



Tromsø kommune

P17600901 – Kollektivfelt Strandvegen Kollektivprioriteringstiltak

GENERELL BESKRIVELSE - KONKURRANSEGRUNNLAG

Swecos oppdragsnummer 58408001



Konkurransegrunnlag: Nr. 1		Oppdragsnr.: 58408001		Dato: 11.05.2018	
Kunde: Tromsø kommune					
Sammendrag: Etablering av supplerende kjørefelt på deler av strekninga, etablering av kollektivfelt. Ombygging av gatemiljø/fortau. Kantsteiner, steinbelagt fortau, trær, benker mv. Etablering av snøsmelteanlegg basert på fjernvarme. Ny underfordeling. Ombygging av eksisterende busstopp fra busslomme til kantstopp Forlengelse av eksisterende busslomme Vegbelysning og kabelanlegg Skilt og skiltportaler Nye sluker og justering av eksisterende kummer					
Rev.	Dato	Revisjonen gjelder			Sign.
Utarbeidet av: Trond Johansen				Sign.:	
Kontrollert av: Arnulf Rapp				Sign.:	
Oppdragsansvarlig / avdeling: Roger Pedersen / Sweco Norge AS avd. Tromsø				Oppdragsleder / avdeling: Trond Cato Johansen / Sweco Norge AS avd. Tromsø.	

Innhold

A	PROSJEKTINFORMASJON	6
A1	Dokumentliste	6
A2	Kunngjøring	6
A2.1	Oppdragsgiver	6
A2.2	Utlevering av konkurransegrunnlag	6
A2.3	Anskaffelsesprosedyre / dialog	6
A2.4	Prosjekt	6
A2.5	Kunngjøring	6
A2.6	Kvalifikasjonskrav	7
A2.7	Tilbudsbefaring/-konferanse	7
A2.8	Tilbudsfrist	7
A2.9	Vedståelsesfrist	7
A2.10	Merking av tilbud	7
A2.11	Innleveringsadresse	7
A2.12	Åpning av tilbud	7
	Digital tilbudsåpning finner sted etter at tilbudsfristen er utløpt.	8
A3	Orientering om prosjektet	8
A3.1	Arbeidenes art og omfang	8
A3.2	Byggetid	8
A3.3	Forbehold om tillatelser, finansiering, mv.	8
A3.4	Entrepriseform og kontraktstype	8
A3.5	Oppdragsgiverens organisasjon	9
A3.6	Oppdragsgiverens organisering av SHA-arbeidet	10
A3.7	Spesielle forhold ved byggeplassen	10
B	KONKURRANSEREGLER OG KVALIFIKASJONSKRAV	12
B1	Konkurranseregler	12
B1.1	Alminnelige konkurranseregler	12
B1.2	Spesielle konkurranseregler	12
B2	Krav til tilbyder – kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier	14
B2.1	Kvalifikasjonskrav	14
B2.2	Tildelingskriterier	17
B2.2.1	Evalueringskriterier av tilbud basert på poengkriterier	17
B3	Krav til tilbud	18
C	KONTRAKTSBESTEMMELSER.....	19
C1	Alminnelige kontraktsbestemmelser	19
C2	Spesielle kontraktsbestemmelser	19
C2.1	Endringer i forhold til alminnelige bestemmelser	19
C2.2	Øvrige spesielle kontraktsbestemmelser	20
C2.2.1	Antikontraktørklausul	20

C2.2.2	Lønns- og arbeidsvilkår	20
C2.2.3	Skatteattest - underentreprenører	21
C2.2.4	Forskudd	21
C2.2.5	Regningsarbeider. Endringer	21
C2.2.6	SHA	22
	SHA-plan for prosjekteringsfasen ligger vedlagt. Jf. for øvrig også punkt A3.6	22
C2.2.7	Nabohensyn - begrensning av støy	22
C2.2.8	Arbeidstid	22
C2.2.9	Kabler og ledninger	22
C2.2.10	Rigg og drift, riggplass	23
C2.2.11	Mellomlager	24
C2.2.12	Permanent depot	24
C2.2.14	Plassering av anlegg	24
C2.2.15	Trafikkavvikling	24
C2.2.16	Arbeidssikring	26
C2.2.17	Rystelseskrav ved ev. pigging-/sprengningsarbeider	27
C3	Avtaledokument	28
D	BESKRIVENDE DEL	28
D1	Teknisk beskrivelse	28
	Utarbeidet iht. NS 3420 201701 – eget vedlegg	28
D2	Tegninger – eget vedlegg	28
	Jf. egen tegningsliste	28
D3	SHA-plan (PRO-fase) – eget vedlegg	28
E	SVARDOKUMENTER	29
E1	Dokumentasjon fra tilbyder	29
E2	Utfylt beskrivelse	29
E3	Tilbudsskjema	29
E3.1	Prissammendrag	29
E3.2	Påslag og timepriser	30
E3.2.1	Timepriser for personell	30
E3.2.2	Materialer	30
E3.2.3	Maskiner	30
E3.2.4	Nye typer arbeidsoppgaver	30
E3.2.5	Tiltransport av underentreprenører	31
E3.2.7	Transporttabell	32
E3.2.7.1	Retningslinjer for bruk av tabell	32
E3.2.8	Opplasting	32
E3.2.9	Grøftetabell, VA-grøfter	33
E3.3	Garanti	34

E3.4	Prosjektorganisasjon / bemanning	34
E3.5	Underentreprenører og samarbeidende firmaer	34
E3.6	Forsikring	34
E3.7	Fremdrift.....	35
E3.8	Forbehold	35
E3.9	Eventuelle andre opplysninger (oppgi ev. i tilbudsbrief).	35
E3.10	Underskrift	36
VEDLEGG		37
D1: TEKNISK BESKRIVELSE		37
D2: TEGNINGER		37
TEGNINGSLISTE OG TEGNINGER		37
D3: SHA-PLAN		37

A Prosjektinformasjon

A1 Dokumentliste

Dokumentlisten fremgår av konkurransegrunnlagets komplette innholdsfortegnelse, samt

- Detaljbeskrivelse etter NS3420; teknisk beskrivelse
- Tegninger. Se egen innholdsfortegnelse; datert tegningsliste.
- SHA-plan (PRO-fase)

A2 Kunngjøring

A2.1 Oppdragsgiver

Byggherre: Tromsø kommune v/ Jørn-Eirik Schjetne
Tlf. 91105691, e-post Jorn.Eirik.Schjetne@tromso.kommune.no

Kontaktperson for konkurransen:
Trond Cato Johansen, Sweco Norge AS avd. Tromsø
Tlf. 948 91 373, e-post: trond.johansen@sweco.no

A2.2 Utlevering av konkurransegrunnlag

Konkurransegrunnlag blir gjort tilgjengelig i Merccell.

A2.3 Anskaffelsesprosedyre / dialog

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-12-20-1744 del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

A2.4 Prosjekt

Kollektivprioriteringstiltak og nødvendig ombygging av fortau og gatemiljø.

A2.5 Kunngjøring

Konkurransen kunngjøres i Merccell

A2.6 Kvalifikasjonskrav

Beskrevet i pkt. B2.2.

A2.7 Tilbudsbefaring/-konferanse

Tilbudsbefaring blir avholdt tirsdag 22. mai kl. 1300. Oppmøte kryss Peder Hansens gate X Storgata (lengst nord i anleggsområdet).

