

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av

Totalentreprise rehabilitering Vestsidveien 100

Saksnr:
2018/1030

Tilbudsfrist:
23.03.2018
kl. 12:00

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3	Deltilbud	6
1.4	Konkurransegrunnlagets oppbygning	6
1.5	Viktige datoer	7
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	7
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	7
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	8
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	8
2.4	Vedståelsesfrist.....	8
2.5	Finansieringsforbehold mm.....	8
2.6	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	8
3	KVALIFIKASJONSKRAV	9
3.1	Skatteattest	9
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	9
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	9
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
4	TILDELINGSKRITERIER.....	11
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	11
5.1	Innlevering av tilbud	11
5.2	Tilbudets utforming	11

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Lier Eiendomsselskap KF er oppdragsgiver.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Henrik Moen
e-post	henrik.moen@prodecon.no

Eventuelle spørsmål skal rettes skriftlig til oppdragsgiver via Merzell.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder tilbudskonkurransen.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Innledning

Lier Eiendomsselskap KF skal anskaffe totalentreprenør (TE) for ombygging og rehabilitering av Vestsidenveien 100, 3400 Lier.

Nærmere beskrivelse av leveransen følger av konkurransegrunnlaget med vedlegg, inkludert vedlegg 1.2 Funksjonsbeskrivelse.

Arbeidets art og omfang

Nærmere beskrivelse av leveransen følger av konkurransegrunnlaget med vedlegg, inkludert vedlegg 1.2 Funksjonsbeskrivelse.

Byggetid

Byggetiden skal være i samsvar med fremdriftsplan som følger av vedlegg 1.1 Bok 0. Avvik fra dette må oppgis i tilbudet. Avvik vil bli behandlet som et forbehold og kan dermed medføre avvisning.

Entrepriseform

Byggeprosjektet skal utføres som en totalentreprise med basis i NS 8407:2011 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser». Byggherren har foretatt noen presiseringer i forhold til standarden i sine generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentreprise, jf. vedlegg Generelle kontraktsbestemmelser, og vedlegg Spesielle kontraktsbestemmelser.

Tiltransport

Det er ikke planlagt tiltransport fra byggherre til entreprenør.

Lokale forhold

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud, ta hensyn til forhold av betydning for byggesaken som kan skaffes ved besiktigelse av byggeplassen, dens nærområder og ved kontakt med lokale myndigheter. Dette gjelder spesielt kabler, rør etc. i grunnen, transportmuligheter til arbeidsområdet, tilgang til strøm, vann, telefon m.v.

Krav om arbeidsmiljø og arbeidsforhold

Tilbyder skal ved tilbudsregningen ta hensyn til de krav som etter norsk rett stilles til arbeidsmiljø og arbeidsvilkår.

Angivelse av enhetspriser

Dersom plikten til å oppgi enhetspriser misligholdes, vil tilbudet kunne bli avvist eller forlangt spesifisert innenfor rammen av totalsummen.

Produktbeskrivelse

Dersom konkurransegrunnlaget angir «produktnavn eller tilsvarende», kan tilsvarende produkt tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt. Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produktet som er angitt i spesifikasjonen.

SHA-koordinator

I konkurransegrunnlaget, vedlegg 4.1 Byggherrens SHA plan angis hvilke parter som skal utføre de oppgaver byggherreforskriften og plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø og ytre miljø for prosjektet pålegger SHA-koordinator for prosjektering, kfr. Byggherreforskriften §§ 12 og 13.

Ansvarsrett etter plan- og bygningsloven (PBL)

Entreprisen krever ansvarsrett etter plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 nr. 77, jf. forskrift 22. januar 1997 nr. 35 (godkjenningsforskriften (GOF)). Oppdragsgiver antar at følgende funksjoner er relevante i denne entreprisen:

Ansvarlig utførende	Tiltaksklasse 2
Ansvarlig kontrollerende for utførelsen	Tiltaksklasse 2
Ansvarlig prosjekterende	Tiltaksklasse 3
Ansvarlig kontrollerende for prosjekteringen	Tiltaksklasse 3

Det gjøres oppmerksom på at det er kommunen som endelig bestemmer hvilke godkjenningsområder/tiltaksklasser prosjektet/arbeidet krever. Tilbyder har risikoen for at han har eller får godkjenning i de aktuelle godkjenningsområdene prosjektet/arbeidet krever.

Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten skal være hovedbedrift etter Arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 65 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt en tilbudsbefaring for samtlige tilbydere. Dato er angitt i kapittel 1.5 *Viktige datoer*. Adresse: Vestsideveien 100, 3400 Lier.

Formålet med befaringen er å avdekke eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig å foreta nærmere presisering av oppdraget. Samtlige tilbydere vil bli innkalt til befaringen og oppfordres til å delta. Referatet fra befaringen sendes ut ugrunnet opphold til samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget. Deltakere på befarings skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter m.v. i forbindelse med befaringen dekkes ikke av Oppdragsgiver.

Reguleringsmessige forhold

Myndighetsbehandling: Søknad om bruksendring er innsendt.

Grunnforholdene/miljøteknisk grunnundersøkelse

Arbeidet innebærer arbeid i grunnen.

Nærmere beskrivelse følger av konkurransegrunnlaget med vedlegg, inkludert vedlegg 1.2 Funksjonsbeskrivelse.

