



Konkurransegrunnlag Del II

Bilag C

TIDSPLAN

Arkitekttjenester

<Over terskelverdi>



Innhold

1	Generelt.....	3
2	Tidsplan, milepæler.....	3
3	Dagmulkt.....	3
4	Tidsfrister for byggherre.....	4



1 Generelt

Nedenfor fremgår tidsfrister og milepæler for prosjektet og for kontraktsarbeidet.

Når kontrakt er etablert, skal leverandør utarbeide overordnede styringsplan for prosjektet som skal dekke alle hoved- og støtteprosesser for prosjektgjennomføringen med grunnlag i overordnede tidsfrister og milepæler som prosjektgjennomføringen må forholde seg til.

Basert på overordnede styringsplan skal leverandør utarbeide arbeidsprogram for eget kontraktsarbeid.

2 Tidsplan, milepæler

Noen milepæler for prosjektet:

Milepæl	Tid
• Rådgivere/ prosjekterende kontrahert	Uke 42
• Oppstart forprosjekt	Uke 43
• Forprosjekt ferdig kvalitetssikret, klar for byggherregodkjenning	15.4.2015
• Forprosjekt ferdig godkjent	juni 2015
• Detaljprosjekt ferdig kvalitetssikret, klar for tilbudsprosess entreprise	september 2015
• Entreprenører kontrahert	oktober 2015
• Byggestart	januar 2016
• Overtakelse fra entreprenør(er)	mai 2017

3 Dagmulkt

Det vil bli satt dagmulktbelagte frister milepæler i prosjekteringsarbeidet.

Det medfører erstatningsplikt dersom leverandør påfører byggherre økte kostnader eller tap som er forårsaket av forsinkelser. Dette kan være levering av dokumenter i forhold til godkjente leveringsplaner eller andre forsinkelser.

Dagmulkten størrelse:

2 ‰ av delprosjektets samlede honorar pr. kalenderdag, minimum kr. 1500 / kalenderdag.

Milepæl	Tid	Dagmulktbeløp
• Skisseprosjekt	25.1.2015	2 ‰ / kalenderdag
• Forprosjekt	15.4.2015	2 ‰ / kalenderdag



4 Tidsfrister for byggherre

Tidsfrister for byggherre:

Aktivitet	Frist
• ARK kontrahert slik at oppstart av kontraktsarbeidet kan skje iht. plan	17.10.2014
• Byggherregodkjenning forprosjekt	17.06.2015

Ytterligere milepæler kan bli fastsatt.