



**Konkurransegrunnlag Del 1**

**KONKURRANSEBESTEMMELSER OG  
VEILEDNING TIL LEVERANDØR**

**ANBUDSKONKURRANSE**

**K104 Romsdal videregående skole  
E02 Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur**



## Innhold

|          |                                                                         |           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b><i>Innbydelse.....</i></b>                                           | <b>4</b>  |
| <b>2</b> | <b><i>Konkurransebestemmelser og veiledning til leverandør.....</i></b> | <b>6</b>  |
| 2.1      | Orientering om prosjektet                                               | 6         |
| 2.2      | Prisskjema for timepriser og materialpåslag mv                          | 6         |
| 2.3      | Konkurransegrunnlaget                                                   | 6         |
| 2.4      | Spørsmål til konkurransegrunnlaget                                      | 7         |
| 2.5      | Tilbudsbefaring                                                         | 7         |
| <b>3</b> | <b><i>Krav til leverandør (kvalifikasjonskrav).....</i></b>             | <b>8</b>  |
| 3.1      | Generelt                                                                | 8         |
| 3.2      | Kvalifikasjonskrav                                                      | 8         |
| 3.2.1    | Organisatoriske og juridiske krav .....                                 | 8         |
| 3.2.2    | Økonomiske og finansielle krav.....                                     | 9         |
| 3.2.3    | Tekniske og faglige kvalifikasjonskrav .....                            | 9         |
| 3.2.4    | Språk .....                                                             | 10        |
| <b>4</b> | <b><i>Tildelingskriterier .....</i></b>                                 | <b>10</b> |
| 4.1      | Tildelingskriterier og vekting                                          | 10        |
| 4.2      | Vederlag                                                                | 10        |
| <b>5</b> | <b><i>Tilbudet .....</i></b>                                            | <b>10</b> |
| 5.1      | Tilbudets innhold og organisering                                       | 10        |
| 5.1.1    | Tilbudsbrev .....                                                       | 10        |
| 5.1.2    | Bilag B1 Vederlag.....                                                  | 11        |
| 5.1.3    | Bilag B2 Teknisk beskrivelse.....                                       | 11        |
| 5.1.4    | Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav.....                                | 11        |
| 5.1.5    | Organisering .....                                                      | 11        |
| 5.2      | Språk                                                                   | 11        |
| 5.3      | Valuta                                                                  | 12        |
| 5.4      | Avvik og forbehold                                                      | 12        |
| 5.5      | Deltilbud                                                               | 12        |
| <b>6</b> | <b><i>Innlevering av tilbud.....</i></b>                                | <b>12</b> |
| 6.1      | Tilbudsfrist                                                            | 12        |
| 6.2      | Vedståelsesfrist                                                        | 12        |
| 6.3      | Tilbudsåpning                                                           | 12        |
| 6.4      | Utgifter                                                                | 12        |
| 6.5      | Tilbakekalling av tilbud                                                | 13        |



---

|          |                                                                |           |
|----------|----------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>7</b> | <b><i>Kontroll, evaluering av tilbud og tildeling.....</i></b> | <b>13</b> |
| 7.1      | Generelt                                                       | 13        |
| 7.2      | Evaluering                                                     | 14        |
| 7.3      | Karakter                                                       | 14        |
| 7.4      | Tildeling                                                      | 14        |
| 7.5      | Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling              | 14        |



## 1 Innbydelse

Møre og Romsdal fylkeskommune som oppdragsgiver innbyr til anbudskonkurranse på utførelse av følgende entreprise i forbindelse med Romsdal videregående skole i Molde.

- **E02 Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur**

Oppføring av nybygg ved Romsdal videregående skole skal gjennomføres i flere entrepriser. Anbudskonkurransen på E02 Grunnarbeider og omlegging av teknisk infrastruktur, er en av disse. En vesentlig del av prosjektet skal utføres i totalentreprise. Det vises til Bilag A1 Orientering om prosjektet.

