



NRK-MA3102/18E

Kvalifikasjonsgrunnlag avtale Banktjenester - NRK

NRK
05.02.2018

Konkurranse med forhandling
FOA del I og III

Innholdsfortegnelse

1	Innledning.....	3
1.1	Om NRK	3
1.2	Bakgrunn og formål med anskaffelsen	3
1.3	Deltilbud.....	4
1.4	Viktige datoer	4
2	Regler for gjennomføring av konkurransen	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2	Avtaletype, varighet og opsjoner	5
2.3	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	5
2.4	Offentlighet og taushetsplikt.....	5
2.5	Vedståelsesfrist.....	5
2.6	Rettelse, supplerings og endring av konkurransegrunnlaget	5
2.7	Spørsmål til konkurransegrunnlaget.....	6
3	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).....	7
3.1	Generelt om ESPD	7
3.2	ESPD for underleverandører	7
3.3	Nasjonale avvisningsgrunner.....	7
4	Kvalifikasjonskrav	8
4.1	Om kvalifikasjonskravene	8
4.2	Organisatoriske krav	8
4.3	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	8
4.4	Økonomiske og finansielle kapasitet.....	8
4.5	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	9
4.6	Tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	9
5	Utvelgelseskriterier.....	10
6	Krav til forespørsel om deltakelse i konkurransen	11
6.1	Frist for å sende inn forespørsel	11
6.2	Innlevering.....	11
6.3	Krav til kvalifikasjonssøknad	11
6.4	Evaluerings og avslutning av kvalifikasjonsfasen	12
6.5	Invitasjon til å levere tilbud	12
7	Tildelingskriterier.....	13
7.1	Evalueringsmetode	13
8	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	14
8.1	Tilbudsfrist.....	14
8.2	Innlevering.....	14
8.3	Formkrav og struktur	14
8.4	Forbehold og avvik	15
8.5	Konfidensialitet.....	15
8.6	Økonomisk risiko	15
9	Vedlegg	15
9.1	Følgeskriv til kvalifikasjonssøknad	16
9.2	Følgeskriv til tilbud	17

1 Innledning

1.1 Om NRK

NRK er landets største mediebedrift, og har som mål å levere innhold i verdensklasse på nett, mobil, radio og tv.

Vårt tilbud favner de fleste sjangre, fra nyheter og sport, til barne-tv, dokumentar og drama.

For å løse dette brede oppdraget, og gjenspeile hele befolkningen, er våre rundt 3400 ansatte lokalisert på mer enn 50 steder fra Kristiansand i sør til Hammerfest i nord.

NRKs hovedkontor ligger på Marienlyst i Oslo, hovedkontoret for samiske sendinger, NRK Sápmi, er lokalisert i Karasjok og Publikumsservice og Lisenskontoret i Mo i Rana.

For nærmere informasjon om virksomheten vises til nrk.no.

1.2 Bakgrunn og formål med anskaffelsen

Formålet med anskaffelsen er å sikre tilgang på kompetente banktjenester som er beskrevet under og i kravspesifikasjonen, se bilag 1 til kontrakt.

1.2.1 Basistjenester

NRKs bankforbindelse skal håndtere ca. 4,4 millioner årlige inn- og utbetalinger, herunder halvårlige innbetalinger av kringkastingsavgiften (snaut 2 millioner transaksjoner rundt hvert forfall), ansattremitteringer, utbetaling av lønn og honorarer, leverandørremitteringer samt skatter og offentlige avgifter.

Avtalen vil på bakgrunn av NRKs behov omfatte følgende produkter og tjenester:

- Kapasitet til å håndtere ovennevnte transaksjonsvolum.
- Cash Management – håndtering av alle inn- og utbetalinger, herunder kontanthåndtering.
- Trekkrettighet/kassakreditt på inntil MNOK 700
- Flervaluta "konsernkontosystem"
- Web-basert løsning for arkivsøk i tidligere lisensinnbetalinger via NETS
- Integrasjon mot NRKs interne systemer,
- Rådgivning, opplæring og informasjon innen Cash Management; kompetanseteam som stilles tilgjengelig for NRK ved behov
- Meglertjenester relatert til valuta
- Løpende informasjon, og eventuell implementering og opplæring, om potensielle nye tjenester og produktområder som ikke er spesifisert nærmere i anbudsgrunnlaget.
- Bedriftskort/debetkort med spesifiserte bruksgrenser

