

Konkurransegrunnlag

for

PCR-kit til påvisning av tarmpatogener

til

Oslo universitetssykehus HF

Saksnummer: 2017/1836

Tilbudsfrist: 02.05.2017 kl. 15:00

Innhold

1	Informasjon om anskaffelsen.....	2
1.1	Oppdragsgiver.....	2
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	2
1.3	Anskaffelsesprosedyre/kunngjøring.....	3
1.4	Kontaktperson for anskaffelsen	3
1.5	Rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget	3
1.6	Offentlig innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll	3
1.7	Skatteattest	4
1.8	Elektronisk handel.....	4
1.9	Omkostninger.....	5
1.10	Vareprøver	5
1.11	Testing.....	5
1.12	Planlagt fremdrift	6
2	Kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner.	7
2.1	ESPD	7
2.2	Nasjonale avvisningsgrunner (ESPD del III D)	7
2.3	Kvalifikasjonskrav (ESPD del IV).....	7
3	Krav til tilbudet.....	9
3.1	Språk	9
3.2	Levering av tilbud	9
3.3	Tilbudets innhold og strukturering.....	9
3.4	Alternative tilbud.....	9
3.5	Tilbud på deler av oppdraget.....	9
3.6	Leveringsfrist.....	9
3.7	Levering av vareprøver	10
3.8	Vedståelsesfrist.....	10
3.9	Informasjon om prissetting	10
3.10	Avvik fra anskaffelsesdokumentene	10
4	Avgjørelse av konkurransen	11
4.1	Tildelingskriterier med vektning	11
4.2	Utdyping av de enkelte kriteriene/underkriteriene.....	11
4.3	Mulighet for samlet tildeling av to eller tre deler.....	12
4.4	Avlysning og avvisning	12
5	Informasjon om rammeavtale og avtalegjennomføring	13
5.1	Avtaleform og avtaleperiode.....	13
5.2	Endringsklausuler.....	13
5.3	Avtaleoppstart/implementering	14
5.4	Etiske krav til leverandør i kontraktperioden	14
6	Vedlegg.....	15

1 Informasjon om anskaffelsen

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Oslo universitetssykehus HF.

Oslo universitetssykehus HF(OUS) eies av Helse Sør-Øst RHF og består av de tidligere sykehusene Aker, Rikshospitalet, Radiumhospitalet og Ullevål OUS er lokalsykehus for deler av Oslos befolkning, akuttstsykehus for store deler av Oslo-området, regionsykehus for innbyggere i Helse Sør-Øst og har en rekke nasjonale oppgaver. Sykehuset er landets største med over 20 000 ansatte og har et budsjett på ca 22 milliarder kroner. Årlig gjennomføres over 1,2 millioner pasientbehandlinger ved OUS og sykehuset står for en stor del av medisinsk forskning og utdanning av helsepersonell i Norge.

Oslo universitetssykehus er organisert i 16 klinikker samt stab og hver klinikk er organisert i avdelinger. Både for klinikker og avdelinger følger organiseringen naturlig faglig inndeling slik at en avdeling normalt er lokalisert ved flere av de tidligere sykehusene, dvs. på flere geografiske steder.

Ytterligere informasjon om Oslo universitetssykehus finnes på www.oslo-universitetssykehus.no.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å dekke Avdeling for mikrobiologi sitt behov for kjøp av PCR-kit til påvisning av tarmpatogene mikrober.

Avdeling for mikrobiologi tilhører Klinikk for laboratoriemedisin og er lokalisert både på Ullevål og Rikshospitalet. Avdelingen er delt i flere seksjoner. Produktene som inngår i denne anskaffelsen vil primært bli brukt ved Seksjon for bakteriologi.

Avdeling for mikrobiologi analyserer i dag ca. 4200 fæcesprøver per år ved hjelp av dyrkning, PCR, hurtigtester og mikroskopi. Diagnostikken skal endres slik at de aller fleste prøvene blir analysert med PCR. Dyrkning vil fremdeles bli utført for de PCR-positive prøvene, kontrollprøver og som tilleggsanalyser i spesielle tilfeller.

Nukleinsyreekstraksjon fra fæcesprøvene skal utføres på QIASymphony SP (Qiagen), og PCR - analysene skal utføres på Roto-Gene Q 5plex HRM (Qiagen). Analyseprogrammet Rotor-Gene Assay Manager vil bli brukt til tolkning av amplifiseringskurvene, samt manuell tolkning. Det skal anskaffes PCR-kit til påvisning av både tarmpatogene bakterier, parasitter og virus.

