

DEL I: KONKURRANSEBESKRIVELSE

Prekvalifisering / konkurranse med forhandling

ENTREPRISE K2201 og K2202 Råbygg

INNLEVERINGSFRIST FOR SØKNAD 28.06.18 KL. 12.00



Rev.	Dato	Tekst	Saksb.	Kontr.	Godkj.
01	28.05.2018	ANBUD	CVE	LEB	TSØ

Oppdrag/Prosjekt: SUS2023	Oppdragsgiver: Helse Stavanger HF
Kontrakt.: K2201/K2202 - Råbygg	Ansvarlig utgiver: Therese Øvernes
Dokument nr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001	Revisjon: 001
Dokument Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg	Dato: 28.05.2018

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurranseskildring - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 2 av 18

Innholdsfortegnelse

1. Innbydelse	4
1.1 Kort om prosjektet.....	4
1.2 Kort om anskaffelsen	5
1.2.1 Optimaliseringsfase.....	6
1.2.2 Opsjoner	6
1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering	6
1.4 Konkurransgjennomføringsverktøy (KGV).....	6
1.5 Konkurransesgrunnlagets oppbygning.....	6
1.6 Tentativ fremdriftsplan for gjennomføring av konkurransen.....	7
2. Anskaffelsesprosedyre og konkurransegrunnlag	7
2.1 Anskaffelsesprosedyre.....	7
2.2 Konkurranseform	8
2.3 Øvrige konkurranseregler	8
2.3.1 Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	8
2.3.2 Spørsmål og svar	8
2.3.3 Vedståelsesfrist.....	9
2.3.4 Taushetsplikt	9
2.3.5 Frist for begjæring om midlertidig forføyning.....	9
2.3.6 Pristak	9
2.3.7 Taktisk prising	9
2.3.8 Språk.....	10
3. Kvalifikasjonskrav	10
3.1 Generell informasjon – ESPD	10
3.2 Tilbyders organisatoriske og juridiske forhold	10
3.3 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	10
3.4 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	11
4. Søknad om prekvalifisering/deltakelse i konkurransen	12
4.1 Søknadens utforming	12
4.2 Levering av søknaden.....	12
4.3 Søknadsfrist.....	12
4.4 Utvelgelseskriterier	12
4.5 Meddelelse om valg av kvalifiserte leverandører.....	12
5. Krav til tilbudet.....	13
5.1 Tilbudets utforming	13

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018

Side: 3 av 18

5.2	Levering av tilbudet.....	13
5.3	Tilbudets innhold.....	13
5.3.1	Avvik og forbehold.....	14
5.3.2	Alternative tilbud.....	14
5.3.3	Tilbudskostnader	14
5.4	Offentleglova	14
6.	Tildelingskriterier.....	14
6.1	Overordnet om tildelingskriterier	14
6.2	Evaluerings av tilbud	15
6.3	A – Pris	15
6.4	B – Optimaliseringskompetanse	15
6.4.1	Bakgrunn og presisering	15
6.4.2	Tema for løsningsforslagene	16
6.4.3	Krav og ønsker til løsningsforslagene.....	16
6.4.4	Grunnlag for evalueringen	16
6.4.5	Gjennomføring av evalueringen.....	16
6.5	C – Kompetanse nøkkelpersonell	16
7.	Forhandlinger.....	17

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018

Tittel: Del I - Konkurranseskrivelse - Råbygg

Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Side: 4 av 18

1. Innbydelse

SUS2023 inviterer med dette til **konkurranse med forhandling** etter forutgående kunngjøring, jf. FOA § 13-1 (2), med prekvalifisering, for K2201 og K2202 Råbygg i forbindelse med første byggetrinn nytt universitetssjukehus på Ullandhaug i Stavanger.

For at oppdragsgiver skal kunne benytte seg av forhandling i konkurransen har FOA et krav om at tilbyderne skal være prekvalifisert. Dette tilsvarer kvalifikasjonskravene som normalt settes i en åpen tilbudskonkurranse.

Prekvalifisering omfatter innlevering av dokumentasjon av kvalifikasjonskrav, ref. punkt 3

Basert på innlevert dokumentasjon av kvalifikasjonskrav vil oppdragsgiver velge et antall kvalifiserte tilbydere som vil bli invitert til å inngi tilbud, ref. punkt 4.4.

Hensikten med forhandling er at oppdragsgiver og tilbydere skal ha mulighet til å kunne avklare og korrigere eventuelle uklarheter ved tilbudene.

I forhandlingsfasen kan det forhandles om alle sider av tilbudene, men også om innholdet i konkurransedokumentene – med unntak av tildelingskriteriene og kravene som er angitt som absolutte.

Eventuelle endringer i konkurransegrunnlaget som følge av forhandlingene vil umiddelbart sendes til alle de gjenværende tilbydere. I etterkant av slike endringer vil oppdragsgiver gi tilbyderne tilstrekkelig tid til eventuelt å gi reviderte tilbud, ref. kapittel 7.

