
Rehabilitering av Kommunebrygge Lyngørsida

PLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA -PLAN)

UTFØRELSESFASEN

Revisjon	Dato	Beskrivelse	Revidert av
-	13.02.24	Utarbeidelse av plan	AJ

Konstruksjonsnavn:
Oppdragsbeskrivelse:

Kommunebrygge Lyngørsida
SHA-PLAN

Byggherre:
Entreprenør:

Tvedestrand kommune
Ikke valgt pdd

0 INNHOLDSFORTEGNELSE

0	INNHOLDSFORTEGNELSE.....	0-1
1	INNLEDNING	1-1
1.1	FORMÅL.....	1-1
1.2	MÅLSETNING FOR HMS - ARBEIDET	1-1
1.3	OM PROSJEKTET	1-1
2	ORGANISERING	2-3
2.1	OVERSIKT NØKKELPERSONELL/KONTAKTLISTE	2-3
2.2	ORGANISASJONSKART	2-3
3	FREMDRIFTSPLAN	3-1
4	RUTINER FOR RISIKOVURDERING OG SJA.....	4-1
5	RUTINER FOR AVVIKSBEHANDLING	5-1
5.1	VERNERUNDER.....	5-1
5.2	RAPPORTERING AV AVVIK OG UØNSKEDE HENDELSER.....	5-1
5.3	BYGGHERRENS RETT TIL STANS AV ARBEIDENE VED AVDEKKING AV FARLIGE FORHOLD.....	5-1
6	VEDLEGG TIL SHA PLAN	I
	VEDLEGG 1 – VERNERUNDESKJEMA	I
	VEDLEGG 2 – SKJEMA RUH	I
	VEDLEGG 3 – MELDING OM ARBEIDSULYKKE.....	I
	VEDLEGG 4 – AVVIKSSKJEMA.....	I
	VEDLEGG 5 – ENKEL SJA	I

1 INNLEDNING

1.1 Formål

Planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-planen) utarbeides for å ivareta § 7 i Byggherreforskriften. Planen skal bygge på risikoanalysen fra byggherre. Fordi hver arbeidsplass har sine spesielle sikkerhetsmessige utfordringer, vil det være behov for en spesifikk SHA-plan for hvert prosjekt.

Generell risiko som forekommer på alle byggeplasser skal ikke tas med, det ivaretas gjennom entreprenørens internkontroll og HMS-system. SHA permen skal til enhver tid være oppdatert, og tilgjengelig på byggeplass. Utfylte skjemaer fra vernerunder, rapporter fra sikker jobb analyse (SJA), rapportering om avvik og andre dokumenter skal arkiveres under de respektive kapitler og fremvises byggherren på forespørsel.

1.2 Målsetning for HMS - arbeidet

Målsetning for utførelsesfasen av prosjektet er H2=0 (Ingen registrerte personskader)

1.3 Om prosjektet

Bakgrunn for tiltakene

Det er i forbindelse med rutinemessige inspeksjoner avdekket betydelige skader på blant annet bjelker, slitelag og utstyr som gjør at utbedringer er nødvendig.

Kort beskrivelse av kaien

Eksisterende kai/brygge består av betong pilarer på berg i sjø med overbygning av trevirke, pullerter, fendring etc. Største lengde ca. 15,5m og største bredde ca.6,5m.

Adresse for stedet er Lyngørsida 56, 4910 Lyngør. Kaien ligger på eiendommen til Lyngørsida 56 etter avtale med grunneier og byggherre Tvedestrand kommune. Byggeår er oppgitt til 1982. ukjent.



Figur 1: Oversiktskart over området

Kontraktarbeidets omfang

Arbeidene er beskrevet i konkurransegrunnlagets Del II, kapittel C, med tilhørende tegninger, prosesskode og mengder for arbeidene. Her følger en kort beskrivelse av de planlagte arbeidene som skal utføres:

- Tillatelser og arbeider i forbindelse med trafikkavvikling på sjø og land, arbeidsvarsling og skilting/skiltplaner i nødvendig omfang for transport ut til byggeplassen og sikring av anleggsområde fra land og sjø.
- Generelle forberedende arbeider inkludert rengjøring av grodde pilarer i sjø.
- Rigg, stillas, skjerming og tilkomst nødvendig for å gjennomføre arbeidene som beskrevet.
- Riving, fjerning av alt treverk i overbygning og påmontert utstyr.
- Fjerning av betong stein/betong landkar for etablering av nytt i betong.
- Ensidig påstøp av pilarer i sjø med bergbolter.
- Komplette ny overbygning med stål hovedbæring, sekundærbæring av impregnert trevirke, pullerter, redningsstige, livbøye, rekkverk, fending, lys ets.

