

KRAVSPESIFIKASJON

Rammeavtale

Sikkerhetskurs

1. Innledning

Rammeavtalen *Kjøp av sikkerhetskurs* skal dekke Oppdragsgivers behov for sikkerhetskurs og bistand i forbindelse med planverk.

I dette dokumentet, bilag 1, beskrives Oppdragsgivers formål med anskaffelsen og Oppdragsgivers behov og krav til tjenester som skal dekkes av rammeavtalen.

Bilag 3 og 5 inneholder spesifikke forhold med hensyn til administrative bestemmelser og pris.

Dette dokumentet og bilag 3 og 5 skal legges til grunn for leverandørens besvarelse av de angitte kravene.

I denne spesifikasjonen er det satt krav til leverandøren med hensyn til hvordan tjenesten skal utføres, eller forutsetninger som må være tilstede. Leverandøren er ansvarlig for den spesifikke tjenesten. Listen over beskrivelse av behov for tjenester og oppgaver er ikke utfyllende, men er ment som et grunnlag for at Oppdragsgiver og Leverandør skal kunne ha en felles forståelse for hvilke typer oppgaver og lignende som hører til under tjenesten.

Leverandøren skal beskrive hvordan han vil etablere og levere tjenestene, og skal med dette gi Oppdragsgiveren trygghet for at Leverandørens organisasjon med sine erfaringer, kompetanse, prosesser, rutiner, prosedyrer etc. er i stand til å utføre de oppgavene som tjenestene, beskrevet i de ulike bilagene, består av.

2. Om Oppdragsgiver

Utlendingsdirektoratet (UDI), Utlendingsnemnda (UNE), Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (Imdi) og Justis- og beredskapsdepartementet skal inngå en felles rammeavtale for kjøp av sikkerhetskurs.

Organisasjonene er de sentrale og utøvende forvaltningsorganisasjonene på integrering, innvandrings- og flyktning feltet i Norge. Innenfor rammene av det som er politisk besluttet, legger forvaltningsorganisasjonene til rette for integrering og lovlig og ønsket innvandring, herunder ved å sikre beskyttelse til flyktninger, og bidrar til å hindre ulovlig innvandring og å sikre integrering.

Oppdragsgiver er i denne avtalen å forstå som Utlendingsdirektoratet (UDI), Utlendingsnemnda (UNE), Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (Imdi) og Justisdepartementet (heretter i fellesskap kalt Oppdragsgiver).

UDI vil administrere og følge opp rammeavtalen på vegne av de øvrige Oppdragsgiverne.

3. Bakgrunn for anskaffelsen og omfang

Oppdragsgivers ansatte gjennomfører reiser til land og områder der det kan oppstå både sikkerhetsmessige og helsemessige utfordringer. Oppdragsgiver ønsker derfor

å kurse de aktuelle ansatte, slik at de kan håndtere utfordringene på en best mulig måte. Reisenes varighet er vanligvis fra noen dager og opptil ca. to uker. Eksempler på land med sikkerhetsmessige utfordringer er Somalia, Irak, Libanon, Nigeria, Pakistan og Afghanistan.

I sitt tilbud skal Leverandøren utarbeide et forslag til gjennomføring av kurs A til E i henhold til punkt 5.

Når det er relevant kan UDI sine lokaler i Oslo sentrum benyttes for klasseundervisning. Det er også ønskelig at kurs gjennomføres over flere sammenhengene dager med både undervisning og overnatting på et egnet sted når det er relevant.

For kurs som ikke kan gjennomføres i UDI sine lokaler i Oslo sentrum, må leverandøren tilrettelegge kursfasiliteter, utstyr og bespisning.

4. Avtalens varighet

Rammeavtalens varighet er 2 år med opsjon på forlengelse med ytterligere 1 + 1 år med likelydende vilkår. Slik at rammeavtalens maksimale varighet er totalt 4 år.

Rammeavtalen skal gjelde fra 15.01.2018.

En eventuell forlengelse av rammeavtalen skal gis skriftlig senest tre (3) måneder før avtalens utløp.

5. Beskrivelse av behov

Tilbyder skal utarbeide et løsningsforslag til gjennomføring av kurs A til E. Basis sikkerhetskurs bør gjennomføres som ett samlet kurs. Resterende kursmoduler skal kunne velges uavhengig og settes sammen i forhold til aktuelle behov hos Oppdragsgiver. Det vil være ulike interne behov for de forskjellige modulene.

