

Bakgrunn

DistriktForsk er en mobiliseringsordning som skal bistå forskningsumodne bedrifter og kommuner (heretter virksomheter) i hele Trøndelag (spesielt distriktene) til å bruke FoU i sitt innovasjonsarbeid (forskningsbasert innovasjon). Ordningen skal også bidra til mer samspill mellom arbeidsliv og FoU. Bakgrunnen er blant annet at virksomheter i distriktene i for liten grad benytter seg av FoU, sammenlignet med virksomheter i Trondheim. Balansert utvikling av hele Trøndelag er sentralt for Trøndelag fylkeskommune.

I Trøndelag har vi etablert to mobiliseringsordninger under overskriften DistriktForsk - en rettet mot forskningsumodne bedrifter og en rettet mot forskningsumodne kommuner. DistriktForsk Bedrift inngår i FORREGION-ordningen og finansieres av Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) og Trøndelag fylkeskommune. DistriktForsk Kommune er finansiert av Trøndelag fylkeskommune.

Aktivitetene i DistriktForsk Bedrift reguleres i [Forskrift om KDD sitt tilskudd til Forskningsbasert innovasjon i regionene – FORREGION](#), forvaltet av fylkeskommunene. Forskriften er førende for arbeidet i DistriktForsk, som har følgende breddevirkemidler for mobilisering til forskningsbasert virkemidler¹:

- ✓ Kompetansemegling (Mobilisering til FoU)
- ✓ Forprosjekter
- ✓ Studentoppgaver
- ✓ Forsknings- og utviklingsverksteder

Kompetansemegling (Mobilisering til FoU)

Kompetansemegling i DistriktForsk er en gratis rådgivningstjeneste for virksomheter som kan dra nytte av å arbeide forskningsbasert i sitt innovasjonsarbeid og er et sentralt virkemiddel for å nå målene i DistriktForsk. Kompetansemegleren diskuterer prosjektideer og muligheter med ulike aktører og bistår dem med å bruke forskning for å oppnå innovasjon.

Gjennom oppsøkende virksomhet skal Kompetansemeglerne koble virksomheter som har behov for FoU-kompetanse til relevante FoU-miljø og mobilisere dem til følgende regionale, nasjonale og internasjonale finansieringsordninger for FoU;

- ✓ DistriktForsk
- ✓ SkatteFUNN
- ✓ Regionale Forskningsfond (RFF)
- ✓ Forskningsrådet
- ✓ EU/internasjonale forskningsprogram

Støtte til Forprosjekter

Forprosjekter i DistriktForsk er mindre FoU-prosjekter i virksomheter med liten eller ingen FoU-erfaring. Det kreves at virksomheten samarbeider med et FoU-miljø i prosjektet, som står på Forskningsrådets liste over godkjente FoU-organisasjoner. Virksomheten må ha en ambisjon om at arbeidet skal føre til videre arbeid med forskning eller samarbeid med forskningsinstitusjoner. Forprosjektet skal derfor være en forberedelse til å delta i andre regionale, nasjonale og internasjonale finansieringsordninger for forskning, nevnt over.

DistriktForsk kan finansiere Forprosjekter per godkjent søknad.

¹ Navn og innhold på virkemidler er tilpasset DistriktForsk og kan avvike fra benevnelser i forskriften.

Støtte til studentoppgaver

Støtte til Studentoppgaver i DistriktForsk kan gis til studenter som skriver oppgaver i en virksomhet i Trøndelag (utenfor Trondheim) som inngår i studentens bachelor- eller masterutdanning. Oppgaven skal utvide nettverk, stimulere til samarbeid og gi utveksling av kunnskap og erfaring mellom forskning og arbeidsliv.

DistriktForsk kan finansiere Studentoppgaver per godkjent søknad.

Forsknings- og utviklingsverksted (FoU-verksted)

Forsknings- og utviklingsverksted (FoU-verksted) i DistriktForsk planlegges, gjennomføres og følges opp ved hjelp av Kompetansemegler.

Kravet til et FoU-verksted er at det må bestå av felles problemstilling(er), som skal diskuteres for å avklare hvorvidt disse kan løses ved hjelp av forskning. Hensikten skal altså være å få belyst om problemstillingen(e) kan bli forskningsprosjekt(er). Verkstedene skal utvide nettverk, stimulere til samarbeid og gi utveksling av kunnskap og erfaring mellom forskning og arbeidsliv. Forsknings- og utviklingsverksteder skal være representert med både bedrifter og/eller kommuner og forskningsmiljø(er). Prosjektleder i DistriktForsk skal få invitasjon med program til verkstedet.

Midler til Forsknings- og utviklingsverksteder inngår i rammen til delkontraktene (timegodtgjørelse) og administreres (planlegges, gjennomføres og følges opp) av Tilbyder ved kompetansemegler.

