



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmateriell
Generelle kontraktsbestemmelser

Rammeavtale

2024001428 – Forbruksmateriell

Generelle kontraktsbestemmelser



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

Innholdsfortegnelse

1	INNLEDNING	4
1.1	Generelt	4
1.2	Brukere av Rammeavtalen	4
1.3	Oversikt over dokumentene	4
1.4	Rammeavtalens vedlegg	5
1.5	Tolkning - rangordning.....	5
1.6	Rammeavtalens formål	6
1.7	Leveringsomfang	6
1.8	Rammeavtalens varighet og opsjoner på forlengelse.....	7
1.9	Opsjon på særskilt lagerhold hos Leverandør.....	7
1.10	Eksklusivitet	8
1.11	Bemyndiget kontaktperson.....	8
2	AVROP UNDER RAMMEAVTALEN	8
3	ENDRINGER AV RAMMEAVTALEN	9
3.1	Generelt	9
3.2	Endring av Rammeavtalen ved bruk av Endringsavtale	9
3.3	Utredning av risiko- og endringskonsekvenser	10
4	LEVERANDØRENS PLIKTER	10
4.1	Generelt	10
4.2	Leveringstid.....	11
4.3	Leverandørens bankforbindelse	11
4.4	Underleverandører	11
4.5	Innsyn.....	12
4.6	Taushetsplikt.....	13
4.7	Informasjonsplikt ved insolvens.....	13
4.8	Leverandørens forpliktelser i forbindelse med avslutning av avtalen	13
4.9	Leverandørens forpliktelser i forbindelse med vedtatte internasjonale sanksjoner	13
4.10	Eierskapskontroll.....	14
5	LEVERANDØRENS MISLIGHOLD	14
5.1	Mangel	14
5.2	Oppdragsgivers reklamasjon.....	15
5.3	Forsinkelse	15
5.4	Leverandørens informasjonsplikt ved mislighold	15
6	OPPDAGSGIVERS SANKSJONER VED MISLIGHOLD	16
6.1	Dagbot ved forsinkelse	16
6.2	Avhjelp	16
6.3	Oppdragsgivers rett til å avvise mangelfulle leveranser	17
6.4	Prisavslag	17
6.5	Tilbakeholdelse av betaling.....	17
6.6	Heving	17



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

6.7	Forventet mislighold	18
7	OPPDRAAGSGIVERS PLIKTER	18
7.1	Medvirkning	18
7.2	Taushetsplikt	18
8	OPPDRAAGSGIVERS MISLIGHOLD	19
8.1	Hva som anses som mislighold	19
8.2	Oppdragsgivers varslingsplikt ved mislighold	19
9	LEVERANDØRENS SANKSJONER VED MISLIGHOLD	19
9.1	Tilbakeholdelse	19
9.2	Forsinkelsesrente	19
9.3	Heving	19
10	ERSTATNING	19
11	PRIS- OG BETALINGSBETINGELSER	20
12	RETTIGHETER	20
12.1	Eiendomsrett til varer mv.	20
12.2	Leverandørens rettigheter	20
12.3	Oppdragsgivers rettigheter	20
13	RETTSMANGLER	20
14	SKADESLØSHOLDELSE	20
15	FORCE MAJEURE	21
16	MERKING AV OPPDRAGSGIVERS EIENDOM	21
17	ØVRIGE BESTEMMELSER	22
17.1	Besøksrutiner	22
17.2	Gjenbruk av informasjon	22
17.3	Markedsføring og forholdet til media	22
17.4	Forsikringer	22
18	INFORMASJONSSIKKERHET OG PERSONOPPLYSNINGSVERN	22
18.1	Informasjonssikkerhet	22
18.2	Personopplysningsvern	23
19	OPPSIGELSE	24
20	TVISTER	24



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmateriell
Generelle kontraktsbestemmelser

1 Innledning

1.1 Generelt

Denne rammeavtalen ("Rammeavtalen") er inngått av og mellom

Forsvarets logistikkorganisasjon på den ene side

og

<navn på leverandøren> ("Leverandøren") på den annen side.

1.2 Brukere av Rammeavtalen

Brukere av Rammeavtalen er Forsvaret og Forsvarsmateriell (FMA).

Forsvarsdepartementet (FD) har opsjon på å tiltre Rammeavtalen som bruker.

Alle representanter for brukerne vil kunne gjøre avrop på Rammeavtalen.

Forsvarets logistikkorganisasjon og brukerne av Rammeavtalen omtales i fellesskap som «Oppdragsgiver».

Oppdragsgiver og Leverandøren kalles i fellesskap «Partene» og enkeltvis «Parten».

1.3 Oversikt over dokumentene

Rammeavtalen består av følgende dokumenter:

- Dokumentasjonsbevis på elektronisk signering med BankID via Merccell
- Generelle kontraktsbestemmelser (dette dokument)
- Vedlegg som spesifisert i punkt 1.4



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

1.4 Rammeavtalens vedlegg

Følgende vedlegg inngår som del av Rammeavtalen:

Vedlegg		Vedlagt?	
		Ja	Nei
Vedlegg A	Spesielle kontraktsbestemmelser	☒	☐
Vedlegg A-1	Etablering av leverandørstyrt lager	☒	☐
Vedlegg C	Pris- og betalingsbetingelser	☒	☐
Vedlegg D	Prismatrise	☒	☐
Vedlegg E	Leveringsbetingelser	☒	☐
Vedlegg F	Administrative bestemmelser	☒	☐
Vedlegg F-1	PIF-skjema	☒	☐
Vedlegg G	Bærekraft	☒	☐
Vedlegg H	Elektronisk handel	☒	☐
Vedlegg H-1	IBX Catalogue Template	☒	☐
Vedlegg I	Endringer i Generelle kontraktsbestemmelser	☒	☐
Vedlegg J	Endringer av leveranse etter avtaleinngåelsen	☒	☐
Blanketter:			
	Blankett Endringsavtale	☐	☒
	Blankett Søknad om endring	☐	☒
	Request for Visit	☒	☐
	Guide for clearance of foreign citizens visiting Norway.	☒	☐

1.5 Tolkning - rangordning

I tilfelle motstrid skal følgende prioritering av dokumentene legges til grunn:

1. Vedlegg J – Endringer av leveranse etter avtaleinngåelsen
2. Vedlegg A – Spesielle kontraktsbestemmelser
3. Vedlegg I – Endringer i de generelle kontraktsbestemmelsene
4. Generelle kontraktsbestemmelser (dette dokumentet)
5. Vedlegg C – Pris- og betalingsbetingelser
6. Vedlegg D – Krav- og Prismatrise
7. Vedlegg E – Leveringsbetingelser



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

8. Vedlegg F – Administrative bestemmelser
9. Vedlegg G – Bærekraft
10. Vedlegg H – Elektronisk handel

1.6 Rammeavtalens formål

Formålet med Rammeavtalen er å dekke Oppdragsgivers behov for leveringsomfanget i punkt 1.7 på en kvalitetsmessig god og kostnadseffektiv måte. Oppdragsgiver har løpende behov for et vidt spekter av produkter innenfor de nevnte produktgruppene i punkt 1.7. Behovet omfatter både forventet og oppdukkende behov for produkter i disse produktgruppene.

