

KONKURRANSEGRUNNLAG v2

Drift av fylkesvegferjesambandene

Sølsnes - Åfarnes
Aukra - Hollingsholmen
Solholmen – Mordalsvågen
Molde - Sekken

01.01.2020 – 31.12.2033

Heretter kalt «ROMSDALSPAKKEN 2020-2033»



Innholdsfortegnelse

1	ORIENTERING (INNBYDELSE)	5
2	TIDSPPLAN	5
3	OM OPPDRAGSGIVER	5
4	OPPDRAGET	6
4.1	FORMÅL OG OMFANG AV ANSKAFFELSEN	6
4.2	INFORMASJON OM TRAFIKK OG INNTEKTER	6
4.2.1	Trafikkstatistikk	6
4.2.2	Statistikk inntekter	7
5	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	8
5.1	ANSKAFSELSESPROSEDYRE	8
5.2	KOMMUNIKASJON	8
5.3	TILLEGGSOPPLYSNINGER/SPØRSMÅL TIL KONKURRANSEGRUNNLAGET	8
5.4	RETTELSE, SUPPLERINGER ELLER ENDRINGER AV KONKURRANSEGRUNNLAGET	8
5.5	UTGIFTER	9
5.6	OFFENTLIGHET	9
5.7	TAUSHETSPLIKT	9
6	UTFORMING OG LEVERING AV TILBUDET	9
6.1	KOMMUNIKASJON	9
6.2	INNLEVERING AV TILBUDET	9
6.2.1	Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering	9
6.3	TILBUDETS OPPBYGGING	10
6.4	ALTERNATIVE OG PARALLELLE TILBUD	10
6.5	TILBUD PÅ DELER AV OPPDRAGET	11
6.6	FORBEHOLD OG AVVIK	11
6.7	AVVISNING AV TILBUD	11
6.8	TILBUDSÅPNING	11
7	KVALIFIKASJONSKRAV	11
7.1	GENERELT	11
7.2	ESPD SKJEMA	12
7.3	STØTTE SEG PÅ ANDRE FORETAK	12
7.4	AVVISNINGSGRUNNER	12
7.4.1	Nasjonal Avvisningsgrunner	12
7.5	SKATTEATTEST	13
7.6	KRAV TIL TILBYDERENS EGNETHET	13
7.7	KRAV TIL TILBYDERENS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET	15
7.8	KRAV TIL TILBYDERENS TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER	16
8	KRAVSPESIFIKASJON	17
9	OPPDRAGSGIVERS KRITEIRER FOR VALG AV TILBUD	17
9.1	EVALUERINGSMODELL	17
9.2	KOSTNADER KNYTTET TIL ETABLERING AV INSTALLASJONER FOR MONTERING AV BRIKKELESINGSUTSTYR (AUTOPASS)	19
9.3	KOSTNADER TIL ETABLERING AV INFRASTRUKTUR TIL FREMDRIFTSTEKNOLOGI	19
9.4	EVENTUELL OPPGRADERING AV STRØMNETTET	19
9.5	STØTTE FRA ENOVA	20
9.6	STØTTE FRA NOX-FONDET	20
9.7	DOKUMENTASJON AV TILBUDTE MILJØVERDIER	21

10	AVSLUTNING AV KONKURRANSEN	21
10.1	AVLYSNING AV KONKURRANSE	21
10.2	INFORMASJON OG BEGRUNNELSE FOR KONTRAKTSTILDELING.....	21
11	KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGGNING.....	22

1 ORIENTERING (innbydelse)

Statens vegvesen inviterer på vegne av Møre og Romsdal fylkeskommune (heretter kalt Oppdragsgiver) til konkurranse om drift av fylkesvegferjesambandene Sølsnes – Åfarnes, Aukra – Hollingsholmen, Mordalsvågen – Solholmen, Molde – Sekken.

Løyve for sambandene vil bli tildelt for 14 år regnet fra 01.01.2020 med unntak for sambandet Sølsnes – Åfarnes der løyve vil bli tildelt fra 01.01.2022. Konkurransen er kunngjort i doffin.no via <http://www.mercell.no>.

Møre og Romsdal fylkeskommune er løyvemyndighet for fylkesvegferjer i Møre og Romsdal. Tildeling av løyve reguleres av yrkestransportloven av 21. juni 2002 nr.45 og Forskrift om yrkestransport med motorvogn og fartøy av FOR-2003-03-26-401.

Innlevering av tilbud regnes også som søknad om løyve for drift av sambandene i «Romsdalspakken 2020-2033». Etter at anbudskonkurransen er sluttført, vil tildeling av løyve skje gjennom et forvaltningsmessig enkeltvedtak.

2 TIDSPLAN

Aktivitet	Dato
Kunngjøring i DOFFIN / TED	24.04.2018
Frist for spørsmål til konkurransen	04.06. <u>11.06.</u> 2018 kl 15:00
Frist for innlevering av tilbud	14.06. <u>31.07.</u> 2018 kl 12 <u>13</u> :00
Kontraktstildeling	Uke 26 <u>35/36</u> , 2018
Karenstid	Min. 10 dager fra informasjon om valg av operatør er gjort
Kontraktsignering	Uke 28 <u>37/38</u> , 2018
Vedståelsesfrist	4 måneder regnet fra tilbudsfrist
Oppstart av Oppdraget (dato er endelig)	01.01.2020

Oppdragsgiver tar forbehold om mulige endringer i oppgitt tidsplan.

