

	Ringerike kommune
	KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I KONKURRANSE MED FORHANDLINGER

ULLERÅL SKOLE, MIDLERTIDIGE LOKALER

KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I TILBUDSFORESPØRSEL

KJØP AV PAVILIONG FOR MIDLERTIDIGE LOKALER

20. desember 2016



0240 Rehabilitering Sokna skole – Paviljong for midlertidige lokaler
Konkurransegrunnlag del I
Åpen anbudskonkurranse
Dato: 03.02.15

Innholdsfortegnelse

1	Generelt	3
1.1	Innbydelse.....	3
1.2	Konkurranseform.....	3
1.3	Konkurransegrunnlaget	3
1.4	Anmodning fra tilbyder om endring av konkurransegrunnlaget	3
1.5	Befaring/informasjonsmøte	4
2	Tilbudet	4
2.1	Offentlighetsloven	4
2.2	Hva tilbudet skal inneholde	4
2.2.1	Språk, format, kopier og systematikk.....	4
2.2.2	Dokumentasjon av kvalifikasjoner	5
2.2.3	Dokumentasjon av øvrige deler av tilbudet.....	5
2.3	Adresse for levering av tilbud pr. post	5
2.4	Tilbudsfrist - frist for mottak av tilbudet	6
2.5	Tilbudskonvolutt eller -pakke.....	6
2.6	Vedståelsesfrist.....	6
2.7	Annet	6
3	Kvalifikasjoner	6
4	Tildeling av kontrakt	8



Midlertidige lokaler Ullerål skole

Konkurransegrunnlag del I

Konkurranse med forhandlinger

Dato: 20.12.16

1 Generelt

1.1 Innbydelse

Ringerike kommune innbyr med dette til konkurranse om etablering av paviljong for midlertidige lokaler for Ullerål skole, Hønefoss. Det skal kjøpes inn midlertidige lokaler for ca 250 elever og 12 lærere, til sammen ca 1200 m².

Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning. Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering eller godkjenning.

1.2 Konkurranseform

Konkurransen gjennomføres som konkurranse med forhandlinger etter forskrift om offentlige anskaffelser del II.

1.3 Konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av:

- Denne tilbudsforespørselen (Konkurransegrunnlagets del I)
- Kravspesifikasjon (Konkurransegrunnlagets del II)
- Eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget og referater fra befarings- eller informasjonsmøte i henhold til nedenstående bestemmelser.

Konkurransegrunnlaget kan lastes ned vederlagsfritt fra Doffin.

1.4 Anmodning fra tilbyder om endring av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han ta kontakt med oppdragsgiver, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller justeres. Forespørselen skal sendes rettes til:

P7 Prosjekt AS
Knut Magne Mork
Epost: kmm@psju.no
Telefon: 416 50 246

Forespørsel skal fremsettes i god tid før tilbudsfristens utløp. Dersom forespørsel fremsettes pr telefon, skal den bekreftes med skriftlig henvendelse. Dersom det lar seg gjøre før tilbudsfristens utløp, vil oppdragsgiver sende ut skriftlig meddelelse til samtlige registrerte



tilbydere hvor spørsmål og svar angis. Det vil ikke bli angitt hvem som har stilt spørsmålet. Meddelelsen er en del av konkurransegrunnlaget.

Dersom meddelelsen gis kort tid før tilbudsfristens utløp, vil oppdragsgiver vurdere om tilbudsfristen skal forlenges, jf forskrift om offentlige anskaffelser.

1.5 Befaring/informasjonsmøte

Det vil ikke bli avholdt befaring eller informasjonsmøte for denne anskaffelsen.

2 Tilbudet

2.1 Offentlighetsloven

I henhold til ny offentlighetslov som gjelder fra 01.01.2009 vil anbudsprotokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til leverandøren er valgt. Deretter er disse tilbudsdokumentene offentlig tilgjengelige. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er noens personlige forhold og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold (f. eks. produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, enhets-/time priser, påslagsprosjenter etc., men som hovedregel ikke totalpris og kapittelsummer).

2.2 Hva tilbudet skal inneholde

2.2.1 Språk, format, kopier og systematikk

Tilbudet og alle innleverte vedlegg skal utformes på norsk. Tilbudet skal innleveres slik:

1. Ett originaleksemplar i papir
2. En elektronisk versjon på pdf-format av hele tilbudet usladdet.
Originaltilbudet skal hules og settes i ringperm/hefte.

