

		KONTRAKT	
Eksempplar nummer av 2		Avtalenummer NRK-MA2558/12E	
		Utstedt av: Norsk rikskringkasting 0340 OSLO på vegne av NRK og Politihøgskolen heretter i fellesskap benevnt - KUNDEN - og LEVERANDØRENS navn og adresse: Navn Besøksadresse Postadresse Org.nummer xxx xxx xxx heretter benevnt - LEVERANDØREN - Partene etter åpen anbudskonkurranse enige om vilkårene i denne kontrakt: Rammeavtale om Drikkevarer til kantinedrift Kontrakten består av denne underskrevne side og etterfølgende kontraktsvilkår (i alt 1 sider). I tillegg kommer: ☒ separate vedlegg som er identifisert i kontraktsvilkårene Kontrakten erstatter alle tidligere dokumenter vedrørende leveransen, som forespørsel, tilbud, salgsvilkår og annen skriftveksel.	
Leverandør		For Kunden: Norsk rikskringkasting AS	
Underskrift	Dato 1.10.2012	Underskrift	Dato 1.10.2012
Navn og stilling Navn Tittel		Navn og stilling Navn Tittel	

Innholdsfortegnelse

1	PARTENE.....	3
2	FORMÅL.....	3
3	IKRAFTTREDELSE OG VARIGHET	4
4	FORVALTNING OG UTØVELSE AV AVTALEN.....	4
5	AVTALENS OMFANG.....	4
6	AVTALEDOKUMENTER OG DOKUMENTRANG	4
7	BESTILLING	5
8	LEVERING.....	5
9	KVALITET.....	5
10	ANSVAR FOR FEIL OG MANGLER	6
11	HEVING	6
12	PRISVILKÅR	6
13	KONKURRANSEDYKTIGHET	6
14	FAKTURERINGS- OG BETALINGSBESTEMMELSER	6
15	SAMARBEID OG INFORMASJONSPLIKT	7
16	SÆRLIGE FORPLIKTELSER FOR LEVERANDØREN.....	7
17	FORCE MAJEURE	8
18	ERSTATNING UTENFOR KONTRAKT	8
19	TAUSHETSPLIKT	9
20	MARKEDSFØRING.....	9
21	KONTRAKTSMEDHJELPERE/UNDERLEVERANDØRER	9
22	OVERDRAGELSE	9
23	ENDRINGER.....	9
24	KOMMUNIKASJON	10
25	LOVVALG OG TVISTER	10

1 PARTENE

- (1) Denne rammeavtalen er inngått av Norsk rikskringkasting AS (NRK) på vegne av seg selv og Politihøgskolen (PHS); heretter i fellesskap benevnt som KUNDEN, og LEVERANDØREN. KUNDEN defineres hver for seg som KJØPER.

Navn:	Norsk rikskringkasting AS (NRK)
Postadresse:	NRK, AFIK, RC 12, 0340 Oslo
Besøksadresse:	Bjørnstjerne Bjørnsons plass 1, 0340 Oslo
Organisasjonsnummer:	976 390 512
Kontaktperson avtale:	Eva Holum; eva.holum@nrk.no , 23 04 83 76
Kontaktperson bestilling;	Wibeke Norvik, wibeke.norvik@nrk.no , 23 04 86 38

Navn:	Politihøgskolen (PHS)
Postadresse:	Postboks 5027, 0301 OSLO
Besøksadresse:	Slemdalsveien 5, 0369 Oslo
Organisasjonsnummer:	974 761 017
Kontaktperson avtale	Vibeke Andersen, viband@phs.no 40 20 48 66
Kontaktperson bestilling;	Harald Briskodden, harbri@phs.no , 92 81 25 25

OG

Navn:	 (heretter kalt LEVERANDØREN)
Postadresse:	
Besøksadresse:	
Organisasjonsnummer:	
Kontaktperson avtale:	
Kontaktperson bestilling;	

