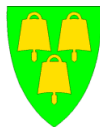




Alvdal



Folldal



Os



Rendalen



Tolga



Tynset



Engerdal



Stor-Elvdal



Trysil



Åmot

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen konkurranse

HO-12-07: Vann-, slam og avløpsanalyser

Tilbudsfrist: 11. desember 2012 kl. 12.00

Tilbudsåpning: 11. desember 2012 kl. 12.00

Anskaffelsen er omfattet av

Lov om offentlige anskaffelser 16. juli 1999 nr 69 (LOA)

og

forskrift om offentlig anskaffelser (FOA) av 7. april 2006 nr 402

Del I og II. Anskaffelser over EØS-terskelverdiene og uprioriterte tjenester basert på FOA § 2-1

1 Oppdragsgiver

1.1 Oppdragsgivers navn og adresse

Oppdragsgiver for anbudskonkurransen er Engerdal, Trysil, Stor-Elvdal, Åmot, Alvdal, Folldal, Os, Rendalen, Tolga og Tynset.

Konkurransen gjennomføres av Abakus AS org.nr. 983 335 543 på vegne av oppdragsgiver.

1.2 Kontaktinformasjon

Kontaktperson: Elin Kristensen
Postadresse: Postboks 128
Postnummer og sted: 2440 Engerdal
Besøksadresse: Åveien 7
Telefon: 47 47 60 00
Direkte telefon: 488 99 209
E-post: elin.kristensen@abakus.as
Nettadresse: www.abakus.as

1.3 Oppdragsgiver

Innkjøps samarbeidet i Nord-Østerdalen og Sør-Østerdalen består av kommunene nevnt i punkt

1.1. Nærmere informasjon finner du ved å følge disse linkene:

Engerdal: www.engerdal.kommune.no
Stor-Elvdal: www.stor-elvdal.kommune.no
Trysil: www.trysil.kommune.no
Åmot: www.amot.kommune.no
Alvdal: www.alvdal.kommune.no
Folldal: www.folldal.kommune.no
Rendalen: www.rendalen.kommune.no
Os: www.os.kommune.no
Tolga: www.tolga.kommune.no
Tynset: www.tynset.kommune.no

1.4 Konkurransedokumentene

Konkurransedokumentene består av følgende dokumenter:

- Konkurranses grunnlaget (dette dokumentet)
- Tilleggsinformasjon distribuert gjennom Mercell
- Doffin-kunngjøring
- Prisskjema
- Avtalevilkår / kontrakt.
- Evalueringsmodell

2 Anskaffelsen

2.1 Formål

Innkjøpssamarbeidet i Nord-Østerdal og i Sør-Østerdal har til hensikt å inngå rammeavtale på vann-, slam- og avløpsanalyser.

2.2 Omfang og beskrivelse av anskaffelsen

Arbeidet omfatter analyse av prøver iht fastsatt prøveprogram, transport av prøver og underhold av nødvendig mengde godkjent emballasje.

Omfanget er angitt i vedlagt prisskjema. De oppgitte volumet er basert på historiske omsetningstall og medfører ingen kjøpsplikt hos oppdragsgiveren. Endringer i organisering, budsjett og rutiner kan påvirke totalvolumene. Anlegg kan komme til eller nedlegges i løpet av perioden, og dette skal forløpende endres i avtalens omfang, og gi tilsvarende utslag på pris.

Det skal utarbeides prøvetagnings program for hver kommune, i samarbeid med kontaktperson.

- Der det i avløpsforskriften, drikkevannsforskriften og gjødselsvareforskriften er spesifisert bestemte analysemetoder må disse følges.
- Laboratoriet skal ha analyseberedskap som spesifisert.
- Tilbyder skal kunne rapportere analyseresultata elektronisk og det må være mulig å importere data direkte i Excel.
- All kommunikasjon mellom tilbyder og oppdragsgiver skal være på norsk.
- Laboratoriet skal låne ut all nødvendig prøveemballasje inkludert transportemballasje.
- Transportemballasje for vannprøver må ikke blandes med transportemballasje for avløpsprøver.

2.3 Levering

Leveransene skal skje direkte til oppdragsgivers tjenestesteder innenfor vanlig kontortid.