Anskaffelsen gjelder levering av følgende produktgrupper:

1. PCR-kit til påvisning av tarmpatogene bakterier
2. PCR-kit til påvisning av tarmpatogene parasitter
3. PCR-kit til påvisning av rota- og adenovirus

Estimert omfang: For bakterier og parasitter ble det i 2016 utført ca. 4200 pasientprøver pr år. For virus ble det utført ca. 700 pasientprøver pr. år. Antall pasientprøver varierer noe fra år til år, men det forventes en økning på ca. 5 % per år i de fire årene avtalen(e) maksimalt kan vare.

Samlet avtaleverdi anslås å være mellom 2 og 6 MNOK for de fire årene avtalen(e) maksimalt kan vare.

Se vedlegg 2 Kravspesifikasjon og vedlegg 3 Prisskjema for mer detaljert informasjon, inklusiv hvilke krav som gjelder for hver produktgruppe.

1.3 Anskaffelsesprosedyre/kunngjøring

Konkurransen avholdes som en åpen anbudskonkurranse i henhold til lov om offentlig anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) med tilhørende forskrift av 12. august 2016 nr. 974 del I og del III.

Utlysningen er kunngjort i DOFFIN/ TED-databasen, se www.doffin.no.

Det er i henhold til FOA ikke anledning til å forhandle om innleverte tilbud. Av denne grunn henstilles tilbyderne til å inngi sine beste betingelser i tilbudene.

1.4 Kontaktperson for anskaffelsen

For kontakt med oppdragsgiver, bes tilbyder bruke kommunikasjonsløsningen i Mercell.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Kontaktperson	Margrethe Os
E-postadresse	margrethe.os@ous-hf.no

Alle spørsmål vedrørende konkurransegrunnlaget må være sendt til kontaktperson innen **21.04.2017**, med tittelen "Saksnummer 2017/1836 PCR-kit til påvisning av tarmpatogener".

Spørsmålene vil bli gjennomgått og besvart på en generell og anonymisert måte, og vil bli gjort tilgjengelige via Doffin.no.

Det aksepteres ikke at det foregår kommunikasjon om denne anskaffelsen mellom aktuell tilbyder/tilbyders ansatte og oppdragsgiver/oppdragsgivers ansatte på annen måte en forutsatt i konkurransegrunnlaget. All kontakt om denne anskaffelsen med andre personer hos Oppdragsgiver skal initieres og godkjennes skriftlig av ovennevnte kontaktperson før gjennomføring. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen eller avvise aktuell tilbyder dersom det blir gjort forsøk på å påvirke utfallet.

1.5 Rettelser, supplerer eller endring av konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget fram til og med **25.04.2017**. Endringer vil bli gjort tilgjengelig via Doffin.no.

1.6 Offentlig innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll

Tilbud og anskaffelsesprotokoll kan unntas offentlighet, jf. offentleglova § 23 tredje ledd inntil valg av leverandør er bestemt. Fra dette tidspunkt kan det begjæres innsyn i disse dokumentene, likevel slik at det skal gjøres unntak for opplysninger som er underlagt lovhjemlet taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er informasjon om personlige forhold og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold (f. eks. produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, enhetspriser, men vanligvis ikke totalpriser).

I denne konkurransen ber oppdragsgiver om at tilbyder **sammen med tilbudet** laster opp en versjon av tilbudet hvor tilbyder sladder (ikke sletter fra dokumentet, men stryker over) de opplysningene man mener bør unntas offentlighet.

I tillegg ber vi tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse, for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet (se vedlegg 5 – Offentlig innsyn i tilbud).

I henhold til offentlighetsloven er det oppdragsgivers ansvar å gjøre vurdering av hva som er taushetsbelagte opplysninger. Dersom det etter tildeling blir bedt om innsyn i tilbudet vil oppdragsgiver vurdere tilbyders sladdede versjon av tilbudet og begrunnelse for sladdingen før det gis innsyn i tilbudet.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i tilbudsbesvarelsen.

