



STOREBØ SKULE TOTALENTREPRISE

Konkurransegrunnlag Del I Tilbudsfase

Trinn 2

Revisjon	Dato	Kommentar	Utført av

INNHALDSFORTEGNELSE

1.	Innledning.....	3
1.1	Orientering om prosjektet	3
1.1.1.	Bakgrunn.....	3
1.1.2.	Kontrakten	3
1.2	Estimert fremdriftsplan for anskaffelsen Trinn 2.....	4
1.3	Oppdragsgivers forbehold	4
1.4	Forbehold og avvik	4
1.5	Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget.....	4
1.6	Kommunikasjon	5
1.7	Læringleklausul.....	5
1.8	Inkluderende kontrakt	5
1.9	Alternative tilbud.....	5
1.10	Deltilbud	5
1.11	Tilbudsbefaring.....	6
1.12	Forhandlinger	6
	Generelt.....	6
	Nærmere detaljer om forhandlingsprosessen	6
2.	Instruks til tilbyder.....	8
2.1	Konkurransedokumenter.....	8
2.2	Innlevering av tilbud	8
2.3	Tilbudets struktur	8
2.3.1.	Tilbudsskjema	9
2.3.2.	Språk	9
2.3.3.	Offentlighetsloven	9
2.4	Tildeling av kontrakt	10
2.4.1.	Evaluerings av tilbud	10
2.4.2.	Miljø – begrunnelse av anskaffelsesforskriften § 7-9 (4).....	10
2.5	Kostnader ved deltakelse i konkurransen.....	11
2.6	Evaluerings av oppdraget.....	11
3.	Kontraktbestemmelser	11

1. INNLEDNING

1.1 Orientering om prosjektet

1.1.1. Bakgrunn

Austevoll kommune innbyr med dette til konkurranse om kontrakt for totalentreprise i prosjektet Storebø skule.

Storebø er et tettsted og kommunesenteret i Austevoll kommune. Fylkesveg 547, Storebøvegen, går gjennom Storebø. Tettstedet har 1 634 innbyggere per 1. januar 2021, mens skolekretsen Storebø har rundt 1 200 innbyggere. Bygden ligger nord på øya Huftarøy. Austevoll kyrkje ligg på Storebø. På Storebø ligg også Austevollbadet, hjørnesteinsbedriften Austevoll Seafood og offshoreselskapet DOF. Storebø skule ligger sentralt på Storebø like ved fylkesvegen. Tomta er sør- og vestvendt med flott utsikt mot sjøen.

I 2016 ble det utført en større rehabilitering av Storebø skule siden bygget bar preg av eldre bygningsmasse og ikke var tjenlig etter datidas bruk. Etter skolesammenslåinga i 2019, ble skolen for liten til tross for utbyggingen i 2016. For å løse denne utfordringa ble det sett opp brakkerigg med klasserom for å håndtere behovet for areal. I årene som har gått siden rehabiliteringen har det vist seg at det sammensette skulebygget er lite tjenlig for dagens måter å drive skule på. Planløsningene er til dels frå ein annan tidsalder og kommunikasjonen i bygga er dårlig. Etasjenivået er forskjellig fra bygg til bygg og de er vanskelig tilgjengelig for brukere med nedsett funksjonsevne. Tilstanden på noen av byggene, for eksempel gymsal, paviljong og "gamlebygget", er såpass dårlig at drifts- og vedlikeholdskostnader blir store.

Det nye prosjektet for Storebø skule skal gi Austevoll-samfunnet ein tjenelig skule med gode og fleksible planløsninger tilpassa en moderne pedagogikk. Det nye skulebygget er dimensjonert for 340 elever og er basert på elevtall fra Austevoll kommune si saksutredning sammen med behovsanalyse for 2023-2043. Skulebygget og uteareala er planlagt for å støtte krav til universell utforming og godt tilgjengelig for brukere med nedsett funksjonsevne. Nybygget har et rasjonelt og fleksibelt byggesystem med høye krav til energieffektivitet og robust materialbruk som vil gi lave drifts- og vedlikeholdskostnader i framtiden.