I tillegg skal følgende opsjoner inngå i tilbudet:

- Plassering av overskuddslikviditet i rentepapirer
- Tilrettelegging av lån i det norske penge-/obligasjons markedet
- Banklån
- Operasjonell leasing
- Datterselskaper hvor NRK eier mer enn 33 % skal kunne inngå avtale på like vilkår
- Kredittkort

Krav til ytelsene spesifiseres i Konkurransesgrunnlagets bilag 1.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på hele av oppdraget.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Dato	Kl.
Kunngjøring sendt for publisering i Doffin og TED	5.2.2018	
Frist for spørsmål til kvalifikasjonsgrunnlaget	22.3.2018	
Innleveringsfrist forespørsel om deltagelse i konkurransen	5.4.2018	12:00
Evaluering av forespørsler om deltakelse	Uke 14 – 16/17	
Meddelelse om resultat i kvalifiseringen	Uke 16/17	
Utsendelse av invitasjon med konkurransegrunnlag	Uke 16/17	
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	1.6.2018	12:00
Tilbudsfrist	11.6.2018	12:00
Evaluering og test	Uke 24 - 32	
Pga. ferieavvikling vil ikke spørsmål bli besvart mellom uke 27 - 29		
Forhandlinger	Uke 34/35	
Frist revidert tilbud	Uke 36	
Evaluering revidert tilbud	Uke 36/37	
Meddelelse om tildeling sendes	Uke 37/38	
Karensperiode – 10 dager fra meddelelse om tildeling sendes ut		
Kontraktstildeling		
Signere kontrakt	Oktober 2018	
Vedståelsesfrist – må bekreftes av tilbydere	1.10.2018	
Oppstart av ny avtale	1.8.2019	

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av kvalifikasjonssøknader. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til Anskaffelsesloven av 17. juni 2016 (LOA) og Anskaffelsesforskriften (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jfr. §13-1(2).

Denne konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud.

Oppdragsgiver planlegger å invitere tre (3) – fire (4) leverandører til å gi tilbud. Dersom flere enn fire kvalifiserte leverandører leverer forespørsel om deltakelse til konkurransen vil oppdragsgiver velge ut blant disse leverandørene på grunnlag av utvelgelseskriteriene i pkt. 5.

Alle inviterte tilbydere vil få sine tilbud evaluert. Tilbyderne med de tre beste tilbudene etter innledende evaluering vil bli invitert til forhandlinger. Etter forhandlingene og eventuelle oppdaterte tilbud vil endelig evaluering av de tre tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt. Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter Anskaffelsesforskriften § 24-8(1) b. En slik avvisning vil utelukke mulighet for å få forhandle om sitt tilbud.

2.2 Avtaletype, varighet og opsjoner

Kontraktsvilkårene baseres på SSA-B med bilag 1-5.

Avtalens varighet vil være fire (4) år fra kontraktsinngåelse, med ensidig mulighet for NRK til å forlenge avtalen tre ganger, med ett år, slik at samlet avtalevarighet vil være på syv (7) år.

2.3 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

Valgte leverandør forplikter seg til å avgi en rapport om hvordan virksomheten ivaretar kontraktens krav på dette området. Se bilag 6 til kontrakt.

2.4 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.6 Rettelse, supplering og endring av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget vil bli oversendt leverandørene elektronisk.

Dersom konkurransegrunnlaget skulle inneholde åpenbare feil eller uklarheter, eller oversendte filer ikke kan leses som forventet, er det leverandørens plikt å ta kontakt med NRK for å få feilen rettet og få eventuelle uklarheter presisert.

2.7 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Denne anskaffelsen administreres i Mercell-portalen. Leverandørene vil gjennom portalen få tilgang til å hente dokumenter og korrespondanse vedrørende anskaffelsen.

Eventuelle spørsmål til konkurransegrunnlaget og øvrige henvendelser angående anskaffelsen skal kun rettes til NRK via mercell.no

Alle henvendelser skal som et minimum merkes: «**MA3102/18E**».