Hele konkurransegrunnlaget kan hentes på webhotell:

Lenke: <http://helsestavanger.itbase.no/SUS2023Anbudsmapper/>

Brukernavn: K2202

Passord: K2202

1.1 Kort om prosjektet

Helse Stavanger HF er prosjekteier og byggherre for nytt universitetssjukehus i Stavanger. Det er etablert en prosjektorganisasjon hos byggherren som skal planlegge og gjennomføre byggetrinn 1 av nytt universitetssjukehus, kalt SUS2023.

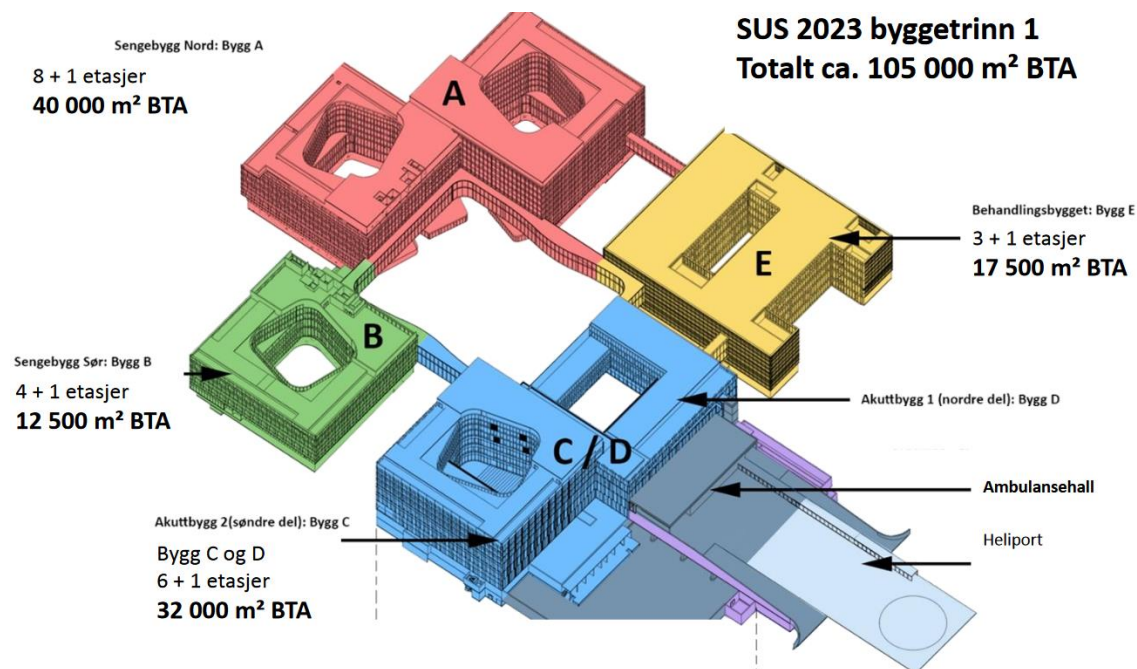
Det nye sykehuset skal bygges på Ullandhaug. Tomten ligger i Stavanger kommune, og er nær nabo til Universitetet i Stavanger. Første byggetrinn skal stå klart til bruk i 2023. Da flyttes alle somatiske senger, akutfunksjoner og nødvendige støttefunksjoner.

I første byggetrinn skal det bygges ca. 105.000 m² sykehus og ca. 25.000 m² samlet parkering (ett for ansatte og ett for besøkende/pårørende).

Mer informasjon om prosjektet finnes på www.sus.no under SUS2023.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 5 av 18



1.2 Kort om anskaffelsen

Anskaffelsen gjelder leveranse av bæresystem og dekker, samt stabiliserende bærevegger og trapper for bygg A, B, C, D og E. Råbygget for bygg A, B, C og D er planlagt med standardisert dekke og bæresystem, og med et grid-system for å legge best mulig til rette for industriell produksjon.

Det gis mulighet for tilbyderne å inngi tilbud på et eller flere av tilbudene opplistet under. Med andre ord kan man gi tilbud på enten tilbud nr. 1, tilbud nr. 2 eller tilbud nr. 3. Tilbydere som velger å gi tilbud på tilbud nr. 2 eller tilbud nr. 3 må også gi tilbud på opsjon for utvidelse av bygg E, ref. punkt 1.2.2.

Tilbud nr:	Beskrivelse	Estimert verdi eks. mva. i MNOK	Prisskjema
1	K2201 Råbygg A-B	180	Vedlegg 2.1
2	K2202 Råbygg C-D-E	160	Vedlegg 2.1
3	K2201 & K2202 Råbygg A-B-C-D-E	340	Vedlegg 2.1

Det skal angis i prisskjemaet *F.1 – Prissammenstilling* hvilke kontrakter det gis tilbud på.

Tilbydere som ønsker å gi tilbud på begge delkontrakter, men som ikke har kapasitet til å påta seg begge delkontraktene kan gi tilbud på flere deler, og samtidig oppgi at man ikke har kapasitet til å ta på seg mer enn en kontrakt dersom man ligger an til å vinne begge.

