

04.03.2024

Kontraktbestemmelser med endringer for NS8402:2010

NS 8402:2010 med de endringer som er beskrevet i nedenstående punkter, gjelder som generelle kontraktbestemmelser. Bestemmelsene vil bli en del av rammeavtalen.

Pkt. 2.2 Taushetsplikt

Første ledd utgår og erstattes med:

Konsulenten skal ikke besvare henvendelser fra presse og media vedrørende oppdrag for Askøy kommune, men vise slike henvendelser til oppdragsgiver. Konsulenten skal bevare taushet om alle forhold han blir kjent med som vedrører prosjektet og oppdragsgiver.

All informasjon som leverandøren mottar skal behandlas konfidensielt og ikke utleveres tredjemann uten oppdragsgivers godkjenning. Oppdragsgiver kan kreve at leverandøren og hans ansatte underskriver en taushetserklæring.

Leverandøren skal ikke offentliggjøre informasjon, reklame og lignende om oppdrag eller kontrakten uten oppdragsgivers skriftlige godkjenning.

Pkt. 2.2 følgende tekst kommer i tillegg - som et nytt tredje ledd til forannevnte pkt.:

All kontakt med media skal håndteres av oppdragsgiver.

Oppdragsgiver, eller den som er bemyndiget av oppdragsgiver, skal ha rett til innsyn i alle dokumenter som utarbeides i forbindelse med prosjektet. For eksempel.:

- rådgiverens kvalitetssystem
- utførelsen av oppdraget /prosjektmappestruktur
- de deler av rådgiverens styringssystemer for øvrig (f.eks. for økonomi, ytre miljø,SHA) og regnskap, som kan ha betydning for rådgiverens oppfyllelse av kontrakten.

Innsynsretten omfatter blant annet revisjon og verifikasjon, inklusive intervjuer, inspeksjon, kontroll og dokumentgjennomgåelse. Rådgiveren skal vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn. Innsynsretten er begrenset til tre år etter at siste betaling har funnet sted.

Rådgiveren skal sikre at oppdragsgiver har tilsvarende innsynsrett hos rådgiverens direkte og indirekte kontraktsmedhjelpere og eventuelle underrådgivere, med mindre leveransen har en klart underordnet betydning for rådgiverens evne til å oppfylle sine forpliktelser overfor oppdragsgiver.

Pkt. 3 Kontrakten, utgår og erstattes med:

Inneholder kontrakts dokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, gjelder dokumenter med høyest rang foran de med lavere rang. Høyest rang har dokumenter under bokstav a, så b, så c, osv.

Kontrakten består av følgende dokumenter i oppgitt rekkefølge.

- a) Rammeavtalen med vedlegg, konkurransegrunnlag, spesielle kontrakts bestemmelser og endringer til de forskjellige NS` er.
- b) Tilbudet fra leverandør
- c) Kravspesifikasjon / bestilling
- d) Utfylt blankett for NS 8402 for det konkrete oppdrag

Pkt. 4.3 Underrådgivere og andremedhjelpere

Pkt. 4.3.1 utgår og erstattes med:

For å løse deler av oppdraget som krever særlig kompetanse eller kapasitet, som ikke kan ytes av leverandøren selv, kan det etter samtykke fra oppdragsgiver benyttes underkonsulenter. Ved bruk av slike konsulenter skal valget av underkonsulent godkjennes av oppdragsgiver. Timerater oppgitt i tilbudet gjelder, og leverandøren står ansvarlig overfor oppdragsgiver for leveransen.

Pkt. 6 Rådgivers plikter

Pkt. 6.1 tillegg som nytt andre og tredje ledd:

Rådgiveren kan ikke samtidig med det aktuelle oppdraget påta seg oppdrag for andre i samme prosjekt, med mindre oppdragsgiveren har gitt skriftlig samtykke til dette.

Rådgiveren kan heller ikke påta seg oppgaver for andre oppdragsgivere i direkte eller indirekte tilknytning til dette prosjekt, med mindre oppdragsgiver har gitt skriftlig samtykke til dette.