Leveransen av analyseresultater skal skje elektronisk på et allment tilgjengelig format.

Lvert materiale er oppdragsgivers eiendom og kan fritt benyttes av denne til dette og andre formål.

Leverandøren skal gjennomføre et oppstartsmøte senest 1 uke etter avtaleinngåelse, hvor alle oppdragsgivere er representert.

2.4 Kontraktstype

Det skal inngås rammeavtale med flere leverandører. Rammeavtalen kan deles geografisk pr. kommune oppgitt i punkt 1.1.

Kontrakten vil baseres på vedlagte avtale med vilkår.

Avtaler for avrop baseres på vedlagte avtalevilkår.

2.5 Kontraktens varighet

Kontraktens varighet er 2 år med kundestyrte opsjon på 1+1 års prolongering.

2.6 Vedståelsesfrist

Tilbudets vedståelsesfrist er i henhold til kunngjøring i Mercell og Doffin. Vedståelsesfristen er satt på grunn av forventet behandlingstid hos oppdragsgiver.

Det er ikke anledning til å ta forbehold mot vedståelsesfristen.

2.7 Forbehold og presiseringer

Det tas forbehold om det oppgitte omfanget, og at endringer i budsjetter, politiske/administrative vedtak og rutiner kan påvirke det endelige omfanget.

Dersom det foreligger saklig grunn kan oppdragsgiver avlyse konkurransen i henhold til FOA §§ 13-1.

3 Tilbudets utforming og levering

3.1 Innleveringssted og -form

Tilbudet **skal** leveres elektronisk gjennom Mercell MSS og signeres med digital signatur.

Om det er behov for bistand ved tilgang og nedlasting av dokumenter eller spørsmål knyttet til innlevering av tilbud og digital signatur, vennligst kontakt Mercell support:

Telefon: 21 01 88 60

e-post: support@mercell.com

Informasjon om bruk av digital signatur:

http://www.abakus.as/images/stories/mal/bruk_av_elektronisk_signatur.doc

3.2 Komplette tilbud skal bestå av følgende dokumenter

- Tilbudsbrev
- Firmaattest
- Skatteattest
- Merverdiavgiftsattest
- HMS-attest
- Egenerklæring omandel
- Økonomisk dokumentasjon
- Dokumentasjon for miljøledelsessystem
- Dokumentasjon på tekniske og faglige kvalifikasjoner
- Utfylt prisskjema
- Svar på tildelingskriteriene
- Evt. sladdet tilbud, se punkt 3.4 Offentlighet
- Etc

3.3 Forbehold

Forbehold som ikke er prissatt av tilbyder eller kan prises av oppdragsgiver vil medføre avvisning i henhold til FOA § 11-11.

Tilbudet skal utarbeides i henhold til de spesifikasjoner og avgrensninger som er gjort i konkurransedokumentene. Det vil si dette konkurransegrunnlaget med alle vedleggene, DOFFIN-kunngjøring og eventuell tilleggsinformasjon som blir sendt ut i konkurranseperioden.

3.4 Offentlighet

Oppdragsgiver er omfattet av [Offentleglova](#) og [Forvaltningsloven](#) § 13. Dette innebærer at dokumenter knyttet til offentlige anskaffelser kan bli gjenstand for innsynsbegjæring. Av den grunn ber vi om at tilbyder leverer et separat tilbud som inneholder den informasjon som kan gjøres offentlig. Det vil si at innholdet som er taushetsbelagt skal være sladdet. Dette dokumentet leveres i MS Office-format.

Dersom det ikke leveres sladdet tilbud, bes tilbyder bekrefte i tilbudsbeskrivelsen at tilbudet ikke inneholder opplysninger som er underlagt lovbestemt/lovhemlet taushetsplikt.

Det er i offentliglova en utsatt innsynsrett i tilbud og protokoll til etter at man har valgt leverandør. I tilbudene er gjort unntak fra innsynsretten for opplysninger som kan karakteriseres som forretningshemmeligheter. Det er avgjørende at det har en «konkurransemessig betydning å hemmeligholde» dokumentene, slik at det kan medføre økonomisk tap for bedriften.

Oppdragsgiver avgjør endelig hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

3.5 Krav til tilbudets utforming

3.5.1 Tilbudet

Tilbudet skal være i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget med vedlegg. Det er leverandørens ansvar å levere et korrekt og komplett tilbud.

