



Informasjonsprogram for returordningen Assistert retur

Kontrakt nr.: 16/02693

Avtale om informasjonsprogram for returordningen Assistert retur

er inngått mellom:

<leverandør>, org.nr. <xxx xxx xxx>

(heretter Leverandøren)

og

Utlendingsdirektoratet (UDI), org.nr. 974 760 746

(heretter Kunden)

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part.

For Leverandøren

Sted/dato:

<Navn>

<Stilling>

For Kunden

Sted/dato:

<Navn>

<Stilling>

Innhold

1.	ALMINNELIGE BESTEMMELSER.....	4
1.1	Definisjoner.....	4
1.2	Generelt.....	4
1.3	Bilag til avtalen.....	4
1.4	Tolkning – prioritet ved motstrid.....	4
1.5	Varighet.....	5
1.6	Avbestilling.....	5
1.7	Partenes kontaktpersoner.....	5
1.8	Kommunikasjon.....	5
2.	LEVERANSEN.....	5
3.	LEVERANDØRS GENERELLE PLIKTER.....	5
4.	LEVERINGSBETINGELSER.....	6
5.	KVALITETSSIKRING.....	6
6.	HELSE, MILJØ OG SIKKERHET.....	6
7.	DOKUMENTASJON OG TEGNINGSUNDERLAG.....	6
8.	ENDRINGER.....	7
9.	UTSETTELSE.....	7
10.	INSPEKSJON AV MATERIELLET FØR LEVERING.....	7
11.	LEVERANDØRS PERSONELL.....	8
11.1	Arbeidstillatelse.....	8
11.2	Arbeidstid.....	8
11.3	Timelister.....	8
11.4	Lønns- og arbeidsvilkår.....	8
12.	KRAV TIL UTSTYR OG MATERIELL.....	8
13.	FERDIGSTILT I HENHOLD TIL FREMDRIFTSPLAN.....	8
14.	TINGSKADE FØR OVERTAGELSE.....	8
15.	PRISER OG PRISBESTEMMELSER.....	9
16.	OPPHAVS- OG EIENDOMSRETT.....	9
17.	MØTER OG RAPPORTERING.....	9
18.	RAPPORTERING TIL OFFENTLIGE MYNDIGHETER.....	9
18.1	Rapport til Sentralskattekontoret for utenlandssaker (SFU).....	9
19.	KONTRAKTSBRUDD.....	10
19.1	Forsinkelse.....	10
19.2	Virkninger av forsinkelse.....	10
19.3	Mangler.....	10
19.4	Virkninger av mangler.....	10
19.5	Erstatning.....	11
19.6	Vesentlig kontraktsbrudd.....	11
20.	ENDRINGER/TILLEGG.....	11
21.	FORCE MAJEURE.....	11
22.	FORSIKRING.....	12
23.	SKADESLØSHOLDELSE.....	12
24.	TAUSHETSPLIKT.....	12
25.	OVERDRAGELSE AV KONTRAKTEN.....	12
26.	LOVVALG OG TVISTELØSNING.....	13

1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

1.1 Definisjoner

Generelle villkår er betegnelsen på foreliggende dokument.

Kontrakten omfatter disse Generelle villkår for kjøp av materiell og tjenester, samt eventuelle bilag, tillegg eller endringer som er skriftlig avtalt.

Leveransen er beskrivelsen på det som er avtalt levert i henhold til Kontrakten.

Kontraktssummen er det samlede vederlag som skal betales i henhold til Kontrakten.

Part er Kunde eller Leverandør etter Kontrakten.

1.2 Generelt

Disse Generelle villkår gjelder for alle leveranser der Utlendingsdirektoratet, inkludert de enkelte avdelinger og enheter i Utlendingsdirektoratet, er Kunden.

Leverandør har ved inngåelsen av Kontrakten, godtatt foreliggende villkår. Eventuelle avvikende villkår er uten virkning for Partene med mindre Kunden skriftlig har godtatt disse.

Leverandørs egne betingelser som eventuelt vedlegges følgedokumenter, ordrebekreftelse eller fakturaer, aksepteres ikke, i den grad de avviker fra disse Generelle villkår for kjøp av materiell og tjenester.