Den nye skolen vil bli et møtested for lokalsamfunnet både i og utenom skoletid. Den vil være en plass for lek, læring, kultur, idrett og ulike aktiviteter både for organisasjoner og lokalbefolkning.

Meir informasjon om prosjektet og kontrakten finnes konkurransegrunnlagets del II.

1.1.2. Kontrakten

Prosjektet organiseres som en totalentreprise, hvor det gis tilbud på en kontraktspris. Kontrakten innledes med en prosjektoptimaliserende fase (Fase 1), også kalt «Sen-

samspill». Etter endt samspillsfase signeres avtale for totalentreprise (Fase 2), basert på en omforent/revidert kontraktspris. Det vil ikke bli benyttet incitament-modeller.

1.2 Estimert fremdriftsplan for anskaffelsen Trinn 2

Oppdragsgiver har lagt opp følgende estimerte fremdriftsplan for Trinn 2:

Tilbudsfrist	06.06.2024
Forhandlinger	Est. medio august 2024
Tilbudsfrist for revidert tilbud	Est. august/september 2024
Valg av leverandør	Est. medio september 2024
Karensfrist	10 dager
Kontraktsinngåelse	Est. ultimo september

Vedståelsesfrist er 6 måneder etter siste innleverte tilbud.

1.3 Oppdragsgivers forbehold

Oppdragsgiver gjør spesielt oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av politisk godkjenning. Manglende godkjenning med hensyn til finansiering eller andre forhold vil kunne medføre at konkurransen må avlyses. Tilbydere kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst på bakgrunn av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

1.4 Forbehold og avvik

I tilbudsskjema skal det redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Det tillates likevel en spesifikk henvisning til slik redegjørelse inntatt i et av de øvrige tilbudsokumentene. Forbehold eller avvik som ikke er beskrevet på slik måte vil ikke bli hensyntatt, med mindre det er åpenbart at tilbyder har ment å ta et forbehold eller gjøre et avvik, og dette blir oppdaget av oppdragsgiver ved gjennomgangen av tilbudet.

Vesentlige forbehold eller vesentlige avvik vil føre til avvisning. Det gjøres uttrykkelig oppmerksom på at også ikke vesentlige forbehold eller avvik kan føre til at oppdragsgiver avviser tilbudet.

1.5 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelsel, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.



Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell og kunngjøres elektronisk via www.mercell.no.

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller har spørsmål til innholdet i konkurransegrunnlaget oppfordres tilbyder på det sterkeste å ta kontakt med oppdragsgiver, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller justeres.

1.6 Kommunikasjon

All kommunikasjon skal foregå via www.mercell.no under fanebladet Kommunikasjon.

Spørsmål som angår alle tilbydere, vil bli besvart som tilleggsinformasjon i konkurransen. Alle tilbydere som har meldt sin interesse vil motta en e-post med lenke til tilleggsinformasjonen.

1.7 Lærlingeklausul

Det kan i denne kontrakten bli stilt krav om at leverandøren er tilknyttet en offentlig godkjent lærlingeordning og at en eller flere lærlinger er tilknyttet kontrakten. Kravet gjelder tilsvarende for underleverandører.

Se nærmere om kravene i bilag "Vilkår om bruk av lærlinger".

1.8 Inkluderende kontrakt

Det vil i denne kontrakten bli stilt krav om at leverandøren skal knytte til seg personer som tilfredsstiller samlebetegnelsen «*funksjonshemmede eller vanskeligstilte*». Begrepene funksjonshemmede og vanskeligstilte personer er nærmere definert i FOA § 8-8 og departementets veileder til det nye anskaffelsesregelverket under temaet «Reserverte kontrakter».

Se nærmere om kravene i bilag "Krav om arbeidsinkludering".

1.9 Alternative tilbud

Det er ikke anledning å inngi alternative tilbud i denne konkurransen.

