

PLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ

PROSJEKT: Fjellheimen leirskole

Byggeplassens navn: Fjellheimen leirskole
Gnr./Bnr.: 161 / 90
Adresse: Sundveien 950, 2440 Engerdal
Entrepriseform: Hovedentreprise

1. INNLEDNING

Fjellheimen leirskole ble bygget i 1988 og driver leirskole for psykisk utviklingshemmede.

Det er nå 9 bad og ett soverom som renoveres. I tillegg skal det bygges ett nytt bad. 7 bad er tilknyttet leiligheter, 1 frittsående enkelt bad, 1 større bad og 1 nytt bad tilknyttet soverom. I hovedsak skal det skiftes baderomsplater, gulvbelegg, støpes nye gulv, monteres nye toaletter, dusjer og annet nødvendig sanitærutstyr. Det henvises til etterfølgende beskrivelse. Det stilles krav om universell utforming av rommene som skal renoveres. Ombygging av lintøyrom og kott til bad er for lite til å tilfredstille disse krav.

Fjellheimen leirskole er en miljøfyrtårnbedrift og ønsker at alt avfall skal sorteres og leveres avfallsstasjon. Sluttrapport med sorteringsgrad overleveres byggherre ved prosjektets slutt.

1.1 Oppdatering og distribusjon av SHA-planen

KU har oppgaven med å oppdatere og distribuere SHA-planen i byggetiden.

Hovedentreprenør sørger for å gjøre planen kjent for sine underentreprenører med ansatte og egne ansatte med verneombud, den skal i tillegg slås opp på informasjonstavle til byggeplassledelsen.

Oppdatering av SHA-planen distribueres iht. følgende liste:

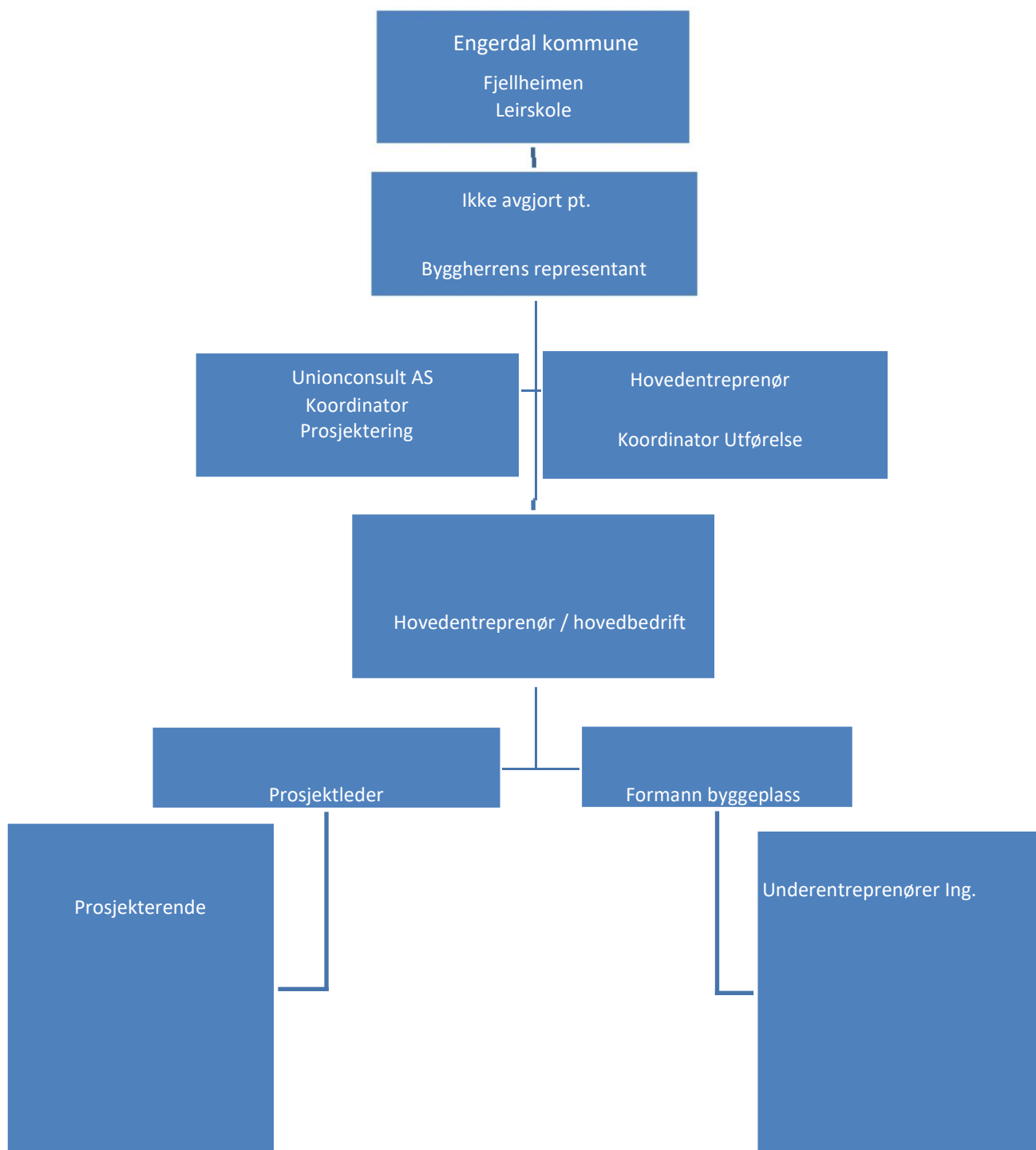
Funksjon	Kontaktperson	Virksomhet	E-post
Byggherre og byggherrens representant		Engerdal kommune/ Fjellheimen leirskole	
Koordinator prosjektering		Unionconsult AS	
Koordinator utførelse		Hovedentreprenør	
Hovedentreprenør v/prosjektledelse		Hovedentreprenør	
Hovedentreprenør v/byggeplassledelse		Hovedentreprenør	

