

KONKURRANSEGRUNNLAG
(OVERORDNET DOKUMENT)

Åpen anbudskonkurranse etter
forskriftens del I og III

Rammeavtale for kjøp av
leasingtjenester til NRK

NRK 2024/195-E

Innhold

1. GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1 Oppdragsgiver	3
1.2 Anskaffelsens formål.....	3
1.3 Kontaktperson og bruk av Merccell	4
1.4 Rammeavtaler	4
1.5 Deltilbud	5
1.6 Viktige datoer	5
2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	6
2.1 Anskaffelsesprosedyre.....	6
2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår.....	6
2.3 Offentlighet og taushetsplikt.....	6
2.4 Vedståelsesfrist	6
2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget	7
2.6 Tilleggsopplysninger.....	7
2.7 Språk.....	7
2.8 GDPR (General Data Protection Regulations) / persondata	7
2.9 Alternative tilbud	7
2.10 Grunnleggende menneskerettigheter i hele leverandørkjeden.....	7
2.11 NRKs etiske retningslinjer for forretningspartnere	8
2.12 Vurdering av klimaavtrykk og miljøbelastning for denne anskaffelsen	8
3. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).....	9
3.1 Generelt om ESPD	9
3.2 ESPD for underleverandører.....	9
3.3 Nasjonale avvisningsgrunner.....	9
4. KVALIFIKASJONSKRAV	10
4.1 Skatteattest	10
4.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	10
4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	11
4.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår.....	12
4.5 Leverandørens overordnede fokus på miljø og bærekraft.....	12
4.6 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	13
5. TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING	14
5.1 Tildelingskriterier.....	14
5.2 Avvisninger og forbehold.....	14
5.3 Evalueringsmetode.....	14
6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING.....	16
6.1 Innlevering av tilbud.....	16
6.2 Tilbudets utforming	16
7. VEDLEGG.....	17
8. SKJEMA TIL TILBUD	18

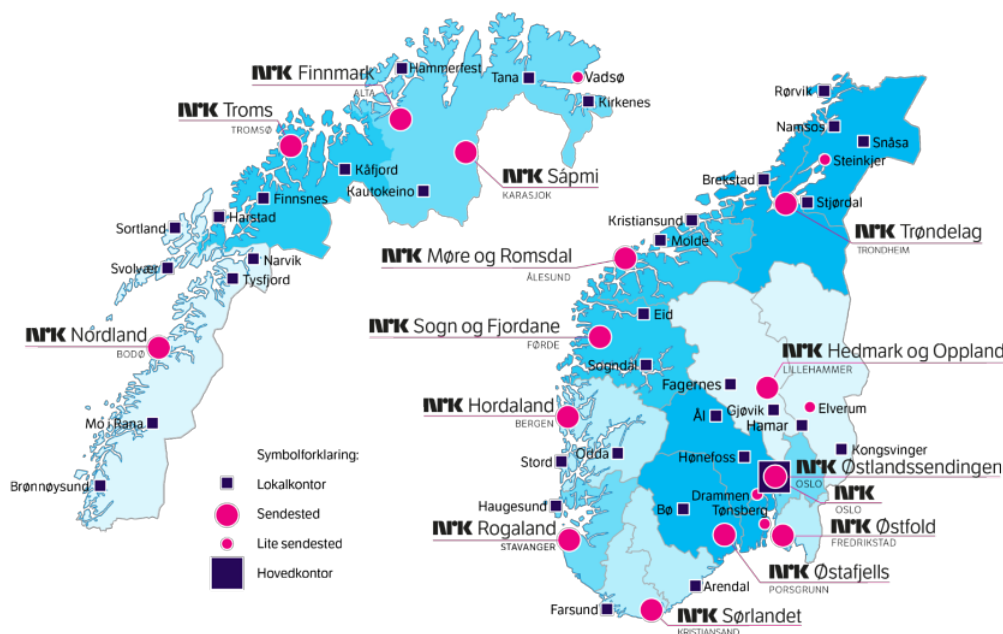
1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Allmennkringkasteren NRK er et statseid aksjeselskap og er en stor virksomhet med om lag 3.250 ansatte og rundt fem milliarder i omsetning. NRK har en svært desentralisert organisasjon med hovedkontor på Marienlyst i Oslo og for øvrig distrikts- og lokalkontorer rundt omkring i landet.