A2.8 Tilbudsfrist

Som angitt i Mercell

A2.9 Vedståelsesfrist

Som angitt i kap. B Konkurranseregler

A2.10 Merking av tilbud

Automatisk merking i Mercell. Konkurransen henvises til som «P17600901 – Kollektivfelt Strandvegen»

A2.11 Innleveringsadresse

Tilbudet leveres inn gjennom Mercell-portalen, www.mercell.com, innen tilbudsfristen, se pkt. A2.8 Det er tilbyderes ansvar å levere rettidig. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater ikke innlevering av tilbud etter tilbudsfristen. Følgelig anbefales det å levere tilbud i god tid før fristens utløp.

Tilbudet skal leveres i gitte formater med alle vedlegg, med komplett tilbud på samtlige leveranser og arbeider. Ufullstendige tilbud kan bli avvist. Entreprenøren plikter å gjøre seg kjent med offentlige lover og forskrifter, samt kommunale retningslinjer med hensyn til alle deler av arbeidet.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan Dere skaffe som eksempel her:

www.commfides.com,
www.buypass.no
eller www.bankid.no.

Tilbud levert i posten, i konvolutt, faks eller e-post vil ikke bli akseptert.

All kommunikasjon skal foregå i Mercell for at all kommunikasjon skal loggføres fra og med utleggelse i Mercell. Tidligere korrespondanse utført på epost og Doffin vil bli besvart på epost og spørsmål og svar legges ut som del av tilbudsgrunnlaget.

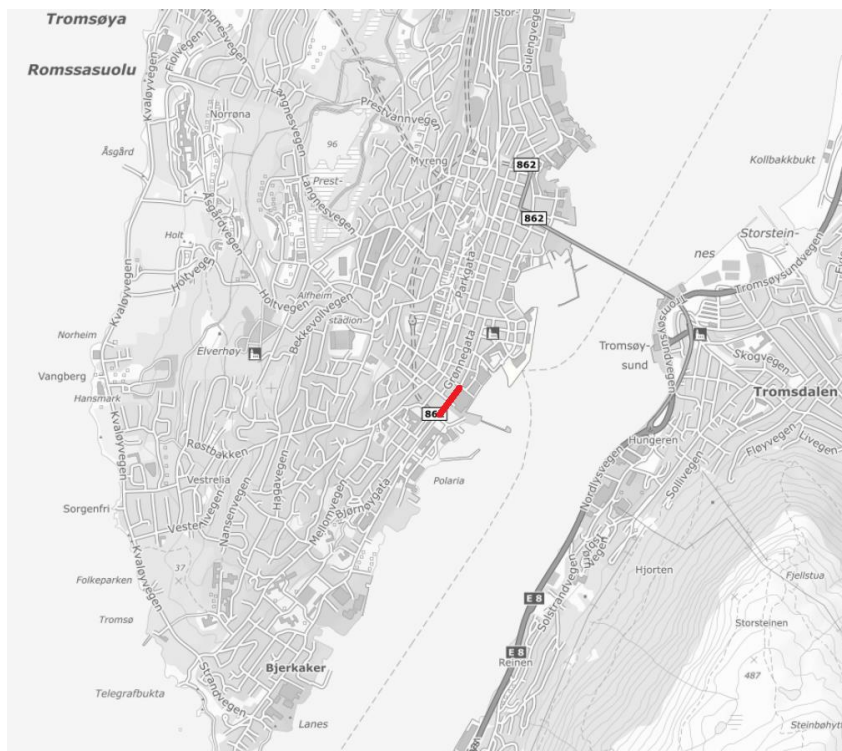
A2.12 Åpning av tilbud

Det vil ikke være offentlig tilbudsåpning

Digital tilbudsåpning finner sted etter at tilbudsfristen er utløpt.

A3 Orientering om prosjektet

A3.1 Arbeidenes art og omfang



Oversiktskart som viser beliggenheten av anleggsområdet.

Se sammendrag side 2. Arbeidene er detaljert beskrevet i påfølgende punkter i denne beskrivelsen, på tegninger, i teknisk beskrivelse, samt SHA-plan.

A3.2 Byggetid

Primo juli – 20. desember 2018, jf. også punkt E3.7 fremdrift

A3.3 Forbehold om tillatelser, finansiering, mv.

Byggherren tar forbehold om gjennomføring av prosjektet med bakgrunn i godkjenning av overordnet myndighet, samt godkjent finansiering av prosjektet. Byggherre tar også forbehold om oppstartstidspunkt på anlegget.

A3.4 Entrepriseform og kontraktstype

A3.4.1 Oppdeling i entrepriser

Anskaffelsen gjennomføres som én entreprise.

A3.4.2 Entrepriseform

Entrepriseform er hovedentreprise og kontrakt skal være NS 8406.

A3.5 Oppdragsgiverens organisasjon

Byggherre:	Navn Telefon Kontaktperson Telefon e-post:	Tromsø kommune Rådhuset, 9299 Tromsø 77790000 Jørn-Eirik Schjetne 91105691 jorn.eirik.schjetne@tromso.kommune.no
Prosjektledelse	Navn Telefon Kontaktperson Telefon e-post:	WSP Norge AS 77607380 Eivind Edvardsen 975 20 082 Eivind.edvardsen@wsp.com
Byggeleder	Navn Kontaktperson Telefon e-post:	WSP Norge AS Eirik Nilsen 992 56 290 Eirik.Nilsen@wsp.com
Rådgivende ingeniør: RIA, RIVA, RIE, LARK, SØK	Navn Adresse Kontaktperson Telefon e-post:	Sweco Norge AS Strandveien 106, 9006 Tromsø Postboks 932, 9259 Tromsø Trond Johansen 948 91 373 Trond.johansen@sweco.no

A3.6 Oppdragsgiverens organisering av SHA-arbeidet

Byggherrens representant for å ivareta byggherreforskriftens forpliktelser avklares senere for utførelsen.

Tromsø kommune har delegert ansvaret for at prosjekteringen foregår i tråd med byggherreforskriften til Sweco Norge AS ved Sindre Vaaje i prosjekteringsfasen.

Etter at entreprenør er valgt vil byggeleder, prosjektleder, ev. selvstendig SHA-kordinator for utførelsen ha ansvaret for at byggherreforskriften ivaretas i utførelsesfasen.

Koordinator for SHA i prosjekteringsfasen:	Sweco Norge AS, Regionkontor Tromsø, Sindre Vaaje
Koordinator for SHA i anleggsfasen:	Ikke avklart. Byggeleder, prosjektleder ev. selvstendig SHA-kordinator.
Hovedbedrift:	Entreprenøren

A3.7 Spesielle forhold ved byggeplassen

A3.7.1 Spesielle naboforhold

Arbeidene foregår i tett byområde på veg som vanligvis har høy trafikkbelastning og mange gående.

Det skal tas hensyn til beboere i området og brukere av vegen med tilhørende tilkomst, trafikkavvikling/ -sikkerhet.

Mack-bygget har 2 inngangspartier i fortausonen.

A3.7.2 Grunnforhold

Grunnundersøkelser er ikke gjennomført. Det er forventet hovedsakelig løsmasser i form av silt/leire i området. Det forventes at det kan være berg i forbindelse med etablering av eksempelvis aSF.

A3.7.3 Ledninger i grunnen

VA-ledninger.

Lavspent- og høyspentkabler. Telekabler.

Ledninger skal påvises i regi av entreprenøren. VA-ledninger som vist på tegningene er kun veiledende og til orientering over hva som er kjent av dagens anlegg.

Kabler er vist på tegninger til orientering. Entreprenøren må selv framskaffe kabelkart fra kabeleierne. Det ligger lavspent-, høyspent, fiber- og telekabler langs og i traseen.

