

# **Vedlegg 1.1**

## **Bok 0**

**-**

# **Totalentreprise rehabilitering Vestsideveien 100**

## Innhold

|                                                 |   |
|-------------------------------------------------|---|
| 1. Dokumentliste .....                          | 3 |
| 2. Tilbudsbestemmelser .....                    | 4 |
| Deltilbud .....                                 | 4 |
| Tildelingskriterier.....                        | 4 |
| Tilbud .....                                    | 4 |
| Tilbudsfrist .....                              | 4 |
| Tilbudsåpning .....                             | 4 |
| Avvisning av tilbud.....                        | 4 |
| Valg av tilbud .....                            | 4 |
| Kontrahering.....                               | 4 |
| 3. Kvalifikasjonskrav .....                     | 4 |
| 4. Forslag til kontraktsbestemmelser .....      | 4 |
| 5. Prosjektadministrative rutiner .....         | 4 |
| Rapportering.....                               | 5 |
| 6. Prosjektinformasjon .....                    | 5 |
| Denne entreprisens fagområder .....             | 5 |
| Grensesnitt til eksisterende bygg .....         | 5 |
| Beliggenhet og adkomstforhold .....             | 5 |
| Fremdrift.....                                  | 6 |
| Forbehold om tillatelser, finansiering mv. .... | 6 |
| Entrepriseform og kontraktstyper.....           | 6 |
| Spesielle forhold på byggeplassen .....         | 6 |
| 7. Generelle krav .....                         | 7 |
| Myndighetsbehandling.....                       | 7 |
| Rigg og drift .....                             | 7 |
| SHA/HMS .....                                   | 8 |
| Rent Tørt Bygg .....                            | 8 |
| Kontroll .....                                  | 9 |
| "0-feil" .....                                  | 9 |

## 1. Dokumentliste

|                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Konkurransegrunnlag med vedlegg.                                                                             |
| Vedlegg 1.1 Bok 0 (Dette dokumentet)                                                                         |
| Vedlegg 1.2 Funksjonsbeskrivelse                                                                             |
| Vedlegg 1.3 Overordnet brannkonsept, brann tegninger/skisser, brannredningsarealer og tilrettelegging.       |
| Vedlegg 1.4 Akustikk rapport                                                                                 |
| Vedlegg 1.5 Miljøsaneringsrapport                                                                            |
| Vedlegg 1.6 Tilstandsrapport tilfluktsrom                                                                    |
| Vedlegg 1.7 Tegninger: Plantegninger for ny U.etasje, 1.etasje, 2.etasje og fasadetegninger for nye fasader. |
| Vedlegg 1.8 Tegninger: Historiske tegninger for U.etasje, 1.etasje, 2.etasje, Fasader, Snitt, Heis.          |
| Vedlegg 1.9 Situasjonkart.                                                                                   |
| Vedlegg 1.10 RentTørtBygg.                                                                                   |
| Vedlegg 1.11 FDV.                                                                                            |
| Vedlegg 2.1 Tilbudsskjema                                                                                    |
| Vedlegg 3.1 Kontraktsformular for totalentreprise                                                            |
| Vedlegg 3.2 Generelle kontraktsbestemmelser                                                                  |
| Vedlegg 3.3 Spesielle kontraktsbestemmelser                                                                  |
| Vedlegg 4.1 Byggherrens SHA-Plan                                                                             |

## 2. Tilbudsbestemmelser

### Deltilbud

Se konkurransegrunnlag.

### Tildelingskriterier

Se konkurransegrunnlag.

### Tilbud

Eventuelle forbehold skal inntas i tilbuds brevet selv om de også er anmerket i andre dokumenter.

Forbehold skal være konkrete og prissatte, eventuelt vil forbehold prissettes av byggherren.

Tilbudsskjema skal fylles ut fullstendig. Kapittelsum som ikke er utfylt med pris ansees som innkalkulert i andre kapitler.

### Tilbudsfrist

Tilbudet er kun rett-tidig avgitt dersom det er innlevert gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV) Mercell før tilbudsfristens utløp. Se konkurransegrunnlag for info.

### Tilbudsåpning

Lukket tilbudsåpning skjer i konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV) Mercell etter tilbudsfristens utløp. Ingen tilbydere har adgang til å delta.

### Avvisning av tilbud

Ikke rett-tidig avgitte tilbud vil bli avvist.

Tilbud kan avvises dersom det ikke inneholder alle de opplysninger som er nødvendige for byggherrens bedømmelse av tilbudet.

Avviste eller forkastede tilbud returneres ikke.

### Valg av tilbud

Valg av tilbud vil gjøres etter prinsippene vist i konkurransegrunnlaget.

### Kontrahering

Eventuell kontrakt vil bli inngått på basis av konkurransegrunnlaget, spørsmål og svar i tilbudsperioden, og tilbudet.