2 FORMÅL

- (2) Formålet med anskaffelsen er å inngå langsiktige rammeavtaler om leveranse av kvalitetsmessig meget gode drikkevarer til konkurransedyktige priser. Samtidig søkes tilrettelagt for å effektivisere administrative rutiner ifm bestilling, mottak og betaling.
- (3) Avtalen skal tilrettelegge for at:
- KUNDEN foretar sine innkjøp til konkurransedyktige priser og betingelser
 - Den enkelte bestilling blir effektivisert raskt og effektivt, slik at KUNDEN mottar korrekte leveranser til avtalt tid.
 - KUNDEN mottar nødvendig informasjon og kunnskap om det enkelte vare i forbindelse med den enkelte leveranse.
 - Feil og mangler ved leverte varer medfører minst mulig følger for KUNDEN.
- (4) LEVERANDØREN plikter på forespørsel å rådgi KUNDEN med hensyn til valg av varer og løsninger. LEVERANDØREN skal i så måte alltid anbefale den beste løsning med hensyn til pris, kvalitet og leveringssikkerhet.

3 IKRAFTTREDELSE OG VARIGHET

- (1) Denne avtale trer i kraft som angitt på avtalens signaturforside og gjelder for en periode på 2 år.
- (2) KUNDEN har rett til å forlenge avtalen i nye avtaleperioder av 1 - ett - års varighet. KUNDEN har totalt sett rett til to forlengelser (2 år). Maksimal avtalevarighet er med dette begrenset oppad til fire (4) år.
- (3) Ønsker KUNDEN å forlenge avtalen skal dette meddeles LEVERANDØREN skriftlig senest én (1) måned før avtalen utløper.

4 FORVALTNING OG UTØVELSE AV AVTALEN

- (1) NRK inngår og forvalter rammeavtalen med LEVERANDØREN på vegne av KUNDEN.
- (2) Rammeavtalen er eksklusiv for LEVERANDØREN for de omfattede varegrupper og geografiske områder som definert i artikkel 3.
- (3) De forpliktelser som oppstår i forbindelse med bestilling og levering er et forhold mellom den enkelte KJØPER og LEVERANDØREN.
- (4) KJØPERNE (KUNDEN) hefter således ikke solidarisk for hverandre utover inngåelse av rammeavtalen i seg selv.

5 AVTALENS OMFANG

- (1) Avtalen omfatter følgende varegrupper
 - Mineralvann
 - Mineralvann, selvbetjeningsautomater
 - Øl

6 AVTALEDOKUMENTER OG DOKUMENTRANG

- (1) Følgende dokumenter inngår i denne avtale:
 - Rammeavtalen – dette dokument
 - Bilag 1 – Spesifikasjoner og priser
 - i. Underbilag for aktuelle varegrupper – fylles inn ved avtaleinngåelse
 - Bilag 2 - Endringer til rammeavtalen
 - Bilag 3 - Endringer og tilføyelser etter avtaleinngåelsen
- (2) Dersom det forligger motstrid mellom dokumentene i denne rammeavtale skal de gis prioritet i denne rekkefølge, med mindre annet uttrykkelig er spesifisert:
 1. Bilag 3 - Endringer og tilføyelser etter avtaleinngåelsen
 2. Bilag 1 - Spesifikasjoner og priser med underbilag
 3. Bilag 2 - Endringer til rammeavtalen
 4. Rammeavtalen – dette dokument

7 BESTILLING

- (1) Bestillinger under rammeavtalen vil bli foretatt av den enkelte Kjøper pr telefon/telefaks, eHandelsløsning/kundeweb eller e-post. Mindre bestillinger samt hastebestillinger vil kunne bli foretatt pr telefon.
- (2) Bestillingsreferanse skal oppgis ved bestilling, og skal påføres faktura. Se også pkt 14 nedenfor.
- (3) LEVERANDØREN skal bekrefte bestilling ved skriftlig ordrebekreftelse som sendes til Kundens kontaktperson.
- (4) Det er i bilag 1 oppstilt detaljerte krav til service og logistikk, herunder bestillingsrutiner.