Andre henvendelser kan ikke påregnes besvart. Forsøk på å tilegne seg informasjon eller å påvirke NRK-ansatte som er involvert i anskaffelsen vil kunne medføre avvisning.

Innkomne spørsmål vil bli gjennomgått og besvart på en generell og anonymisert måte og vil bli fortløpende distribuert via mercell.no, hvorfra e-postvarsel til kontaktperson hos alle tilbydere vil bli generert. Svar vil bli distribuert samtidig til oppgitte kontaktpersoner.

For spørsmål om bruken av Mercell-portalen henvises til Mercell Support på telefon +47 21 01 88 60, eller e-post support@mercell.com.

3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Merzell. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

3.2 ESPD for underleverandører

Dersom tilbyder ønsker å støtte seg på underleverandører eller samarbeidspartnere for oppfylling av kvalifikasjonskrav skal det også levers ESPD-skjema for hver enkelt underleverandør/samarbeidspartner jf. FOA § 17-1 (6).

3.3 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunner.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4 Kvalifikasjonskrav

4.1 Om kvalifikasjonskravene

Kvalifikasjonskravene er absolutte krav. Manglende oppfylling av kvalifikasjonskrav vil medføre avvisning fra konkurransen, jf. FOA § 24-2.

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjema som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene nedenfor. I denne konkurransen må tilbyderne i tillegg også legge ved all etterspurt dokumentasjon sammen med kvalifikasjonssøknaden, jf. punktene under.

4.2 Organisatoriske krav

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Vedlegg 1: Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. http://www.kemnerkontoret.oslo.kommune.no/skatteattest/

4.3 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	Vedlegg 2: Firmaattest fra Brønnøysund.

4.4 Økonomiske og finansielle kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal dokumentere og ha en sunn økonomi og kapasitet som ikke inngir tvil om fortsatt drift i avtaleperioden.	Økonomisk og finansiell stilling skal dokumenteres med følgende informasjon: Vedlegg 3: Fremleggelse av foretakets revisorgodkjente årsregnskap med noter og revisors kommentar for siste år. Vedlegg 4: Siste avlagte perioderegnskap. NRK vil innhente kreditt-/soliditetsvurdering fra et anerkjent kredittvurderingsselskap.
Tilbyder skal ha en forvaltningskapital på minimum NOK 200 MRD ved utgangen av de tre siste år.	Vedlegg 5: Soliditet skal dokumenteres

Tilbyder skal ved utgangen av de tre siste år ha rating A- (Standard & Poor)/ A3 (Moody's) eller bedre. Tilsvarende ratingselskaper godtas.	Vedlegg 6: Rating skal dokumenteres. Attestert utskrift av rating fra Standard & Poor/Moody's/tilsvarende ratingselskap ikke eldre enn 1 mnd. Det presiseres at egenutarbeidet rating ikke aksepteres som dokumentasjon.
---	---

4.5 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Konsesjonsbrev fra tilsynsmyndighet om rett til å drive bankvirksomhet	Vedlegg 7: Gyldig bevis fra tilsynsmyndigheter som bekrefter dette.

4.6 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

4.6.1 Relevante leveranser og referanser

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder må besitte meget god bankfaglig- og rådgivningskompetanse knyttet til de produkter og ytelser som omfattes av anskaffelsen, og på den bakgrunn bemanne kunde-/kompetanseteam som skal stilles til NRKs rådighet. NRK er landets ledende mediebedrift. Med relevante menes erfaring fra oppdragsgivere med tilsvarende kompleksitet.	Vedlegg 8: Det skal gis en beskrivelse av de viktigste relevante leveransene de tre (3) siste årene knyttet til tilsvarende kontrakter som omfattes av anskaffelsen ref. pkt. 1.4. Vi ber om minst tre (3) til maksimum fem (5) referanser. Det er viktig at referansene viser bredde og variasjon. Referanser skal som et minimum beskrives med følgende informasjon: • Kundens navn • Kontaktinformasjon hos kunden; navn, stilling, e-post og telefon • Kort beskrivelse av kontrakten • Tidsrom og varighet Referanser vil bli kontaktet og kontrollert.

