

Konkurranse 2013/1081

Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum



 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 2 av 20

Innholdsfortegnelse

1	Om oppdragsgiver.....	3
2	Anskaffelsens formål og omfang	3
3	Kontraktperiode og kontraktsform	3
4	Regler for konkurransen.....	3
5	Kvalifikasjonskrav	5
6	Tildelingskriterier	6
7	Kravspesifikasjon.....	7
	Bilag 2 Spesielle kontraktsvilkår	10
	Bilag 3 Alminnelige kontraktsvilkår	16

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeid ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 3 av 20

1 Om oppdragsgiver

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) består i dag av hovedkontoret i Tønsberg med ca 230 ansatte, herunder 5 regionskontorer som utfører tilsyn med virksomheter som har høyspenningsanlegg. I tillegg hører Norges brannskole, Nasjonalt utdanningssenter for samfunnssikkerhet og beredskap og Sivilforsvaret inn under direktoratets ansvarsområde. Sivilforsvaret består av 20 distriktskontorer og Sivilforsvarets Sentrallager. DSB har totalt ca 640 ansatte. For nærmere informasjon om DSB, se [her](#).

2 Anskaffelsens formål og omfang

Sivilforsvarets Beredskap og kompetansesenter, Oppland Sivilforsvarsdistrikt, 2850 Lena, ønsker å inngå rammeavtale på levering av elektrotjenester og materiell, for utførelse av vedlikehold og enkel rehabilitering på Oppland Sivilforsvars bygningsmasse.

For nærmere kravspesifikasjon, se pkt. 7.

3 Kontraktsperiode og kontraktsform

Kontrakten har en varighet på to -2- år, med opsjon på forlengelse i ytterligere ett pluss ett – 1+1 – år.

Kontraktsgrunnlaget vil bestå av følgende dokumenter i angitt rekkefølge og rangering:

- ❖ Del 1 Spesielle kontraktsvilkår, Bilag 2
- ❖ Del 2 Alminnelige kontraktsvilkår, Bilag 3
- ❖ Del 3 Leverandørens tilbud

Det forutsettes at leverandøren gjør seg kjent med innholdet i kontraktsdokumentene og kan godta disse uten forbehold, eventuelt angi forbehold som angitt i punkt 4.3.

4 Regler for konkurransen

4.1 Gjennomføring

Anskaffelsen er omfattet av Lov om offentlige anskaffelser 16. juli 1999 nr. 69 ([LOA](#)) og forskrift om offentlige anskaffelser ([FOA](#)) av 7. april 2006 nr. 402 del 2. Konkurransen gjennomføres ved kunngjøring av åpen anbudskonkurranse i Doffin.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Dette innebærer at det ikke gis anledning til å endre tilbudene, herunder endring av pris, leveringstid eller andre forutsetninger som har betydning for konkurranseforholdet etter at tilbud er inngitt. Leverandøren må derfor inngi sitt beste tilbud innen tilbudsfristens utløp.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurrans 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 4 av 20

4.2 Tentativ fremdriftsplan

1	Kunngjøring på Doffin	31. januar 2013
2	Frist for spørsmål	22. februar 2013
3	Tilbudsfrist	22. februar 2013 kl. 12:00
4	Evaluering av tilbud	Uke 9/10
5	Tildeling av kontrakt	Uke 10
6	Karenstid	Uke 11
7	Kontraktssignering	Uke 12

Eventuelle spørsmål skal rettes til oppdragsgivers via Mercell- portalen, se nærmere om dette i pkt. 4.4.

Det gjøres oppmerksom på at fremdriftsplanen er tentativ etter at tilbudene er mottatt.

Oppdragsgiveren kan avvise leverandører som ikke leverer tilbud i samsvar med betingelsene i konkurransegrunnlaget.

4.3 Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes på norsk og bestå av et **datert og signert tilbudsbrief**, som inneholder redegjørelser og beskrivelser i henhold til tildelingskriteriene i pkt. 6, og leverandørens navn, adresse, kontaktperson, telefon og e-postadresse.

DSB oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter kan medføre avvisning. Dersom forbehold tas, skal forbehold klart fremgå av tilbudsbriefet. Forbehold skal være presise og entydige, slik at DSB kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Forbehold som ikke kan prises av DSB vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

4.4 Elektronisk tilbudsinnlevering, support og elektronisk signatur

Alle tilbud skal leveres elektronisk via [Mercell-portal](#), innen tilbudsfristen. Klikk på linken for å få tilgang til portalen.

Tilbydere som ikke er bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til hvordan verktøyet fungerer for innlevering av tilbud, må ta kontakt med Mercell Support på følgende e-postadresse eller telefon:

support@mercell.com , telefon +47 21 01 88 60.