Ytelsene i E02 Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur, vil i grove trekk omfatte:

- o Grunnarbeider for bygg og installasjoner
- o Omlegging av teknisk infrastruktur
- o Grunnarbeider for E 20 Totalentreprenøren, her nevnes bl.a.:
  - Fundamentgrøfter
  - Oppfylling av deler av tomt med tilkjørte masser
  - Bunnledningsgrøfter innvendig
  - Grøfter for kanaler i grunn
  - Oppfylling for gulv på grunn
  - Drenering
  - Tilbakefylling mv
  - Grøfter for tekniske installasjoner utvendig.
  - Planering, klargjøring for E70 Utomhusarbeidene

Anskaffelsen er omfattet av Lov om offentlige anskaffelser, og konkurransen skal gjennomføres etter reglene i Forskrift om offentlige anskaffelser, del I og del III Anskaffelser over EØS-terskelverdiene og prosedyre § 14-1, (1) som åpen anbudskonkurranse. Konkurransen er kunngjort i TED- databasen og DOFFIN- databasen. For lov og forskrift gjelder gjeldende versjon.

Dette dokument -"Konkurransbestemmelser og veiledning til leverandør"- inneholder i tillegg spesielle tilbudsregler som gjelder i tillegg til, eller i stedet for de generelle tilbudsreglene. Ved eventuelle uoverensstemmelser gjelder de spesielle tilbudsregler foran de generelle.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at valg av leverandør tas ene og alene på basis av mottatte tilbud.

Entreprisen E02 Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur, skal kontraheres ved kontraktsdel 1 og kontraktsdel 2 (Opsjon), slik at kontrakten kan tilpasses oppdeling av grunnarbeidene i forhold til framdrift, grensesnitt mot E20 Totalentreprenør og praktisk og rasjonell gjennomføring av byggeprosjektet:

- Kontraktsdel 1 av entreprisen E02 Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur, gjennomføres før E20 Totalentreprenøren er kontrahert. Når arbeidene avsluttes foretas komplett oppmåling, masseberegning og avregning.
- Kontraktsdel 2: Grunnarbeider som gjenstår etter at E20 Totalentreprenør er kontrahert. Kontraktsdel 2 er forutsatt tiltransportert av E20 Totalentreprenør. Entreprise E02 tiltransporteres E20 som underentreprise.



Kontrakten på E02 Grunnentreprisen skal baseres på vedlagte avtaledokument i konkurransegrunnlagets Del III og NS 8405:2008 som generelle kontraktsbestemmelser.

Spesielle kontraktsbestemmelser fremgår av konkurransegrunnlagets Del III Kontraktsbestemmelser.

Det er Grunnentreprenørens ansvar å sørge for at alle nødvendige funksjoner/ roller i tilknytning til gjennomføring er dekket, også hvordan det skal gjøres.

Leverandør må kontrollere at det mottatte konkurransegrunnlaget inneholder alle tekstsider, bilag og øvrige dokumenter som angitt i innholdsfortegnelsen.

Dersom dokumenter mangler eller er uklare, vennligst ta skriftlig kontakt med oppdragsgiver.

Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Lykke til med tilbudet!

Med hilsen  
for Møre og Romsdal fylkeskommune

Per Olaf Brækkan  
Byggje- og vedlikeholdssjef



## **2 Konkurransbestemmelser og veiledning til leverandør**

### **2.1 Orientering om prosjektet**

Beskrivelser av prosjektet fremgår under konkurransesgrunnlagets del II:

- Bilag A1 Orientering om prosjektet
- Bilag A2 Arbeidsomfang totalentreprise
- Bilag B2 Tekniske funksjonsbeskrivelser
- Bilag E Tegninger og supplerende tekniske dokumenter.

Her framgår omfang og forutsetninger, prisbærende poster og spesifikke krav/funksjonskrav til grunnarbeidene. Forhold knyttet til omlegging av infrastruktur og hensyn ved sammenbygging med eksisterende bygg K, E og G, samt grensesnitt mot utomhus arbeidene.

Drift av skolen i byggetiden er også et vesentlig element i denne sammenheng, se bl.a. driftsplaner i Bilag A2. Kfr. også øvrige kontraktsdokumenter og Bilag B1 Vederlagsskjema.

