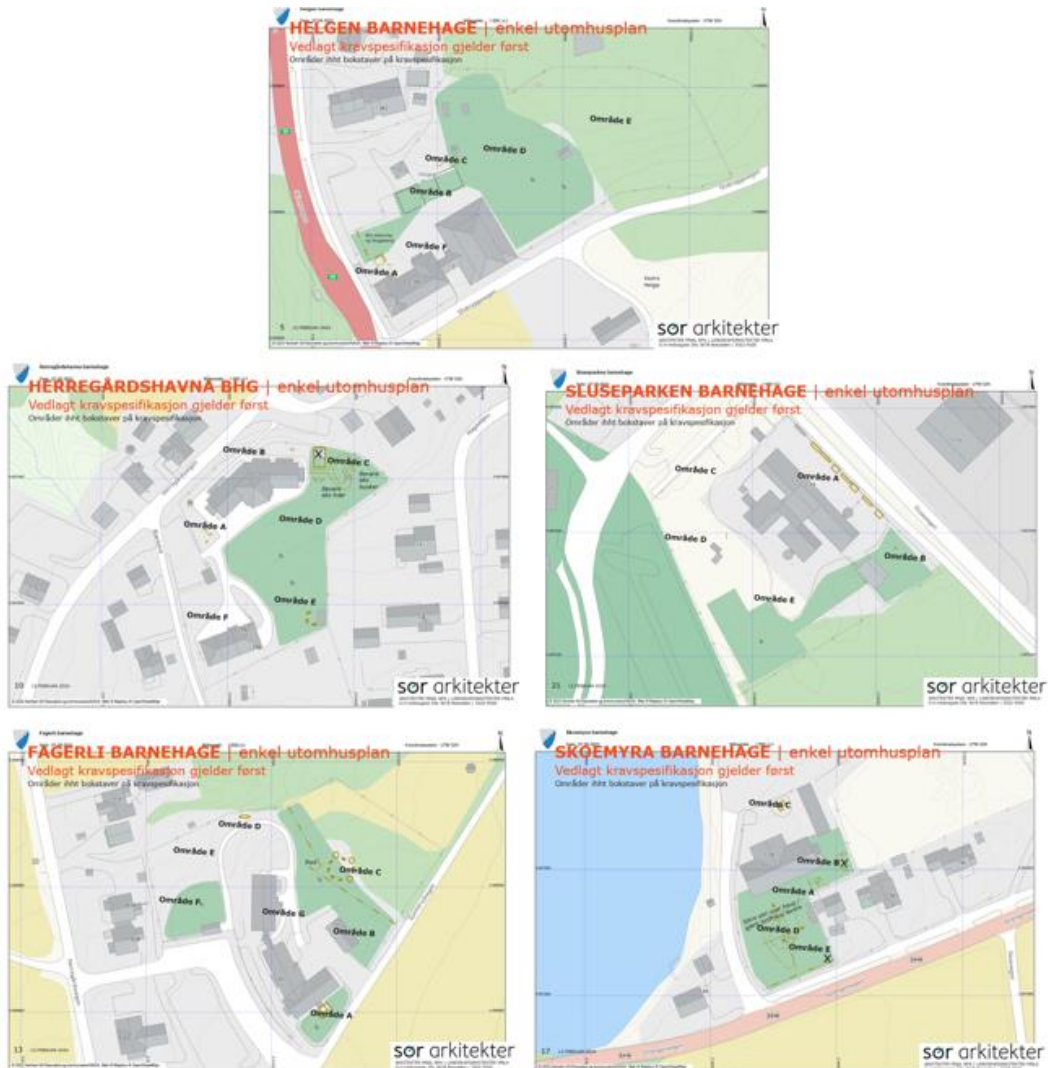


Enkel oppgradering av barnehagenes uteareal



Totalentreprise

Del II – Konkurransesgrunnlaget

14.03.2024

Innhold

A	Generell del	3
A.1	Innledning	3
A.2	Organisasjon og entreprisemodell	4
A.3	Dokumentliste	4
B	Kontraktsbestemmelser	4
B.1	Alminnelige kontraktsbestemmelser	4
B.2	Spesielle kontraktsbestemmelser	4
C	Tekniske krav	5
C.1	Tekniske rammebetingelser	5
C.2	Teknisk beskrivelse	6
C.2.1	Generelt	6
C.2.2	Rigg og drift	6
C.2.3	Enkel oppgradering av barnehagenes uteareal	7
D	Krav til byggeprosessen	12
D.1	Administrative rutiner	12
D.2	Kvalitetssikring	12
D.3	Sikkerhet, helse og miljø (SHA)	12
E	Frister og dagmulker	13
E.1	Frister	13
E.2	Dagmulker	13
E.3	Fremdriftsplanlegging	13
F	Vederlaget	14
F.1	Prissammenstilling Helgen barnehage	14
F.2	Prissammenstilling Herregårdshavna barnehage	14
F.3	Prissammenstilling Fagerli barnehage	14
F.4	Prissammenstilling Skoemyra barnehage	15
F.5	Prissammenstilling Sluseparken barnehage	15
F.6	Prissammenstilling TOTAL F1 + F2 + F3 + F4 + F5 = F6	15
F.7	Regningsarbeider	16
F.7.1	Timepriser	16
F.7.2	Påslag	16
F.8	Påslag for side og underentreprenør	16