1.7 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatt. Dette gjelder bare dersom valgt leverandør er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

1.8 Elektronisk handel

1.8.1 Kataloger, ordre, ordrebekreftelser

Oppdragsgiver (Oslo universitetssykehus HF) er tilknyttet Ehandelsplattformen, som driftes av Capgemini Procurement Services (tidl. IBX Integrated Business Exchange AS) i henhold til avtale inngått med Difi for mer informasjon. Vi denne mottar oppdragsgiver elektroniske vare-/tjenestekataloger og utveksler – etter hvert som slik kommunikasjon etableres med den enkelte leverandør – elektronisk ordre og ordrebekreftelser. Men for at det skal være mulig, må også leverandøren ha avtale med operatøren (Capgemini Procurement Services), det må inngås en avtale mellom oppdragsgiver og leverandør om elektronisk samhandling og det må være utført en leverandøraktiveringsprosess.

For informasjon om Ehandelsplattformen, inklusiv kostnader og leverandøraktiveringsprosessen, se <https://www.anskaffelser.no/oppdragsgivere/bestilling-og-avrop/ehandelsplattformen>

Kontaktinformasjon til Capgemini Procurement Services (kundeservice):

Telefon 800 167 57 / support@ibxplatform.com

Oppdragsgiver benytter sitt eget innkjøpssystem (Oracle/ iProcurement). Alle varebestillinger og de aller fleste tjenestebestillinger skjer via dette systemet. Bestillingene sendes til leverandør som pdf-vedlegg til leverandørens e-post for ordremottak, eventuelt som elektronisk ordre via Ehandelsplattformen.

Oppdragsgiver har besluttet at innkjøpssystemet skal inneholde elektronisk vare-/tjenestekatalog (produktkatalog) for alle avtalevarer og at det kan legges inn tjenestekataloger der dette er hensiktsmessig. Innholdet i vare-/tjenestekataloger fylles ut av leverandøren og oppdragsgiver mottar den via Ehandelsplattformen. Forutsatt at katalogen inneholder riktig sortiment og er

korrekt utfyllt, overføres vare-/tjenestekataloger til oppdragsgiver innkjøpssystem. Hvis ikke, får leverandøren beskjed om å levere ny, korrekt katalog.

Denne anskaffelsen innebærer tildeling av avtaler med et fåtall artikler, og for slike tilfeller har oppdragsgiver en alternativ metode for å legge inn avtaleartiklene i innkjøpssystemet (dog da uten bilde av artiklene).

Det stilles derfor ikke generelt krav om at de(n) leverandør(er) som tildeles kontrakt må tilknytte seg Ehandelsplattformen eller inngå Elektronisk samhandlingsavtale.

De(n) leverandør(er) som tildeles kontrakt skal uansett levere de samme opplysningene om artiklene til oppdragsgiver. Opplysningene skal leveres i elektronisk format definert av oppdragsgiver.

Det forventes at de(n) leverandør(er) som ved tilbudsfristen allerede er aktivert som leverandør til Oslo Universitetssykehus HF, levere elektronisk varekatalog via Ehandelsplattformen.

1.8.2 Faktura

Fakturering kan gjøres elektronisk forutsatt at fakturaen leveres i EHF-format. Tilsvarende gjelder for eventuelle purringer og kreditnotaer.

1.9 Omkostninger

Samtlige omkostninger, inkl. eventuelle reise- og møteomkostninger, vareprøver m.v. som påløper i forbindelse med å utarbeide og innlevere tilbudet, må bæres av tilbyder. Tilbudet blir ikke returnert tilbyder.

1.10 Vareprøver

Se Vedlegg 2 Kravspesifikasjon for oversikt over hvilke vareprøver som skal leveres samtidig med tilbudet. Se **dette dokumentets** punkt 3.7 for opplysninger om hvor vareprøvene skal leveres.

Vareprøvene skal leveres i originalemballasje og merkes tydelig med tilbyderens navn. Det skal ikke leveres andre vareprøver sammen med tilbudet enn de som er etterspurt.

Vareprøvene skal brukes til testing av produktets egenskaper. Det er tilbyder ansvar og risiko at produktene er korrekt oppbevart frem til det mottas av personen oppgitt i punkt 3.7. Krever noen av produktene oppbevaring ved spesiell temperatur, spesielle lysforhold eller tilsvarende må dette tydelig fremgå ytteremballasjen produktet/ene leveres i.

Det gjøres oppmerksom på at vareprøver er viktig for evaluering av tilbudet, og manglende vareprøver **kan** medføre avvisning av tilbudet for aktuell produktgruppe etter FOA § 24-8 (2) a.