1.3 Bilag til avtalen

Alle rubrikker skal være krysset av (ja eller nei)	Ja	Nei
Bilag 1: Spesifikasjon av ytelsen	X	
Bilag 2: Leverandørens løsningsforslag	X	
Bilag 3: Administrative bestemmelser	X	
Bilag 4: Pris og prisbestemmelser	X	
Bilag 5: Endringer i den generelle avtaleteksten	X	
Bilag 6: Endringer av leveransen etter avtaleinngåelse	X	

1.4 Tolkning – prioritet ved motstrid

Ved motstrid skal følgende tolkningsprinsipper legges til grunn:

Endringer til avtalen går foran den generelle avtaleteksten, men bare i den utstrekning det fremgår klart og entydig hvilket punkt eller hvilke punkter som er endret, erstattet eller gjort tillegg til. Ved motstrid der endringen ikke er klart spesifisert som angitt, går den generelle avtaleteksten foran endringene.

Hvis Leveransen er nærmere beskrevet i vedlegg til avtalen, skal Kundens spesifikasjon ha forrang ved motstrid med Leverandørens beskrivelse, med mindre det fremgår klart og entydig hvilket punkt eller hvilke punkter i Kundens spesifikasjon som er endret, erstattet eller gjort tillegg til.

1.5 Varighet

Avtalens varighet er frem til Leveransen er overlevert til Kunden. Levering skal skje senest 15. februar 2017 med mindre Partene skriftlig har avtalt annet leveringstidspunkt.

1.6 Avbestilling

Tjenesten kan avbestilles av Kunden med 30 dagers skriftlig varsel.

Ved avbestilling før tjenesten er fullført, skal Kunden betale:

- a) Det beløp Leverandøren har til gode for allerede utført arbeid.
- b) Andre direkte kostnader som Konsulenten påføres som følge av avbestillingen.

1.7 Partenes kontaktpersoner

Hver av Partene skal oppnevne en kontaktperson som skal være bemyndiget til å opptre på vegne av Parten i alle saker som angår gjennomføringen av Kontrakten.

Partenes kontaktpersoner fremgår av Bilag 3 – Administrative bestemmelser.

1.8 Kommunikasjon

Kommunikasjon vedrørende Kontrakten skal rettes til Partenes kontaktpersoner. Henvendelser skal besvares uten unødig opphold.

2. LEVERANSEN

Leverandøren skal levere til Kunden de ytelser som fremgår av Bilag 1 i henhold til Leverandørens besvarelse i Bilag 2.

3. LEVERANDØRS GENERELLE PLIKTER

Leveransen skal være i overensstemmelse med kravene i Kontrakten, og skal oppfylle alle krav til art, mengde, kvalitet, egenskaper og innpakning som følger av Kontrakten. Leveransen skal kunne brukes til det tiltenkte formål og være fri for rettslige mangler av alle slag.

Leveransen skal utføres i samsvar med gjeldende lover og forskrifter, og skal være fagmessig utført, dokumentert og/eller kontrollert av kvalifisert og autorisert personell der dette kreves. Leverandør skal innhente og opprettholde alle nødvendige tillatelser i forbindelse med gjennomføring av Leveransen, og skal på Kundens anmodning legge frem dokumentasjon på at nødvendige tillatelser foreligger.

Ved endringer i lover, forskrifter og offentlige bestemmelser som får betydning for Leveransen, og som trer i kraft før avtalt levering skal finne sted, er Leverandør forpliktet til å utføre endringsarbeid i henhold til retningslinjene i punkt 8.

Leverandør skal ikke overlate vesentlige deler av Leveransen til underleverandører uten Kundens skriftlige samtykke. Slikt samtykke fritar ikke Leverandør for noen plikter etter Kontrakten.

Kunden skal ikke anses som arbeidsgiver for Leverandørs personell selv om slikt personell utfører tjenester i samarbeid med Kunden.