F.9	Opsjoner	16
F.10	Regulering	17
G	Oppdragsgivers ytelser	17
	Vedlegg	18

A Generell del

A.1 Innledning

Kontraktarbeidet gjelder bygging/etablering av «Enkel oppgradering av barnehagenes uteareal» på 5 barnehager i Nome kommune. Henholdsvis i Helgen, Herregårdshavna, Fagerli, Skoemyra og Sluseparken barnehager.

Utearealene skal ha aktivitetsmuligheter for alle barn i fra 0-6 år ihht vedlagte kravspesifikasjoner:

For alle barnehagene gjelder:

- Småbarnslek (0-3 år)
- Store barns lek (3-6 år)
- Aktiviserende lekeareal tilpasset terreng og lokale utfordringer tilpasset barn i barnehage.

Det bes om at totalentreprenøren (TE) presiserer i tilbudet hvilke anleggselementer som tilfredsstiller spillemiddelordningen.

Bortkjøring og deponering av masser til godkjent deponi skal inngå i prisen. Utearealene skal leveres komplett ferdig og klare til bruk.

Alle arbeider må planlegges i samarbeid med respektive barnehager styrer (jmf kontaktliste i eget vedlegg om barnehagene) for best mulig sikkerhet for barn og ansatte i barnehagen.

Alle barnehagene er stengt de samme ukene. Det er uke 29, 30 og 31.

Totalentreprenøren (TE) skal innhente og utarbeide alle nødvendige tillatelser i forbindelsen med utførelsen av tjenesten. Tjenesten skal utføres i samsvar med gjeldene lover og forskrifter.

A.2 Organisasjon og entreprisemodell

Arbeidet utføres som en totalentreprise, Nome Kommune er byggherre. Oppdragsansvarlig hos Nome kommune er Tor Olaf Sannerholt.

Byggherrens representant er Tor Olaf Sannerholt fra Nome kommune.

A.3 Dokumentliste

Se vedlegg.

B Kontraktsbestemmelser

B.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

NS 8407:2011 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser» er gjeldende for denne kontrakten.

B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser



Seriøsitetsskrav for bygge- og anleggsprosjekter

1. Arbeidet skal utføres av tilbyder og dennes ansatte i tjenesteforhold, eller av på forhånd avtalte underentreprenører og deres ansatte. Tilbyder skal til enhver tid kunne framlegge dokumentasjon på ansettelsesforholdet.
2. Eventuell bruk av innleid arbeidskraft skal være avtalt med byggherren. Innleie skal gjøres i samsvar med arbeidsmiljøloven, og det skal dokumenteres at innleid arbeidskraft har ordnede lønns- og arbeidsvilkår. Innleide skal være fast ansatt med lønn mellom oppdrag i utleiebedriften
3. Norsk er hovedspråk på byggeplassen, både skriftlig og muntlig. Personer som har ledende funksjoner på byggeplassen, skal beherske norsk.
4. Alle arbeidstakere på byggeplassen skal ha kunnskap om og forstå sikkerhetsopplæring, sikkerhetsinstrukser, bruksanvisninger, varselskilt m.m. Dersom det er arbeidstakere på byggeplassen som ikke forstår norsk, er det tilbyders ansvar at disse får sikkerhetsinstruksjoner på et språk de forstår.
5. Tilbyder og underentreprenører som skal engasjeres i prosjektet, skal være godkjente og aktive lærlingbedrifter. Lærling(er) skal delta i arbeidet med utførelse av den aktuelle kontrakten. Evt. unntak skal særskilt begrunnes.