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Det er adgang til å gi tilbud på enkeltkommuner, og hver kommune evalueres for seg.

3.5.2 Prisskjema

Tilbudspriser skal oppgis i vedlagte prisskjema. Alle felt skal være utfylt. Det er ikke anledning til å endre skjemaet. Det er tilbyders ansvar at prisskjema er fullstendig og korrekt utfylt.

Prisskjemaets tilbudssum representerer oppdragsgivers årskostnad og gir grunnlag for vurdering av tildelingskriteriet "pris".

Pris skal oppgis eksklusive merverdiavgift i vedlagt prisskjema som faste analysepriser og inneholdende alle relevante kostnader og utgifter. For enkelte kommuner er det aktuelt å transportere prøvene selv. Transport skal derfor prises som opsjon.

Dersom der foreligger motstrid mellom opplysningene i prisskjemaet og i tilbudsbrevet har opplysningene i tilbudsbrevet forrang.

Prisene skal fremsettes som nettopriser eksklusive merverdiavgift for det totale antall prøver som er oppgitt i vedlegget. Utover dette skal prisene gis kommunevis, og skilles på vann og slam for det antallet som er oppgitt i vedlegget, men inneholde alle andre relevante kostnader og avgifter.

3.5.3 Komplette besvarelse av tildelingskriteriene

Tilbudet skal inneholde en komplett beskrivelse av hvordan tilbyder oppfyller tildelingskriteriene oppgitt i punkt 5.2.

Manglende beskrivelser kan medføre at tilbudet må avvises i henhold til FOA § 11-11.

3.5.4 Avvik fra konkurransegrunnlaget

Eventuelle avvik fra konkurransegrunnlaget skal være i tråd med kravene i FOA § 11-3.

Avvik som ikke er spesifisert i tilbudet vil ikke komme i betraktning ved evalueringen. Alle avvik skal beskrives og prissettes slik at oppdragsgiver kan vurdere og kvantifisere implikasjonene av disse.

4 Juridiske, økonomiske og tekniske krav

Oppdragsgiver stiller krav til leverandørens tekniske/faglige kvalifikasjoner og finansielle og økonomiske stilling. Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert dokumentasjon.

Dersom leverandør er usikker på hvordan kvalifikasjonskrav eller krav til dokumentasjon skal tolkes, oppfordres han til å ta kontakt med Oppdragsgiver for å få avklart sine spørsmål.

Følgende dokumentasjon skal leveres sammen med tilbudet innen tilbudsfrist:

Krav til leverandøren	Krav til dokumentasjon
Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak.	Norske firma: Firmaattest fra Brønnøysundregisteret. Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandør er etablert.
Tilbyder skal oppfylle sine forpliktelser til innbetaling av skatter merverdiavgift og andre offentlige avgifter.	Norske leverandører skal fremlegge skatteattest for henholdsvis merverdiavgift fra skattefogden og skatteattest for skatt utstedt av kemner/kommunekasserer (Skjema RF-1244) der leverandøren har sitt hovedkontor. Skatteattestene skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.
Tilbyder skal overholde lovbestemte krav til HMS-arbeid.	HMS-egenerklæring ikke eldre enn 6 måneder. Skjema for HMS- egenerklæring kan hentes på nettadressen: http://www.abakus.as/images/stories/mal/HMS-erklring_ES.doc