Dersom Kontrakten utpeker nøkkelpersonell hos Leverandør, skal utskifting av slikt personell godkjennes av Kunden. Godkjennelse kan ikke nektes uten saklig grunn. Opplæring av nytt personell skal bekostes av Leverandør.

Leverandør skal på egen bekostning sørge for øyeblikkelig utskifting av personell som opptrer på en klanderverdig måte eller som anses uegnet til å utføre tjenester omfattet av Kontrakten.

4. LEVERINGSBETINGELSER

Leveransen skjer i henhold til kundens krav i bilag 1.

5. KVALITETSSIKRING

Leverandør skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem som er tilpasset Leveransen. På forespørsel skal Leverandør dokumentere systemet for Kunden.

Leverandør skal på anmodning utarbeide en kvalitetsplan særskilt tilpasset Leveransen.

Kunden skal ha rett til å gjennomføre revisjon av Leverandør og eventuelle underleverandører. Leverandør plikter å bidra ved gjennomføringen av slik revisjon.

Dersom revisjon avdekker avvik, plikter Leverandør uten ugrunnet opphold å iverksette korrigerende tiltak. Kunden kan fastsette en rimelig frist for gjennomføring.

Unnlatelse av å iverksette korrigerende tiltak utgjør vesentlig kontraktsbrudd.

Kunden plikter å legge til rette for at Leverandør får tilgang til relevante kvalitetsdokumenter som er aktuelle for gjennomføringen av Leveransen.

Eventuelle særlige krav til kvalitetssikring knyttet til gjennomføring av Kontrakten er angitt i Bilag D – Administrative bestemmelser.

6. HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Leverandør skal oppfylle alle lovpålagte krav til HMS¹, samt Kundens særlige HMS-krav. Leverandør plikter å informere personell omfattet av Kontrakten om Kundens til enhver tid gjeldende HMS-krav og retningslinjer, og sikre at disse etterleves.

Ved leveranser av kjemiske stoffer skal forskriftsmessige HMS-datablad leveres sammen med Leveransen.

Leverandør er ansvarlig for at eget personell til enhver tid innehar og bruker påkrevet personlig verne- og sikkerhetsutstyr, samt utstyr som forebygger utilsiktede utslipp til luft, jord og vann.

7. DOKUMENTASJON OG TEGNINGSUNDERLAG

All nødvendig dokumentasjon og programvare for bruk, vedlikehold og avhending av kontraktsgjenstanden utgjør en integrert del av Leveransen. Dette inkluderer sertifikater, beskrivelser, tegninger, instruksjoner mv.

¹ Med HMS menes Helse, Miljø og Sikkerhet. Miljøforhold som utslipp til luft, jord og vann, energibruk, avfall og materialvalg er inkludert i begrepet

Mangelfull eller manglende dokumentasjon utløser mangelansvar for Leverandør.

Kunden beholder eksklusive rettigheter til resultatet av Leveransen, uavhengig av format, samt til egne underlag. Kundens underlag kan ikke uten Kundens samtykke benyttes til formål utover denne Leveransen. Kundens underlag skal ikke overlates til tredjemann uten Kundens skriftlige samtykke. Kunden skal ha innsyn i og bruksrett til de underlag Leverandør bruker i tilknytning til Leveransen, hva enten disse er Leverandørs eller tredjemanns eiendom.

Leverandør garanterer at han har rett til å benytte alle sine innsatsfaktorer, herunder tredjemanns eiendoms beskyttede løsninger, og at andres rettigheter ikke vil bli krenket ved gjennomføringen av Kontrakten. Leverandør er ansvarlig for følger av eventuelle brudd på tredjemanns rettigheter.

8. ENDRINGER

Innenfor det Partene med rimelighet kunne forvente da Kontrakten ble inngått, kan Kunden kreve kvalitetsmessige og/eller kvantitetsmessige endringer i Leveransen samt endringer i eventuell fremdriftsplan.

Har Leverandør forslag til endringer, skal Kunden varsles skriftlig om dette så snart dette blir klart for Leverandør.

Vederlag for endringer skal være i samsvar med Kontraktens opprinnelige enhetspriser og prisnivå. Dersom endringer medfører kostnadsøkning eller besparelser skal Partene forhandle særskilt om dette, men enhetsprisene skal legges til grunn.