Innlevering av tilbud via elektronisk portal krever elektronisk signatur. Informasjon om dette finnes på [Buypass](#), [BankId](#) eller [Commfides](#). Klikk på linkene for nærmere informasjon, eller kontakt Mercell support.

Alle spørsmål i anledning konkurransen skal stilles i kommunikasjonsmodulen til Mercell. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurrans 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 5 av 20

Tilbudet kan innleveres når som helst innen tilbudsfrist, men vil ikke bli åpnet før etter utløp av tilbudsfristen. Dersom innlevert tilbud ønskes endret som følge av tilleggsopplysninger fra oppdragsgiver eller av andre årsaker, kan dette gjøres enkelt via portalen helt frem til utløp av tilbudsfrist.

Eventuelle kostnader som tilbyder har ifm utarbeidelse, levering og oppfølging av svar på oppdragsgivers konkurransegrunnlag, må dekkes av tilbyder selv og vil ikke bli refundert.

4.5 Tilbudsfrist

Tilbudsfrist er satt til 22. februar 2013 kl. 12:00. Elektronisk levering av tilbudet som angitt i pkt. 4.4, tillater ikke innlevering etter utløp av denne tilbudsfristen.

4.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til 30. april 2013 kl. 16:00.

4.7 Behandling av tilbud

DSB vil behandle all informasjon fra leverandør fortrolig. Alle leverandører vil få tilbakemelding om hvilket tilbud som er valgt. Tilbudet vil ikke bli returnert til leverandør.

4.8 Tilbud på deler av oppdraget

Det vil ikke bli gitt anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen.

4.9 Alternative tilbud

Det vil ikke bli anledning til å inngi alternative tilbud. Med alternativt tilbud menes et tilbud som avviker fra angitte minstekrav i oppdragsgivers kravspesifikasjon. Leverandør kan likevel levere flere tilbud som oppfyller minstekravene i oppdragsgivers kravspesifikasjon.

5 Kvalifikasjonskrav

Formålet med kvalifikasjonskrav er å fastsette et nedre kvalifikasjonsnivå og hindre at ikke kvalifiserte virksomheter får anledning til å delta. Dersom ett eller flere kvalifikasjonskrav ikke er tilfredsstillt, vil tilbyderen bli avvist.

Dersom tilbyder har akseptable grunner for ikke å kunne fremlegge den etterspurte dokumentasjonen, kan oppdragsgiver, før tilbudsfristens utløp, kontaktes for å klarlegge hvorvidt annen dokumentasjon kan aksepteres.

5.1 Organisatoriske og juridiske krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Det kreves at leverandøren har ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og momsinnbetaling, jf. FOA § 3-3	Skatteattest utstedt av kemner/kommunekasserer, som ikke er mer enn 6 måneder gammel. Merverdiavgiftsattest utstedt av skattefogden som ikke er mer

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurrans 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 6 av 20

Krav	Dokumentasjonskrav
	enn 6 måneder gammel. For skjema, se her
Leverandøren skal ha et fungerende system for helse-, miljø- og sikkerhet (HMS), jf. FOA § 3-4	Signert egenerklæring vedrørende HMS, se bilag 1
Leverandøren skal ha et lovlig etablert foretak	Firmaattest

5.2 Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
El. installatør og elektriker må inneha sertifikat gruppe L	Gyldig(e) sertifikat(er)

6 Tildelingskriterier

Kontrakt tildeles på bakgrunn av det tilbudet som etter en helhetsvurdering fremstår som det økonomisk mest fordelaktige. Ved vurderingen vil det bli lagt vekt på følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

Kriterier
Pris og prisbetingelser, herunder timesatser, materiellpriser og prisreguleringsbetingelser
Gjennomføringsevne, herunder responstid
Tilbudt kompetanse og erfaring

6.1 Nærmere om tildelingskriteriet pris og prisbetingelser

Det skal oppgis en fast timepris som skal benyttes for alle tjenester innenfor fagområdet og for alle kategorier av personell med unntak av lærling. Lærling prises i egen rad i prismatrisen. Det gjøres i den forbindelse oppmerksom på at ordinær avlønning og overtidsarbeid for lærlinger skal godkjøres i henhold til særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lære kandidater i staten, se [her](#).

Timepris skal inkludere alle kostnader som bruk av servicebil, måleutstyr, verktøy, transport, fakturert reisetid og kjøregodtgjørelse. Ved angivelse av pris og prisbetingelser, skal følgende matrise benyttes:

PRISELEMENTER	Ordinær timelønn	50 % tillegg	100 % tillegg
Sterkstrømsmontør pr. time eks. mva.			
Svakstrømsmontør pr. time eks. mva			
Lærling pr. time eks. mva.			
Prosjekteringsarbeid pr. time			

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeidere ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 7 av 20

Ingeniør pr. time			
Tilbudt rabatt på forhandlerliste			

Ordinær arbeidstid defineres i henhold til arbeidsmiljøloven.