Gjennomføring av tiltaket i deles i 2:

- Kontraktsdel 1, Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur.
- Kontraktsdel 2 (Opsjon), del av kontrakten som tiltransporteres E20 Totalentreprenøren

Kfr. Tilbudsskjema/vederlagsskjema B1, konkurransesgrunnlagets Bilag A2 Arbeidsomfang grunnentreprise og Bilag B2 Tekniske beskrivelser. Opsjonene medtas i byggherrens evaluering av tilbud.

### **2.2 Prisskjema for timepriser og materialpåslag mv**

Det er bedt om timepriser, materialpåslag mv.

Prisene inngår i byggherrens evaluering, med oppgitte priser fra leverandøren, multiplisert med angitte mengder, timer, materialvolum.. Prisskjemaene er medtatt i Bilag B1 Vederlagsskjema.

### **2.3 Konkurransesgrunnlaget**

Konkurransesgrunnlaget er tilgjengelig på Merzell-portalen ([www.merzell.no](http://www.merzell.no)) og består av følgende hoveddeler:

#### **Del I Konkurransbestemmelser og veiledning til leverandør**

#### **Del II Kontraktsbilag**

##### **Bilag A Arbeidsomfang**

- A1 Orientering om prosjektet
- A2 Arbeidsomfang grunnentreprise

##### **Bilag B Vederlag**

- B1 Tilbudsskjema
- B2 Tekniske beskrivelser med detaljerte prisskjema. Priser overføres til Tilbudsskjema B1 som angir tilbyders totale vederlag

##### **Bilag C Tidsplan**

##### **Bilag D Administrative bestemmelser**

##### **Bilag E Tegninger og supplerende tekniske dokumenter**

##### **Bilag F SHA (HMS)**

##### **Bilag G Erklæringer, attester, annen dokumentasjon**



### **Del III Kontraktsbestemmelser**

Ved kontraktsinngåelse vil alle dokumenter i del I, II og III inngå som kontraktsdokumenter, samt:

- o Eventuelle møtereferater og korrespondanse før kontraktsinngåelse.
- o Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget som er relatert til tilbudsperioden, supplerer konkurransegrunnlaget.
- o Eventuelle spørsmål og svar som er relatert til evalueringsperioden, supplerer leverandørens tilbud.

## **2.4 Spørsmål til konkurransegrunnlaget**

All kommunikasjon i tilbudsprosessen mellom oppdragsgiver og leverandør skal foregå via Mercell-portalen for å sikre at all kommunikasjon loggføres.

Dersom leverandør mener at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig informasjon og veiledning, kan det skriftlig bes om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson. Spørsmål må være stilt senest 17.august 2015. Henvendelse mottatt senere enn den angitte frist vil ikke bli besvart.

Svar på spørsmål, eventuelle justeringer-, suppleringer- og endringer i konkurransegrunnlaget før tilbudsfristens utløp, vil snarest mulig bli lagt ut elektronisk på Mercell-portalen slik at alle som har fått konkurransegrunnlaget blir orientert om spørsmål og svar. Spørsmål vil bli anonymisert slik at det ikke fremgår hvem som har stilt spørsmål.

I tillegg til konkurransegrunnlaget som fremgår i pkt.2.3, vil eventuelle tilleggsopplysninger gitt innen den angitte frist over, inngå som del av konkurransegrunnlaget.

Leverandør har selv ansvar for å holde seg oppdatert på korreksjoner og suppleringer som eventuelt blir gjort i konkurransegrunnlaget og som oppdragsgiver legger ut i Mercell-portalen.

Dersom leverandør oppdager feil i konkurransegrunnlaget, bes leverandør formidle dette til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

## **2.5 Tilbudsbefaring**

Det vil bli gjennomført tilbudsbefaring:

Fredag 7. august 2015, kl. 10.00. med oppmøte på Romsdal vgs (v/inngang bygg A mot Prix).



