

Seriøsitetsbestemmelser for Saltdal kommune

STRATEGISKE GREP FOR Å HINDRE SVART ØKONOMI OG
ARBEIDSLIVSKRIMINALITET VED ANSKAFFELSER



Saltdal kommune

LEIF-INGE ALMO, LEDER BYGGFORVALTNING

Innhold

1. TA ET KLART STANDPUNKT:	2
2. RETT INNSATSEN INN DER RISIKOEN ER STØRST	2
3. GÅ KONKRET TIL VERKS - DETTE SER VI ETTER:	2
4. BEGRENS ANTALL LEDD I KONTRAKTSKJEDEN	2
5. SETT KRAV TIL FAGKUNNSKAP	2
6. VIT HVEM SOM ARBEIDER FOR OSS	3
7. VIT HVEM VI BETALER TIL	3
8. KREV INNSYN I RELEVANTE SKATTEOPPLYSNINGER	3
9. GJENNOMFØR KONTROLLER	3
10. BRUK DE GODE VERKTØYENE SOM FINNES	3
KONTRAKTSKRAV	4
OPPFØLGING	4

1. TA ET KLART STANDPUNKT:

SALTDAL KOMMUNE SKAL IKKE HA SVART ØKONOMI ELLER ARBEIDSLIVSKRIMINALITET I VÅRE ANSKAFFELSER

Vi skal rette en ekstra innsats mot svart økonomi og arbeidslivskriminalitet.

Gjennom innsatsen skal vi så langt det er mulig hindre at de useriøse og kriminelle aktørene får tilgang til kontraktene. Dette gjør vi ved å stille ekstra høye krav til leverandører og underleverandører der risikoen for svart økonomi og arbeidslivskriminalitet kan være tilstede.

Vi skal ha egne rutiner for oppfølging og sanksjonering av kontraktsbrudd i disse anskaffelsene.

Vi rapporterer alle tilfeller av svart økonomi og arbeidslivskriminalitet til kontrollmyndighetene og/eller politiet.

Viser til «Lov om endringer i arbeidsmiljøloven mv. (tiltak for å bekjempe arbeidslivskriminalitet)», LOV-2021-06-11-59

2. RETT INNSATSEN INN DER RISIKOEN ER STØRST

Risikoen for svart økonomi og arbeidslivskriminalitet er etter Skatteetatens erfaring høy i enkelte typer anskaffelser.

For sine anskaffelser skal Saltdal kommune gjennomføre konkrete risikovurderinger.

Ved inngåelser av kontrakter har vi egne rutiner for oppfølging og sanksjoneringer.

3. GÅ KONKRET TIL VERKS - DETTE SER VI ETTER:

For å sikre oss mot arbeidslivskriminalitet og svart økonomi må vi ha leverandører og underleverandører der:

- Lønns- og arbeidsforhold er i orden – se rutiner for kontroll for lønns og arbeidsvilkår.
- Registrering, oppgavelevering og betaling av skatter og avgifter er i orden
- Tilstrekkelig kompetanse er på plass
- Det er lett og oversiktlig å vite hvem vi handler med, hvem som jobber for oss, og hvem vi betaler til.

Saltdal kommune stiller derfor relevante kvalifikasjonskrav for å sikre oss at leverandøren som har evne til å gjennomføre kontrakten ut fra disse punktene. Dette inkluderer også lovpålagte godkjenninger og tiltaksklasser.

For å oppnå det beste forholdet mellom pris og kvalitet må det legges til rette for å vurdere kriterier som sosiale hensyn, kvalitet, innovasjon, miljø, livsløpskostnader, pris m.m. ved tildeling av kontrakter.

4. BEGRENNS ANTALL LEDD I KONTRAKTSKJEDEN

Ved å begrense antall ledd i kontraktskjeden gjør vi oppfølgingen lettere og mer effektiv. Samtidig blir det vanskeligere å skjule arbeidslivskriminalitet og svart økonomi.

Seriøsitetsbestemmelsene for bygg- og anleggskontrakter sier at leverandøren ikke kan ha flere enn to ledd underentreprenører i kjede under seg uten byggherrens skriftlige samtykke.

Tilsvarende eller strengere begrensninger bør gjøres også i andre anskaffelser der vi vurderer risikoen som høy.

5. SETT KRAV TIL FAGKUNNSKAP

Det skal settes krav til kompetanse for å sikre Saltdal kommune kvalitet og seriøsitet både på kort og lang sikt. I forbindelse med konkurransegrunnlaget skal det gjøres behovsvurderinger på kompetansenivået for prosjektet.