3 OM OPPDRAGSGIVER

Møre og Romsdal fylkeskommune under merkevaren FRAM planlegger, bestiller og samordner kollektivtrafikken i Møre og Romsdal. FRAM har også ansvar for markedsføring av buss-, hurtigbåt- og ferjetilbud på fylkeskommunale samband.

For nærmere informasjon se www.frammr.no.

4 OPPDRAGET

4.1 Formål og omfang av anskaffelsen

Formålet med anskaffelsen er å få på plass operatør til å drifte fylkesvegferjesambandene Sølsnes – Åfarnes, Aukra – Hollingsholmen, Mordalsvågen – Solholmen, Molde – Sekken.

Kontraksperiode for sambandene Aukra – Hollingsholmen, Mordalsvågen – Solholmen, Molde – Sekken er fra og med 01.01.2020 til og med 31.12.2033.

Kontraksperiode for sambandet Sølsnes – Åfarnes er fra og med 01.01.2022 til og med 31.12.2033

Jf. Kontrakten pkt. 1.3.1 har Oppdragsgiver rett til å avvikle sambandene Aukra – Hollingsholmen og Mordalsvågen - Solholmen ved realisering av ferjeavløsningsprosjekt. Dette gjelder tidligst fra 01.01.2029 for sambandet Aukra – Hollingsholmen og tidligst fra 01.01.2028 for sambandet Mordalsvågen – Solholmen.

Det vil bli inngått en Kontrakt på hele Oppdraget. Nærmere beskrivelse av omfang går frem av Kontraktens kapittel 1-7.

Kontrakten vil bli inngått som en bruttokontrakt. Dette innebærer at Oppdragsgiver har inntektsansvaret og Operatør har kostnadsansvaret.

4.2 Informasjon om trafikk og inntekter

Nedenfor følger statistikk over trafikk og inntekter er basert på tall fra dagens operatør. Tallene gjengitt i trafikkstatistikken er hentet fra Ferjedatabanken. Fra og med 2016 er oppgitt tall for "Passasjerer" inkludert fører av kjøretøy, mens årene før var tallene i samme kategori uten fører av kjøretøy. Oppdragsgiver tar forbehold om feil i statistikken.

4.2.1 Trafikkstatistikk

Trafikkstatistikk Sølsnes – Åfarnes

År	Antall turer	Passasjerer	Antall kjøretøy	MC,moped	Gjenstående biler	PBE benyttet	Endringer i PBE siden 2013
2013	24 469	446 495	428 003	6 910	3 976	831 593	
2014	26 320	456 027	446 037	8 052	5 160	881 125	6,0 %
2015	26 024	426 707	413 272	7 607	6 146	760 112	-8,6 %
2016	26 784	916 069	443 869	9 269	2 363	852 312	2,5 %
2017	26 091	934 280	457 294	9 154	4 052	910 109	9,4 %

Trafikkstatistikk Aukra – Hollingsholmen

År	Antall turer	Passasjerer	Antall kjøretøy	MC,moped	Gjenstående biler	PBE benyttet	Endringer i PBE siden 2013
2013	22 472	280 744	367 216	1 831	221	495 145	
2014	22 353	302 547	392 798	1 753	755	545 240	10,1 %
2015	21 009	332 480	411 362	1 395	723	590 136	19,2 %
2016	20 584	771 678	408 910	1 667	444	578 038	16,7 %
2017	21 919	703 170	393 765	2 068	379	554 259	11,9 %

Trafikkstatistikk Solholmen – Mordalsvågen

År	Antall turer	Passasjerer	Antall kjøretøy	MC,moped	Gjenstående biler	PBE benyttet	Endringer i PBE siden
2013	16 859	145 754	181 015	1 007	217	230 819	
2014	17 638	154 621	187 998	1 374	264	240 572	4,2 %
2015	18 075	158 274	193 040	1 021	599	245 309	6,3 %
2016	18 259	352 607	195 599	1 365	314	247 706	7,3 %
2017	18 385	348 518	194 777	1 338	302	250 155	8,4 %

Trafikkstatistikk Molde – Sekken

År	Antall turer	Passasjerer	Antall kjøretøy	MC,moped	Gjenstående biler	PBE benyttet	Endringer i PBE siden
2013	4 052	25 144	18 642	132	0	24 187	
2014	3 776	24 946	18 549	187	3	23 222	-4,0 %
2015	4 099	24 024	17 573	68	1	21 659	-10,5 %
2016	4 292	44 102	18 645	55	0	22 690	-6,2 %
2017	4 468	44 497	19 296	72	29	23 623	-2,3 %

4.2.2 Statistikk inntekter

Inntekter Søsnes - Åfarnes

År	Passasjerinntekter	Kjøretøynntekter
2012	7 606 389 kr	32 222 913 kr
2013	7 768 928 kr	32 949 013 kr
2014	8 099 427 kr	35 869 806 kr
2015	7 309 854 kr	31 971 223 kr
2016	8 342 304 kr	36 199 392 kr

Inntekter Aukra - Hollingsholmen

År	Passasjerinntekter	Kjøretøynntekter
2012	4 124 097 kr	15 951 764 kr
2013	4 272 126 kr	16 188 680 kr
2014	4 824 614 kr	18 454 167 kr
2015	5 587 731 kr	20 266 471 kr
2016	6 284 225 kr	20 265 727 kr

Inntekter Solholmen – Mordalsvågen

År	Passasjerinntekter	Kjøretøynntekter	Godsinntekter
2012	2 386 396 kr	7 402 144 kr	5 892 kr
2013	2 369 696 kr	7 325 616 kr	6 067 kr
2014	2 450 119 kr	7 919 928 kr	6 888 kr
2015	2 646 644 kr	8 254 347 kr	8 062 kr
2016	2 869 274 kr	8 544 080 kr	7 448 kr