A3.7.4 Tilknytningspunkter og tilknytningsbetingelser for provisoriske ledninger.
Midlertidig VA-anlegg, omlegging av el og tele må etableres for de som blir berørt etter avklaring.

Eventuelle behov utover det som entreprenøren måtte ha avklares med byggherren.

A3.7.5 Tidligere anvendelse av eller bebyggelse på tomten
Veg- /trafikkformål, gangareal og grøntareal.

A3.7.6 Miljøhensyn
Ingen kjente miljøhensyn. Se også pkt. 3.7.8

A3.7.7 Antikvariske forhold
Ingen kjente forhold.

A3.7.8 Forurensninger
Ingen kjente forurensninger i området. Dersom entreprenøren under arbeidene finner eller får mistanke om forekomster av helse- og miljøfarlige stoffer skal han umiddelbart informere prosjektledelsen.

A3.7.9 Plassering av anlegg og anleggsdeler

Som hovedregel gjelder at anlegget skal plasseres iht. vedlagte tegninger og stikningsdata. Det må likevel tas høyde for at det kan bli nødvendig med tilpasninger når eksisterende anlegg graves opp.

Følgende stikningsdata utarbeides i prosjektet, entreprenøren må se over dette i god tid før oppstart med tanke på filformat og omfang:

- Gatebelysning, punkter for stolper.
- Vegmodell. Gjelder hovedtrase for veg. Deler av tilknyttende geometri kan ligge utenfor vegmodell. Området må da tilpasses mot eks. forhold. Dette er en modell hovedsakelig av overflata til vegen. Ikke alle detaljer fra virkeligheten kan tilpasses i modellen.
- SF: Plassering angis som profilnummer til vegreferanselinja og plassering skal følge vegmodell/kantstein. Høyden skal følge veg/fortausnivå. Lokal tilpassing må påregnes for å sikre at det blir fall til sluk.
- Det gis ut tegninger med geometrisk utforming i 2D som vist i tegningene med inndeling i felter som vist.

B Konkurranseregler og kvalifikasjonskrav

B1 Konkurranseregler

B1.1 Alminnelige konkurranseregler

Anskaffelsen skal gjennomføres i henhold til gjeldende *Lov om offentlige anskaffelser* av 17. juni 2016 (LOA) og *Forskrift om offentlige anskaffelser* – siste utgave (FOA) FOR 2016-12-20-1744 fra 01.01.2017. Del I ("Alminnelige bestemmelser") og II ("Anskaffelser under EØS-terskelverdiene og særlige tjenester), med etterfølgende presiseringer, endringer og suppleringer. Oppdragsgiver forutsetter at tilbyder kjenner offentlige lover, forskrifter, retningslinjer og bestemmelser som kan ha betydning for utførelsen av leveransen samt skaffet seg nødvendig kunnskap om eventuell lokalisering av leveransen samt eventuelle andre forhold som kan ha betydning for tilbudet.

Konkurranses grunnlaget består av det foreliggende tilbudsgrunnlag med tilhørende tegninger, vedlegg og henvisninger.

B1.2 Spesielle konkurranseregler

§8-2 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyder i tilbudsgrunnlaget oppdager mangler eller uklarheter som har betydning for prissettingen, plikter han umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette.

§8-4 Kvalifikasjonskrav

Kontrakten skal gjennomføres av leverandør eller dennes ansatte i tjenesteforhold. Underleverandører skal tilfredsstille de samme krav som settes til hovedentreprenør og skal godkjennes av byggherren. Det henvises for øvrig til kap. C2.2.1 om Antikontraktørklausul.

§10-2 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfrist utløper kl. 24:00, 60 dager etter tilbudsfristens utløp.

§11-2 Tilbudets utforming

Som en del av tilbudet skal det medfølge et forpliktende signert og datert tilbudsbrev. Brevet skal inneholde tilbudssum iht. tilbudsskjema og eventuelle leveringstider, forbehold, fremdrift mv. Samtlige forbehold skal beskrives i tilbudsbrevet, og være formulert på en slik måte at økonomiske konsekvenser forbeholdene medfører kan vurderes ved tilbudsbedømmelsen, selv om de også fremgår og/eller er avmerket i andre dokumenter.

Forbehold og anmerkninger som tilbyder gjør i tekst eller mengdeoppstilling uten å omtale disse konkret i tilbudsbrevet, anses som ugyldige.

Manglende innlevering eller utfylling av beskrivelse eller svarskjema/tilbudsskjema kan medføre avvisning av tilbudet.

Tilbudet skal være skrevet på norsk. Tilsvarende gjelder for dokumenter entreprenøren senere skal levere.

§11-4 Alternative tilbud

Oppdragsgiver tillater at tilbyder kommer med alternative løsninger i tillegg til de prosjekterte og beskrevne løsningene. Byggherren kan imidlertid velge ikke å vurdere disse.

§13-2 Kriterier for valg av tilbud

Tildelingskriteriene framgår av konkurransegrunnlaget, kap. B2.2.

B2 Krav til tilbyder – kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier

B2.1 Kvalifikasjonskrav

For å avgjøre om tilbyder har tilstrekkelige kvalifikasjoner vil følgende kriterier, krav og dokumentasjon legges til grunn.

I tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert vil oppdragsgiver selv kunne innhente kredittopplysning av deltakerne og vektlegge denne. Videre vil oppdragsgiver, i tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert, vektlegge eventuelle egne dokumenterte erfaringer med tilbydereren.

Tilbudet skal bestå av tilbudsbrev og de vedlegg som er angitt i kolonne D i nedenstående tabell

A: Kriterier	B: Krav	C: Dokumentasjon	D: Del av tilbud
Organisatorisk og juridisk stilling	Foretaket skal være lovlig registrert	Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert.	Vedlegg 1.1
	Foretaket skal ha ordnede forhold hva gjelder betaling av skatter og avgifter	Norsk firma: Skatteattest for skatt og merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 mnd. fra tilbudsfristens utløp. Utenlandsk firma: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyders hjemstat som bekrefter at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser vedr. avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat leverandøren er etablert.	Vedlegg 1.2
Økonomisk og finansiell stilling	Foretaket skal ha en rating som tilsvarer god kredittverdighet og for øvrig ha tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre oppdraget	Foretakets siste års regnskap eller utdrag av dette.	Vedlegg 1.3
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Foretaket skal ha tilfredsstillende tekniske og faglige kvalifikasjoner	Foretakets relevante leveranser de siste 3 årene. Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram.	Vedlegg 1.4

	Et velfungerende kvalitetssystem tilpasset kontraktens innhold	Redegjørelse vedrørende foretakets kvalitetssikringssystem/ kvalitetsstyringssystem. Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram.	Vedlegg 1.5
	Det kreves kvalifikasjoner i godkjenningssområdet ansvarlig utførende (UTF). Tiltakstype: - Innmåling og utstikking av tiltak, tiltaksklasse 2 - Veg- og grunnarbeider, tiltaksklasse 3 - Landskaps-utforming, tiltaksklasse 2 - Vannforsynings- og avløpsanlegg, tiltaksklasse 2 - Varme- og kuldeinstallasjoner, tiltaksklasse 3	Erklæring av ansvarsrett. Dokumentasjon som sannsynliggjør at entreprenøren klarer å belegge tiltakstypene med ansvar. Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges fram.	Vedlegg 1.6
	Det kreves at foretaket skal ha en tilstrekkelig gjennomføringsevne. Tilbudt organisasjon og personell skal ha en tilfredsstillende ledelse, administrasjon og kompetanse til å gjennomføre kontrakten. Nøkkelpersonell skal snakke og skrive godt norsk.	Organisasjonskart eller beskrivelse som viser medarbeidere og sentrale funksjoner som vil bli benyttet i prosjektet, og hvem som skal lede arbeidene (ned til formanns-/basnivå). Hvis deler av arbeidene skal utføres av andre, for eksempel av under-entreprenører, skal også disse inngå i organisasjonskartet/beskrivelsen. Entreprenøren skal ha en anleggsleder med relevant erfaring og utdanning fra teknisk fagskole	Vedlegg 1.7

		eller høyere utdanning. Anleggslederen skal ivareta all kommunikasjon med byggherren. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å undersøke og vurdere om det har vært god kvalitet og godt faglig nivå på utført ledelse.	
--	--	---	--

Dersom kommunen blir kjent med at det kan knyttes mislige forhold til leverandøren slik som beskrevet i Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) § 9-6 eller § 24-2, og som oppdragsgiver av den grunn kan avvise, vil bli avvist.