Endringer skal være godkjent av Kunden ved skriftlig endringsordre før de iverksettes.

Ved mottagelsen av en endringsordre skal Leverandør uten ugrunnet opphold iverksette denne, selv om endringsordrens virkning på pris, fremdriftsplan og andre betingelser i Kontrakten ennå ikke er avklart. Omtvistet endringsordre behandles i henhold til retningslinjene i punkt 26, Lovvalg og tvisteløsning.

9. UTSETTELSE

Kunden kan ved skriftlig varsel utsette hele eller deler av Leveransen. Etter slikt varsel skal Leverandør uten ugrunnet opphold meddele Kunden hvilke virkninger utsettelsen kan få for gjennomføringen av Leveransen. Leverandør skal gjenoppta Leveransen straks Kunden varsler om dette.

Dersom utsettelsen varer mer enn 30 dager utover det som er varslet, har Leverandør rett til å si opp Kontrakten ved skriftlig varsel til Kunden.

I utsettelsesperioden kan Leverandør kun kreve å få dekket dokumenterte og nødvendige utgifter i forbindelse med demobilisering og mobilisering av personell.

10. INSPEKSJON AV MATERIELLET FØR LEVERING

Ved å varsle Leverandør skriftlig, i rimelig tid før gjennomføring, kan Kunden kreve å inspisere materiellet/arbeidet under fremstilling i Leverandørs lokaler.

Leverandør plikter å tilrettelegge for at inspeksjon kan gjennomføres.

Kunden har ansvar for egne kostnader forbundet med inspeksjon.

11. LEVERANDØRS PERSONELL

Leverandør er ansvarlig for at avgitt fagpersonell har de offentlige godkjenninger, fagbrev, maskinførerbevis og sertifikater e.l. som er nødvendig for gjennomføring av Leveransen. Kunden har på anmodning rett til å kontrollere slike opplysninger.

11.1 Arbeidstillatelse

Leverandøren skal påse at alt personell som utfører arbeid under denne Kontrakt innehar gyldige arbeidstillatelser.

11.2 Arbeidstid

Leverandøren plikter å påse at lovbestemte krav til arbeidstid og overtid overholdes.

11.3 Timelister

Når Leveransen, eller deler av Leveransen, kompenseres etter faktisk medgått tid, skal Leverandørens personell daglig fylle ut timelister. Dersom timelisten signeres av representant for Kunden, er signaturen kun en bekreftelse av arbeidet tid i forbindelse med Kontrakten, og innebærer ikke en godkjenning av kostnad.

11.4 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandørs ansatte, og ansatte hos underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle Kontrakten, skal ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette kravet gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.

På Kundens forespørsel skal Leverandør dokumentere lønns- og arbeidsvilkår til ansatte som medvirker til å oppfylle Kontrakten.

Ved manglende oppfyllelse av dette krav påløper det konvensjonalbot for hver dag frem til forholdet er bekreftet brakt i orden av Leverandør. Konvensjonalboten skal utgjøre 0,4 % av det samlede vederlag som skal betales i henhold til Kontrakten. Samlet sum skal ikke overstige 15 % av den totale summen som skal betales i henhold til Kontrakten.

Kunden kan heve Kontrakten dersom maksimal konvensjonalbot er påløpt eller Leverandør motsetter seg å bringe forholdet i orden.

12. KRAV TIL UTSTYR OG MATERIELL

Med mindre annet er avtalt er Leverandør ansvarlig for alt nødvendig utstyr og materiell for gjennomføring av Leveransen.

13. FERDIGSTILT I HENHOLD TIL FREMDRIFTSPLAN

Leverandør skal gi Kunden skriftlig melding når Leveransen er ferdigstilt.

14. TINGSKADE FØR OVERTAGELSE

Leverandør er ansvarlig for enhver skade på Leveransen som inntreffer før risikoen går over fra Leverandør til Kunden, med mindre skaden skyldes Kunden eller noen Kunden svarer for.