8 LEVERING

- (1) LEVERANDØREN skal forestå leveransene av varer i henhold til den enkelte bestilling. Alle varer skal leveres til avtalt lokasjon, primært i returemballasje, som tas i retur ved påfølgende leveranse. Avtalt leveringstid er bindende.
- (2) Levering skal anses å ha skjedd når varene er mottatt på avtalt lokasjon.
- (3) Dersom leveransen eller deler av den finnes å lide av en vesentlig mangel, har kjøperen rett til å avvise den eller de mangelfulle deler ved å gi leverandøren umiddelbar beskjed om dette. Som eksempel på vesentlig mangel regnes varer som ikke holder avtalt kvalitet og temperatur eller ikke rettidige leveranser.
- (4) Varer som etter levering påvises, ikke å holde kvalitetsmålene eller på annen måte er feillevert samles og returneres ved påfølgende leveranse. Om leverandøren ikke etterlever dette stiller kunden fritt til å kassere varene, uten at LEVERANDØREN kan redusere/endre kreditering av volumet som er meldt. KUNDEN garanterer ikke kjøle/frysekjeden til varer som skal returneres.
- (5) For den avviste del av leveransen anses levering ikke skjedd. Dersom leveransen ikke avvises, får reglene i pkt 10 anvendelse overfor den mangelfulle del av leveransen.
- (6) Leveransen skal ikke skje tidligere enn avtalt med mindre kjøper gir tillatelse til det.
- (7) Leverandøren har plikt til å gjøre det som kan gjøres for å levere rettidig. Dersom leverandøren forstår eller har grunn til å anta at levering vil bli forsinket, skal det omgående gis underretning til kjøperen om antatt varighet og med begrunnelse for forsinkelsen.
- (8) Ved forsinket levering som ikke skyldes kjøperen eller som ikke kan henføres til force majeure, stiller kjøperen fritt å kansellere ordren og kjøpe varen hos annen leverandør.
- (9) Alle leveranser under denne rammeavtalen er DDP avtalt lokasjon Leveringsklausuler (fob, c&f mv) skal tolkes i samsvar med kjøpslovens bestemmelser og for øvrig i henhold til «Incoterms 2000», utgitt av International Chamber of Commerce.

9 KVALITET

- (1) Leverandøren er ansvarlig for at de varer og tjenester som leveres er i samsvar med bestillingen, og kjøperen har for egen regning og etter rimelig varsel anledning til å inspisere og kontrollere at så skjer.
- (2) Hvis en leveranse eller del derav ikke tilfredsstillende de krav og betingelser bestillingen fastsetter, kan kjøperen nekte å godta den eller de aktuelle deler av den. Kjøperens kvalitetskontroll og godkjenning fritar ikke leverandøren for de forpliktelser leverandøren har påtatt seg i henhold til bestillingen. Manglende kvalitetskontroll fra kjøpers side medfører ingen reduksjon av hans rettigheter.

10 ANSVAR FOR FEIL OG MANGLER

- (1) Dersom leverandøren ikke innen rimelig tid foretar det nødvendige for å avhjelpe mangelen, har kjøperen rett til å heve bestillingen dersom mangelen har vesentlig betydning for avtalens oppfyllelse.
- (2) Dersom bestillingen ikke heves eller dersom manglene ikke er vesentlige, kan kjøperen enten la mangelen avhjelpe for leverandørens regning og risiko eller kreve prisavslag.

11 HEVING

- (1) Dersom den annen part misligholder sine forpliktelser knyttet til en bekreftet bestilling, og et slikt mislighold ikke er brakt til opphør innen neste virkedag fra mottatt varsel, kan den annen part heve kjøpet.
- (2) Ved vesentlig og/eller gjentatt mislighold kan den annen part heve avtalen.