Oppdragsgiver vil, så langt det anses hensiktsmessig, foreta undersøkelser om de enkelte leverandører, herunder innhente attester og erklæringer slik det er beskrevet i FOA § 9-6 eller § 24-2.

Tilbyder som unnlater å gi opplysninger om forhold som er beskrevet i FOA §§ 9-6 og 24-2, vil bli avvist.

B2.2 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut fra de kriterier som fremgår av nedenstående tabell. Informasjon i tilbuds brevet og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbuds brev og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbuds brevet foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet. Når det gjelder pris, går kontrollregnet tilbudssum foran opplysninger i tilbudsskjema som igjen gjelder før sum oppgitt i tilbuds brevet, dersom det skulle være motstrid.

Tilbudet skal bestå av tilbuds brev og de vedlegg som er angitt i kolonne D i nedenstående tabell, tillegg til fremdriftsplan.

A: Kriterier	B: Vekt	C: Grunnlag	D: Del av tilbud
Pris	80 %	Opplysning om eventuelle forbehold eller avvik i tilbuds brev	Tilbudsbrev
		Utfylt tilbudsskjema med opplysninger om totalpris, timesatser, påslagsfaktorer og ev. opsjoner.	Vedlegg 2.1
		Utfylt <u>elektronisk</u> mengdebeskrivelse (GPROG LINKER) med opplysning om enhetspriser.	Vedlegg 2.2
Byggetid	20 %	Kalenderdager fra kontraktsinngåelse (som angitt i punkt E3.7) til ferdigstillelsesdato iht. entreprenørens fremdriftsplan, jf. også punkt E3.7 Fremdrift	Vedlegg 2.3

B2.2.1 Evaluering av tilbud basert på poengkriterier

Ved evaluering av pris benyttes generelt kontrollregnet tilbudssum med ev. tillegg for forbehold og avvik. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å evaluere tilbudene med andre mengder enn oppgitt i konkurransegrunnlaget dersom det avdekkes avvikende enhetspriser eller det avdekkes feil i konkurransegrunnlagets mengder.

Poengberegning

- Hvert tildelingskriterium (i denne konkurransen pris og byggetid) poengberegnes ut fra en skala fra 1 til 100.
- Laveste pris, korteste byggetid gis poengsum 100.
- Poengsum for tilbyders pris, delfrist og byggetid beregnes ved å multiplisere beste poengsum med reduksjonsfaktor
 $R_{\text{pris}} = (1 - (\text{Tilbyders pris} / \text{Laveste pris} - 1))$. Ved prisdifferanser over 100 % vil negativ poengsum forekomme, da utvides poengskalaen for øvrige tildelingskriterier tilsvarende.
 $R_{\text{frister}} = (1 - (\text{Tilbyders byggetid} / \text{Korteste byggetid} - 1))$. Benyttes for byggetid og delfrist. Byggetid måles i antall kalenderdager frem til ferdigstillelsesdato. Ved differanser over 100 % vil negativ poengsum forekomme, da utvides poengskalaen for øvrige tildelingskriterier tilsvarende.
- Poengsum for hvert tildelingskriterium multipliseres deretter med fastsatt vektingstall (oppgitt i tabell) for beregning av tilbyders samla poengsum for pris og byggetid.

B3 Krav til tilbud

Entreprenøren skal i nedenforstående sjekkliste krysse av for hva som er innlevert. Hvis samtlige rubrikker er avkrysset, er tilbudet med vedlegg komplett utfyllt og krav til dokumentasjon levert iht. konkurransegrunnlaget.

Vedl. nr	<u>Kvalifikasjonskrav</u>
☐ 1.1	Firmaattest
☐ 1.2	Skatteattest for skatt og merverdiavgift, ikke eldre enn 6 mnd. regnet fra tilbudsfristen
☐ 1.3	Fremleggelse av foretakets siste årsregnskap eller utdrag fra dette
☐ 1.4	Oversikt over referanseprosjekter utført i foretakets egen regi med tilsvarende kompleksitet og størrelse de siste 3 år
☐ 1.5	Redegjørelse for foretakets kvalitetssikringssystem/kvalitetsstyringssystem
☐ 1.6	Erklæring/dokumentasjon for ansvarsrett for de aktuelle arbeidene
☐ 1.7	Dokumentasjon på organisasjon, organisasjonskart

Vedl.nr.	<u>Tildelingskriterier</u>
☐ 2.1	Utfyllt tilbudsskjema
☐ 2.2	Utfyllt mengdebeskrivelse i scannet utskrift av priser, samt elektronisk ved bruk av programmet G-PROG LINKER *) , påslag og timepriser. Prisfil skal leveres med tilbudet.
☐ 2.3	Fremdriftsplan
☐	Tilbudsbrev

C Kontraktsbestemmelser

C1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS8406 1.utgave jan.2009 "Forenklet norsk bygge-og anleggskontrakt" med de tilføyelser/endringer som følger av nedenforstående punkter.

C2 Spesielle kontraktsbestemmelser

C2.1 Endringer i forhold til alminnelige bestemmelser

Følgende avvik fra de alminnelige bestemmelsene i NS 8406 gjøres gjeldende:

8 – Sikkerhetsstillelse.

Annet ledd rettes til:

Byggherren stiller ikke sikkerhet.

23.1 – Indeksregulering. Endring av offentlige avgifter og gebyrer

Kontraktssum og enhetspriser reguleres ikke på grunn av endringer i lønns- og prisnivå eller på grunn av størrelsen på sosiale utgifter etter tilbudsfristens utløp.

Regulering av riggpøst

Viser sluttoppgjøret, inklusive tilleggsnotaer for utført arbeid basert på kontraktens prisgrunnlag en økning på mer enn 10 % av kontraktssummen, reguleres kontrakten som følge av økte driftskostnader. Post for driftskostnad (generalomkostninger) tillegges i så fall 7 % av utført arbeid over 10 % av kontraktssummen.

23.3 – Fakturering og betaling

Første setning i 8. ledd endres til:

Byggherren plikter å betale innen 30 dager etter at han har mottatt faktura. Faktura skal merkes med kommunens prosjektnummer, prosjektnavn og prosjektleders navn.

24.3 – Byggherrens rett til å nekte overtakelse

Tilføyelse: Byggherren vil nekte overtakelse dersom den avtalte sluttdokumentasjonen ikke er levert i rimelig tid for gjennomgang før overtakelsesforretning. Rimelig tid regnes normalt som 7 hverdager.

C2.2 Øvrige spesielle kontraktsbestemmelser

I nedenforstående punkter følger viktig bakgrunnsinformasjon for entreprenørens pristilbud. Punktene inngår i entreprisen og ev. kostnader for å etterleve punktene skal være inkludert i tilbudssummen under riggpостene i kapittel 01 i teknisk mengdebeskrivelse.