Tilbyderne som gir tilbud på flere delkontrakter må i *F.1 – Prissammenstilling* opplyse om sin kapasitet. Med kapasitet i denne sammenheng menes en øvre ramme for hvor stort kontraktsvolum tilbyder kan påta seg.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018

Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg

Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Side: 6 av 18

Antall delkontrakter/delarbeider som tilbys utført, og kapasitet vil være rom for å drøfte i forhandlingene, men tilbydere som har kryssset av for at man kun har kapasitet for en delkontrakt vil aldri være forpliktet til å påta seg begge delkontraktene.

Ved evaluering og tildeling vil oppdragsgiver fordele delkontraktene/kontraktsvolumet på den måten som samlet sett gir det økonomisk mest fordelaktige tilbudet for oppdragsgiver.

1.2.1 Optimaliseringsfase

Oppdragsgiver har lagt opp til at valgte leverandør(er) deltar i detaljprosjekteringen sammen med oppdragsgivers prosjekteringsgruppe. Prosjekteringen vil foregå i en såkalt optimaliseringsfase.

I optimaliseringsfasen skal valgte leverandør(er) i samarbeid med oppdragsgivers prosjekteringsgruppe og andre aktuelle entreprenører bearbeide løsningene med sikte på å finne frem til forbedringer kvalitativt, økonomisk, fremdriftsmessig eller med tanke på HMS mm. Oppdragsgiver beslutter om løsninger utviklet i optimaliseringsfasen skal velges, og beholder prosjekteringsansvaret.

Optimaliseringsfasen er nærmere beskrevet i *Vedlegg 2.4 – Optimaliseringsdokument*.

Oppdragsgiver ønsker å poengtere at forhandling og optimalisering er to ulike faser. Optimalisering vil kun bli gjennomført sammen med valgte leverandør(er) etter kontraktsinngåelse.

På grunn av ønske om leverandørinvolvering i detaljprosjekteringen er deler av mengdegrunnlaget ikke beskrevet fullt ut, og/eller enkelte mengder tatt frem skjønnsmessig. De store beskrevne arbeidsvolumene ligger imidlertid på et "riktig" nivå, og deres omfang fremkommer av vedlagte BIM-modell og øvrige vedlagte konkurransegrunnlag.

Endelig utførelse og dermed også mengder beror på endelig løsning som besluttet etter gjennomført optimaliseringsfase med valgte leverandør(er).

1.2.2 Opsjoner

Det kan være en mulighet for utvidelse av Bygg E iht opsjoner beskrevet i *dokumentene C.2 Teknisk beskrivelse*.

1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen eller forkaste alle søknader dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning. Oppdragsgiver vil ikke dekke kostnader ved deltakelse i konkurransen i et slikt tilfelle.

1.4 Konkurransegjennomføringsverktøy (KGV)

Oppdragsgiver vil bruke Merccell (www.merccell.no) som elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy for denne konkurransen.

1.5 Konkurransegrunnlagets oppbygning

Konkurransegrunnlaget er bygget opp etter mønster av NS 3450:2014 og tilpasset for regelverket om offentlige anskaffelser og den aktuelle konkurranse.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurranseskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 7 av 18

Konkurranseskrivningen består av:

Del 1 – Konkurranseskrivelse

Vedlegg 1.1 – Skjema for referanseprosjekter

Vedlegg 1.2 – Mal for forpliktelseserklæring

Vedlegg 1.3 – Skjema for CV'er

Del 2 – Kontraktsgrunnlag

Vedlegg 2.1 - F.1 Prissammenstilling

Vedlegg 2.2 – A.4 Avtaledokument

Vedlegg 2.3 - A.5 Dokumentliste

Vedlegg 2.4 – Optimaliseringsdokument

1.6 Tentativ fremdriftsplan for gjennomføring av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å endre fremdriftsplanen. Konkurransen gjennomføres i 2018 iht. følgende tentative plan:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring av konkurranse	28.05.2018
Frist for å levere søknad om prekvalifisering	28.06.2018, kl 12.00
Melding om prekvalifisering	05.07.2018
Tilbudskonferanse	05.06.2018, kl 09.00-10.30
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget Spørsmål vil ikke bli behandlet i juli måned.	12.09.2018, kl 12.00
Frist for å levere tilbud	27.09.2018, kl 12.00
Forhandlinger og evaluering av tilbud	Oktober/November 2018
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Desember 2018
Signering av kontrakt	Desember 2018
Optimaliseringsfase	Januar-Februar 2019
Vedståelsesfrist	4 måneder etter tilbudsfrist

2. Anskaffelsesprosedyre og konkurransegrunnlag

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen følger prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jf. FOA § 13-1 (2).

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) LOV-2016-06-17-73, og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR-2016-08-12-974 del I og del III.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurranseskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 8 av 18

2.2 Konkurransesform

Anskaffelsesprosessen er todelt. Trinn 1 er en kvalifikasjonsfase, og Trinn 2 er en tilbudsphase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.

Oppdragsgiver planlegger å invitere minimum 3 og maksimum 8 leverandører til å gi tilbud i hver delkonkurranse (ref.punkt 1.2). Dersom det er et høyere antall kvalifiserte leverandører som søker om å delta enn det antall som oppdragsgiver velger å invitere, vil oppdragsgiver velge ut blant de kvalifiserte leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriteriene angitt i konkurransebeskrivelsen punkt 4.4. Det skal oppgis i søknadsbrevet hvilken delkontrakt man har til hensikt å inngi tilbud på.