Byggherren tar forbehold om kontrahering ved manglende finansiering, godkjenning av styringsgruppe, med mer. Dette gjelder også utforming av kontrakten. Dersom innkomne tilbud er over avsatt budsjett kan konkurransen bli avlyst. Som utgangspunkt for avtale benyttes NS 8407 – 2011.

## 3. Kvalifikasjonskrav

Se konkurransegrunnlag.

## 4. Forslag til kontraktsbestemmelser

Som utgangspunkt for avtale benyttes NS 8407 – 2011. Se konkurransegrunnlag.

## 5. Prosjektadministrative rutiner

Byggherren forventer at totalentreprenørens gjeldende rutiner langt på vei kan benyttes i arbeidet, men disse skal tilpasses byggherrens egne rutiner og være omforent.

Dersom TE trenger beslutninger fra byggherre skal dette informeres gjennom en byggherrebeslutningsplan, med frister for TE sitt underlag og når beslutning er nødvendig.

#### Rapportering

Totalentreprenør skal rapportere status til byggherren månedlig, innen den 8.ende i hver måned, med rapport oppdatert per siste dag i foregående måned.

Rapporten skal minimum inneholde status om:

- SHA og HMS
- Kvalitet
- Fremdrift – hovedfremdriftsplan
- Møtevirksomhet
- Økonomi
- Endringer
- Avvik, årsak, tiltak
- Byggherrebeslutninger – byggherrebeslutningsplan

SHA/HMS rapportering skal inkludere antall RUH kort i perioden og H-verdi.

Prosjekteringsmøter, byggemøter og SHA møter skal avholdes jevnlig, og innkalles i god tid.

Byggherren skal innkalles til samtlige møter.

#### 6. Prosjektinformasjon

Denne entreprisens fagområder

Entreprisen inneholder flere fagområder.

Grensesnitt til eksisterende bygg

Eksisterende bygg på tomten skal beholdes, men rehabiliteres.

Beliggenhet og adkomstforhold

Det er adkomst til tomten direkte fra Vestsidveien.

Vestsidveien er en trafikkert vei, og det er begrenset sikt ved innkjøring og utkjøring. TE må medta nødvendig tilrettelegging for transport.

Riggområdets areal er begrenset.

Det er boliger i umiddelbar nærhet.

## Fremdrift

Konkurransegrunnlaget angir datoene som gjelder for konkurransen.

For byggeprosjektet gjelder følgende milepæler:

|                                       |            |
|---------------------------------------|------------|
| Igangsettelse av arbeid på byggeplass | 04.06.2018 |
| Overlevering                          | 21.12.2018 |
| Prøvedrift (12mnd) starter.           | 21.12.2018 |

Følgende frister er dagmulksbelagt:

- Igangsettelse av arbeid på byggeplass
- Overlevering

I tillegg kommer dagmulksbelagte frister slik de fremkommer i Vedlegg 3 Kontraktsbestemmelser.

Ved overlevering skal alle formaliteter knyttet til kommunal og offentlig saksbehandling være godkjent, FDV dokumentasjon overlevert byggherre samt opplæring av bruker gjennomført, midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest gitt, ferdigbefaringer med egne underleverandører og med byggherre skal være gjennomført og eventuelle protokollerte feil og mangler utbedret.

Følgende skal være utarbeidet og omforent mellom TE og byggherre før byggestart:

- SHA Plan prosjektering og SHA plan utførelse.
- Riggplan
- Detaljert fremdriftsplan for prosjektering og utførelse.
- Faktureringsplan

Den detaljerte fremdriftsplanen skal være godkjent av samtlige underentreprenører, og fremlegges byggherren senest 1 måned etter kontraktsinngåelse. Fremdriften skal forholde seg overordnet til milepælene i byggeprosjektet.

## Forbehold om tillatelser, finansiering mv.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen, for eksempel ved for få tilbydere, manglende finansiering eller manglende godkjennelse fra Styringsgruppe. Dersom innkomne tilbud er over avsatt budsjett kan konkurransen bli avlyst.

## Entrepriseform og kontraktstyper

Konkurransegrunnlaget med Bok 0, funksjonsbeskrivelse, dokumenter, tegninger med mer angir et konsept med funksjonskrav og rammer rundt prosjektet, men er ikke komplett eller beskrevet i detalj. I tilbudet skal det medtas alle nødvendige arbeider for et komplett prosjekt.

Entrepriseform: Totalentreprise, NS 8407. Dette innebærer at entreprenøren som kontraheres overtar totalansvar for all videre prosjektering og nødvendige godkjennelser fra myndighetene, og all bygging og utførelse, frem til ferdig overlevert og uttestet/godkjent bygg, inkludert ferdigattest.

Dersom detaljprosjekteringen medfører endringer som går på bekostning av beskrevne funksjoner, løsninger eller bruk, skal dette avklares med byggherren før endringen iverksettes.

## Spesielle forhold på byggeplassen

Vestsidveien er en trafikkert vei, og det er begrenset sikt ved innkjøring og utkjøring. TE må medta nødvendig tilrettelegging for transport.

Riggområdets areal er begrenset.