C2.2.1 Antikontraktørklausul

Regjeringen fastsatte 12. november 1992 følgende klausul som gjøres gjeldende som et ufravikelig kontraktsvilkår:

Arbeidet skal utføres av entreprenøren og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt ved underentreprise.

Avtale om underentreprise med enmannsforetak eller anvendelse av innleid arbeidskraft må være oppgitt og begrunnet i tilbudet og godkjent skriftlig av byggherren. Det forutsettes at den innleide arbeidskraft er lovlig. Slik godkjennelse endrer ikke entreprenørens forpliktelser overfor byggherren.

Byggherrens nektelse av å godkjenne entreprenørens valg av underentreprenører etter denne bestemmelse gir ikke entreprenøren rett til godtgjørelse for de merkostnader dette måtte påføre ham.

Entreprenøren skal til enhver tid kunne dokumentere at den anvendte arbeidskraft oppfyller kontraktens bestemmelser. Dokumentasjonsplikten omfatter også underentreprenøren og dennes personell.

Alle avtaler om underentreprise skal inneholde likelydende bestemmelser om arbeidets utførelse, forhold på byggeplassen og utførelse ved underentreprise som anvendt i dette avtaledokument.

Byggherren kan kreve dagmulkt dersom entreprenøren selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke er blitt rettet innen frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør. Mulkten skal utgjøre 1 promille av kontraktssummen, men ikke mindre enn kr 1.000 pr hverdag.

Ved konstatert brudd på ovenfornevnte bestemmelser, og entreprenøren ikke har rettet feilen innen fristens utløp, kan byggherren heve kontrakten.

Rett til heving av kontrakten på dette grunnlaget gir byggherren anledning til å utelukke entreprenøren/underentreprenøren fra å delta i oppdrag for denne byggherren innen bygge- og anleggsvirksomhet for inntil ett år.

C2.2.2 Lønns- og arbeidsvilkår

Det stilles i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår, jfr. reglene i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 09.02.2016. Oppdragstaker skal på forespørsel dokumentere de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet er i samsvar med overnevnte krav. Dokumentasjonsplikten gjelder også kontraktsmedhjelpere.

C2.2.3 Skatteattest - underentreprenører

Entreprenøren skal kreve skatteattester i alle underliggende entrepriseforhold. Brudd på entreprenørens plikt til å kreve skatteattester gir byggherren rett til å kreve at entreprenøren erstatter vedkommende firma med underentreprenør som kan fremlegge skatteattester.

C2.2.4 Forskudd

Det betales ikke forskudd.

C2.2.5 Regningsarbeider. Endringer

Attestering av timelister innebærer ikke automatisk aksept av regningsarbeider.

Faktura med attesterte timelister og attesterte bilag for materialer, utført arbeid, transport etc. sendes byggherren gjennom byggelederen senest 20 hverdager etter at det respektive arbeidet er utført.

Endringer utløses av en endringsmelding. Entreprenøren skal utarbeide en egen endringsfaktura hver måned. Grunnlaget for fakturaen er den aktuelle månedens godkjente endringsmeldinger.

Beregning av tid ved regningsarbeidet skal ikke omfatte reisetid til/fra anleggsstedet.

C2.2.6 SHA

SHA-plan for prosjekteringsfasen ligger vedlagt. Jf. for øvrig også punkt A3.6

C2.2.7 Nabohensyn - begrensning av støy

Alle naboer blir varslet av byggherren før arbeidene settes i gang. Forut for arbeider som berører den enkelte grunneier/beboer, skal entreprenøren varsle med brev i postkassen senest kl. 17.00 dagen før. Ordlyden i brevene skal på forhånd godkjennes av byggherren.

Entreprenøren skal under arbeidet utvise varsomhet og ta hensyn, slik at naboer ikke sjeneres unødvendig. Rigg, lager- og anleggsområder innrettes på en minst mulig skjemmende måte.

Alt arbeid som denne kontrakt omfatter må gjennomføres på en slik måte at tilstøtende eiendommers rettigheter og beskyttelse er ivaretatt etter "Lov om rettshøve mellom grannar" og andre rettsregler. Det pekes spesielt på at det kan være nødvendig å sikre grøfter, byggegrop og skrenter i anleggsperioden. Entreprenøren har det fulle og hele ansvar for eventuelle skader og ulemper han måtte påføre annen manns liv og eiendom.

C2.2.8 Arbeidstid

Arbeidstid og støyende aktiviteter iht. politivedtektene. Det skal legges opp til ordinær arbeidstid foregår i tidsrommet kl. 07.00-16.00, mandag til fredag. Avvik skal avtales med byggherren. Entreprenøren må tilpasse sin arbeidstid til avhengighet til andre etater/virksomheter.

C2.2.9 Kabler og ledninger

Entreprenøren må selv skaffe kabelkart fra kabeletatene. Eventuelt langsgraving og kryssing av eksisterende kabler og ledninger er spesifisert i egne poster i mengdebeskrivelsen. Kabel skal påvises før gravingen starter. Kabler og ledninger vist på tegninger er kun til orientering i tilbudsfasen.

Det kan oppstå stans i arbeidene på grunn av spørsmål om eksisterende kabler og ledninger i grunnen. Entreprenøren må legge opp sine arbeider slik at andre arbeider kan utføres i den tiden det tar å frembringe en avgjørelse fra anleggenes eier.

For hver stopp i arbeidene for å avklare spørsmål med kablernes eier kan entreprenøren maksimalt få godtgjort 4 timer venting for aktuelt mannskap og maskiner.

Dette krever varsling av byggeleder uten opphold og dokumentasjon av ventetiden. Generell supplerende beskrivelse.

Eksisterende offentlige og private vann- og kloakkledninger og kabler som berøres av anlegget er vist på tegninger i den utstrekning de er kjent. Før graving påbegynnes, skal entreprenøren ta kontakt med aktuelle etater og få nøyaktig lokalisering av ledninger og kabler påvist og gravetillatelse innhentet. Oppdager entreprenøren uforutsette kabler og ledninger, skal han omgående varsle byggherren og vedkommende etat. Entreprenøren har det fulle ansvar for at ledninger og kabler i grunnen og luften ikke skades under arbeidet.

Ved ev. sprengningsarbeider må det utvises spesiell aktsomhet ved valg av salvestørrelse og tennertype. Nødvendig isolasjon av skyteledninger og salvekoplinger må utføres. Skader som måtte oppstå, skal repareres av etatene på entreprenørens bekostning. Entreprenøren er også ansvarlig for indirekte skader som følge av brudd på eksisterende ledninger, slik som oversvømmelser o.l. Det forutsettes at etatens instruks for gravemeldinger følges.

C2.2.10 Rigg og drift, riggplass

Fortausarealet som skal bygges om kan benyttes som flyttbar rigg og lagerområde. Utover dette må entreprenøren selv ordne rigg- og lagerområde. Entreprenøren må selv vurdere hvilke behov han har for rigg som inkluderer nødvendige arealer for oppholdsrom, garderobe, sanitærom etc. Entreprenøren er selv ansvarlig for å ordne riggplass og må selv ordne med strømtilkobling og kommunikasjonstilkobling. Entreprenøren er ansvarlig for eventuell byggemelding av rigg, videre gjelder det at han selv sørger for all varsling og/eller tillatelser som kreves for entreprenørens virksomhet.