Foruten på Marienlyst i Oslo, er NRK lokalisert i Mo i Rana Publikumsservice, samt i Karasjok med NRK Sápmi. NRK har dessuten regionssentre, distriktskontorer og lokalkontorer spredt over hele Norge, se kart nedenfor over NRK-kontorer.

Se kart nedenfor over NRK-kontorer:



Slik er NRK organisert.

For ytterligere informasjon om virksomheten vises til <https://www.nrk.no/>

1.2 Anskaffelsens formål

NRK ønsker å inngå en rammeavtale for leasing av kjøretøy (personbiler og lastebiler) og annet driftsmateriell som oppdragsgiverne måtte ha behov for.

Med annet driftsmateriell menes: Lastebiler, trekkvogner, busser, aggregater, traktorer, snøscootere, ATV osv. Det er ikke mulig å si noe om omfang av dette, men slike anskaffelser vil være en svært liten del av det totale antall leasingkontrakter.

Aktuelle leverandører må inngi tilbud på hele forespørselen for å komme i betraktning.

Oppdragsgiver vil gjøre avrop ved behov og kan benytte seg av leasing, eller avstå i sin helhet fra å benytte seg av tjenestene i avtaleperioden dersom behovet skulle utebli.

Kvalifiserte leverandører vil bli vurdert og rangert i henhold til oppførte tildelingskriterier som følger av pkt. 5.1. Tildelingskriterier (under).

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 2 til konkurransebilaget (Spesifikasjoner og priser).

1.3 Kontaktperson og bruk av Mercell

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Nils Arne Øygarden
Postadresse:	Norsk rikskringkasting AS, Postboks 8500, Majorstuen, 0340 Oslo
E-post	All kommunikasjon skal skje i kommunikasjonsplattformen i Mercell

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder konkurransen enn nevnte kontaktperson.

Konkurransen administreres via Mercell.

Tilbyderne vil gjennom Mercell få tilgang til å hente dokumenter, utveksle korrespondanse og levere kvalifikasjonssøknad og tilbud. For spørsmål om bruken av Mercell henvises til Mercell Support på telefon +47 21 01 88 61 / +47 21 01 88 00 eller e-post: support@mercell.com.

Andre henvendelser kan ikke påregnes besvart. Forsøk på å tilegne seg informasjon eller å påvirke NRK-ansatte som er involvert i anskaffelsen vil kunne medføre avvisning.

1.4 Rammeavtaler

Kontraksperioden og opsjoner

Rammeavtalens varighet skal være 1 år, med mulighet for oppdragsgiver til å forlenge i ytterligere 1 + 1 + 1 år. Maksimalt kan rammeavtalen gjelde i 4 år. Forventet oppstart for rammeavtalen er 2. september 2024.

Antall avtaler

Tildeling vil skje til den leverandør som på bakgrunn av de fastsatte tildelingskriterier oppnår beste resultat. Det skal tildeles avtale til kun én leverandør.

Rammeavtalens omfang – antatt kontraktsverdi

Omfanget av avtalen kan påvirkes av politiske vedtak, også sentrale og regionale prioriteringer. Det vil derfor være vanskelig å fastsette estimater for bestilling/avrop mot avtalen. Et uforpliktende anslag vil være ca. 100 leasingkontrakter per år.

Anslagene er ikke bindende. Det eksisterer ikke noe minimums- eller maksimumsuttak på avtalen.

1.5 Deltilbud

Det er ikke adgang til å inngi deltilbud.

1.6 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Dato	Klokkeslett
Kunngjøring av anskaffelsen	8.3.2024	
Siste frist for å stille spørsmål	15.04.2024	12:00
Frist for oppdragsgiver til å sende ut tilleggsinformasjon	16.04.2024	12:00
Siste frist for å be om tilbudsdokumenter	26.4.2024	12:00
Tilbudsfrist	26.4.2024	12:00
Meddelelse om innstilling av leverandør	15.5.2024	
Karensfristens utløp	27.5.2024	
Undertegning av kontrakt	Uke 23	
Rammeavtalens ikrafttredelsesdato	2.9.2024	
Vedståelsesfrist for tilbud	26.7.2020	16:00

Tabell 2 – Viktige datoer

Det gjøres oppmerksom på at noen av datoene etter tilbudsfristen kan bli endret etter nærmere informasjon til tilbyderne.