12 PRISVILKÅR

- (1) Priser og prinsipper for prising, herunder prismodeller og eventuelle bonusordninger, fremkommer av bilag 1, og gjelder i hele avtaleperioden.
- (2) Prisene er oppgitt eksklusiv merverdiavgift, og inkluderer alle kostnader, herunder frakt/levering, administrative påslag, emballasje inkl retur av emballasje, toll, skatter samt andre avgifter og gebyrer. Merverdiavgift skal dog spesifiseres.
- (3) Kjøperen betaler ikke for ytelser og kvanta utover det bestillingen omfatter uten at disse og prisen for dem er skriftlig godkjent av KJØPER.
- (4) Prisendringer kan aksepteres:
 - a. når det kan dokumenteres endringer i råvarepriser,
 - b. i forbindelse med jordbruksoppgjøret,
 - c. ved sesongmessige endringer i toll og avgifter.
- (5) Bestemmelsene i pkt (4) gjelder dog ikke for varelinjer hvor det er avtalt fast pris for 6 måneder av gangen. Leverandøren skal gi Kunden varsel om endring av faste priser 1 måned før endringen skal tre i kraft.
- (6) Ved prisendringer skal Leverandør tilgjengeliggjøre oppdatert prisliste til Kunden på nærmere avtalt format.

13 KONKURRANSEDYKTIGHET

- (7) LEVERANDØREN forplikter seg til å sørge for at de priser og vilkår KUNDEN får i denne avtale er minst like gode som de LEVERANDØREN gir andre norske kunder med tilsvarende avtaleomfang.
- (8) Dersom LEVERANDØREN ift pkt (1) over tilbyr en annen kunde varige bedre priser eller vilkår enn det som er fastsatt i denne avtales bilag 1, har KUNDEN krav på en tilsvarende endring av denne avtale, og LEVERANDØREN skal tilbakebetale overprisen til KUNDEN.

14 FAKTURERINGS- OG BETALINGSBESTEMMELSER

- (1) Alle leveranser faktureres til KJØPER i henhold til prisvilkår oppgitt i artikkel 12 samt bilag 1.

- (2) Fakturering skal skje ved etterskuddsvis samlefaktura ved utgangen av hver kalendermåned for bestilte og leverte ytelser, spesifisert pr bestilling og leveringssted/lokasjon.
- (3) Faktura stiles til KJØPER som følger:
 - a. NRK, AREG RM 11, 0340 OSLO.
Faktura kan alternativt sendes elektronisk til NRK i -PDF eller -TIF format via e-post til regnskap@nrk.no.
Faktura skal merkes med kontraktsnummer og bestillernavn eller bestillingsnummer som oppgitt ved bestilling
 - b. Politihøgskolen, Fakturamottak SI, Postboks 223 8601 Mo i Rana
Fakturafeltet *Deres ref.:* (dvs. Politihøgskolens referanse) skal alltid fylles ut.
Referansen (kalles BID) består av 6 karakterer, 3 bokstaver og 3 tall sammenhengende. Referansen skal **alltid** oppgis av bestiller.
- (4) Hvis ikke bestiller er definert som attestant, må identiteten til den som skal motta fakturaen for kontroll og kontering oppgis.
- (5) Faktura skal ikke inneholde ordre-, fakturagebyr eller lignende gebyrer.
- (6) Faktura fra eventuelle underleverandører aksepteres ikke. All fakturering skal skje fra LEVERANDØREN.
- (7) Faktura som ikke er korrekt utstedt vil bli returnert og krevd kreditert.
- (8) Korrekt faktura forfaller til betaling per 30 (tretti) dager. Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.
- (9) Ved forsinket betaling av korrekt utstedt faktura har LEVERANDØREN krav på morarente på det beløp som har forfalt til betaling i henhold til lov om rente ved forsinket betaling.
- (10) Dersom KJØPER i avtaleperioden innfører eFaktura forplikter LEVERANDØREN seg til å levere eFaktura på avtalt format

15 SAMARBEID OG INFORMASJONSPLIKT

- (1) Partene skal lojalt sørge for å underrette hverandre om forhold de bør forstå kan, eller vil få betydning for gjennomføringen av denne avtale.
- (2) Partene skal utpeke kontaktpersoner og bidra til å opprettholde slik kontakt som er nødvendig for oppfyllelsen av avtalen.