Rigg, lager- og anleggsområder innrettes på en minst mulig skjemmende måte. Alt materiell skal ligge forsvarlig lagret, slik at det ikke kan inntreffe ulykker for publikum, brukere eller beboere i området. Entreprenøren skal til enhver tid ikke ta i bruk større områder enn det som er strengt nødvendig for utførelsen.

Entreprenøren skal holde møterom innredet for 8 personer for byggemøter i brakkerigg ved anleggsområdet. Han må selv ordne med alle kostnader knyttet til dette, bla. tilrigging, drift og nedrigging, nødvendige tillatelser, arealer/plassering, strøm, etc. (ikke uttømmende).

Alle kostnader forbundet med rigg og drift skal være inkludert i riggpostene under kapittel 01 i teknisk mengdebeskrivelse.

Etter at arbeidene er avsluttet skal veier, gater, plasser, riggområde og andre området som er berørt av arbeidene, se minst like bra ut som før arbeidene startet.

Etter at arbeidene er avsluttet i et område skal dette straks bringes tilbake til minimum samme standard som da arbeidene tok til.

Kjørebaner som er i bruk skal til enhver tid være fri for stein, jord og søle fra anlegget. Entreprenøren skal hindre støvproblemer pga. entreprisen ved f.eks. vanning, salting, spyling av hjul på maskiner og biler. Lasteplass skal være tette for å hindre lekkasje av sølevann ved transport. Ved behov skal entreprenøren feie arealer.

Meisling er et stort miljøproblem (støy), og generelt er det et krav at tele skal tines – ikke meisles. I utgangspunktet forutsettes det sprengning av fjell, men blir det behov for å meisle fjell skal slike arbeider legges til den tid på døgnet som gir minst ulempe for de som bor og eller arbeider i området. I områder hvor støy fra meisling kan være særlig sjenerende skal de restriksjoner på meisling av fjell vurderes – både i forhold til hvilken tid på døgnet det skal være tillatt å meisle og i forhold til dybden på fjellet.

Arbeidene skal være til minst mulig hinder for beboere og næringsaktører i og i tilknytning til anleggsområdet. Dersom nødvendige arbeider kommer i konflikt med andre interesser i området skal dette varsles før arbeidene starter.

Ved skader på eksisterende veg, fortau og installasjoner må skadevolder utbedre skadene så raskt som praktisk mulig for egen regning etter avtale med forulempede.

C2.2.11 Mellomlager

Mellomlager av masser etc. er forutsatt etablert innenfor anleggsområdet. Bruk av ev. andre offentlige areal til mellomlager avklares ev. nærmere med byggherren.

Alle kostnader forbundet med intern transport innenfor anleggsområdet inkluderes i enhetsprisene.

C2.2.12 Permanent depot

Permanent depot av overskuddsmasser er entreprenørens ansvar. Oppgjør etter tilbudets enhetspriser og ev. transporttabell.

C2.2.14 Plassering av anlegg

Koordinatsystem er EU89 UTM sone 33, høydereferanse NN2000.
Nøyaktig plasseringer av kummer og rørføringer rundt kummer vurderes på stedet av entreprenør.

C2.2.15 Trafikkavvikling

Før gravearbeider i/ved veg kan påbegynnes skal entreprenøren utarbeide og framlegge forslag til **trafikkavviklingsplan**, som videre skal godkjennes av byggherre. Planene skal utarbeides av entreprenør og være godkjent av politi og skiltmyndighet så tidlig at trafikkavviklingstiltak ev. kan annonseres i dagspressen før arbeidene kan starte.

Ved graving i veg må det skiltes omkjøringsmulighet fra alle berørte tilkomstveger. Kravene til trafiksikkerhet gis høy prioritet. Ved sperring av adkomstveger skal det om nødvendig etableres omkjøring. For adkomster som må sperres, må gangadkomst anlegges forbi anleggsområdet.

Entreprenøren skal i meget god tid i forvegen planlegge arbeidene slik at forhold som generell atkomst, parkering, vareleveranser, utrykningskjøretøy, bevegelseshemmede etc. blir ivaretatt på en god måte. Opplegget/planen må være klar i så god tid at beboere, næringsdrivende mv. blir informert i god tid før arbeidene starter. Arbeidene skal også informeres gjennom lokalavisene. Annonseteksten skal på forhånd godkjennes av byggherren. På grunn av innrykkingstid må annonseteksten sendes avisene opptil ca. 1 uke før trykking, og byggherren må få nødvendig informasjon i god tid før dette. I prosjekter som berører mange vil også byggherren gå ut med generell informasjon om prosjektet. Samtidig som det legges slitelag i selve kjørebanelen skal utvidelser i avkjøringer og kurver etc. etableres (for å unngå dårlige asfaltskjøter).

Entreprenøren har alt ansvar for å legge opp til og gjennomføre god og forsvarlig trafikkavvikling rundt gravestedene. I tillegg skal entreprenøren finne arbeidsopplegg som gir minst mulig problemer for trafikantene, næringsdrivende og beboere innenfor graveområdet.

All arbeidsvarsling, trafikkregulering og skiltplaner for midlertidig skilting er entreprenørens ansvar og skal utføres iht. Statens vegvesens håndbok om arbeidsvarsling. I god tid før igangsetting av gravearbeidene skal entreprenøren få utarbeidet varslingsplan og midlertidig skiltplan. Entreprenøren har alt ansvar når det gjelder skilting (inkl. drift og vedlikehold) og trafikkregulering.

Byggherren har det formelle ansvar for godkjenning av prosjektene hos aktuelle veimyndigheter. Entreprenøren er ansvarlig for å sende inn gravemeldinger.

Skilting og trafikkregulering skal kun utføres iht. skiltplan godkjent av skiltmyndighet. Godkjenningen skal dokumenteres overfor byggherren.

Tydelig varsling og sikring av arbeidsområde med gangfelt og kjøremønster. Nødvendig dirigering/lysregulering ved behov.

Hvis det registreres usikkerhet blant brukerne av området med tanke på forsering av anleggsområdet skal det straks igangsettes tiltak for å rette på dette. Det skal være enkelt å forstå hvor man kan gå for å komme seg igjennom området.

Ved arbeid på og langs veg som er åpen for trafikk skal entreprenøren etablere rutiner for drift og vedlikehold. Det skal legges vekt på kontroll og reparasjon av vegdekke, skilt og oppmerking.

Ved manglende skilting og oppmerking vil byggherren straks stoppe arbeidene inntil manglene er utbedret. Entreprenøren skal til enhver tid sørge for at skiltene er rene og ha rutiner for skiltkontroll minst 2 ganger i døgnet. Entreprenøren plikter å etterse skilter og sperremateriell i helger og ferier.

Følgende krav gjelder generelt ved arbeider i eller ved veg og skal være inkludert i tilbudet: Kjørebane skal til enhver tid være fri for stein, jord og søle fra anlegget. Lokalt søl på et gravested skal feies opp fortløpende.

- Lokale tiltak i anleggsområdet som omfatter støvreduserende tiltak skal inkluderes. Omkjøringsmuligheter skal skiltes.

Entreprenøren skal til enhver tid ha en skiltansvarlig på anlegget når arbeidene pågår og tilgjengelig pr. telefon når det ikke er aktivitet på anlegget.

Anleggsområdet skal være inngjerdet med anleggsgjerde.

Vegen (Storgata/Strandvegen) skal minimum ha ett kjørefelt åpent slik at buss kan forsere området i begge retninger. Nødvendig dirigering, skilting, ev. signalregulering skal da være i orden. Blålysetater og AML-sentralen skal varsles om arbeidene. Hvis vegen stenges uten mulighet for gjennomkjøring skal blålysetater og AML-sentralen varsles særskilt om dette. Gående skal likevel kunne forsere området.