2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter FOA § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. FOA § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med bilag og eventuelt stille spørsmål via kommunikasjonsmodulen i Mercell i god tid før tilbudsfristen.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112, se pkt. 4.4 (under) samt bilag 1 (Rammeavtale), pkt. 10.7.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4, jf. [forvaltningsloven § 13](#).

For å unngå at konkurransesensitiv informasjon kommer uvedkommende i hende og således skader tilbyder, ønsker NRK at leverandøren leverer **en elektronisk kopi i Mercell av tilbudet ferdig sladdet for forretningshemmeligheter (forberedt for offentliggjøring), sammen med tilbudet**. NRK vil behandle all informasjon som tilbyderne betrakter som forretningshemmeligheter konfidensielt, så langt norsk lov gir oss mulighet til det.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt konfidensiell informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parter konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.6 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på [Mercell](#).

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig. Dette gjøres også via [Mercell](#).

2.7 Språk

All kommunikasjon vedrørende anskaffelsen, herunder tilbudsdokumentene, skal være på norsk.

2.8 GDPR (General Data Protection Regulations) / persondata

Se kap. 18 i Rammeavtalen (bilag 1).

2.9 Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å inngi alternative tilbud, jfr. kunngjøringen.

Tilbud kan kun gis på hele kontrakten.

2.10 Grunnleggende menneskerettigheter i hele leverandørkjeden

Valgte leverandører skal under hele kontraktsperioden overholde punkt 1-4 i kontraktsvilkåret om grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden angitt bilag 3.

Kontraktsvilkåret bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv med aktsomhetsvurderinger som metode. Begge rammeverkene anbefaler aktsomhetsvurderinger som foretrukket metode for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan virksomheter håndterer eventuell negativ påvirkning på arbeidstaker- og menneskerettigheter i egen virksomhet og i leverandørkjeden.

Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakt, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene i leverandørkjeden.

2.11 NRKs etiske retningslinjer for forretningspartnere

Tillit fra omverdenen og innad i organisasjonen er avgjørende for NRK. Uten tillit klarer vi ikke å oppfylle vårt samfunnsoppdrag.

NRKs etiske retningslinjer for forretningspartnere fremgår av bilag 4, og angir de forretningsetiske kravene som alle våre forretningspartnere må følge. Retningslinjene skal sees i sammenheng med kontrakten, som kan inneholde ytterligere forretningsetiske krav til den enkelte forretningspartneren. NRKs etiske retningslinjer for forretningspartnere skal inngå som bilag i den endelige kontrakten.

2.12 Vurdering av klimaavtrykk og miljøbelastning for denne anskaffelsen

Fra 1.1.2024 trådte det i kraft nye regler vedrørende vekting av miljø og bærekraft i offentlige anskaffelser. Hovedregel er at Klima- og miljøhensyn skal vektes med minimum 30 % av total evaluering i den aktuelle konkurransen.

Denne forpliktelsen til å stille krav eller kriterier etter denne bestemmelsen gjelder ikke dersom anskaffelsen etter sin art har et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig og dette begrunnes i anskaffelsesdokumentene.

Arten av NRK leasingtjenester dreier seg om utelukkende en tjeneste for betaling av NRKs biler (personbiler og varebiler). NRK har i egen konkurranse gjennomført høsten 2023 har avtalefestet 100% fossilfrie bilkjøp i parallelle avtaler med Møller, Bertel O Steen og Volvo Cars Stor-Oslo. Dette er denne tjenesten som ved sin art har betydelse for NRKs klimaavtrykk og miljøbelastning.

Leasingtjenester er en form for banktjeneste, der tjenestens art utelukkende er betalingsstransaksjoner og ingen form for vare eller tjeneste det er mulig å relatere noe miljøavtrykk til. NRK finner derfor grunn til å fravike krav om 30 % vekt på miljø og bærekraft i denne anskaffelsen.

