

**JANUAR 2017
RINGERIKE KOMMUNE**

ADRESSE COWI AS
Hvervenmoveien 45
3511 Hønefoss
TLF +47 02694
WWW cowi.no

A053905

TILKNYTNING KUR-ANLEGG

ENTREPRISE E2:

Ledningsanlegg Åsa vest

DEL I KONKURRANSEBESKRIVE

OPPDAGSNR.

A053905

DOKUMENTNR.

A053905BES001

VERSJON

01

UTGIVELSESDATO

12.01.2018

BESKRIVELSE

Enterprise E2

UTARBEIDET

Geir Korneliussen

KONTROLLERT

INIT

GODKJENT

GEK

INNHold

1	Innbydelsen	3
1.1	Kort om kontraktsarbeidet omfang	4
1.2	Kort om oppdragsgiver	4
1.3	Forbehold om tillatelser og finansiering	5
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Konkurranseregler	5
2.3	Kunngjøring	6
2.4	Tilbudsåpning	6
3	Grunnlag for tilbudet	7
3.1	Konkurransesgrunnlagets oppbygning	7
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	8
3.3	Anbudsbefaring	8
4	Krav til tilbudet	8
4.1	Tilbudets utforming	8
4.2	Tilbudets innhold (alternativ, forbehold, avvik)	9
4.3	Offentleglova	9
4.4	Levering av tilbudet	10
5	Kvalifikasjonskrav	12
6	Tildelingskriterier	15
7	Vedlegg til konkurransebeskrivelsen	16

1 Innbydelsen

Ringerike kommune skal legge ned 11 av i alt 14 KUR-anlegg (Kloakk Uten Rør) innenfor Ringerike kommune i nedslagsfeltet til Steinsfjorden. KUR-anleggene er konstruerte våtmarksfiltre, som har vist en raskt avtakende renseevne for fosfor. KUR-anleggene har renset spillvann fra tilknyttede husstander i området Åsa siden 2007/2008. Avløpet fra disse KUR anleggene er nå politisk vedtatt skal overføres til kommunens sentrale renseanlegg på Monserud. I tillegg skal det fremføres kommunale vannledninger i ledningstraseene.

Denne entreprisen er 1 av i alt 5 entrepriser i denne sammenheng.

- > Entreprise E1: Sjøledninger i Steinsfjorden (utført 2016-2017)
- > **Entreprise E2: Ledningsanlegg Åsa vest** (denne entreprisen)
- > Entreprise 3: Ledningsanlegg Åsa øst (under planlegging)
- > Entreprise 4: Totalentreprise for 5 pumpestasjoner i Åsa (under planlegging)
- > Entreprise 5: Sanering av 3 KUR-anlegg – Rakkestad , Bekkatombakken og Ultvedt (under utførelse)

Tiltakshaver ønsker tilbud fra entreprenører med det faglige, tekniske og økonomiske grunnlag som er nødvendig for oppfylling av kontrakten. Videre kreves erfaring fra tilsvarende arbeider, for utførelse av ovennevnte kontraktsarbeid i henhold til konkurransegrunnlaget.

Kontraktsarbeidet består hovedsakelig av ledningsgrøfter for vann-, avløp og kabler/trekkerør. I tillegg inngår grunnarbeider for 2 av i alt 5 planlagte pumpestasjon for spillvann.

Følgende hovedinformasjon for tilbudskonkurransen er gitt nedenfor:

Byggherre:	Ringerike kommune
Type anskaffelse:	Bygge- og anleggskontrakt etter NS8406
Entrepriseform:	Hovedentreprise
Regelverk:	Anskaffelsens verdi er under EØS terskelverdi. Oppdragsgiver gjennomfører anskaffelsen etter reglene for anskaffelser under EØS-terskelverdiene i hht forsyningsforskriften.
Tilbudsprosedyre:	Åpen tilbudskonkurranse med dialog
Tilbudsbefaring Møtested:	01.02.2018 Kl. 12.00 Parkeringsplass Hvervenmoveien 45 (COWI AS)
Tilbudet merkes:	" Entreprise E2 - Ledningsanlegg Åsa vest "
Tilbudsfrist:	16.02.2018 kl. 12.00
Innlevering:	Tilbudet leveres inn til: Ringerike kommune Det vises til kunngjøring på www.doffin.no Tilbudet skal i sin helhet leveres på elektronisk på tilbudsportalen www.mercell.no
Tilbudsåpning	Lukket tilbudsåpning.

