

Konkurransesgrunnlag

ANSKAFFELSE AV BILDEDIAGNOSTISKE UNDERSØKELSER

**Konkurranse etter del IV
i forskrift om offentlige anskaffelser**

**TILBUDSFRIST
05.10.17 Kl. 12.00**

Stjørdal, 31.08.2017

1 Innledning

Helse Midt-Norge RHF inviterer med dette til **konkurranse etter del IV i forskrift om offentlige anskaffelser** om kjøp av bildediagnostiske undersøkelser.

2 Om Helse Midt-Norge

Helse Midt-Norge RHF er ett av fire regionale helseforetak i Norge. Disse eies av staten ved Helse- og omsorgsdepartementet og skal sørge for at befolkningen får tilgang på spesialiserte helsetjenester med god kvalitet. Helse Midt-Norge RHF har overordnet ansvar for spesialisthelsetjenesten i Nord-Trøndelag, Sør-Trøndelag og Møre og Romsdal med over 700 000 innbyggere. Virksomheten er organisert gjennom 4 helseforetak som eies av Helse Midt-Norge RHF. I tillegg er Helse Midt-Norge IT (HEMIT), Sykehusapotekene og Helseplattformen en del av Helse Midt-Norge RHF. Den samlede virksomheten omfatter ca. 22 000 medarbeidere og et budsjett på vel 21 milliarder kroner. Det vises for øvrig til informasjon på vår hjemmeside på internett: www.helse-midt.no.

2.1 Miljøpolitikk hos oppdragsgiver

Helse Midt-Norge RHF skal i vår daglige drift bidra til en bærekraftig utvikling, og kontinuerlig redusere vår påvirkning på det ytre miljø.

Vi overholder gjeldende lovverk for helse, miljø og sikkerhet og øvrige samsvarsforpliktelser, og arbeider kontinuerlig med å forebygge og redusere miljøpåvirkningene på det ytre miljø fra vår egen virksomhet og tjenestene vi leverer. Miljøavvik rapporteres og tiltak blir hurtig iverksatt.

Våre leverandører, kunder og samarbeidspartnere skal kjenne vår miljøpolicy.

3 Oppdragsgiver

Helse Midt-Norge RHF (org. nr. 983 658 776) er oppdragsgiver og vil være avtalepart.

Kommunikasjon:

All kommunikasjon i anskaffelsesprosessen vil foregå elektronisk via Merccell-portalen i form av meldinger sendt i systemet.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merccell portalen, www.merccell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne

tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Er tilbyder ikke bruker hos Mercell, eller har tilbyder spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. (Oppdragsgiver har ikke tilgang til tilbud før etter tilbudsfristens utløp).

Skulle det være behov for å endre tilbudet før tilbudsfristen utgår, kan tilbyder gå inn og åpne tilbudet, foreta endringene og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudsdokumentet skal **ikke** sendes pr. e-post. Tilbud avgitt pr. e-post blir avvist.

4 Konkurransebestemmelser

4.1 Tilbydere og leverandører

Med tilbyder forstås det foretak/selskap som gir et tilbud og eventuelt deltar i konkurransen, mens leverandør er det foretak/selskap som blir tildelt kontrakt og undertegner denne. I dokumentene brukes også virksomhet, institutt og røntgeninstitutt som begrep. Dette skal også forstås som tilbyder og/eller leverandør.

For øvrig kan tilbyder være enhver aktør som verken direkte eller indirekte mottar driftstøtte fra oppdragsgiver eller underlagte virksomheter.

4.2 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres som etter **forskrift om offentlige anskaffelser og del IV om anskaffelser av helse- og sosialtjenester**.

Oppdragsgiver oppfordrer tilbyderne til å gjøre seg kjent med ovennevnte regelverk.