Kompetansemeglers rolle ifm. virkemidlene

I DistriktForsk har Kompetansemeglerne en rolle innenfor alle virkemidlene, med å planlegge, gjennomføre og følge opp aktiviteter knyttet til å mobilisere (bistå):

- ✓ Virksomheter til regionale, nasjonale og internasjonale finansieringsordninger for FoU
- ✓ Virksomheter til å søke om støtte til Forprosjekter
- ✓ Studenter til å søke om støtte til Studentoppgaver.
- ✓ Virksomheter og FoU-miljø til gjennomføring av Forsknings- og utviklingsverksteder.

I tillegg skal Kompetansemeglerne blant annet:

- ✓ Drive oppsøkende aktivitet overfor virksomheter i sitt geografiske område
- ✓ Bistå søkere med og kvalitetssikre alle prosjektbeskrivelser til søkbare virkemidler i DistriktForsk (Forprosjekter og Oppgavestøtte til studenter) før søknadene sendes DistriktForsk.
- ✓ Rapportere til Oppdragsgiver på gjennomført aktivitet
- ✓ På oppfordring delta på aktiviteter i regi av Oppdragsgiver.

Om anbudet

Anbudskonkurransen har en ramme på 4,4 mill. kroner og gjelder Kompetansemegling i DistriktForsk. Alle delkontraktene omfatter Kompetansemegling i DistriktForsk Bedrift (FORREGION). I delkontrakt 1 til 9 inngår i tillegg Kompetansemegling i DistriktForsk Kommune. Anskaffelsens varighet fremgår av Konkurransesgrunnlaget.

For å sikre at hele fylket og sentrale bransjer dekkes, skal det inngås 11 delkontrakter i 11 ulike geografiske områder med ett kompetansemeglermiljø i hvert område. Se oversikt i Tabell 1 under.



Tabell 1 – Delkontrakter (kryss av hvilke(n) delkontrakt(er) det leveres tilbud på i Vedlegg 5 – Tilbudsskjema)

Delkontrakt	Beskrivelse og geografisk område	Tildelt ramme
1	Kompetansemegler for bedrifter og kommuner i kommunene Namsos, Overhalla, Grong, Flatanger, Nærøysund, Leka, Høylandet, Namsskogan, Røyrvik, Lierne	400 000
2	Kompetansemegler for bedrifter og kommuner i kommunene Steinkjer, Inderøy, Snåsa	400 000
3	Kompetansemegler for bedrifter og kommuner i kommunene Verdal, Levanger, Frosta, Meråker, Stjørdal, Malvik, Selbu, Melhus	400 000
4	Kompetansemegler for bedrifter og kommuner i kommunene Indre Fosen, Ørland, Åfjord, Osen	400 000
5	Kompetansemegler for bedrifter og kommuner i kommunene Skaun, Orkland, Rindal, Heim	400 000
6	Kompetansemegler for bedrifter og kommuner i kommunene Oppdal, Rennebu, Midtre Gauldal	400 000
7	Kompetansemegler for bedrifter og kommuner i kommunene Holtålen, Røros, Tydal	400 000
8	Kompetansemegler for bedrifter og kommuner i kommunene Hitra og Frøya + regionalt ansvar for å bistå bedrifter i marin og maritim sektor	400 000
9	Kompetansemegler med regionalt ansvar for å bistå bedrifter og kommuner i kulturnæringen	400 000
10	Kompetansemegler med regionalt ansvar for å bistå bedrifter i mat- og landbruksnæringen	400 000
11	Kompetansemegler med regionalt ansvar for å bistå bedrifter i skog- og trenæringen	400 000
Delkontrakter		4 400 000

Minstekrav

For at tilbudet skal bli vurdert må alle punkter i tabellen nedenfor besvares og/eller kommenteres. Tabellen fylles ut av tilbyder og leveres sammen med tilbudet. I stedet for å legge alle opplysninger inn i tabellen, kan det i tabellens kommentarkolonne henvises til nummererte vedlegg.

Kravkode

M - Minstekrav, dvs. krav som leverandøren skal oppfylle. Forbehold eller manglende besvarelse kan medføre avvisning av tilbudet.

T - Besvarelse av T-krav legges til grunn for evalueringen og karaktersetting innenfor aktuelt tildelingskriterium, jfr. punkt 5 «Tildelingskriterier» i konkurransegrunnlaget.

Maks sideantall for alle T-krav er 5 sider.

