

Vikartjenester

- Helse personell
- Pedagogisk personell
- Vikarpersonell generelt

Tilbudskonferanse 16. desember 2009 kl 15.00

Byrådsavdeling for Finans, Konkurranser og Eierskap
Innkjøpsseksjonen 2009



Agenda

- Oppdraget
- Kvalifikasjonskrav
- Leveransespesifikasjon
- Tildelingskriterier
- KGV Merzell
- Krav til tilbudets form og innlevering
- Viktig



Kap 1. Oppdraget

- Oppdragsgiver
 - Bergen Kommune med flere
- Kunngjøring:
 - Helsepersonell Tirsdag 8.12.2009
 - Pedagogisk personell Mandag 7.12. 2009
 - Vikarpersonell generelt Torsdag 10.12.2009
- Hvorfor tre konkurranser
 - Bedre tydeliggjøring av tjenesteområdene i konkurransene
 - Bedre muligheten for å gå ut av kontrakt
 - Ønske å ha avtale med profesjonelle leverandører på hvert enkelt produktområde
 - Leverandørene har bedre mulighet for å spesifisere seg
- Kontraktens varighet:
 - 13.2.2010 til og med 12.2.2012
 - Opsjon 1+1 år
- Forbehold fra Oppdragsgiver:
 - Dele oppdraget mellom flere leverandører
 - Endringer i volum, se for øvrig konkurransegrunnlaget



Kap 2. Anskaffelsesprosedyre og regler

- Lov om offentlige anskaffelser
- Åpen anbudskonkurranse, uprioritert tjeneste i henhold til FOA § 5-1
- Del I og II i forskriften
- **Ikke tillatt** å endre tilbud gjennom forhandlinger
- **Tillat** med avklaringer av tilbudene for å kartlegge uklarheter
- Spørsmål vil bli tatt imot besvarelsene vil bli lagt ut på doffin.no for å sikre likebehandling mellom leverandører
- Forbehold fra leverandør
 - Vesentlige forbehold vil bli avvist
 - Forbehold skal oppgis på tilbudsforsiden for å være gyldig



Kap 3. Kvalifikasjonskrav

Lovpålagte krav

- Krav til skatt – skatteattest (skjema RF-1244)
- Krav til mva – mva attest (skjema RF-1244)
- Krav til oppfyllelse av HMS – signert egenerklæring

Andre krav

- Krav til leverandørens virksomhet - (Firmaattest for norske leverandører)
- Krav til godkjent bemanningsbyrå - Attest for registrert i arbeidstilsynets register for godkjent bemanningsbyrå.
- Krav til Selskapets soliditet Bergen kommune vil innhente ovenstående informasjon via Proff Forvalt

Retting 3.2 i konkurransegrunnlaget:

- oppfyllelse av kravene i pkt 3.3 og 3.4.



Kap 3. Kvalifikasjonskrav - forts.

Andre krav forts.

Krav til gjennomføringsevne (vedlegg VII)

- Leverandør må fylle ut vedlegg VII dokumentasjon for kvalifikasjonskrav
- Leverandør må fylle ut vedlegg V pris og produktskjema
- Liste med navn over vikarer som er aktuell for dette oppdraget
 - (regner med at dette er noe leverandørene har liste med navn, utdanning eks Lise Hansen sykepleier nummerering ved siden)

Krav til erfaring fra lignende oppdrag (vedlegg VII)

- Leverandør må fylle ut vedlegg VII dokumentasjon for kvalifikasjonskrav,
 - vedrørende de viktigste relevante leveranser de siste 3 år,
 - inkludert deres omfang (antall månedsverk),
 - verdi,
 - tidspunkt
 - oppdragsgiver eller mottaker

Krav til kvalitetsstyring – generelt

En av følgende måter:

- Beskrivelse av firmaets rutiner vedrørende kvalitetsstyring som beskrevet i konkurransegrunnlaget
- Om leverandør innehar ISO 9001:2000 sertifikat eller andre ISO sertifikat, kan dette vedlegges. Som beskrevet i konkurransegrunnlaget



Kap 4. Leveransespesifikasjon

Kravene som er beskrevet er minimumskrav til leveransen.

- Leveransespesifikasjon -vedlegg I
 - Ansvar
 - Service
 - Betaling
 - Overtid som er gjeldende på arbeidsstedet for de fast ansatte
 - Overtid pålagt fra oppdragsgiver
- Pris- og produktskjema -vedlegg V
 - stillingstyper
 - krav til utdannelse





Kap 5. Tildelingskriterier

Tildelingskriterier		Vekting i %
1.	Pris	45%
2.	Leveringsservice	35%
3.	Personalpolitikk	20%



Kap 5. Tildelingskriterier - forts

Pris

- Pris og produktskjema vedlegg V skal fylles ut
- Det skal også oppgis rabatter for oppdrag som varer i 1 måned eller lenger og i 3 måneder eller lenger.