16 SÆRLIGE FORPLIKTELSER FOR LEVERANDØREN

- (1) LEVERANDØREN plikter å sørge for at alle forpliktelser etter denne avtale blir utført på en profesjonell, nøyaktig og fagmessig måte.
- (2) Ved endringer i LEVERANDØRENS varesortiment i form av innfasing og utfasing av varer er LEVERANDØREN ansvarlig for å opprettholde de ytelses- og prisnivåer som fremgår av Bilag 1.
- (3) LEVERANDØREN skal iverksette og vedlikeholde forsvarlige kvalitetssikringsprosedyrer for produksjon, emballering og transport i samsvar med IK/HACCP matprofil som:
 - a) Sikrer at varer og tjenester blir levert i tide og i samsvar med de krav som følger av den enkelte bestilling og av alminnelige vilkår.
 - b) Sikrer at KUNDEN kan gjøre bruk av de leverte varer som forutsatt og avtalt.
- (4) LEVERANDØREN skal på forlangende fra KUNDEN godgjøre at slike kvalitetssikringsprosedyrer er etablert.

- (5) LEVERANDØREN skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av tariffavtaler, regulativ eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Det er LEVERANDØRENS ansvar å kontrollere at eventuelle underleverandører overholder de ovenfor nevnte forpliktelsene.
- (6) LEVERANDØREN plikter i samsvar med pkt (5) over å overholde følgende ILO-konvensjoner:
- Konvensjon nr. 138 om minstealder for adgang til sysselsetting
 - Konvensjon nr. 182 om forbud mot og umiddelbare tiltak for å avskaffe de verste former for barnarbeid
 - Konvensjon nr. 87 om foreningsfrihet og vern av organisasjonsretten
 - Konvensjon nr. 98 om retten til å organisere seg til å føre kollektive forhandlinger
 - Konvensjon nr. 100 om lik lønn for mannlige og kvinnelige arbeidere for arbeid av lik verdi
 - Konvensjon nr. 111 om diskriminering i sysselsetting og yrke
 - Konvensjon nr. 29 om tvangsarbeid
 - Konvensjon nr. 105 om avskaffelse av tvangsarbeid
- Konvensjonene finnes på http://www.fn.no/ilo_informasjon/konvensjoner.
- (7) LEVERANDØREN skal være medlem i en returordning eller oppfylle forpliktelsen gjennom egen returordning med egen ordning for sluttbehandling hvor emballasje blir tatt hånd om på en miljømessig forsvarlig måte (Grønt Punkt Norge AS eller tilsvarende returordning).
- (8) KUNDEN kan til enhver tid kreve dokumentasjon av LEVERANDØREN, eller oppnevne en ekstern revisor som skal ha rett til å gjennomgå nødvendig og relevant informasjon hos LEVERANDØREN for å kontrollere at LEVERANDØREN overholder sine forpliktelser i henhold til denne Rammeavtalen.

17 FORCE MAJEURE

- (1) Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll, og som etter vanlige regler regnes som force majeure, opphører partenes forpliktelser så lenge force majeure-situasjonen vedvarer. Motparten skal varsles om dette uten ugrunnet opphold.
- (2) Følgende omstendigheter skal betraktes som force majeure dersom de inntreffer etter avtalens inngåelse og hindrer dens oppfyllelse:
- Krig, opprør eller indre uroligheter, beslutning av offentlig myndighet, naturkatastrofe, avbrudd i den offentlige kraftforsyning eller i den alminnelige samferdsel, betydningsfull arbeidskonflikt eller brann eller annen omstendighet av liknende karakter og inngripende betydning.
- (3) Motparten kan i en force majeure-situasjon bare gå fra avtalen eller deler av denne med den annen parts samtykke, eller dersom situasjonen varer eller påregnes å vedvare lenger enn 30 dager regnet fra tidspunktet situasjonen inntreffer.