Det vil gjennomføres forhandlinger i konkurransen for å tilpasse tilbudene til kravene som er stilt i konkurransegrunnlaget. Det kan ikke forhandles om absolutte krav som oppdragsgiver har stilt, ettersom dette vil være i strid med kravene til forutberegnelighet og likebehandling. Det kan for øvrig forhandles om endring eller supplering av alle sider ved tilbudene, så som pris, tjenestene som tilbys og forretningsmessige vilkår. Forhandlingene trenger ikke å gjennomføres i fysiske møter, men kan også skje elektronisk eller pr. telefon. Forhandlingene blir gjennomført i faser. I hver fase vil oppdragsgiver kunne redusere antallet tilbud som det forhandles videre om. En slik reduksjon vil også kunne skje før den første forhandlingsrunden gjennomføres. Dette kan bety at ikke alle kvalifiserte tilbydere vil få anledning til å forhandle om tilbudet. Reduksjonen av tilbud

vil skje med grunnlag i de forholdene som vil vektlegges ved valg av tilbud, jf. tildelingskriteriene i punkt 8.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn, herunder hvis innkomne tilbud overstiger tilgjengelig samlet økonomisk ramme.

Oppdragsgiver kan - dersom det er grunnlag for dette og frem til kontrakten er undertegnet av begge parter - annullere beslutningen om hvem som skal tildeles kontrakt.

4.3 Kunngjøring og informasjon

Tilbudsforespørselen er kunngjort i Databasen for offentlige innkjøp i Norge (DOFFIN - www.doffin.no).

Tilbyderne får skriftlig melding om valg av leverandører før kontrakt inngås.

Når avtalene er inngått, vil kontraktsinngåelsene kunngjøres.

4.4 Om anskaffelsesdokumentene

Anskaffelsesdokumentene består av kunngjøringen og konkurransegrunnlaget med eventuelle påfølgende avklaringer.

Kunngjøringen angir kort hva anskaffelsen omhandler og med konkurransegrunnlaget vedlagt.

Konkurransegrunnlaget består i tillegg til dette dokumentet av følgende:

- Bilag A: Generelle krav til kvalitet
- Bilag B: Undersøkelsestyper
- Bilag C: Spesifikke krav til kvalitet pr. modalitet
- Bilag D: Tilbudt kapasitet og pris
- Bilag E: Utkast til rammeavtale

Behovsvurderingen og pasientfordelingen pr kommune i 2016 (Appendix 1 og 2) som er vedlagt kunngjøringen er ikke en del av anskaffelsesdokumentene, men er en orientering til tilbyderne om bakgrunnen for anskaffelsen.

4.5 Framdriftsplan

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre forhandlinger fra medio oktober 2017.

Tildeling forventes å kunne skje ultimo november 2017.

Oppstartstidspunkt for nye avtaler er den 1.juni 2018. Nyetablerte kan påregne 6 mnd fra kontraktssignering til oppstart. Med oppstart menes her "klar til å motta og vurdere henvisninger" tilsvarende det tildelte volum, jevnt

fordelt over 12 mnd.

Varighet på avtalene: 4 år med opsjoner på inntil 2+2 år.

Det vil kunne gjennomføres årlige Ytelsesforhandlinger for å tilpasse ytelsene til oppdragsgivers behov påfølgende avtaleår.

5 Oppdragsbeskrivelse

5.1 Lovmessig grunnlag

De regionale helseforetakene skal med hjemmel i spesialisthelsetjenestelovens § 2-1 a. sørge for at personer med fast bopel eller oppholdssted innen helseregionen tilbys spesialisthelsetjeneste i og utenfor institusjon, herunder spesialiserte bildediagnostiske undersøkelser.

5.2 Omfang

Anskaffelsen omfatter tilbud om spesialiserte bildediagnostiske undersøkelser som skal tilbys i helseregion Midt-Norge. Anskaffelsen er inndelt i to geografiske delanskaffelser. For hver delanskaffelse er det antydnet et samlet uforbindtlig omfang for første 12-måneders periode av avtalen.

Delanskaffelse	MR-pasienter	CT-pasienter	RG-pasienter	UL-pasienter
1: Trøndelag	35.000	4.500	15.100	5.300
2: Møre og Romsdal	12.000	1.500	4.000	1.000
SUM alle delanskaffelser	47.000	6.000	19.100	6.300

Samlet anslått verdi for første avtaleår er 35,4 MNOK.

Antall pasienter og fordeling i tabellen ovenfor er ikke forpliktende for oppdragsgiver og kan ikke påberopes av Leverandør som grunnlag for krav mot oppdragsgiver. Det samme gjelder Appendix 1 og 2 (Behovsvurdering og pasientfordeling pr kommune i 2016). Appendixene er ikke del av anskaffelsesdokumentene, men er en orientering til tilbyderne om bakgrunnen og innretningen av anskaffelsen.

