



Kragerø
kommune

Kragerø sentralrenseanlegg - KSRA



Invitasjon til prekvalifisering

23.02.2024



Innholdsfortegnelse

1.	Prosjektbeskrivelse.....	3
1.1	Generell prosjektbeskrivelse	3
1.2	Kort beskrivelse av leveringsomfanget	3
1.3	Oversikt over inngående kvalifikasjonsgrunnlag.....	4
2.	Beskrivelse av byggherren.....	4
3.	Anskaffelsesprosedyre	4
3.1	Gjeldende regelverk for konkurransen	4
3.2	Kontraktsformat	5
3.3	Frister.....	5
3.4	Levering av søknad om prekvalifisering	5
3.5	Kontakt i kvalifikasjonsperioden	5
4.	Kvalifikasjonskrav	6
4.1	Generelt om kvalifikasjonskrav	6
4.2	Leverandøren	6
4.3	Kvalifikasjonskravene i konkurransen	7
5.	Utelgelseskriterier	9
6.	Frist for begjæring om midlertidig forføyning.....	9

Bilag og sverdokument

Sverdokument 1 - Skjema for HMS-erklæring

Sverdokument 2 - Referanser

Sverdokument 3 – Mal for forpliktelseserklæring



1. Prosjektbeskrivelse

1.1 Generell prosjektbeskrivelse

Hovedplan VA 2021-2031 ble vedtatt av kommunestyret i Kragerø den 30.09.2021 blant annet som følge av krav til sekundærrensing innen 2027 og mulig krav om nitrogenfjerning for Kragerø renseanlegg, samt krav om fornyelse/rehabilitering av ledningsnettet. Hovedplan for vann- og avløp inneholder kommunens prioriteringer og aktiviteter innenfor VA-sektoren i planperioden.

Nytt sentralrenseanlegg skal erstatte fire av de fem eksisterende anlegg. Anlegg som legges ned er Helle, Kragerø, Kirkesund og Stabbestad. I tillegg til de fire anleggene som legges ned, skal det nye anlegget ha kapasitet til å motta avløpsvann fra ytterligere ett kommunalt og to private renseanlegg samt for noe videre utbygging. Det nye anlegget er planlagt med en kapasitet på 30 000 PE og skal tilfredsstille rensekraft om fosforfjerning, sekundærrensing og nitrogenrensing.

Det nye sentralrenseanlegget er planlagt etablert på Åtangen. Renseprosess skal utformes slik at renseeffekten skal overholde rensekraft.

Kommunen har målsetting om å bygge et bærekraftig VA-anlegg, samt tilfredsstille alle myndighetskrav.

1.2 Kort beskrivelse av leveringsomfanget

Oppdraget er en samspillsentreprise der prosessentreprenøren har funksjonsansvar. Entreprisen omfatter følgende hoveddeler:

Fase 1:

1. Valg av renseprosess.
2. Prosjektering av alt som omfattes av entreprisen samt bistand til øvrige entrepriser.

Fase 2:

1. Leveranse og montasje av alt maskinteknisk utstyr som inngår for å imøtekomme kravene til kapasitet og vannkvalitet, nærmere beskrevet under den tekniske beskrivelsen.
2. Leveranse av all tilhørende instrumentering.
3. Leveranse av tilhørende prosessautomasjon og prosess-elektro.
4. Uttesting og innkjøring av prosessen, opp mot definerte krav for overtagelse av anlegget.
5. Verifikasjon av at ytelseskravene er nådd i en etterfølgende testperiode (med Kragerø kommune som driftsoperatør).



1.3 Oversikt over inngående kvalifikasjonsgrunnlag

Kvalifikasjonsgrunnlaget omfatter følgende dokumenter:

1. Denne invitasjonen til prekvalifisering
2. Skjema for HMS-erklæring
3. Skjema for referanser
4. Mal for forpliktelseserklæring
5. Konkurransegrunnlag med underbilag

Kvalifikasjonsgrunnlaget omfatter dels de formelle kravene som er relatert til prekvalifiseringen i denne invitasjonen, dels orienterende teknisk og administrativ dokumentasjon (som underbilag til konkurransegrunnlaget) som kan bli ytterligere presisert før neste fase i konkurransen etter prekvalifiseringen av tilbydere.