Sentrale fokusområder for Rammeavtalen er blant annet bærekraftig bestillingsmønster og sortiment. Videre er også trygg bruk av produktene, optimalisering og standardisering av sortiment, nøkterne priser, og kontroll over forbruk, viktige fokusområder. Det er også viktig at størst mulig grad av innkjøp skjer gjennom katalog, så fremt Oppdragsgivers digitale løsning tillater det.

Rammeavtalen skal sikre et godt samarbeid med en lojal Leverandør med god kunnskap og erfaring, som kontinuerlig evner å jobbe lojalt i samsvar med rammeavtalens formål.

1.7 Leveringsomfang

Leverandøren skal i henhold til Rammeavtalen levere innenfor de overordnede produktgrupper:

Produktgruppe	Innhold i produktgruppe inkluderer, men er ikke begrenset til:
1. Renholdsprodukter	Renholdsprodukter og renholdsrekvisita til daglig og mer spesialisert renhold, renholdsprodukter og renholdsrekvisita spesielt tilpasset bruk på storkjøkken og industrikjøkken, maskinrens, skokrem, skobørste, håndkrem, engangshansker, enkle engangsmasker, tøyvaskemiddel, tøymykner, dispensere, såper og krem til personvask, solkrem, våtservietter, vaskenett
2. Tørkeprodukter	Toalettpapir, tørkeruller, håndtørkepapir, dispensere
3. Desinfeksjonsprodukter	Alkoholbaserte desinfeksjonsprodukter, Ikke-alkoholbaserte desinfeksjonsprodukter, dispensere
4. Emballasjeprodukter	Pappesker, emballasjetape, avfallsposer, avfallssekk, tilbehør til pakkседdel, absorbenter, papirposer, kuttekniv, tekstilteip, merkelapper
5. Sanitærprodukter til menstruerende personer	Bind, tamponger, truseinnlegg, våtservietter til intimt bruk
6. Cateringprodukter til engangsbruk	Bestikk, servietter, tallerkener, bokser, skåler, beger, drikkebeget, lokk, stearinlys, telys, folie- og plastfilm, aluminiumsformer, gastronomer



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

7. Kontormaterieell	Kontorpaper, bestrøket papir, penner, tusjer, teip, stiftmaskin, permer, skriveblokker, kladdebøker, kalendere, dagbøker, batterier, whitebord, enkle lamineringsmaskiner, saks, selvklebende notat-lapper, enkle førstehjelpspakker, veggklokke, brevordner, merkelapper, kaffe, kjeks, drikkebuljong, te
----------------------------	--

Oppdragsgiver har andre rammeavtaler med tilgrensende sortiment, slik at enkelte produkter kan være inkludert i sortimentet på flere rammeavtaler. I slike tilfeller skal Oppdragsgiver bestemme hvorvidt det enkelte produktet skal inkluderes i sortimentet.

Oppdragsgiver har en ensidig rett til å utvide eller redusere leveringsomfanget på produktnivå innenfor de ovennevnte produktgruppene.

Rammeavtalen dekker ikke kjøp av større maskiner slik som makuleringsmaskiner og renholdsmaskiner, møbler, verktøy og vernutstyr, elektroniske lagringsenheter, tilbehør til telefoner, belysning, datarekvisita eller mer komplekse helseartikler som covid-tester og sutur-kit. Rammeavtalen omfatter heller ikke toner til printere.

Renholdsarbeid skal føres tilbake i forsvarssektorens egen regi, og det er Forsvarsbygg som skal overta ansvaret for renholdsarbeidet. Oppdragsgiver har ikke tilgang til en eksakt tidslinje for når overføringen vil skje, men det er politisk vedtatt av overføringen skal gjennomføres i løpet av 2024. Forsvarsbygg er bruker på Statens innkjøpssenters rammeavtale for blant annet renholds- og tørkeprodukter, hvilket innebærer at Leverandøren må påregne at andelen renholds- og tørkeprodukter Oppdragsgiver kjøper fra Leverandør kan synke betraktelig i løpet av perioden Rammeavtalen har virkning.

Det presiseres at produktene i Vedlegg D – Prismatrise representerer volumprodukter til bruk i konkurransen.

1.8 Rammeavtalens varighet og opsjoner på forlengelse

Rammeavtalens varighet er ett (1) år fra signeringstidspunktet. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til ensidig å forlenge Rammeavtalen én eller flere ganger i inntil ytterligere tre år. Rammeavtalens maksimale varighet er fire år.

Avrop under Rammeavtalen kan skje i hele avtaleperioden. Hvert avrop kan ha en varighet utover Rammeavtalens varighet, og da slik at bestemmelser i Rammeavtalen som angår det enkelte avropet gjelder tilsvarende også etter Rammeavtalens opphør. Oppdragsgiver kan også kreve at Leverandøren oppfyller Rammeavtalens øvrige bestemmelser så lenge det er et aktivt avrop.

1.9 Opsjon på særskilt lagerhold hos Leverandør

Oppdragsgiver skal ha opsjon på særskilt lagerhold hos Leverandøren. Dersom Oppdragsgiver utløser opsjonen skal Leverandøren, på eget lager, til enhver tid inneha en nærmere angitt beholdning av produkter innenfor Rammeavtalens produktgrupper. Fra det tidspunktet Oppdragsgiver gir beskjed skal beholdningen holdes av særskilt til Oppdragsgivers avrop alene.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

I slikt lagerhold skal Oppdragsgiver kun inkludere produkter som Leverandøren uansett omsetter fortløpende. Frem til det tidspunktet Oppdragsgiver gir beskjed om at lageret skal holdes av særskilt til Oppdragsgiver alene kan Leverandøren fritt selge produkter fra lageret, så lenge solgte produkter suppleres slik at de avtalte volumene opprettholdes i lageret.

Oppdragsgiver dekker alle direkte ekstrakostnader Leverandøren har for et slikt lagerhold. Fortjeneste eller indirekte kostander dekkes ikke av Oppdragsgiver. Opsjonen har en maksimal verdi på 5 MNOK. Leverandøren skal varsle Oppdragsgiver når direkte kostander knyttet til lagerholdet har nådd 3,5 MNOK.

1.10 Eksklusivitet

Rammeavtalen vil ikke gi Leverandøren en eksklusiv rett til å levere leveringsomfanget som nevnt i punkt 1.7 Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å inngå kontrakter med andre leverandører der Oppdragsgiver finner dette hensiktsmessig.

Et eksempel der det kan være hensiktsmessig for Oppdragsgiver å inngå kontrakt med annen leverandør er der det oppstår et plutselig behov knyttet til operativ drift som valgt leverandøren ikke klarer å oppfylle. Et annet eksempel er der Oppdragsgiver har et saklig behov for et spesifikt merke som valgt leverandøren ikke klarer å fremskaffe.

1.11 Bemyndiget kontaktperson

Hver av Partene skal oppnevne én kontaktperson som skal være bemyndiget til å opptre på vegne av Parten i alle saker som angår Rammeavtalens innhold. Partenes kontaktpersoner er oppgitt i Vedlegg F – Administrative bestemmelser.

Leverandøren skal ikke forhandle med brukere om forhold som faller inn under Rammeavtalen. Det er kun Oppdragsgivers kontaktperson som kan foreta endringer av Rammeavtalen.

Partene skal besvare henvendelser fra den annen Part uten ugrunnet opphold.

2 Avrop under Rammeavtalen

Oppdragsgiver foretar avrop på Rammeavtalen ved å sende en skriftlig innkjøpsordre til Leverandøren.