Oppdragsgiver ønsker i utgangspunktet å forhandle med alle tilbyderne, men ønsker likevel å forbeholde seg retten til å tildele kontrakten uten å gjennomføre forhandlinger. Det er derfor viktig at de inviterte tilbyderne innleverer sitt beste tilbud ved første tilbudsfrist.

Hvis oppdragsgiver går til forhandlinger, tas det forbehold om at det ikke nødvendigvis vil bli forhandlet med alle tilbyderne. Oppdragsgiver har rett til å avgrense forhandlingene til de tilbyderne som etter en foreløpig vurdering opp mot tildelingskriteriene har de beste tilbudene. Avgrensning av antall tilbydere som det skal forhandles med kan skje allerede før første forhandlingsrunde. Forhandlingene kan forløpe i faser og oppdragsgiver kan for hver fase redusere det antall tilbydere det forhandles med.

2.3 Øvrige konkurranseregler

2.3.1 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil i fase 1 (kvalifikasjonsfasen) bli formidlet til alle leverandører som har meldt sin interesse for anskaffelsen, og i fase 2 (tilbudsfasen) til alle som er invitert til å levere tilbud.

Oppdragsgiver benytter KGV fra Mercell til gjennomføring av konkurransen. All kommunikasjon i prosessen foregår via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når søker er inne på konkurransen skal fanebladet Kommunikasjon velges.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og

trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen fra søker/tilbyder. Hvis spørsmålet angår alle søkere/tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Søker/tilbyder vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

2.3.2 Spørsmål og svar

Eventuelle spørsmål i konkurransen sendes inn via konkurransegjennomføringsverktøyet. Spørsmål vil bli anonymisert, og oppdragsgivers svar vil sendes samtidig til alle berørte leverandører.

Dersom leverandøren mener at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette opplyses skriftlig til oppdragsgiver.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurranseskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 9 av 18

Oppdragsgiver oppfordrer alle tilbydere til å benytte seg av adgangen til å søke avklaringer i forkant av tilbudsfristen. Dette reduserer risikoen for at tilbud inngis med feil og avvik som kan medføre avvsningsplikt.

2.3.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i punkt 1.6 ovenfor.

2.3.4 Taushetsplikt

Inntil valg av leverandør er foretatt, kan tilbud og anskaffelsesprotokoll unntas offentlighet, jf. offentleglova av 19. mai 2006 nr. 16 § 23. Deretter er kun opplysninger i tilbudene som er å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger unntatt fra offentligheten, jf. offentleglova § 13 og forvaltningsloven § 13.

2.3.5 Frist for begjæring om midlertidig forføyning

Begjæring om midlertidig forføyning som angår oppdragsgiverens beslutning om å avvise eller å unnlate å avvise en forespørsel om å delta i konkurransen, jf. § 24-1 og § 24-2, eller beslutning om å velge ut eller unnlate å velge ut en leverandør, jf. § 16-12, må settes frem for tingretten innen 15 dager regnet fra dagen etter oppdragsgiveren sender en meddelelse om slik beslutning, jf. § 24-10 tredje ledd eller § 16-12 fjerde ledd.

2.3.6 Pristak

SUS2023 vil operere med et såkalt pristak i konkurransen, det vil si at oppdragsgiver forbeholder seg en rett til å avvise tilbud som overstiger dette pristaket. Tilbud som overstiger pristaket kan bli avvist før eventuelle forhandlinger, og avvsningsplikt kan skje etter forhandlingene. Oppdragsgiver vil ikke ha plikt til å avvise tilbud som overstiger pristaket. Ettersom kontrakten skal tildeles tilbudet med best forhold mellom pris og kvalitet, se punkt 6.1 vil oppdragsgiver stå fritt til å avvise kun ett eller flere tilbud dersom flere tilbud overstiger pristaket. Pristaket har for øvrig ikke direkte følger for evalueringen av tildelingskriteriet pris. Pristak for tilbudene vil samsvare med estimert verdi oppgitt i tabell under punkt 1.2.

2.3.7 Taktisk prising

Mengdegrunnlaget inneholder flere poster der mengden er estimert av oppdragsgiver. Tilbyderne oppfordres på det sterkeste til å varsle oppdragsgiver om feil, og om mengder som tilsynelatende er over- eller undervurderte. Oppdragsgiver vil etter behov justere mengdegrunnlaget.

Tilbud kan bli avvist når det er åpenbart misforhold mellom enhetspris og det enhetsprisen skal dekke. Forhold som vil bli vurdert er om tilbudets prissammensetning:

- sterkt begrenser mulighetene for å anvende enhetsprisene innenfor kontrakten, eller hindrer byggherren i å foreta optimale valg
- påvirker det forholdsmessige vederlag for tilført verdi på en uheldig måte
- bryter med intensjonen med enhetspriser i kontrakten
- i sum gir feilaktig bilde av tilbudet i sammenlikning med andre tilbud
- vil kunne påvirke kontraktsamarbeidet mellom partene på en negativ måte

Oppdragsgiver forbeholder seg også retten til å evaluere tilbudene på en måte som tar høyde for svingninger i de mengderegulerbare postene eller til å treffe andre tiltak for å sikre en hensiktsmessig prissammensetning. Tilbyderne vil få anledning til å justere prissammensetningen før eventuell avvsningsplikt.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 10 av 18

2.3.8 Språk

Samtlige dokumenter, og annen kommunikasjon knyttet til søknaden/tilbudet skal være på norsk.