Faktisk volum i kommende avtaler er avhengig av den pasientmengden som henvises.

5.3 Tilbud/deltilbud

Det er anledning til å gi tilbud på en eller begge delanskaffelsene. Tilbyder kan ut fra utstyr, kapasitet, kompetanse etc tilby deler av aktuelt pasientvolum innenfor en delanskaffelse (f.eks bare deler av MR-volumet).

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å anta hele eller deler av tilbudene.

5.4 Kravspesifikasjon

Det vises til bilag A, B og C.

Tilbyder må på forespørsel kunne dokumentere de forholdene som beskrives.

5.5 Tilbudt kapasitet og pris

Det er utarbeidet et eget skjema, som finnes i bilag D, som skal fylles ut og være en del av tilbudet.

Pris i tilbudet oppgis med kroneverdi 2017. Prisene i bilaget (eller senere innleverte reviderte tilbud) vil justeres for første avtaleår basert på deflator for spesialisthelsetjenesten i statsbudsjettet for 2018.

For øvrig skal bilaget fylles ut basert på forutsetningene i konkurransegrunnlaget – eksempelvis m.t.p. varighet, aktuelle undersøkelsestyper og andre krav til ytelsene.

6. Kvalifikasjonskrav

Tilbyder skal fremlegge følgende dokumentasjon som del av tilbudet:

Juridisk stilling

- Tilbyder skal være etablert foretak eller selskap under stiftelse (SUS).

Dette skal dokumenteres med attest fra foretaksregisteret eller enhetsregisteret. Selskap under stiftelse (SUS) skal levere stiftelsesdokument.

Godkjenning som røntgeninstitutt

- Tilbyder skal være godkjent som røntgeninstitutt

Dette skal dokumenteres ved godkjenningsbrev fra Helsedirektoratet/Strålevernet. Dersom slik godkjenning ikke foreligger ved tilbudsfristen, skal tilbyder vedlegge søknaden om godkjenning. Godkjenning må foreligge før oppstart.

Lokaler

- Tilbyder skal ha tilgang til tilpassede lokaler.

Dette skal dokumenteres med en kort beskrivelse av lokalene og eventuelle avtaler om leie av lokaler. Hvis ikke tilbyder rår over eksisterende lokaler ved tilbudsfristen, skal det dokumenteres opsjonsavtale om leie av lokale, installasjon av nødvendig utstyr og ombygging.

Organisering og bemanning

- Tilbyder skal ha en organisering og bemanning som sikrer forsvarlige helsetjenester

Tilbyder skal dokumentere organiseringen, samt bemanningen og kompetansen den planlegger med for å levere spesialisthelsetjenesten som det gis tilbud på, jf. spesialisthelsetjenesteloven § 2-2 og helsepersonelloven § 4.

Hvis ikke tilbyder har på plass tiltenkt bemanning og kompetanse, skal tilgangen kunne dokumenteres gjennom Forpliktelseserklæring eller sannsynliggjøres på annen måte. Aktuell Forpliktelseserklæring finnes i Appendix 4.

Økonomisk stilling

- Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk stilling for å gjennomføre avtalen.

Dette skal dokumenteres med årsregnskap, styrets beretning og revisjonsberetning for siste år (2016) og eventuelt nyere opplysninger som har relevans for å dokumentere tilbyders økonomiske stilling.

For SUS, nyetablerte og selskap uten økonomisk aktivitet skal det fremlegges et budsjett for oppdraget og en redegjørelse som sannsynliggjør tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre avtalen. Tilsagn om bank-/morselskapsgaranti for kostnadene i en oppstartsfase vil være nødvendig dokumentasjon.

Oppstartsfasen i denne sammenheng skal dekke perioden fra avtalesignering til utløpet av de 3 første driftsmånedene. Ordlyden for slik bank-/morselskapsgaranti fremgår av Appendix 3. Bank/morselskap skal akseptere ordlyden i sitt tilsagn som vedlegges tilbudet.

Skatteattester

- Leverandør skal være à jour med innbetaling av skatt, trygdeavgift og merverdiavgift.

Dette skal dokumenteres med skatteattest for skatt og skatteattest for merverdiavgift som ikke er eldre enn seks (6) måneder regnet fra tilbudsfristen. Hvis tilbyder ikke er merverdiavgiftspliktig skal det dokumenteres.