	Protokoll fra åpning sendes ut til alle tilbydere i etterkant.
Vedståelsesfrist	90 dager etter tilbudsfrist ; d.v.s. 18.05.2018
Tiltakshaver	Ringerike kommune Plan Utbygging

All kommunikasjon i tilbudsfasen skal foregå i kommunikasjonsmodulen i Merccell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Spørsmål vedr. forespørselen vil bli besvart med anonymiserte likelydende tilsvare til alle som har mottatt konkurransegrunnlaget (elektronisk).

For tiltakshaver/byggherre:

Navn og funksjon: **Lene Grimsrud (Prosjektleder Ringerike kommune)**
 Adresse: **Fossveien 7
3510 Hønefoss**
 Telefon: **464 26 120**
 E-post: lene.grimsrud@ringerike.kommune.no

1.1 Kort om kontraktsarbeidet omfang

Type anskaffelse: Bygge- og anleggskontrakt
 Planlagt oppstart: Uke 10-2018 under forutsetning om at igangsettingstillatelse foreligger
 Planlagt ferdigstillelse: Uke 48-2018
 Kontraktsvilkår: NS 8406
 Anbudsprosedyre: Åpen tilbudskonkurranse med dialog
 Entrepriseform: Hovedentreprise
 Regelverk: Forskrift om offentlige anskaffelser, Del II Forsyningsforskriften

For antatt fremdrift, se vedlegg V4, oppdragsgivers overordnede fremdriftsplan.

Prosjektet inkluderer følgende arbeider:

- > Etablering av vann og avløpsledninger med en total grøftelengde på ca. 4840m
- > Grunnarbeid for 2 stk avløpspumpestasjoner i sidestilt entreprise etter NS8407
- > Riving av 4 bestående KUR-anlegg herav 2 som opsjoner

Prosjektet er nærmere spesifisert i del II Kontraktsgrunnlaget.

1.2 Kort om oppdragsgiver

OPPDAGSGIVER

Organisasjon: Ringerike kommune
 Samfunn Utbygging
 Adresse: Fossveien 7
 Postadresse: Postbox 123, Sentrum, 3502 Hønefoss
 Telefon: 32 11 74 00
 Representant: Lene Grimsrud
 E-post: Lene.Grimsrud@ringerike.kommune.no
 Mob: 46 42 61 20

1.3 Forbehold om tillatelser og finansiering

Før bestemmelse om utførelse av anleggene tar oppdragsgiveren forbehold om finansiering av prosjektet. Oppdragsgiveren tar også forbehold om nødvendige tillatelser fra myndigheter. Avlysning av konkurransen gir ikke entreprenør rett til erstatning.

Oppdragsgiver har rett til kostnadsfritt å avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn. Som saklig grunn anses her blant annet at det ikke foreligger budsjettmessig dekning for å kunne sette igang prosjektet. Oppdragsgiver skal snarest mulig underrette tilbyderne dersom samtlige tilbud forkastes eller konkurransen avlyses.

Kontrakt er ikke inngått før den er signert av begge parter.

Dersom oppdragsgiver finner at beslutningen om å tildele kontrakt ikke er i samsvar med kriteriene for valg av tilbud slik som fastsatt over, kan beslutningen annulleres frem til kontrakt er inngått.

I tilbudet er det inkludert opsjonsposter som skal prises og kan komme til utførelse dersom det viser seg nødvendig. Dersom disse alternative postene helt eller delvis tas ut av tilbudet, har entreprenøren ikke rett til erstatning og behandles ikke i hht NS8406, pkt. 22.4 og 28.