6.2 Nærmere om tildelingskriteriet gjennomføringsevne

Under dette kriteriet vil det bli lagt vekt på leverandørens tilbudte kvaliteter, evner og fordeler i henhold til pkt. 7. Herunder vil det være av spesielt stor viktighet at det kan garanteres en responstid ≤ 60 minutter på hasteoppdrag som nærmere beskrevet i pkt. 7.3.

6.3 Nærmere om tildelingskriteriet tilbudt kompetanse og erfaring

Under dette kriteriet vil det bli lagt vekt på at tilbudte montører/ ingeniører/ prosjekterende ressurser har erfaring fra tilsvarende oppdrag. Dokumentasjon på dette skal vedlegges.

7 Kravspesifikasjon

7.1 Generelt

Leverandør må være oppmerksom på at arbeider blir å utføre i bygg innenfor alle brannklasser slik at krav til kunnskap om brannnettinger etter arbeider etc. er av vesentlig betydning.

Leverandøren skal være godkjent e-installatør, og om ønskelig kunne fremskaffe og gjennomføre arbeider som for eksempel grave- og andre utomhusarbeider.

Hvis leverandøren ikke har faste samarbeidspartnere, må de ha nødvendige rutiner for å sikre at de knytter til seg kompetente underleverandører eller personer for oppgaver de ikke selv utfører.

Leverandøren må inneha alle formelle godkjenninger som kreves innen eget arbeidsfelt og selv forsikre seg om at samarbeidspartnere har det samme.

Alle arbeider skal utføres av personell som innehar nødvendig fagutdannelse for arbeidet. Arbeider i forbindelse med våtrom, asbest og "varme arbeider" skal bare utføres av personell som har gjennomført tilfredsstillende kurs/opplæring innenfor arbeidsfeltet.

Personell må bære firmaets arbeidsklær eller annen lett synlig identifikasjon når de utfører arbeid på oppdragsgivers eiendommer.

Utenlandske arbeidstaker som skal arbeide alene, må kunne gjøre seg forstått på norsk, kunne lese og forstå norske funksjonsbeskrivelser og forstå norske EL - tegninger. De må være fast ansatt hos rammeavtaleleverandøren eller samarbeidsfirma.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 8 av 20

Det inntas, som en opsjon, at DSB`s sentrallager, Starumsveien 76, 2850 Lena, kan tiltre avtalen fra mars 2013, dersom DSB`s sentrallager finner dette aktuelt. Betingelser rundt opsjonen avtales med valgt leverandør i kontrakten.

Estimert omfang av avtalen vil være ca kr 160 000,- pr år inklusive eventuelle opsjoner.

Rammeavtalen innebærer en avtale om fast timepris på regningsarbeider, samt fast påslagsprosent på materialselvkost.

7.2 Arbeidsomfang

7.2.1 Sterkstrøm:

Arbeidet omfatter alle OSFDs bygg på Starum som innbefatter:

- ❖ undervisningsbygg
- ❖ kaserne
- ❖ kjøkken
- ❖ lager
- ❖ garasjeanlegg
- ❖ diverse øvingslokaler og kontorbygg

I disse byggene vil oppdraget inkludere:

- ❖ mindre installasjonsarbeider
- ❖ feilretting på lysanlegg
- ❖ feilretting på ventilasjonsanlegg
- ❖ generelt vedlikehold av el – anlegget

Leverandøren må ha god erfaring med motordrifter som selve motoren inklusive feilsøking på disse, samt kontaktorer, motorvern, mykstartere og frekvensomformere.

Det kan etter hvert også påregnes oppdrag i forbindelse med motordrifter for ventilasjon tilknyttet SD-anlegg.

Leverandøren må ha god erfaring med å lese automatikkskjemaer, og ved endringer i automatikken skal stasjonens EL - tegninger umiddelbart rettes opp.

Leverandør må også være kjent med installasjonsbusser beregnet for lysstyring.

Etter behov og fastsatte rutiner i henhold til OSFD`s internkontrollsystem, vil det være nødvendig å bidra med årlige internrevisjoner på de elektriske anleggene i OSFDs bygninger .

7.2.2 Svakstrøm:

Leverandør må kunne beherske installasjonsarbeid innenfor

- ❖ tele
- ❖ data
- ❖ brann- og innbruddsalarm
- ❖ fiberoptikk

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 9 av 20

Tilbyder må kunne utføre montasje og koblingsarbeid på singel- og multimodusfiber, og dokumentere kvalifikasjoner innenfor disse områdene.