Inntekter Molde - Sekken

År	Passasjerinntekter	Kjøretøynntekter	Godsinntekter
2013	564 158 kr	1 074 254 kr	73 597 kr
2014	598 903 kr	1 166 935 kr	76 181 kr
2015	591 019 kr	1 133 241 kr	79 302 kr
2016	628 797 kr	1 181 634 kr	80 099 kr

5 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

5.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjennomføres i samsvar med lov 17. juli 2016 nr 73 om offentlige anskaffelsen (anskaffelsesloven) og forskrift 12. august 2016 nr 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften), del III. Konkurransen gjennomføres i ett trinn uten prekvalifisering.

De viktigste øvrige bestemmelser som regulerer konkurransen er:

- Lov 21. juni 2002 nr 45 om yrkestransport med motorvogn og fartøy (yrkestransportlova)
- Forskrift 26. mars 2003 nr 401 om yrkestransport innenlands med motorvogn eller fartøy

5.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Andre henvendelser (e-post, telefon etc) vil ikke bli besvart. Dette gjøres for at all kommunikasjon skal loggføres.

All kommunikasjon i denne konkurransen skal skje på norsk.

5.3 Tilleggsopplysninger/spørsmål til Konkurransesgrunnlaget

Eventuelle spørsmål rettes til Oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

Henvendelse om tilleggsopplysninger merkes: «Romsdalspakken 2020-2033» og sendes via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

Dersom det oppdages feil eller uklarheter i Konkurransesgrunnlaget, bes det om at dette formidles til Oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

Svar på spørsmål, eventuelle rettinger, suppleringer og endringer av Konkurransesgrunnlaget før tilbudsfristen går ut, vil snarest mulig bli lagt ut elektronisk på Mercell-portalen, slik at alle som har fått Konkurransesgrunnlaget blir orientert om eventuelle spørsmål og svar. Det vil ikke bli gjort kjent hvilken tilbyder som har stilt spørsmålet.

Tilbyder har selv ansvar for å holde seg oppdatert på de endringer/korreksjoner til Konkurransesgrunnlaget som Oppdragsgiver legger ut under fanebladet "Tilleggsinformasjon" i Mercell-portalen.

5.4 Rettelser, suppleringer eller endringer av Konkurransesgrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelselser, suppleringer og endringer av Konkurransesgrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelselser, suppleringer og endringer av Konkurransesgrunnlaget vil kunngjøres elektronisk via www.mercell.no

5.5 Utgifter

Utgifter som tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse og levering av tilbud samt reiseaktivitet i forbindelse med utarbeiding av tilbud, vil ikke bli refundert av Oppdragsgiver.

5.6 Offentlighet

Tilbud og anskaffelsesprotokoll kan unntas offentlighet, jf. Offentleglova av 19. mai 2006 nr. 16 § 23 inntil valg av Tilbyder er bestemt.

Tilbyder skal levere et ekstra tilbudssett (elektronisk) der opplysninger som anses som forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn skal Oppdragsgiver, uavhengig av dette, vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at Oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

5.7 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. anskaffelsesforskriften § 7-4, jf. forvaltningsloven av 10. februar 1967 § 13.

6 UTFORMING OG LEVERING AV TILBUDET

6.1 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til Tilbudet skal være på norsk.

6.2 Innlevering av tilbudet

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.

Tilbyder har all risiko for at tilbudet er levert innen fristen.

6.2.1 Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Tilbyder vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell leverandør som har sendt inn tilbudet.

Tilbydere kan teste sin elektroniske signatur ved å benytte lenken nedenfor:

<https://my.mercell.com/m/DigitalSignature/Test.aspx>

6.3 Tilbudets oppbygging

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold:

Filnavn:	Innhold/besvarelse Dokumentene legges under fanen <i>Dokumenter</i> når du gir tilbud via Mercell:
Dok 01 – Tilbudsbrev	- Tilbudsbrev utfylt bilag 6, undertegnet og datert av en person som har fullmakt til å forplikte Tilbyder og det skal legges ved nødvendig dokumentasjon som bekrefter dette. - Tilbyder skal bekrefte at tilbudet gis basert på krav og betingelser som angitt i Konkurransesgrunnlag / Kontrakt inklusive bilag og vedlegg. - Eventuelle forbehold til Konkurransesgrunnlag / Kontraktsdokumenter kapittel 1-7 skal beskrives i tilbudsbrevet.
Dok 02 - Kap 3 Krav til fartøy	- Tilbyder skal legge ved utfylt Vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer», Arkfane «Enovastøtte», «NOx-fond støtte», «Nettoppgradering» og «Miljøbudsjett». - Tilbyder skal legge ved dokumentasjon som viser hvordan en har kommet frem til oppgitt Energibruk og CO₂-ekvivalente utslipp jf. pkt. 9.7. - Tilbyder skal legge ved kvittering for innsendt søknad til NOx-fondet jf. pkt. 9.6.
Dok 03 - Kap 5 Kommersielle betingelser	- Tilbyder skal legge ved utfylte Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M»
Dok 04 - Kap 7 Kaier og infrastruktur	- Ved behov for ombygging av kai, installasjon av infrastruktur til fremdriftsteknologi / billetteringsløsning og oppgradering av strømnettet skal dette beskrives i vedlegg 7.2.
Dok 05 - Sladdet tilbud	- Komplett tilbudsett i PDF- format sladdet for taushetsbelagte opplysninger jf. pkt. 5.7.
Dok 06 - Avkryssingsskjema	- Bekreftelse på at etterspurte dokumenter er vedlagt, se bilag 9.
Dok 07 - Evt. andre opplysninger	- Eventuelle andre opplysninger som ikke passer inn under øvrige dokument skal plasseres her.