Hvis etablerte trafikkveier for myke trafikanter blir sperret/hindret må entreprenøren sørge for sperring og skilting om dette og henvise til annen gangvei/omvei eller etablere alternativ omveg. Dette gjelder for både veier, fortau, GS-veger og stier i området.

Adkomst til fots må likevel sikres. Anleggsområdet må være organisert slik at det er mulig å komme til for brann, redning og utrykning. Særlig viktig er å sikre angrepspunktene (inngangspartiene) til Mack-bygget Øst.

C2.2.16 Arbeidssikring

1. Grøft eller byggegrøp skal sikres med sammenhengende både "Jersey"-blokker eller tilsvarende tungt sikringsmateriell eller annen godkjent midlertidig sikring mot kjørebane som er åpen for biltrafikk ved

- graving i kjørebane eller
- graving utenfor kjørebane når kant graveskråning kommer nærmere kjørebanen enn 3,0 m

2. Langsgående sikring skal etableres i graveområdet for "Myke" trafikanter som gående, syklende, barn eller lignede og skal minimum utføres med 1,5 m fri og sikker passasje forbi gravestedet.

3. Når kant graveskråning kommer nærmere vei som brukes av "myke" trafikanter, enn 2,0 m skal graveområdet sikres med finmasket stålgjerde med min. høyde 1,8 m.

4. Generelt gjelder at det ikke skal være åpne grøfter eller groper når det ikke pågår arbeider. Hvis dette ikke er mulig ut fra for eksempel praktiske hensyn, skal hele graveområdet gjerdes inn med sammenhengende finmasket stålgjerde med min. høyde 1,8 m.

5. Under ingen omstendigheter aksepteres at grøfter eller groper står åpen lenger enn 6 dager uten at det pågår arbeider i den aktuelle delen av grøften eller gropen.

C2.2.17 Rystelseskrav ved ev. pigging-/sprengningsarbeider

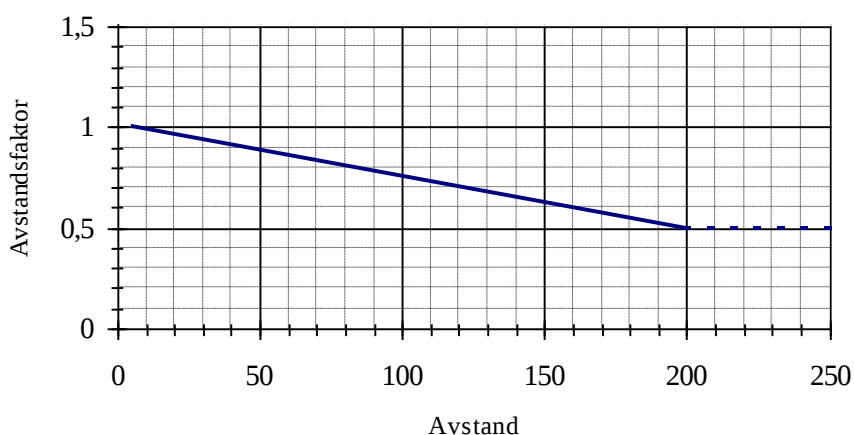
Grenseverdiene i tabellen under skal korrigeres for avstand for hver enkelt salve iht. kurven for avstandsfaktor gitt under. Korteste avstand for hver salve samt korrigert grenseverdi skal oppgis i sprengningsprotokollen.

Ved avstander mellom ladning og konstruksjon kortere enn 5 m (vibrasjoner med frekvens høyere enn ca. 50 Hz) vil utsvinget nyttes som kriterium for sprengningsarbeidene.

Følgende grenser (toppverdier) gjelder for samtlige sprengningsarbeider.

Konstruksjon	Svingehastighet	Utsving
Bygninger og betongmurer fundamentert på løsmasser	18 mm/s	50 μm
Bygninger og betongmurer fundamentert på fast fjell	35 mm/s	90 μm
Nyere industribygg fundamenter på løsmasser	25 mm/s	70 μm
Nyere industribygg fundamentert på fast fjell	50 mm/s	140 μm
Større betongkonstruksjoner fundamentert på fjell, bl.a. broer	70 mm/s	200 μm
VA-ledninger, målt på fundament eller forankring/opplegg i kum	15-20 mm/s	50 μm

Avstandsfaktor



Avstandsfaktor som funksjon av korteste avstand mellom sprengningsstedet og de berørte bygg eller konstruksjoner.

C3 Avtaledokument

Det skal opprettes avtaledokument (kontrakt) mellom byggherre og entreprenøren. Som grunnlag for dokumentet skal NS 8406A "Formular for kontrakt om utførelse av bygge- og anleggsarbeider" benyttes.

D Beskrivende del

D1 Teknisk beskrivelse

Utarbeidet iht. NS 3420 201701 – eget vedlegg

D2 Tegninger – eget vedlegg

Jf. egen tegningsliste

D3 SHA-plan (PRO-fase) – eget vedlegg

E Svardokumenter

E1 Dokumentasjon fra tilbyder

Skjema som sammenfatter de opplysninger og dokumentasjoner som er avkrevd tilbyder under pkt. B.2 – Krav til tilbyder – kvalifikasjonskrav.

Også evt. grunnlag for kvalitativ bedømming av tilbudet i samsvar med tildelingskriteriene inkluderes her eller vedlegges tilbudet – opplysninger om prosjektorganisasjon, kjernepersonell m.m.

E2 Utfylt beskrivelse

I samsvar med konkurransegrunnlagets forutsetninger og krav.

E3 Tilbudsskjema

E3.1 Prissammendrag

Undertegnede tilbyder påtar seg herved å utføre arbeider og ytelser som omfattes av denne entreprisen i henhold til tilbudsdokumentene og til de nedenfor oppgitte priser. Samlet sum for respektive kapittel føres til sammendrag i tilbudsskjema:

Hovedentreprise kollektivfelt Strandvegen		
0 Generelt	Kr	
70 Utendørs, generelt	Kr	
73 Utendørs røranlegg	Kr	
74 Utendørs elkraft	Kr	
76 Veger og plasser	Kr	
77 Parker og hager	Kr	
89 Regningsarbeider*	Kr	
Tilbudssum (kap 0-89)	Kr	
+ 25 % mva.	Kr	
Tilbudssum inkl. 25 % mva.	Kr	

*) Tas med i tilbudsevalueringen. Ev. bruk etter avtale med byggeleder.

E3.2 Påslag og timepriser

Bestemmelser om indeksregulering er beskrevet i kap. C1

E3.2.1 Timepriser for personell

Poster i teknisk beskrivelse kapittel 89 fylles ut.

Ev. annet mannskap som vil bli benyttet. Spesifiseres av entreprenør.	
.....	Kr. pr. time;
.....	Kr. pr. time;
.....	Kr. pr. time;

E3.2.2 Materialer

Det oppgis en faktor hvor alle tillegg til netto inntakskost på materialer direkte fra leverandør er inkludert. Tilbyder kan fakturere netto inntakskost multiplisert med faktoren pluss mva.

$K_m =$

E3.2.3 Maskiner

Poster i teknisk beskrivelse kapittel 89 fylles ut.

Annet utstyr som vil bli benyttet på anlegget
-spesifiseres av entreprenøren

a)		Kr. pr. time;
b)		Kr. pr. time;
c)		Kr. pr. time;
d)		Kr. pr. time;

E3.2.4 Nye typer arbeidsoppgaver

Ved regningsarbeider som krever andre kategorier arbeidere og maskiner enn anbyder kunne påregne, skal prisnivå som for angitte kategorier benyttes.