7.3 Øvrige krav til utførelse av arbeid

Bestilte arbeider skal utføres i henhold til dokumentasjon NEK 400 og øvrige normer/forskrifter.

Bestilt installasjonsarbeider skal utføres innenfor ordinær arbeidstid med mindre annet er særskilt avtalt.

Alle bestilte installasjonsoppdrag skal være igangsatt innen 5 virkedager fra bestillingstidspunkt med mindre annet er avtalt. Arbeidene skal da utføres fortløpende og melding om ferdigstillestidspunkt skal skje 3 dager før ferdigstillelse. Oppdragsgiver skal varsles for mulig kontroll av ting som det ikke vil være mulig å kontrollere ved ferdigstillelsen.

Leveransen vil også inkludere ”hasteoppdrag” som feilretting, og ved slike oppdrag vil oppmøtetiden være av stor betydning. Leverandøren bes beskrive hvordan dette løses.

Hasteoppdrag kan være oppdrag som følge av brann, vannskader, hærverk, etc.

Tilbyder bes også beskrive hvordan tjenesten er planlagt ivaretatt gjennom avtaleperioden. Herunder hvordan den er tenkt ved sykdom, avvikling av ferie, høytider osv

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 10 av 20

Bilag 2 Spesielle kontraktsvilkår

Rammeavtale 2013/1081

Rammeavtale for utførelse av elektriske arbeider ved Sivilforsvarets
beredskaps- og kompetansesenter på Starum

mellom

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)

Postboks 2014, 3103 Tønsberg, org. nr. 974 760 983

og

(Leverandør . navn, adresse, organisasjonsnummer)

DSB	(Leverandør)
Sted/dato:	Sted/dato:
Signatur:	Signatur:
Navn: (med blokkbokstaver)	Navn: (med blokkbokstaver)
Stilling:	Stilling:

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 11 av 20

Innhold

Bilag 2 Spesielle kontraktsvilkår	10
1 Partene	12
2 Leveransen	12
3 Priser	12
4 Kvalitetssikring	12
5 Leverandørens personell	13
5.1 Arbeidstillatelse	13
5.2 Arbeidstid	13
5.3 Timelister	13
5.4 Lønns- og arbeidsvilkår	13
6 Krav til utstyr og materiell	13
7 Forsikring	14
8 Skadesløsholdelse	14
9 Betaling	14
10 Fakturering	14
11 Rettsvalg og tvister	15

Feil! Bokmerke er ikke definert.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 12 av 20

1 Partene

Kontrakten er inngått mellom Direktoratet for samfunnssikkerhet (DSB), heretter benevnt Oppdragsgiver, og (leverandør), heretter benevnt Leverandøren.

Kontrakten har en varighet på to -2- år, med opsjon på forlengelse i ytterligere ett pluss ett – 1+1 – år.

2 Kontraktsperiode og kontraktsform

Kontraktsgrunnlaget vil bestå av følgende dokumenter i angitt rekkefølge og rangering:

- ❖ Del 1 Spesielle kontraktsvilkår
- ❖ Del 2 Alminnelige kontraktsvilkår
- ❖ Del 3 Leverandørens tilbud

3 Leveransen

Kontrakten gjelder forefallende elektriske arbeider iht. Oppdragsgiver bestilling og Leverandørens tilbud.

4 Priser

Ved avrop på avtalen skal Leverandøren gi et forpliktende tilbud for det aktuelle oppdraget. Prisen skal for øvrig være i samsvar med avtalte prisbetingelser som angitt i Leverandørens tilbud.

5 Kvalitetssikring

Leverandør skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem som er tilpasset Tjenesten. På forespørsel skal Leverandør dokumentere systemet for Oppdragsgiver.

Leverandør skal på anmodning utarbeide en kvalitetsplan særskilt tilpasset utførelsen av Tjenesten.

Oppdragsgiver skal ha rett til å gjennomføre revisjon av Leverandør og eventuelle underleverandører. Leverandør plikter å bidra ved gjennomføringen av slik revisjon.

Dersom revisjon avdekker avvik, plikter Leverandør uten ugrunnet opphold å iverksette korrigerende tiltak. Oppdragsgiver kan fastsette en rimelig frist for gjennomføring.

Unnlatelse av å iverksette korrigerende tiltak utgjør vesentlig mislighold.