1.11 Testing

For produkter som ikke er underkjent i innledende del av evalueringen, kan det bli behov for mer utfyllende testing. Tilbydere dette er aktuelt for, vil få beskjed fra oppdragsgiver om å levere produkter til dette, og tilbyderne må kunne levere dette på kort varsel. Se vedlegg 3 Kravspesifikasjon for nærmere detaljer. Testing vil bli foretatt der oppdragsgiver mener at det ikke kan foretas en forsvarlig evaluering uten dette.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til ikke å teste produkter som uansett testresultat, opplagt ikke vil kunne bli tildelt kontrakt.

1.12 Planlagt fremdrift

Tidsplanen er kun ment som et utkast som informasjon til tilbyder og er ikke bindende for oppdragsgiver.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille tilleggsspørsmål	21.04.2017
Frist for å levere tilbud	02.05.2017 kl. 15:00
Frist for å levere vareprøve	05.05.2017 kl. 15:00
Evaluering	Mai-juni 2017
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 23 (tentativ)
Avtaleinngåelse	Uke 25 (tentativ)
Vedståelsesfrist	01.08.2017

2 Kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner.

2.1 ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav og på at det ikke foreligger avvisningsgrunner skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

2.2 Nasjonale avvisningsgrunner (ESPD del III D)

I denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i Anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

De rent nasjonale avvisningsgrunnene er:

- § 24-2 (2). Bestemmelse om at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt **eller har vedtatt et forelegg** for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- § 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter **andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet**.

2.3 Kvalifikasjonskrav (ESPD del IV)

For denne anskaffelsen gjelder følgende kvalifikasjonskrav.

Egnethet (ESPD del IV A)

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal være registeret i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten tilbyder er etablert.
Dokumentasjonskrav	Norske selskaper: Firmaattest. Utenlandsk selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten tilbyderen er etablert. (Jf. bilag XI til direktiv 2014/24/EU)

Økonomisk og finansiell kapasitet (ESPD del IV B).

Kvalifikasjonskrav	Kredittverdig
Dokumentasjonskrav	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Tilbydere som ikke oppfyller kravet, f.eks. selskaper med lavere rating, nystartede selskaper, enkelte utenlandske selskaper eller selskaper uten innrapporteringsplikt til Brønnøysundregistrene, kan kompensere dette med tilfredsstillende garanti fra bank og/eller garanti fra morselskap som gir en tilsvarende sikkerhet for gjennomføringsevnen. Ved bruk av morselskapsgaranti, må

det dokumenteres at morselskapet oppfyller
kvalifikasjonskravet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3 Krav til tilbudet

3.1 Språk

Tilbud og andre dokumenter i forbindelse med konkurranseprosessen skal være på norsk/svensk/dansk. Brosjyrer og vedlegg som kun finnes på engelsk kan leveres på engelsk.

3.2 Levering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk, via www.mercell.com

Spørsmål vedrørende elektronisk innlevering rettes til Merccell, post@mercell.com, eller per telefon: 21 01 88 00. Innleveringsinformasjon for tilbyder er også tilgjengelig i den elektroniske innleveringsløsningen.

3.3 Tilbudets innhold og strukturering

Tilbudet skal bestå av:

Dokument	Instruks/forklaring	Filformat
Tilbudsbrev	Utfylt versjon av vedlegg 1, datert og signert av ansvarlig representant for tilbyder.	Pdf
Kravspesifikasjon	Utfylt versjon av vedlegg 2.	Originalformat
Prisskjema	Utfylt versjon av vedlegg 3.	Originalformat
Vedlegg til kravspesifikasjon	Vennligst navngi vedleggene slik at det er lett å gjenkjenne hva vedlegget gjelder	Pdf
Sladdet tilbud	Sladdet versjon av tilbudet.	Originalformater
Begrunnelse for sladding		Pdf

3.4 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.5 Tilbud på deler av oppdraget

Det gis anledning til å gi tilbud på én, flere eller alle deler av oppdraget. De enkelte delene vil bli evaluert og tildelt kontrakt hver for seg, men oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele en eller flere delkontrakter samlet dersom det samlede tilbudet totalt sett oppfyller tildelingskriteriene bedre. Jf. punkt 4.3.

Hver produktgruppe utgjør en del.