For produkter i B-sortiment foretar Oppdragsgiver først et avrop når priser er avklart. Leverandøren skal respondere på rådgivningsforespørsler og prisforespørsler for produkter i B-sortiment innen tre virkedager etter mottak av forespørselen. Et automatisk generert generelt svar på e-post eller lignende, som ikke svarer på forespørselen, vil ikke være gyldig respons i denne sammenheng.

Ved mottak av skriftlig innkjøpsordre fra Oppdragsgiver er Leverandøren pliktig å sende skriftlig ordrebekreftelse til Oppdragsgiver. Ordrebekreftelsen skal minimum inneholde informasjon om:

- Oppdragsgivers innkjøpsordrenummer
- Leverandørens bestillingsnummer
- Hva som er bestilt



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

- Leveringsbetingelser
- Leveringssted
- Pris
- Estimert leveringstid

Med mindre annet er avtalt, skal ordrebekreftelsen sendes Oppdragsgiver senest innen to virkedager etter mottak av skriftlig innkjøpsordre.

Dersom Leverandøren ved mottak av bestilling ser at en av leveringstidene i Vedlegg E – Leveringsbetingelser ikke kan overholdes, skal det umiddelbart, og i alle tilfeller ikke senere enn tre virkedager regnet fra og med dagen bestilling er mottatt, gis skriftlig beskjed til bestiller om hvilke produkter i bestillingen som ikke kan leveres innen fristen.

Dersom et produkt på innkjøpsordren ikke er tilgjengelig, og det er avtalt at det skal tilbys et erstatningsprodukt eller alternativt produkt, jf. Vedlegg C – Pris- og betalingsbetingelser punkt 5 og 6, skal det fremkomme av ordrebekreftelsen. Bare godkjente erstatningsprodukter og alternative produkter skal fremkomme av ordrebekreftelsen.

Dersom ordrebekreftelsen avviker fra innkjøpsordren, skal dette uttrykkelig opplyses og spesifiseres av Leverandøren, uavhengig av avvikets størrelse. Avvik fra innkjøpsordren er ikke bindende med mindre Oppdragsgiver skriftlig godtar avvikene.

Nærmere regulering av avrop under Rammeavtalen gjennomført av Forsvaret og FMA fremgår av Vedlegg A – Spesielle kontraktsbestemmelser, punkt 1.

3 Endringer av Rammeavtalen

3.1 Generelt

Partene kan inngå en Endringsavtale ved anvendelse av gjeldende blanketter, jf. Pkt. 3.2.

Leverandøren har ikke krav på kompensasjon av utgifter i forbindelse med utarbeidelse av blanketter.

Ved endringer av Generelle kontraktsbestemmelser inntas disse i Vedlegg I – Endringer i de Generelle kontraktsbestemmelsene. Ved endringer av leveranser inntas disse i Vedlegg J – Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen. Leverandøren skal føre en løpende oversikt over de ovennevnte vedlegg og skal på Oppdragsgivers forespørsel fremlegge oppdatert kopi.

3.2 Endring av Rammeavtalen ved bruk av Endringsavtale

Endringsprosedyren kan iverksettes av både Oppdragsgiver og Leverandør.

Oppdragsgiver iverksetter endringsprosedyren ved skriftlig anmodning som beskriver den ønskede endringen av Rammeavtalen. Leverandøren skal utrede eventuelle risiko- og endringskonsekvenser, jf. pkt.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

3.3. Leverandøren skal oversende utredning av risiko- og endringskonsekvenser innen 14 (fjorten) virkedager fra mottak av skriftlig anmodning.

Leverandøren iverksetter endringsprosedyren ved utstedelse av Blankett Søknad om endring til Oppdragsgiver. Anmodningen skal utrede eventuelle risiko- og endringskonsekvenser, jf. Pkt. 3.3.

Endringer i pris- og betalingsbetingelser, jf. pkt. 11, beregnes med utgangspunkt i enhetsprisene som fremgår av Vedlegg D (Krav- og prismatrise). Dette forutsetter at endringens innhold i det vesentlige er likeartet med tjenestene eller produktene det er fastsatt time- eller enhetspris for.

Dersom det ikke er mulig å beregne endringer i pris- og betalingsbetingelser, jf. pkt. 11, på bakgrunn av priser i Vedlegg D – Prismatrise, skal Leverandøren fremsette et tilbud på tillegg eller fradrag for endringene i overnevnte Blankett Søknad om endring til Oppdragsgiver. Tilbudet skal reflektere det generelle prisnivået i Rammeavtalen.

Leverandørens søknad om endring skal besvares av Oppdragsgiver innen rimelig tid.

Utredning av eventuelle risiko- og endringskonsekvenser skal vedlegges Endringsavtalen.

Rammeavtalen er endret når Partene har undertegnet Blankett Endringsavtale. Partene kan ikke gjøre gjeldende andre følger av endringen enn de som er inntatt i Endringsavtalen.

3.3 Utredning av risiko- og endringskonsekvenser

Ved Leverandørens utredning av risiko- og endringskonsekvenser skal denne som minimum omfatte følgende punkter:

- (a) Beskrivelse av endringen
- (b) Beskrivelse av omfang og tidsforbruk for arbeid som må utføres som en følge av endringen
- (c) Virkningen på Vedlegg D – Prismatrise
- (d) Virkningen på eventuell fremdriftsplan/produksjonsplan e.l.
- (e) Endrede krav til Oppdragsgivers medvirkning

Ved anmodning om store endringer avtaler Partene forlengelse av fristen med det antall dager som er rimelig. I slike tilfeller kan Leverandøren alltid kreve forlengelse av fristen med inntil 10 (ti) virkedager.

4 Leverandørens plikter

4.1 Generelt

Leverandøren skal oppfylle sine forpliktelser etter Rammeavtalen med den grad av faglig dyktighet som kan forventes av anerkjente leverandører innenfor sin bransje og profesjon eller liknende bransjer og profesjoner. Leveransen skal være i overensstemmelse med kravene i Rammeavtalen, og ellers være av god kvalitet og egnet for det tiltenkte formål.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

Leverandøren skal av eget tiltak informere Oppdragsgiver skriftlig dersom Leverandøren mener at en potensiell endring av leveransen vil kunne medføre lavere kostnader eller forbedringer av Rammeavtalen.

Leverandøren skal på Oppdragsgivers anmodning legge frem dokumentasjon på at Leverandøren har alle nødvendige tillatelser og godkjenninger i forbindelse med leveransen.

4.2 Leveringstid

Leverandøren skal levere i henhold til de angitte frister som fremgår av Vedlegg E – Leveringsbetingelser.

4.3 Leverandørens bankforbindelse

Leverandørens bankforbindelse skal oppgis i Vedlegg F – Administrative bestemmelser.

4.4 Underleverandører

4.4.1 Leverandørens rett til å bruke underleverandører

Leverandøren kan benytte underleverandører til oppfyllelse av sine kontraktsforpliktelser under Rammeavtalen. Underleverandører angitt i Vedlegg F – Administrative bestemmelser er godkjent av Oppdragsgiver. Dersom Leverandøren ønsker å benytte ny underleverandør som transportør, eller bytte ut en eksisterende, skal dette godkjennes skriftlig av Oppdragsgiver. Slikt samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Oppdragsgiver kan også kreve at øvrige underleverandører skal godkjennes før de benyttes i gjennomføringen av Rammeavtalen.