Oppdragsgiver plikter å legge til rette for at Leverandør får tilgang til relevante kvalitetsdokumenter som er aktuelle for utførelse av Tjenesten.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 13 av 20

6 Leverandørens personell

Leverandør er ansvarlig for at avgitt fagpersonell har de offentlige godkjenninger, fagbrev, og sertifikater e.l. som er nødvendig for utførelsen av Tjenesten. Oppdragsgiver har på anmodning rett til å kontrollere slike opplysninger.

6.1 Arbeidstillatelse

Leverandøren skal påse at alt personell som utfører arbeid under denne Kontrakt innehar gyldige arbeidstillatelser.

6.2 Arbeidstid

Leverandøren plikter å påse at lovbestemte krav til arbeidstid og overtid overholdes.

6.3 Timelister

Når Tjenesten, eller deler av Tjenesten, kompenseres etter faktisk medgått tid, skal Leverandørens personell daglig fylle ut timelister. Dersom timelisten signeres av representant for Oppdragsgiver, er signaturen kun en bekreftelse av arbeidet tid i forbindelse med Kontrakten, og innebærer ikke en godkjenning av kostnad.

6.4 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandørs ansatte, og ansatte hos underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle Kontrakten, skal ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette kravet gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.

På Oppdragsgiver forespørsel skal Leverandør dokumentere lønns- og arbeidsvilkår til ansatte som medvirker til å oppfylle Kontrakten.

Ved manglende oppfyllelse av dette krav påløper det konvensjonalbot for hver dag frem til forholdet er bekreftet brakt i orden av Leverandør. Konvensjonalboten skal utgjøre [0,4]% av det samlede vederlag som skal betales i henhold til Kontrakten. Samlet sum skal ikke overstige [15] % av den totale summen som skal betales i henhold til Kontrakten.

Oppdragsgiver kan heve Kontrakten dersom maksimal konvensjonalbot er påløpt eller Leverandør motsetter seg å bringe forholdet i orden.

7 Krav til utstyr og materiell

Leverandør er ansvarlig for at eget personell til enhver tid innehar og bruker påkrevet personlig verne- og sikkerhetsutstyr, samt utstyr som forebygger utilsiktede utslipp til luft, jord og vann.

Leverandør er ansvarlig for alt nødvendig utstyr og materiell for utførelse av Tjenesten.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 14 av 20

8 Forsikring

Leverandør plikter å tegne og opprettholde forsikringer for de skade- og ansvarstilfeller som kan oppstå under oppfyllelse av Kontrakten.

Leverandør plikter å ha tilfredsstillende ulykkesforsikring samt lovpålagte personalforsikringer for sine ansatte.

Oppdragsgiver kan kreve fremlagt dokumentasjon på forsikringsdekning og omfang av forsikringen.

9 Skadesløsholdelse

Leverandør skal holde Oppdragsgiver skadesløs for ethvert krav som følge av skade på Leverandørs eiendom og krav fra eget eller tredjemanns personell.

Partene skal gjensidig informere hverandre når krav som vedrører den annen Part er fremmet av tredjemann.

10 Betaling

Betaling skal skje innen 30 dager etter at både leveransen og faktura er mottatt. Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.

11 Faktureringsbestemmelser

Faktura skal merkes med:

Referanse: "DSB kontrakt 2013/1081 Elektro Starum" + "1810ALSW"

Faktura skal være spesifisert. Faktura som IKKE inneholder referanser og spesifikasjon som angitt, vil bli returnert.

Faktura sendes til følgende adresse:

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap
Fakturamottak DFØ
Postboks 4104
2307 Hamar

Leverandøren må kunne levere elektronisk faktura til DFØs fakturamottak i Elektronisk handels-format" (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av DFØs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne."

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeidere ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 15 av 20

Oppdragsgiver har rett til å returnere fakturaer som ikke tilfredsstiller kontraktens krav.

12 Rettsvalg og tvister

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett. Dersom det oppstår tvister ifm. gjennomføring av kontrakten, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger mellom partene. Fører ikke slike forhandlinger frem innen to måneder, skal tvisten fremmes for de ordinære norske domstoler. Oppdragsgiver forretningsadresse er verneting.