### 3 Krav til leverandør (kvalifikasjonskrav)

#### 3.1 Generelt

Formålet med å stille krav til leverandørs kvalifikasjoner er å sikre at leverandør opptrer innenfor lovverket og har det faglige, tekniske og økonomiske grunnlaget som vurderes nødvendig for å kunne levere den etterspurte leveransen og oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Alle kvalifikasjonskrav må dokumenteres. Leverandørens dokumentasjon blir kontrollert mot kvalifikasjonskravene som er gitt nedenfor.

#### 3.2 Kvalifikasjonskrav

Etterfølgende krav gjelder for leverandør og eventuelle underentreprenører.

Leverandør skal vedlegge tilbudet dokumentasjon for etterfølgende kvalifikasjonskrav:

##### 3.2.1 Organisatoriske og juridiske krav

Alle krav under skal oppfylles.

###### a) Lovlig etablert foretak

For å være kvalifisert, skal leverandør være lovlig etablert foretak. Leverandør skal fremlegge firmaattest som dokumentasjon. Firmaattest må ikke være eldre enn 6 måneder, regnet fra den dag attesten skal være oppdragsgiver i hende.

For utenlandsk selskap skal det leveres bekreftelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som benevnt i lovgivningen i det land der leverandør er etablert.

###### b) Innbetaling av skatt og avgift

For å være kvalifisert, må leverandør være à jour med innbetaling av skatter og avgifter. Leverandøren må dokumentere dette og skal innen tilbudsfristens utløp fremlegge skatteattester som dokumentasjon på at skatter og avgifter er betalt.

Skatteattest (RF-1244 Fastsett av skattedirektoratet) skal være utstedt av kemner/kommunekasserer der leverandør har sitt hovedkontor og av skattefogden i vedkommende fylke. Skatteattesten må ikke være eldre enn 6 måneder, regnet fra den dag attesten skal være oppdragsgiver i hende.

Utenlandske leverandører skal fremlegge attester eller annen lovbestemt dokumentasjon fra tilsvarende myndigheter som de norske.

Dersom leverandør skal benytte underentreprenører, skal leverandør kreve tilsvarende dokumentasjon fremlagt fra disse (skal ikke vedlegges tilbudet).

###### c) Helse- miljø- og sikkerhet HMS

For å være kvalifisert, må leverandør arbeide systematisk for å oppfylle kravene i helse- miljø- og sikkerhetslovgivningen. Leverandør skal innen tilbudsfristens utløp fremlegge egenerklæring i samsvar med Forskrift om offentlig anskaffelse som dokumentasjon på at leverandør oppfyller, eller ved eventuell tildeling av kontrakt vil oppfylle, lovbestemte krav i Norge innen helse-, miljø- og sikkerhet. Bekreftelse med egenerklæring på vedlagte skjema.





d) Lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter

For å være kvalifisert, plikter leverandør og underleverandøren å ha arbeidstakere som har lønns- og arbeidsvilkår som oppfyller bestemmelsene som forskrift av 2008-02-08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter pålegger leverandøren ved utlysning av tjenestekontrakter og bygg- og anleggskontrakter. Totalentreprenøren skal bekrefte dette med egenerklæring på vedlagte skjema.

e) Lærling

For å være kvalifisert, må leverandør dokumentere at foretaket er medlem i godkjent lærlingeordning. Krav er videre at Grunnentreprenøren legger til rette for at lærlinger kan arbeide på prosjektet Romsdal vgs.

Grunnentreprenøren skal bekrefte dette med egenerklæring på vedlagte skjema.

### 3.2.2 Økonomiske og finansielle krav

a) Økonomi

Leverandør må dokumentere at foretaket har finansiell gjennomføringsevne med fremleggelse av offisielt årsregnskap for de to siste år, 2013 og 2014 vedlagt styrets og revisors rapport.

Relevante nøkkeltall vil bli vurdert.

b) Ansvarsforsikring

Ansvarsforsikring skal minimum ha dekning iht. NS 8405:2008, pkt.10.2. Kopi av forsikringspolise vedlegges som dokumentasjon.

### 3.2.3 Tekniske og faglige kvalifikasjonskrav

a) Godkjenning iht. plan og bygningsloven

For å være kvalifisert, må leverandør dokumentere at leverandørs foretak har sentral godkjenning for UTF i tiltaksklasse 2 for alle arbeider.