Pkt. 6.2 følgende tekst kommer som et nytt tredje ledd

Rådgiverens forsikringer i henhold til NS 8402 pkt. 6.2 skal innen 14 dager etter

Kontraktsinngåelse, dokumenteres uoppfordret.

Oppdragsgiver plikter ikke å betale før han har mottatt nevnte attest.

Tillegg til NS8402 pkt 6.3

Utskifting av personell

Som de øvrige kontraktsdokumentene er tilbyder forpliktet av opplysninger gitt i tilbudet, som grunnlag for oppdragsgivers vurdering av kvalifikasjoner og av tilbudet iht. fastsatte tildelingskriterier. Dette innebærer bl.a. at i gjennomføringsfasen skal tilbudt personell eller personer med minst tilsvarende erfaring og kompetanse, ha de roller som fremgår av tilbudet.

Leverandøren kan ikke skifte oppgitt personell uten oppdragsgivers samtykke. Leverandøren har rett til å skifte ut eget personell forutsatt at det foreligger saklig grunn. Saklig grunn kan f.eks. være dødsfall, alvorlig sykdom og fødselspermisjon. Oppdragsgiver kan ikke nekte godkjenning uten saklig grunn. Blir tilbudt personell skiftet ut eller slutter, skal leverandøren tilby en annen person med de samme faglige kvalifikasjoner og tilsvarende erfaring, til den pris som følger av kontrakten.

Dersom oppdragsgiver krever det, plikter leverandøren å skifte ut en av de tilbudte personene med en annen person i eget firma eller hos en underleverandør. Omkostningene ved dette og omkostningene med å sette nytt personell inn i prosjektet med ev. overlapp fra person som blir byttet ut, skal bæres av leverandøren. Oppdragsgiver kan ikke kreve utskifting uten saklig grunn.

Dersom leverandøren skifter ut personell uten saklig grunn som nevnt over, kan oppdragsgiver kreve at leverandøren kompenserer oppdragsgiver kr. 100 000,- eks. mva. for hver enkelt medarbeider. Et eventuelt krav om slik kompensasjon må fremsettes innen rimelig tid etter at oppdragsgiver får et skriftlig og begrunnet varsel om utskifting eller etter at oppdragsgiver har krevd utskifting.

Leverandøren skal til enhver tid og på eget initiativ sørge for utskifting av personell som opptrer klanderverdig eller viser seg uegnet til å utføre sine arbeidsoppgaver.

Pkt. 7 Offentlige krav utgår og erstattes med:

Rådgiveren plikter å følge de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, enkeltvedtak og kommunalt internt regelverk og de avtaler oppdragsgiver til enhver tid måtte ha.

Det understrekes at leverandøren til enhver tid er kjent med og opptrer i samsvar med reglene om offentlige anskaffelser mv. ved gjennomføringen av oppdraget.

Eventuelle tap som oppstår som følge av brudd på ovennevnte forpliktelser bæres av leverandøren fullt ut.

Følgende gis som nytt pkt. 7.1 «Lønns- og arbeidsvilkår»

«Bilag 3A – Lønns- og arbeidsvilkår» gjelder for denne avtale.

Pkt. 8 Oppdragets fremdrift

I tillegg til pkt. 8.2

Leverandøren plikter å tilpasse sin innsats etter oppdragsgivers behov, og utførelsen skal skje effektivt og uten unødige opphold. Oppdraget for Askøy kommune skal gis høyeste prioritet.

Rådgiveren skal påse at han har tilstrekkelig innsats og nødvendige mannskap for å nå de mål som er satt for oppdraget.

Rådgiveren skal øke sin innsats, både når det gjelder omfang og tidsmessig utstrekning, etter pålegg fra oppdragsgiveren. Dersom rådgiveren vil kreve tilleggs honorar for dette, skal han varsle oppdragsgiveren i henhold til NS 8402 pkt. 12.3 Rådgiveren skal øke sin innsats selv om partene er uenige om vederlaget.

Dersom rådgiveren anser seg ute av stand til å etterkomme pålegget fra oppdragsgiveren, skal han varsle oppdragsgiveren umiddelbart. Oppdragsgiveren kan i så fall supplere rådgiveren med andre kompetente personer.

