



Sortland kommune

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av

Rammeavtale for drift og vedlikehold gatelys

2017 – 31.12.2018

med opsjon på 1 + 1 år

1 GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1 Om oppdragsgiver	3
1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3 Deltilbud.....	3
1.4 Viktige datoer	3
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN.....	4
2.1 Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår	4
2.3 Offentlighet og taushetsplikt	4
2.4 Vedståelsesfrist.....	4
2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	4
3 KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1 Skatteattest.....	5
3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	6
3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	6
3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	7
4 TILDELINGSKRITERIER.....	7
5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING.....	8
5.1 Innlevering av tilbud	8
5.2 Tilbudets utforming.....	8
6 VEDLEGG	9

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Sortland kommune, org. nr. 847 737 492. Se www.sortland.kommune.no for nærmere informasjon. Kontakt og kommunikasjon fremgår i pkt. 2.5.

Konkurranses grunnlagets oppbygging er konkurransebeskrivelsen med tilbudsbrev (dette dokument) og kontraktsgrunnlaget (NS 8405:2008) med vedlegg.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Leveransen omfatter en rammeavtale for drift og vedlikehold av Sortland kommunes gatelys etter arbeidsordre fra oppdragsgiver Sortland kommune.

Sortland kommune, kommunalteknikk, drifter om lag 2850 gatelys langs kommunale veier, parkeringsplasser, fylkesveier og riksvei i Sortland kommune. Ca. 40 % av gatelysene er langs fylkesveier og riksvei.

Leveransen er en rammeavtale med varighet til 31.12.2018, med opsjon på forlengelse på 1 år pluss 1 år. Rammeavtalen gjelder fra det tidspunkt kontrakt er underskrevet av begge parter. Utfra dette tidspunktet regnes avtaletid, oppsigelsestid og indeksregulering.

Nærmere beskrivelse av kostnadsomfang og leveransen følger av vedlegg 1 – kontraktsgrunnlag.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	27.02.2017, kl. 12.00
Frist for å levere tilbud	10.03.2017, kl. 12.00
Tilbudsåpning	Etter tilbudsfrist
Evaluerings	Uke 11, 2017
Eventuell dialog	Uke 11, 2017
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 11-12, 2017
Kontraktsinngåelse	Uke 12-13, 2017
Tilbudets vedståelsesfrist	10.05.2017, kl. 12.00

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter som beskrevet i pkt. 2.5.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Det vises til vedlegg 3.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver dersom han finner at konkurransegrunnlaget med vedlegg inneholder uklarheter, feil, mangelfull informasjon, eller andre forhold som tilbyderen ikke kan akseptere.

Tilbyder må rette henvendelser så tidlig at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres og få sendt ut svar til alle interessenter. Det vises til pkt. 1.4 for frist.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet *Kommunikasjon*.

Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Dette er en del av konkurransegrunnlaget. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet *Kommunikasjon* og deretter under fanebladet *Tilleggsinformasjon*. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Tilleggsinformasjon/endringer til konkurransegrunnlaget gitt av oppdragsgiver finnes under fanebladet *Kommunikasjon*. Alt dette er del av konkurransegrunnlaget.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav. Se også pkt. 5.2.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav	Tilbuds-vedlegg
Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Attest for skatt- og merverdiavgift, ikke eldre enn 6 mnd.	K01

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav	Tilbuds-vedlegg
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	K02
Egenerklæring ILO konvensjon 94 (vedlegg 3).	Egenerklæring <i>ILO konvensjon 94</i> fylles ut og legges ved tilbud, jf. vedtak i kommune-styret 21.04.2016 (sak KS-015/16).	K03
Lærlingeordning	Erklæring fra tilbyder og underentreprenør om tilknytning til offentlig godkjent lærlingeordninger som gjelder ved kontrakts gjennomføring (gjelder norske bedrifter).	K04

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav	Tilbuds-vedlegg
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.	K05

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav	Tilbuds-vedlegg
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker. Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.	K06
Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennom-føringsevne og kapasitet.	Redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke i løpet av siste 3 år og for de redskaper, maskiner, verktøy, materiell eller teknisk utstyr som leverandøren disponerer over til gjennomføring av kontrakten/oppdraget.	K07
Alle foretak/bedrifter må være registrert i det sentrale Elvirksomhetsregisteret.	Dokumentasjon på registrering på de relevante oppgaver som omfattes av dette konkurranse- og kontraktsgrunnlag.	K08
Leverandør skal tilfredsstillе, dokumentere og følge krav i håndbok N301 fra Statens vegvesen, <i>Arbeid på eller ved veg</i> .	Dokumentasjon på at leverandør tilfredsstiller N301 skal vedlegges tilbudet. Leverandør som ikke kan dokumentere nødvendig tilstrekkelig kompetanse, skal ikke få tildelt ansvar for arbeidsvarsling, og må i så fall leie inn kompetanse for å kunne gjennomføre arbeid på eller ved vei. Dokumentasjon på innleid og tilgjengelig kompetanse for hele kontraktsperioden skal da vedlegges tilbudet.	K09
Leverandøren skal tilfredsstillе netteiers (Vesterålskraft Nett AS) krav for arbeid på fellesførte anlegg.	Dokumentasjon skal vedlegges tilbud.	K10

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Vurderingstema:	Krav til dokumentasjon:
Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris.	Ferdig utfylt prisskjema

5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

5.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. Dette er tilbyders ansvar. For sent innkomne tilbud vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres minimum 1 time før fristens utløp for å sikre at elektronisk overføring skjer i tide før portalen stenger for levering.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Det gjøres oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

I henhold til § 23 i *Offentleglova* er tilbud unntatt offentlighet kun frem til leverandør er valgt. Oppdragsgiver har taushetsplikt om forretningshemmeligheter i tilbudene, jf. FOA § 7-4. Tilbydere skal levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver uavhengig av dette gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Signert og utfylt tilbudsbrief (i dette dokument).
- Egenerklæringer/dokumentasjon (K01 – K10) på at leverandøren oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav for deltakelse i konkurransen, jf. kapittel 3.
- Utfylt prisskjema

6 VEDLEGG

- Tilbudsbrev (neste side)
- Kontraktsgrunnlag (vedlegg 1)
- Prisskjema (vedlegg 2)
- Egenerklæring ILO konvensjon 94 (vedlegg 3)

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurranse- og kontraktsgrunnlaget.

☐ Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted

Dato

Underskrift

Navn med blokkbokstaver