Det gjøres oppmerksom på at norsk er prosjektspråket og at det i kontrakten vil gjelde krav til bruk av norsk språk både i prosjektgjennomføringen og i øvrig korrespondanse med oppdragsgiver.

3. Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at tilbyder er i stand til å oppfylle avtalen i hele avtaleperioden.

3.1 Generell informasjon – ESPD

I tråd med nye anskaffelsesregler fra 1. januar 2017 skal tilbyderne erklære at kvalifikasjonskravene er oppfylte gjennom egenerklæringsskjemaet ESPD. Skjemaet er integrert i konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

Dokumentasjonen for at kvalifikasjonskravene nedenfor er oppfylt – angitt under «Dokumentasjonskrav» nedenfor – skal vedlegges tilbudet.

3.2 Tilbyders organisatoriske og juridiske forhold

Krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten tilbyderen er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet registrert i bransjeregister eller foretaksregister iht. lovgivningen i det land hvor tilbyderen er etablert
Tilbyder skal ikke ha vesentlige restanser for merverdiavgift eller det skal foreligge en godkjent nedbetalingsplan.	Norske firma: Skatteattest for skatt og merverdiavgift ikke eldre enn 6 måneder. Attesten skal være utstedt på Skattedirektoratets skjema RF-1316 eller annen blankett som gir de samme opplysninger. Attesten skal ikke vise vesentlig restanse. Utenlandske firma: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyderes hjemstat som bekrefter at tilbyderen har oppfylt sine forpliktelser vedrørende avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat tilbyderen er etablert. Dokumentasjon skal leveres på norsk.

3.3 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å	Som dokumentasjon vil oppdragsgiver innhente kredittvurdering. Oppdragsgiver abonnerer på tjenester fra Bisnode (D&B). Leverandøren må minimum oppnå en vurdering

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
 Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
 Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
 Side: 11 av 18

kunne utføre kontrakten. Leverandøren må som minimum være kredittverdig.	som A (kredittverdig). Leverandøren forutsettes å ha gjort seg kjent med registrerte opplysninger om foretaket og samtykker ved sin innlevering av tilbudet til at opplysningene innhentes og legges til grunn for vurderingen av leverandørens økonomiske forhold. Ved tvil om leverandøren oppfyller kravet, vil oppdragsgiver kunne kreve ytterligere dokumentasjon for den økonomiske kapasiteten Ved fusjoner / oppkjøp / nyetablering kan leverandøren bli vurdert særskilt
---	--

3.4 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring til å utføre oppdraget. Kravet anses oppfylt om tilbyder kan vise til tre referanseprosjekter i løpet av de 5 siste år med følgende karakteristikker: • Entreprenøren koordinerte og var ansvarlig for råbyggentreprisen (enten i egen organisasjon eller som underentreprenør) • Entreprisen omfattet flere etasjer For entreprenører som leverer tilbud i fellesskap, eller som støtter seg på andre virksomheters ressurser for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må dette kravet oppfylles fullt ut av det foretaket som skal ha koordineringsrollen i prosjektet.	Oppdragsgiver har utarbeidet et skjema som tilbyderen skal benytte for å besvare både dette kvalifikasjonskravet og utvelgelseskriteriet i punkt 4.4. (Se. Vedlegg 1.1) I skjemaet er det angitt hvilke opplysninger tilbyder skal gi.

Entreprenører som ikke kan oppfylle terskelen om tre referanseprosjekter i løpet av de 5 siste år med nevnte karakteristikker, men som likevel mener at de har en tilsvarende verdifull erfaring og evne til å utføre oppdraget, kan også søke om deltakelse. Oppdragsgiver vil vurdere om erfaringen kan likestilles med erfaringen krevd ovenfor, men forbeholder seg retten til å avvise slike leverandører. Oppdragsgiver vil ikke på forhånd presisere hvilken erfaring som kan anses tilstrekkelig i så måte, men vil foreta en skjønnsmessig vurdering av dette basert på innlevert dokumentasjon.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 12 av 18

4. Søknad om prekvalifisering/deltakelse i konkurransen

4.1 Søknadens utforming

Søknaden skal inneholde:

- Signert søknadsbrev, med angivelse av hvilken av delkontraktene man søker på om å gi tilbud på
- Dersom søker støtter seg på andre foretak for å oppfylle kvalifikasjonskravene skal det leveres et ESPD-skjema per foretak. Dette kan gjøres ved å «invitere inn» foretaket via eget utfylt ESPD-skjema. Ta eventuelt kontakt med Mercell ved tekniske spørsmål.
- Eventuell forpliktelseserklæring
- Dokumentasjon knyttet til kvalifikasjonskravene som beskrevet i tabellene i punkt 3.
- Beskrivelse som etterspurt i forbindelse med utvelgelseskriteriene i punkt 4.4.