18 ERSTATNING UTENFOR KONTRAKT

- (1) Dersom LEVERANDØREN, dennes ansatte eller kontraktsmedhjelper volder skade på KUNDEN, dets ansatte, eller på gjenstander eller lignende som ikke omfattes av den enkelte leveranse, er LEVERANDØREN erstatningsansvarlig ovenfor KUNDEN, i den grad dette følger av alminnelige erstatningsrettslige bestemmelser. Tilsvarende gjelder hvor KUNDEN,

dennes ansatte eller kontraktsmedhjelpere volder skade på Leverandørens ansatte eller gjenstander.

19 TAUSHETSPLIKT

- (1) Partene plikter å holde konfidensielt alle opplysninger som de i forbindelse med denne avtale eller dens gjennomføring får kjennskap til om planer, forretningsideer, teknikk, programvare og fremgangsmåter. Det samme gjelder drifts- og/eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde for den part opplysningene gjelder. Taushetsplikten gjelder tilsvarende for partenes kontraktsmedhjelpere.
- (2) Konfidensialitetsplikten opphører ikke ved denne avtales opphør.
- (3) Konfidensialitetsplikten opphører når:
 - a) informasjonen er allment tilgjengelig, eller
 - b) partene pålegges å gi opplysninger i henhold til lov, forskrift eller rettslig kjennelse, men bare overfor den som har rett til å kreve disse opplysninger.

20 MARKEDSFØRING

- (1) Denne avtale gir ikke LEVERANDØREN rett til å benytte KUNDENs navn eller logo eller benytte sin rolle som Leverandør i markedsføring eller referanser og/eller andre typer presentasjoner uten KUNDENs forutgående skriftlige samtykke.
- (2) LEVERANDØREN har dog rett til å opplyse om avtaleinngåelsen i pressemelding eller lignende etter forutgående skriftlig godkjenning av KUNDEN.

21 KONTRAKTSMEDHJELPERE/UNDERLEVERANDØRER

- (1) LEVERANDØREN kan la deler av sine forpliktelser etter Avtalen utføre av kontraktsmedhjelpere, med mindre annet fremkommer av den enkelte bestilling.
- (2) LEVERANDØREN skal holde KUNDEN underrettet om hvilke tjenester LEVERANDØREN vil la utføre ved kontraktsmedhjelpere og hvilke kontraktsmedhjelpere LEVERANDØREN vil benytte. KUNDEN skal godkjenne den enkelte kontraktsmedhjelper.
- (3) Leverandørens ansvar ovenfor KUNDEN endres ikke ved bruk av kontraktsmedhjelpere.

22 OVERDRAGELSE

- (1) LEVERANDØREN kan ikke overdra, eller på annen måte overføre sine rettigheter og/eller plikter etter denne avtale til andre uten forutgående godkjenning fra KUNDEN.

23 ENDRINGER

- (1) Alle tillegg til og endringer av denne avtale eller dens bilag skal være skriftlig og undertegnet av begge parter ved anvendelse av Bilag 3 og eventuelt underliggende dokumentasjon.
- (2) Endringsbilag med eventuelle underliggende dokumenter skal nummereres fortløpende og vedlegges avtalen.
- (3) Endringsdokumenter skal utarbeides i to originaler, en for hver part.

24 KOMMUNIKASJON

- (1) Med unntak av den kommunikasjon som finner sted i tilknytning til de enkelte bestillinger mellom KJØPER og LEVERANDØREN, skal all kommunikasjon som har betydning for utøvelse av avtalen, herunder eventuelle endringer og tilføyelser til avtalen, være rettet til de kontaktpersoner som er angitt i punkt 1 over for hhv KUNDEN og LEVERANDØREN.

25 LOVVALG OG TVISTER

- (1) Denne avtale skal være undergitt og fortolkes i samsvar med norsk rett
- (2) Eventuelle tvister vedrørende avtalen skal søkes løst ved forhandlinger mellom partene.
- (3) Dersom en slik tvist ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling. Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten. Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av meklere, i samråd med partene.
- (4) Oppnås ikke en minnelig løsning ved forhandlinger eller mekling, skal tvisten avgjøres av de alminnelige domstoler ved vernetting i Oslo.