En oversikt over de øvrige underleverandørene Leverandøren vil benytte i gjennomføringen av Rammeavtalen, med navn og organisasjonsnummer, skal utarbeides av Leverandøren og oversendes Oppdragsgiver innen en måned etter signering av Rammeavtalen. Leverandøren skal på forespørsel oppgi kontaktopplysninger til den enkelte underleverandør.

4.4.2 Krav til underleverandører

Leverandøren skal sikre at alle kontrakter med underleverandører gir Oppdragsgiver samme rettigheter som etter Rammeavtalen, og at kravene i Rammeavtalen gjelder for underleverandørenes oppfyllelse av avtaleforpliktelsene.

Leverandøren kan ikke benytte underleverandører som nekter å godta disse betingelsene og kravene, med mindre Oppdragsgiver skriftlig godkjenner dette.

Leverandøren skal på anmodning gi Oppdragsgiver innsyn i hvordan ovennevnte krav er ivaretatt i enhver kontrakt med underleverandører som benyttes til oppfyllelse av Rammeavtalen.

4.4.3 Underleverandørenes forpliktelser

Dersom Leverandøren ikke selv er i stand til å oppfylle sine forpliktelser etter Rammeavtalen, kan Oppdragsgiver kreve at underleverandøren fortsetter å levere sin ytelse i henhold til avtalen med Leverandøren. Oppdragsgiver garanterer i slike tilfeller for Leverandørens motytelser etter avtalen mellom Leverandøren og underleverandøren. Leverandøren forplikter seg til å ivareta dette i sin kontrakt med



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

underleverandøren(e). Denne bestemmelsen fritar imidlertid ikke Leverandøren, som fortsatt er gjeldende kontraktspart, fra sine kontraktsforpliktelser etter Rammeavtalen.

4.4.4 Underleverandørenes status

Leverandøren forblir fullt ut ansvarlig for oppfyllelsen av alle sine forpliktelser etter Rammeavtalen, selv om Leverandøren lar underleverandøren stå for hele eller deler av oppfyllelsen av avtalen.

4.5 Innsyn

Oppdragsgiver har rett til innsyn i Leverandørens systemer, rutiner, dokumenter og lignende som Oppdragsgiver mener at er av betydning for Leverandørens plikter etter Rammeavtalen. Det betyr at Oppdragsgiver blant annet har rett til innsyn i dokumentasjon som er relevant for å bekrefte at Leverandøren oppfyller de kravene Rammeavtalen stiller til bærekraft. Det betyr også at Oppdragsgiver blant annet har rett til innsyn i regnskaper og annen relevant dokumentasjon som for eksempel innkjøpspriser, timelister, kreditnotaer, fakturaer, opplysninger om leverandørstøtte fra underleverandører og annet som måtte være nødvendig for at Oppdragsgiver skal ha mulighet til å få avdekket hvorvidt Rammeavtalens prisbetingelser følges.

Oppdragsgiver kan benytte autorisert tredjepart ved utøvelse av innsynsrett.

På forespørsel fra Oppdragsgiver skal Leverandøren dokumentere hvordan Leverandøren har regnet ut netto innkjøpspris til Oppdragsgiver for produkt(er). I en slik fremstilling skal Leverandøren synliggjøre alle rabatter, bonus, nivåstøtte, anbudsstøtte og liknende som er fremforhandlet og som ligger til grunn for netto innkjøpspris. Leverandøren skal også vise hvilke etterskuddsvis tilbakeføringer, som kick-backs og lignende, som vil bli realisert.

Dersom Oppdragsgiver mistenker at Leverandørens fremstilling ikke medfører riktighet skal Oppdragsgiver først forsøke å avklare forholdet direkte med Leverandør. Dersom Leverandøren ikke presenterer svar som Oppdragsgiver finner betryggende kan Oppdragsgiver ta direkte kontakt med Leverandørens produsent/leverandør av det aktuelle produktet eller tjenesten for å få belyst forholdet.

Leverandøren skal ved forespørsel gi fysisk adgang til alle eiendommer og lokaler for Oppdragsgiver, eller Oppdragsgivers representanter, der det er nødvendig for at disse skal kunne utføre sine oppdrag.

Ved innsyn skal Leverandøren vederlagsfritt yte rimelig assistanse.

Hvis det påvises avvik og disse er av vesentlig karakter, eller avvikene kan bebreides Leverandøren som uaktsomt, kan Oppdragsgiver kreve nødvendige kostnader til gjennomføring av innsynet refundert av Leverandøren.

Oppdragsgiver kan kreve at Leverandørens revisor utarbeider bekreftelse på at fakturerte priser er i henhold til Vedlegg C – Pris- og betalingsbetingelser.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

4.6 Taushetsplikt

Informasjon som Leverandøren blir kjent med i forbindelse med dette avtaleforholdet og gjennomføringen av avtalen, skal behandles fortrolig. Dette gjelder ikke dersom informasjonen allerede er offentlig kjent eller bekjentgjørelse er nødvendig for oppfyllelse av Rammeavtalen. Der slik informasjon må gjøres kjent overfor tredjepart for å sikre oppfyllelse av Rammeavtalen, skal Leverandøren innhente taushetserklæring fra tredjepart.

Leverandøren skal innhente forhåndstillatelse fra Oppdragsgiver dersom informasjon om Rammeavtalen skal gjøres kjent for offentligheten som en del av Leverandørens markedsføring eller av andre grunner.

Taushetsplikten varer gjennom hele avtaleperioden, så vel som etter Rammeavtalens opphør, hvis ikke annet er skriftlig avtalt med Oppdragsgiver eller følger av lov eller forskrift.

4.7 Informasjonsplikt ved insolvens

Leverandøren skal uten ugrunnet opphold skriftlig informere Oppdragsgiver dersom Leverandøren står i fare for å bli insolvent, se konkursloven § 61 om insolvens.

Dersom Leverandør begjæres konkurs etter konkurslovens § 66, skal Leverandør varsle Oppdragsgiver omgående. Det samme gjelder ved begjæring om åpnet rekonstruksjonsforhandling og i andre tilfeller hvor Leverandør får betydelige likviditetsproblemer. Denne varslingsplikt gjelder også om det begjæres utleggspant i Leverandørens formuesgoder etter tvangsfullbyrdelsesloven.

Ethvert brudd på ovennevnte varslingsplikter anses som vesentlig mislighold av avtalen som automatisk gir rett til heving av avtalen.

4.8 Leverandørens forpliktelser i forbindelse med avslutning av avtalen

Ved opphør av Rammeavtalen skal Leverandøren på Oppdragsgivers anmodning lojalt og aktivt bidra med opplysninger om avtaleforholdet. Dette omfatter de opplysninger Oppdragsgiver finner nødvendig ved konkurranseutsetting av avtalen, samt ved overgang til og etablering av avtale med ny leverandør.

Leverandøren plikter ikke å gi opplysninger som er omfattet av lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 13.

4.9 Leverandørens forpliktelser i forbindelse med vedtatte internasjonale sanksjoner

Leverandøren skal påse at Leverandøren ikke omfattes av de vedtatte sanksjoner med hjemmel i sanksjonsloven (lov 14.04.2021 nr. 18). Leverandøren er ansvarlig for at underleverandører, kontraktsmedhjelpere og andre han er avhengig av for oppfyllelse av kontrakten ikke omfattes av vedtatte sanksjoner.