Viser også til forskriften «Forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter», FOR-2016-12-17-1708

6. VIT HVEM SOM ARBEIDER FOR OSS

Saltdal kommune skal kontraktfeste at alle underentreprenører i hele kontraktskjeden skal være kjent for oss før arbeidet tar til. Videre skal alle ansatte på prosjektet være navngitt før oppmøte. Saltdal kommune skal kontraktfeste at alle arbeidstakere skal bære gyldig HMS-kort der regelverket krever det.

7. VIT HVEM VI BETALER TIL

Saltdal kommune kontraktfester at all betaling i hele kontraktskjeden skal gå via bank, både til virksomheter og til ansatte.

Difi's standard kontraktskrav gir eksempler på dokumentasjon som kan kreves fremlagt for å kontrollere at kravene til lønns- og arbeidsvilkår er oppfylt. Saltdal kommune skal kunne kontrollere at lønn og annen godtgjørelse faktisk har gått til den personen som har utført arbeidet.

8. KREV INNSYN I RELEVANTE SKATTEOPPLYSNINGER

Saltdal kommune skal kontraktfester at alle firma i kontraktskjeden skal gi oss fullmakt til å innhente relevante skatteopplysninger før kontraktsinngåelse og i hele kontraktsperioden.

Dette gjøres via Skatteetatsens ordning Registerinfo (SKAV-skjema) eller tilsvarende ordning.

Gjennom Registerinfo hentes opplysninger om registrering for merverdiavgift, at merverdiavgiftsoppgaver og A-melding er levert de siste 6 månedene, og om skatter og avgifter er betalt.

9. GJENNOMFØR KONTROLLER

Saltdal kommune gjennomfører kontroller der risikoen er høy og vil også foreta stikkprøver på alle prosjekt. Det betyr å legge inn tilstrekkelige ressurser på dokumentasjonsgjennomgang og stedlig kontroll for å sikre at kontraktens krav blir oppfylt.

Kontroller skal gjennomføres i hele kontraktsperioden.

Difis anbefalte standard kontraktskrav for lønns- og arbeidsvilkår gir oss adgang til å foreta anmeldte eller uanmeldte stedlige kontroller hos leverandør/underleverandør, og ved lokasjon der tjenesten utføres. En slik kontroll kan inkludere tilgang til lønns- og personalsystemer.

Saltdal kommune skal gjennomføre kontroll av HMS-kort og annen kontroll på arbeidsplassene.

[Risikovurderingsverktøy](#)

10. BRUK DE GODE VERKTØYENE SOM FINNES

Difi har samlet gode verktøy for å stille og følge opp krav til lønns- og arbeidsvilkår. Dette finnes på nettstedet

KONTRAKTSKRAV

Vi benytter Difi's standard kontraktskrav om lønns- og arbeidsvilkår som utgangspunkt for våre kontraktskrav i hele kontraktskjeden.

Saltdal kommune skal kontraktsfeste sanksjoner i hele kontraktskjeden for brudd på kontraktskravene, herunder også sen innsending av dokumentasjon, samt dersom leverandøren ikke leverer egenrapporteringsskjema innen fastsatt frist. Tiltak og sanksjoner skal iverksettes ut fra bruddets alvorlighetsgrad og omfang. Mulige sanksjoner er retting, dagbøter, tilbakeholdelse av kontraktssum, -stans og -heving.

Saltdal kommune skal benytte bransjespesifikke seriøsitetsskrav der disse finnes.

For å sikre seriøsitet i bygg- og anleggskontrakter har Difi, BNL, Fellesforbundet og KS utviklet et sett egne seriøsitetsskrav. Dokumentet brukes i sin helhet som et vedlegg til kontrakten. Bestemmelsene stiller bl.a krav til faglærte håndverkere og lærlinger i prosjektene, HMS-kort, pliktig medlemskap i StartBank eller tilsvarende leverandørregister og begrensninger i adgangen til bruk av underleverandører.

OPPFØLGING

Saltdal kommune benytter Difi's veileder om beste praksis som utgangspunkt for arbeidet vårt med oppfølging av lønns- og arbeidsvilkår.

Veilederen om beste praksis deler inn tiltakene i hva vi må, bør og kan gjøre. "Bør" og "kan"-tiltakene er ment for områder med høy risiko. Saltdal kommune skal derfor bruke tiltakene i veilederen fullt ut (må, bør og kan) så langt det passer.