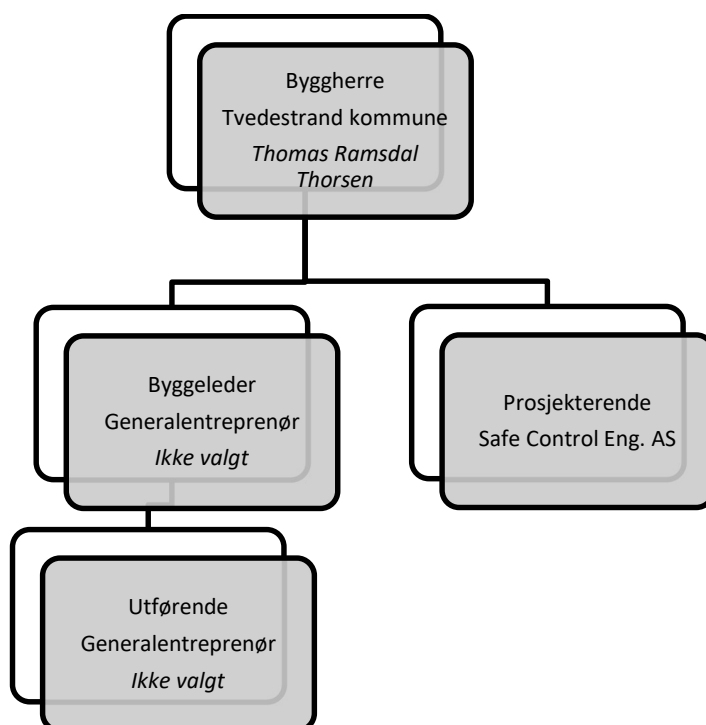
2 ORGANISERING

Arbeidene utføres som generalentreprise. Oppdragsgiver har engasjert egen teknisk rådgiver/ ansvarlig prosjekterende for oppdraget. Entreprenøren skal ha ansvar for utførelsen slik den blir beskrevet av oppdragsgiver. Det opprettes et avtaledokument, med basis i NS8406:2009, «Forenklet norsk bygge – og anleggskontrakt».

2.1 Oversikt nøkkelpersonell/Kontaktliste

Navn	Rolle	Firma	Telefon
Thomas Ramsdal Thorsen	Byggherre, SHA Kontroll	Tvedestrand kommune	91 59 76 57
Andreas Jahren	Byggherrerådgiver	Safe Control Engineering AS	915 65 227
	Entreprenør, oppdragsansvarlig		
	Entreprenør, Byggeleder		
	Entreprenør, HMS ansvarlig		

2.2 Organisasjonskart



3 FREMDRIFTSPLAN

Fremdriftsplanen skal beskrive når og hvor de ulike arbeidsoperasjonene skal utføres. I fremdriftsplanene skal det være avsatt tilstrekkelig tid til prosjektering og utførelse av de forskjellige arbeidsoperasjonene. Fremdriftsplanen skal ta hensyn til samordning av de forskjellige arbeidsoperasjonene.

Entreprenørens gjeldende fremdriftsplan skal til enhver tid være tilgjengelig i SHA perm på byggeplass, og være tilgjengelig for innsyn under hele kontraktsperioden.

I henhold til kontrakt skal arbeidene være avsluttet innen 21.06.2024.

4 RUTINER FOR RISIKOVURDERING OG SJA

Det skal beskrives spesifikke tiltak knyttet til arbeid som kan innebære fare for liv og helse. Byggherren har foretatt overordnet risikovurdering for arbeidene, og identifisert følgende overordnede farer som krever risikoreduserende tiltak i forbindelse med oppdraget:

Identifiserte faremomenter		Beskrivelse og forslag til tiltak	Ansv.
1	<i>Arbeid på sted med stengt anleggsområde</i>	Anlegget skiltes slik at folk tydelig oppfatter pågående arbeidsaktivitet og stengt. Anlegget holdes avstengt for publikum med byggegjerder eller lignende der det er hensiktsmessig. Arbeidene må også tydelig kunne oppfattes fra sjøtrafikken.	Utf
2	Arbeid som innebærer fare for drukning eller andre uønskede hendelser i forbindelse med arbeid i sjø	Det skal til enhver tid være redningsbøyer og lignende redningsutstyr på byggeplassen dersom noen skulle falle i vannet. Bruk av redningsvest ved arbeider over og i sjø utredes spesielt i egne SJA. Ved værvarsel som kan innebære stor sjø og utfordrende tilkomst gjøres ekstra vurderinger av sikkerheten, både for mannskaper og i forhold til utstyr som kan være utsatt for skade eller risiko for å forurense ved utslipp og materialer.	Utf
3	<i>Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering av støy, støv og vibrasjoner.</i>	SJA for arbeider som innebærer pigging/meisling, boring, blåserensing osv. med trykkluft og/eller annet tyngre verktøy. SJA avdekker hvilke behov det er for verneutstyr i det enkelte tilfellet.	Utf
4	<i>Arbeid i forbindelse med bruk av kran/løfteutstyr på lekter/båt.</i>	Unngå løft av tyngre elementer med kran eller lignende direkte over personer. Personlig verneutstyr i henhold til gjeldende krav. SJA utarbeides i forhold til type løft. Det vil fra byggherren være spesielt fokus på stabilitetsvurderinger av løft fra sjø.	Utf
5	<i>Arbeid i forbindelse med mottak av materialer</i>	SJA for mottak av materialer slik at man sikrer trygg tiltransport av disse og at det på forhånd gjøres klart for mottak og plassering på byggeplassen. Dersom rygging fra nærliggende avkjøringer skal skje skal dette vies spesiell oppmerksomhet.	Utf
6	<i>Dykking</i>	Ved dykkearbeider utarbeides egen SJA der byggherren involveres spesielt.	Utf

Entreprenøren har ansvar for å identifisere risikofylte arbeidsoperasjoner som faller inn under ovennevnte farer, og utføre risikovurderinger for disse i egne Sikker-jobb-analyser (SJA) før operasjonene blir igangsatt. Skjemaer fra utfylte SJA analyser skal legges i SHA perm på byggeplass, og være tilgjengelig for byggherre gjennom hele kontraktperioden.

5 RUTINER FOR AVVIKSBEHANDLING

5.1 Vernerunder

Det skal gjennomføre rutinemessige vernerunder i byggeperioden, hvor både egne arbeider og eventuelle underentreprenører kontrolleres. Rapport fra disse rundene skal arkiveres i SHA permen. Hyppigheten av vernerunden avklares mellom byggherre og entreprenør, men skal minst gjennomføres i forbindelse med eller i forkant av byggherremøter hver 2. uke. Resultater fra vernerunder, samt innrapporterte hendelser skal behandles i byggherremøtene.

5.2 Rapportering av avvik og uønskede hendelser

Avvik skal rapporteres på eget avviksskjema. Byggherren, de utførende og andre skal melde avvik. BH/KU skal følge opp alle avvik, dvs. å sørge for at avvikene blir behandlet og lukket.

Entreprenørens plikter

Representant fra entreprenør skal straks melde til byggherren når det avdekkes eller oppstår avvik i forhold til organisasjon, fremdrift og når nye forhold som krever spesielle tiltak oppstår. I avviksmeldingen skal det fremlegges for byggherren forslag til løsninger som bidrar til å lukke avviket-/ene. Entreprenøren skal umiddelbart orientere sine ansatte og underentreprenører om endringer og oppdateringer av SHA-planen.

Byggherrens plikter

Byggherren skal vurdere avvikene, eventuelle drøfte forslag til løsninger før beslutning om tiltak tas. Byggherren skal fortløpende oppdatere SHA-planen når det oppstår endringer i planforutsetningene som har betydning for arbeidstakernes liv og helse.

5.3 Byggherrens rett til stans av arbeidene ved avdekking av farlige forhold

Skulle det oppstå situasjoner hvor BH/KU enten ikke får tilstrekkelig tilgang på entreprenørens interne dokumentasjon fra vernerunder eller via informasjon/varsel fra tredjepart/egne stikkprøver finner forhold ved utførelsen som tyder på at hensynet til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen ikke blir ivaretatt, forbeholder byggherren seg retten til å stanse arbeidene med umiddelbar virkning og til de gjeldene forhold er utbedret. Stans i byggingen med denne begrunnelse skal skje uten økonomisk konsekvens for byggherrens organisasjon. Dette forbeholdet gjelder kun om entreprenør utfører arbeid uaktsomt og bryter sikkerhetsforskrifter og avtaler.

6 VEDLEGG TIL SHA PLAN

Entreprenøren kan benytte egne maler så langt det passer. Forslag til skjemaer og dokumentasjon som bør være tilgjengelig på byggeplass:

Vedlegg 1 – Vernerundeskjema

Vedlegg 2 – Skjema RUH

Vedlegg 3 – Melding om arbeidsulykke

Vedlegg 4 – Avviksskjema

Vedlegg 5 – Enkel SJA