4.6.2 Leveringsevne/-kapasitet og tekniske løsninger

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal tilby alle etterspurte produkter og tjenester, som nevnt i punkt 1.2.	Vedlegg 9: Relevant dokumentasjon
Tilbyder skal ha veletablerte tekniske løsninger for elektronisk samhandling, av volum som nevnt i punkt 1.2.	Vedlegg 10: Relevant dokumentasjon

4.6.3 Kvalitetssikring og kontroll

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha egnede og godt innarbeidede kvalitetssikringsprosedyrer og kontrollrutiner.	Vedlegg 11: Det skal gis en beskrivelse av tilbyders kvalitetssikringssystem og kontrollrutiner. Beskrivelsen kan støttes av kopi av relevante kvalitetssikringssertifikater.
Tilbyder skal ikke ha alvorlige merknader som følge av tilsynssaker, klagesaker eller rettssaker knyttet til sin virksomhet.	Vedlegg 12: Det skal gis en oppstilling med kort beskrivelse av alle klagesaker, tilsyn samt eventuelle rettssaker og resultater av disse de tre siste år. Eventuelt pågående enkeltsaker skal spesielt beskrives. Det skal gis et sammendrag av Kontrollkomitéens beretninger tre siste år.

5 Utvelgelseskriterier

Oppdragsgiver planlegger å invitere tre (3) til fire (4) leverandører innenfor hver kategori til å inngi tilbud til konkurransen. Utskilling av overtallig kvalifiserte skjer på bakgrunn av de leverandører som vurderes som best kvalifisert etter en vurdering av innsendt dokumentasjonen knyttet til kapittel 4.6. tekniske og faglige kvalifikasjoner.

5.1 Antall tilbydere og utvelgelse

Det vil bli valgt ut (tre) 3 kvalifiserte tilbydere til videre deltagelse i konkurransen, forutsatt at et tilstrekkelig antall leverandører oppfyller kvalifikasjonskravene.

Dersom flere leverandører oppfyller kvalifikasjonskravene enn det antall som skal inviteres, vil oppdragsgiver foreta en utvelgelse blant de kvalifiserte leverandører i henhold til følgende retningslinjer:

- De som ut fra en skjønnsmessig vurdering oppfyller de oppstilte kvalifikasjonskravene under kapittel 4.6. tekniske og faglige kvalifikasjoner.

Skulle det komme en situasjon hvor flere blant de kvalifiserte anses å falle noenlunde likt vil vi foreta en loddtrekning blant disse. Ved en eventuell loddtrekning vil trekning skje på en måte som sikrer notoritet.

6 Krav til forespørsel om deltakelse i konkurransen

6.1 Frist for å sende inn forespørsel

Forespørselen skal være oppdragsgiver i hende innen utløp av fristen, jf. pkt. 1.4

For sent innkomne forespørsler vil kunne medføre avvisning av leverandøren i konkurransen.

Ved problemer bes tilbyder om å ta kontakt med Merzell Support for bistand.

Leverandører bærer all risiko for feil eller forsinkelser i forbindelse med innlevering av forespørsel om deltakelse i konkurransen.

6.2 Innlevering

Komplett søknad med alle vedlegg skal leveres via www.merzell.no i henhold til de beskrivelser som er gitt på portalen.

Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne god tid til opplasting av søknaden i Merzell. Ved problemer bes tilbyder om å ta kontakt med Merzell Support for bistand.

NB. Kontakt NRK i god tid før leveringsfrist slik at portalen kan åpnes for levering uten elektronisk signatur hvis dette er nødvendig.

Vennligst merk at søknad kan endres helt frem til leveringsfrist.

6.3 Krav til kvalifikasjonssøknad

Søknad skal ha det innhold og den struktur som angitt nedenfor. Avvik fra dette kan medføre avvisning.