Dersom leverandørs foretak ikke har sentral godkjenning, kan leverandør sannsynliggjøre på annen måte at tilsvarende lokal godkjenning kan oppnås. Kopi av tidligere tildelt ansvarsrett kan vedlegges som dokumentasjon.

For utenlandske leverandører skal det dokumenteres tilsvarende kompetanse slik at lokal godkjenning kan oppnås.

Det forutsettes at foretak med sentral eller lokal godkjenning tilsvarende tiltaksklasse 2 har et KS - system som gjelder for Grunnarbeider og som prosjekt tilpasses entreprise.

b) Referanseliste og kapasitet

For å være kvalifisert skal leverandør dokumentere at leverandørens foretak de siste 5 år har gjennomført enkeltoppdrag over kr. 5 mill. ekskl. mva

Dette dokumenteres ved referanseliste.

- Referanselisten skal inneholde byggherre, prosjekt, prosjektkostnad og tidspunkt ferdig.
- Referanser i forhold til erfaring med prosjektgjennomføring av større grunnarbeider for bygg, oppgis.



### 3.2.4 Språk

Av leverandørs prosjektorganisasjon skal minimum prosjektleder, anleggsleder og SHA funksjon være norsktalende. Se for øvrig pkt. 3.4 i Administrative bestemmelser ang. språk i prosjektet.

Dokumenteres med egenerklæring.

## 4 Tildelingskriterier

### 4.1 Tildelingskriterier og vekting

Tildeling skal skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige. Følgende tildelingskriterier vil bli lagt til grunn og vektet ved evaluering av tilbud:

|   | <b>Tildelingskriterier</b> | <b>Vekt</b> |
|---|----------------------------|-------------|
| 1 | Vederlag                   | 100 %       |

### 4.2 Vederlag

Sum vederlag for leverandørs tilbud, vil ved evalueringen bestå av:

- Tilbudssum inkl. mva for kontraktsdel 1, Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur
- Tilbudssum inkl. mva for kontraktsdel 2 (opsjon) er forutsatt tiltransportert E20  
Totalentreprenøren som underentreprise. Dette er grunnarbeider som utføres etter at totalentreprenøren er kontrahert og samhandlings- og samspillsfasen med totalentreprenøren er ferdig.
- Timepriser og materialpåslag.
- Maskinleie.

Kontraktsdel 1 og kontraktsdel 2 (opsjon), timepriser og påslagsprosjenter vil bli medregnet ved vekting og evaluering

Evt. andre priskrav som inngår i leverandørens tilbud, jfr. tilbudsbrev, vil bli evaluert og tillagt.

## 5 Tilbudet

### 5.1 Tilbudets innhold og organisering

#### 5.1.1 Tilbudsbrev

Tilbudsbrev signert av firmarepresentant med angivelse av pris, eventuelle alternative tilbud og eventuelle avvik og forbehold. Tilbudet skal angi kontaktinformasjon med e-postadresse som kan benyttes til tilbakemeldinger.

**5.1.2 Bilag B1 Vederlag**

Bilag B1 og angivelse av tilbudets kontraktsdel 2 (opsjon), signert av firmarepresentant med spesifisering av tilbudssum iht. tabell.

Underentreprenører skal også fremgå av Bilag B1.

**5.1.3 Bilag B2 Teknisk beskrivelse**

Bilag B2, priset av leverandør iht. beskrivelsens anvisninger.

Overført til bilag B1 inkl. evt. påslag.

**5.1.4 Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav**

Dokumentasjon i henhold til krav gitt i kap.3.2.

**5.1.5 Organisering**

For å sikre alle tilbud lik og riktig behandling, er det avgjørende at all dokumentasjon er organisert på samme måte.

