

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av rådgivertjenester innen
kundereise og opplevelsesdesign

i forbindelse med utviklingen av -
Stiklestad for nye tusen år.

Innhold

1 GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1 Oppdragsgiver og stedet.....	3
1.2 Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3 Kontraktsvilkår	4
1.4 Deltilbud	4
1.5 Viktige datoer	5
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD.....	5
2.1 Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2 Skatteattest	5
2.3 Offentlighet og taushetsplikt.....	6
2.4 Vedståelsesfrist.....	6
2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	6
2.6 Tilleggsopplysninger	6
3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	6
3.1 Generelt om ESPD	6
3.2 Nasjonale avvisningsgrunner.....	6
3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet.....	7
4 KVALIFIKASJONSKRAV	7
4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	7
4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	8
4.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4.4 Underleverandører	8
5 TILDELINGSKRITERIER	9
5.1 Evalueringsmetode	11
6 INNLEVERING AV TILBUD	11
6.1 Tilbudets utforming	11
7 Vedlegg	11

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver og stedet

Oppdragsgiver er Museene Arven as. Museene Arven består av Egge Museum, Levanger Fotomuseum, Nils Aas kunstverksted, Stiklestad Nasjonale Kultursenter og Stjørdal Museum Værnes. Museene Arven arbeider med kunst- og kulturhistoriske samlinger med en tidshorison som spenner fra fjern fortid og nåtid, og med historier av lokal, regional, nasjonal og internasjonal betydning. Museene knyttes sammen med en felles ambisjon om å utvikle museene som viktige demokratiske institusjoner.

Prosjektet er relatert til Stiklestad Nasjonale Kultursenter sitt helhetlige anlegg på Stiklestad inkl. Stiklestad Hotell as.

Stiklestad har i mange hundre år vært et viktig sted for Norge. Stiklestad har gjennom Norges historie vært et sted med mange forskjellige hendelser som har satt sine spor i vår historie. Stiklestad er mest kjent for historien om Olav den Hellige og hans fall der. Slaget ved Stiklestad har blitt et religiøst, politisk og historisk symbol både nasjonalt og internasjonalt.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å inngå kontrakt om kjøp av tjenester i forbindelse med utvikling kundereise og opplevelsesdesign i forbindelse med prosjektet: *Stiklestad for nye tusen år*:

- Oppdraget inngår i stedsutviklingsprosjektet *Stiklestad for nye tusen år* og har et særlig fokus på kundereise og opplevelsesdesign for å utvikle attraksjonen/ destinasjonen Stiklestad (som museum og reiselivsprodukt). Stiklestad skal være relevant både som museum, lokal/regional møteplass, pedagogisk- og demokratibyggende arena mv i tillegg til å utvikles til et internasjonalt attraktivt reiselivsprodukt.
- Etablere en helhetstankegang for den totale opplevelsen av Stiklestad: Fra informasjonssøk i forkant- parkering- opplevelse av stedet- avreise og oppfølging i etterkant. Hovedfokus for oppdraget vil være på besøket på stedet, men SNKs digitale flater er også et sentralt element i kundereisen.
- Påse at ny hovedutstilling, fra tidlig fase er et sentralt element i den helhetlige tenkningen rundt kundereisen på Stiklestad, i samspill med møtet med/opplevelsen av slagstedet/symbolstedet Stiklestad gjennom landskapsgrepet.
- Arbeide tett sammen med arkitekt, (landskapsarkitekt), utstillingsdesigner og nøkkelpersoner ved Museene Arven og Stiklestad Hotell etter behov i forprosjektfasen.
- Bistå med vurderinger rundt logistikkflyt gjennom hele besøket, innendørs og utendørs.
- Bistå inn i konseptutvikling av Stiklestad Hotells ulike funksjoner: Måltid på flere lokasjoner, kurs/konferanser og overnatting. Det er viktig at dette ikke ses som et separat prosjekt, men inngår i den totale tenkningen rundt kundereise.

- Bistå med logistikk-kompetanse for publikumsflyt og driftsflyt inn i romprogrammering innendørs i hovedbygning. Resepsjon, inngang/utgang utstilling, museumsbutikk, kjøkken, restaurant, hotellrom, formidlingssal, kontorer etc.
- Prosjektet skal bidra til å skape en helhet i forflytning og opplevelser mellom bygninger fra hotell, hovedutstilling, middelaldergård, folkemuseum, tre kirker og til slagstedet.
- Andre tilgrensende oppgaver som utvikler verdi og gevinst for destinasjonen.

