

SHA plan for riving av driftsbygning og stolpebu

Time kommune

Opprettet: 19.10.2018 Revidert:



- o Avvik fra prosedyrer/tiltak beskrevet i kapittel 4 varsles umiddelbart.
- o Alvorlige avvik fra fremdriftplan og mannskapslister varsles snarest pr. mail.
- o Informere om iverksatte tiltak på innmeldte avvik.
- Vurdere nødvendige tiltak på innmeldt avvik fra SHA-plan.
- Revidere SHA-plan etter de endringer som avtales/meldes
- Kontrollere at SHA-plan og Byggherreforskriften blir fulgt opp på byggeplass.
- Være byggherres representant i HMS spørsmål på byggeplass, med fullmakt til å stanse arbeid som avviker fra gjeldende SHA-plan.
- Fullmakt til å bortvise uvedkommende fra byggeplass (personer som ikke har gyldig byggekort, og eller ikke er registrert i mannskapslister).

5.5. Internkontrollsystem

Det enkelte firma skal etter Byggherreforskriftens bestemmelser innarbeide denne SHA-plan's bestemmelser i sitt internkontrollsystem.

Behandling av RUH og RUK skal det enkelte firma ha rutiner for i eget internkontrollsystem uavhengig av denne SHA plan, og skal meldes etter avtale med hovedbedrift.