For den situasjon at det blir behov for innleie av arbeidere eller maskiner utenfor tilbyderens avtalte organisasjon, skal anbyder oppgi en faktor hvor alle tillegg til netto innleie direkte fra utleier er inkludert. Tilbyder kan fakturere netto innleiekost multiplisert med faktoren, pluss mva.

K_i =

E3.2.5 Tiltransport av underentreprenører

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tiltransportere tilbyder underentrepriser ved behov. For en slik eventuell situasjon skal tilbyder oppgi et påslag;

Påslagsfaktor =

Oppdragsgiver vil vurdere om tiltransport vil finne sted.

E3.2.7 Transporttabell

E3.2.7.1 Retningslinjer for bruk av tabell

Generelt er all kjøring innenfor anleggsområdet inkludert i enhetsprisene. Det er entreprenørens ansvar at det blir tilstrekkelig med masser for gjenfylling i området.

Gjelder for ekstern massetransport utenfor anleggsområdene - regnet i prosjekterte faste m³. Tabellen kommer til anvendelse ved eventuelle andre transportavstander og/eller steder enn det som er beskrevet og forutsatt. Tabellen benyttes for transport av eventuelle masser fra arbeider som ikke er beskrevet. Prisene skal inkludere tiplassavgift.

Masser gjøres opp iht. teoretiske mengder. For evt. masser som ikke er beskrevet, benyttes følgende omregningsfaktorer: Fjell=1,6 og jord=1,1.

TRANSPORTLENGDE (KM)	PRIS PR. PF M ³	
	STEINMASSER	JORDMASSER
Inntil 0,3		
Inntil 0,4		
Inntil 0,5		
Inntil 0,6		
Inntil 0,7		
Inntil 0,8		
Inntil 0,9		
Inntil 1		
Inntil 2		
Inntil 3		
Inntil 4		
Inntil 5		
Inntil 6		
Inntil 7		
Inntil 8		
Inntil 9		
Inntil 10		

E3.2.8 Opplasting

OPPLASTING	PRIS PR. PF M ³	
	STEINMASSER	JORDMASSER

E3.2.9 Grøftetabell, VA-grøfter

Angitte grøftebredder og dybder i konkurransegrunnlaget er orienterende. Det kan også være aktuelt med andre bredder/dybder. Ved eventuelle andre bredder/dybder skal tabellen benyttes.

Tilbyder skal fylle ut nedenforstående tabell som legges til grunn ved avregning av andre bredder/dybder enn de som er angitt i mengdefortegnelsen.

Det skal oppgis priser pr. løpemeter for komplett grøft uten bruk av sideavstivning iht. NS3420, FV3.1 (versjon 2010:01) i mengdefortegnelsen og prosjektets grøftesnittegninger. (gjenfylling kalkuleres opp til traubunn).

Målerregel: Masser avregnes iht. teoretisk grøftesnitt (2:1 for jord / 5:1 for fjell). Øvre tabell gjelder for bunnbredde b = 0,8 m. Ved andre bredder justeres enhetsprisene iht. nedre tabell.

Enhetspriser i tabellen skal samsvare med enhetspriser i mengdebeskrivelsen. Ved evt. differanse i enhetspriser, legges laveste pris til grunn.

Dybde av jordgrøft inntil, i meter (m). Bunnbredde inntil 0,8m											
Dybde av fjellgrøft inntil, i meter (m)	t.o.m.	0,00	0,50	1,00	1,50	2,00	2,50	3,00	3,50	4,00	4,50
	0,00	x									
	0,50										
	1,00										
	1,50										
	2,00										
	2,50										
	3,00										
	3,50										
	4,00										
	4,50										
	5,00										
	5,50										

Grøftetabell VA, øvre tabell

Bunnbredde	Avvik
0,6 m	- %
0,8 m	0 %
1,0 m	+ %
1,2 m	+ %
1,4 m	+ %
1,6 m	+ %

Grøftetabell VA, nedre tabell

E3.3 Garanti

Garantier vil bli stillet gjennom:

E3.4 Prosjektorganisasjon / bemanning

Tilbyder skal nedenfor redegjøre for hvilke nøkkelpersoner som tilbys i dette oppdraget. I tillegg oppgis andre sentrale opplysninger i forhold til de angitte tildelingskriterier. Opplysningene dokumenteres iht. pkt. B.2.1.

Med "stedlig anleggsleder" menes den person som er på anlegget hver dag. Det er et ufravikelig krav fra oppdragsgiver om at tilbyderen har en stedlig anleggsleder. I tillegg skal alle som utfører rørlegging ha ADK-sertifikat.

Prosjektansvarlig

Stedlig anleggsleder

Anleggsformann

Rørleggerformann

Antall ansatte med ADK-sertifikat

E3.5 Underentreprenører og samarbeidende firmaer

Det er regnet med å benytte følgende underentreprenører:

Fagområde

Firma

E3.6 Forsikring

Forsikringsattest for både tingskade og ansvarsforsikring iht. NS 8406 skal foreligge i god tid før arbeidene starter. Forsikringsselskap:

.....

E3.7 Fremdrift

Entreprenøren tar utgangspunkt i kontraktsdato 3.7.2018

Ut i fra dette tidspunkt skal entreprenøren utarbeide en framdriftsplan som viser oppstart og ferdigstillelse av alle arbeidene i kontrakten. Oppstart og ferdigstillelse av alle arbeidene skal framkomme som egen aktivitet. Ferdigstillelse skal også angis med dato. Framdriftsplanen skal gjelde arbeidsuker og ikke være relatert til kalender, slik at den skal kunne forskyves dersom tidspunkt for kontrahering må endres. Fremdrift er et konkurranseelement og det er differansen mellom ferdigstillelsesdato oppgitt av entreprenør og kontraktsdato som angitt over som benyttes i poengberegning for fremdrift.

Tidspunkt for start og fullførelse skal være angitt for alle hovedaktiviteter. Oppdragsgiver forutsetter at en mer spesifisert plan utarbeides i tilknytning til kontraktsforhandlingene. Det skal uansett legges opp til en *kontinuerlig* anleggsdrift med jevn bemanning tilpasset prosjektet i hele anleggsperioden.

E3.8 Forbehold

Ett av følgende alternativer skal fylles ut (kryss av):

- a) ☐ Det tas INGEN forbehold
- b) ☐ Forbehold er angitt i tilbudsbrief datert og det er totalt
..... stk. forbehold.

Tilbudet er supplert med fremdriftsplan og forpliktende tilbudsbrief datert

For øvrig dokumentasjon som skal vedlegges tilbudsbriefet henvises for øvrig til kap. B og kap. E.

E3.9 Eventuelle andre opplysninger (oppgi ev. i tilbudsbrief).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

E3.10 Underskrift

Undertegnede tilbyder erklærer å ha gjennomgått samtlige tilbudsdokumenter, og har dessuten kontrollert at alle angitte sider og dokumenter er med i det utleverte tilbudssett. Jeg/vi er innforstått med at dette materialet vil danne grunnlag for en eventuell kontrakt om utførelse av beskrevet anlegg.

_____ den _____ 20.....

Tilbyders underskrift og stempel

Adresse

Telefon

E-post adresse

VEDLEGG

D1: Teknisk beskrivelse

Vedlagt som eget dokument (PDF og GAB).

D2: Tegninger

Tegningsliste og tegninger

Vedlagt som ZIP-fil med PDF-tegninger.

D3: SHA-plan

Vedlagt som eget dokument.