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Det er for dette tilbudet bestemt følgende konkurranseform:

Åpen tilbudskonkurranse

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov av 17. juni 2016 (LOA) og Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene, del I (forsyningsforskriften) av 12. august 2016 nr. 975. Se lov og forskrift på internett:

- http://www.lovdato.no/cgi-wift/wiftldles?doc=/usr/www/lovdato/for/sf/fa/fa-20060407-0402.html&emne=offentlige*%20anskaffels*&&
- <https://lovdato.no/dokument/SF/forskrift/2016-08-12-975>

Oppdragsgiver planlegger ikke å gjennomføre dialog. Oppdragsgiver forbeholder seg likevel retten til å ha dialog med en eller flere leverandører. En slik dialog vil bestå av avklaringer og eventuelle avvik. Dialogen vil bli dokumentert ovenfor den enkelte tilbyder.

2.2 Konkurranseregler

Innlevering

Innleveringstidspunkt til www.mercell.no er absolutt. Eneste mulighet for å kunne gi tilbud er denne tilbudsportalen. Tilbud som leveres etter den angitte tidsfrist mister muligheten til å kunne gi tilbud - også på annen måte og avvises. Tilbyderne kan få en

generisk bekreftelse fra tilbudsportalen at tilbudet er innlevert. Etter at tilbudet er bekreftet levert er det ikke adgang til å endre på tilbudet.

Tilbyder må sette seg nøye inn i innholdet i konkurransegrunnlaget og selv kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget er komplett. Dersom tilbyder finner at det er feil eller uoverensstemmelser i dette konkurransegrunnlaget oppfordres tilbyder, uten ugrunnet opphold, å varsle oppdragsgiveren. Dersom tilbyder unnlater å varsle feil eller uoverensstemmelser som tilbyder har oppdaget eller åpenbart kunne eller burde ha oppdaget før tilbudsfristen, kan vedkommende ikke senere påberope dette som innsigelse i forhold til gjennomføringen av denne konkurransen.

Det er tilbyders eget ansvar å gjøre seg kjent med forhold som kan ha betydning for utførelsen av oppdraget. Kontrakten vil ha som utgangspunkt at det ikke gis kompensasjon i form av betaling og/eller tid eller andre kontraktsendringer pga. forhold som tilbyder kunne eller burde ha blitt klar over eller ha gjort seg kjent med før innlevering av tilbudet.

Opplysningsplikt

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom tilbyder eller tilbud avvises, samtlig tilbud forkastes eller konkurransen avlyses.

Tilbyderen kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for avvisningen, forkastelsen eller avlysningen. Oppdragsgiveren plikter å svare på denne henvendelsen senest 15 dager etter at anmodningen er mottatt.

Tildeling av kontrakt, begrunnelse og klageadgang

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget. Karensperiode er på 10 dager før kontraktingåelse.

2.3 Kunngjøring

Konkurransegrunnlag er kunngjort i DOFFIN, se www.doffin.no. og EUs database; TED (Tenders Electronic Daily),

Tilbyder er selv ansvarlig for ta ut konkurransegrunnlaget/ kvalifikasjonsgrunnlaget med alle vedlegg og evt. oppdateringer fra tilbudsportalen www.mercell.no. Tilbyder må også registrere seg på denne tilbudsportalen for å bli varslet om evt. oppdateringer.

Oppdragsgiveren har rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget/kvalifikasjonsgrunnlaget frem til innleveringsfristens utløp, såfremt disse ikke er vesentlige. Rettelser, suppleringer, endringer, svar på spørsmål og opplysninger for øvrig, offentliggjøres via www.mercell.no.

2.4 Tilbudsåpning

Lukket tilbudsåpning vil bli foretatt umiddelbart etter tilbudsfrist. Minimum 2 representanter fra oppdragsgiver vil være til stede på åpningen.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget er iht. NS3450:2014, og er delt inn i følgende hoveddeler:

Del I: Konkurransesbeskrivelsen

Del II: Kontraktsgrunnlaget

Tabell 1 Dokumentliste kontraktsgrunnlag

	Dokument	Dato	Merknad
Del I	Konkurransesbeskrivelsen	12.01.2018	Dette dokumentet
Del II	Kontraktsgrunnlaget	12.01.2018	Se eget dokument
V1	Beskrivelse iht. NS3420/ prosesskoden	19.01.2018	Leveres også på format NS3459 og GPROG Linker
V2	Tegninger og modeller iht. del II Kontraktsgrunnlaget, punkt C3. iht. del II Kontraktsgrunnlaget, punkt C3.	12.01.2018	Tegninger utleveres som pdf tegninger. Det utarbeides stikningsdata for senter grøft (x,y,z). I tillegg vil dxf/dwg –filer også kunne leveres ut.
V3	Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, SHA-plan I hht. del II Kontraktsgrunnlaget, punkt D3.	12.01.2018	I hht byggherreforskriften.
V4	Oppdragsgivers overordnede fremdriftsplan. I hht. del II Kontraktsgrunnlaget, punkt E3.	12.01.18	Tiltakshavers foreløpige forslag til fremdriftsplan.
V5	Egenerklæring etiske krav, lønns- og arbeidsvilkår		Fylles ut dersom tilbyder ikke har tilsvarende skjema i eget firma.
V6	Rapport fra arkeologiske undersøkelser	Februar 2016	
V7	Evaluerings av entreprenøroppdrag		Skjema utarbeidet av Difi, NKS og DiBK
V8	Seriøsitetsskrav		Vedtatt i Ringerike kommune

3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

All kommunikasjon i tilbudsfasen skal foregå mellom den representant tilbyder oppnevner og oppdragsgivers representant. All kontakt skal skje skriftlig gjennom tilbudsportalen www.mercell.no. All kommunikasjon skal skje på norsk. Spørsmål fra tilbydere bør fremsettes senest **10 virkedager** før tilbudsfristen.

Spørsmål knyttet til anskaffelsen vil bli besvart med anonymiserte likelydende tilsvare til alle som har meldt sin interesse på www.mercell.no. Dette gjelder også dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget.

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgivers representant.

3.3 Anbudsbefaring

- > Det vil i denne konkurransen bli avholdt anbudsbefaring 01.02.2018 kl. 12.00 med oppmøte på parkeringsplass i Hvervenmoveien 45, Hønefoss.

Tilbyderne anmodes om å sende inn eventuelle spørsmål på forhånd slik at oppdragsgiver får anledning til å forberede sine svar. Spørsmål vil bli anonymisert.

Det forutsettes at påmelding til anbudsbefaring skjer ved påmeldt interesse på www.mercell.no. Tilbyder plikter uansett deltagelse eller ikke på en anbudsbefaring å gjøre seg kjent med forholdene på stedet.

Referat fra anbudsbefaringen og tilbudskonferansen legges uten ugrunnet opphold ut på www.mercell.no slik at samtlige interesserte tilbydere kan laste dette ned.

4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

Tilbyder skal organisere sitt tilbud iht. følgende innholdsfortegnelse:

Nr	Vedlegg
01	Signert tilbudsbrev med pris.
02	Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskravene. Jf. avsnitt. Kvalifikasjonskrav.
03	Dokumentasjon vedrørende tildelingskriteriene, herunder utfylte priser og prissammendrag. Jf. avsnitt, Tildelingskriterier.
04	Forpliktelseserklæringer også fra eventuelle underleverandører.

Prosjektets hovedspråk er norsk. Tilbudet skal leveres på norsk. Evt. vedlegg av teknisk art kan aksepteres på engelsk. Alle avklaringer i en eventuell dialog og møter i forbindelse med inngåelse av kontrakt med valgt tilbyder gjennomføres på norsk.

4.2 Tilbudets innhold (alternativ, forbehold, avvik)

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene (forbehold mot grunnleggende elementer). Tilbud som (evt. etter dialog) inneholder slike vesentlige avvik vil bli avvist.

Andre avvik skal være presise og entydige, slik at oppdragsgiver kan vurdere og prise disse uten kontakt med tilbyderen. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbeholdet framkommer (sidetall og punktnummer).

Tilbud som inneholder avvik som medfører at tilbudet ikke lar seg sammenligne med øvrige tilbud, vil bli avvist. Avvisning kan skje på et hvert tidspunkt av konkurransen.

4.3 Offentleglova

Tilbud og anskaffelsesprotokoll unntas offentlighet inntil valg av entreprenør er foretatt, (jf. offentleglova LOV 2006-05-19 nr. 16, § 23).

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Det vil etter åpning av leverte tilbud bli lagt ut på tilbudsportalen, www.mercell.com, en protokoll, som viser totalsummen for hvert enkelt tilbud.