Tilbudsbrev legges som første dokument i ringpermen/heftet. Dokumentasjon knyttet til kvalifikasjonskriteriene og tildelingskriteriene skal settes inn som vedlegg til tilbudsbrevet i henhold til vedleggsnummereringen angitt i tabellene i pkt 3 og 4 nedenfor. Det skal være skilleark mellom hvert vedlegg.

Det skal leveres et eget datert og underskrevet tilbudsbrev. Dersom den som underskriver tilbudsbrevet ikke har offisiell fullmakt til å forplikte tilbyder, skal nødvendig fullmakt vedlegges tilbudsbrevet.

I tilbudsbrevet skal det redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Det tillates likevel en spesifikk henvisning til slik redegjørelse inntatt i et av de øvrige tilbudsdokumentene. Forbehold eller avvik som ikke er



Midlertidige lokaler Ullerål skole

Konkurransegrunnlag del I

Konkurranse med forhandlinger

Dato: 20.12.16

beskrevet på slik måte vil ikke bli hensyntatt, med mindre det er åpenbart at tilbyder har ment å ta et forbehold eller gjøre et avvik, og dette blir oppdaget av oppdragsgiver ved gjennomgangen av tilbudet.

Vesentlige forbehold eller vesentlige avvik vil føre til avvisning. Det gjøres uttrykkelig oppmerksom på at også ikke vesentlige forbehold eller avvik kan føre til at oppdragsgiver avviser tilbudet, jf forskrift om offentlige anskaffelser.

2.2.2 Dokumentasjon av kvalifikasjoner

Som vedlegg til tilbudsbrevet skal tilbyder levere den dokumentasjon som er etterspurt i tabellen over kvalifikasjonskriterier i pkt 3 nedenfor, jf kolonne C og D.

Dokumentasjonen som skal leveres skal være på norsk jfr. 2.2.1. Tilbydere med originaldokumentasjon utstedt av offentlig myndighet eller offentlige registre i andre land skal ved siden av originaldokumentasjonen vedlegge autorisert oversettelse. Dersom det ikke foreligger autorisert oversettelse anses ikke dokumentasjonskravet for å være oppfylt og tilbyder vil bli avvist.

I tilknytning til kravene i punkt 3 viser vi til Forskrift om offentlige anskaffelser, §17-8 (2. og 3. ledd) og §17-9 (2. og 3. ledd):

- I de tilfeller en leverandør støtter seg på andre foretaks kapasitet/og eller kompetanse, for å kunne kvalifisere seg, må det fremlegges en forpliktelseserklæring jfr. Forskrift om offentlige anskaffelser, §17-8 (2. og 3. ledd) og §17-9 (2. og 3. ledd).
- For at Ringerike kommune skal kunne vurdere og vektlegge resurser innhentet fra andre foretak enn tilbyderen, må slike erklæringer, som beskrevet i forskriften, vedlegges tilbudet.

2.2.3 Dokumentasjon av øvrige deler av tilbudet

Som vedlegg til tilbudsbrevet skal tilbyder levere den dokumentasjon som er etterspurt i tabellen over tildelingskriterier i pkt 4 nedenfor, jf kolonne C og D.

2.3 Adresse for levering av tilbud pr. post

Søknad skal sendes pr. post eller leveres på oppdragsgivers besøksadresse.

Adresse for levering av tilbud med bud(besøksadresse)

Ringerike kommune
Osloveien 1
3511 Hønefoss



Midlertidige lokaler Ullerål skole
Konkurransegrunnlag del I
Konkurranse med forhandlinger

Dato: 20.12.16

Adresse for levering av tilbud pr. post (Postadresse)

Ringerike kommune

Pb 123 sentrum

3502 Hønefoss

Att: Prosjektansvarlig Arne Andersen

2.4 Tilbudsfrist - frist for mottak av tilbudet

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende d.v.s. kommet frem til angitt postadresse eller besøksadresse, innen følgende frist:

Kl. 14.00 den 23.01.2017

2.5 Tilbudskonvolutt eller -pakke

Tilbudet skal legges i lukket (gjenklistret eller forseglet på annen måte) konvolutt eller pakke. En lukket forsendelse skal det ikke være mulig å få tilgang til uten at forseglingen brytes, slik at det lar seg konstatere uten videre om forsendelsen har vært åpnet før tilbudsåpning. Tilbud skal således ikke sendes pr. e-post eller telefaks. (Dette gjelder også for eventuell ekstra kopi av tilbudet)

Konvolutten eller pakken skal merkes på følgende måte:

”Tilbud Midlertidige lokaler Ullerål skole”

2.6 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i 30 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

2.7 Annet

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbud må bæres av tilbyder.