Tilbyder skal oppfylle krav til vandel i hht. FOA §§ 11-10 (1) e, eller 20-12 (1) e.	Skjema for egenerklæring om vandel, ikke eldre enn 6 måneder, kan hentes på nettadressen: http://www.abakus.as/images/stories/mal/Egenerklaring_om_vandel.doc
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk kapasitet til gjennomføring av oppdraget.	Utvidet Rapport fra AAA Soliditet. Rapporten skal være <u>datert</u> etter kunngjøringstidspunktet for konkurransen. Dersom dette ikke vedlegges, skal det bekreftes at Abakus as har fullmakt til å hente utvidet rapport fra AAA Soliditet og legge opplysningene i rapporten til grunn for en vurdering av tilbyders økonomiske og finansielle situasjon. Informasjon på tilbudsdato legges til grunn. Det kreves kredittrating lik eller bedre enn "A" eller "AN" for å delta i konkurransen.
Tilbyder skal inneha nødvendig akkreditering for gjennomføring av analyser.	Det kreves at alle analyser gjennomføres på akkreditert laboratorium i henhold til NS-EN ISO/IEC17025. Laboratoriet skal minimum ha godkjenning på følgende områder: • P12 Kjemiske analyse • P16 Mikrobiologisk analyse
Tilbyder skal ha et etablert kvalitetssystem	Redegjørelse for firmaets system for kvalitetssikring, inklusive helse-, miljø- og sikkerhet som er relevant for denne kontrakten, kopi av evt. sertifikat utstedt av offentlig kvalitetskontrollinstitusjon.
Tilbyder skal ha et miljøledelsessystem for å sikre en lav miljøbelastning ved utførelse av leveransen.	Leverandøren skal dokumentere et miljøledelsessystem som minimum består av rutiner for å ivareta følgende elementer: • Virksomhetens miljømål og miljøpolitikk • Strategi på miljøområdet • Utførelse av tjenesten på en miljømessig forsvarlig måte, f.eks. avfallssortering og transport Det kan legges fram egenerklæring som beskriver hvordan rutinene gjennomføres og fungerer. Hvis rutinene er beskrevet i virksomhetens kvalitets- eller miljøledelsessystem i henhold til Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende tredjepartsverifisert system, er det tilstrekkelig å legge ved gyldig sertifikat.

5 Prosedyre

5.1 Anskaffelsesprosedyre

Konkurransen gjennomføres som åpen anbudskonkurranse etter FOA §§ 5-1.

Åpen:

Alle interesserte leverandører kan levere tilbud. Det er ikke tillatt med forhandlinger eller endring av tilbud etter tilbudsfristens utløp.

5.2 Tildelingskriterier

Valg av leverandører vil bli gjort ut ifra det økonomisk mest fordelaktige tilbudet, vurdert ut fra følgende forhold med vektning i parentes:

5.2.1 Priser (65 %)

Prisene skal oppgis i henhold til beskrivelsene i punkt 3.5.2 (som timepriser) eksklusive merverdiavgift, og inneholdende alle relevante kostnader og avgifter for utførelse av tjenesten.

Alle kostnader som ikke er oppgitt eller spesifisert, anses som inkludert.

5.2.2 Oppfølging og service (35 %)

- **Leveringstid på analyseresultater.**

Tilbyder skal i sitt tilbud sin leveringstid på analyseresultater.

Følgende minstekrav skal uansett gjelde:

Fysisk og kjemiske analyser på råvann og drikkevann:	1 uke
Økologiske analyser:	1 uke
Avløpsvann:	2 uker
Slamanalyser:	3 uker

- **Oppfølging, service og kompetanseoverføring**

Oppdragsgiver ønsker systematisk kontakt med leverandøren innen de forespurte tjenesteområdene med hensyn til service, informasjon og kontaktmøter. Oppdragsgiver ønsker oppfølgingsmøter minimum 1 gang pr. år.

Leverandøren skal fremlegge forslag til opplegg for oppfølging og kurs.

- **Analyserapporter/ avviksbehandling**

Tilbyder bes presentere opplegg for rapportering, samt hvordan denne kan distribueres til kommunene. Muligheter for web-rapportering bes beskrevet. System for avviksbehandling ved overtredelse av grenseverdier bes også kommentert.

- **Rutiner for prøvetaking og innsending av prøver**

Tilbyder bes å informere om sine rutiner for prøvetaking og innsending av prøver. Tilbyder bes å beskrive aktuell forsendelsesmåte med angivelse av emballasje og tiden det tar før prøvene ankommer laboratoriet og blir behandlet. Videre må laboratoriet faglig kunne begrunne at denne måten ikke forringer prøvenes kvalitet og sammensetning. Pris for transport skal oppgis i prisskjema.

- **Hasteanalyser.**

Tilbydes skal oppgi sine rutiner for hasteanalyser, og skille mellom rutiner på ukedager og i helg. Eventuelle ekstra kostnader ved slike analyser skal oppgis.

