

## Evaluering av SFI-ordningen:

# Oppdragsbeskrivelse

### Bakgrunn

Ordningen med Sentre for forskningsdrevet innovasjon (SFI) ble utredet og foreslått etablert av Norges forskningsråd i 2004. Regjeringen fulgte opp forslaget om etablering av SFI gjennom St.meld. nr. 20 (2004-2005) Vilje til forskning.

Sentre for forskningsdrevet innovasjon (SFI) er Forskningsrådets viktigste ordning for langsiktig forskningssamarbeid mellom FoU-miljøer og næringslivet. SFI-ordningen har vært i drift i 10 år og Forskningsrådet har siden oppstarten gitt bevilgninger og tilsagn på omkring 3,3 milliarder kroner til 38 ulike SFI-konsortier.

Divisjonsstyret for innovasjon vedtok i møte 8. desember 2016 å gjennomføre en evaluering av SFI-ordningen og godkjente i samme møte mandat for evalueringen.

Forskningsrådet ønsker at evalueringen skal gjennomføres av et miljø med evalueringsfaglig kompetanse, med erfaring fra tilsvarende evalueringer, kunnskap om næringsrettede senterordninger nasjonalt og internasjonalt og kunnskap om norske FoU-miljøer og næringsliv.

### Formål med evalueringen

Formålet med evalueringen er å undersøke om SFI-ordningen så langt har oppfylt de overordnede mål og forventninger som ble satt ved etableringen og å få innspill på tilpasninger og endringer som kan gjøres framover for å gi økt måloppfyllelse og økt nytteverdi av ordningen.

SFI er en viktig og synlig ordning for Forskningsrådet. Evalueringen skal gi Forskningsrådet god læring og innsikt i måloppnåelse og nytteverdien av SFI-ordningen fram til i dag. Evalueringen skal gi Forskningsrådet økt kunnskap om hvilke forhold som må være til stede for at et SFI skal lykkes. Evalueringen skal samtidig gi råd og innspill til hvordan ordningen eventuelt kan justeres og tilpasses framover sett i lys av endringene i ulike rammebetingelser og i forsknings- og innovasjonslandskapet nasjonalt og internasjonalt.

### Sentrale spørsmål for evalueringen

Sentrale spørsmål som Forskningsrådet mener det er viktig å få belyst i evalueringen er omtalt i mandatet (vedlegg 2).

Det er ønskelig at tilbyder selv har synspunkter på vektleggingen mellom spørsmålene i mandatet og kommer med forslag til eventuelle andre relevante spørsmål eller tema for evalueringen.

Forskningsrådet ønsker videre å få økt kunnskap om eventuelle systematiske forskjeller i måloppnåelse og nytteverdi mellom sentre:

- innenfor ulike tema, fag- eller næringsområder?
- basert på et mangeårig samarbeid og sentre der samarbeidet ble etablert gjennom senteretableringen?
- med ulik type vertsinstitusjon (UoH, forskningsinstitutt, helseforetak eller bedrift) og mellom de forskjellige vertsinstitusjonene?
- med mange partnere og sentre med få partnere?

- med ulike styringsstrukturer (styre og styreleders tilhørighet, andre styringskomiteer, internasjonale rådgivende komiteer etc.)?
- med ulike typer bedrifter og partnere (størrelse på bedriftene, offentlige partnere, FoU-erfaring hos bedriftene/partnerne etc.)?
- med ulik grad av internasjonalt samarbeid og internasjonal eksponering?

### **Organisering av arbeidet og arbeidsform**

Tilbyder må selv foreslå nærmere evalueringsmetodikk.

Tilbyder har videre ansvar for å knytte til seg nødvendig nasjonal og internasjonal ekspertise for å gjennomføre evalueringen. Forskningsrådet vil bistå tilbyder med relevant bakgrunnsmateriale og organisering av eventuelle workshops og møter.

Forskningsrådet vil opprette en referansegruppe med godt kjennskap til Forskningsrådets virkeområde, SFI-ordningen og generell forsknings- og innovasjonspolitisk kompetanse. Denne gruppen skal bistå tilbyder i gjennomføring av evalueringen og utvikling av forståelsen av resultatene.

Tilbyder vil selv stå som ansvarlig for innhold, konklusjoner og anbefalinger i evalueringen. Møter mellom Forskningsrådet, referansegruppen og tilbyder vil avholdes med utgangspunkt i milepæler i fremdriftsplan for evalueringen.

Tilbyder må også selv ha synspunkter på hensiktsmessig organisering av arbeidet og arbeidsform, herunder også hensiktsmessig bruk av referansegruppen.

### **Evalueringsrapporten**

Evalueringsrapporten skal skrives på engelsk og skal ha et sammendrag både på norsk og engelsk. Rapporten skal publiseres og gjøres offentlig tilgjengelig etter at den er ferdigstilt. Observasjoner og anbefalinger må komme klart frem i rapporten.

Det forventes at resultater fra evalueringen skal formidles både via nett, trykk og presentasjoner, og tilbyder er forpliktet til å delta i dette arbeidet så langt det er nødvendig.

Tilbyder må også selv ha synspunkter på hensiktsmessig formidling av resultatene fra evalueringen.

### **Tidsplan**

Arbeidet skal starte opp i løpet av 1. kvartal 2017 og være avsluttet innen utgangen av 2017. Dette innebærer at utkast til evalueringsrapport skal foreligge innen 15. november 2017 og endelig rapport innen 31. desember 2017.

Tilbyder må også selv ha synspunkter på en tidsplan for arbeidet med konkrete milepæler. Når arbeidet starter opp, skal tidsplanen konkretiseres i samarbeid med Forskningsrådet.

### **Generelle føringer**

Oppdraget vil bli regulert av Forskningsrådets standardkontrakt for konsulentoppdrag (vedlegg 3).

Tilbyder må være i stand til å lese og sette seg inn i dokumenter på norsk.