**Kategori A = minimumskrav**

**Kategori B = krav som vil bli evaluert**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pkt.** | **Skildring av kravet** | **Krav-kategori** |
| 1 | **Pris** |
| **1.1** | Tilbyder bekrefter at alle priser er oppgitt i NOK **eks**. mva. | **A** |
| **1.2** | Tilbyder bekrefter at prisene inneholder alle kostnader for leveransen, som * skatter og avgifter, etc.

Tilbyder er innforstått med at Oppdragsgiver *ikke* aksepterer noen former for gebyrer. | **A** |
| **1.3** | Tilbyder er innforstått med at hans timepriser sammen med Oppdragsgivers tidsestimater for oppdraget, vil utgjøre evalueringen av tildelingskriteriet Pris | **A** |
| 2 | **Kompetanse** |
| **2.1.** | Oppdraget skal utføres av personell med tilstrekkelig kompetanse og erfaring til å gjennomføre de prosesser som naturlig ligger inn under prosjektet/oppdraget. |  **A** |
| **2.2** | **Generell kompetanse**Oppdragsgivers krav til leverandørens kompetanse presiseres slik:1. Leverandøren skal dokumentere kunnskap/erfaring i medvirknings- og forankringsprosesser.
2. Leverandøren skal kunne dokumentere erfaring fra relevante prosjekt/oppdrag
3. Leverandøren skal ha god kompetanse i å anvende og bruke kvalitativ og kvantitativ metode

*Tilbyder bes redegjøre for ovenfor nevnte kompetansekrav.*  |  **B** |
| **Svar:** |  |
| **2.3** | **Spesiell kompetanse**Det er en fordel at leverandøren kan vise til kompetanse om arbeid i og utvikling av museum eller lignende institusjonerDet er en fordel at leverandøren kan vise til erfaringer med samarbeid med FoI-institusjoner, nasjonalt og internasjonalt. *Tilbyder bes dokumentere ovenfor nevnte kompetanse.* |  **B** |
| **Svar:** |  |
| **2.4** | **Utarbeide forslag til innretning av fellestjenesten for forskning**Leverandør er innforstått med at oppdraget innebærer å utarbeide et forslag til innretning av ny fellestjeneste for forskning. I dette ligger det å utrede hvilken kompetanse tjenesten bør inneha, og hvilke praktiske oppgaver fellestjenesten bør utføre. *Tilbyder bes dokumentere lignende erfaringer.* | **B** |
| **Svar:** |  |
| **2.5** | **Søknad til relevant prosjektstøtte**Leverandør er innforstått med at oppdraget innebærer å være pådriver og støttespiller for museene i å søke om prosjektmidler fra Kulturrådets utviklingsprogram for forskning i museer, med søknadsfrist 5. juni 2018. | **A** |
| **2.6** | Tilbyder bes dokumentere kompetanse for tilbudte ressurspersoner – CV med aktuelle referanser fra prosjekt de siste 3 årene, jf. vedlegg 4, Referanseskjema.Referanser kan bli sjekket ut.  |  **B** |  |
| **Svar**: |  |
| 3 | **GJENNOMFØRINGSEVNE** |
| **3.1** | **Oppdragsforståing**  |
| **3.1.1** | **FoI-strategi** Tilbyder skal utarbeide en forskning- og innovasjonsstrategi. Dette innebærer bl.a. at strategien skal kartlegge:* + dagens kompetanse og framtidig kompetansebehov
	+ fellestjenestens funksjon i museenes forskningsarbeid
	+ muligheter for nettverk, samarbeid og utvikling
	+ ser prioriterte forskningsområder i sammenheng med museenes egenart og posisjon som kunnskapsprodusent, formidler og forvalter av samfunnets kollektive minne