Til tross for at denne tjenesten ut ifra sin art anses å ha et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig, er det prinsipielt sett viktig for NRK at våre leverandører har et grunnleggende fokus på miljø og bærekraft. Av denne grunn har vi stilt krav om at leverandør skal ha et overordnet fokus på miljø og bærekraft (se punkt. 4.5 under i dette dokumentet).

3. DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Merzell. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse.

I tillegg ber vi om at all etterspurt dokumentasjon angitt i kap. 4 («Kvalifikasjon») legges ved tilbudet.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere ytterligere dokumentasjonsbevis dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

3.2 ESPD for underleverandører

Dersom tilbyder ønsker å støtte seg på underleverandører eller samarbeidspartnere for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav skal det også leveres ESPD-skjema for hver enkelt underleverandør/samarbeidspartner jf. anskaffelsesforskriften § 17-1 (6).

3.3 Nasjonale avvisningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene gjelder for denne konkurransen, ref. ESPD skjemaets del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat».

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4. KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskravene er absolutte krav. Manglende oppfylning av kvalifikasjonskrav vil medføre avvisning fra konkurransen, jf. anskaffelsesforskriften § 24-2.

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD skjemaet i Mercell, jf. kapittel 3 over. I tillegg ber vi om at etterspurt dokumentasjonskrav angitt under i dette kapitlet (pkt. 4.1-4.5) leveres som vedlegg i Mercell:

4.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. Attesten hentes inn hos Altinn. http://www.kemnerkontoret.oslo.kommune.no/skatteattest/

Tabell 2 – Skatteattest

4.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

Tabell 3 – Registrering, autorisering mv.

4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	• Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. • Økonomien vurderes ut fra en helhetsvurdering basert på følgende parametere: resultatgrad (helst over 5%), likvidtetsgrad (helst over 1), soliditet (helst over 20%) og gjeldsgrad (helst under 5). • Dersom leverandør ligger utenfor anbefalt grense i parameterne angitt i punkt ovenfor, bes leverandør redegjøre for hvordan de skal ha tilstrekkelig økonomi til oppfyllelse av avtaleforpliktelsene. • Dersom tilbyder støtter seg på morselskap eller andre, skal tilsvarende tallstørrelser samt forpliktelseserklæring innleveres.

Tabell 4 – Økonomisk og finansiell kapasitet

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

Det er oppdragsgiver som vurderer hva som kan anses som saklig grunn. Dersom leverandør ønsker å fremlegge annen dokumentasjon skal beskrivelse av saklig grunn og beskrivelse av foreslått dokumentasjon oversendes til oppdragsgiver som melding i Merccell portalen før frist for å stille spørsmål i konkurransen, se punkt 1.6. MERK: Selve dokumentasjonen skal ikke vedlegges melding for vurdering.

4.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal på områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle leverandørens forpliktelser under denne avtalen, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av forskriften som allmenngjør tariffavtalen. På områder som ikke er dekket av allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at de samme ansatte ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder for arbeid utført i Norge.	Oppfyllelse av leverandørens forpliktelser skal dokumenteres enten ved en egenerklæring (vedlagt forslag) eller tredjepartserklæring om at det er samsvar mellom aktuell tariffavtale og faktiske lønns- og arbeidsvilkår for oppfyllelse av leverandørens og eventuelle underleverandørers forpliktelser. Se også Konkurransegrunnlags i bilag 1 (Rammeavtale), pkt. 10.7.  NRK 2024-195-E-Vedlegg (Er også lagt ut som separat Word-fil)

Tabell 5 – Krav til lønns- og arbeidsvilkår

4.5 Leverandørens overordnede fokus på miljø og bærekraft

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal ha en overordnet strategier og policy innenfor området bærekraft, og ha aktiviteter for å nå målene.	Leverandøren bes dokumentere: • Kopi av relevante strategi/ policydokumenter • Beskrivelse av aktiviteter innenfor området miljø og bærekraft

Tabell 6 – Overordnet fokus på miljø og bærekraft

4.6 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag (avtaler).	Beskrivelse minst 3 av leverandørens mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Referanser skal som et minimum beskrives med følgende informasjon: • Kundens navn • Kontaktinformasjon hos kunden; navn, stilling, e-post og telefon • Kort beskrivelse av kontrakten • Tidsrom og varighet Referanser kan bli kontaktet og kontrollert.