Kunden kan kreve erstatning for tap han lider som følge av skade på egen eiendom som skyldes Leverandør. Slik erstatning er begrenset til direkte tap, med mindre Leverandør eller noen han svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

15. PRISER OG PRISBESTEMMELSER

Kontraktsprisene samt prisbestemmelser og betalingsbetingelser fremgår av Bilag 4 – Pris og prisbestemmelser, og er oppgitt i NOK eks. mva.

16. OPPHAVS- OG EIENDOMSRETT

Eiendomsrett, opphavsrett, distribusjonsrett og andre relevante materielle og immaterielle rettigheter til Leveransen tilfaller Kunden når betaling er skjedd, med mindre annet er avtalt i Bilag D og med de begrensninger som følger av annen avtale eller ufravikelig lov.

Rettighetene omfatter også rett til endring og videreoverdragelse, jf. lov 12. mai 1961 nr. 2 om opphavsrett til åndsverk mv. (åndsverkloven) § 39b.

Konsulenten beholder rettighetene til egne verktøy og metodegrunnlag. Begge parter kan også utnytte generell kunnskap (know-how) som ikke er taushetsbelagt og som de har tilegnet seg i forbindelse med bistanden.

17. MØTER OG RAPPORTERING

Partene skal ha et tett samarbeid i kontraktsperioden. Med mindre annet er avtalt skal det avholdes jevnlig møter mellom Partene for å sikre enighet om resultat og korrekt oppfyllelse av kontraktsforpliktelsen.

18. RAPPORTERING TIL OFFENTLIGE MYNDIGHETER

Det er Leverandørens ansvar å sørge for at offentlige myndigheter og institusjoner som handler på offentlige myndigheters vegne, får lovhjemlet informasjon i tilknytning til Leveransen. Leverandøren plikter å sørge for at underleverandører i nedstigende linje rapporterer til offentlige myndigheter i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

Kunden skal holdes skadesløs for eventuelle kostnader påført Kunden som følge av Leverandørens manglende oppfyllelse av lover, forskrifter eller avtaler. Kunden forbeholder seg retten til å motregne slike kostnader sammen med et administrasjonsgebyr, mot beløp Leverandøren måtte ha til gode hos Kunden.

18.1 Rapport til Sentralskattekontoret for utenlandssaker (SFU)

Leverandøren skal rapportere til SFU i henhold til Ligningsloven med forskrifter senest 14 dager etter at arbeidet er startet.

Rapporteringen omfatter Leverandørens og underleverandørers kontrakter, underkontrakter i nedstigende linje og arbeidstakere som benyttes i forbindelse med Leveransen. Rapporteringen omfatter alle avtaler som gir bygge- eller monteringsarbeid på land i Norge til firma som ikke er hjemmehørende i Norge, arbeidstakere uten norsk statsborgerskap som blir engasjert i Norge og arbeidstakere med norsk statsborgerskap dersom arbeidstakeren er ansatt i eller engasjert av firma som ikke er hjemmehørende i Norge.

Skjema RF1198 skal benyttes for arbeidstakere og skjema RF1199 benyttes for kontrakter og underkontrakter.

Ved endringer i kontrakter eller engasjerte arbeidstakere, må det sendes oppdaterte rapporteringsdata senest 14 dager etter at endringen er gjort.

19. KONTRAKTSBRUDD

19.1 Forsinkelse

Det foreligger forsinkelse dersom Leverandør ikke leverer til avtalt tid eller at Leveransen ikke er kvalitativt eller kvantitativt i henhold til Kontrakten, med mindre forsinkelsen skyldes forhold hos Kunden.

Dersom Leverandørs utførelse av Leveransen har slike mangler at Kundens formål med Leveransen blir vesentlig forfeilet, kan Kunden velge å likestille dette med forsinkelse.

19.2 Virkninger av forsinkelse

Dersom ikke annet er avtalt, påløper i tilfellet forsinkelse konvensjonalbot i henhold til punkt 11.4 Lønns- og arbeidsvilkår.

Dersom forsinkelsen bare gjelder en del av Leveransen, skal konvensjonalboten beregnes av den del av kjøpesummen som representerer den del av Leveransen som ikke kan benyttes som følge av forsinkelsen.