13 Partenes kontaktopplysninger

Kundens kontaktinformasjon

Fullstendig navn Organisasjonsnummer Postadresse Besøksadresse Telefonnummer URL/hjemmeside	Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap 974 760 983 Postboks 2014, 31 03 Tønsberg Rambergveien 9, 3115 Tønsberg +47 33 41 25 00 dsb.no
Kontaktperson kontraktuelle spørsmål	DSB/ADM/EAD v/ Liv Riseth tlf.: +47 33 41 26 31/ +47 952 40 306 liv.riseth@dsb.no
Kontaktperson leveranser	Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter, Oppland sivilforsvarsdistrikt Starumvegen 86, 2850 Lena v/ førstekonsulent Stein Wiggo Alstad +47 61 14 11 04 / +47 928 38 513 stein.alstad@dsb.no

Leverandørens kontaktinformasjon

Fullstendig navn Organisasjonsnummer Postadresse Besøksadresse Telefonnummer URL/hjemmeside	
Kontaktperson	

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeid ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 16 av 20

Bilag 3 Alminnelige kontraktsvilkår

1 Anvendelse

- 1.1 Disse alminnelige innkjøpsbetingelser gjelder for kjøp av tjenester for Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap/ Norges brannskole, heretter kalt Oppdragsgiver.
- 1.2 Leverandør er den adressat som bestillingen er stillet til og/eller Kontrakt er inngått med.
- 1.3 Eventuelle avvikende kontrakts-/leveringsvilkår er uten virkning for leveransen med mindre Oppdragsgiver skriftlig har godtatt disse.
- 1.4 De alminnelige bestemmelsene i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kommer til anvendelse så langt de passer, dersom ikke annet er uttrykkelig avtalt.

2 Pris og betalingsbetingelser

- 2.1 Pris skal være avtalt på forhånd mellom partene. Prisen inkluderer samtlige kostnader. Prisen skal være avtalt eksklusive merverdiavgift.
- 2.2 Fakturering skal skje med betaling pr. 30 dager. Betalingsfristen begynner ikke å løpe før levering er skjedd og godkjent faktura er mottatt.
- 2.3 Godkjent faktura skal være spesifisert slik at Oppdragsgiver kan kontrollere at det som er fakturert er levert kontraktsmessig. Fakturagebyr, purregebyr eller andre gebyrer innrømmes ikke. For fakturering etter medgått tid skal tidsbruk spesifiseres.
- 2.4 Ved forsinket betaling kan Leverandøren kreve forsinkelsesrenter i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling mv.
- 2.5 Leverandøren kan ikke overdra fakturaer til tredjemann for innkreving uten forutgående samtykke fra Oppdragsgiver.

3 Levering

- 3.1 Levering anses skjedd når Tjenesteytelsen er gjennomført i samsvar med det som er avtalt og Oppdragsgiver har godkjent leveringen.

- 3.2 Dersom Tjenesteytelsen består av utrednings- eller utviklingsoppdrag, anses levering først å ha skjedd når aktuelle dokumenter o.l. er overlevert og godkjent av Oppdragsgiver.

4 Risikoovergang

Risikoen går over fra Leverandøren til Oppdragsgiver ved levering

5 Leverandørens kontraktsforpliktelser

5.1 Alminnelige forpliktelser

- 5.1.1 Tjenesteytelsen skal gjennomføres i samsvar med Kontrakten, og skal utføres profesjonelt, effektivt og med høy faglig standard.
- 5.1.2 Leverandøren skal lojalt samarbeide med Oppdragsgiver, og ivareta Oppdragsgivers interesser.

5.2 Tjenesteytelsens egenskaper

- 5.2.1 Leverandøren skal utføre Tjenesteytelser kontraktsmessig. Tjenesteytelsen skal ellers være egnet for Tjenesteytelsens tiltenkte formål.
- 5.2.2 Leverandøren er ansvarlig for at utførelsen av Tjenesteytelsen skjer i overensstemmelse med gjeldende lovgivning, og ellers i samsvar med relevant bransjeregulering og evt. andre regler som kan ha innvirkning på utføring av Tjenesteytelsen. Leverandøren skal innhente og opprettholde alle nødvendige tillatelser for utføring av Tjenesteytelser, og på Oppdragsgivers anmodning fremlegge dokumentasjon på at nødvendige tillatelser foreligger.

5.3 Garanti

- 5.3.1 Leverandøren påtar seg i de første 24 måneder etter levering ansvar for feil og mangler som måtte påvises. For deloppdrag regnes fristen fra hele Tjenesteytelsen er levert. Garantitiden skal likevel ikke være kortere enn