6.4 Alternative og parallelle tilbud

Det er ikke anledning å levere verken alternative eller parallelle tilbud.

6.5 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av Oppdraget. Det vil kun bli inngått en kontrakt på Oppdraget.

Det er lite sannsynlig å oppnå en lavere totalpris ved å dele opp anskaffelsen. Oppdragsgiver har derfor valgt å ikke dele opp anskaffelsen i delkontrakter.

Operatør kan imidlertid benytte Underoperatør som beskrevet i Kontraktens pkt.1.9 «Bruk av underoperatør».

6.6 Forbehold og avvik

Dersom tilbyder tar forbehold til anskaffelsesdokumentene, skal dette prises og oppgis i Konkurransesgrunnlagets Bilag 6. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold og inngå i den totale evalueringen av tilbudet. Det samme gjelder for avvik.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til selv å vurdere priskonsekvens av alle avvik og forbehold.

Vesentlige forbehold og avvik vil føre til at tilbudet avvises.

6.7 Avvisning av tilbud

Et tilbud kan avvises når det pga. avvik, forbehold, feil, ufullstendigheter, uklarheter eller liknende kan medføre tvil om hvordan tilbudet kan bedømmes i forhold til øvrige tilbud i konkurransen.

6.8 Tilbudsåpning

Tilbudsåpningen vil være lukket.

7 KVALIFIKASJONSKRAV

7.1 Generelt

Tilbyder må oppfylle kravene i pkt. 7.5 – 7.8 for å være kvalifisert for å delta i konkurransen.

Det gjøres oppmerksom på at dokumentasjonskravene iht. lov om offentlige anskaffelser og lov om yrkestransport til en viss grad er like, men ikke fullt ut. For eksempel skal skatte- og merverdiattest fremlegges jamfør begge lovverk, men etter lov om yrkestransport skal dokumentasjon ikke være eldre enn 3 måneder, mot 6 måneder i forskrift om offentlige anskaffelser. Kravet gjelder både norske og utenlandske tilbydere.

Etterspurt dokumentasjon i pkt. 7.5 – 7.8 skal ikke innleveres i tilbudet. Tilbyder skal ha dokumentasjonen tilgjengelig. Ved forespørsel fra Oppdragsgiver skal tilbydere kunne levere dokumentasjonen innen 2 virkedager.

7.2 ESPD Skjema

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i pkt. 7.5 – 7.8, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal tilbyder fylle ut ESPD skjema som er integrert i Mercell.

I Mercell fremgår ESPD –skjemaet av fanene:

- ESPD Opplysninger om leverandøren
- ESPD Avvisningsgrunner
- ESPD Kvalifikasjonskrav

Den/de tilbyder(ene) som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan når som helst be om ettersendelse av etterspurt dokumentasjon i pkt. 7 jf. anskaffelsesforskriften §17.1, 3. ledd.

7.3 Støtte seg på andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til et annet foretak for oppfyllelse av kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, jf. § 16-3, og tekniske og faglige kvalifikasjoner, jf. § 16-5. Denne retten gjelder uavhengig av den rettslige forbindelsen mellom dem. Tilbyder kan eksempelvis støtte seg på selskap i samme konsern, eller underleverandører som skal utføre deler av oppdraget.

Forutsetningen er at tilbyder dokumenterer at han råder over de nødvendige ressursene, ved å fremlegge vedlagt forpliktelseserklæring (Bilag 1) utfylt og signert av person med nødvendig fullmakt fra den virksomhet tilbyder støtter seg på.

Det understrekes at erklæringen også skal leveres dersom virksomhetene tilbyder støtter seg på er et selskap i samme konsern, eller underleverandører som skal utføre deler av oppdraget.

Dersom en tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal virksomhetene levere separate ESPD egenerklæringer. Dersom flere tilbydere deltar i konkurransen i fellesskap, skal de deltakende tilbyderne levere separate ESPD egenerklæringer jf. anskaffelsesforskriften §17.1, 6. ledd.

7.4 Avvisningsgrunner

For at en tilbyder skal være kvalifisert til å delta i en anbudskonkurranse, skal det ikke foreligge forhold ved tilbyderen som medfører avvisning, jf. anskaffelsesforskriften §24-2. Tilbyder bekrefter dette i Mercell under fanen «ESPD Avvisningsgrunner».

7.4.1 Nasjonal Avvisningsgrunner

I henhold til ESPD Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunner.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

7.5 Skatteattest

Krav 1	Dokumentasjonskrav
Tilbyderen må være á jour med innbetaling av skatter og avgifter.	• Skatte- og merverdiattest, ikke eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp. <u>Norske tilbydere</u> Attesten bestilles via www.altinn.no <u>Utenlandske tilbydere</u> Tilbyderen skal fremlegge attester utstedt av kompetent myndighet som bekrefter at Tilbyderen har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og avgifter i henhold til lovbestemmelsene i landet hvor Tilbyderen er etablert. Attesten(e) skal ikke være eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp. Dokumentasjon skal være utformet på norsk eller engelsk.