Svarkode

Ja – Tilbyder oppfyller minstekravet. Svaret forplikter tilbyder til å levere funksjonen eller egenskapen som en del av leveransen

Nei – Kravet tilfredsstilles ikke fullt ut, nærmere beskrivelse er nødvendig





Oppdragsgivers kravspesifikasjon med prisskjema

Post nr.	Krav	Krav-kode
1	Pris	
1.1	Tilbyder må oppgi timepris i prisskjema nedenfor.	T
2	Kvalitet og kompetanse	
2.1	Tilbyder utpeker 1 ansvarlig kompetansemegler som behersker norsk og engelsk skriftlig og muntlig.	M
2.2	Kompetansemegleren skal ha gjennomført kurs for kompetansemeglere i regi av Forskningsrådet eller tilsvarende. Beskriv og begrunn kompetansen iht. kurs. Viser til vedlegg 9 – “Oppdragsbeskrivelse kompetansemegler”.	M
2.3	Tilbyder må i tilbudet redegjøre for at ansvarlig Kompetansemegler: - har erfaring fra lignende arbeid i det geografiske området for delkontrakten. - har relasjoner til næringsliv og kommuner i det aktuelle geografiske området for delkontrakten eller beskriver en konkret plan for hvordan dette skal etableres. - har god kjennskap til de regionale, nasjonale og internasjonale finansieringsordningene for FoU. Viser til vedlegg 9 – “Oppdragsbeskrivelse kompetansemegler” Maks sideantall for besvarelse er 2 sider.	T
3	Gjennomføringsevne	
3.1	Tilbyder er innforstått med at kompetansemegler skal inngå i et regionalt team med øvrige kompetansemeglere som er ledet av fylkeskommunen og plikter å delta på samlinger og kompetansehevende tiltak på oppfordring fra Oppdragsgiver.	M
3.2	Rapportering Tilbyder forplikter seg til å rapportere til Oppdragsgiver på utført arbeid iht. de til enhver tid gjeldende rapporteringskrav. Viser til vedlegg 10 - “Aktivitetsrapportering kompetansemegling”. Mindre justeringer av denne kan forekomme. Rapporteringen skal også bidra til Oppdragsgivers måloppnåelse i henhold til Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) sine rapporteringskrav iht. § 3 i forskriften for FORREGION (p.t. disse): A) Antall bedrifter som samarbeider med forskningsmiljøer gjennom FORREGION. B) Antall bedrifter som søker midler fra regionale, nasjonale og internasjonale program. C) Antall bedrifter som tildeles midler fra regionale, nasjonale og internasjonale program	M
3.3	Løsningsforslag Tilbyder bes redegjøre for hvordan oppdraget er tenkt løst innenfor de rammene som er beskrevet i Oppdragsgivers kravspesifikasjon med prisskjema. Tilbyder må herunder beskrive en plan for gjennomføring (se under overskriften “Løsningsforslag med plan for gjennomføring” nedenfor). Maks sideantall for besvarelse er 2 sider.	T
Svar:		
4	Miljø	
4.1	Tilbyder må fylle ut og legge ved vedlagte miljøerklæring (Vedlegg 3). Tilbyder vil ikke bli evaluert basert på svaret, men at de fyller ut erklæringen rettidig.	M





Prisskjema

Godtgjørelse for timer

Oppdragsgiver kan dekke Tilbyders **timekostnader**² knyttet til kompetansemeglingsaktiviteter med inntil 75 % av tildelt ramme for delkontrakt.

Tilbyders timepris	Pris (NOK)
Tilbyder oppgir sin timepris: <i>Timepris må oppgis i norske kroner (NOK) og eksklusiv merverdiavgift, men inkludert alle leverandørens øvrige kostnader (gebyrer, godtgjørelser og lignende). Kostnadselementer som leverandøren har, men som ikke inngår i prissettingen, vil ikke bli dekket.</i>	

Godtgjørelse for leveranser

Oppdragsgiver kan godtgjøre Tilbyder for **leveranser**³ knyttet til kompetansemeglingsaktiviteter med inntil 25 % av tildelt ramme for delkontrakt.

DistriktForsk - Forprosjekter	
✓ Godtgjørelse til Tilbyder per Forprosjekt meglet frem og finansiert av DF:	10 000
DistriktForsk - Studentoppgaver	
✓ Godtgjørelse til Tilbyder per Studentoppgave meglet frem og finansiert av DF:	5 000
DistriktForsk - Forskning- og utviklingsverksted (FoU-verksted)	
✓ Godtgjørelse til Tilbyder per FoU-verksted gjennomført og godkjent av DF:	2 000

Krav til rapportering og fakturering

All godtgjørelsen vil baseres på at rapporteringen fra Tilbyder blir godkjent av Oppdragsgiver.

Rapportering iht. punkt 3.2 i kravspesifikasjonen skal skje på formular utarbeidet av Oppdragsgiver.

² Timepris for kompetansemeglingsaktiviteter knyttet til Forprosjekter, Studentoppgaver og FoU-verksteder i DistriktForsk, samt mobilisering til alle omtalte regionale, nasjonale og internasjonale finansieringsordningene.

³ Gjelder leveranser knyttet til Forprosjekter, Studentoppgaver og FoU-verksteder i DistriktForsk.