Kunden kan, i tillegg til å kreve konvensjonalbot, kreve erstattet det tap han lider som følge av forsinkelsen. Erstatning er begrenset til direkte tap, med mindre Leverandør eller noen han svarer for, har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

Kunden kan heve Kontrakten dersom maksimal konvensjonalbot er påløpt eller forsinkelsen medfører vesentlig kontraktsbrudd.

Ved forsinkelse eller antatt forsinkelse skal Leverandør uten ugrunnet opphold gi Kunden skriftlig melding om dette. Meldingen skal oppgi årsaken til forsinkelsen, samt når Leveransen vil bli utført.

Får Kunden ikke slik melding innen rimelig tid etter at Leverandør fikk eller burde ha fått kjennskap til hindringen, kan Kunden kreve erstattet tap som kunne ha vært unngått om meldingen hadde kommet frem i tide.

19.3 Mangler

Leverandør er ansvarlig for enhver mangel ved Leveransen og gjennomføringen av denne, så fremt mangelen ikke skyldes Kunden eller forhold Kunden svarer for.

Kunden skal reklamere skriftlig innen rimelig tid etter at mangel er oppdaget, og ikke senere enn seks måneder etter at overtagelse har skjedd. Reklamasjonsvarselet skal inneholde beskrivelse av mangelen. For utbedringsarbeider løper en tilsvarende reklamasjonsfrist fra det tidspunktet utbedringsarbeidet ble fullført. Reklamasjonsfristene løper ikke så lenge det foretas utbedringer eller annen aktivitet, som er nødvendig for korrekt kontraktsoppfyllelse.

19.4 Virkninger av mangler

Dersom Kunden reklamerer skal Leverandør starte utbedring av mangelen omgående. Utbedring kan utsettes dersom Kunden har saklig grunn for å kreve det. Utbedring skal gjennomføres uten kostnader for Kunden, og uten at Kundens ordinære virksomhet påføres ulempe i større grad enn det som er rimelig.

Utbedringen skal gjennomføres der hvor Leveransen befinner seg, med mindre annet er avtalt mellom Partene. I den grad materiellet sendes til Leverandør for utbedring eller omlevering svarer Leverandør for kostnader knyttet til dette.

Dersom det mangelfulle materiellet er integrert i Kundens eksisterende utstyr, svarer Leverandør for kostnader knyttet til demontering og montering av dette.

Dersom utbedring ikke lar seg gjennomføre uten vesentlig ulempe for Kunde skal Leverandør omlevere.

Dersom Leverandør ikke innen rimelig tid har utbedret mangelen, er Kunden berettiget til selv, eller ved andre, å foreta utbedring, eller foreta erstatningskjøp for Leverandørs regning og risiko, eller kreve prisavslag. Det samme gjelder dersom det vil medføre vesentlig ulempe for Kunden å avvente Leverandørs utbedring. I slike tilfeller skal Leverandør underrettes skriftlig før utbedring iverksettes.

Kunden kan kreve erstatning for tap han lider som følge av mangel. Slik erstatning er begrenset til direkte tap, med mindre Leverandør eller noen han svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

Kunden kan heve Kontrakten dersom mangelen medfører vesentlig kontraktsbrudd. I slike tilfeller kan Kunden motsette seg Leverandørs tilbud om utbedring.

19.5 Erstatning

Kundens rett til erstatning er uavhengig av øvrige krav Kunden måtte gjøre gjeldende som følge av kontraktsbruddet, eller om slike krav kan gjøres gjeldende.

Samlet erstatning i avtaleperioden er begrenset til et beløp som tilsvarer avtalt vederlag eller et øvre estimat for bistanden, eksklusive merverdiavgift. Denne begrensningen gjelder imidlertid ikke hvis den misligholdende part eller noen denne svarer for, har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

19.6 Vesentlig kontraktsbrudd

Leverandørs konkurs, insolvens, brudd på andre vesentlige økonomiske forutsetninger, gjentatte brudd på instruksjoner eller brudd på offentlige lover og regler, svik, forsømmelse eller andre forhold som bryter med tillitsforholdet til Kunden, eller forsinkelse eller mangler som medfører at Kundens formål med Kontrakten ikke oppnås, utgjør alltid et vesentlig kontraktsbrudd. Oppstilling i nærværende punkt er ikke å anse som uttømmende hva gjelder vurderingen av hva som utgjør et vesentlig kontraktsbrudd.