3.6 Leveringsfrist

Tilbudet skal være Oslo Universitetssykehus HF i hende (gjennom den elektroniske innleveringsløsningen) innen **02.05.2017 kl. 15:00**.

Fristen for innlevering av tilbud er absolutt og for sent innkomne tilbud vil ikke kunne lastes opp i den elektroniske innleveringsløsningen.

3.7 Levering av vareprøver

Vareprøvene etterspurt i punkt 1.12. skal leveres direkte til adressen under.

Leveringsadresse vareprøver:
Oslo universitetssykehus HF Enhet for bakteriologi, Ullevål v/ Cathrine Fladeby Ullevål sykehus , Kirkeveien 166, Oslo Bygg 25 (Laboratoriebygget), 3 etasje. Kontortid 08.00-15.00

Frist for å levere vareprøver er **05.05.2017 kl. 15:00.**

3.8 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende for tilbyder til **01.08.2017.**

3.9 Informasjon om prissetting

Priser skal være i NOK, eks. merverdiavgift, inkl. opplæring (inkl. reise og opphold), emballasje, toll, skatter og avgifter og fritt levert/DDP(Incoterms 2010) de ulike leveringsadressene ved Oslo universitetssykehus HF. Prisene skal angis som nettopris til oppdragsgiver. Valutaklausuler aksepteres ikke.

For prisreguleringsklausul: Se punkt 5.2.1 og kontraktsvilkårene.

Tilbyder skal prise sitt tilbud i vedlagte prisskjema (vedlegg 3) og som beskrevet der.

3.10 Avvik fra anskaffelsesdokumentene

Vær oppmerksom på:

Oppdragsgiver skal avvise tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene, herunder vesentlige avvik fra kravspesifikasjonen og vesentlige forbehold til kontraktsvilkårene, jf. FOA § 24-8 (1) b. Andre forbehold og avvik *kan* medføre avvisning.

Dersom Tilbyder ønsker å ta forbehold til noen av kontraktsvilkårene i vedlagte kontraktsforslag, skal forbeholdene sammen med prismessige konsekvenser og eventuelle konsekvenser for ytelser eller andre forhold, presiseres i tilbuds brevet med henvisning til relevant punkt i konkurransegrunnlaget.

4 Avgjørelse av konkurransen

4.1 Tildelingskriterier med vekting

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet, vurdert på bakgrunn av kriteriene angitt med vekting i tabellen nedenfor.

Nr	Tildelingskriterium	Vekt
1	Kostnad	35 %
2	Funksjonelle egenskaper inkl. analysekvalitet	35 %
3	Praktisk bruk inkl. prøvelogistikk	20 %
4	Produktoppfølgning og faglig support	5 %
5	Levering	5 %

Det vil bli benyttet en tildelingsmatrise med vekting hvor tilbudet gis karakterscore 1-10, med karakter 10 som beste score for det enkelte kriterium.

En faggruppe utpekt av oppdragsgiver vil evaluere tilbudene fra de tilbyderne som er kvalifisert til å delta i konkurransen.

4.2 Utdyping av de enkelte kriteriene/underkriteriene

Alle punktene i kravspesifikasjonen inngår i vurderingen for respektive kriterier. Nedenfor angis hvilke forholdene/ momentene det legges mest vekt på, men listene er ikke uttømmende for det enkelte tildelingskriteriet.

4.2.1 Kostnad

Se prisskjema og kravspesifikasjonen for krav til dokumentasjon.

I tillegg til kostnadene til PCR-kitene inngår betjenings-/personalkostnader, andre driftskostnader og eventuelle andre innkjøpskostnader. Kostnad for PCR-kit beregnes for det antall kit som trengs for å utføre oppgitt antall fæcesprøver **pluss** (kit)interne kontroller, kalibreringer, eksterne kontroller etc. Ved beregning av kostnader vil opplysninger gitt i pakningsvedlegg og/eller som svar på spørsmål knyttet til et av de andre tildelingskriteriene også bli benyttet. Erfaringer og resultater fra utprøving og testing vil kunne inngå i beregningene. Kostnader som vil være de samme, uansett hvilke tilbud eller kombinasjon av tilbud de beregnes for, tas ikke med i beregningen.

4.2.2 Funksjonelle egenskaper og analysekvalitet

Se kravspesifikasjonen for krav til dokumentasjon.