Offentlige vedtak

Myndighetsbehandling: Søknad om bruksendring er innsendt.

Annen informasjon

Myndighetsbehandling: Søknad om bruksendring er innsendt.

Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen følger av konkurransegrunnlaget med vedlegg, inkludert vedlegg 1.2 Funksjonsbeskrivelse.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Konkurranses grunnlagets oppbygning

Dette dokumentet med bestemmelser om konkurransegjennomføringen med kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier.

Vedlegg:

Vedlegg 1 Kravspesifikasjon

- Vedlegg 1.1 Bok 0
- Vedlegg 1.2 Funksjonsbeskrivelse
- Vedlegg 1.3 Overordnet brannkonsept, brann tegninger/skisser, brannredningsarealer og tilrettelegging.
- Vedlegg 1.4 Akustikk rapport
- Vedlegg 1.5 Miljøsaneringsrapport
- Vedlegg 1.6 Tilstandsrapport tilfluktsrom
- Vedlegg 1.7 Tegninger: Plantegninger for ny U.etasje, 1.etasje, 2.etasje og fasadetegninger for nye fasader.
- Vedlegg 1.8 Tegninger: Historiske tegninger for U.etasje, 1.etasje, 2.etasje, Fasader, Snitt, Heis.
- Vedlegg 1.9 Situasjonsskart.
- Vedlegg 1.10 RentTørtBygg.
- Vedlegg 1.11 FDV.
- Vedlegg 1.12 Tilstandsanalyse rapport.

Vedlegg 2 Tilbudsskjema

- Vedlegg 2.1 Tilbudsskjema

Vedlegg 3 Kontraktsbestemmelser

- Vedlegg 3.1 Kontraktsformular for totalentreprise
- Vedlegg 3.2 Generelle kontraktsbestemmelser
- Vedlegg 3.3 Spesielle kontraktsbestemmelser

Vedlegg 4 SHA-plan

- Vedlegg 4.1 Byggherrens SHA-Plan

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring	Tilbudsbefaring 1: 07.03.2018 kl.09-14. Tilbudsbefaring 2: 12.03.2018 kl.09-11. Tilbudsbefaring 3: 16.03.2018 kl.09-11.
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	16.03.2018 kl.16:00.
Frist for å levere tilbud	23.03.2018 kl.12:00.
Tilbudsåpning	23.03.2018 kl.12:01.
Evaluerings	Uke 13-14.
Eventuell dialog	Uke 15.
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	17.04.2018.
Karensperiode	18.04.2018 –02.05.2018
Kontraktsinngåelse	04.05.2018
Tilbudets vedståelsesfrist	31.05.2018

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.5 Finansieringsforbehold mm

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering, manglende godkjenning fra politisk hold eller forhold som ikke gjør det mulig å gjennomføre planlagt leveranse innenfor vedtatte investeringsrammer.

2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller er uklart, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson.

Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes med navnet på konkurransen og sendes til oppdragsgiver via Mercell.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene. Se også pkt. 5.2.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. • Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	• Norske selskaper: Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	• Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Minimum kredittrating A. • Oppdragsgiver krever at leverandør må dokumentere en minimumsomsetning på mer enn to ganger forventet verdi av kontrakten. Dette for å sikre finansiell kapasitet. Finansielle nøkkeltall.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet.	Redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke i løpet av siste 3 år og for de redskaper, maskiner, verktøy, materiell eller teknisk utstyr som leverandøren disponerer over til gjennomføring av kontrakten/oppdraget.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikrings-system for ytelsene som skal leveres.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem <i>Eller</i> Kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.
For å sikre at miljørelevante krav i kontrakten blir etterlevd, kreves det at leverandøren har tilstrekkelig relevant miljøkompetanse, styringssystemer og rutiner for kvalitetssikring av de tjenester som omfattes med hensyn til miljøforhold.	Redegjørelse for leverandørens miljøkompetanse og rutiner som dokumenterer at kravet er dekket med hensyn til miljøforhold. Dersom dette er beskrevet i virksomhetens kvalitets- eller miljøledelsessystem i henhold til ISO 9001, ISO 14001 eller tilsvarende 3.partsverifiserte systemer, er det nok å legge frem et gyldig sertifikat.
Godkjenning etter plan- og bygningsloven	Tilbyderen må fremlegge sentral godkjenning innen tiltaksklasse 2, eller dokumentere at firmaet vil kunne få slik godkjenning

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Vurderingstema:	Krav til dokumentasjon:
Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris.	Ferdig utfylt tilbudsskjema

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres via Konkurransегjennomføringsverktøyet (KGV) Merzell. Elektronisk adresse til systemet vil bli angitt på Doffin.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Signert og utfylt tilbudsbrev
- Skatteattest
- Firmaattest
- Kredittvurdering
- Finansielle nøkkeltall
- Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene.
- Redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke i løpet av siste 3 år og for de redskaper, maskiner, verktøy, materiell eller teknisk utstyr som leverandøren disponerer over til gjennomføring av kontrakten/oppdraget.
- Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/-styringssystem *eller* Kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.
- Redegjørelse for leverandørens miljøkompetanse.
- Tilbyderen må fremlegge sentral godkjenning innen tiltaksklasse 2, eller dokumentere at tilbyderer vil kunne få slik godkjenning.
- Utfylt Tilbudsskjema.