I det orienterende brevet vedr. hvilken tilbyder som er tenkt tildelt kontrakten, vil det bli gitt en kort begrunnelse ifht. tildelingskriteriene.

Innsendte tilbud blir ikke returnert til tilbyder.

Tilbyder skal opplyse om hvilke deler av tilbudet som eventuelt anses å være forretningshemmeligheter det er av konkurransemessig betydning å hemmeligholde og dermed taushetsbelagt, jf. FOA § 7-3.

Dersom tilbudet inneholder slike opplysninger, skal det leveres en elektronisk kopi av tilbudet der forretningshemmeligheter sladdet ut, jf. pkt.12 "Innlevering og utforming av tilbudet".

Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiveren likevel uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet eller opplysningene må frigis for innsyn som begjært dersom dette følger av gjeldende lovgivning.

Oppdragsgiveren vil søke å ta hensyn til tilbyder innenfor de rammer som følger av gjeldende lovverk. Oppdragsgiveren påtar seg imidlertid intet erstatningsansvar knyttet til offentliggjøring av tilbudsdokumentasjon.

4.4 Levering av tilbudet

Følgende gjelder for innlevering av tilbudet.

Tilbudsbrev merkes med:	" Entrepriise E2:Ledningsanlegg Åsa vest "
Tilbudsfrist:	16.02.2018 kl. 12.00 Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende før utløpet av tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Dette gjelder også om forsinkelsen skyldes tredjepart. Systemet tillater ikke heller ikke å sende inn tilbud elektronisk vi Merzell etter tilbudsfristens utløp. Tilbyder har derfor risikoen for at tilbudet kommer frem innen tilbudsfristen.
Innleveringsted:	Tilbudet leveres inn med elektronisk signatur til: www.merzell.no Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at det er behov for å endre tilbudet før fristens utløp, så kan man gå inn og åpne tilbudet, gjøre endringer og levere nytt tilbud helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet. Elektronisk signatur benyttes for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.com eller www.bankid.no
Tilbudets form	Sammen med tilbudsfilene skal det leveres et forpliktende tilbudsbrev i utfylt, datert og signert stand. Elektroniske filer (pdf eller word) merkes i hht organisering av tilbudsdokumentene, jfr. kap. 4.1. Prising leveres i ISY-format. Prosjektdokumentet vedlegg V1, punkt C2 er lagt ut som tilbudsfil på G-PROG filformat *.gab. og NS3459 format (*.xml) Prosjektet med priser leveres på filformatet *.gab (GPROG-link) eller NS3459 (*.xml) i tillegg til originalutgave i .pdf. Det er .pdf utgave som har forrang dersom det er avvik mellom denne og annen elektronisk utgave. Ved prising av teknisk beskrivelse kan dette gjøres i programmet ISY Linker. Dette program kan lastes ned gratis fra internett-adressen http://www.nois.no/default.aspx?aid=9031629&title=G-PROG+Linker Eventuelle spørsmål til programmet ISY-Linker (Gprog) kan stilles brukerstøtte hos Norconsult Informasjonssystemer, telefon 67 57 15 30 eller per e-post: support.gprog@nois.no
Vedståelsesfrist	18.05. 2018 (3 mnd etter innlevering tilbud)

Tilbudskostnader	Alle kostnader forbundet med utarbeidelse av tilbud skal dekkes av den enkelte tilbyder. Dette innebærer også eventuelle reiseutgifter med videre i forbindelse med tilbudsbehandling.

5 Kvalifikasjonskrav

Det stilles krav til tilbyders tekniske kvalifikasjoner og finansielle og økonomiske stilling. Tilbyders kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert dokumentasjon. Det er kun tilbydere som er funnet kvalifisert som vil få tilbudet evaluert.