1.10 Deltilbud

Det er ikke anledning å inngi deltilbud i denne konkurransen.

1.11 Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt befaring med de kvalifiserte tilbyderne etter nærmere avtale.

1.12 Forhandlinger

Generelt

Med mindre oppdragsgiver velger å tildele kontrakten uten å gjennomføre forhandlinger, jf. FOA § 23-7 (5), gjennomføres forhandlingene slik det er beskrevet nedenfor. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjøre endringer, herunder antallet møter. Ved behov for endringer, vil de berørte parter bli informert.

Forhandlingene vil bli gjennomført i samsvar med de grunnleggende prinsippene, herunder likebehandling, forutsigbarhet og likebehandling. Oppdragsgiver vil bestrebe seg på at informasjon i en leverandørs tilbud ikke gis til andre leverandører.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forhandle om alle deler, eller kun enkelte deler ved tilbudet. Det tas sikte på å gjennomføre ett forhandlingsmøte, men oppdragsgiver forbeholder seg retten til å bruke andre virkemidler for forhandlinger som e-post og telefon.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å redusere antall tilbud både før og under forhandlingsforløpet.

Reduksjonen vil kun skje om oppdragsgiver på bakgrunn av oppgitte tildelingskriterier, mener at leverandøren ikke vil levere et konkurransedyktig siste tilbud, se pkt. 10.3. En leverandør som er blitt skilt ut, vil ikke få anledning til å delta i resten av forhandlingsforløpet eller inngi reviderte tilbud.

Nærmere detaljer om forhandlingsprosessen

Nærmere informasjon om agenda og forhandlingsprosessen sendes ut i god tid før evt. forhandlinger.

I henhold til FOA § 23-7 (4) skal konkurransen avsluttes ved at oppdragsgiver setter en siste felles frist for mottak av endelige tilbud med de leverandører som gjenstår.

Reviderte tilbud skal inneholde det samme som det opprinnelige tilbudet i den forstand at leverandøren skal henvise til det opprinnelige tilbudet og angi hvor og hvordan det reviderte tilbudet adskiller seg fra det opprinnelige.

Leverandørene skal generelt bestrebe seg på å forbedre de deler av deres tilbud som oppdragsgiver har pekt på enten dette er pris og/eller kvalitetsmessige forhold.



Dersom oppdragsgiver har angitt en begrensning på hvilke deler av tilbudet som skal oppdateres, er det kun disse delene som skal oppdateres i det reviderte tilbudet. Dette gjelder selv om tilbydere har fått tilbakemelding på alle delene av deres tilbud.

Reviderte tilbud som inneholder avvik, herunder forbehold, fra anskaffelsesdokumentene risikerer å bli avvist i samsvar med FOA §§ 24-8 og 24-9.

Frist for revidert tilbud blir fastsatt av oppdragsgiver etter at evt. avklaringer og forhandlinger er gjennomført.

Leverandøren må legge ved en sladdet kopi av det reviderte tilbudet dersom man mener det er forhold som kan unntas offentlighet, jf. pkt. 2.4.m

2. INSTRUKS TIL TILBYDER

2.1 Konkurransedokumenter

Tilbudet skal utarbeides i henhold til retningslinjene gitt i konkurransedokumentene, som består av:

- Kunngjøring Doffin/ TED
- Dette dokumentet; "Konkurranses grunnlag del I"
- Del II – Kontraktsgrunnlaget, inkl. vedlegg
- Del II - F.1.1 Tilbudsskjema

2.2 Innlevering av tilbud

Tilbud skal leveres elektronisk via www.mercell.no innen tilbudsfristen. Det anbefales at tilbud leveres i god tid. Systemet tillater ikke innlevering eller endring av tilbud etter fristens utløp.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur. Denne prosessen bør derfor settes i gang så tidlig som mulig.