Det legges størst vekt på sensitiviteten og spesifisiteten til analysen. Videre legges det vekt på at amplifiseringskurvene er enkle å tolke både manuelt og med analyseprogrammet Rotor-Gene Assay Manager. Resultater fra utprøving og testing vil inngå i vurderingene for dette kriteriet.

4.2.3 Praktisk bruk inkl. prøvelogistikk

Se kravspesifikasjonen for krav til dokumentasjon. Se pkt. 1.10 og 1.11 om gjennomføring av utprøving og testing.

Det legges stor vekt på erfaringer og resultater fra utprøving og testing. Det legges også stor vekt på at den samlede prøvelogistikken blir så optimal som mulig, og med det menes at kitene som kombineres har så like PCR-programmene som mulig og at forberedelsene/forarbeidet før PCR-analysen er så lik som mulig.

4.2.4 Produktoppfølging og faglig support

Se kravspesifikasjonen for krav til dokumentasjon.
Det legges størst vekt på tilgjengelig produktspesialist.

4.2.5 Levering

Se kravspesifikasjonen for krav til dokumentasjon.
Det legges størst vekt på forutsigbar leveringstid.

4.3 Mulighet for samlet tildeling av to eller tre deler

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele en samlet kontrakt til en leverandør enten for alle delkontraktene eller for delkontrakt 1+2 eller for delkontrakt 2+3 eller for delkontrakt 1+3, dersom det samlede tilbudet totalt sett oppfyller tildelingskriteriene bedre.

For delkontrakt 1 vil tilbudte kit vil bli tildelt slik at de fire agens (jf. punkt 2.2.1 i kravspesifikasjonen) fordeles på maksimalt to reaksjoner, enten i ett kit eller fordelt på to kit (jf. punkt 2.2.1 i kravspesifikasjonen). Ved fordeling på to kit forbeholder oppdragsgiver seg retten til å tildele disse til forskjellige leverandører, dersom det gir en samlet bedre løsning.

4.4 Avlysning og avvisning

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forkaste samtlige tilbud eller avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, jf. FOA § 25-4. Avlysning kan for eksempel skje ved bortfall av finansiering.

Ethvert avvik eller forbehold, jf. 3.12 i forhold til konkurransegrunnlaget, kontrakt eller kravspesifikasjon innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises.

5 Informasjon om rammeavtale og avtalegjennomføring

5.1 Avtaleform og avtaleperiode

Det vil bli inngått rammeavtale med leverandøren for den eller de delene av anskaffelsen leverandøren er tildelt. Kontraktsvilkårene for rammeavtalen fremgår av vedlegg 4 Rammeavtale.

Rammeavtalen har en avtaleperiode på to år, med mulighet for prolongering 1 + 1 år til maksimalt 4 års total varighet. Oppdragsgiver har en ensidig rett til å utløse opsjon om forlengelse. Opsjonen utløses automatisk og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ.

Oppdragsgivers betalingsforpliktelse oppstår ved den enkelte bestilling, men oppdragsgiver forplikter seg til å benytte avtalene for den mengden det faktisk er behov for per år.

Avtalens punkt 6.5, 6.6 og 6.7 vil kun gjelde dersom tilbyder på tilbudstidspunktet allerede har inngått en elektronisk samhandlingsavtale med Oppdragsgiver og er aktivert som leverandør til Oppdragsgiver.

Vi gjør oppmerksom på at i følge FoA § 28-3 vil det ikke være tillatt å gjøre endringer i kontrakten som vil innebærer at kontrakten blir vesentlig forskjellig fra den opprinnelige kontrakten. Dette betyr bl.a. at dersom leverandøren mister sitt agentur, vil leverandørens leveringsplikt ikke kunne oppfylles ved levering av tilsvarende produkter fra en annen produsent og avtalen vil heller ikke uten videre kunne overdras til annen leverandør. Leverandøren kan derfor bli gjort ansvarlig for de direkte kostnader (utgifter til gjennomføring av ny konkurranse, økte enhetspriser o.lign.) oppdragsgiver påføres hvis en slik situasjon oppstår.

5.2 Endringsklausuler

5.2.1 Prisendringsklausul

Fast pris de to første avtaleårene. Deretter prisregulering en gang pr år, første gang tidligst 24 måneder etter avtalens gyldig fra dato. Etter regulering er ny pris fast de neste 12 månedene. Prisene reguleres med 80 % av siste publiserte verdi for KPI Totalindeks (12-måneders endring (%)).