2. Beskrivelse av byggherren

Kragerø kommune ligger ved kysten av Telemark fylke og har ca. 10 400 innbyggere. Kommunen har i tillegg en betydelig andel fritidsbebyggelse.

Etablering av nytt Kragerø sentralrenseanlegg (KSRA) er organisert under VAR-avdelingen. Prosjektgruppen for KSRA består av prosjektansvarlig fra VAR-avdelingen, og innleide rådgivere samt prosjektleder. I tillegg er det etablert en styringsgruppe bestående av kommunaldirektør, kommunalsjef og virksomhetsleder.

Ved eksisterende renseanlegg er det tre driftsoperatører. Disse er planlagt overført til nye sentralrenseanlegget når dette står ferdig og avløpsvann fra de nedlagte renseanleggene overføres til KSRA.

Kragerø kommune har engasjert Sweco Norge AS for bistand med anskaffelsen av KSRA.

3. Anskaffelsesprosedyre

3.1 Gjeldende regelverk for konkurransen

Anskaffelsen av prosessleverandør til KSRA følger forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) som er hjemlet i lov om offentlige anskaffelser. Størrelsen på KSRA-prosjektet medfører at anskaffelsen følger «anskaffelser over EØS-terskelverdiene», det vil si del II i forskriften.

For denne anskaffelsen er det valgt bruk av prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jf forskriftens § 9-1.



3.2 Kontraktsformat

Byggherren vil benytte NS8407 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser» med nødvendige tilpasninger. Det er utarbeidet egne kontraktsformular for fase 1 og fase 2, se bilag 2 og 3 i anbudskonkurransen.

3.3 Frister

Interesserte kandidater for deltagelse i konkurransen om totalentreprisen for maskin/prosess i KSRA-prosjektet må melde sin interesse sammen med dokumentasjon som er nærmere etterspurt under punkt 4 nedenfor **innen 03.04.2024, kl 12.00**.

3.4 Levering av søknad om prekvalifisering

Søknad om prekvalifisering sammen med etterspurt dokumentasjon skal leveres på elektronisk plattform som fremkommer av kunngjøringen i Doffin/TED. Som elektronisk plattform vil Merccell KGV bli benyttet.

Det er et krav at søknad om prekvalifisering er sendt via Merccell KGV innen fristen. Det anbefales å sette seg inn i KGV i god tid før søknadsfristen. For sent innkomne søknader vil bli avvist.

Leverandøren er selv ansvarlig for at forespørselen om deltakelse svarer på alle krav og avklaringspunkter. For å lette arbeidet med bedømmelse av forespørslene gis informasjonen på en strukturert måte, i tråd med inndeling i konkurransegjennomføringsverktøyet:

- Forespørselsbrev. Datert og signert forespørselsbrev
- Eventuell innlevert dokumentasjon i henhold til punkt 4.2
- Dokumentasjon i henhold til punkt 4.3 samt anvisninger i konkurransegjennomføringsverktøyet
 - Skatteattest
 - HMS erklæring
 - Dokumentasjon på økonomisk soliditet
 - Dokumentasjon på kapasitet
 - Dokumentasjon på kvalitetsstyring, HMS-ledelse og miljøledelse
 - Dokumentasjon på kompetanse og erfaring, svardokument 2, Referanser
 - Dokumentasjon på evne til å oppfylle rensekraft og kapasitetskrav innenfor beskrevet areal
- ESPD-skjema fra leverandøren
- Dokumentasjon fra eventuelle virksomheter som leverandøren støtter seg på, inkludert
 - Eget ESPD-skjema fra den støttende virksomheten
 - Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon på at leverandøren råder over virksomhetens ressurser
 - Dokumentasjon for de kvalifikasjoner som den støttende virksomheten bidrar med

Hvis forespørselen anses å inneholde forretningshemmeligheter skal det i tillegg leveres en versjon av forespørselen der forretningshemmelighetene er sladdet.

3.5 Kontakt i kvalifikasjonsperioden

Kommunikasjonsplattform i Merccell KGV skal benyttes for all kommunikasjon mellom søkere og oppdragsgiver i søknadsperioden.