6. Avtale om under entreprise med enkeltpersonforetak skal avtales med byggherren.
7. Byggherren tillater ikke mer enn to ledd i kontraktskjeden. Byggherren kan godkjenne tre ledd når det foreligger en god begrunnelse. Det skal aldri være mer enn tre ledd i kontraktskjeden. Hovedentreprenøren regnes som første ledd. Bemanningsforetak etter Arbeidsmiljøloven § 14.2 regnes som ett ledd i kontraktskjeden.
8. Byggherren kan kreve dagmulkt dersom tilbyder selv eller noen av hans kontraktsmedhjelpere anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke er blitt rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra fylkeskommunen. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør.
9. Ansatte skal ikke ha dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn vilkårene som er fastsatt i tariffavtale for tilsvarende arbeider innenfor den aktuelle bransje. Dette gjelder også innleid arbeidskraft. Ved konstatert brudd på ovennevnte bestemmelse, og tilbyder ikke har rettet feilen innen fristens utløp, kan byggherren heve kontrakten. Evt. andre sanksjonsmuligheter kan avtales i kontrakt.
10. Tilbyder skal på oppfordring legge fram dokumentasjon om lønns- og arbeidsvilkårene til de ansatte. Alle avtaler tilbyder inngår, og som innebærer utføring av arbeid under gjeldende kontrakt, skal inneholde tilsvarende dokumentasjon.
11. Lønn og annen godtgjørelse for samtlige arbeidstakere skal utbetales til konto i bank. Byggherren skal i tillegg til de vanlige dokumentasjonskravene kunne følge pengestrømmen ut til de ansatte.
12. Tilbyder skal dokumentere at majoriteten av de ansatte (også evt. innleide) er faglærte innfor sitt fagområde. Med faglærte forstås fagbrev eller tilsvarende formell utdanning.
13. Alle firma i kontraktskjeden skal gi byggherren fullmakt til å innhente relevante skatteopplysninger (SKAV-skjema) fra Skatteetaten, både før kontraktsinngåelse og i hele kontraktsperioden.
14. Det skal være registrering av ansatte på byggeplass. *NB – dette punkt justert for dette tilbud.*
15. Tilbyder plikter å sørge for at likelydende bestemmelser (pkt. 1-14) inntas i kontrakter med underentreprenører.

C Tekniske krav

C.1 Tekniske rammebetingelser

Skader på materiell før overtagelse er entreprenørens ansvar. Ved hel eller delvis avsperring av veg/plass skal tiltakshaver varsles.

C.2 Teknisk beskrivelse

C.2.1 Generelt

Der ikke annet er angitt skal følgende tekniske krav legges til grunn:

- Offentlige- og andre grunnleggende krav
- NS-EN 1176 & 1177, utg. mai 2023 (Forskrift om lekeplassutstyr og underlag)
- Kvalitets- og tekniske krav i NS3420 Komplette Utg. april 2023
- Relevante norske standarder, lover, forskrifter og normer

Europeiske fellesstandarder:

- Relevante SINTEF Byggforsksblader
- Bransjestandarder og retningslinjer

Alle produktene som leveres skal følge krav fremsatt i produktkontrollen og tilsvarende forskrifter

Det skal medtas prosjektering helt frem til og med FDV dokumentasjon og «som bygget» tegninger.

Alle konstruksjoner og arbeider skal dokumenteres med normal, god standard tilpasset de forskjellige konstruksjoner.

Modell, tegninger og evt. annet prosjektmateriale skal fremlegges for byggherren på forespørsel for gjennomsyn.

Alle konstruksjoner skal tilfredsstillende krav som er angitt i bestemmelsene i prosjektet.

C.2.2 Rigg og drift

Anleggsaktiviteter og avfallsdeponi skal være tilfredsstillende adskilt. Personell som skal inn på byggeplassen skal være registrert. Alt arbeid på byggeplassen må ta hensyn til nærområdet.

Totalentreprenøren skal utarbeide riggplan. Disse planene skal legges frem for byggherren for gjennomsyn og godkjenning i god tid før oppstart slik at han kan komme med kommentarer. Planen skal vise trafikk og parkeringsarealer for byggeplass, organisering av byggeplass med riggområder og lager, gjerder mm.

Området skal gjerdes inn med 2,0 meter høyt byggeplassgjerde som skal være avlåst når det ikke foregår arbeider eller det ikke er arbeidere på byggeplassen.

For rigging og drift av byggeplass må entreprenøren selv vurdere hvilke ytelser og kostnadene for disse, som er nødvendige og relevante for oppfyllelse av forpliktelsene gitt i tilbudsmaterialet herunder gjeldende lover og regler.

Alle kostnader i forbindelse med planlegging og gjennomføring av SHA/HMS – tiltak skal være medtatt.

Totalentreprenøren har selv ansvar for å gjøre seg kjent med forholdene på byggeplassen, naboforhold og for andre forhold som kan ha betydning for utførelsen av byggearbeidet eller medføre ansvar. Feiltagelser eller unnlaterelser mht. ovennevnte berettiger ikke totalentreprenøren noen tillegg.

Totalentreprenøren er ansvarlig for all avfallshåndtering, med sortering. Avfallsplan med all nødvendig dokumentasjon skal utarbeides av totalentreprenøren, slik at denne kan godkjennes av kommunale myndigheter.

Totalentreprenøren er ansvarlig for rengjøring av vegnettet som blir tilgriset som følge av hans arbeid. Evt. rengjøringsstasjon for anleggsmaskiner og biler bør vurderes.

Det forutsettes at totalentreprenøren før kontraktsinngåelse har innhentet alle nødvendige opplysninger om byggeplassen, enten ved besiktigelse, eventuell oppmåling på plassen eller på annen måte for å kunne gi en fullstendig pris på arbeidet.

Totalentreprenøren skal på eget initiativ vurdere aktuelle behov og plassering av rigg på byggeplassen. Totalentreprenøren bærer alt juridisk og økonomisk ansvar for søknader, etablering og drift av rigg også i forhold til kommunen og private grunneiere. Dette omfatter også bruk av mobilkraner/containere etc.