5.2.2 Endring i volum/mengde

Det forventes en økning i behovet for analysen, jf. økt eksponering for mulig smitte, samt befolkningsvekst. Hvilke økning dette vil gi er usikkert, men en årlig økning på 5 % er ikke usannsynlig.

5.2.3 Sortimentsendringer

Det kan i avtaleperioden bli aktuelt å gå over til «in house» metoder for *Aeromonas hydrophila*, og/eller *Vibrio spp.* I så fall vil behovet for egne kit til dette falle bort og produktet/produktene utgå fra avtalen.

5.3 Avtaleoppstart/implementering

Perioden fra tildeling av avtale(r) til den/disse er ferdig implementert innebærer at begge parter skal utføre oppgaver som er gjensidig avhengig av hverandre. Tabellen nedenfor viser hvilke oppgaver dette er, hvem som utfører oppgaven, hvor lang tid det er gitt til å utføre oppgaven og hva startpunktet for fristen er.

Fristene knyttet til varekatalogen følger av samhandlingsavtalen, men de samme fristene gjelder for leverandører uten samhandlingsavtale, jf. punkt 1.8.1. Øvrige frister/varigheter er veiledende/tentative og vil kunne bli justert noe ved utforming av kontrakt.

Perioden avsatt til validering/innkjøring anses realistisk forutsatt normal til litt mer enn normal aktivitet i utførende seksjon/enhet. Oppstartmøtet gjennomføres dersom en av partene ønsker dette.

Aktivitet/oppgave	Utføres av	Frist/varighet	Frist/varighet løper fra:
Avklart eksakt hvilke produkter som inngår i avtalen (bilag til avtalen).	Kjøper (INN)	Kontrakt-signering	Tildeling.
Oppdatert varekatalog levert via IBX /fra leverandør	Leverandør	10 virkedager	Kontraktsignering
Godkjent/avvist varekatalog. <i>Gjentas inntil katalogen oppfyller kravene.</i>	Kjøper (INN)	10 virkedager	Varekatalog mottatt via IBX / fra leverandør
<i>Hvis avvist: Utbedring av mangler. Gjentas inntil katalogen oppfyller kravene.</i>	Leverandør	5 virkedager	Beskjed gitt om at katalogen er avvist og hvorfor.
Oppdatert varekatalog er lest inn i kjøpers bestillingssystem.	Kjøper (INN)	10 virkedager	Godkjent katalog
Eventuelt oppstartmøte mellom fagavdeling og leverandør, hos oppdragsgiver og ledet av innkjøper.	Kjøper (INN)	5 virkedager	Kontraktsignering.
Bestilt produkter til validering/innkjøring. Kan event. bruke fritekstbestilling.	Kjøper (FAG)	Maks 5 virkedager	Mottatt opplæring/ informasjon. (Eller oppstartmøtet)
Levert produkter til validering/innkjøring	Leverandør	Avtalens leveringstid	Mottatt bestilling
Validering/innkjøring starter	Kjøper (FAG)	5 virkedager	Mottatt produkter til validering
Validering/innkjøring ferdig (for alle avtalens produkter)	Kjøper (FAG)	Ca. 4 uker	Start validering/innkjøring.
Leverandøren leveringsdyktig for alle avtale produktene.	Leverandør	10 virkedager	Kontraktsignering

5.4 Etiske krav til leverandør i kontraksperioden

Offentlig sektor er landets største kunde og forbruker, og er en del av den globale handelen med varer og tjenester. Mange av de varene som kjøpes inn kan være produsert under kritikkverdige forhold og Oslo universitetssykehus HF vil derfor stille krav til leverandørene om at de varene som skaffes er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakten, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører. Vedlagte avtalevilkår vil derfor bli lagt til grunn ved inngåelse av kontrakt.

6 Vedlegg

Vedleggsnummer	Navn på vedlegg
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon (Blir avtalens bilag 2)
Vedlegg 3	Prisskjema (Blir avtalens bilag 1)
Vedlegg 4	Rammeavtale (med bilag) Bilag 3 Krav til etisk handel Bilag 4 Etiske retningslinjer for innkjøp og leverandørkontakt i Helse Sør-Øst Bilag 5 Gjeldende mal for rapportering av salgsstatistikk
Vedlegg 5	Offentlig innsyn i tilbud