



KVALIFIKASJONGRUNNLAG

Konkurranse med forhandling
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

Plattform for velferdsteknologi

Elverum kommune

på vegne av Sør-Østerdalregionen
(Elverum, Engerdal, Stor-Elvdal, Trysil, Åmot og Våler)

SO-17-07: Plattform for velferdsteknologi

Innhold

Generell beskrivelse	3
1.1 Oppdragsgiver	3
1.2 Formål	3
1.3 Beskrivelse av leveransen	3
1.4 Deltilbud	3
1.5 Utstyr/ programvare	3
1.6 Avtalens lengde	4
1.7 Viktige datoer	4
2 KOMMUNIKASJON	5
2.1 Skriftlighet	5
2.2 Språk.....	5
3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	5
3.1 Anskaffelsesprosedyre.....	5
3.2 Taushetsplikt.....	6
3.3 Vedståelsesfrist.....	6
3.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	6
3.5 Kontraktstype	6
3.6 Tilleggsopplysninger	6
4 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	7
4.1 Generelt om ESPD	7
4.2 Nasjonale avvisningsgrunner	7
4.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet.....	8
FASE 1, kvalifisering	9
5 KVALIFIKASJONSKRAV	9
5.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	9
5.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	9
5.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
6 SØKNADENS UTFORMING OG LEVERING.....	10
6.1 Innleveringssted og form.....	10
6.2 Komplette søknad skal bestå av følgende dokumenter:	10
FASE 2.....	11
7. UTVELGELSESKRITERIER.....	11
7.1 Evalueringsmetode	11
8. TILDELINGSKRITERIER.....	11
8.1 Evalueringsprosedyre	11
9. INNLEVERING AV TILBUDSBREV	12
9.1 Avlysning av konkurransen	13
10. VEDLEGG.....	13

Generell beskrivelse

1.1 Oppdragsgiver

Kommunene i Sør-Østerdal regionen, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til konkurranse med forhandling med kvalifisering med sikte på å inngå kjøpsavtale om kjøp av felles plattform for velferdsteknologi.

1.2 Formål

Formålet med anskaffelsen er å anskaffe en felles plattform for velferdsteknologi. Plattformen skal støtte den digitaliseringsprosessen helse- og omsorgstjenestene står overfor, og sikre en enhetlig videreføring av prosjektet "Velferdsteknologi i Sør-Østerdal".

Anskaffelsen skal sikre at helse- og omsorgssektoren i Sør-Østerdal regionen får et felles og enhetlig system som ivaretar alt av velferdsteknologisk systemstøtte som alarmmottak, datafangst osv. innenfor områdene:

- Trygghetsskapende teknologier
- Mestringsteknologier (medisinske målinger)
- Utrednings- og behandlingsteknologier
- Velværeteknologier

Sør-Østerdal regionen består av kommunene Elverum, Engerdal, Stor-Elvdal, Trysil, Åmot og Våler med til sammen litt over 40 000 innbyggere. Kommune har inngått et interkommunalt samarbeid i regi av Regionrådet for Sør-Østerdal.

1.3 Beskrivelse av leveransen

Nærmere beskrivelse av formål og behov fremgår av dokumentene Vedlegg 2 «Formål og Behov» og Vedlegg 3 «Kravspesifikasjon».

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang å gi tilbud på deler av oppdraget som er hovedleveransen plattform for velferdsteknologi.

1.5 Utstyr/ programvare

Det vil bli lagt ut en egen konkurranse for anskaffelse av utstyr/ programvare til plattformen. Dette kan feks være:

1. Ulike typer utstyr og sensorer som er relevante å bruke i scenarier for å skape trygghet rundt brukeren, og utstyr som bidrar til egenmestring (bygg automasjon og omgivelseskontroll).
2. Digitale trygghetsalarmer, stasjonære og mobile.

3. Elektroniske dørlåser.
4. Medisineringsstøtte.
5. Spesialisert helseteknologi som er relevant for tjeneste
6. Løsninger som underbygger sosial deltagelse og motvirker ensomhet

For nærmere beskrivelse se Vedlegg 2 Beskrivelse av formål og behov, pkt *Eksempler på produktområder som skal implementeres i plattformen.*

Utstyret må kunne integreres mot plattformen.

1.6 Avtalens lengde

For oppdragsgiver skal det inngås en kjøpsavtale med tilbyder på 5 år. Hvis det blir behov har oppdragsgiver en ensidig rett til å utløse opsjon for 1 + 1 år, til sammen maksimalt 7 år. Varsel om utløsning av opsjon vil gis i forkant av avtalens utløp.

Kommunene har ulike ambisjoner når det gjelder implementering av selve plattformen og hvilke produkter og tjenester det kan bli behov for å anskaffe underveis. Utgangspunkt er at kommunene skal ha lik plattform, men med mulighet for å velge ulike løsninger i forhold til behov og ny teknologi som skal kommunisere med plattformen.

Hastigheten for gjennomføring og omfang av implementering vil også avhenge av de midler som bevilges over kommunenes årlige budsjett, og det som evt. bevilges via ulike støtteordninger.