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold i Merccell:

| <b>Kvalifikasjonsdokumentasjon</b>                                                    | <b>Dokumentene legges i Merccell-portalen</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| K 01 – Firmaattest                                                                    | Ref. pkt. 3.2.1 i dette dokument              |
| K 02 – Skatteattest for skatt                                                         | Ref. pkt. 3.2.1 i dette dokument              |
| K 03 – Skatteattest for mva.                                                          | Ref. pkt. 3.2.1 i dette dokument              |
| K 04 – HMS egenerklæring                                                              | Ref. pkt. 3.2.1 i dette dokument              |
| K 05 – Egenerklæring lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter                  | Ref. pkt. 3.2.1 i dette dokument              |
| K 06 – Lærlingeordning egenerklæring                                                  | Ref. pkt. 3.2.1 i dette dokument              |
| K 07 – Årsregnskap vedlagt styrets- og revisors rapport                               | Ref. pkt. 3.2.2 i dette dokument              |
| K 08 – Kopi av ansvarsforsikringspolise                                               | Ref. pkt. 3.2.2 i dette dokument              |
| K 09 – Kopi av sentrale godkjenninger UTF, alt. kopi av tidligere tildelt ansvarsrett | Ref. pkt. 3.2.3 i dette dokument              |
| K 10 - Referanseliste                                                                 | Ref. pkt. 3.2.3 i dette dokument              |
| K 11 – Egenerklæring språk                                                            | Ref. pkt. 3.2.3 i dette dokument              |
| <b>Tilbudsdokumentasjon</b>                                                           | <b>Dokumentene legges i Merccell-portalen</b> |
| Dok 01 – Tilbudsbrev                                                                  | Ref. pkt. 5.1.1 i dette dokument              |
| Dok 02 – Bilag B1 Vederlag med priser og underentreprenører, signert                  | Ref. pkt. 5.1.2 i dette dokument              |
| Dok 03 – Bilag B2 Teknisk beskrivelse med prisbærende poster.                         | Ref. pkt. 5.1.3 i dette dokument              |

**5.2 Språk**

Tilbudet og tilhørende dokumenter skal leveres på norsk.



### 5.3 Valuta

Alle priser og kostnader skal gis i norske kroner (NOK).

### 5.4 Avvik og forbehold

Dersom leverandørs tilbud har avvik og/eller forbehold i forhold til konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av leverandørs tilbudsbrief. Forbehold og/eller avvik skal spesifiseres i tilbudsbriefet og være presist og entydig beskrevet slik at oppdragsgiver kan behandle disse etter beste skjønn uten kontakt med leverandør, forutsatt at avvik/ forbehold ikke er av en slik karakter at tilbudet skal avvises. Det vises forøvrig til konkurransegrunnlagets Bilag B1.

### 5.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud kun på deler av oppdraget.

## 6 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk via Merccell-portalen, [www.merccell.no](http://www.merccell.no) og være merket:

«E02 Grunnentreprise for K104 Romsdal videregående skole».

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

### 6.1 Tilbudsfrist

Tilbudsfrist er: 21. august.2015, kl. 12.00

Leverandøren må sikre at tilbudet er komplett levert i Merccell-portalen innen tilbudsfristens utløp. Systemet Merccell-portalen tillater ikke levering av tilbud som mangler dokumenter som kreves vedlagt tilbudet og tillater for øvrig ikke å levere tilbud etter tilbudsfristens utløp.

### 6.2 Vedståelsesfrist

Leverandør er bundet av tilbudet i 90 dager, regnet fra tilbudsfristens utløp.

Vedståelsesfrist er: 21. november.2015, kl. 12.00

### 6.3 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli holdt åpen tilbudsåpning.

Minimum to representanter for oppdragsgiver vil gjennomføre tilbudsåpningen. Leverandør vil ikke ha adgang.

### 6.4 Utgifter

Leverandør bærer selv alle kostnader i forbindelse med tilbudskonferanse/ tilbudsbehandling, utarbeidelse og levering av tilbud. Det samme gjelder egne kostnader i forbindelse med kontraktsmøter med oppdragsgiver.



## 6.5 Tilbakekalling av tilbud

Dersom det gis tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver underveis i konkurranseperioden som fører til at leverandør ønsker å endre sitt tilbud før tilbudsfristens utløp, kan leverandør gå inn i Mercell-portalen og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere revidert tilbud inntil tilbudsfristens utløp.