Under byggetiden må ikke totalentreprenøren med eventuelt sine underentreprenører belemre byggeplassen unødvendig med materialer, støy, maskiner o.l. og han må holde seg innenfor rammen av de vedtekter, forskrifter og anvisninger som vedrører dette.

Totalentreprenøren foretar selv alle nødvendige utstikkinger, utmålinger og avsetting av høyder i forbindelse med oppførelsen av anleggene, og er selvsagt ansvarlig for at dette arbeidet er i overensstemmelse med foreliggende tegninger, oppgaver og offentlige godkjenninger.

C.2.3 Enkel oppgradering av barnehagenes uteareal

Utearealene er beskrevet slik at tilbyderne kan lage sine egne opplegg, men med klare forventninger til noe av innholdet.

Generelt gis det føringer per område på:

- Aldersgruppe
- Aktiviteter
- Områdestørrelse
- Eksempler på apparater/ utstyr
- Grunnarbeider

Grunnarbeider, fundamentering og montering skal inngå i prisen. Berørte områder skal settes i stand. Der det er blitt sådd ny plen skal det inngå i tilbudet at disse partiene får vann og stell til den har fått skikkelig rotfeste, er grodd skikkelig og klippet 3 ganger.

Alle fundamenter skal stå telefritt, enten ved nedgraving til telefri dybde ellers må det være gjort kompensierende tiltak (isolering). Der det er beskrevet fallsand skal lagtykkelsen være minimum 300 mm og ellers ihht kravet for apparatet.

Utearealene har aldersgruppene 1-6 år som primærfokus med underinndeling småbarnslek 0-3 år og store barns lek 3-6 år på de respektive barnehagene. Aldersgruppene har ulikt funksjonsnivå. Alle anlegg skal være av god kvalitet og ha minimalt med vedlikeholdsbehov.

Det bes om at totalentreprenøren (TE) presiserer i tilbudet hvilke anleggsselementer som tilfredsstiller spillemiddelordningen.

Alle anleggene skal tilfredsstille NS-EN 1176, siste utgave.

Fallunderlag/støtdemping skal tilfredsstille NS-EN 1177, siste utgave.

Bortkjøring og deponering av masser til godkjent deponi skal inngå i prisen. Aktivitetsområdene skal leveres komplett ferdig og klare til bruk.

Totalentreprenøren skal innhente alle nødvendige tillatelser i forbindelsen med utførelsen av tjenesten. Tjenesten skal utføres i samsvar med gjeldene lover og forskrifter.

Tilhørende utomhusplaner med ønskede typer aktiviteter til «Enkel oppgradering av barnehagenes uteareal» er utarbeidet for de respektive barnehagene og følger videre i dette avsnitt.

Se for øvrig respektive utomhusplaner med område inndeling og ca arealstørrelser i vedlegg 1 til 5. Disse må sees i sammenheng med tilhørende kravspesifikasjon (vedlegg 7).

Utearealene skal utvikles i balansen mellom naturen og det menneskeskapte. Det skal være ulike soner i utearealene med ulike aktivitetsmuligheter. Det er viktig å etablere gode overgangssoner til det eksisterende utearealet.

For nærmere beskrivelser av ønskede funksjoner og eksempler se vedlegg 1 til 5.

Apparater/ utstyr skal forankres med betong fundamenter. Fallunderlag skal etableres der dette er behov. Fallunderlag skal være godkjent for aktuell fallhøyde, men det ønskes ikke bruk av gummibelegg.

Grunnarbeider, fundamentering og montering av apparatene skal inngå. Berørte områder skal settes i stand. Er det behov for masseutskifting skal det legges separasjons duk mellom eksisterende masser og nye telefrie masser. Masser skal komprimeres og klargjøres for evt. fallunderlag. Godkjent fallunderlag for aktuell fallhøyde skal etableres.