4.2 Levering av søknaden

Søknaden skal leveres elektronisk på Mercell.

4.3 Søknadsfrist

Søknaden skal være innlevert elektronisk på Mercell innen frist om deltakelse i konkurransen angitt i tabell i punkt 1.6.

4.4 Utvelgelseskriterier

Oppdragsgiver planlegger å invitere minimum 3 og maksimum 8 leverandører til å gi tilbud for hver delkonkurranse, ref. punkt 1.2.

Dersom det er et høyere antall kvalifiserte leverandører som søker om å delta enn det antall som oppdragsgiver velger å invitere, vil oppdragsgiver velge ut blant de kvalifiserte leverandørene på grunnlag av følgende utvelgelseskriterier:

Kriterium	Dokumentasjonskrav
Relevant erfaring Oppdragsgiver vil her vurdere likhetstrekk til det aktuelle oppdraget, nærhet i tid og resultat.	Oppdragsgiver har utarbeidet et skjema som tilbyderne skal benytte for å besvare både dette utvelgelseskriteriet og kvalifikasjonskravet i punkt 3.4 (se vedlegg 1.1)

Oppdragsgiver vil ved vurderingen av utvelgelseskriteriet gjøre en skjønnsmessig vurdering.

4.5 Meddelelse om valg av kvalifiserte leverandører

Oppdragsgiveren informerer leverandøren skriftlig dersom kvalifikasjonssøknaden blir avvist. Det samme gjelder hvis leverandøren blir vurdert som overtallig.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 13 av 18

5. Krav til tilbudet

Følgende punkter gjelder kun for leverandørene som har blitt kvalifisert og utvalgt til å få levere tilbud etter endt prekvalifisering.

5.1 Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen, og følgende dokumenter leveres i tekstsøkbar pdf-format:

1. Tilbudsbrev
2. Utfylte F.1 Prissammenstilling (jf. punkt 6.3 og vedlegg 2.1)
3. Utfylt mengdebeskrivelse (pdf-fil)
4. Beskrivelse optimaliseringskompetanse (jf. Punkt 6.4)
5. Kompetanse nøkkelpersonell - CV-er (jf. punkt 6.5 og vedlegg 1.3)

I tillegg skal følgende dokumenter vedlegges tilbudet.

6. Utfylt mengdebeskrivelse (xml-fil eller gab-fil)
7. Sladdet tilbud av dokument 1-5 (sammensatt i en pdf-fil)

5.2 Levering av tilbudet

Tilbud skal leveres elektronisk via Mergell portalen, www.mergell.no innen tilbudsfristen. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mergell etter tilbudsfristens utløp. Er du ikke bruker hos Mergell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mergell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudsbrevet skal være signert av en person med nødvendig fullmakt. Tilbudet krever ikke elektronisk signatur ved innlevering.

Tilbud sendt per e-post eller på telefaks aksepteres ikke.

5.3 Tilbudets innhold

Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Det vises også til konkurransereglene angitt i punkt 2.3.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 14 av 18

5.3.1 Avvik og forbehold

Avvik og forbehold vil bli vurdert i tråd med anskaffelsesforskriften. Avvik og forbehold kan medføre avvisning av tilbudet, og tilbyderne bes om å være oppmerksomme på dette og unngå formuleringer som kan medføre avvisning.

Vi ber tilbyderne være oppmerksomme på at avvisning kan skje før forhandlinger. Eventuelle avvik eller forbehold som leverandøren anser nødvendige bør derfor være utformet som forslag eller innspill til eventuelle forhandlinger.

Alle avvik og forbehold skal være priset.

5.3.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å inngi alternative tilbud i denne konkurransen.

5.3.3 Tilbudskostnader

Leverandør må selv bære alle utgiftene ved deltagelse i konkurransen. Deltakelse i konkurransen vil ikke på noen måte forplikte oppdragsgiver til å inngå kontrakt med leverandøren, eller innebære økonomiske eller øvrige forpliktelser for oppdragsgiver.

5.4 Offentleglova

Inntil valg av leverandør er foretatt, kan tilbud og anskaffelsesprotokoll unntas offentlighet, jf. Offentleglova av 19. mai 2006 nr. 16 § 23. Deretter er kun opplysninger i tilbudene å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger unntatt fra offentligheten, jf. Offentleglova § 13 og Forvaltningsloven § 13.

Oppdragsgiver ber om at leverandørene innleverer tilbudet i to versjoner; en usladdet og en sladdet versjon da dette vil lette og effektivisere oppdragsgivers håndtering av eventuelle innsynsbegjæringer.

Dersom leverandøren ikke anser noen av opplysningen i tilbudet som taushetsbelagt, skal dette bekreftes i tilbudsbrevet.

6. Tildelingskriterier

6.1 Overordnet om tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje til den tilbyder som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

	Kriterium	Beskrivelse	Vekt
A	Pris	Punkt 6.3	65-75%
B	Optimaliseringskompetanse	Punkt 6.4	5-15%
C	Kompetanse nøkkelpersonell	Punkt 6.5	15-25%

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 15 av 18

6.2 Evaluering av tilbud

Det vil bli gitt poeng på en skala fra 0-10, der 10 er best. 0 poeng brukes der det mangler opplysninger/ dokumentasjon fra tilbyderen for å kunne evaluere kriteriene.