Pkt 12 Honorar

I tillegg til Pkt 12.1

De i tilbudet oppgitte timepriser gjelder for utført arbeid.

Alle kostnader i forbindelse med gjennomføringen av oppdraget er inkludert i honoraret, nødvendige reise kostnader og tid, billetter, bompenger, parkering, km godtgjørelse, diett og øvrige indirekte kostnader i forbindelse med gjennomføring av oppdraget. Rådgiveren kan likevel, i tillegg til avtalt honorar, kreve dekket utgifter som nevnt i NS 8402 pkt. 13 bokstav c).

Honorarsatsen (timeprisen for tilbudt personell) løper følgelig ikke under reise.

Pkt 12.2 «timesatser/dagsatser» tredje ledd utgår, og erstattes med følgende:

«Honorarsatsene skal være faste første avtaleår. Deretter kan honorarsatsene reguleres en gang i året i henhold til SSBs prisindeks 11117 Tjenester hvor arbeidskraft dominerer.

Første regulering kan skje 12 måneder etter rammeavtalens start.

Prisregulering må kreves med minimum 30 dagers skriftlig varsel forut for prisreguleringstidspunktet. Den part som krever prisregulering er ansvarlig for å sende varsel, samt utarbeide grunnlaget for prisreguleringen.

Grunnlaget for prisreguleringen skal legges fram sammen med varselet, og det er den indeksverdi som er tilgjengelig ved varslingstidspunktet som skal benyttes som grunnlag for reguleringen.

Krav om prisregulering ansees godtatt med mindre innsigelser er fremmet innen 14 dager etter mottatt varsel, forutsatt at kravet er sendt innen fristene angitt ovenfor.»

Pkt. 13 Utgifter

Pkt 13 bokstav a) og b) utgår.

Pkt.14. Betaling

Pkt 14.2 «Betalingsfrist» utgår, og erstattes med følgende:

«Oppdragsgiver skal betale innen 30 dager etter at han har mottatt fakturaen».

Pkt .14.4 «Slutfaktura og sluttoppgjør». Nytt andre og siste ledd:

«Sluttoppstilling skal godkjennes av oppdragsgiver før oversendelse av slutfaktura.»

Pkt. 14.5.2 Tilbakeholdelse og stansing - Utgår og erstattes med:

Dersom oppdragsgiverens misligholder sine betalingsforpliktelser, plikter uansett rådgiveren å overlevere prosjektmaterialet.

Ved vesentlig - og ikke omstridt betalingsmislighold - har rådgiveren rett til å stanse arbeidet med 120 timers skriftlig varsel.

I tilfelle tvist om honoraret, også dersom samarbeidet mellom partene blir avbrutt ved avbestilling, heving eller på andre måter, har leverandøren under ingen omstendighet rett til å holde tilbake dokumentasjon eller annet som vedrører eller tilkommer prosjektet. Dette gjelder uavhengig av hvorvidt materialet er utarbeidet av leverandøren eller andre, og uavhengig av en evt. tvist om betaling for materialet eller for andre deler av oppdraget.

Pkt. 15 Avbestilling av oppdrag

Første og andre utgår og erstattes med følgende nytt punkt:

«Oppdragsgiver kan til enhver tid avbestille hele eller deler av det gjenstående oppdraget.

Avbestilling skal skje skriftlig og snarest mulig etter at beslutningen om dette er tatt. Leverandøren har kun krav på betaling for den del av oppdraget som er utført, og ikke for sitt påregnelige tap som følge av avbestilling, selv om prosjektet kommer til utførelse.»

Pkt 16 Heving**Pkt. 16.1 Nytt punkt – Personer som er underlagt sanksjoner**

Leverandøren kan ikke være eid av eller på annet vis knyttet til fysiske eller juridiske personer som er underlagt sanksjoner på et vis som er til hinder for lovlig avtaleslutning eller gjennomføring av avtalen. Oppdragsgiver kan heve avtalen dersom slik tilknytning oppstår i løpet av avtaleperioden, inkludert hvis situasjonen oppstår som følge av at nye personer blir oppført på sanksjonslister.