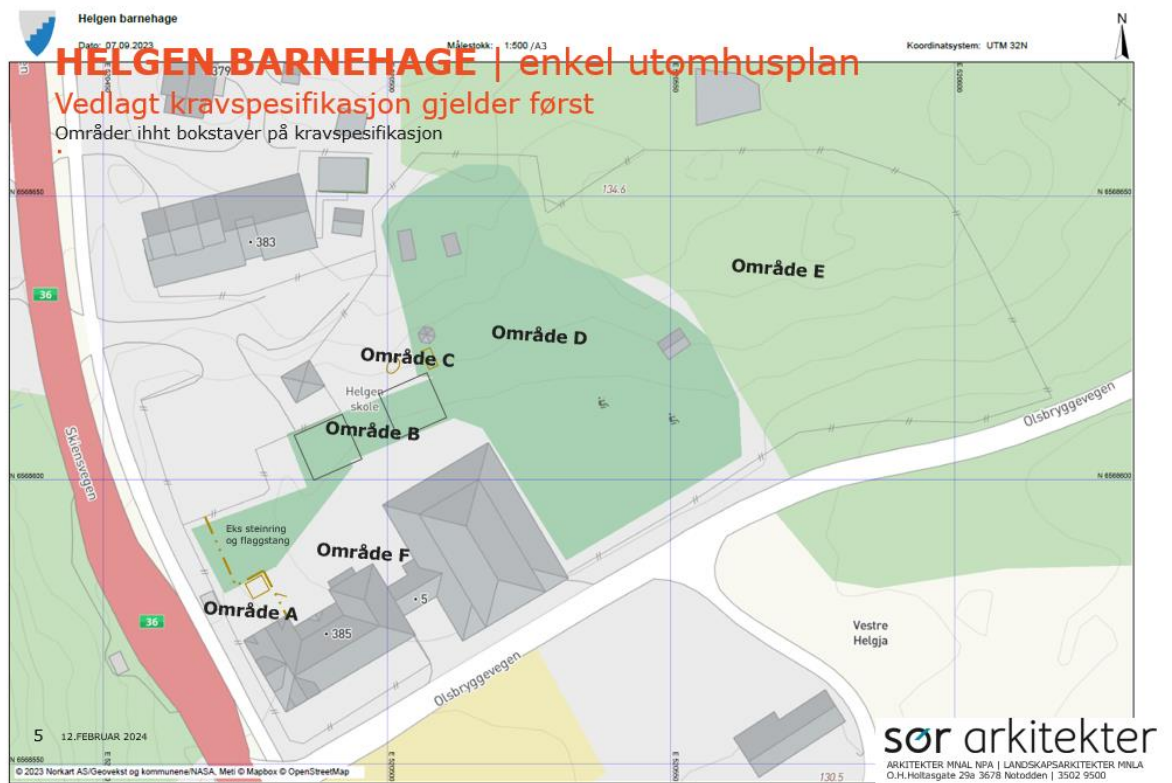


Fig.1 Enkel utomhusplan Helgen barnehage (se også vedlegg 1).

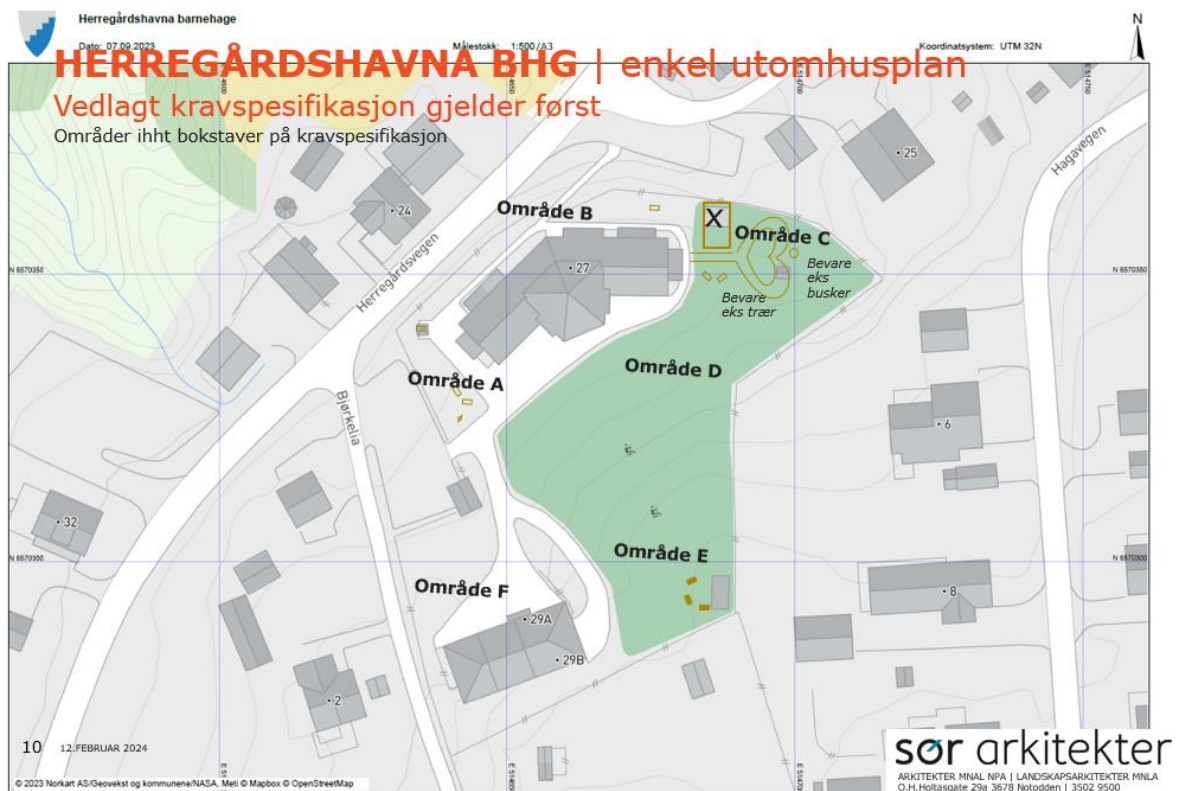


Fig.2 Enkel utomhusplan Herregårdshavna barnehage (se også vedlegg 2).