Revisjonsoversikt:

Revisjon nr.	Endring	Dato
03		
02		
01		
00	Utarbeidelse av plan	29.08.17

2. ORGANISASJONSPLAN

Organisasjonskartet under viser hvordan prosjektet er strukturert og hvem i prosjektet som har de ulike rollene etter byggherreforskriften og skal samsvare med forhåndmelding.



3. TIDSPLAN

3.1 Hovedfremdriftsplan

Nr	Beskrivelse	Dato
1	Byggestart (IG1-omlegging kommunale ledninger)	Uke 51-2017
5	Oppstart ferdigbefaringer	Uke 2 2018
6	Overtakelse fra entreprenør	20.01.2018

3.2 Detaljerte fremdriftsplaner

Det skal utarbeides en detaljert fremdriftsplanen av entreprenør som skal beskrive når og hvor de forskjellige arbeidsoperasjoner skal utføres, og som hensyntar samordning/koordineringen av de ulike arbeidsoperasjonene. Spesifikke tiltak omtalt i pkt. 4 i denne planen implementeres i entreprenørens fremdriftsplan. Fremdriftsplanen skal gjøres kjent for alle på byggeplass og henge godt synlig til byggeplassledelse.

4. SPESIFIKKE TILTAK

De prosjekterende har kartlagt og beskrevet de risikoforhold som krever spesifikke tiltak ut fra de valg de som prosjekterende har tatt i prosjektet. Alle avdekte risikoforhold er meddelt byggherren. Kun relevante punkter fra byggherreforskriften §8-c er videreført i tabell under:

Byggherreforskriftens § 8 c	<u>Spesifikke tiltak nødvendig</u>
Arbeid:	Tiltak
1. Som innebærer rivning av bærende konstruksjoner	<ul style="list-style-type: none">• Neddekking av omkringliggende arealer ved rivingsarbeider.
2. Som utsetter personer for kjemiske eller biologiske stoffer som kan medføre en belastning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, eller som innebærer et lovfestet krav til helse kontroll (inkludert asbest)	<ul style="list-style-type: none">• Valg av helse- og miljøvennlige malings- og beleggsprodukter• Benytte helse- og miljøvennlige stoffer og bruk av substitusjonsplikten.• PXC skal benyttes på byggeplass
3. Som krever håndtering av spesielt mye avfall eller spesialavfall	<ul style="list-style-type: none">• Utbæring/frakting gjennom øvrige arealer ved leirskole av revete bygningsdeler for frakting til deponi

5. AVVIK FRA SHA-PLANEN

Alle på byggeplassen har et ansvar for å rapportere avvik fra denne plan. Avvik skal rapporteres til koordinator for utførelse.