1.7 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring Doffin	23.06.17
Innleveringsfrist prekvalifisering	14.08.17 kl. 12.00
Tilbudsåpning prekvalifisering	14.08.17 kl. 12.00
Evaluerings kvalifikasjon	Uke 33
Utsending konkurransegrunnlag til kvalifiserte leverandører	Uke 33/34
Innleveringsfrist til å gi tilbud	12.09.17
Invitasjon til forhandlinger for aktuelle tilbydere	Uke 38/39
Frist for å gi tilbud etter forhandlinger	Uke 41
Kontraktsinngåelse med valgt samarbeidspartner:	Primo november
Tilbudets vedståelsesfrist	30.01.18 kl. 12.00

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 KOMMUNIKASJON

2.1 Skriftlighet

All kommunikasjon vedrørende kvalifikasjonssøknaden, skal rettes skriftlig via kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn kontaktperson oppgitt i Mercell/Doffin.

Oppdateringer i konkurransegrunnlaget vil bli lagt ut som vedlegg til konkurransen på Mercell. Melding om endringer vil automatisk bli formidlet til alle som har registrert interesse.

2.2 Språk

Alle dokumenter/kommunikasjon som omhandler denne kvalifikasjonssøknaden, skal være/foregå på norsk.

3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jfr §13-1(2).

Veiledende kunngjøring ble kunngjort på Doffin 26.04.17.

Kommunene i regi av Regionrådet for Sør-Østerdal har lagt opp til en innovativ og dialogbasert anskaffelsesprosess. Det er gjennomført en uforpliktende runde med sonderingsmøter med flere potensielle leverandører.

I den videre anskaffelsesprosessen vil oppdragsgiver på basis av svar på kvalifikasjonsgrunnlaget, invitere utvalgte leverandører til å gi tilbud på denne konkurransen.

Utvalg av leverandører som inviteres gjøres på grunnlag av utvelgelseskriteriene i pkt. 0 og pkt. 5.

Oppdragsgiver skal invitere inntil 6 leverandører til å være med videre i konkurransen.

Hvis det er flere enn 6 leverandører som er kvalifisert etter kvalifikasjonsgrunnlaget, så vil tilbyderne bli rangert etter hvor omfattende beskrivelsen av leverandørens oppdragsforståelse er, samt hvor god leverandørens leveringsdyktighet er i forhold til sammenlignbare oppdrag.

De 6 leverandørene som evalueres som best vil bli invitert til å gi tilbud i konkurransen.

Tilbudene fra disse leverandørene vil bli evaluert etter tildelingskriterer jfr punkt 7 under.

Oppdragsgiver vil så gå videre å forhandle med de tre leverandørene som er evaluert som best etter de satte tildelingskriteriene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å justere tilbudsgrunnlaget i forhold til hva som kommer fram i forhandlingen med de respektive leverandørene. Alle leverandørene som har deltatt i forhandlingsmøtene, vil i tilfelle få mulighet til å justere sine tilbud på likt grunnlag.

3.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

3.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i kunngjøringen.

3.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har blitt invitert til å levere tilbud.

3.5 Kontraktstype

Kontraktene vil baseres på Statens standardavtale – Driftsavtalen (SSA-D) og Statens standardavtale – Kjøpsavtalen (SSA-K) med bilag.

Om vi velger at leverandøren skal drifte plattformen, må den leverandør som tildeles oppdraget i tillegg signere en databehandleravtale med oppdragsgiver.

3.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig via Mercell.

4 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

4.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer at dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

FASE 1, kvalifisering

5 KVALIFIKASJONSKRAV

For å bli vurdert i konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjema som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene nedenfor.

5.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

5.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten.	Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk kapasitet til gjennomføring av oppdraget. Dokumenteres med utvidet rapport fra Bisnode http://www.soliditet.no/. Rapporten skal være datert etter kunngjøringstidspunktet for konkurransen. Dersom dette ikke vedlegges, vil Abakus as innhente utvidet rapport fra Bisnode kostnadsfritt for tilbyder. Opplysningene i rapporten legges til grunn for en vurdering av tilbyders økonomiske og finansielle situasjon. Informasjon på tilbudsdato legges til grunn.

5.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal dokumentere å ha god oppdragsforståelse, og god leveringsdyktighet.	Leverandøren skal dokumentere sin oppdragsforståelse og leveringsdyktighet fra sammenlignbare oppdrag. "Sammenlignbare oppdrag" kan være oppdrag innenfor andre samfunnsområder som har overføringsverdi til pleie- og omsorgs feltet. (Leverandøren skal dokumentere sin kompetanse i å samle data fra ulikt type utstyr og sensorer, tolke og sette sammen disse, for så å kunne bruke den informasjonen til å skape en alarm/trigge en aksjon.) Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

6 SØKNADENS UTFORMING OG LEVERING

6.1 Innleveringssted og form

Søknaden skal leveres elektronisk gjennom Merzell MSS og signeres med digital signatur.