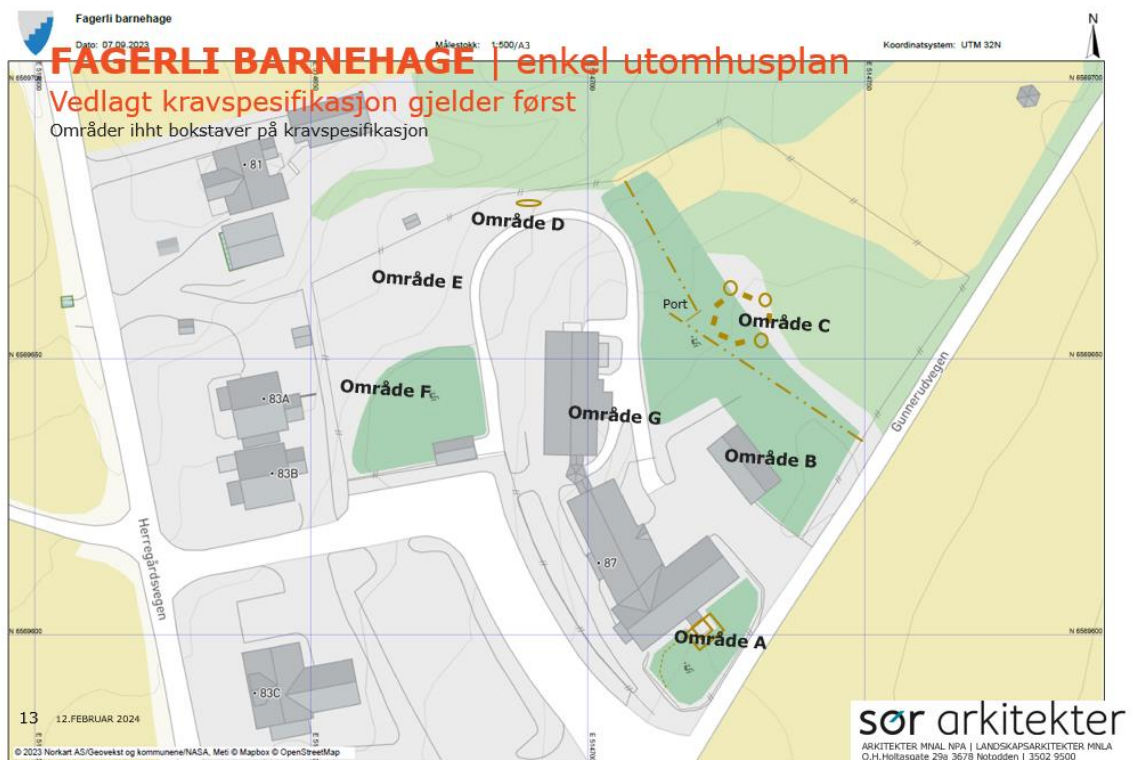


Fig. Enkel utomhusplan Fagerli barnehage (se også vedlegg 3).



Fig.4 Enkel utomhusplan Skoemyra barnehage (se også vedlegg 4).