- alminnelig praksis for angjeldende bransje. Leverandøren skal i denne garantitid snarest mulig og for egen regning rette feil og mangler ved leveransen slik at leveransen er uten feil og mangler av noe slag.
- 5.3.2 Bestemmelsen her gjør ingen begrensning i Oppdragsgivers adgang til å fremme alminnelige mangelsanksjoner.
- 5.4 Overføring av rettigheter, rettsmangler
- 5.4.1 Eiendomsrett, opphavsrett og andre relevante materielle og immaterielle rettigheter til Tjenesteytelsen tilfaller Oppdragsgiver når betaling er skjedd, med mindre annet er skriftlig avtalt og med de begrensninger som følger av annen avtale eller ufravikelig lov.
- 5.4.2 Leverandøren skal levere Tjenesteytelsene fri for tredjemannskrav som ikke er beskrevet i Kontrakten og skal holde Oppdragsgiver skadeløs for enhver form for tredjemannskrav.
- 5.4.3 Leverandøren beholder rettighetene til egne verktøy og metodegrunnlag. Begge parter kan også utnytte generell kunnskap (know-how) som ikke er taushetsbelagt som de har tilegnet seg i forbindelse med Tjenesteytelsen.
- 5.5 Overføring av dokumenter
Der Tjenesteytelsen er representert ved dokumenter skal disse leveres sammen med Tjenesteytelsen.
- 5.6 Underleverandører
Med mindre annet er avtalt mellom partene, kan Leverandøren benytte underleverandører til å oppfylle sine forpliktelser etter Kontrakten. Leverandøren er likevel ansvarlig for oppfyllelsen av hele leveransen. Oppdragsgiver har rett til å underkjenne valg av underleverandør dersom saklig grunn foreligger.
- 5.7 Forsikringer
- Leverandøren skal holde tjenesteytelsen dekket av forsikring frem til risikoen går over på Oppdragsgiver.
- 5.8 Varslingsplikt
Hindres Leverandøren fra å oppfylle sine forpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold gi melding til Oppdragsgiver om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle. Leverandøren skal kunne dokumentere når og hvordan slik melding ble gitt.
- 6 Oppdragsgivers misligholdsbeføyelser**
- 6.1 Reklamasjonsperiode
- 6.1.1 Dersom Oppdragsgiver ønsker å gjøre gjeldende misligholdsbeføyelser, må han gi skriftlig melding til Leverandøren om mangelen innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget mangelen.
- 6.1.2 Reklamerer Oppdragsgiver ikke innen 3 – tre – år etter levering, kan han ikke seinere gjøre mangelen gjeldende. Dette gjelder ikke dersom Leverandøren ved garanti eller annen avtale har påtatt seg ansvar for mangler i lengre tid.
- 6.1.3 Oppdragsgiver kan uansett gjøre mangelen gjeldende dersom Leverandøren har opptrudd grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.
- 6.2 Brudd på varslingsplikt
Dersom Oppdragsgiver ikke får slikt varsel som bestemt i pkt. 5.8 innen rimelig tid etter at Leverandøren fikk eller burde fått kjennskap til hindringen, kan Oppdragsgiver kreve erstattet tap som kunne vært unngått om han hadde fått meldingen i tide.
- 6.3 Tilbakehold av betaling
Har Oppdragsgiver krav som følge av Leverandørens mislighold, kan han holde tilbake så mye av vederlaget som misligholdet synes å utgjøre av det samlede vederlaget.

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurransen 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 18 av 20

6.4 Dagbot

6.4.1 Dersom Leverandøren ikke overholder frister som avtalt, foreligger forsinkelse som gir grunnlag for dagbot. Ved forsinkelse begynner dagbot å løpe automatisk.

6.4.2 Dagboten utgjør 1 % av vederlaget for den delen av leveransen som påvirkes av forsinkelsen pr. hverdag forsinkelsen varer, begrenset til 20 – tyve – hverdager. Dagboten utgjør uansett minimum kr. 1000,- pr. hverdag.

6.4.3 Så lenge dagboten løper, kan Oppdragsgiver ikke heve Kontrakten. Dette gjelder ikke dersom Leverandøren eller noen han svarer for har opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.

6.4.4 Dersom dagbot ikke dekker Oppdragsgiver dokumenterte direkte tap som følge av forsinkelsen, kan Oppdragsgiver søke erstatning for det overskytende beløp.

6.5 Dekningskjøp ved heving

Ved heving har Oppdragsgiver rett til å foreta dekningskjøp på rimelig måte og innen rimelig tid etter hevingen. Oppdragsgiver har da ved krav om erstatning krav på differansen mellom kontraktsprisen og prisen på dekningstransaksjonen, i tillegg til annen erstatning etter disse alminnelige vilkårene.

6.6 Øvrige misligholdsbeføyelser

Øvrige misligholdsbeføyelser følger av de alminnelige reglene i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven).

7 Oppdragsgivers kontraktsforpliktelser

7.1 Generelle forpliktelser

Oppdragsgiver skal lojalt medvirke til Kontraktens gjennomføring.

7.2 Varslingsplikt

Hindres Oppdragsgiver i å oppfylle sine forpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold gi melding til Leverandøren om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle. Oppdragsgiver skal kunne dokumentere når og hvordan slik melding ble gitt.