Mercell har support på all funksjonalitet. Spørsmål må derfor rettes til Mercell på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Spørsmål vedrørende ESPD rettes til: ans@difi.no eller tlf. 22 45 10 00, eller finn nærmere informasjon på følgende side:
<https://www.anskaffelser.no/digitalisering/oppdragsgivere/egenerklaeringsskjema-espd>

2.3 Tilbudets struktur

Tilbyder skal ved utarbeidelsen av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende struktur:

- * Tilbudsskjema
- * Dokumentasjon av tildelingskriterier

Etterspurt og relevant dokumentasjon knyttet til tildelingskriterier lastes opp under fanen «filer», i tillegg til de øvrige dokument som skal følge leverandørens tilbud. Informasjon i tilbudsskjema og øvrige tilbudsdokument utfyller hverandre. Dersom tilbudsskjema og øvrige tilbudsdokument inneholder opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbudsskjema foran opplysninger i øvrige dokument til tilbudet.

2.3.1. Tilbudsskjema

Tilbudsskjema, Vedlegg I.1, skal leveres fullstendig utfyllt. Mangelfull utfylling av dette dokument kan medføre avvisning av tilbudet.

Det skal presist og entydig fremgå av tilbudsskjema ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Det tillates likevel en spesifikk henvisning til slik redegjørelse inntatt i et av de øvrige tilbudsokumentene. Forbehold eller avvik som ikke er beskrevet på slik måte vil ikke bli hensyntatt, med mindre det er åpenbart at tilbyder har ment å ta et forbehold eller gjøre et avvik, og dette blir oppdaget av oppdragsgiver ved gjennomgangen av tilbudet.

Det er adgang til å ta forbehold dersom de ikke er vesentlige. Vesentlige forbehold eller vesentlige avvik vil føre til avvisning. Forbehold/avvik som ikke lar seg kostnadsberegne, vil kunne føre til at tilbudet ansees som ufullstendig og kan bli avvist.

2.3.2. Språk

Tilbudet og alle innleverte vedlegg skal fortrinnsvis utformes på norsk. I den grad tilbyder allikevel velger å utforme deler av tilbudet på andre språk gjør oppdragsgiver oppmerksom på at dette kan lede til misforståelser under tilbudsvurderingen grunnet manglende forståelse av innlevert materiale. Dette kan da medføre avvisning grunnet manglende oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller redusert poengsum ved evaluering av tilbud. Tilbydere med originaldokumentasjon utstedt av offentlig myndighet eller offentlige registre i andre land skal vedlegge autorisert oversettelse.

2.3.3. Offentlighetsloven

I henhold til Offentleglova av 19. mai 2006 vil protokollen og innkommende tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til leverandøren er valgt. Deretter er disse dokumentene offentlig tilgjengelige. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er noens personlige forhold og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold (f. eks timepriser og prissetting av delhonorar, men ikke totalprisen).

Dersom det bes om innsyn i dokumenter som inneholder opplysninger som er underlagt taushetsplikt, og denne plikten faller bort dersom det gis samtykke til at disse offentliggjøres, kan den som ønsker innsyn kreve at den offentlige aktøren skal legge frem en forespørsel til den som taushetsplikten skal beskytte. Tilbyder bes om å angi i tilbudsbrevet om tilbudet inneholder opplysninger som blir ansett som forretningshemmeligheter, og eventuelt å beskrive tydelig i tilbudsbrevet hvilke opplysninger dette er.

Saksbehandler må likevel alltid foreta en selvstendig vurdering av hvilke opplysninger som skal unndras offentlighet, selv om tilbyder har gitt retningslinjer for hva de anser

som dette. Noen opplysninger kan derimot være taushetspliktig uavhengig av samtykke, og i slike tilfeller plikter oppdragsgiver å unnta disse offentlighet.

Som hovedregel er det kun opplysninger som fyller kravene til å nekte innsyn som kan unntas, ikke hele dokumentet som inneholder slike opplysninger.

2.4 Tildeling av kontrakt

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av den beste totalpris for evaluering. Se tilbudsskjema.