Leveringsservice

- Leveringssikkerhet og prioritet (retting andre av leverandørs kunder).
- Avbestillingsfrist - gebyrfri

Personalpolitikk

- Retningslinjer for ansatte/vikarer
- Arbeidsmiljø og oppfølging av vikar
- Senior og likestillingspolitikk



Konkurransegjennomføringsverktøy

- Bergen kommune har tatt i bruk verktøy for helelektronisk konkurransegjennomføring av anskaffelser. Dette betyr at vi vil publisere mange av våre anbudskonkurranser til Doffin gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet til Mercell. www.Mercell.no
- Vi ønsker på denne måten å gjennomføre våre innkjøp og anskaffelser på en sikrere, enklere og bedre måte:
 - Sikre oss og våre leverandører enkel og kostnadseffektiv konkurransegjennomføring
 - Enklere gjennom tilrettelegging for standardisering og gjenbruk av informasjon
- For ytterligere informasjon, ta kontakt med
 - [**Mercell kundesenter +47 21 01 88 00**](tel:+4721018800)
 - [**Mercell support +47 21 01 88 60**](tel:+4721018860)



Konkurransегjennomføringsverktøy

- Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen utløpet av fristen, jf. pkt. 7.4 i konkurransegrunnlaget.
- Bruk kommunikasjonsmodulen i Mercell for spørsmål
- På offentlige utlysninger kreves det en elektronisk signatur. Informasjon om dette finner du på www.buypass.no, www.bankid.no eller www.commfides.no.
 - Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert en elektronisk signatur.



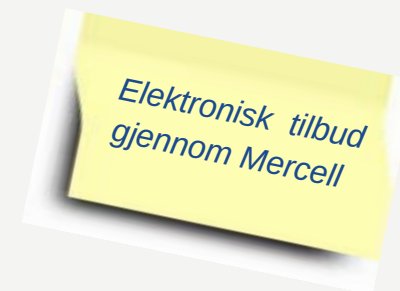
Kap 7. Krav til tilbudets form og innlevering

Filnavn:	Innhold/besvarelse:
Dok 1 - Tilbudsbrev	Tilbudsbrevet skal være datert og etter behov og relevans, inneholde informasjon om følgende momenter: -Nøyaktig og fullstendig beskrivelse av alle avvik og forbehold i forhold til konkurransegrunnlagets bestemmelser. Signert
Dok 2 Tilbudsforside	Tilbudsforsiden (vedlegg IV) må innleveres fullstendig utfylt, samt datert og undertegnet av person med fullmakt til å binde leverandøren.
Dok 3- Kvalifikasjonskrav	Påbudt dokumentasjon iht. kvalifikasjonskrav oppgitt i konkurransegrunnlaget. All dokumentasjon/ attester- beskrivelser - utfylte vedlegg skal legges i samme datafil: -Firmaattest -Registrert som godkjent bemanningsbyrå -Skatteattest for skatt -Skatteattest for mva. -Krav til gjennomføringsevne -Krav til erfaring fra lignende oppdrag -Krav til kvalitetsstyring – generelt
Dok 4 - Leveransespesifikasjon	-Signert Leveransespesifikasjon - vedlegg I
Dok 5- Tildelingskriterier	-Fyll ut pris og produktskjema vedlegg V. -Fyll ut leveransebeskrivelse vedlegg VI. -Besvart alle tildelingskriterier
Dok 6- Brosjyremateriell	Det legges ved nødvendig, relevant brosjyremateriell som dokumenterer de tilbudte produktene. Brosjyrer og kataloger som er tilgjengelige i et allment elektronisk format. Det kan også vises til eksakte adresser for informasjon på Internett.
Dok 7 - taushetsbelagte dokumenter	Hvis nødvendig må det legges ved en sladdet versjon av det komplette tilbudet



Viktig

- **Dokument frist** (når senest hente ut dokumenter fra doffin)
- **Tilbudsfrister**
 - Helsepersonell – 11.01.2010
 - Pedagogisk personell – 13.01.10
 - Vikarpersonell generelt – 15.01.2010
- **Tilbudets vedståelsesfrist 11. april 2009** (tilbudets gyldighet)
- **Forbehold**
 - Vesentlige forbehold vil bli avvist jf. FOA § 11-11 (1)
 - Skal krysses av på tilbudsforsiden





Spørsmål?