Leverandøren skal ta kontakt med Oppdragsgiver, uten ugrunnet opphold, dersom Leverandøren blir kjent med forhold som kan medføre at deres gjennomføring av kontrakten innebærer handlinger eller involvering i strid med vedtatte sanksjoner.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

Leverandøren skal iverksette egne tiltak for å sikre overholdelse av denne kontraktsbestemmelsen, og skal på forespørsel kunne dokumentere rutiner rundt dette.

Dersom Oppdragsgiver anser det som nødvendig skal Leverandøren levere dokumentasjon på at hverken Leverandøren eller noen han svarer for, omfattes av sanksjonene i sanksjonsloven.

Manglende oppfyllelse av pliktene i denne bestemmelse utgjør et vesentlig mislighold, jf. pkt. 6.6.1.

4.10 Eierskapskontroll

Leverandøren skal varsle oppdragsgiver ved avhending eller erverv av en kvalifisert eierandel i virksomheten/Leverandøren. En kvalifisert eierandel innebærer at ervervet direkte eller indirekte samlet vil føre til at erververen oppnår

(a) minst 10 %, en tredjedel, 50 %, to tredjedeler eller 100 % av aksjekapitalen, andelen eller stemmene i virksomheten, eller rett til å bli eier av tilsvarende respektive prosentandeler av aksjekapitalen, andelene eller stemmene i virksomheten, eller

(b) betydelig innflytelse over forvaltningen av selskapet på annen måte.

Likt med aksjeeierens egne aksjer regnes de aksjene som eies eller overtas av aksjeeierens nærstående, jf. verdipapirhandelloven § 2-5. Det samme gjelder for andeler som eies eller overtas av andelseierens nærstående.

Leverandør skal uten ugrunnet opphold varsle Oppdragsgiver straks Leverandør blir kjent med ervervet.

Oppdragsgiver har i slike tilfeller rett til å si opp avtalen med 3 måneders varsel dersom ervervet etter oppdragsgivers skjønn medfører at Leverandøren ikke vurderes å ha den påliteligheten som trengs for å utelukke en sikkerhetsrisiko for Forsvaret.

5 Leverandørens mislighold

5.1 Mangel

Det foreligger mangel dersom leveransen ikke er i samsvar med de krav til art, mengde, kvalitet, innpakning eller andre egenskaper som følger av Rammeavtalen.

Det foreligger også mangel dersom leveransen ikke kan benyttes til å oppfylle anskaffelsens formål, leveransen krenker tredjeparts rettigheter, eller dersom leveransen avviker fra Rammeavtalen eller avropet hva gjelder garantier og lignende.

Det foreligger likevel ikke en mangel dersom Leverandøren godtgjør at mangelen skyldes Oppdragsgiver eller forhold på Oppdragsgiver side.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

5.2 Oppdragsgivers reklamasjon

I tilfelle mangel skal Oppdragsgiver gi Leverandøren skriftlig melding om mangelen innen rimelig tid etter at forholdet ble oppdaget.

Oppdragsgiver kan i alle tilfeller ikke reklamere senere enn 24 måneder etter faktisk leveringstidspunkt.

Ovennevnte frister gjelder også for enhver erstattet eller reparert del i en leveranse, regnet fra det tidspunkt erstatningen eller reparasjonen fant sted. Reklamasjonsfristen begynner ikke å løpe så lenge det utføres rettingsarbeid eller annen aktivitet som er nødvendig for å oppfylle kravene i Rammeavtalen.

De nevnte reklamasjonsfrister gjelder ikke dersom Leverandøren har opptrådt grovt uaktsomt eller i strid med redelighet og god tro. Reklamasjonsfristene gjelder heller ikke dersom Leverandøren ved garanti eller annen avtale har påtatt seg ansvar for mangler i lengre tid.

5.3 Forsinkelse

Dersom leveransen, eller deler av denne, ikke finner sted, eller blir levert for sent i forhold til avtalt levering, og dette ikke skyldes Oppdragsgiver eller forhold på Oppdragsgivers side, foreligger det en forsinkelse.

Det foreligger likevel ikke forsinkelse dersom Leverandøren lojalt har forsøkt å levere et produkt fra B-sortimentet og manglende overholdelse av fristen skyldes forhold som ikke ligger hos Leverandøren. Straks Leverandøren er klar over at et slikt forhold foreligger skal Leverandøren uoppfordret sende dokumentasjon som beviser at betingelsene i første setning er oppfylt.

Det foreligger også forsinkelse dersom Leverandøren ikke overholder fristene for rapportering angitt i Vedlegg F – Administrative bestemmelser.

5.3.1 Tilleggsfrist

Leverandøren kan be om tilleggsfrist dersom han ser at leveransen vil bli forsinket. Eventuell tilleggsfrist må skriftlig godkjennes av Oppdragsgiver for å kunne gjøres gjeldende. For den perioden godkjent tilleggsfristen løper, kan Oppdragsgiver ikke gjøre gjeldende heving, dagbot eller kreve erstatning.

Tilleggsfrist har ingen virkning for Oppdragsgivers rett til heving, dagbot eller erstatning som er opparbeidet før tilleggsfristen ble avtalt.

5.4 Leverandørens informasjonsplikt ved mislighold

Dersom Leverandøren ser at han ikke vil klare å oppfylle sine plikter, skal han uten ugrunnet opphold gi skriftlig melding til Oppdragsgiver om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle leveransen.

Leverandøren skal gjøre det som med rimelighet kan kreves for å løse problemet. Oppdragsgiver skal holdes løpende oppdatert om det Leverandøren foretar seg for å sikre oppfyllelse av Rammeavtalen og avropet.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieil
Generelle kontraktsbestemmelser

Oppdragsgiver skal søke å forebygge og begrense skadevirkningene av Leverandørens mislighold, uten at dette reduserer Leverandørens ansvar.

6 Oppdragsgivers sanksjoner ved mislighold

6.1 Dagbot ved forsinkelse

Dersom det oppstår en forsinkelse fra Leverandørens side kan Oppdragsgiver kreve dagbot.

Dagboten utgjør 2,5 % av det totale vederlaget av avropet eksklusive merverdiavgift per kalenderdag regnet fra og med kalenderdagen forsinkelsen inntraff. Når Oppdragsgiver krever dagbot, skal dagboten regnes fra og med den dagen forsinkelsen inntraff. Dagboten er begrenset oppad til 15 kalenderdager.

Dersom det foreligger en forsinkelse i henhold til Vedlegg F – Administrative bestemmelser punkt 4 gir dette grunnlag for dagbot. Dagboten utgjør 800 NOK per kalenderdag regnet fra og med kalenderdagen forsinkelsen inntraff. Når Oppdragsgiver krever dagbot, skal dagboten regnes fra og med den dagen forsinkelsen inntraff. Dagboten er begrenset oppad til 30 kalenderdager.

Dersom Leverandøren misligholder de frister som fremgår av Vedlegg H – Elektronisk handel, kan Oppdragsgiver kreve dagbot på 1000 NOK per kalenderdag regnet fra og med kalenderdagen forsinkelsen inntraff. Når Oppdragsgiver krever dagbot, skal dagboten regnes fra og med den dagen forsinkelsen inntraff. Dagboten er begrenset oppad til 30 kalenderdager.