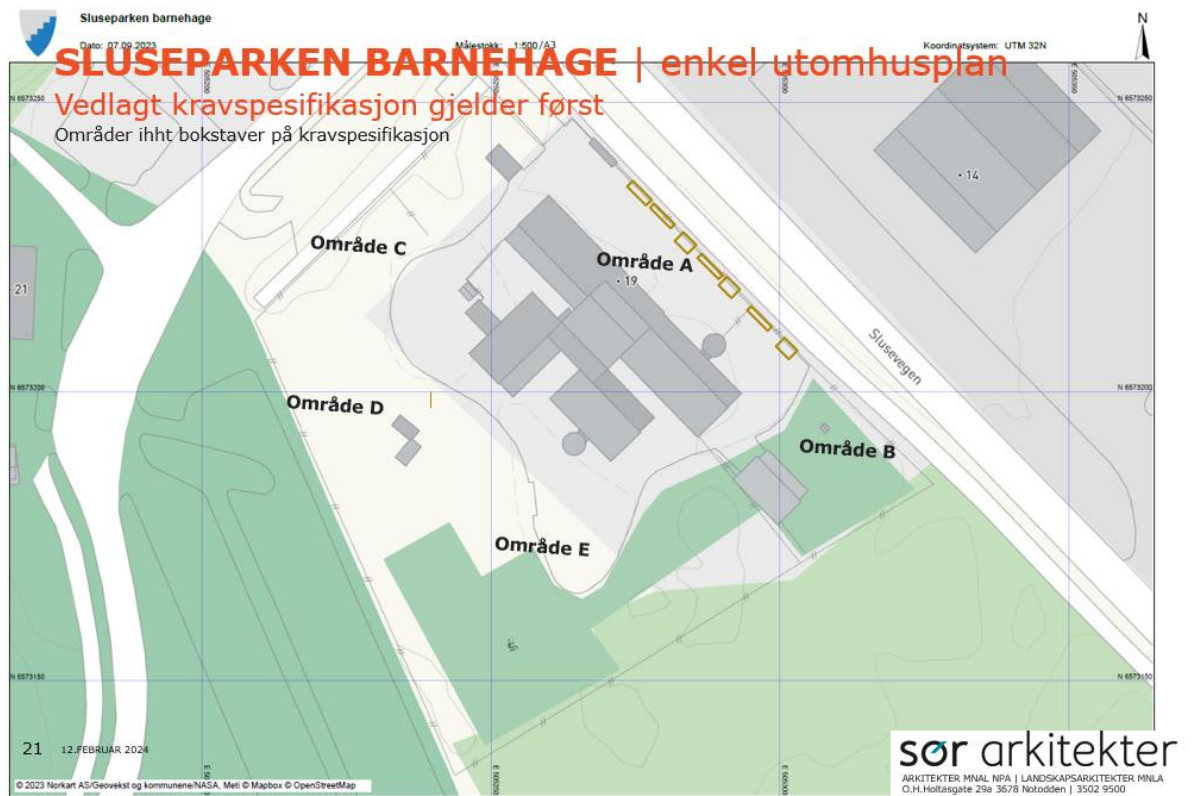


Fig.5 Enkel utomhusplan Sluseparken barnehage (se også vedlegg 5).

D Krav til byggeprosessen

D.1 Administrative rutiner

Jf. NS 8407 pkt. 4.

Byggemøter:

Byggemøter avholdes på byggeplass ved behov. Det skal avholdes oppstartsmøte.

Fremdriftsmøter:

Fremdriftsmøter avholdes ved behov. Fremdriftsplan skal fremvises på oppstartsmøtet fra TE.

Øvrige møter:

Byggherre skal kalles inn til øvrige møter som prosjektering og særmøter. Referat fra disse møtene skal distribueres til byggherre selv om han ikke deltar.

D.2 Kvalitetssikring

Totalentreprenøren skal utarbeide en kvalitetsplan for kontraktarbeidet. Denne skal baseres på totalentreprenørens overordnede kvalitetsstyringssystem.

Kvalitetsplanen skal dekke alle systematiske tiltak som er nødvendige for å sikre at kontraktens krav til rett kvalitet til rett tid med sikker utførelse tilfredsstilles. Planen skal blant annet omfatte rutiner for planlegging, utførelse, faglig kontroll, dokumentasjon, avvikshåndtering og avviksrapportering.

Kvalitetsplanen skal holdes oppdatert gjennom hele byggeperioden, og til enhver tid være tilgjengelig for byggherren. Generelt gjelder at prosedyrer skal være utarbeidet og innarbeidet hos totalentreprenøren før oppstart av arbeidet prosedyren gjelder for.

Totalentreprenøren skal sørge for at alle kontraktsmedhjelpere følger kontraktens kvalitetsplan.

Totalentreprenøren skal føre kontroll med sine arbeidere for å sikre rett kvalitet på kontraktarbeidene, samt utarbeide kontrollplaner og sørge for nødvendig oppfølging og dokumentasjon.

D.3 Sikkerhet, helse og miljø (SHA)

Se vedlegg.

E Frister og dagmulkter

E.1 Frister

Entreprenøren skal legge ved en fremdriftsplan til tilbudsbrevet, med et innhold som angitt i E3.

E.2 Dagmulkter

Frister med dagmulkt og størrelsen på disse skal være ihht. NS 8407. Dato for dette avtales ved kontraktinngåelse.

E.3 Fremdriftsplanlegging

Totalentreprenøren skal levere fremdriftsplan for prosjektet som et vedlegg i tilbudet. Fremdriftsplanen skal inneholde følgende milepeler.

- Kontraktinngåelse
- Produksjon/ innkjøp apparater
- Transport av utstyr/ apparater
- Grunnarbeider
- Montasje av apparater
- Ferdigstillestidspunkt for hver enkelt lokasjon.

F Vederlaget

Antall og tiltenkte apparater skal spesifiseres med pris og navn. Tilhørende skisser og beskrivelser skal legges ved tilbudet. Sum prises i pkt. F.6.

Ved behov kan andre kostnader som ikke kommer fram ovenfor, legges under «Diverse bygningsmessige arbeider». Det er viktig at disse blir spesifisert.