Det er boliger i umiddelbar nærhet.

## 7. Generelle krav

### Myndighetsbehandling

Status offentlig saksbehandling:

|                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| Søknad om bruksendring    | Søknad innsendt.        |
| Igangsettingstillatelse   | Totalentreprenør søker. |
| Arbeidstilsynets samtykke | Totalentreprenør søker. |

### Rigg og drift

TE er ansvarlig for å ta med nødvendig rigg- og driftsytelser i sin kontraktsperiode i henhold til siste NS3420.

Entreprenøren plikter å gjøre seg kjent med alle forhold som kan ha betydning for det arbeid han skal utføre, eller som kan medføre ansvar. Det vil senere ikke bli innrømmet noe tillegg som skyldes feiltagelse pga. mangelfulle undersøkelser.

TE besørger og bekoster byggestrøm.

Riggplass skal avklares med byggherre. TE er ansvarlig for å utarbeide riggplan der det skal tas hensyn til adkomstforhold, og spesielle forhold på byggeplass. Riggplan skal holdes oppdatert.

Bruk av heisanordninger og eventuelle stillas skal være inkludert i tilbud pris. TE kan ikke benytte eksisterende heis i bygget til frakt av materiell og personer.

TE skal medta all sikring av byggeplass og sikring av adkomst til byggeplass og bygget.

TE skal medta eventuelle kommunale gebyrer og eventuelle utgifter til innhenting av alle tillatelser fra offentlige myndigheter. Kostnader for utarbeidelse for ytterligere miljøsaneringsdokumentasjon skal være medtatt, og det gjelder også eventuelle deponeringsavgifter for bygningsavfall.

Ved overlevering av bygget skal det leveres ferdig rengjort og behandlet. Arealer i bygningen som ikke er rehabilitert skal likevel overleveres rengjort.

Kostnadene ved utarbeidelse av FDV skal være inkludert i rigg- og driftskostnadene.

Det forutsettes at entreprenøren redegjør for sine vurderinger av riggforholdene og beskriver egne forutsetninger/behov i tilbudet.

Det skal stilles en kontorplass til rådighet for byggherren, inklusive strøm- og nettilkobling, og andre normale fasiliteter.

Riggområde skal etableres på asfaltert område foran bygningen. Under følger et oversiktsbilde av bygningen.



### SHA/HMS

Byggherren har det overordnede ansvaret for SHA. Byggherre forventer at TE har høy oppmerksomhet på SHA og HMS, og benytter passende og effektive rutiner for arbeidet.

Byggherre skal medta og engasjere en koordinator for Sikkerhet, Helse og Arbeidsmiljø (SHA – Koordinator) for prosjektering og utførelse, i henhold til Byggherreforskriften.

For øvrig skal bestemmelsene i Byggherreforskriften og i Forskrift om internkontroll ivaretas.

TE skal utvikle SHA-plan for prosjektering og SHA-plan for utførelse, basert på byggherrens vedlagte SHA-plan. TE plikter å vedlikeholde og tilpasse SHA-planene gjennom prosjektet.

TE skal før oppstart på byggeplass legge frem plan for HMS arbeid og HMS rutiner for byggeplassen.

TE skal legge frem plan for hvilke SJA – Sikker Jobb Analyser som skal utføres i prosjektet. Denne oversikten skal oppdateres gjennom prosjektet.

Målet skal være at prosjektet gjennomføres uten skader på mennesker eller materielle skader. Målet er H-verdi lik 0. H-verdi rapporteres i månedsrapport.

TE skal ivareta Allmenngjøringsloven med tilhørende forskrift om informasjons- og påse plikt angående lønns- og arbeidsvilkår for underentreprenører og underleverandører. Gjelder alle nivåer nedover i entreprenør- og leverandørkjeden.

### Rent Tørt Bygg

Byggearbeidene skal gjennomføres i henhold til Rent Tørt Bygg – filosofien (RTB-filosofien), beskrevet i Rent Tørt Bygg – håndboken 2.utgave 2007, eller nyere versjon. TE skal utarbeide en plan for hvordan RTB kravene skal gjennomføres i byggeprosjektet. TE skal gjennomføre jevnlig RTB befaringer.

TE skal medta alle kostnader i forbindelse med Rent Tørt Bygg.

TE er ansvarlig for å etablere og drifte felles avfallsstasjoner på byggeplassen, herunder tømming og retur av containere.

## Kontroll

TE skal gjennomføre fysiske prøver for å verifisere kravoppfyllelse. Følgende kontroller er minimum:

- Tetthetskontroll membraner bad, stikkprøver.
- Lydmålinger.

Kontrollene fritar ikke TE fra det overordnede ansvaret for å oppfylle lover, bestemmelser, våtromsnorm og lignende.

## "O-feil"

Ved overlevering av bygget til byggherre skal det være "O-feil". Med O-feil menes: "alle feil og mangler som hindrer byggherre i å overta og ta i bruk bygget, skal ikke forekomme".