2.4.1.Evaluering av tilbud

Tilbyder med laveste totalpris for evaluering vinner konkurransen.

2.4.2.Miljø – begrunnelse av anskaffelsesforskriften § 7-9 (4)

Det er sannsynlig at Austevoll kommune vil få et kraftunderskudd i fremtiden, og det er derfor viktig at kommunale nybygg har et lavt energibehov. Energibruk har innvirkninger på miljø, da kraftproduksjon og kraftinfrastruktur legger beslag på ikke ubetydelige områder og areal, og er en knapp ressurs. Tiltak som motvirker behovet for ytterligere kraftproduksjon, er dermed et nyttig klima- og miljøtiltak. Derfor er dette valgt som det viktigste klima- og miljøtiltaket i prosjektet.

Sett hen til at dette er det viktigste miljøtiltaket i anskaffelsen, har oppdragsgiver vurdert at det er dette kriteriet som var best egnet å ha som et tildelingskriterium eller krav i konkurransen sammenlignet med andre mulige miljøtiltak.

Ved å benytte energibehov som et tildelingskriterium er det en ikke uvesentlig risiko for at vinnende tilbud ikke ville tilfredsstille prosjektmålet.

Prosjektmålet om at nybygget minst skal tilfredsstille passivhus-standard (NS3701) og ha minst 20% reduksjon fra energirammen i TEK stilles som et minstekrav. Dermed vil dette målet oppnås uavhengig av tilbud, snarere enn å konkurrere om energibehov i anskaffelsen. Brudd på oppnåelsen av dette kontraktsvilkåret er særskilt sanksjonert i særbestemmelsene til kontrakten.

Ifølge anskaffelsesforskriften § 7-9 (1) er formålet med bestemmelsen «å redusere anskaffelsens samlede klimaavtrykk eller miljøbelastning». Unntaksbestemmelsen i § 7-9 (4) må derfor tolkes i lys av dette.

Etter § 7-9 (4) kan «Tildelingskriterier etter andre og tredje ledd kan erstattes med klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, dersom det er klart at dette gir en bedre klima- og miljøeffekt og dette begrunnes i anskaffelsesdokumentene.» Oppdragsgiver har gjort en tverrfaglig vurdering av å benytte et eller flere tildelingskriterier i konkurransen for å oppfylle forpliktelsen etter anskaffelsesforskriften § 7-9. Denne vurderingen har konkludert med at det er mer

sannsynlig at oppdragsgiver får en bedre klima- og miljøeffekt ved at det settes et minimumskrav til energieffektivitet, enn ved å ha tildelingskriterium på miljø. Det ses særlig hen til at uten minimumskrav til energieffektivitet, er det ikke usannsynlig at det vinnende tilbud vil medføre en dårligere energieffektivitet enn prosjektmålet.

Vurderingen er foretatt av et tverrfaglig team som omfatter byggfaglig, innkjøpsfaglig, kontraktsrettslig, samt klima- og miljømessig kompetanse. Konklusjonen er at denne fremgangsmåten vil oppnå best mulig klima- og miljø-gevinster, jf. anskaffelsesforskriften § 7-9 (1), og at vilkårene i § 7-9 (4) dermed er oppfylt, slik at oppdragsgiver ikke trenger å ha miljø som et tildelingskriterium i denne konkurransen.

2.5 Kostnader ved deltakelse i konkurransen

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

2.6 Evaluering av oppdraget

Digitalt evalueringsskjema fra Digitaliseringsdirektoratet vil bli brukt til å evaluere leveransen.

Det utfylte evalueringsskjema vil bli sendt til leverandøren for utfylling og eventuelle kommentarer. Utfylt skjema vil, sammen med eventuelle kommentarer, bli arkivert hos oppdragsgiver og kan bli brukt i fremtidige anskaffelser.

3. KONTRAKTBESTEMMELSER

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS 8407:2011 med de endringer som fremgår av kontraktsbestemmelsene i vedlagte oppdragsbeskrivelse for prosjektet.