8 Leverandørens misligholdsbeføyelser

8.1 Brudd på varslingsplikt

Dersom Leverandøren ikke får slikt varsel som bestemt i pkt. 7.2 innen rimelig tid etter at Oppdragsgiver fikk eller burde fått kjennskap til hindringen, kan Leverandøren kreve erstattet tap som kunne vært unngått om han hadde fått meldingen i tide.

8.2 Leverandørens tilbakeholdsrett

Leverandøren kan ikke holde tilbake ytelser som følge av Oppdragsgivers mislighold. Dette gjelder likevel ikke dersom misligholdet er vesentlig.

8.3 Øvrige misligholdsbeføyelser

Øvrige misligholdsbeføyelser følger av de alminnelige reglene i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven).

9 Suspensjonsregler (force majeure)

9.1 Partenes forpliktelser kan suspenderes i tilfeller der det inntreffer hindring utenfor den rammede Parts kontroll, som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller å unngå eller å overvinne følgene av, i relasjon til oppfyllelsen av en eller flere kontraktsforpliktelser.

9.2 Suspensjon betinges av at den rammede Part uten ugrunnet opphold gir den annen Part melding om hindringen, og om at forpliktelsene derav suspenderes.

10 Overføring av rettigheter og plikter

Overføring av Kontrakten - eller deler av denne - kan kun finne sted etter skriftlig

 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	DSB Konkurrans 2013/1081 Etablering av rammeavtale for elektriske arbeider ved Sivilforsvarets beredskaps- og kompetansesenter på Starum
	Side 19 av 20

samtykke fra Oppdragsgiver. Dersom Leverandøren fusjonerer eller fisjonerer har Oppdragsgiver rett til å heve Kontrakten umiddelbart.

11 Endring, stansing og avbestilling

11.1 Hvis Oppdragsgiver etter at Kontrakten er inngått har behov for å endre kravene til ytelsene eller andre forutsetninger for Kontrakten på en slik måte at tjenesteytelsenes karakter eller omfang blir annerledes enn avtalt, kan Oppdragsgiver be om endringsavtale.

Ved krav om endringer kan Leverandøren kreve justeringer i vederlag eller tidsplaner hvis han sannsynliggjør et grunnlag for slike justeringer. Krav om justert vederlag eller tidsplan må fremsettes senest samtidig med Leverandørens svar på Oppdragsgivers anmodning om endringsavtale.

Oppdragsgiver kan kreve at Tjenesteytelsen reduseres eller økes inntil tilsvarende 20 prosent av vederlaget for hele Tjenesteytelsen. Prisen skal i så fall endres tilsvarende reduksjonen eller økningen. Leverandøren kan ikke kreve kompensasjon for slik eventuell reduksjon.

Er Partene uenige om det beløp som skal tillegges eller trekkes fra vederlaget eller andre konsekvenser som følge av endringen, skal Leverandøren likevel iverksette endringen uten å avvente endelig løsning av tvisten.

11.2 Oppdragsgiver kan kreve at gjennomføringen av Tjenesteytelsen stanses midlertidig. Kravet skal fremsettes skriftlig. Det skal opplyses når Tjenesteytelsen skal stanses og når det er planlagt gjenopptatt.

Ved midlertidig stans skal Oppdragsgiver erstatte:

- Leverandørens dokumenterte direkte kostnader knyttet til omdisponering av personell.
- Andre direkte kostnader som Leverandøren påføres som følge av stansingen.

11.3 Tjenesteytelsen kan avbestilles av Oppdragsgiver med 30 (tretti) dagers skriftlig varsel. Reduksjon av Tjenesteytelsen inntil 20 prosent av vederlaget for hele Tjenesteytelsen anses som endring og ikke avbestilling.

Ved avbestilling før Tjenesteytelsen er fullført skal Oppdragsgiver betale:

- Det beløp Leverandøren har til gode for allerede utført arbeid
- Leverandørens dokumenterte direkte kostnader knyttet til omdisponering av personell
- Andre direkte kostnader som Leverandøren påføres som følge av avbestillingen.

12 Reklame

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjennelse fra Oppdragsgiver dersom Leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om Kontrakten ut over å oppgi leveransen som generell referanse.

13 Tvister

Dersom det oppstår tvist om tolkninger eller rettsvirkning av vilkårene skal dette søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlingene ikke frem innen avtalt tid, senest innen 4 uker etter første forhandlingsmøte, skal tvisten avgjøres av de ordinære domstoler. Oppdragsgivers rettskrets er vernetting. Det samme gjelder for garantister. Tvister vedrørende Kontraktens inngåelse, oppfyllelse og/eller tolkning skal avgjøres etter norsk rett.

