

# Skjema for risiko- og sårbarhetsanalyse

<b>Bakgrunn for analysen:</b> (Hvorfor lages analysen?)	For å synliggjøre risiko/farer og iverksette tiltak for å redusere sannsynligheten for at en skade/ulykke oppstår.
<b>Analyseområde (Avdeling/system):</b>	Vei og prosjekt – Asfaltering
<b>Deltakere i analysen:</b>	
<b>Dato gjennomført:</b>	07.01.2024

**Framgangsmåte:**  
Se veiledning i de to tabellene til høyre, og gi poeng (1-5) i kolonnen for «Sannsynlighet» og i kolonnen for «Konsekvens». Multipliser poengene i de to kolonnene, og sett inn tall i kolonne «Lav ≤ 9», eller kolonne «Høy ≥ 10». Tallene vil automatisk merkes med farge. Dersom risikoverdi er høyere eller lik 10, bør det iverksettes tiltak.

Sannsynlighet	Verdi	Eksempel
Svært lite sannsynlig	1	Vil kunne skje hvert 5. år eller sjeldnere
Mindre sannsynlig	2	Vil kunne skje 1 gang pr år eller sjeldnere
Sannsynlig	3	Vil kunne skje 1 gang i måneden
Meget sannsynlig	4	Vil kunne skje ukentlig
Svært sannsynlig	5	Vil kunne skje ukentlig/daglig

Konsekvens	Verdi	Eksempel
Lite alvorlig	1	Liv/helse: Ingen personskade Miljø: Ingen miljøskade Kostnad: <10.000 Ingen driftsforstyrrelse, stabilitet
Lav	2	Liv/helse: Mindre personskade (ikke legehjelp) Miljø: Mindre miljøskade Kostnad: 10 000 – 500 000 Driftsforstyrrelse av kort varighet
Moderat	3	Liv/helse: Moderat personskade (legehjelp) Miljø: Moderat miljøskade Kostnad: 500 000 – 1 mill. Moderat driftsforstyrrelse
Høy	4	Liv/helse: Alvorlig personskade fraværsskade/sykehusinnleggelse Miljø: Alvorlig miljøskade Kostnad: 1 mill. – 10 mill. Store, langvarig driftsforstyrrelse
Kritisk	5	Liv/helse: dødsfall/mange skadd Miljø: Alvorlig, stor og uopprettelig miljøskade Kostnad: >10.000.000 Tjenesten varig drift, større omdømmetap

ID	1. Hva kan gå galt	2. Hvor galt kan det gå?					3. Hva er gjort for å unngå at det går galt?	4. Er det nok?	5. Oppfølging		
Nr	Identifisert risiko / trussel / uønsket hendelse	Beskrive kort hvilke konsekvenser som kan inntreffe	Sannsynlighet	Konsekvens	Lav <9	Høy >10	Etablerte tiltak for å redusere risiko	Gjenværende risiko etter tiltak	Hva	Ansvarlig	Frist
1	Skole/barnehage/ institusjon i drift/kommunale bygg	Myke trafikanter/lekende barn kan komme inn i arbeidsområdet	2	4	8		Benytt en person til å overvåke området under arbeid. Om nødvendig stenge av arbeidsområdet. Følge instruks for kjøring på kommunal eiendom.	Ja		Entreprenør	Før oppstart
3	Arbeid på steder med passerende trafikk	Fare for påkjørsel av personell. Fare for at myke trafikanter kan komme inn i arbeidsområdet. Manglende respekt for skilting eller manglende skilting.	3	4		12	Skilte iht. godkjent arbeidsvarslingsplan. Benytt ledemann for myke trafikanter. Benytt trafikkdirigering ved behov. Bruk av synlighetstøy. Være oppmerksom og følge med på trafikkbildet.	Ja		Entreprenør	Før oppstart
4	Arbeid som innebærer fare for helseskadelig eksponering for støv, gass, støy eller vibrasjoner	Avgasser fra varm asfalt. Fresing og vibroplater avgir støv og vibrasjoner. Fresing avgir støv. Brannskader ved direkte kontakt med varm asfalt.	5	2		10	Benytt godkjent CE-merket arbeidstøy/vernesko/arbeidsutstyr/masker. Prosedyre for gjennomføring av arbeidet på en god måte.	Ja		Entreprenør	Før oppstart
6	Arbeid som kan forårsake skade på bygninger/infrastruktur	Påkjørsel av stolper, skilt, kantstein mm. Asfaltering over kum og søl i sluk.	2	2	4		Gjøre seg kjent med omgivelsene før arbeidet starter. Beskytte utsatte bygg/infrastruktur ved behov. Rydde opp søl.			Entreprenør	Før oppstart
7	Fresekant	I perioden etter fresing oppstår det en fresekant.	4	2	8		Fresekant må nulles ut / merkes med hindermarkering og forhåndsvarsles med skilt (Asfaltkant) før arbeidene forlates.	Ja		Entreprenør	Før oppstart
8	Ryggning med store maskiner og lastebiler	Personer i blindsonen.	3	4		12	En person benyttes som vakt. Leder myke trafikanter og passer på at verken trafikanter eller personell havner bak kjøretøyet.	Ja		Entreprenør	Før oppstart
9	Ledninger i luft	Ved tipping av masser kan tipp komme i kontakt med lavthengende ledninger	2	4	8		Gjøre seg kjent med omgivelsene før arbeidet starter.	Ja		Entreprenør	Før oppstart

Ny rad: Stå i siste celle og klikk på TAB, kopier og lim inn bokser for ja og nei fra raden over

<b>Oppsummering og merknader:</b>	
-----------------------------------	--