3 Kvalifikasjoner

For å avgjøre om tilbyder har tilstrekkelige kvalifikasjoner vil følgende kriterier, krav og dokumentasjon legges til grunn.

I tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert vil oppdragsgiver selv kunne innhente kredittopplysning av deltakerne og vektlegge denne. Videre vil oppdragsgiver, i tillegg til den dokumentasjon som tilbyder har levert, vektlegge eventuelle egne dokumenterte erfaringer med tilbyder.

Tilbudet skal bestå av tilbudsbrev og de vedlegg som er angitt i kolonne D i nedenstående tabell, jf nærmere i pkt 2 om tilbudet.

**Midlertidige lokaler Ullerål skole****Konkurransegrunnlag del I****Konkurranse med forhandlinger****Dato: 20.12.16**

A: Kriterier	B: Krav	C: Dokumentasjon	D: Del av tilbud
Organisatorisk og juridisk stilling	Foretaket skal være lovlig registrert	Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert. Dokumentasjonen skal minst angi: a. foretakets navn og registeringsnr. b. foretakets forretningsadresse c. hvem som kan opptre på foretakets vegne	Vedlegg 1
	Foretaket skal ha ordnede forhold hva gjelder betaling av skatter og avgifter	Norsk firma: Skatteattest for skatt og merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 mnd fra tilbudsfristens utløp (Utstedes av skattefogden i tilbyders fylke) Utenlandsk firma: Attest utstedt av vedkommende myndighet i tilbyders hjemstat som bekrefter at leverandøren har oppfylt sine forpliktelser vedr. avgifter i samsvar med lovbestemmelser i den stat leverandøren er etablert.	Vedlegg 2
	Foretaket skal oppfylle lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet	Utfylt og undertegnet HMS egenerklæring i samsvar med vedlegg 2 til forskrift om offentlige anskaffelser. (www.lovdato.no)	Vedlegg 3
Økonomisk og finansiell stilling	Foretaket skal ha en tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre oppdraget	Foretakets årsregnskap for siste 2 år.	Vedlegg 4
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Foretaket skal ha god erfaring fra tilsvarende oppdrag.	Beskrivelse av foretakets leveranser av midlertidige lokaler de siste fem årene. - Type bygg og størrelse - Tidspunkt for utførelse - Navn på oppdragsgiver og kontaktperson med tlf.nr	Vedlegg 5

**Midlertidige lokaler Ullerål skole****Konkurransegrunnlag del I****Konkurranse med forhandlinger****Dato: 20.12.16**

I de tilfeller en leverandør støtter seg på andre foretaks finansielle stilling /kapasitet/ kompetanse, for å kunne kvalifisere seg, må det fremlegges en forpliktelseserklæring eller lignende fra disse foretakene jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 17-8 (2. og 3. ledd) og § 17-9 (2. og 3. ledd). Erklæring eller lignende skal vedlegges tilbudet.

4 Tildeling av kontrakt

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut fra de kriterier som fremgår av nedenstående tabell.

Informasjon i tilbudsbrevet og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbudsbrev og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbudsbrevet foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet.

A: Kriterier	B: Vekt	C: Grunnlag	D: Del av tilbud
Pris	50-70 %	Total kostnad for etablering inklusive opsjoner og inkl ca 5% tillegg etter satser for regningsarbeider og innkjøp materialer.	Tilbuds-skjema
Kvalitet Funksjonalitet på tilbudt løsning. Kvalitet på tekniske anlegg og brakkemoduler. Egnethet for flytting	30-50%	Uttegnert planløsning for tilbudet. Beskrivelse og dokumentasjon oppbygning av modulene, overflater og på løsning for tekniske anlegg. Beskrivelse av egnethet for flytting av paviljongene til annen lokalisering.	Vedlegg 6 Vedlegg 7 Vedlegg 8

Hønefoss, den 20.12.16
Ringerike kommune

Arne Andersen
Prosjektansvarlig

Knut Magne Mork
Prosjektleder

Vedlegg: Mal for Forpliktelseserklæring



Midlertidige lokaler Ullerål skole
Konkurransegrunnlag del I
Konkurranse med forhandlinger

Dato: 20.12.16

EKSEMPEL PÅ FORPLIKTELSESERKLÆRING

Firma **xxxxxxx** stiller sin kompetanse og kapasitet til rådighet til firma **xx** i prosjektet **xx**, for Ringerike kommune Eiendom.

Dato,

Firma underskrift

(for firmaet som stiller sin kompetanse og kapasitet til rådighet)