F.1 Prissammenstilling Helgen barnehage

01	Etablering, drift og avvikling av byggeplass	kr
02	Pris fra regneark	kr
Sum eksklusive merverdiavgift		kr
25% merverdiavgift		kr
Sum tilbud, inkl. merverdiavgift		Kr _____

F.2 Prissammenstilling Herregårdshavna barnehage

01	Etablering, drift og avvikling av byggeplass	kr
02	Pris fra regneark	kr
Sum eksklusive merverdiavgift		kr
25% merverdiavgift		kr
Sum tilbud, inkl. merverdiavgift		Kr _____

F.3 Prissammenstilling Fagerli barnehage

01	Etablering, drift og avvikling av byggeplass	kr
02	Pris fra regneark	kr
Sum eksklusive merverdiavgift		kr

25% merverdiavgift	kr
Sum tilbud, inkl. merverdiavgift	Kr _____

F.4 Prissammenstilling Skoemyra barnehage

01 Etablering, drift og avvikling av byggeplass	kr
02 Pris fra regneark	kr
Sum eksklusive merverdiavgift	kr
25% merverdiavgift	kr
Sum tilbud, inkl. merverdiavgift	Kr _____

F.5 Prissammenstilling Sluseparken barnehage

01 Etablering, drift og avvikling av byggeplass	kr
02 Pris fra regneark	kr
Sum eksklusive merverdiavgift	kr
25% merverdiavgift	kr
Sum tilbud, inkl. merverdiavgift	Kr _____

F.6 Prissammenstilling TOTAL F1 + F2 + F3 + F4 + F5 = F6

01 Etablering, drift og avvikling av byggeplass	kr
02 Samlet pris fra regneark for alle 5 bhg	kr
Sum eksklusive merverdiavgift	kr
25% merverdiavgift	kr
Sum tilbud, inkl. merverdiavgift	Kr _____

F.7 Regningsarbeider

F.7.1 Timepriser

Tilbyderen tilbyr seg å utføre regningsarbeider som ikke kan utføres etter kontraktens enhetspriser på grunnlag av følgende lønns- og materialpriser:

Fakturert arbeidslønn:

Kr. pr. time for ingeniør/saksbehandler (*)

Kr. pr. time for fagarbeider/montør

Kr. pr. time for hjelpearbeider/lærling

Kr. pr. time for anleggsmaskiner (ent. spesifiserer type maskin for arbeidene)

Timesatsene inkludert stedlig administrasjon, fellesmannskap, helligdagsgodtgjørelse, reise- og gangtid, diett, sosiale utgifter, andel av leie av brakker/kontorer og lager, leie av maskiner som har månedsleie under kr. 1.500,- samt maskinutstyr som bor/ meisler, pigger/rør etc., forsikringer, hovedadministrasjon og fortjeneste.

Hver av timeprisene (ingeniør/saksbehandler, fagarbeider/montør, hjelpearbeider/lærling) vil i konkurransefasen bli multiplisert med 50 for evalueringsformål. Deretter vil disse tallene bli summert og inngå i evalueringen. Det vil si at dette tallet utelukkende har betydning ved sammenligningen av tilbudene i forhold til tildelingskriterier pris, og skal ikke ha noen betydning i kontraktfasen.

F.7.2 Påslag

Påslag på materialer netto selvkost: %

Påslagsprosenten vil i konkurransefasen bli multiplisert med et beløp på Kr 100 000,- eks.mva for evalueringsformål. Det vil si at dette tallet utelukkende har betydning ved sammenligningen av tilbudene i forhold til tildelingskriteriet pris, og skal ikke ha noen betydning i kontraktfasen. Tallet inngår i evalueringen.

F.8 Påslag for side og underentreprenør

Det er ikke aktuelt med tiltransport av side- eller underentreprenører.

F.9 Opsjoner

Opsjon 1

Ingen opsjoner

F.10 Regulering

Prisene er faste i kontraktsperioden og reguleres ikke.

G Oppdragsgivers ytelser

Oppdragsgiver skal være tilgjengelig for TE via telefon og epost. I tillegg skal oppdragsgiver delta på oppstartsmøte, byggherremøter, div. Innkallelse må skje i rimelig tid.

Vedlegg

- Del I, Konkurranseskrivelse - Enkel oppgradering av barnehagenes uteareal, Nome kommune
- SHA-PLAN - Enkel oppgradering av barnehagenes uteareal, Nome kommune
- SHA- Risikomatrise - Enkel oppgradering av barnehagenes uteareal, Nome kommune

Vedlegg	Beskrivelse	Ark-format	Målestokk	Dato
Vedlegg 1.	Situasjonsplan Helgen barnehage	A3		12.02.2024
Vedlegg 2.	Situasjonsplan. Herregårdshavna barnehage	A3		12.02.2024
Vedlegg 3.	Situasjonsplan. Fagerli barnehage	A3		12.02.2024
Vedlegg 4.	Situasjonsplan. Skoemyra barnehage	A3		12.02.2024
Vedlegg 5.	Situasjonsplan. Sluseparken barnehage	A3		12.02.2024
Vedlegg 6.	Egenerklæringsskjema kvalifikasjonskrav - Enkel oppgradering barnehagenes uteareal, Nome kommune	A4	Ikke i målestokk	31.01.2022
Vedlegg 7.	Vedlegg 7 Kravspesifikasjon 5 barnehager i Nome	A4	Ikke i målestokk	27.02.2022
Vedlegg 8.	Vedlegg 8 Enkel oppgradering 5 bhg i Nome	A4	Ikke i målestokk	22.01.2022