**HO-17-05: Vann-, slam- og avløpsanalyser**

Kravspesifikasjon

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Krav** | **Aksepteres ja/nei/ ikke relevant** | **Kommentarer eller henvisning til vedlegg/fil/kapittel** |
| **Generelle krav** |  |  |
| Valgt leverandør skal, i samarbeid med kontaktperson i hver kommune, bistå med å utarbeide prøvetakingsplan spesifisert for hver aktuell kommune. Oppdragsgiver forbeholder seg rett til å endre antall prøver som skal analyseres, som  følge av endrede forskriftskrav eller endret risiko og sårbarhets vurdering for vannverkene |  |  |
| Valgt leverandør har ansvar for å foreta analyse av alle prøver som er innlevert . **Analyser skal utføres i henhold til de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter**. |  |  |
| Som det fremkommer i vedlegget «analyser og priser», varierer antall prøver litt fra kommune til kommune. Tilbyder må ha kapasitet til å gjennomføre det antall prøver som er gitt for de kommunene det gis tilbud til, pluss eventuelle endringer i prøvetakingsfrekvens, og opprettholdelse av analyseberedskap. |  |  |
| Prøver må fraktes fra prøvested til laboratoriet med en godkjent transportør. |  |  |
| Prøver skal kunne tas i vanlig arbeidstid (kl 07:00-14:30), og likevel være tilbyder i hende innen lovbestemt tidsfrist, og med godkjent transportør. |  |  |
| Der det i avløpsforskriften, drikkevannsforskrifta og gjødselsvareforskrifta er spesifisert  bestemte analysemetoder må disse følges. |  |  |
|  |  |  |
| Tilbyder skal rapportere analyseresultater elektronisk på et allment tilgjengelig format. Det skal også være mulig å importere data direkte i Excel. |  |  |
| All kommunikasjon mellom tilbyder og oppdragsgiver skal være på norsk. |  |  |
| Laboratoriet skal låne ut all nødvendig prøveemballasje inkludert transportemballasje. |  |  |
| Laboratoriet må ha analyseberedskap. Ved fravik utover tillatte grenseverdier, skal leverandøren omgående, og uten ugrunnet opphold varsle kommunenes kontaktperson telefonisk. Telefonisk varsel skal bekreftes skriftlig til avtalt rolle/person. |  |  |
|  |  |  |
| **E-faktura.**  Kan tilbyder levere E-faktura på tilbudstidspunktet?  Hvis ikke, når kan dette være på plass? |  |  |
| **Rutinebeskrivelser** |  |  |
|  |  |  |
| **Analyserapporter/avviksbehandling**  Tilbyder skal rapportere analyseresultatene elektronisk på et allment tilgjengelig format. Det skal også være mulig å importere data direkte i Excel. |  |  |
| **Rutiner for gjennomføring og rapportering av hasteanalyser**  I tillegg til beskrivelsen ovenfor, må tilbyder her oppgi varslingsfrister, rapporteringsform, rapporteringsveier og vilkår, samt eventuelle forskjeller på hverdag og helgedager.  Rutinen evalueres under punkt 4.2.3 i konkurransegrunnlaget.  Pris oppgis i anbudets prisskjema som «per oppdrag» |  |  |
| **Rutiner for transport og mottak av prøver**  Tilbyder skal beskrive sitt opplegg for aktuell forsendelsesmåte per kommune, samt opplysninger om adekvat emballasje. Det skal oppgis tiden det tar fra prøvene sendes fra kommunen, og til de ankommer laboratoriet for analyse.  Tilbyder må faglig kunne bevise at tilbudt forsendelsesmåte ikke forringer prøvenes kvalitet og sammensetning, jamfør forskrifter.  Rutinen evalueres under punkt 4.2.3 i konkurransegrunnlaget.  Pris for tilbudt transport skal oppgis i prisskjema. |  |  |