Tjenestene er viktig for å optimalisere markedsarbeidet og utviklingen av konseptet. I tillegg vil medarbeiderutvikling for nøkkelressurser ved Museene Arven være viktig for å sikre en videre kontinuerlig forbedringsprosess innen området kundereise og opplevelsesdesign, både på strategisk og operativt nivå. Rådgiver vil inngå i kjerneressurs for prosjektet *Stiklestad for nye tusen år*.

Det er pr. i dag utarbeidet konsept for *Stiklestad for nye tusen år*. Konseptet er utarbeidet av LPO Arkitekter as etter en parallell konseptstudie med en etterfølgende bearbeidingsprosess i regi av LPO Arkitekter as.

Det gjøres oppmerksom på at forprosjektfasen ikke er fullfinansiert på det tidspunktet forprosjektet påbegynnes. Dette medfører framdriftsutfordringer i forbindelse med oppgaven, spesielt i innledende fase av forprosjektet.

Rådgiver gis frihetsgrader til vurdering av hvordan oppdraget skal løses for å maksimere gevinst for hotellet og museet. Viser til konkurransegrunnlagets pkt. 5.2.2. hvor leverandør skal evalueres ut fra en gjennomføringsplan for oppdraget.

1.3 Kontraktsvilkår

Kontrakten reguleres av kontraktsvilkårene i NS 8402.

Ved oppdragets oppstart skal det i samarbeid med prosjektleder og Museene Arven as Scandic Stiklestad Hotell bli utarbeidet en oppdragsplan og budsjett. Dette innenfor byggherrens budsjetttramme og i henhold til prioritering i samråd med prosjekteier og prosjektleder.

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring av forespørsel	06.02.24.
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnet	29.02.24., kl. 24.00
Frist for å levere tilbud	07.03.24., kl. 14.00
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	20.03.24
Utløp av karensperiode	05.04.24.
Kontraktsinngåelse	09.04.24.
Tilbudets vedståelsesfrist	31.05.24.

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnet med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via oppdragsgivers KGV.

Tilbudet skal utarbeides etter retningslinjer gitt i dette konkurransegrunnet med vedlegg, og leveres elektronisk ved å benytte oppdragsgivers KGV.

2.2 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter til en offentlig anskaffelse gjelder offentligloven. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.51.5 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i KGV.

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via KGV.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-3 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs

direktiv om offentlige anskaffelser og i standard skjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som framkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller registrert i et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet. Rating fra dun & bradstreet eller tilsvarende med rating minimum A.	<ul style="list-style-type: none">• Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Rating skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.• Oppdragsgiver tar forbehold om selv å innhente ytterligere kredittrating eller annen økonomisk informasjon som, men ikke begrenset til, årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

4.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 7 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

4.4 Underleverandører.

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, jf. FOA § 16-3, og tekniske og faglige kvalifikasjoner, jf. FOA § 16-5.

Dersom en leverandører støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, jf. FOA § 16-10, i form av en forpliktelseserklæring.

Det skal i tillegg leveres egne ESPD-skjemaer for aktuelle underleverandører.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekting	Dokumentasjonskrav
Pris (Kriterium 5.1) <ul style="list-style-type: none"> • Under dette kriteriet vurderes: <ul style="list-style-type: none"> - tilbudt pris - tilbudte opsjonspriser med sannsynlighetsfaktor for at disse blir utløst. 	30 %	<ul style="list-style-type: none"> • Ferdig utfylt prisskjema
Kvalitet (Kriterium 5.2) <ul style="list-style-type: none"> • Under dette kriteriet vurderes: 	70 % samlet 5.2.1 – 5.2.2	
Faglig kompetanse (Kriterium 5.2.1) Faglig kompetanse til den tilbudte arbeidsgruppen som skal arbeide med utvikling av kundereise og opplevelsesdesign for prosjektet. Det er inntil tre personer som vil bli evaluert fra leverandøren. Evalueringen vil bli vurdert ut fra en samlet formal- og erfaringskompetanse i forhold til relevans for oppdraget ut fra CV og inntil 3 referanser for hver medarbeider.	35 %	CV-er og 3 referanser for inntil 2 nøkkelmedarbeidere som er tilbudt inn i prosjektet.
<p><u>Vurdering.</u> Samlet og sammensatt formalkompetanse vil bli vurdert i leverandørens team. Referanser vil bli tillagt større vekt enn formalkompetanse. Utvist samhandlingsevne i referanseprosjekter vil bli tillagt vekt under evalueringen. Kompetanse innen bærekraft og hvordan bærekraft er vektlagt under referanser, vil bli tillagt vekt under evalueringen.</p> <p><u>Prosjektinformasjon for hver referanse:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Prosjektnavn - oppdragsgiver - Gjennomføringstidspunkt (årstall, fra - til) - Estimert kostnad for oppdrag - Begrunnelse for overføringsverdi til dette prosjektet - Rolle i prosjektet - Oppgaver i prosjektet - Håndtering av bærekraft i oppdragsrollen. - Samhandling med andre i prosjektets ulike faser. - Referanseperson (navn, telefonnr., e-postadresse). 		
Vurdering: Det gis poengscore avhengig av teksten under med poeng med en desimal, ut fra en samlet vurdering under evalueringen. Referansene vil bli kontaktet og uttalelser fra referansene vil også bli vektlagt.		Poeng