7 Tilbudet

7.1 Tilbudsbrev

Forpliktende tilbudsbrev skal være underskrevet av person med nødvendig fullmakt og datert. I tilbudsbrevet må det også fremgå hvem som er kontaktperson hos tilbyder i forhold til eventuelle forhandlinger. Telefonnummer og e-post må oppgis.

7.2 Tilbudsdokumentet

Tilbudet leveres elektronisk i Merccell og med følgende dokumenter:

- Tilbudsbrev
- Dokumentasjon knyttet til kvalifikasjonskravene, jf. punkt 6.
- Besvarelse på kravspesifikasjon – Bilag A – utarbeidet som ett dokument
- Besvarelse av undersøkelsestypene – Bilag B – utarbeidet som ett dokument pr tilbudt modalitet. Her må tydelig fremgå dersom tilbyder ikke kan tilby enkelte av de oppgitte undersøkelsestypene. Dessuten hvilke undersøkelsestyper som tilbyder eventuelt kan tilby i tillegg.
- Besvarelse på kravspesifikasjon - Bilag C – utarbeidet som ett dokument pr tilbudt modalitet.
- Tilbudt kapasitet og pris – Bilag D – utarbeidet som ett dokument
- Eventuelle innspill til justering av ordlyd i Bilag E – Utkast til rammeavtale – som ett dokument. Innspillene er ikke forpliktende for oppdragsgiver.

Det skal dessuten leveres en "sladdet" versjon av tilbudet. Her "sladdes" de opplysninger som tilbyder anser som forretningshemmeligheter. Opplysninger som tilbyder vil skjerme, skal **ikke** tas ut av dokumentet, men "sladdes". Sladdet versjon av tilbudet leveres som ett dokument.

7.3 Tidsfrister

- Tilbudsfrist: **05.10.17 kl. 12.00**
- Vedståelsesfrist: **4 måneder** fra tilbudsfristens utløp

Vedståelsesfristen er den tiden oppdragsgiver krever at tilbudet er bindende for tilbyder.

For å sikre reell mulighet til å besvare eventuelle spørsmål fra tilbyderne og at svarene skal kunne meddeles til alle, settes siste frist for spørsmål til oppdragsgiver til den **22.09.17 kl. 12.00**. Spørsmål må fremmes ved bruk av Merccell jf. punkt 3 i dette konkurransegrunnlaget. Alle spørsmål og svar blir lagt ut via Merccell.

7.4 Annet

Opplysninger fra tilbyderne behandles konfidensielt i konkurransen. Oppdragsgiver er underlagt offentleglovas bestemmelser om dokumentinnsyn og må derved forholde seg til dette i sin vurdering av hva som kan anses som taushetsbelagt informasjon – uavhengig av hva som er «sladdet». Tilbud og protokoll vil imidlertid ikke bli gjort offentlig tilgjengelig før valg av leverandør er gjort. Oppdragsgiver kan videre bli pålagt å utlevere tilbudsdokumenter og annet materiale til Klagenemnda for offentlige anskaffelser (KOFA) eller til domstolene i tilfelle klage, begjæring eller søksmål i tilknytning til en anskaffelsesprosess.

Oppdragsgiver dekker ikke kostnader som tilbyderne har i forbindelse med deltakelse i denne konkurransen.

8 Tildelingskriterier

Oppdragsgiver vil vektlegge følgende forhold ved valg av tilbud:

- Kvalitet - egenskaper som skal beskrives i henhold til kravspesifikasjonen i bilag A, B og C.
- Kostnader – tilbudt kapasitet og pris i henhold til bilag D (antall pasienter x Snitt enhetskostnad for Oppdragsgiver).
- Helhetlig og tilgjengelig tjenestetilbud i helseregionen.

Det er ikke bestemt noen prioriteringer eller vekting av kriteriene.

Det vil foretas separat tildeling pr delanskaffelse, ref pkt 5.2. Det vil kunne bli inngått avtale med flere leverandører – også innenfor hver delanskaffelse. Oppdragsgiver vil gjennom dette sørge for en riktig behovsdekning for tjenestene som omfattes av anskaffelsen innenfor tilgjengelig budsjett.

9 Kontraktsdokument/-vilkår

Utkast til rammeavtale finnes som bilag E.