Om det er behov for bistand ved tilgang og nedlastning av dokumenter eller spørsmål knyttet til innlevering av dokumenter og digital signatur, vennligst kontakt Merzell support:

Telefon: 21 01 88 60

e-post: support@merzell.com

Informasjon om bruk av digital signatur:

http://www.abakus.as/images/stories/mal/bruk_av_elektronisk_signatur.doc

6.2 Komplette søknad skal bestå av følgende dokumenter:

- Søknadsbrev
- Firmaattest
- Økonomisk dokumentasjon
- Dokumentasjon på tekniske og faglige kvalifikasjoner

FASE 2

7. UTVELGELSESKRITERIER

Oppdragsgiver vil velge ut aktuelle aktører til forhandlingsmøter – basert på evaluering av besvarelsene på tildelingskriterier.

Oppdragsgiver forbeholder seg likevel rett til å utelate leverandører om forespeilet prismodell faller utenfor det kjøper finner realistisk å kunne betale.

7.1 *Evalueringsmetode*

På bakgrunn av kriteriene som er beskrevet i vedlegg 2 kap. 2.1, vil det bli gitt poeng på en skala fra 1 til 3 (med 3 som best). Disse vektes etter vurdert viktighet for oppdragsgiver, og benyttes som grunnlag for å velge hvem som går videre til forhandlinger.

8. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingskriterier og evaluering.

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekting i %
Pris	25 %
Funksjonalitet	55 %
Kompetanse/erfaring	20 %
Sum	100 %

8.1 *Evalueringsprosedyre*

Evalueringsprosedyren bygger på en evalueringsmodell som er en absoluttmodell. Denne tar utgangspunkt i tilbudt pris, med tillegg av manglende oppfyllelse av de øvrige kriteriene. Dette gir et sammenligningstall som gir grunnlag for rangering av tilbyderne.

For tildelingskriteriene utover pris, har evalueringsmodellen en poengskala fra 0-3 poeng. Poengene settes utfra besvarelsen av tildelingskriteriene.

Den teoretiske bakgrunnen for denne modellen er utarbeidet av professor Mats Bergman ved Södertörns Högskola i Sverige. Modellen og rapporten med det teoretiske grunnlaget finnes tilgjengelig på

<http://www.abakus.as/Tilbydere/evalueringsmodell.html>

Evalueringen vil bli gjennomført i forbindelse med utvelgelse til forhandling, og slutførte forhandlinger.

Beskrivelse av hvordan evalueringen gjennomføres.

Tildelingskriteriet pris (vektes 25 %), vil bli evaluert etter oppgitt sluttsum i bilag 7 til SSA-K. Totalprisen vil bli beregnet med tanke på at løsningen har en levetid på 7 år. Tildelingskriteriet funksjonalitet (vektes 55 %), vil bli evaluert etter besvarelse av tabellen i bilag 2 til vedlegg 1 SSA-K. Tilbydere vil få en score fra 1 til 3 på hvert av punktene. Alle punktene vektlegges likt og tilbyder vil få en gjennomsnittsscore. Tilbyder med høyest gjennomsnittlig score vil få poengsum 3, påfølgende leverandører vil få en score som gjenspeiler prosentvis forskjell i gjennomsnittlig score.

Tildelingskriteriet kompetanse/erfaring på tilbudt personell (vektes 20 %). Kommunene ønsker en felles prosjektleder/kontaktperson i implementeringsfasen. Tilbyder skal legge ved CV og referanser fra to relevante prosjekter som denne kontaktpersonen har vært prosjektleder for de siste 18 månedene. Det gjøres oppmerksom på at dette kriteriet vil evaluere kompetansen og erfaringen til prosjektlederen og ikke tilbyders firma i sin helhet. Den prosjektlederen som anses å ha høyest kompetanse/erfaring på området vil få poengsum 3, påfølgende leverandører vil få en score som gjenspeiler relative forskjeller i kompetanse/erfaring.

9. INNLEVERING AV TILBUDSBREV

Tilbudet **skal** leveres elektronisk gjennom Merzell MSS og signeres med elektronisk signatur (f.eks. BankId).

Om det er behov for bistand ved nedlasting av dokumenter eller elektronisk innlevering av tilbud, vennligst kontakt Merzell support:

Telefon: 21 01 88 60

e-post: support@merzell.com

Informasjon om bruk av elektronisk signatur:

http://www.abakus.as/images/stories/mal/bruk_av_elektronisk_signatur.doc

9.1 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold. Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

10. VEDLEGG

- Vedlegg 1 Kvalifikasjonsgrunnlag (dette dokument)
- Tilleggsinformasjon distribuert gjennom Mercell
- Kunngjøring i Doffin og Mercell
- ESPD-skjema

- Vedlegg 2, kundens beskrivelse av formål og behov
- Vedlegg 3, kravspesifikasjon

Vedlegg 1 og 2 er kun med til informasjon for hva som skal anskaffes.

Dokumentene skal IKKE besvares i Fase 1, men skal først besvares i Fase 2.

Alle leverandører som vil delta i konkurransen skal fylle ut og legge ved nedenstående skjemaer med besvarelsen.

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør forespør med dette om deltakelse i konkurransen.

Sted	Dato	Underskrift
		Navn med blokkbokstaver