Moduler med kurs skal ha følgende innhold:

A. «Basis sikkerhetskurs»

Varighet: 2 dager

Målgruppe: Alle reisende til land utenfor Europa

Kursform: Teori/klasserom og praktiske øvelser

A.1. Personlig sikkerhet på reise

Må minimum inneholde:

- ⇒ Forberedelse av reiser
- ⇒ Bevisstgjøring av risikobildet og trusler, trussel- og risikopersepsjon, sikkerhetsbevissthet (security awareness)
- ⇒ Bevisstgjøring og forebyggende tiltak i forhold til trafiksikkerhet

- ⇒ Forebygging av risiko, risikoreduserende tiltak og personlig opptreden
- Håndtering av akutte hendelser som kriminalitet, terrorisme, «Pågående livstruende vold» (PLIVO), naturkatastrofer og brann
- ⇒ IED (Improvised explosive device) awareness, herunder kontroll av kjøretøy.
- ⇒ Evakuering fra risikoområder

A.2. Forebygging og håndtering av frihetsberøvelse (kidnapping, arrestasjon m.m.)

Må minimum inneholde:

- ⇒ Utvikling av risikobildet (både generelt og konkret for de områder medarbeideren skal reise til)
- ⇒ Forebygging og risikoreduserende tiltak
- ⇒ Erfaringsdeling fra faktiske hendelser
- ⇒ CAC (conduct after capture). Hvordan forholder man seg i de ulike fasene av kidnappingsforløpet (selve kidnappingen, tiden etterpå, evt. redningsoperasjon)?

A.3. Konflikthåndtering (presentasjoner/teori)

Må minimum inneholde:

- ⇒ Forebygging og opptreden ved truende situasjoner
- ⇒ Konfliktdempende tiltak
- ⇒ Praktiske øvelser i håndtering av ukomfortable/truende situasjoner (én time)

A.4. Stressmestring

Må minimum inneholde:

- ⇒ Grunnleggende forståelse av mentale og fysiske prosesser knyttet til stress
- ⇒ Håndtering av fysisk og psykisk stress
- ⇒ Bevisstgjøring av symptomer og faresignaler for stress
- ⇒ Psykisk førstehjelp
- ⇒ Bearbeiding av stress etter kritiske hendelser (de-briefing)
- ⇒ Teoretiske og praktiske øvelser.

B. «Intensiv førstehjelpskurs»

Varighet: 1 dag

Målgruppe: Alle reisende

Krav til forkunnskaper: Basiskurs

Kursform: Teori med mye vekt på praktiske øvelser

B.1. Generell pasientundersøkelse og førstehjelp (med øvelser)

Må minimum inneholde:

- ⇒ Undersøkelse av syk/skadet person
- ⇒ Bevisstløshet – årsaker og tiltak
- ⇒ Livløshet – årsaker og tiltak
- ⇒ HLR -hjerne og lungeredning (med praktisk trening)
- ⇒ Fremmedlegeme i halsen
- ⇒ Akutt hjertesykdom
- ⇒ Oppreden ved skade og ulykke
- ⇒ Høyenergiskader (som f.eks. skader ved trafikkulykker)
- ⇒ Behandling av skudd, stikk- og eksplosjonsskader, brannskader
- ⇒ Behandling av bruddskader
- ⇒ Stans av blødninger i ekstremiteter (trykkpunkt, enkeltmannspakke, stapping, tourniquet m.v.)
- ⇒ Stans av blødninger i overkropp (brystskader, bukskader)
- ⇒ Evakuering (vurderingsmomenter, teknikker, innlasting)

C. «Utvidet sikkerhetskurs og fordypningskurs»

Målgruppe: Reisende til land/områder med store sikkerhetsmessige utfordringer.

Kursform: Praktiske kurs og øvelser

Hovedhensikten med disse modulene er å fordype kunnskapen fra modulene under A gjennom praktiske øvelser.

C.1. Håndtering av frihetsberøvelse (kidnappings, arrestasjon m.v.)

Omfattende praktiske øvelser der frihetsberøvelse (kidnapping, arrestasjon m.m.) blir simulert. Øvelsene skal følges opp av erfarne instruktører og avsluttes med en de-briefing.

C.2. Konflikthåndtering

Praktiske øvelser.

C.3. Håndtering av kommunikasjonsutstyr

Teori og praktiske øvelser.

Håndtering og opplæring i bruken av kommunikasjonsutstyr, herunder

- Radiokommunikasjon med simplex/enveis radio (praktiske øvelser).
- Satellitt-telefoner.
- GPS-tracker.
- HF-radio (kort teoretisk innføring).