6.2 Avhjelp

Dersom Oppdragsgiver reklamerer skal Leverandøren iverksette avhjelp uten ugrunnet opphold. Avhjelp kan skje ved retting, omlevering, tilleggslevering, eller på annen måte som bidrar til at leveransen oppnår avtalt kvalitet og omfang etter Rammeavtalen og det enkelte avropet. Leverandøren kan ikke kreve å få utføre avhjelp dersom dette er til vesentlig ulempe for Oppdragsgiver.

Leverandøren er ansvarlig for alle kostnader i forbindelse med avhjelpen, inkludert kostnader i tilfeller hvor leveransen må transporteres mellom Oppdragsgiver og Leverandøren. Avhjelp kan foregå på Oppdragsgivers eiendom dersom dette er avtalt mellom Oppdragsgiver og Leverandøren.

Dersom Leverandøren ikke har avhjulpet mangelen innen rimelig tid eller en eventuell avtalt tidsfrist, eller dersom vilkårene for heving foreligger, skal Leverandøren dekke Oppdragsgivers utgifter ved avhjelp fra tredjepart eller ved at Oppdragsgiver avhjelper mangelen selv. Oppdragsgiver kan imidlertid ikke selv eller ved hjelp av tredjepart avhjelpe mangelen før eventuell tilleggsfrist er utløpt. Oppdragsgiver skal informere Leverandøren skriftlig før slik avhjelp iverksettes.

Leverandøren er forpliktet til å oversende all nødvendig informasjon og rettigheter til å bruke slik informasjon til Oppdragsgiver, eventuelt hans tredjeparter, der dette er nødvendig for å avhjelpe mangelsituasjonen.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

Oppdragsgiver kan kreve endrede eller nye godkjenningstester og/eller prosedyrer for å godkjenne leveransen på nytt etter utført avhjelp. Slike nye tester gjennomføres for Leverandørens regning, og skal forsikre at spesifikasjonene og kravene i Rammeavtalen og avropet fortsatt er oppfylt.

Avhjelp fra Leverandøren, tredjepart eller Oppdragsgiver selv, fratar ikke Oppdragsgiver retten til å kreve erstatning for forsinket kontraktoppfyllelse eller mangelfull levering.

6.3 Oppdragsgivers rett til å avvise mangelfulle leveranser

Dersom det foreligger en mangel, kan Oppdragsgiver frem til leveransen er mottatt avvise mangelfulle deler av leveransen samt de deler av leveransen som påvirkes av mangelen. Avvisningen skal bekreftes skriftlig uten ugrunnet opphold. Avviste leveranser skal anses som ikke leverte, og bestemmelsene om forsinkelse vil dermed få anvendelse.

6.4 Prisavslag

Dersom Leverandøren ikke iverksetter avhjelp uten ugrunnet opphold, eller etter to forsøk ikke har lyktes i å avhjelpe mangelen, kan Oppdragsgiver kreve et forholdsmessig prisavslag.

Prisavslag er kompensasjon for den reduserte verdi av leveransen som følge av mangelen, og kommer i tillegg til eventuell annen erstatning og/eller dagbot.

6.5 Tilbakeholdelse av betaling

Ved Leverandørens mislighold kan Oppdragsgiver holde tilbake betalingen inntil det er dokumentert at forholdet er bragt i orden. Oppdragsgiver kan bare holde tilbake en sum som er nødvendig for å sikre Oppdragsgivers krav som følge av misligholdet.

6.6 Heving

6.6.1 Heving av Rammeavtalen

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan Oppdragsgiver, etter å ha gitt Leverandøren skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve hele eller deler av Rammeavtalen med øyeblikkelig virkning.

6.6.2 Heving av avrop

Oppdragsgiver kan heve hele eller deler av et avrop med øyeblikkelig virkning dersom leveransen er vesentlig forsinket eller det for øvrig foreligger vesentlig mislighold. Det foreligger vesentlig forsinkelse dersom forsinkelsen er mer enn 15 kalenderdager over gjeldene frister som nevnt i Vedlegg E – Leveringsbetingelser punkt. Der det er avtalt tilleggsfrist som utløper senere enn 15 kalenderdager etter gjeldene frister i Vedlegg E – Leveringsbetingelser er forsinkelsen vesentlig ved utløpet av tilleggsfristen.

Dersom Oppdragsgiver hever ett avrop, kan han samtidig heve andre avrop dersom avropene er gjensidig avhengige av hverandre. Avropene vil være gjensidig avhengige av hverandre dersom de aktuelle avropene ikke kan brukes til det formål som var forutsatt mellom Partene på det tidspunkt Rammeavtalen ble inngått eller da avropene ble foretatt.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

6.6.3 Heving ved straffbare forhold

Oppdragsgiver kan heve Rammeavtalen med umiddelbar virkning dersom Leverandøren er rettskraftig dømt for deltagelse i en kriminell organisasjon, korrupsjon, bedrageri, hvitvasking, terrorfinansiering eller er kjent skyldig i straffbare forhold som angår den yrkesmessigeandel.

6.6.4 Heving ved konkurs e.l.

Oppdragsgiver kan heve Rammeavtalen med umiddelbar virkning dersom det i forbindelse med Leverandørens virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, avtales gjeldsordning, konkurs eller annen form for kreditorstyring, eller dersom Leverandørens virksomhet blir avvirket, innstilt, eller er i lignende prosess med hjemmel i gjeldende rett.

6.6.5 Dekningskjøp ved heving

Ved heving som følge av mangel på varen har Oppdragsgiver rett til å foreta dekningskjøp på rimelig måte og innen rimelig tid.

Oppdragsgiver har krav på erstatning for differansen mellom kontraktsprisen og prisen på dekningskjøpet. Denne erstatningen får ikke innvirkning på Oppdragsgivers øvrige rett til erstatning etter Rammeavtalen.

6.7 Forventet mislighold

Oppdragsgiver kan holde sine ytelser tilbake dersom det fremgår av Leverandørens handlemåte eller av en alvorlig svikt i hans kredittverdighet eller evne til å oppfylle at han ikke kommer til å oppfylle en vesentlig del av sine kontraktsforpliktelser.

Dersom det er klart at det vil inntre mislighold fra Leverandørens side før avtalt leveringstid, og dette gir Oppdragsgiver rett til å heve avropet, kan Oppdragsgiver, etter å ha gitt Leverandøren en kort frist for å fremskaffe tilstrekkelig sikkerhet for at hans kontraktsforpliktelser vil bli oppfylt, heve avropet med umiddelbar virkning før avtalt leveringstid.

7 Oppdragsgivers plikter

7.1 Medvirkning

Oppdragsgiver skal yte slik medvirkning som er rimelig å vente av ham for at Leverandøren skal kunne oppfylle sine plikter etter Rammeavtalen.

7.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver er bundet av bestemmelsene om taushetsplikt i lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) gjennom hele avtaleperioden, også etter at denne er løpt ut.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

8 Oppdragsgivers mislighold

8.1 Hva som anses som mislighold

Det foreligger mislighold fra Oppdragsgivers side hvis Oppdragsgiver ikke oppfyller sine plikter etter Rammeavtalen eller avropet. Det foreligger likevel ikke mislighold hvis misligholdet skyldes forhold på Leverandørens side.