Tildelingskriterier	Vekting	Dokumentasjonskrav
Faglig kompetanse bidrar svært positivt til realisering av leveransens mål.		10
Faglig kompetanse bidrar meget positivt til realisering av leveransens mål.		8 - 9
Faglig kompetanse bidrar godt til realisering av leveransens mål.		6 - 7
Faglig kompetanse bidrar tilstrekkelig til realisering av leveransens mål.		4 - 5
Faglig kompetanse bidrar etter en skjønnsmessig vurdering, i mindre grad til realisering av leveransens mål.		0 - 4
<p>Gjennomføringsplan (Kriterium 5.2.2)</p> <p>En gjennomføringsplan som viser leverandørens tilnærming og evne til å utvikle Stiklestad Hotell og Museene arven sitt konsept for kundereise og opplevelsesdesign som går hånd i hånd med utviklingen av <i>Stiklestad for nye tusen år</i> i henhold til konkurransegrunnlagets pkt. 1.2.</p> <p>Hvordan bl.a. sikre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Generell oppgaveløsning og arbeidsform i forprosjektet. - Utvikling av kundereisen for ulike målgrupper for hele området, med hovedfokus på de målgrupper som tilfører prosjektet mest verdi. - Utvikling av rammer og løsninger for opplevelsesdesign i ulike deler av anlegget. - Samhandling med andre ressurser i forprosjektet. - Overføring av kompetanse til organisasjonene, Museene arven og Stiklestad Hotell vil bli tillagt vekt. - Ivaretagelse av miljø og bærekraft i tjenesteutførelse og for konseptet. - I tillegg vektlegges verdifulle elementer som ikke framgår av konkurransegrunnlaget. 	35 %	Gjennomføringsplan skal begrenses til 4 A4 sider i word med skriftstørrelse 11 font Calibri med linjeavstand 1,5 og normale marger
Vurdering: Det gis poengscore avhengig av teksten under med poeng med en desimal, ut fra en samlet vurdering under evalueringen. Særlige kvaliteter i oppgaveforståelsen som ikke framgår av tildelingskriteriet vil også bli vektlagt.		Poeng
Gjennomføringsplanen bidrar svært positivt til realisering av leveransens mål.		10
Gjennomføringsplanen bidrar meget positivt til realisering av leveransens mål.		8 - 9
Gjennomføringsplanen bidrar godt til realisering av leveransens mål.		6 - 7
Gjennomføringsplanen bidrar tilstrekkelig til realisering av leveransens mål.		4 - 5
Gjennomføringsplanen bidrar etter en skjønnsmessig vurdering, i mindre grad til realisering av leveransens mål.		0 - 4

5.1 Evalueringsmetode

Evaluering gjennomføres av en evalueringsgruppe bestående av:

Evaluering gjennomføres av en evalueringsgruppe bestående av følgende:

Museumsleder Stiklestad Ingegerd Eggen (Museene Arven as)

Daglig leder Bjørg-Aase Aksnes (Stiklestad Hotell as)

Prosjektleder Knut Baglo (Proneo as)

Evalueringsgruppens sekretær: prosjektleder Dag Voll (Spera as).

6 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via oppdragsgivers KGV via Mercell.

Tilbudet skal i sin helhet leveres etter den utformingen oppdragsgivers KGV angir, innen tilbudsfristen. Innlevering av tilbud pr e-post eller lignende vil medføre avvisning av tilbudet. Tilbudet skal være bindende. Leverandøren har risiko for uklarheter i tilbudet.

6.1 Tilbudets utforming

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene.

Dokumentasjon skal lastes opp som pdf-filer dersom ikke annet format er spesifisert.

Dokumenter som skal fylles ut og leveres med tilbudet er:

- Tilbudsbrev
- Tilbudsskjema
- CV-er
- Gjennomføringsplan
- Besvarelser knyttet til kvalifikasjonskrav.

7 Vedlegg

- Tilbudsskjema (som også beskriver ulike opsjoner).
- Konseptbeskrivelse med tegninger for – «Stiklestad for nye tusen år».
- Konseptbeskrivelsen: *Stiklestadfortellinger - et slag, et sted, tusen stemmer.*