7.6 Krav til tilbyderens egnethet

Krav 2	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være et lovlig og etablert foretak.	<u>Norske selskaper:</u> • Firmaattest utstedt av Brønnøysundregistrene (Ikke eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp). Attesten bestilles via www.altinn.no <u>Utenlandske selskaper:</u> • Attester for registrering i faglig register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert. (Ikke eldre enn 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp).

	Dersom tilbyderer er eid 50% eller mer av et annet selskap eller flere selskaper som inngår i konsern, skal tilsvarende opplysninger som etterspurt i krav 2 gis om disse eller morselskapet.
Krav 3	Dokumentasjonskrav
Dersom flere tilbydere går sammen om tilbudet, skal det sammen med tilbudet legges frem en forpliktelseserklæring.	• Utfylt bilag 1, Forpliktelseserklæring. Forpliktelseserklæringen skal klargjøre partenes indre ansvarsforhold og oppgavefordelingen mellom dem. Det skal gå frem av avtalen at partene er solidarisk ansvarlige overfor kontraktsoppfyllelsen med Oppdragsgiver. Avtalen skal peke ut det selskap eller foretak som skal representere partene overfor Oppdragsgiver. Den tilbyder som skal representerer partene skal underskrive kontrakten. Dersom flere tilbydere går sammen om tilbudet gjelder følgende krav til dokumentasjon: <u>Alle berørte parter skal levere all etterspurt dokumentasjon på oppfylte kvalifikasjonskrav med unntak for:</u> • Kvalifikasjonskrav 4 (2) Tilsagn på Påkravsgaranti: Det skal leveres ett tilsagn om påkravsgaranti. • Kvalifikasjonskrav 5 Tilsagn på Løyvegaranti: Selskapene må levere tilsagn om løyvegaranti i henhold til samarbeidsavtalen. Samarbeidende selskap vurderes samlet i forhold til samarbeidsavtalen for spørsmål knyttet til tekniske og faglige kvalifikasjoner og økonomiske og finansielle kapasitet.

7.7 Krav til tilbyderens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav 4 (1)	Dokumentasjonskrav
Tilbyderen må ha en finansiell stilling som gjør han i stand til å oppfylle Kontrakten i hele kontraktsperioden.	(1) - Årsregnskap med noter inkl. styrets årsberetning og revisjonsberetning for de siste 3 år (2015, 2016 og 2017). - Utfylt bilag 2, Oversikt over nøkkeltall basert på 3 siste års regnskapstall Dersom tilbyder er eid 50 % eller mer av et annet selskap eller flere selskaper som inngår i konsern, skal tilsvarende opplysninger etterspurt i krav 4 (1) gis om disse eller morselskapet. Dersom tilbyder mener det er nødvendig med tilleggsinformasjon for å godtgjøre sin finansielle stilling, skal denne vedlegges uten at Oppdragsgiver ber om det. Oppdragsgiver vil selv hente ut kredittvurdering / ratingrapport av potensielle tilbydere fra et uavhengig kredittvurderingsselskap og om nødvendig også av eventuelle underoperatører eller samarbeidende selskap.

Krav 4 (2)	Dokumentasjonskrav
Tilbyderen må ha en finansiell stilling som gjør han i stand til å oppfylle Kontrakten i hele kontraktsperioden.	(2) Tilbyder skal fremlegge en bekreftelse (utfylt bilag 3) fra en bank- eller finansinstitusjon med kontor i Norge med godkjenninger for bank- og finansieringsvirksomhet av Finanstilsynet i Norge på at de vil stille påkravsgaranti slik det fremgår av kontraktens vedlegg 1.3 Garantierklæring påkravsgaranti (mal) Utfylt bilag 3, bekreftelse påkravsgaranti. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at dette ikke er en vanlig bankgaranti, men en påkravsgaranti. Påkravsgarantien skal dekke ethvert økonomisk ansvar som Operatøren kan komme i overfor Oppdragsgiver. Påkravsgarantien skal gjelde fra kontraktsinngåelse til 6 måneder etter at Kontrakten er avsluttet. (Denne garantien må ikke forveksles med garanti i tilknytning til Løyve som skal stilles til Løyvemyndighet i forbindelse med tildeling av Løyve – jf. § 7 i Yrkestransportforskriften).

7.8 Krav til tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav 5	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal oppfylle alle vilkår som skal til for å få Løyve for persontransport med fartøy i rute, jf. yrkestransportforskriften av 26. mars 2003 nr 401 §§ 4, 6-10.	• Politiattest for daglig leder jf. yrkestransportforskriften § 6. Politiattesten skal ikke være eldre enn 3 mnd. • Bekreftelse løyvegaranti (utfylt bilag 4, bekreftelse løyvegaranti) fra bank eller forsikringsselskap på 9000 Euro for løyve på første fartøy og 5000 Euro for løyve på hvert enkelt fartøy ut over dette jf. yrkestransportforskrifta § 7. (Euroens verdi fastsettes for en periode på ett år. I perioden 1. januar – 31. desember 2018 er garantisummen satt til kr 84 000 for det første løyvet og kr 47 000 for de påfølgende løyver i hver løyvekategori). • Attest fra konkursregisteret, ikke eldre enn 3 mnd. regnet fra tilbudsfrist.
Krav 6	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha relevant kompetanse og erfaring	• Utfylt bilag 5 som viser tilbyders 2 mest relevante oppdrag de siste 5 årene. Skjemaet (bilag 5) skal fylles ut med opplysninger om: Oppdragets navn, sted for utførelse, Oppdragsgiver med navn på referanseperson, tidsrom, oppdragets årlig verdi, antall årsverk, årsverk egne arbeidstakere, årsverk underoperatør, navn på underoperatør, kort beskrivelse av oppdraget. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente opplysninger fra Brønnøysundregistrene og kontakte oppgitte referanser. Dersom tilbyder mener det er nødvendig med tilleggsinformasjon for å godtgjøre sin kompetanse og erfaring, skal denne vedlegges uten at Oppdragsgiver ber om det.