8.2 Oppdragsgivers varslingsplikt ved mislighold

Hindres Oppdragsgiver i å oppfylle sine kontraktsforpliktelser til rett tid, skal han uten ugrunnet opphold gi melding til Leverandøren om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle.

9 Leverandørens sanksjoner ved mislighold

9.1 Tilbakeholdelse

Leverandøren kan holde tilbake ytelser etter Rammeavtalen som følge av Oppdragsgivers mislighold dersom misligholdet er vesentlig.

9.2 Forsinkelsesrente

Hvis Oppdragsgiver ikke betaler til avtalt tid, har Leverandøren krav på rente i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. (forsinkelsesrenteloven).

9.3 Heving

Ved betalingsmislighold kan Leverandøren heve Rammeavtalen dersom Oppdragsgiver ikke har gjort opp forfalt vederlag innen 60 kalenderdager etter at Oppdragsgivers kontaktperson har mottatt Leverandørens skriftlige varsel om at Rammeavtalen vil bli hevet.

Ved annet vesentlig mislighold kan Leverandøren sende Oppdragsgiver skriftlig varsel om at Rammeavtalen vil bli hevet, dersom ikke misligholdet opphører innen 60 kalenderdager fra Oppdragsgiver mottok varselet. Leverandøren kan ikke heve Rammeavtalen dersom Oppdragsgiver retter opp misligholdssituasjonen før fristens utløp.

10 Erstatning

Hver av Partene kan kreve erstattet direkte tap som følge av den annen parts mislighold, med de begrensninger som følger av Rammeavtalen.

Med direkte tap menes blant annet rimelige merkostnader ved dekningskjøp, samt eventuelle økte kostnader som følge av leverandørbytte. Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves, med mindre den misligholdende Parten eller noen denne svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett. For sontringen mellom direkte og indirekte tap, legges reglene i lov 13. mai 1988 nr. 27 om kjøp (kjl.) til grunn, se kjl. § 67 første til tredje ledd.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

Hver av Partene har tapsbegrensningsplikt, og kan ikke kreve erstattet tap som Parten kunne og burde ha unngått.

Leverandøren er ansvarlig i samsvar med alminnelige erstatningsregler for skade som Leverandøren volder i forbindelse med gjennomføringen av leveransen, se lov 13. juni 1969 nr. 26 om skadeserstatning (skadeserstatningsloven) § 2-1.

11 Pris- og betalingsbetingelser

Alle priser og nærmere betingelser for vederlaget Oppdragsgiver skal betale for Leverandørens ytelser, fremgår av Vedlegg C – Pris- og betalingsbetingelser og Vedlegg D – Prismatrise.

12 Rettigheter

12.1 Eiendomsrett til varer mv.

Varer, utstyr og annet materieell som leveres under Rammeavtalen, blir Oppdragsgivers eiendom fra leveringstidspunktet. Eiendomsrettens overgang medfører at Oppdragsgiver får full faktisk og rettslig råderett over materiellet.

12.2 Leverandørens rettigheter

Leverandøren beholder de immaterielle rettigheter til sine produkter, herunder produkter som er utviklet spesielt for Oppdragsgiver, med mindre annet er avtalt i det enkelte tilfellet.

12.3 Oppdragsgivers rettigheter

Oppdragsgiver får en tidsubegrenset, vederlagsfri og ikke-eksklusiv rett til å utnytte de enkelte deler av leveransen/produktet (utvidet disposisjonsrett) omfattet av leverandørens immaterielle rettigheter, som utvikles eller tilpasses for Oppdragsgiver. Slik utvidet disposisjonsrett omfatter rett til å bruke, kopiere, modifisere og videreutvikle de enkelte deler av leveransen, enten selv eller ved hjelp av tredjepart. Oppdragsgiver har videre rett til å overdra sin utvidede disposisjonsrett til annen offentlig virksomhet, med mindre annet er avtalt i det enkelte tilfellet.

13 Rettsmangler

Leverandøren skal ha rett til å benytte alle sine innsatsfaktorer, herunder eventuelle løsninger tredjemann har rettighetene til, og at andres rettigheter ikke vil bli krenket ved gjennomføringen av Rammeavtalen.

14 Skadesløsholdelse

Leverandøren skal holde Oppdragsgiver skadesløs i følgende tilfeller:



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

- Skade på Leverandørens personell eller eiendom som oppstår ved oppfyllelsen av Rammeavtalen, med mindre skaden skyldes at Oppdragsgiver eller noen Oppdragsgiver svarer for har opptrådt forsettlig eller grovt uaktsomt.
- Krav fra tredjepart som følge av Leverandørens eventuelle krenkelser av tredjeparts rettigheter.
- Krav fra tredjepart for skade Leverandøren er ansvarlig for.
- Krav fra tredjepart for forurensning eller andre miljøskader Leverandøren er ansvarlig for.

Oppdragsgiver skal holde Leverandøren skadesløs for ethvert krav fra tredjepart som skyldes bruk av Oppdragsgivers tegninger, spesifikasjoner, lisenser eller lignende.

Den ene Parten skal umiddelbart varsle den andre Parten om eventuelle krav som kan gi grunnlag for skadesløsholdelse som nevnt i denne bestemmelsen.

15 Force majeure

Partene skal ikke anses for å ha misligholdt sine forpliktelser etter Rammeavtalen dersom Parten er forhindret fra å oppfylle sine forpliktelser grunnet force majeure.

Med force majeure menes en hendelse utenfor den berørte partens kontroll som Parten verken kunne eller burde ha forutsett på tidspunktet Rammeavtalen eller det aktuelle avrop ble inngått, og som ikke med rimelighet kunne ha vært unngått eller overvunnet.

Den rammede Partens forpliktelser suspenderes så lenge force majeure-situasjonen varer. Den andre Partens motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Oppdragsgiver skal alltid ha prioritet fremfor de øvrige av Leverandørens kunder dersom force majeure-situasjonen får betydning for leveranse til Oppdragsgiver.

Dersom en Part mener at en force majeure-situasjon er inntrådt, skal Parten så raskt som mulig informere den annen Part skriftlig med angivelse av den ventede forsinkelse forårsaket av force majeure-situasjonen.

Hver Part skal dekke sine egne kostnader som følge av force majeure-situasjoner, og force majeure skal ikke påvirke avtalt pris.

Hvis en force majeure-situasjon vedvarer uten avbrudd i mer enn 90 kalenderdager, eller det godtgjøres at den vil gjøre det, kan hver av Partene heve Rammeavtalen helt eller delvis etter 15 kalenderdagers skriftlig varsel, herunder avrop for så vidt angår de deler som er berørt av force majeure-situasjonen.

16 Merking av Oppdragsgivers eiendom

Dersom Leverandøren er i besittelse av Oppdragsgivers eiendom, skal disse eiendelene tydelig merkes med «Forsvarets eiendom». Oppdragsgivers eiendeler skal oppbevares adskilt, slik at eiendelen lar seg identifisere.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmateriell
Generelle kontraktsbestemmelser

17 Øvrige bestemmelser

17.1 Besøksrutiner

Leverandøren skal følge Oppdragsgivers gjeldende besøksrutiner ved besøk på Oppdragsgivers anlegg. Utenlandske statsborgere skal fylle ut dokumentet «Request for Visit» i samsvar med «Guide for clearance of foreign citizens visiting Norway».