Tabell 7 – Teknisk og faglig kvalifikasjoner

5. TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING

5.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, angitt i Tabell 3 (under).

Kriterium	Vekt
1. Betjening og service (jfr. bilag 2, kap 2).	60 %
2. Kommersielle betingelser (jfr. bilag 2, kap 3).	40 %

Tabell 8 – Tildelingskriterier

5.2 Avvisninger og forbehold

Eventuelle spørsmål om avvisning vil bli vurdert i samsvar med FOA §§ 24-1, 24-2, 24-8 og 24-9.

Forbehold må være spesifisert og inntatt i tilbudsbrevet/ tilbudsspesifikasjonen for å være gyldige. Eventuelle forbehold i tilbudet må være presise og entydige og skal kostnadsberegnes.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i tilbudsgrunnlaget / konkurransegrunnlag, med mindre annet uttrykkelig fremgår av dette. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Videre har oppdragsgiver plikt til å avvise tilbud som inneholder forbehold, feil, uklarheter, ufullstendigheter eller lignende som medfører tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til øvrige tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forkaste samtlige tilbud eller avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

5.3 Evalueringsmetode

For å sikre et godt sammenligningsgrunnlag og en effektiv evaluering av innkomne tilbud, bes tilbyderne om å besvare NRKs spørsmål i den aktuelle konkurransegrunnlagsdel og det aktuelle punkt som omhandler den aktuelle del av tjenesten (i konkurransegrunnlagets bilag 2). Dersom man benytter vedlegg som del av besvarelsen, skal referanse til det aktuelle vedlegget angis i relevante delkapitler for å sikre at informasjonen tas med i evalueringen av det enkelte tilbud. Eventuelle avvik fra dette vil kunne medføre at viktige momenter i det enkelte tilbudet overses i evalueringsprosessen. Tilbydere som velger en avvikende struktur for sin besvarelse, må selv ta ansvar for eventuelle negative konsekvenser som f.eks. manglende uttelling og i verste fall avvisning av tilbudet.

For å få en best mulig uttelling, anbefaler NRK å besvare alle de områdene som er tatt med i konkurransegrunnlagets bilag 2. Det vil ikke bli gitt uttelling på delmomenter som ikke er besvart.

NRK benytter sin rett til å bestemme relativ vekting mellom de ulike delmomentene (underkriteriene) under hvert av de 2 tildelingskriteriene angitt i tabell 3 (over) slik at det best mulig gjenspeiler NRKs totale behov innenfor området leasingtjenester.

Alle underpunkter får mellom 0 poeng («ikke besvart»/ «ikke mulig å evaluere») og maksimalt 10 poeng («svært tilfredsstillende» besvart). Hvert av de 2 hovedpunkt i evalueringen (se pkt. 5.1. over) vil bli normaljustert (intern referanse ramme), slik at beste tilbyder på det enkelte vil bli gikk maksimal score, mens de øvrige tilbyderne vil bli justert i forhold til beste tilbyder i henhold til en forholdsmessig modell.

1). Beskrivelse av betjening og service (Bilag 2, kap. 2)

Tilbyders generelt tilbudte tilgjengelighet og kapasitet vil bli evaluert med bakgrunn i besvarelse av alle delmomenter i konkurransegrunnlagsdokument (bilag 2, kap. 2). Den enkelte tilbyders besvarelse av de 8 kulepunktene vil telle totalt 100% av hovedkriteriets 60%.

Hvert kulepunkt vil telle mellom 20% og 10% etter hva oppdragsgiver anser som viktig. Rekkefølgen nedenfor er tilfeldig satt opp og sier ikke noe om vektning av underkriteriene.

Den tilbyder som best tilfredsstiller NRKs krav, vil få maksimal score. Resterende tilbydere vil få et trekk i score i forhold til beste tilbyder som reflekterer avstand i leveringsdyktighet og service frem til beste tilbyder (forholdsmessig modell).