	TILBYDERS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING	
	Krav	Dokumentasjon
02-1	Attest for registrering i det faglige register > Det kreves at tilbyderen har et lovlig etablert foretak. Utenlandske tilbydere skal levere godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor tilbyderen er etablert.	> Firmaattest
02-2	> Tilbyderen skal ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsinnbetaling. Restanter skal begrunnes. Utenlandske tilbydere skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.	> Dokumenteres ved Skatte- og merverdiattest, ikke eldre enn 6 måneder.
02-3	> Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter (FOR-2008-02-08-112) stiller krav om at ansatte i virksomheter som utfører tjenester eller bygg- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler for den aktuelle bransje.	> Tilbyderen skal som minstekrav levere Egenerklæring iht. Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter. Jfr. vedlegg V5.
	TILBYDERS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET	
02-4	Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet > Tilbyder skal dokumentere sin økonomiske og finansielle stilling og status. I tillegg gjøres det oppmerksom på at oppdragsgiver forbeholder seg retten til i tillegg til denne dokumentasjonen går til anskaffelse av en kredittvurdering, som vil bli vurdert sammen med den påkrevde dokumentasjonen.	> Dokumenteres ved foretakets 3 siste årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger, samt nyere opplysninger som har relevans for foretakets regnskapstall leveres.

	TILBYDERS TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER	
	Krav	Dokumentasjon
02-5	Godkjenninger og sertifikater > Det stilles krav til at tilbyderen skal godtgjøre at sentral godkjenning, for gjennomføring av kontraktarbeidet, kan oppnås ved oppstart av prosjektet. Alternativt, at en kan presentere dokumentasjon som gjør det sannsynlig at man er kvalifisert til å erklære ansvar i tiltaksklassen for de aktuelle arbeidene. Dette gjelder følgende ansvarsområder i tiltaksklasse 2: > Innmåling og utstikking av tiltak > Veg- og grunnarbeider > Landskapsutforming > Vannforsynings- og avløpsanlegg > Relevante godkjenninger og sertifikater som ADK-1 og sveising av PE, dokumenterte kurs, opplæring og utdanning. > Firmaet skal ha ansatt/tilknyttet persnoell med dokumentert sveisesertifikat for PE-rør (speilsveis og elektromuffe). > Dersom tilbyder skal benytte underentreprenører i oppdraget skal det legges ved en forpliktelseserklæring der underentreprenør forplikter seg til å stille til rådighet for leverandøren de ressurser som er nødvendig for å oppfylle de aktuelle arbeider. > Det er gjennom "Forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter" stilt krav til at hoveentreprenør er tilknyttet en lærlingordning og at en eller flere lærlinger deltar i arbeidet med å oppfylle kontrakten.	> Sentral godkjenningsbevis eller tilsvarende > ADK-1 sertifikat, CV-er, andre relevante sertifikater og kursbevis. > Sveisesertifikat (oppdatert) > Forpliktelseserklæring for egne og underleverandørers engasjement i kontrakten > Dokumentasjon på at bedriften er tilknyttet en lærlingordning, jfr, vedlegg V8

	Krav	Dokumentasjon
02-6	KS-system > Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem. Entreprenøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetssystem (KS-system) som dekker de ytelser som omfattes av oppdraget. > Tilbyder skal kunne dokumentere at firmaet har et internkontrollsystem iht. Internkontrollforskriften av 12. juni 1996. Entreprenøren skal ha et operativt kvalitetssystem (KS-system), og skal vedlegge en oversikt over dette. Dersom tilbyderen er sertifisert i henhold til NS-EN ISO 9001:2015 eller tilsvarende, kan kopi av sertifikat legges ved som dokumentasjon. Det gjelder også eventuelle undertilbyder(er)s kvalitetssikringssystem.	> Redegjørelse vedrørende tilbyders kvalitetssikringssystem/ - styringssystem. > Sertifiseringsbevis eller utdrag av KS-systemet eller innholdsfortegnelse
02-7	Fremdrift, organisasjon og maskinpark > > Det kreves at tilbyder kan vise til god gjennomføringsevne. > Firma må dokumentere organisasjon og maskinpark for denne leveransen som ivaretar ønsket fremdrift. Det skal leveres CV for prosjektansvarlig, anleggsleder og anleggsbas for dette prosjektet.	> Beskrivelse av tilbyders totale kapasitet vedlegges. Videre CV-er og oversikt over tilgjengelige ressurser; herunder bemanningen med kvalifikasjoner, maskinpark og tilknyttede vare- og underleverandører.
02-8	Referanser. Det kreves relevant erfaring fra tilsvarende oppdrag noe som må dokumenteres av tilbyder. Oversikt over arbeider med tilsvarende kompleksitet og størrelse tilbyder har utført de siste 5 årene inkludert deres verdi, tidspunkt og oppdragsgiver. Referansene må være relevante i forhold til type arbeider som etterspørres i denne tilbudsforespørsel. Vennligst oppgi firma/kommune, navn på kontaktperson og telefonnummer som kan kontaktes for eventuelle referanser. Tilbyder skal på forhånd ha avklart med sine referanser at det kan komme spørsmål. Oppdragsgiveren forbeholder seg rett til, men har ikke plikt til, å sjekke/kontakte oppgitte referanser. Dersom oppdragsgiver finner at firma ikke har tilstrekkelig relevant erfaring fra tilsvarende arbeider vil firmaet ikke kvalifisere seg til arbeidene og bli avvist.	> Referanseliste fra relevante oppdrag