8 KRAVSPESIFIKASJON

Maksimale tillatte miljøbelastning per år for Åfarnes – Sølsnes og Aukra - Hollingsholm er:

Åfarnes - Sølsnes		
Energiforbruk	CO ₂ -ekv. utslipp	Hybridiseringsgrad
34 000 GJ/år	1 200 tonn CO ₂ -ekvivalenter pr. år	75 %

Aukra - Hollingsholm		
Energiforbruk	CO ₂ -ekv. utslipp	Hybridiseringsgrad
40 000 GJ/år	2 400 tonn CO ₂ -ekvivalenter pr. år	30 %

Tilbudte miljøverdier for energiforbruk, CO₂-ekvivalenter og Hybridiseringsgrad fremkommer ved utfylling av vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer», arkfane «Miljøbudsjett». Hybridiseringsgrad er her definert som andel av bunkret energi som gir nullutslipp om bord på fartøyene (for eksempel strøm, hydrogen og strøm brukt til å produsere hydrogen på land). Biodrivstoff ansees ikke som nullutslippsløsning.

Dersom tilbudte miljøverdier på energiforbruk, CO₂-ekvivalenter er høyere enn det som er angitt i tabellen over vil tilbudet bli avvist. Dersom tilbudte miljøverdier på hybridiseringsgrad er lavere enn det som er angitt i tabellen over vil tilbudet bli avvist.

Oppdragsgivers øvrige krav til Oppdraget er beskrevet i Kontraktens kapittel 2-7 med tilhørende vedlegg.

9 OPPDRAGSGIVERS KRITERIER FOR VALG AV TILBUD

Tildeling av Kontrakt vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Tildelingskriterier	Vekt %	Krav til dokumentasjon
Pris	100%	Totalsum oppgitt i Totalbudsjett (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O» arkfane M (linje X)).

9.1 Evalueringsmodell

Evaluering av pris skjer på grunnlag av oppgitt totalsum i vedlegg 5.1, Budsjettskjema K,L,M,O arkfane M, linje X.

Tilbyder skal fylle ut:

- ett skipsbudsjett per fartøy (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane K),
- ett sambandsbudsjett for hvert samband (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M», arkfane L)
- ett totalbudsjett (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane M).
- ett skipsbudsjett innsetting av reservefartøy i fast ruteproduksjon (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane O).

De ulike arkfanene skal samsvare innbyrdes med hverandre, derfor er det lagt inn formler som ivaretar dette.

- Beløp fra skipsbudsjettene (arkfane K) overføres til sambandsbudsjett (arkfane L).
- Beløp fra sambandsbudsjett (arkfane L) og (arkfane O Reservefartøy i fast ruteproduksjon) overføres til Totalbudsjett (arkfane M).

Ved evaluering av tildelingskriteriet «Pris» vil følgende beløp inngå i tilbudsevalueringen:

- oppgitt Kontraktssum i vedlegg 5.1 arkfane M, linje S
- oppgitt støtte fra Enova jf. pkt. 9.5. Støtten fylles inn i Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane M (linje Z) og vil gå til fratrekk på totalsum som inngår i tilbudsevalueringen.
- Oppgitt kostnad til infrastruktur for fremdriftsteknologi på kai (gjelder Søsnes – Åfarnes og Aukra – Hollingsholmen) jf. pkt. 9.3. Kostnad fylles inn i Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane L (linje U)
- Oppgitt kostnad til oppgradering av strømmettet på kai (gjelder Søsnes – Åfarnes og Aukra – Hollingsholmen) jf. pkt. 9.4. Kostnaden fylles inn i Vedlegg 5.1 Budsjettskjemaer, arkfane L (linje V).
- Oppgitt kostnad på for beredskapssamband jf. Kontraktsdokument pkt. 2.10. Kostnaden til beredskap på Søsnes – Åfarnes fylles inn i Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer», arkfane L (Åfarnes – Søsnes linje D og kostnad for opsjon på beredskap på Aukra – Hollingsholmen og Solholmen – Mordalsvågen fylles inn i Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer» arkfane L (Aukra – Hollingsholmen og Solholmen – Mordalsvågen), linje W, og summeres i linje X.
- Oppgitt kostnad for opsjon jf. Kontraktsdokument pkt. 3.5. Kostnaden fylles inn i Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer», arkfane L Molde - Sekken, linje T1 og summeres i linje X. Tilbyders oppgitte kostnad vektet 20% i linje X.
- Merkostnad for opsjon på innsetting av reservefartøy i fast ruteproduksjon jf. Kontraktsdokument pkt. 3.3, «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane M, linje T2, og summeres i linje X.

Alle beløp skal oppgis 2017-kroner (ferjeindeksens 4. kvartal), i hele 1000 NOK og skal være ekskl. mva.

Det er **totalsum i Vedlegg 5.1 Budsjettskjemaer K, L, M, O arkfane M (linje X)** som inngår i tilbudsevalueringen.

