

Plan for produksjonsoppfølging

til bruk i anskaffelse av intensivambulanse OUS

Beskrivelse

Som del av kontraktsforpliktelsen inngått gjennom kjøpsavtalen mellom Xx (Tilbyders firmanavn) og Oslo Universitetssykehus HF, skal det gjennomføres oppfølging i forbindelse med produksjon av intensivambulanse. Dette er et gjensidig arbeid, som skal sikre en kvalitet og leveranse i henhold til Kundens bestilling og konkurransedokumentene forøvrig.

Oppfølgingsmøter

Det skal gjennomføres minimum 3 oppfølgingsmøter i løpet av produksjonen, som er oppad avgrenset til 15 måneder, jf kjøpsavtalens punkt 2 og 11.1. Disse møtene skal fortrinnsvis skje hos Leverandøren i forbindelse med pågående produksjon. Kostnader til reise og opphold i forbindelse med møtene dekkes av partene selv. Det skrives referat etter hvert møte.

Bakgrunn for møtene

Hensikten med møtene er å sikre produksjon i henhold til bestillingen og sikre framdrift mot levering. Møtene skal dokumentere at ambulansen blir som avtalt. Deltagerne i møtene vil ha behov for tilgang til ambulansen, for fysisk å kunne vurdere hensiktsmessigheten av valgte løsninger. Det vil gjennomføres vurderinger av blant annet materialkvalitet, overflatefinish, nødvendige åpninger, oppfyllelse av vektmarginer, valgte kontakter og plassering av skap, beholdere m.v. Dette for å sikre en produksjon i overenstemmelse med kravspesifikasjonen og kundens behov.

Dersom det er behov for endringer i måten produksjonen foregår, for å være i overenstemmelse med bestillingen, skal nødvendige endringer skriftlig beskrives i protokollen tilhørende dette dokument. Leverandøren skal da endre sin produksjon slik at dette oppfyller kontrakten. Nødvendige endringer skal ikke forsinke framdriften. Det vil framgå av protokollen hvilke tiltak som skal gjøres og frist for når disse skal være gjennomført.

Avvik som ikke følges opp på hensiktsmessig måte er å anse som mislighold av avtalen, jf kjøpsavtalens punkt 8.

Begge parter skal tilrettelegge slik at produksjonsoppfølgingen blir effektiv og hensiktsmessig. Kunden vil innen 2 uker etter signering opplyse om hvem som er aktuelle representanter fra kundesiden.

Møteplan

Møte 1, holdes innen 4 uker fra bestilling.

- Deltagere:
 - Representanter for Kunden
 - Representanter fra Leverandøren
 - Representanter fra Ambulansebygger
- Agenda:
 - Gjennomgang av kontrakt og kravspesifikasjon



- Gjennomgang av bestilte opsjoner fra kunden
- Avklare eventuelle endringsbehov, samt overensstemt protokollføring av disse
- Gjennomgang av tidsplan frem til levering
- Avtale tid for neste møte
- Annet relevant

Møte 2, holdes ved oppstart innmontering av innredning

- Deltagere:
 - Representanter for Kunden
 - Representanter fra Leverandøren
 - Representanter fra Ambulansebygger
- Agenda:
 - Godkjenning av møtereferat møte 1
 - Oppfølging av kravspesifikasjonen
 - Oppfølging av bestilte opsjoner fra kunden
 - Oppfølging av endringer i hht Protokoll for nødvendig tilpasning av produksjonen
 - Befaring av kjøretøy under produksjon, kontroll av eventuelle endringsbehov fra møte 1
 - Oppfølging av tidsplan frem til levering
 - Annet relevant

Møte 3, holdes når ambulanse er > 95% ferdig

- Deltagere:
 - Representanter for Kunden
 - Representanter fra Leverandøren
 - Representanter fra Ambulansebygger
- Agenda:
 - Godkjenning av møtereferat møte 2
 - Oppfølging av kravspesifikasjonen
 - Oppfølging av bestilte opsjoner fra kunden
 - Befaring av kjøretøy under produksjon, kontroll av endringer fra møte 1 og 2
 - Oppfølging av tidsplan frem til levering
 - Annet relevant

Møte 4, Sluttkontroll på fabrikken

- Deltagere:
 - Representanter for Kunden
 - Representanter fra Leverandøren
 - Representanter fra Ambulansebygger
- Agenda:
 - Godkjenning av møtereferat møte 3
 - Befaring av ferdig kjøretøy
 - Full gjennomgang av alle krav i kravspesifikasjonen for godkjenning
 - Full gjennomgang av fremlagte dokumentasjon i hht kontrakt for godkjenning
 - Full gjennomgang av bestilte opsjoner fra kunden for godkjenning
 - Full gjennomgang av utførte endringer fra møte 1,2 og 3 for godkjenning
 - Dokumentere eventuelle avvik og avtale når og hvordan disse lukkes



- Avtale dato for overlevering av ambulanse i Norge, inklusive Leverandørens tidsplan for godkjenning hos Statens vegvesen
- Verifisering av videre leveranseplan

Protokoll for nødvendig tilpasning av produksjonen

Det skal ved behov for rettinger av påbegynt produksjon føres protokoll, denne skal inneholde følgende punkter:

- Omhandlende punkt i kravspesifikasjonen
- Hvilken endring skal gjøres
- Ansvarlig for utførelsen
- Frist for endringen
- Eventuelle avklaringer