4. Kvalifikasjonskrav

4.1 Generelt om kvalifikasjonskrav

Gjeldende kvalifikasjonskrav for konkurransen er angitt i punkt 4.3 nedenfor.

Hvert enkelt kvalifikasjonskrav må oppfylles for at leverandøren skal kunne delta i konkurransen. Leverandører som ikke oppfyller ett eller flere av kvalifikasjonskravene, vil bli avvist.

Opplysninger om leverandøren gis slik som angitt i punkt 4.2 og 4.3. Det er viktig for bedømmelsen at opplysningene og dokumentasjonen er korrekt og fullstendig.

Manglende eller utilstrekkelig dokumentasjon på ett eller flere krav kan medføre at leverandøren blir avvist.

Det gjøres særlig oppmerksom på at en leverandør som er et nyetablert firma og som ikke kan framlegge referanser som påkrevet, må være særlig nøye med å dokumentere og sannsynliggjøre at han har forutsetninger for å gjennomføre kontrakten.

Dersom leverandøren er gitt opplysninger som er grovt feilaktige, kan dette medføre avvisning.

4.2 Leverandøren

Leverandøren kan inngi forespørsel om deltakelse i konkurransen alene eller i samarbeid med andre virksomheter.

Der flere virksomheter går sammen eller på annen måte etablerer et samarbeid for deltakelse i konkurransen, kan samarbeidet organiseres på to ulike måter:

- a) En virksomhet inngir alene forespørsel om deltakelse i konkurransen, men velger å støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Leverandøren skal i slike tilfeller dokumentere overfor oppdragsgiver at han vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, jf. forsyningsforskriften § 12-5 (2). Dette gjelder også for selskaper som støtter seg på et morselskap. Oppdragsgiver ønsker at slik rådighet dokumenteres ved framleggelse av en forpliktelseserklæring. Dette gjelder også ved eventuell morselskapsgaranti el. I tillegg må tilbydereren dokumentere at virksomheten(e) leverandøren støtter seg på, bidrar til å oppfylle de(t) aktuelle kvalifikasjonskrav(et).
- b) Flere virksomheter inngir forespørsel om deltakelse i fellesskap, slik at fellesskapet er å anse som leverandøren. Dersom flere virksomheter deltar i konkurransen i fellesskap, skal fellesskapet sørge for nødvendig dokumentasjon av at fellesskapet som sådan oppfyller alle kvalifikasjonskravene. Virksomhetene som deltar i fellesskap, vil som et utgangspunkt bli vurdert under ett for alle kvalifikasjonskrav. Deltakerne i fellesskapet skal i forespørselen bekrefte overfor oppdragsgiver at de vil være solidarisk ansvarlig for kontraktens gjennomføring. Fellesskapet kan i tillegg støtte seg på andre virksomheter, slik som beskrevet i bokstav a).



Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal disse være solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten. Dette gjelder også ved morselskapsgaranti. Solidaransvar skal bekreftes ved en erklæring eller som en del av en samarbeidsavtale.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner eller til relevant faglig erfaring, skal leverandøren også benytte denne eller disse virksomhetene til å utføre det kontraktsarbeidet som krever slike kvalifikasjoner.

4.3 Kvalifikasjonskravene i konkurransen

Kragerø kommune legger følgende kvalifikasjonskrav til grunn for prekvalifisering av mulige tilbydere.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Ingen vesentlige utestående krav på betaling av skatter og avgifter	Samtlige norske leverandører skal fremlegge skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. ¹ Disse skal ikke være eldre enn seks måneder, regnet fra fristen for forespørsel om å delta i konkurransen. For utenlandske leverandører anses det tilstrekkelig med attest utstedt av vedkommende myndighet i leverandørens hjemstat. Når leverandørens hjemstat ikke utsteder slike dokumenter eller attester, kan de erstattes av en erklæring avgitt under ed eller forsikring av den aktuelle personen overfor en retts- eller forvaltningsmyndighet, en notarius publicus eller en annen kompetent myndighet i hjemstaten eller nåværende oppholdsstat.
Leverandøren oppfyller, og/eller vil oppfylle ved en eventuell tildeling av kontrakt, lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet (HMS). Dette gjelder kun for arbeid som skal utføres i Norge.	Leverandøren skal fremlegge HMS-erklæring om at alle lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet (HMS) skal legges til grunn ved gjennomføringen av prosjektet, se vedlegg.
Leverandøren har tilstrekkelig god økonomisk soliditet	Kredittvurdering fra anerkjent kredittvurderingsinstitutt. Denne skal ikke være eldre enn 6 måneder.



Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren har tilstrekkelig kapasitet.	Det skal gis en beskrivelse av leverandørens tekniske enheter, deres størrelse/kapasitet og kompetanse, som kan bli involvert i gjennomføringen av dette prosjektet, samt selskapets samlede kapasitet. Leverandør skal beskrive hvilke kompetanseområder som vil dekkes av underleverandører samt hvor stort volum av samlet leveranse som tjenesteyteren planlegger skal organiseres under underleverandører. I slike tilfeller skal leverandøren også beskrive hvordan samarbeidet med dennes kontraktshjelpere vil skje sømløst.
Leverandøren har god kvalitetsstyring, HMS-ledelse og miljøledelse	Dette kan dokumenteres på to ulike måter: a) Beskrivelse av rutiner for kvalitetsstyring, HMS-ledelse og miljøledelse i virksomheten. Det skal i tillegg legges frem dokumentasjon på rutinene, slik som innholdsfortegnelsen i kvalitetssikringssystemet og internkontrollsystem, eventuelle relevante sertifikater på kvalitetssikring, miljøledelse mv. b) Alternativt kan leverandøren levere sertifikat på aktuelle ISO-sertifiseringer. Dokumentasjon angitt i a) og b) kan også kombineres.
Leverandøren har relevant kompetanse og erfaring Leverandøren skal dokumentere kompetanse og erfaring med • gjennomføring av relevante prosjekter med lignende gjennomføringsmodell som i dette prosjektet. • kunnskap om og erfaring med flere renseprosesser som kan tilfredsstille rensekravene og deres klimaavtrykk omregnet til CO₂-ekvivalenter. Det åpnes for at kompetanse og erfaring kan belyses gjennom referanseprosjekter som ikke hver for seg tilfredsstiller begge	Beskrivelse av tre til fem relevante leveranser som er levert de fem siste år, ved utfylling av Svardokument 2, Referanser



Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
kulepunktene. Det er altså ikke et krav at samtlige referanseprosjekter viser kompetanse og erfaring med lignende prosjekter med lignende gjennomføringsmodell og kompetanse og erfaring med renseprosesser som beskrevet.	
Evne til å oppfylle kravspesifikasjonens rensekraft og kapasitetskrav innenfor beskrevet areal som er tilgjengelig for utbyggingen.	Leverandøren skal sannsynliggjøre ved en enkel beskrivelse at denne kan levere en teknisk løsning som ivaretar kravet til rensekraft og vannkvalitet innenfor de designforutsetninger og arealbegrensninger som ligger i kravspesifikasjonen, se bilag 5 og kap. C. i konkurransegrunnlag del II.

5. Utvelgelseskriterier

Kragerø kommune har som intensjon å prekvalifisere inntil 4 leverandører/leverandørkonstellasjoner for videre deltagelse i anskaffelsesprosessen, så sant det er tilstrekkelig antall kvalifiserte søkere.

Ved en eventuell utvelgelse av søkere, vil søknader om prekvalifisering for deltagelse i konkurransen bli rangert etter relevansen av referanseprosjekter i besvarelsen av kvalifikasjonskriteriet «*Leverandøren har relevant kompetanse og erfaring*» i tabellen over.

6. Frist for begjæring om midlertidig forføyning

Begjæring om midlertidig forføyning mot oppdragsgiverens beslutning om å avvise en forespørsel om å delta i konkurransen, jf. forsyningsforskriftens § 20-1 og § 20-2, eller ikke velge ut en leverandør, jf. § 12-7, må settes frem for tingretten ikke senere enn 15 dager regnet fra dagen etter oppdragsgiveren sendte meddelelse om avvisningen eller ikke å velge ut en leverandør.