DEL I – Følgebrev		
Følgeskrivet skal inneholde følgende informasjon:		
1. Tilbyders navn, organisasjonsnummer, adresse og telefon 2. Kontaktperson/tilbudsansvarlig angitt ved navn, telefon og e-postadresse 3. Signatur av bemyndiget person		
DEL II – Dokumentasjonskrav		
Denne delen er tilbyders besvarelse av organisatoriske og juridiske stilling, økonomiske og finansielle kapasitet, tekniske og faglige kvalifikasjoner samt andre krav.		
Vedlegg til DEL II		
Følgende dokumenter skal som et minimum vedlegges besvart kravdokument og kvitteres ut:		
Vedlegg	Beskrivelse	Henvisning
Vedlegg 1	Attest på betalt skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift	Kap. 4.2
Vedlegg 2	Firmaattest	Kap. 4.3
Vedlegg 3-6	Økonomiske og finansielle kapasitet	Kap. 4.4
Vedlegg 7	Leverandørens registrering, autorisasjon mv	Kap. 4.5
Vedlegg 8	Relevante leveranser og referanser	Kap. 4.6.1
Vedlegg 9 og 10	Leveringsevne/-kapasitet og tekniske løsninger	Kap. 4.6.2
Vedlegg 11 og 12	Kvalitetssikring og kontroll	Kap. 4.6.3

6.4 Evaluering og avslutning av kvalifikasjonsfasen

6.4.1 Evaluering

Evaluering vil skje på grunnlag av innlevert skriftlig dokumentasjon.

6.4.2 Avvisning av leverandører

Avvisningsreglene i FOA kapittel 24 kommer til anvendelse. Leverandører oppfordres til å gjøre seg kjent med disse.

6.4.3 Meddelelse om avvisning og forkasting

Oppdragsgiveren informerer alle leverandører skriftlig dersom forespørselen om å delta blir avvist.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for hvorfor leverandørene ikke anses som kvalifiserte, evt. hvorfor leverandørene ikke nådde opp i kvalifikasjonsfasen.

6.4.4 Klage fra avviste eller overtallig kvalifiserte leverandører

Avviste leverandører har anledning til å klage på kvalifikasjonsvurderingen.

Dersom oppdragsgiveren finner at kvalifikasjonsvurderingen ikke er i samsvar med kvalifikasjonskravene kan oppdragsgiveren revurdere kvalifikasjonsvurderingen og likevel la leverandøren delta i tilbudsfasen.

6.4.5 Frist for begjæring av om midlertidig forføyning

Begjæring om midlertidig forføyning mot oppdragsgivers beslutning om å avvise eller forkaste en forespørsel om å delta i konkurransen må settes frem for tingretten innen 15 dager regnet fra dagen etter at meddelelse om avvisning eller forkasting er sendt.

6.5 Invitasjon til å levere tilbud

Kvalifiserte leverandører som ikke er forkastet vil få tilsendt invitasjon til å levere tilbud i konkurransen. Det er kun inviterte leverandører som skal levere tilbud. Eventuelle tilbud fra andre leverandører enn de som har blitt invitert til å delta i konkurransen vil bli forkastet.

7 Tildelingskriterier

Kontrakter tildeles den eller de tilbyder(e) som har det tilbudet med best forhold mellom pris/kostnad og kvalitet basert på kriteriene nedenfor:

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljert informasjon
Pris (regneøvelser) totalcost og inntekt per år	20 - 30%	Ferdig utfylt prisskjema, se kontraktens bilag 5 vedlegg 1.
Oppdragsforståelse Under dette kriteriet vil det vurderes i hvilken grad tilbudt tjeneste er egnet til å sikre at oppdragsgiver får dekket det behov for banktjenester som kan oppstå under avtaleperioden. Tilbyders beskrivelse av implementering og administrative bestemmelser	70 - 80 %	Leverandøren skal besvare oppdragsgivers krav, fremsatt i bilag 1, i bilag 2. Jfr. Bilag 3 og 4

7.1 Evalueringsmetode

Mottatte tilbud vil bli evaluert i overensstemmelse med de kriterier som fremkommer i tabellen ovenfor. Ved evaluering av tildelingskriteriene, vil NRK etter beste skjønn vurdere det enkelte tilbud for hvert kriterium.

Evaluering av pris: Det benyttes en skala fra 0-10 hvor laveste pris gis 10 poeng. Karakterene settes etter en forholdsmessig beregning.

Evaluering av kompetanse og oppdragsforståelse: Vurderingen av kriteriet er basert på en helhetsvurdering basert på skjønn hvor de momenter som er spesifisert i beskrivelsen i konkurransegrunnlaget og ovennevnte tildelingskriterier er lagt til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår høyest poengsum.