Tilbudet skal inneholde alle de opplysningene som dette konkurransegrunnlaget stiller krav om. Manglende dokumenter kan gi grunnlag for avvisning av tilbud.

6 Tildelingskriterier

Tilbudet må oppfylle alle vilkårene i forespørselen. Alle enhetspriser skal fylles ut, også for maskiner og personell. Det skal vedlegges komplett liste over alle tilgjengelige ressurser som kan være relevante for utførelse av arbeidene.

Eventuelle forbehold som medfører priskonsekvens for oppgitte enhetspriser skal medtas.

Tildelingen skjer utelukkende ut fra hvilket tilbud som har den laveste totalprisen, beregnet ut fra følgende:

- > Tilbudspris, herunder enhetspriser, timepriser, påslagsfaktorer, omkostninger for retur av materiell og opsjonspriser
- > Konsekvens(er) av evt. forbehold/avvik som tilbyder måtte ha tatt i tilbudet. Dersom priskonsekvens av et forbehold ikke er prissatt, vil dette forbeholdet bli priset skjønnsmessig av oppdragsgiver. Forbehold som hindrer hensiktsmessig gjennomføring av konkurranse tillates ikke, og vil føre til at tilbud forkastes.

Kriterium	Vekst	Dokumentasjonskrav
Pris	100%	1 Ferdig utfylt prisskjema Del II, Kpt.F1 Prissammenstilling
		2 Regningsarbeid Prisskjema Del II, Kpt. F2 Regningsarbeid

De ulike elementene i tabellen over vil bli omregnet til en totalpris for tilbudet, som sammenlignes med øvrige tilbud.

7 Vedlegg til konkurransebeskrivelsen

- V1: Beskrivelse iht. NS3420
- V2: Tegninger og modeller
- V3: Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, SHA-plan
- V4: Oppdragsgivers overordnede fremdriftsplan
- V5: Egenerklæring etiske krav, lønns- og arbeidsvilkår
- V6: Arkeologisk rapport
- V7: Evaluering av entreprenøroppdrag
- V8: Seriøsitetskrav vedtatt av Ringerike kommune

Utfylt beskrivelse

Nedenforstående liste gjelder erklæringer og vedlegg som skal følge tilbudet fra leverandøren i hht foregående kapitler.

For egenkontroll settes kryss for hva som er vedlagt/utfylt:

	01	Signert tilbudsbrief med pris.
	02-1	Attest for registrering i det faglige register (firmaattest).
	02-2	Attest for betalt skatt og trygdeavgifter/Attest for betalt merverdiavgift
	02-3	Egenerklæring iht. Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår
	02-4	Foretakets årsregnskap
	02-5	Godkjenninger og sertifikater
	02-6	KS-system
	02-7	Fremdrift, organisasjon og maskinpark
	02-8	Referanser.
	03-1	Utfylt beskrivelse/prisposter (NS3420) , overført til tilbudsskjema, jfr. vedlegg V1 og kapittel 11.
	03-2	Utfylt tilbudsskjema, kap. F1 – del II . Eventuelle forbehold skal prisettes og vedlegges.
	03-3	Utfylt skjema for regningsarbeider, kap. F2- del II .
	03-4	Påslag for side- og underentreprise, kap F3- del II .
	04	Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår (vedlegg V5 fylles ut) Gjelder for tilbyder og utførende underleverandører (ikke leverandør av materiell).

Nummereringen ovenfor benyttes ved elektronisk lagring.