20. ENDRINGER/TILLEGG

Det kan i avtaleperioden oppstå endringer av forutsetningene for avtalen som kan skyldes politiske bestemmelser. Slike forhold kan føre til endring eller oppsigelse av avtalen. Det tenkes her på sammenslåing eller deling av etater og lignende. Leverandøren har under slike forhold ikke krav på erstatning. Det skal i slike tilfelle føres forhandlinger mellom Kunden og Leverandøren.

Alle endringer skal avtales skriftlig.

21. FORCE MAJEURE

Partene skal ikke holdes ansvarlig for forsinkelser eller mangler dersom det godtgjøres at disse skyldes en hindring utenfor Partenes kontroll, og som de ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller unngått eller overvunnet følgene av.

Beror forsinkelsen eller mangelen på en tredjeperson som Leverandør har gitt i oppdrag helt eller delvis å oppfylle Leveransen, er Leverandør fri for ansvar bare dersom også tredjemann ville vært fritatt etter forrige punkt. Det samme gjelder om forsinkelsen eller mangelen beror på en leverandør som Leverandør har brukt, eller på noen annen i tidligere salgsledd.

22. FORSIKRING

Leverandør er forpliktet til for egen regning å tegne og opprettholde forsikringer tilpasset Leverandørs virksomhet og Leveransens art.

Leverandør plikter å tegne og opprettholde forsikringer for de skade- og ansvarstilfeller som kan oppstå under oppfyllelse av Kontrakten.

Leverandør plikter å ha tilfredsstillende ulykkesforsikring samt lovpålagte personalforsikringer for sine ansatte.

Kunden kan kreve fremlagt dokumentasjon på forsikringsdekning og omfang av forsikringen.

23. SKADESLØSHOLDELSE

Leverandør skal holde Kunden skadesløs for ethvert krav som følge av skade på Leverandørs eiendom og krav fra eget eller tredjemanns personell.

Leverandør skal holde Kunden skadesløs for skade på ting eller personer som skyldes at Leveransen ikke er i tråd med den sikkerhet som Kunden med rimelighet kunne forvente.

Ved vurderingen av den sikkerhet som kunne ventes, tas hensyn til alle forhold som har sammenheng med Leveransen, dens presentasjon, markedsføring og påregnelige bruk.

Partene skal gjensidig informere hverandre når krav som vedrører den annen Part er fremmet av tredjemann.

24. TAUSHETSPLIKT

Forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt kommer til anvendelse på Leverandørens personale.

Kunden vil ved behov godkjenne og sørge for utstedelse av taushetserklæring for Leverandørens personale.

Leverandør skal ikke offentliggjøre inngåelse av denne Kontrakt, eller benytte Kunden som referanse, uten Kundens skriftlige samtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Brudd på denne bestemmelsen ansees som vesentlig kontraktsbrudd.

25. OVERDRAGELSE AV KONTRAKTEN

Kunden kan overdra sine rettigheter og plikter etter Kontrakten, helt eller delvis, forutsatt at Kunden kan godtgjøre at erververen har den økonomiske styrke som trengs for å kunne oppfylle Kundens forpliktelser etter Kontrakten.

Leverandøren kan ikke overdra eller pantsette Kontrakten, del av eller interesse i den, uten Kundens samtykke. Slikt samtykke skal ikke nektes uten saklig grunn.

26. LOVVALG OG TVISTELØSNING

Kontrakten skal i alle henseender reguleres av norsk lovgivning, og rettsvister vedrørende Kontrakten skal løses etter norske rettergangsregler.

Twist mellom Partene skal søkes løst gjennom forhandlinger. Oppnås ikke en løsning, skal saken henvises til ordinær domstolsbehandling.

Rett verneting er Oslo tingrett.