

## Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

# Konkurransbestemmelser

Forenklet forespørsel etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I

2024/443 Leverhaker, HNT



## Innholdsfortegnelse

1. Generell informasjon om konkurransen .....	3
1.1. Oppdragsgiver og kunde .....	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang .....	3
1.3. Avtaletype .....	3
1.4. Avtaleperiode .....	3
1.5. Konkurransesgrunnlaget.....	4
1.6. Viktige datoer .....	4
2. Regler for gjennomføring av konkurransen .....	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre .....	4
2.2. Kommunikasjon.....	4
2.3. Skatteattest .....	4
3. Krav til tilbudet .....	4
3.1. Innlevering av tilbud.....	4
3.2. Tilbudets utforming.....	5
3.3. Alternative tilbud.....	5
3.4. Parallele tilbud.....	5
3.5. Språk.....	5
3.6. Forbehold .....	5
3.7.....	5
3.8. Omkostninger .....	6
3.9. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving.....	6
4. Kvalifikasjonskrav .....	6
5. Tildelingskriterier og evaluering.....	6
5.1. Tildeling av rammeavtale/kontrakt.....	7



# 1. Generell informasjon om konkurransen

## 1.1. Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon Midt-Norge er avtaleforvalter. For mer informasjon, se [www.sykehusinnkjop.no](http://www.sykehusinnkjop.no).

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av sykehuset Namsos.

## 1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å inngå avtale om kjøp av leverhakesystem til kirurgisk avdeling ved Sykehuset Namsos. Det skal anskaffes 4 stk flexible festearmer som må kunne festes på standard skinnefeste på Maquet operasjonebord. Det skal i tillegg anskaffes 3 store leverhaker og 1 medium leverhake. Det er også mulig å levere tilbud på 4 helhetlige systemer (3 i str L og 1 i str M) dersom det er tilgjengelig.

Leverhaken skal benyttes til å holde unna leveren ved kirurgi i øvre GI område. Utstyret må tåle hyppig bruk. Utstyret er tiltenkt montert ifm laparoskopiske inngrep og leverhakene må kunne plasseres via standard trokarincisjoner, evt gjennom standard 12 eller 5mm trokarer.

Leverhakesystemene må kunne holde unna leveren i ulike posisjoner og være i stand til å opprettholde posisjonen uten at denne gir etter ved en tids bruk og lengre operasjoner.

Utstyret skal tilbys med medium og stor størrelse av haken som støtter leveren slik at den kan benyttes til pasienter i ulike størrelser.

Tilbudt utstyr må enten kunne steriliseres i sin helhet (inkludert festearm) eller den må kunne festes med drape slik at sterilitet ift kirurgi overholdes. Utstyret må være kompatibelt for sterilisering i Matachana vanddampautoklave.

Det ønskes samtidig opsjon på ytterligere 3 festearmer og leverhaker i ulike størrelser, tilgjengelig for helse Midt-Norge.

Se Bilag 2 – Krav til anskaffelse og Bilag 3 – Prisskjema for nærmere beskrivelse.

## 1.3. Avtaletype

Kjøpsavtale

## 1.4. Avtaleperiode

Det vil bli inngått kjøpsavtale med varighet så lenge utstyret er i bruk. Opsjoner vil ha en varighet på 3 år.



## 1.5. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Krav til anskaffelse
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Kjøpsavtale
Vedlegg 5	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 6	Egenerklæring Russisk involvering
Vedlegg 7	Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer
Vedlegg 8	Kontraktskrav etisk handel
Vedlegg 9	Forpliktelseserklæring

## 1.6. Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunnlaget	22.01.2025
Frist for å levere tilbud	30.01.2025 kl. 12:00
Evaluering	Uke 5-8, 2025 (tentativt)
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 9, 2025 (tentativt)

## 2. Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I.

### 2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Merccell-portalen (<https://www.merccell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbydere.

### 2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

## 3. Krav til tilbudet

### 3.1. Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Merccell-portalen, [www.merccell.no](http://www.merccell.no). Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.



Kontakt Merzell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post [support@merzell.com](mailto:support@merzell.com) ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Merzell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no). Merzell støtter også signering med BankID på mobil, Buypass mobil samt Commfides Ansatt e-ID.

### 3.2. Tilbudets utforming

Ved innlevering i Merzell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg X [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Signert krav til anskaffelse
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 5	Sladdet versjon av tilbudet
Vedlegg 6	Attest som bekrefter innbetaling av skatt og mva [PDF-format]
Vedlegg 7	Egenerklæring om russisk involvering
Vedlegg X	[Eventuelt forpliktelseserklæring] [PDF-format]
Vedlegg X	[Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (produktark/produktinformasjon/brosjyre)]

### 3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.4. Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke..

### 3.5. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Vedlegg X – Kravspesifikasjon.

### 3.6. Forbehold

Vedståelsesfrist Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 3.7.

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.



### 3.8. Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

### 3.9. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

Evalueringen av utstyret vil bli foretatt på bakgrunn av produkt/utstyrbeskrivelse, etterspurt dokumentasjon og annen etterspurt relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om demonstrasjon eller gjennomføre en utprøving av tilbudte produkter/utstyr.

#### Utprøving av kapitalvarer:

Tilbyderen skal kunne stille til rådighet ett eksemplar av tilbudt produkt til utprøving hos Oppdragsgiver i inntil 1 uke på maksimalt 14 dagers varsel. Kun tilbydere som har en reell mulighet til å vinne konkurransen etter en foreløpig evaluering vil bli bedt om å stille produkter til rådighet for utprøving.

Oppdragsgiver vil i løpet av evalueringsperioden komme tilbake til tidspunkt for utprøvingen og om det er behov for tilstedeværelse/opplæring fra tilbyder i utprøvsperioden.

## 4. Kvalifikasjonskrav

Ikke aktuelt.

## 5. Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kunne forhandle med tilbydere.

Det er i denne anskaffelsen vurdert som klart at bruk av minstekrav i kravspesifikasjonen vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn man oppnår ved å vekte klima- og miljø med 30%. Fastsettelse av slike minstekrav vil etter oppdragsgivers vurdering gi en bedre klima- og miljøeffekt ved at man sikrer at vinnende tilbyders produkter oppfyller miljøkravene som er satt, noe man ikke er sikret gjennom å vekte tilsvarende krav med 30%

### 5.1. Utdyping av tildelingskriteriene

#### 5.1.1. Pris

Pris evalueres i henhold til en forholdsmessig beregning. Tilbud med laveste totalsum gis poengscore 10.

Pris evalueres på:

- Pris på 4 stk festearmer
- Pris på 3 stk leverhaker str. Large
- Pris på 1 stk. leverhake str. Medium

#### 5.1.2. Kvalitet

Kvalitet evalueres på bakgrunn av opplevd brukervennlighet og funksjonalitet i forhold til Oppdragsgivers tiltenkte behov på bakgrunn av tilsendt dokumentasjon og eventuell demonstrasjon/utprøving av tilbudte løsninger



### **5.1. Tildeling av rammeavtale/kontrakt**

Beslutning om tildeling av rammeavtale/kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.