Leverandøren er ansvarlig for å få nødvendige besøkstillatelser og sikkerhetsklareringer for sine deltagere til oppmøte på militært område.

17.2 Gjenbruk av informasjon

Oppdragsgiver har rett til å bruke informasjon Oppdragsgiver har blitt kjent med under Rammeavtalen til andre formål, herunder gi informasjon videre til tredjepart i den grad det ikke bryter med taushetsplikten.

17.3 Markedsføring og forholdet til media

Enhver publisering eller meddelelse av opplysninger om avtalen og kundeforholdet skal på forhånd godkjennes av Oppdragsgivers kontaktperson, se Vedlegg F – Administrative bestemmelser.

Ovennevnte gjelder likevel ikke kortfattede overordnede opplysninger om avtalens art og omfang, samt eventuelt navn på referansepersoner, når disse opplysningene oppgis i forbindelse med en offentlig anskaffelseskonkurranse.

17.4 Forsikringer

Oppdragsgiver er selvassurandør.

Leverandøren skal ha forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke de kravene fra Oppdragsgiver som følger av Leverandørens risiko eller ansvar etter denne Rammeavtalen innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår. Denne forpliktelsen ansees oppfylt dersom Leverandøren tegner ansvars- og risikoforsikring på vilkår som ansees som ordinære innenfor norsk forsikringsvirksomhet.

Leverandøren skal på forespørsel fra Oppdragsgiver redegjøre, og dokumentere, de av Leverandørens forsikringer som er relevante for oppfyllelse av denne bestemmelsen.

18 Informasjonssikkerhet og personopplysningsvern

18.1 Informasjonssikkerhet

18.1.1 Krav til informasjonssikkerhet i avtalen

Leverandøren skal iverksette forholdsmessige tiltak for å ivareta krav til informasjonssikkerhet i forbindelse med gjennomføring av tjenesten. Dette innebærer at Leverandøren skal iverksette forholdsmessige tiltak for å sikre konfidensialitet av Oppdragsgivers data samt tiltak for å sikre at data ikke kommer på avveie.



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

Videre skal Leverandøren iverksette forholdsmessige tiltak mot utilsiktet endring og sletting av data samt mot angrep av virus og annen skadevoldende programvare.

Uvedkommende skal heller ikke få tilgang til Leverandørens systemer og herunder Oppdragsgivers data, også i tilfeller hvor dette ikke medfører endring eller sletting av informasjon. Uvedkommende er i alle tilfeller både utenforstående og Leverandørens eget personell uten berettiget adgang som følge av tjenstlig behov.

Leverandøren plikter å holde Oppdragsgivers data atskilt fra eventuelle tredjeparters data for å redusere faren for beskadigelse av data og/eller innsyn i data. Med atskilt forstås at nødvendige tekniske tiltak som sikrer data mot uønsket endring og innsyn, er iverksatt og opprettholdt. Som uønsket endring og innsyn anses også tilgang fra ansatte hos Leverandøren eller andre som ikke har behov for informasjonen i sitt arbeid for Oppdragsgiver.

Leverandøren skal påse at leverandører av tredjepartsleveranser foretar tilstrekkelig og nødvendig sikring av Oppdragsgivers data.

18.1.2 Skjermingsverdige informasjonssystemer

Dersom Leverandørens informasjonssystemer er, kan anses, eller i løpet av rammeavtalens løpetid defineres som skjermingsverdige etter sikkerhetsloven kapittel 6, skal de sikres etter og i henhold til bestemmelsene i denne loven og tilhørende forskrifter.

18.2 Personopplysningsvern

Leverandøren skal gjennom planlagte og systematiske tiltak sørge for tilfredsstillende informasjonssikkerhet med hensyn til konfidensialitet, integritet, tilgjengelighet og robusthet ved behandling av personopplysninger.

Leverandøren skal dokumentere at informasjonssystemene og sikkerhetstiltakene er tilfredsstillende. Dokumentasjonen skal på forespørsel være tilgjengelig for Oppdragsgiver og dennes revisorer, samt for Datatilsynet og Personvernemnda. Dersom Oppdragsgiver ber om informasjon for å gjennomføre vurdering av personvernkonsekvenser («Data Protection Impact Assessments»), skal Leverandøren bistå med å fremskaffe slik informasjon.

Leverandøren kan ikke overlate personopplysninger til andre for lagring, bearbeidelse eller sletting uten at det på forhånd er innhentet særlig eller generell skriftlig tillatelse til dette fra Oppdragsgiver. Dersom det er innhentet særlig eller generell skriftlig tillatelse, skal Leverandøren underrette Oppdragsgiver om eventuelle planer om å benytte andre databehandlere eller utskiftning av databehandlere, og dermed gi Oppdragsgiver muligheten til å motsette seg slike endringer.

Personopplysninger skal ikke overføres til land utenfor EØS-området uten overføringsgrunnlag og dokumentasjon som påviser at vilkårene for å benytte overføringsgrunnlaget er oppfylt.

Dersom oppdraget går ut på å behandle personopplysninger på vegne av Oppdragsgiver, plikter Oppdragsgiver og Leverandøren å inngå en databehandleravtale i samsvar med



FORSVARET

Forsvarets logistikkorganisasjon

2024001428 – Forbruksmaterieell
Generelle kontraktsbestemmelser

personopplysningslovgivningen. Databehandleravtale må være inngått før behandlingen av personopplysninger påbegynnes.

Partenes erstatningsansvar for skade som rammer den registrerte eller andre fysiske personer og som skyldes overtredelse av personvernforordningen (forordning 2016/679), personopplysningsloven med forskrifter eller annet regelverk som gjennomfører personvernforordningen, følger bestemmelsene i personvernforordningen artikkel 82. Erstatningsbegrensningen i punkt 10 kommer ikke til anvendelse for ansvar som følger av personvernforordningen artikkel 82.

Partene er hver for seg ansvarlige for overtredelsesgebyr ilagt i henhold til personvernforordningens art. 83.

19 Oppsigelse

Oppdragsgiver kan med seks måneders skriftlig varsel si opp hele eller deler av Rammeavtalen. Fristen regnes fra det tidspunkt Leverandøren mottar varselet. Oppdragsgiver må ikke begrunne oppsigelsen.

Ved oppsigelse skal Oppdragsgiver betale for pålagt, utført og dokumentert leveranse i henhold til avrop. Oppdragsgiver dekker ingen andre kostnader eller tap i forbindelse med oppsigelse.

20 Tvister

Partenes rettigheter og plikter etter Rammeavtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett. Dersom det oppstår tvist mellom Partene om tolkningen eller rettsvirkningene av avtalen, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger.

Leverandøren har ikke anledning til å innstille eller redusere sine ytelser på bakgrunn av tvist vedrørende Rammeavtalen/leveringsomfanget. Slik innstilling eller reduksjon kan kun foretas på bakgrunn av og i henhold til enighet mellom Partene eller etter tvisten er avgjort med bindende virkning for Partene.

Dersom en tvist i tilknytning til Rammeavtalen ikke blir løst etter forhandlinger, kan Partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

Partene kan legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik Partene ønsker. Det forutsettes at Partene blir enige om en mekler med den kompetansen Partene mener passer best for tvisten. Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av meklere, i samråd med Partene.

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av Partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler. Oslo tingrett er verneting.