Det gjøres oppmerksom på at innlegging av dokumenter tar noe tid, det anbefales derfor at tilbyder setter seg inn i rutinene og signaturfunksjonene på Mercell – portalen.

Endringer av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud og må tilfredsstille samtlige formalkrav. Det siste leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet. Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

## 7 Kontroll, evaluering av tilbud og tildeling

### 7.1 Generelt

Evaluering av tilbud og innstilling til valg av leverandør vil bli foretatt av en gruppe med deltakere for oppdragsgiver.

Før tilbudsevaluering igangsettes, vil oppdragsgiver kontrollere leverandørs dokumentasjon på at leverandør oppfyller de gitte kvalifikasjonskrav. Manglende dokumentasjon og erklæringer skal eller kan føre til at leverandør blir avvist. Det samme gjelder hvis leverandør ved tilbudsfristens utløp ikke tilfredsstiller de minimumskravene oppdragsgiver har satt for deltakelse i konkurransen jfr FOA §20-12.

Avvisning av tilbud vurderes så snart som mulig. Beslutning om avvisning skal begrunnes og meddeles leverandør umiddelbart.

Gyldige tilbud sammenlignes og evalueres i henhold til angitte tildelingskriterier.

#### Offentlighet

Tilbud og anskaffelsesprotokoll blir, inntil valg av leverandør er bestemt, unntatt offentlighet, jf. offentlighetslova av 19.05.2006 nr.16 § 23. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at allmennheten har innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er gjort etter Lov av 19.05.2006 nr.16 om rett til innsyn i dokument i offentlig virksomhet (offentlighetslova), se § 23 andre ledd. Jf. forskrift om offentlige anskaffelser (FOA), §3-5 Offentlighet.

Oppdragsgiver praktiserer merinnsyn, jf. offentlighetslova § 11.

#### Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forskrift om offentlige anskaffelser (FOA), § 3-6. Jf. forvaltningsloven § 13.

#### Habilitet

Reglene i forvaltningslovens kap. 2 gjelder i forhold til denne anskaffelsen.



## 7.2 Evaluering

### **1 Vederlag**

Sum vederlag i leverandørens tilbud som vurderes relativt mot øvrige leverandørers tilbud, fremgår i kap.4.2. i dette dokument.

Sum vederlag vil ved evalueringen bestå av:

- Tilbudssum inkl. mva for kontraktsdel 1, Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur
- Tilbudssum inkl. mva for kontraktsdel 2 (opsjon), Grunnarbeider, del av grunnarbeidene som tiltransporteres E20 Totalentreprenøren
- Timepriser og materialpåslag

Timepriser og materialpåslag vil bli medregnet ved vekting og evaluering.

Evt. andre priskrav som inngår i leverandørens tilbud, jfr. tilbudsbrev, vil bli evaluert og tillagt.

## 7.3 Karakter

Karakter for tildelingskriteriet gis etter en karakterskala fra 1 til 10, hvor karakter 10 er best.

### **1 Vederlag**

Tilbud med lavest sum vederlag, gis høyeste karakter, karakter 10.

Karakter 1 gis til tilbyder med høyeste pris når pris er 2 x av laveste pris.

D.v.s. det gis lineær vekting mellom karakter 10 og 1, basert på at laveste tilbud får karakter 10 og at 2 x laveste tilbud gir karakter 1. Er høyeste tilbud mer enn 2 x laveste tilbud, får denne tilbyder karakter 1 og det interpoleres for de øvrige mellom 10 og 1.

## 7.4 Tildeling

Oppdragsgiver vil velge den leverandør som har best pris, forutsatt at tilbyder er kvalifisert.

## 7.5 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt vil bli meddelt skriftlig samtidig til alle leverandører i rimelig tid før kontrakt inngås. Med «kontrakt er inngått» menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

Meldingen vil inneholde en begrunnelse for valget og frist på minimum 10 virkedager for leverandør til eventuelt å klage på beslutningen.

Kontrakt inngås på E02 Grunnarbeider og omlegging av infrastruktur, med opsjon på delen som er forutsatt skal tiltransporteres E20 Totalentreprenøren. Denne opsjonen forutsettes kontrahert av Totalentreprenøren.