Karaktersetting for tildelingskriteriet «Pris» blir gjort ved å ta utgangspunkt i differansen mellom tilbudt pris (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M», arkfane M (linje X) og laveste tilbudte pris såkalt lineær modell:

$$Poeng\ pris = 100 \cdot prisvektning [\%] \cdot \left(1 - \frac{tilbudt\ pris - laveste\ tilbudte\ pris}{laveste\ tilbudte\ pris}\right)$$

9.2 Kostnader knyttet til etablering av installasjoner for montering av brikkelesingsutstyr (AutoPASS)

Tilbyder kan innlevere tilbud som fører til endringer og ombygging av ferjekaiene på grunn av etablering av installasjoner for montering av brikkelesningsutstyr på ferjekaiene.

Tilbyders ombyggingsbehov og behov for etablering av installasjon for brikkelesingsutstyr skal beskrives i Kontraktens Vedlegg 7.2.

Kostnader til kjøp og etablering av installasjoner for montering av brikkelesingsutstyr skal gå fram av Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M», arkfane L (linje N) og arkfane M (linje N).

9.3 Kostnader til etablering av infrastruktur til fremdriftsteknologi

Dersom Tilbyder har behov for etablering av infrastruktur på kai i forbindelse med fremdriftsteknologi, skal kostnader til kjøp og etablering av slik infrastruktur gå fram av Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane L (linje U) og arkfane M (linje U). Denne kostnaden blir lagt som påslag på Tilbyders tilbudte Kontraktssum (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane M (linje S)).

Tilbyders behov for installasjon av slik infrastruktur skal beskrives i Kontraktens vedlegg 7.2.

Istad Nett som er nettleverandør til Søsnes, Aukra og Hollingsholm presiserer at «*Pga. manglende reserve forutsettes det individuell KILE-avtale med lav avbruddssats, i størrelsesorden fergerederiets merkostnad for fossilt drivstoff i forhold til strøm fra nettet.*» Mer informasjon om individuell Kile-avtale fås ved å kontakte Istad Nett.

9.4 Eventuell oppgradering av strømmettet

For det tilfellet at Tilbyder har behov for at strømmettet blir oppgradert på den enkelte kai, er det Oppdragsgivers ansvar at slik oppgradering blir utført. Kostnader til oppgradering skal dekkes av Oppdragsgiver, men de forhåndsestimerte oppgraderingskostnadene til oppgradering blir lagt til som påslag på tilbudt Kontraktssum (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O»). Se Vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer», arkfane «Nettoppgradering» for hvilke påslag som vil bli lagt på tilbyders tilbydde Kontraktssum ved behov for slik nettoppgradering.

Tilbyder skal fylle ut Vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer», arkfane «Nettoppgradering». Estimerte oppgraderingskostnader skal fylles inn i vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane L (linje V) og arkfane M (linje V). Se Konkurranses grunnlaget Bilag 7 for mer informasjon om bruk av denne kostnadsmodellen. Oppdragsgiver er ansvarlig for at Nettoppgraderingsmodellen er riktig. Dersom Tilbyder legger til grunn mer kapasitet enn det som Oppdragsgiver har opplyst om for den enkelte kai vil dette derimot være Tilbyders risiko.

Eventuelle avvik fra estimerte nettoppgraderingskostnader er Oppdragsgiver risiko. Se Vedlegg 3.3 «Kartlegging av energibehov og infrastrukturens situasjon». Oppdragsgiver presiserer at effektbehovene i dette vedlegget er et estimat. Tilbyder er selv ansvarlig for å gjøre egne beregninger til energibehov. Tilbyders behov for nettoppgradering skal beskrives i Kontraktens Vedlegg 7.2 «Operatørs behov for oppgradering av kai og infrastruktur».

Eventuelle kostnader knyttet til batteripakker og kraftelektronikk eller andre tiltak som skal sikre akseptabel nettpåvirkning skal inkluderes i kostnadsposten for batteribank i Vedlegg 3.2 arkfane «Enovstøtte».

Uavhengig av valgt ladeløsning bærer tilbyder uansett risiko for godkjenning av tilbudt utstyr og nettpåvirkning fra nettselskap. Tilbyder er ikke bundet av løsninger skissert i tilbudet og står fritt til å finne mer kostnadseffektive/hensiktsmessige løsninger frem mot oppstart av drift på sambandene.

9.5 Støtte fra Enova

Oppdragsgiver har fått tilsagn om støtte fra Enova til tiltak som gir lav- og/ eller nullutslipp på Søsnes - Åfarnes og Aukra - Hollingsholmen. Tilbyder skal fylle ut vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer» arkfane «Enovastøtte». Tilbyder ser da hvordan deres tilbud kan utløse støtte fra Enova. Estimert støttebeløp skal fylles inn i Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M», arkfane M (linje Z).

Støttebeløpet vil ved evaluering av mottatte tilbud trekkes fra Tilbyders tilbudte Kontraktssum Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M», arkfane M, (linje S), og slik inngå i Tilbyders evaluering Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M», arkfane M (linje X). Se Konkurransesgrunnlagets Bilag 7 for mer informasjon om bruk av denne modellen.

Merk at støtten som returneres av modellen blir betraktet som endelig gjennom anbudsprosessen, og at risiko for avvik i endelig utbetaling fra Enova ligger hos Oppdragsgiver. Tilbyder plikter å fremskaffe all nødvendig informasjon for endelig søknadsbehandling av Enova. Konsekvens (eventuell redusert utbetaling) grunnet manglende evne til å dokumentere tallene som var opplyst i tilbudet (kostnader og effekter) vil belastes tilbyder.