C.4. Kolonnekjøring og biltransport i risikoutsatte områder

Teoretisk innføring i kolonnekjøring, eskortekjøring, kontrollposter og biltransport i risikoutsatte områder.

D. «Trening i kriseberedskap»

Målgruppe: Ledere og sikkerhetsapparat i Norge.
Gjennomføres hvis behovet oppstår.

D.1. Planverk

Oppdragstaker skal bistå kunden med å etablere systemer for en kriseberedskap (inkludert beredskapsplan) for hendelser i utlandet. Kriseberedskapen skal omfatte rutiner som kan tas i bruk av ansvarlige ledere og sikkerhetsrådgivere dersom det oppstår kritiske hendelser som berører ansatte på reise i utlandet.

D.2. Desk-top-øvelse

Ansvarlige ledere og sikkerhetsrådgivere blir trent i å håndtere kritiske hendelser der Oppdragsgivers ansatte er involvert.

E. «Repetisjonskurs»

Målgruppe: Ansatte som har gjennomført tidligere kurs.
Varighet 1 dag. Hovedfokus på praktiske øvelser og førstehjelp.
Hovedhensikten med disse modulene er å repetere kunnskapen fra tidligere kurs.
Det er ønskelig repetisjonskursene spesifiseres i forhold til moduler ovenfor.
Leverandøren bes komme med forslag til kurs.

6. Krav til kursholder/instruktør

Alle Leverandørens kursholderne/instruktører må kunne dokumentere at de har god kompetanse på de områdene som de skal formidle kunnskap om. I tillegg må kursholderne ha omfattende og relevant erfaring fra sikkerhetsarbeid og/eller førstehjelp knyttet til utenlandsoppdrag. Kjennskap til FN-systemet vil også bli vektlagt. Kursholderne må også ha erfaring med kunnskapsformidling. Relevant erfaring skal dokumenteres med CV og referanseliste til nøkkelpersonell/foredragsholdere.

7. Krav til tilbudet

Tilbudet må minimum inneholde følgende opplysninger:

- Beskrivelse av de enkelte kurs A-E. For fordypningskursene bes leverandøren også å komme med forslag til gjennomføring.
- Spesifisert varighet av kurs må framkomme i tilbud og løsningsforslag.
- Maks antall deltakere pr. kurs fylles inn i prisskjema.
- Redegjør for frister for bestilling og avbestilling av kurs.
- Leverandørens forsalg til hvordan kunden skal etablere beredskapsplaner inkludert estimert omfang, se punkt D1.
- Tilbudte ressurser/personell sin CV skal vedlegges.

8. Pris og betaling

Tilbyder skal oppgi priser i tabell 1 - 4. Priser for kurs skal oppgis pr. kursmodul inkl. innhold/aktiviteter i henhold til bilag 1. Tilbyder skal i tillegg oppgi maksimum antall deltakere og varighet pr. kurs. Tilbyder skal oppgi timepris for andre tjenester.

Prising av kursmoduler skal inkludere alle kostnader for gjennomføring av tjenesten og kursene, som:

- a. Materiell/utstyr nødvendig for gjennomføring av kurs.
- b. Leiekostnader for kurslokaler/fasiliteter/utstyr for kurs/undervisning som ikke kan / det ikke er relevant at gjennomføres i Oppdragsgivers lokaler/klasserom (UDI, Hausmannsgata 21). For kurs som ikke kan gjennomføres i Oppdragsgivers lokaler, må leverandøren tilrettelegge kurslokaler/fasiliteter/utstyr.
- c. Bispising/måltider for kursdeltakere. For kurs som ikke kan gjennomføres i Oppdragsgivers lokaler, må leverandøren besørge bispising/måltider for kursdeltakere.

Kursmodul B, C2, C3, C4, D2 og E kan gjennomføres i Oppdragsgivers lokaler.

- d. Administrasjonskostnader, fakturagebyr og avgifter og andre gebyr.

Overnatting og transport skal ikke inkluderes i tilbudte kurspriser. Ved gjennomføring av kurs med overnatting, forutsettes det at valg av kurssted skjer i samarbeid med Oppdragsgiver.

Dekning av utgifter til overnatting og kost skal følge statens gjeldende satser for reiser.

Priser skal oppgis i NOK.

Timepriser skal oppgis inklusive og eksklusive merverdiavgift.