Den totale relative vektning av evalueringspunkt 1 opp mot resterende punkter i evalueringen vil være som vist i tabell 3 (over).

2). Pris og økonomiske elementer (Bilag 2, kap. 3)

Ved evaluering av pris og økonomiske elementer vil «Rentepåslag på NIBOR (NIBOR3M)» (Bilag 2, kap. 3) være den viktigste del av evalueringen.

Pris på behandling av kontrollgebyr / kontrollavgifter ("parkeringsbøter" etc.), og pris på behandling av bompasseringer vil også bli vektlagt i en viss grad.

Den totale relative vektning av evalueringspunkt 3 opp mot resterende punkter i evalueringen vil være som vist i tabell 3 (over). Poeng på samtlige delmomenter (se under) vil bli summert og normaljustert (forholdsmessig modell).

6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

6.1 Innlevering av tilbud

Tilbud med alle vedlegg skal leveres elektronisk via Mercell.

Vær oppmerksom på at anbudsportalen stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne god tid til opplasting av tilbudet i Mercell.

Merk at et tilbud som allerede er levert, kan endres helt frem til tilbudsfristen ved bruk av funksjonen «Gi nytt tilbud», se brukerveiledningen:

<https://no.mercell.com/686/nyttige-lenker.aspx>

6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Utfylt og signert skjema "Tilbud" i kapitel 8, eventuelt tilbudsbrev. Skjema/tilbudsbrev Skjemaet skal signeres av bemyndiget person til å forplikte tilbyder. Skjema/tilbudsbrev må minimum inneholde følgende:
 - Kort beskrivelse av virksomhetens historikk, forretningsidé og kjernekompetanse relatert til de tjenestekategorier som omfattes av tilbudet samt kort beskrivelse av dagens virksomhet, virksomhetsområder og markeder.
 - En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til rammeavtalen og spesielle kontraktsvilkår. Eventuelle forbehold må fremkomme her og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget.
 - Videre må brevet inneholde navn og kontaktinformasjon til leverandørens kontaktperson.
 - Eventuell kommentar om konfidensialitet, se pkt. 2.3 (over i dette dokumentet)
- Egenerklæring om at leverandøren oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav for deltakelse i konkurransen (angitt i kapittel 3) skal signeres (ESPD-skjema i Mercell).
- Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav angitt i kap. 4 (over) som vedlegg i Mercell.
- Leverandørens spesifisering av tilbudte ytelser. Ytelsene skal prises iht. de bestemmelser som fremgår. Konkurransegrunnlagets bilag 2 med eventuelle vedlegg (f.eks. prisark), skal fylles ut og legges ved tilbudet. Informasjon som etterspørres i dokumentet skal settes inn løpende i teksten.
- Det skal leveres pdf-versjoner av alle sladdede tilbudsfiler, også av filer hvor leverandøren ikke har sladdet informasjon (ref. punkt 2.3).

7. VEDLEGG

- Bilag 1 - Rammeavtale
- Bilag 2 - Spesifikasjon og prising av ytelse
- Bilag 3 - Grunnleggende Menneskerettigheter
- Bilag 4 - NRKs-etiske-retningslinjer-for-forretningspartnere
- Bilag 5 - NRKs generelle innkjøpsbetingelser
- Vedlegg 1 - Egenerklæring lønns og arbeidsvilkår

8. SKJEMA TIL TILBUD

Leverandøren skal fylle ut og levere dette skjemaet sammen med tilbudet sitt. Skjemaet skal signeres av bemyndiget person til å forplikte tilbyder.

Alternativt kan leverandøren legge ved et tilbudsbrev med samme informasjon.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			
Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør forespør med dette om deltakelse i konkurransen.

☐ Vi aksepterer vilkår i konkurransegrunnlaget, utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår.

☐ Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Eventuelle forbehold må fremkomme og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Se kapitel 2.1 om avvisning av tilbud.

<Eventuelle kommentarer fra Leverandøren>

Sted	Dato	Underskrift
_____ Navn med blokkbokstaver		