9.6 Støtte fra NOx-fondet

Operatør skal sende inn søknad til NOx-fondet for alle fartøy med NOx-tiltak før tilbudsfristens utløp. Kvitteing for innsendt søknad til NOx-fondet skal legges ved tilbudet. Oppdragsgiver har utarbeidet en NOx-modell som estimerer støtte, se Vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer», arkfane «NOx-fond støtte». Oppdragsgiver bærer risikoen for bortfall av støtte i det tilfellet at ny NOx-avtale ikke oppnår ESA-godkjenning.

Vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer», arkfane «NOx-fond støtte» skal fylles ut og vedlegges tilbudet. Estimert støttesum skal fylles inn i Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer, K, L, M, O», arkfane M (linje A). Støttebeløpet vil trekkes fra Tilbyders kontraktssum, Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane M (Linje S), og slik inngå i Tilbyders evaluering (Vedlegg 5.1 «Budsjettskjemaer K, L, M, O», arkfane M (linje X)).

~~Se Konkurransesgrunnlaget Bilag 7 for mer informasjon om bruk av denne modellen. For det tilfellet at NOx-fondet ikke blir videreført etter 2017, har NOx-fondet likevel åpnet opp for å støtte tiltak med gjennomføringsdato innen utløpet av 2019. Se Kontraktens kapittel 6 «Oppstartforberedelser» pkt. 6.6.~~

Se Konkurransesgrunnlaget Bilag 7 for mer informasjon om bruk av denne modellen og Kontraktens kapittel 6 «Opptartsforberedelser» pkt. 6.6.

9.7 Dokumentasjon av tilbudte miljøverdier

Tilbudte miljøverdier skal fylles inn i vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer», arkfane «Miljøbudsjett».

I tillegg skal Tilbyder legge ved dokumentasjon som viser hvordan en har kommet frem til oppgitt miljøutslipp (Energibruk og CO₂-ekvivalent utslipp). I dokumentasjonen skal det fremgå hvordan effekten av vind/strøm/bølger er vurdert og hensyntatt i utregning av tilbudde verdier. Dokumentasjonen skal være detaljert nok til at minstekravene kan vurderes og verifiseres.

Tilbudte miljøverdier i Vedlegg 3.2 «Miljøskjemaer», arkfane «Miljøbudsjett» vil bli etterprøvd i kontraktsperioden som beskrevet i Kontraktens kapittel 3 «Krav til fartøy» pkt. 3.2.2 og kapittel 5 «Kommersielle betingelser» pkt. 5.4.5. For krav til rapportering, se kapittel 3 «Krav til fartøy» pkt. 3.2.2.3.

10 AVSLUTNING AV KONKURRANSEN

10.1 Avlysning av konkurranse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

10.2 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles Løyve og Kontrakt, vil bli varslet skriftlig til samtlige Tilbydere før Kontrakt inngås.

Meldingen vil inneholde begrunnelse for valget med en frist på 10 kalenderdager for Tilbyderen til eventuelt å klage på beslutningen.

11 KONKURRANSEGRUNNLAGETS OPPBYGGNING

Konkurransegrunnlaget med Bilag:

Dette dokument beskriver hvordan anskaffelsen gjennomføres inntil kontraktstildeling. Konkurransgrunnlaget har følgende Bilag:

- Bilag 1 - Forpliktelseserklæring skjema, krav 3
- Bilag 2 - Nøkkelopplysninger, krav 4 (1)
- Bilag 3 - Bekreftelse Påkravsgaranti, krav 4 (2)
- Bilag 4 - Bekreftelse Løyvegaranti, krav 5
- Bilag 5 - Tilbyders oversikt over relevant kompetanse og erfaring, krav 6
- Bilag 6 - Tilbudsbrev
- Bilag 7 - Informasjon om tilbudsutforming av miljøkriteriene
- Bilag 8 - Link til Statens vegvesen sine håndbøker
- Bilag 9 - Avkryssingsskjema vedlagt dokumentasjon

Vedlegg til Kontrakt: beskriver Oppdragsgivers krav til Oppdraget.

Kap 1 Kontraktsvilkår

- Vedlegg 1.1 Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår
- Vedlegg 1.2 Egenerklæring etiske krav
- Vedlegg 1.3 Garantierklæring Påkravsgaranti (mal)
- Vedlegg 1.4 Endringsordre
- Vedlegg 1.5 Mannskapsskjema eksisterende operatør (Oversendes på forespørsel)

Kap 2 Oppdragskrav

- Vedlegg 2.1.Regnskapsskjema R1-R4
- Vedlegg 2.2 Rapportering HMS hendelser
- Vedlegg 2.3 AutoPASS Generell konseptbeskrivelse
- Vedlegg 2.4 Interface AutoPASS Ferry-STL

Kap 3 Krav til fartøy

- Vedlegg 3.1 Sanntidsinformasjonssystem
- Vedlegg 3.2 Miljøskjemaer
- Vedlegg 3.3 Kartlegging av energibehov og infrastruktur
- Vedlegg 3.4 Krav til universell utforming

Kap 4 Rutebeskrivelsen

- Vedlegg 4.1 Rutetabeller (Excel)

Kap 5 Kommersielle betingelser

- Vedlegg 5.1 Budsjettsskjemaer K, L, M, O

Kap 6 Oppstartforberedelser

Kap 7 Infrastruktur- og Kai beskrivelse

- Vedlegg 7.1 Ferjekaidata «Romsdalspakken 2020-2033»
- Vedlegg 7.2 Operatørs behov oppgradering av kai, installasjon av infrastruktur (fremdriftsteknologi og nettoppgradering)