Evaluering av pris blir gjort i forhold til beste totalpris.

Tilbudet med lavest totalpris får maks poeng. Øvrige tilbud får poengtrekk som tilsvarer prosent forskjell i forhold til laveste pris.

Evaluering av kvalitative kriterier vil skje på basis av oppgitt vektning.

Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår den høyeste poengsummen. De øvrige tilbud får poeng ut i fra et skjønn som er basert på hvordan det enkelte tilbud fremstår i forhold til det beste tilbudet.

Den tilbyder som totalt sett oppnår høyest poengsum iht ovennevnte tabell, anses å *ha det tilbudet som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet* vil bli tildelt kontrakt.

Tildelingskriteriene er nærmere beskrevet i punktene nedenfor.

6.3 A – Pris

Det skal leveres utfylt *Vedlegg 2.1 - F.1 Prissammenstilling*, samt utfylt mengdebeskrivelse *dokumentene C.2 Teknisk beskrivelse* for hvert tilbud ref. punkt 1.2.

Totalpris blir beregnet ut i fra utfylt *Vedlegg 2.1 - F.1 Prissammenstilling*.

Opsjoner vil telle med ved evalueringen dersom det på evalueringstidspunktet fremstår sannsynlig at opsjoner vil bli utløst.

Alle priser skal være eksklusive merverdiavgift og i norske kroner.

Vi gjør oppmerksom på mengder i konkurransegrunnlaget kun er ment å bli brukt i evalueringsfasen av tilbudene og må anses som estimater for å kunne foreta en sammenligning av tilbudene, og at disse derfor ikke er bindende for oppdragsgiver.

6.4 B – Optimaliseringskompetanse

6.4.1 Bakgrunn og presisering

Etter kontrahering skal det gjennomføres en optimaliseringsfase med mål om å optimalisere prosjektets løsninger, grensesnitt osv. Se *Vedlegg 2.4 – Optimaliseringsdokument*.

Byggherren vil ta endelige beslutninger om entreprenørenes forslag skal iverksettes, og beholder prosjekteringsansvaret ved eventuell omprosjektering. Slike beslutninger tas ikke i konkurransefasen, men etter kontrahering som en del av optimaliseringsfasen.

Løsningsforslagene som kommer inn i konkurransen har i denne fasen av prosjektet til formål å identifisere optimaliseringskompetansen, men forslagene vil også bli tatt med inn i optimaliseringsfasen og kan bli anvendt der, da med formål å finne frem til optimaliserende løsninger for prosjektet.

Oppdragsgiver ønsker ved evalueringen av tildelingskriteriene å premiere tilbud som viser god optimaliseringskompetanse i sin tilbudte prosjektorganisasjon. Med andre ord tilbud som sannsynliggjør at optimaliseringsfasen vil resultere i kvalitative og økonomiske forbedringer av byggeprosessen og byggeresultatet.

Det understrekes at løsningsforslagene som kommer i konkurransefasen ikke er uttømmende for de forslag og ideer som entreprenørene skal komme opp med i optimaliseringsfasen.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001
Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg
Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018
Side: 16 av 18

6.4.2 Tema for løsningsforslagene

Tilbyderne står fritt til å velge hvilke tema løsningsforslagene omhandler. Styrende bør være de problemstillinger i prosjektet der tilbyder anser at det er størst forbedringspotensial.

Løsningsforslagene kan også omhandle andre og tilknyttede entrepriser i prosjektet, dersom tilpasninger ved denne entreprisen muliggjør gevinster for prosjektet som helhet.

Blant løsningsforslagene bør imidlertid tilbyder omtale

- bygningsmessige og tekniske grensesnitt mot øvrige entrepriser
- forslag for å lykkes med optimaliseringsfasen

6.4.3 Krav og ønsker til løsningsforslagene

Løsningsforslagene skal:

- I hovedsak være utarbeidet av personell som skal delta i prosjektets optimaliseringsfase.

Løsningsforslagene skal, vurdert opp mot Byggherres foreslåtte løsning ref. *dokumentene C.2 Teknisk beskrivelse*:

- synliggjøre tilknyttede økonomiske besparelser og/eller kvalitative forbedringer
- synliggjøre tilknyttede ekstrakostnader eller risikomomenter av betydning
- inneholde eventuelle tiltak for å dempe nevnte risiko

Løsningsforslagene bør:

- belyse i hvilken grad forslaget vil påvirke livsløpskostnader

6.4.4 Grunnlag for evalueringen

For å evaluere dette skal tilbyderne beskrive løsningsforslag i sine tilbud.

Løsningsforslagene skal også presenteres i eventuelle forhandlingsmøter.

Vi ber om at teksten er konkret, og fremhever forhold som setter oppdragsgiver i stand til å vurdere tilbudets kvalitative merverdi.

Beskrivelsen skal være på maksimalt 3 A4-sider (Arial, 10 pkt, enkel linjeavstand, alminnelige marginer), inklusive eventuelle illustrasjoner etc.