Strategien skal også identifisere framtidige ambisjoner og skissere tiltak for å nå målsetninger for forskning i museumssektoren i Møre og Romsdal. *Tilbyder bes om å redegjøre for hvordan dette er tenkt løst.* |  **B** |
| **3.1.2** | **Fellestjeneste**Tilbyder skal utarbeide et forslag til innretning av fellestjenesten for forskning. |  **A** |
| **3.1.3** | **Søknad**Tilbyder skal være en støtte og pådriver for museene i å søke på Kulturrådets utviklingsprogram for forskning i museer. |  **A** |
| **3.1.4** | **Samarbeid** Tilbyder er innforstått med at arbeidet skal gjennomføres i samråd med stiftinga Nordmøre museum, stiftelsen Romsdalsmuseet, stiftinga Sunnmøre museum og stiftelsen Kulturkvartalet. Oppdragsgiver skal være informert om framgang undervegs.*Tilbyder bes om å redegjøre for hvordan dette er tenkt løst.* |  **B** |
| **Svar:** |  |
| **3.1.5** | **Forankring** Tilbyder er innforstått med at arbeidet skal utføres i samarbeid med de ovenfor nevnte museene.Tilbyder er innforstått med at arbeidet skal bidra til å styrke forskningen i museene.  | **A** |
| **3.1.6** | **Kunnskapsgrunnlag**Tilbyder er innforstått med at relevante offentlige plandokument og strategier skal nyttes som kunnskapsgrunnlag. I tillegg bør man innhente kunnskap og erfaringer fra andre museers virksomhet. Tilbyder er innforstått med at strategien skal ha en tilnærming, vise funn og konklusjoner som har relevans og overføringsverdi for de involverte museene og fellestjenesten. *(Regional delplan for museum*, musea sine eigne strategidokument og planverk, samt politiske dokument og forskningsarbeid vil ha relevans for arbeidet.) | **A** |
| **3.1.7** | **Avgrensing**Tilbyder er innforstått med at strategien er avgrensa til å gjelde stiftinga Nordmøre museum, stiftelsen Romsdalsmuseet, stiftinga Sunnmøre museum og stiftelsen Kulturkvartalet.  | **A** |
| **3.1.8** | **Kvalitative og kvantitative data** Tilbyder er innforstått med at arbeidet med strategien skal baseres på kvalitative og kvantitative data. Strategien skal ha særlig fokus på kvalitative data.*Tilbyder bes om å redegjøre for hvordan dette er tenkt løst.* | **B** |
| **Svar:** |  |
| **3.1.9** | **Langsiktige effekter**Tilbyder er innforstått med at strategien skal legges til grunn for museene og fellestjenesten sitt videre arbeid med forskning.  | **A** |
| **3.1.10** | **Lignende strategier**Tilbyder er innforstått med at strategien skal inkludere nasjonal og internasjonal forskning på feltet. | **A** |
| **3.2** | **Metodikk** |
| **3.2.1** | Tilbyder må levere ei utførlig skisse på hvordan oppdraget er tenkt løst, basert på oppdragsforståelsen.  | **A** |
| **3.2.2** | Tilbyder er innforstått med at Oppdragsgiver skal godkjenne metodikken som skal brukes før prosjektet tar til. | **A** |
| **3.2.3** | Metodeforslaget skal legges fram i eget møte *innen* **01.03.2018.** | **A** |
| **3.3** | **Tidsplan** |
| **3.1.1** | **Fellestjeneste**Tilbyder er innforstått med at avtaleleverandør skal levere forslag til innretning av fellestjenesten for forskning *innen* **15.05.2018.**  | **A** |
| **3.3.2** | **FoI-strategi**Tilbyder er innforstått med at avtaleleverandør skal levere en FoI-strategi *innen* **01.06.2018**. | **A** |
| **3.3.3** | **Søknad**Tilbyder skal opprette kontakt med musea med hensyn til søknad om utviklingsmidler fra Kulturrådet ved oppstart av oppdraget.  | **A** |
| **3.3.4** | I tillegg til kontraktsmøte, skal det legges opp til følgende møter med Oppdragsgiver i perioden:1. Gjennomgang og grunngjeving for metodevalg, jf. pkt. 3.2.3 – 2 timer
2. Midtvegs orientering - 2 timer
3. Gjennomgang og overlevering av strategien - 4 timer

*Møtene blir lagt til dager der tilbyder har annen aktivitet i fylket.*  | **A** |
| **3.3.5** | Tilbyder er innforstått med at dersom hans tidsestimater avviker fra Oppdragsgivers estimater, så skal dette begrunnes som en del av besvarelsen i punkt 3.3.4 | **A** |
| **3.3.6** | Tilbyder skal legge ved en veiledende tidsplan for prosjektet. Dette må sees i sammenheng med oppdragsbeskrivelsen, jf. konkurransegrunnlagets pkt. 2.Tidsplanen supplert med oppgitte timepriser vil gi et styringsbudsjett for prosjektet.Dersom tilbyder estimerer høyere tidsbruk i en eller flere faser, så skal tilbyder vise hvor han henter inn igjen denne tiden. | **B** |
| **Svar:** |  |
| **3.4** | **Gjennomføring** |
| **3.4.1** | **Publisering:**Tilbyder er innforstått med at all kommunikasjon og publisering av materialet skal skje i samarbeid med Oppdragsgiver. Møre og Romsdal fylkeskommune ved kulturavdelinga er mottaker av forslag til innretning av fellestjenesten og FoI-strategien. | **A** |