- **E-faktura/fakturerings**

Tilbyder skal beskrive sin e-fakturaløsning.

Hvis tilbyder benytter 3.part i e-faktureringssammenheng skal eventuelle kostnader knyttet til dette opplyses.

6 Administrativ informasjon

6.1 Behandlingsprosedyre

Etter tilbudsåpning vil Abakus as distribuere dokumenter til oppdragsgiver. Abakus as lager en sammenstilling av de innkomne tilbud, og oppdragsgiver beslutter hvem som skal tildeles kontrakt. Abakus as sender meddelelser om valg av leverandør. Kontrakten inngås mellom oppdragsgiver og valgt leverandør.

6.2 Evalueringsprosedyre

Baseres på vedlagt evalueringsmodell, der de ulike kriteriene har fått ulik vektning oppgitt i prosent, jfr. Kap. 5 i konkurransegrunnlaget.

Evalueringsmodellen er en absoluttmodell, som tar utgangspunkt i tilbudt pris, med tillegg av manglende oppfyllelse av de øvrige kriteriene. Dette gir et sammenligningstall som gir grunnlag for rangering av tilbyderne.

For tildelingskriteriene utover pris, har evalueringsmodellen en poengskala fra 0-3 poeng. Poengene settes utfra besvarelsen av tildelingskriteriene.

Den teoretiske bakgrunnen for denne modellen er utarbeidet av professor Mats Bergman ved Södertörns Högskola i Sverige. Modellen og rapporten med det teoretiske grunnlaget finnes tilgjengelig på <http://www.abakus.as/Tilbydere/evalueringsmodell.html>

6.3 Konfidensialitet

Mottatte tilbud vil bli behandlet i henhold til lover og forskrifter. Informasjon om tilbudene vil bli gjort internt tilgjengelig i den grad det er nødvendig for evalueringen.

(Iht. Lov 2006-05-19 nr 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 23 jfr. Forvaltningsloven §§ 13 og 19b)

6.4 Endring av forespørsel

Oppdragsgiver kan gjøre endringer i forespørselen, som ikke er vesentlig, inntil 6 dager før tilbudsfristens utløp jfr. §§ 17-2 OG 19-1 (6).

6.5 Kostnader i forbindelse med anbudsprosessen

Alle kostnader knyttet til utarbeidelse av tilbudet og gjennomføring av konkurransen er tilbyders ansvar.

6.6 Underleverandører

Dersom tilbyder i sitt tilbud inkluderer leveranser fra andre leverandører, står tilbyder selv ansvarlig overfor sine underleverandører med hensyn til oppfylling av kontraktsforpliktelser og forpliktelser i henhold til "Forskrift om offentlige anskaffelser" av 7. april 2006. Hvilke underleverandører som benyttes, og i hvilket omfang, skal oppgis i tilbudet.

6.7 Språk

Tilbudet og øvrig informasjon skal leveres på norsk.

6.8 Eiendomsrett

Lvert tilbud er oppdragsgivers eiendom.

6.9 Rettelser, supplering og endringer av konkurransedokumentene

Dersom tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransegrunnlaget, plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette.

Henvendelser i utlysingsperioden vil bli anonymisert og sammen med svar gjort tilgjengelig i Merrell. Tilbydere har et selvstendig ansvar for å hente denne informasjonen. Dersom tilbud allerede er levert før endringer, må tilbudet bekreftes på nytt.

Henvendelser skal skje skriftlig, primært gjennom Merrell.

Spørsmål må fremsettes i rimelig tid før frist oppgitt i punkt 6.4

Det skal ikke være kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver vedrørende konkurransen enn oppgitt kontaktperson.

6.10 Samfunnsansvar

6.10.1 Arbeidsvilkår for ansatte

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av tariffavtaler, regulativ eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Lederen av firmaet er ansvarlig for at denne regelen blir overholdt.

”FOR 2008-02-08 nr 112: Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter” vil bli tatt inn som et vedlegg i avtalen.

6.10.2 Nulltoleranse

Oppdragsgiver vil håndheve en streng praksis overfor leverandører som kan knyttes til mislige forhold. Oppdragsgiver vil avvise leverandører som ved anbudsinnbydelsen ikke oppfyller sin opplysningsplikt slik det er beskrevet.