6.4.5 Gjennomføring av evalueringen

Oppdragsgiver vil evaluere de tilbudte løsningsforslagene ut fra

- Konsekvenser for kostnader i prosjektet
- Konsekvenser for kvalitet i prosjektet

I dette ligger også løsningens vurderte gjennomførbarhet, og sannsynligheten for at løsningene vil bli implementert.

Det vil gjøres en samlet og kvalitativ evaluering.

6.5 C – Kompetanse nøkkelpersonell

Oppdragsgiver vil vektlegge kompetansen hos tilbudt personell i nedenfor angitte roller.

Det vil gis mest uttelling dersom tilbudte ressurser har gode referanser fra spesielt relevante oppdrag. Altså vil grad av relevans i oppdragene bli særlig vurdert. Oppdragsgiver kan også

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018

Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg

Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Side: 17 av 18

legge vekt på egne erfaringer med tilbudt personell og andre oppdragsgiveres erfaringer med tilbudt personell. Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å kontakte oppgitte referanser og er heller ikke begrenset til kun å kontakte de referanser som er opplistet.

	Nøkkelperson	Beskrivelse
1	Prosjektleder	Dedikert prosjektleder for entreprisen (100%-stilling). Oppdragsgivers primære kontaktpunkt, og reell og operativ leder for entreprenørens prosjektorganisasjon. Forutsettes å ha sitt arbeidssted på byggeplassen.
2	Byggeplassleder	Anleggsleder eller lignende rolle som har hovedansvar på byggeplass for utførelsen av arbeidene. (100%-stilling). Forutsettes å ha sitt arbeidssted på byggeplassen.
3	Optimaliseringskoordinator	Prosjektleder for entreprenørens prosjektering opp mot byggherrens rådgivergruppe i optimaliseringsfasen.

Én person kan ikke ha flere av de rollene som er opplistet i tabellen ovenfor.

CV opplysninger skal gis i vedlagte CV skjema. Ett skjema for hver av de 3 personer. I skjemaet bør man også få frem annen **særlig kompetanse** på forhold som er fremhevet som viktige i dette prosjektet. Eksempelvis kompetanse på og erfaring med industrialisering og logistikk.

Referanser skal oppgis i vedlagte referanseskjema. Ett skjema for hver av de 3 personer. Referanseprosjektene bør ikke være eldre enn 10 år, og det skal angis referanseperson (navn, e-post adresse og telefon til byggherre/prosjektleder).

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å sjekke at innholdet i CV skjemaet og referanselisten er korrekt.

Tilbudte nøkkelpersoner kan ikke skiftes ut uten saklig grunn og uten oppdragsgivers samtykke. Se kontraktens regulering av dette.

7. Forhandlinger

I forhandlingsfasen kan det forhandles om alle sider av tilbudene, men også om innholdet i konkurransedokumentene – med unntak av tildelingskriteriene og kravene som er angitt som absolutte.

Eventuelle endringer i konkurransegrunnlaget som følge av forhandlingene vil umiddelbart sendes til alle de gjenværende leverandørene. I etterkant av slike endringer vil oppdragsgiver gi leverandørene tilstrekkelig tid til eventuelt å gi reviderte tilbud.

Forhandlingene om konkurransegrunnlaget vil ikke være begrenset til de forholdene som tilbyder har angitt i dette skjemaet. For å forenkle prosessen, ber oppdragsgiver likevel om at innspill til forhandlingene leveres inn som del av dette skjemaet. Det vil likevel være hensiktsmessig om tilbyder har konkrete tilbakemeldinger på hvordan konkurransedokumentene kan endres for at tilbudene skal bli best mulige.

Dokumentnr.: SUS2023-K2201/K2202-KONT-AD-0001

Revisjon: 001 Dato: 28.05.2018

Tittel: Del I - Konkurransebeskrivelse - Råbygg

Kontrakt: K2201/K2202 - Råbygg

Side: 18 av 18

Oppdragsgiver ber om at tilbyder benytter dette skjemaet i stedet for å innta forbehold eller avvik i tilbudet. Se om dette også konkurransegrunnlaget punkt 5.3.1.

1 Avklaringsbehov

Dersom tilbyder ønsker å innta forutsetninger for utarbeidelse av kalkyler, løsninger m.v., ber oppdragsgiver om at disse angis her som avklaringsbehov.

2 Endringsønsker

Dersom tilbyder ønsker å tilby en løsning som avviker fra konkurransegrunnlagets bestemmelser og betingelser, ber oppdragsgiver om at dette formuleres som et ønske om at konkurransegrunnlaget endres på det aktuelle punktet.

Endringsønske nr 1:

Henvising til dokument/bestemmelse:	Angi hvilket dokument/del i konkurransegrunnlaget endringsønsket gjelder:
Bestemmelsen lyder:	Sett inn den konkrete teksten som endringsønsket knytter seg til.
Foreslås endret til:	Sett inn den tekst som foreslås å gjelde i stedet for gjeldende tekst.
Begrunnelse for endring:	
Konsekvens pris:	
Konsekvens fremdrift:	
Øvrige kommentarer:	