8 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

Dette punktet er kun aktuelt for de leverandørene som har blitt kvalifisert og utvalgt til å få levere tilbud etter endt kvalifiseringsrunde. Alle leverandører må først levere forespørsel om deltakelse, i henhold til punktet over, for så å avvente eventuell invitasjon til å levere tilbud. Leverandører som leverer forespørsel men ikke blir invitert til å levere tilbud vil få beskjed om dette.

8.1 Tilbudsfrist

Komplett tilbud skal være NRK i hende *i henhold til frist i pkt.1.4*

Vi anbefaler innlevering i god tid før fristen utløper. Ved problemer bes tilbyder om å ta kontakt med Merzell Support for bistand.

8.2 Innlevering

Komplett tilbud med alle vedlegg skal leveres via www.mercell.no i henhold til de beskrivelser som er gitt på portalen.

Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne god tid til opplasting av tilbudet i Merzell.

NB. Kontakt NRK i god tid før leveringsfrist slik at portalen kan åpnes for levering uten elektronisk signatur hvis dette er nødvendig.

Vennligst merk at tilbudet kan endres helt frem til leveringsfrist.

8.3 Formkrav og struktur

8.3.1 Generelt

Tilbudet og resultatet av forhandlingene vil være uttømmende grunnlag for evaluering basert på tildelingskriteriene

Tilbyderen er selv ansvarlig for at alle tildelingskriterier og andre krav i konkurransen besvares og dokumenteres.

8.3.2 Krav til tilbud

Tilbud skal ha det innhold og den struktur som angitt nedenfor. Avvik fra dette kan medføre avvisning.

DEL I – Følgebrev		
Følgeskrivet skal inneholde følgende informasjon:		
• Tilbyders navn, organisasjonsnummer, adresse og telefon • Kontaktperson/tilbudsansvarlig angitt ved navn, telefon og e-postadresse • Signatur av bemyndiget person		
DEL II – Tilbud		
1	Svar på spesifikasjon av ytelser	Svar på krav angitt i kravspesifikasjon, se bilag 1, 3 og 4 til kontrakt.
2	Beskrivelse pris	Priser på alle ytelser som omfattes av Avtalen, se bilag 5 til kontrakt

8.4 Forbehold og avvik

Forbehold og avvik skal angis presist og entydig, og de skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransegrunnlaget og/eller kontrakt.

8.5 Konfidensialitet

NRK vil behandle all informasjon fra tilbyderne konfidensielt.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parter konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

Innkommne tilbud vil ikke bli returnert, men arkivert eller forskriftsmessig destruert.

8.6 Økonomisk risiko

Tilbydere utarbeider og leverer tilbud for egen regning og risiko. Kostnader og utgifter som tilbyderne pådrar seg relatert til anskaffelsen skal bæres av tilbyderen selv. NRK påtar seg således intet økonomisk ansvar for nedlagt arbeid eller andre kostnader i forbindelse med tilbyders utarbeidelse og eventuell presentasjon av sitt tilbud

9 Vedlegg

- IT-requirements for NRK version 3 0
- Tjenesteavtale (kontrakt) med følgende vedlegg:
 - o Bilag 1 – Kravspesifikasjon
 - o Bilag 2 – Leverandørens løsningsbeskrivelse
 - o Bilag 3 – Prosjekt- og fremdriftsplan
 - o Bilag 4 – Administrative bestemmelser
 - o Bilag 5 – Samlet pris og prisbestemmelser
 - Vedlegg 1 - Prisskjema
 - o Bilag 6 – Endringer i den generelle avtaleteksten
- Bilag 7 - Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen
- Følgeskriv til kvalifikasjonssøknad
- Følgeskriv til tilbud
 - o

9.1 Følgeskriv til kvalifikasjonssøknad

Alle leverandører som leverer forespørsel om deltakelse i konkurransen skal fylle ut og legge dette skjemaet med forespørselen.

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org. Nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør forespør med dette om deltakelse i konkurransen.

Sted	Dato	Underskrift
		Navn med blokkbokstaver

9.2 Følgeskriv til tilbud

Leverandører som er invitert til å levere tilbud skal fylle ut og levere dette skjemaet med tilbudet sitt.

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org. Nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør forespør med dette om deltakelse i konkurransen.

Sted	Dato	Underskrift
		_____ Navn med blokkbokstaver