

# KONKURRANSEGRUNNLAG

*Konsulenter til Søkkelldirektoratets digitaliseringsprogram*

(Sak 2024/40)

Åpen anbudskonkurranse etter Forskrift om offentlige anskaffelser del I og III

**Tilbudsfrist: 16. februar 2024, kl. 12:00 (lokal tid Norge)**

# 1 Innhold

|     |                                                           |    |
|-----|-----------------------------------------------------------|----|
| 2   | Generell beskrivelse .....                                | 3  |
| 2.1 | Oppdragsgiver.....                                        | 3  |
| 2.2 | Anskaffelsens formål, parter og omfang.....               | 3  |
| 2.3 | Beskrivelse av oppdragene og delområdene .....            | 3  |
| 2.4 | Underleverandører .....                                   | 5  |
| 2.5 | Tilbud på delområdene .....                               | 5  |
| 2.6 | Kunngjøring .....                                         | 5  |
| 2.7 | Finansiering og forbehold .....                           | 5  |
| 2.8 | Parallele tilbud.....                                     | 5  |
| 3   | Gjennomføring av konkurransen .....                       | 5  |
| 3.1 | Anskaffelsesprosedyre .....                               | 5  |
| 3.2 | Taushetsplikt .....                                       | 6  |
| 3.3 | Forbehold og avvik .....                                  | 6  |
| 3.4 | Vedståelsesfrist .....                                    | 6  |
| 3.5 | Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....                 | 6  |
| 3.6 | Tilleggsopplysninger.....                                 | 6  |
| 3.7 | Kommunikasjon under konkurransen .....                    | 7  |
| 4   | Kvalifikasjonskrav.....                                   | 7  |
| 4.1 | Obligatoriske krav .....                                  | 7  |
| 4.2 | Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling ..... | 7  |
| 5   | Tildelingskriterier og vektingsmodell .....               | 7  |
| 5.1 | Tildelingskriterier.....                                  | 8  |
| 5.2 | Vektingsmodell .....                                      | 8  |
| 6   | Innlevering av tilbud og utforming av tilbudet .....      | 8  |
| 6.1 | Innlevering av tilbud .....                               | 8  |
| 6.2 | Tilbudets utforming .....                                 | 9  |
| 7   | Vedlegg.....                                              | 10 |

## 2 Generell beskrivelse

### 2.1 Oppdragsgiver

Sokkeldirektoratet (SODIR) er et selvstendig statlig forvaltningsorgan underlagt Energidepartementet.

Ut fra regjeringens hovedmål i energipolitikken er den overordnede målsettingen for SODIR definert som følger:

*SODIR skal bidra til å skape størst mulige verdier for samfunnet fra olje- og gassvirksomheten gjennom en forsvarlig ressursforvaltning med forankring i sikkerhet, beredskap og ytre miljø.*

### 2.2 Anskaffelsens formål, parter og omfang

SODIR skal utvide sitt utviklingsteam for digitaliseringsprosjekter. Teamet jobber nå med flere prosjekter i forbindelse med digitaliseringen som pågår i SODIR. For tiden er det mest omfattende prosjektet knyttet til migrering av eksisterende fagsystem over til ny teknologisk grunnmur.

Utviklingen skjer ved at det etableres et bibliotek av felleskomponenter som brukes i byggingen av de forskjellige løsningene. Det anvendes smidige utviklingsprinsipper med daglig standup-samlinger og jevnlig sprint-møter. Dette for å sikre at konsulentene har en felles forståelse og fremdrift i leveransene.

Konsulentene skal arbeide i SODIRs lokaler i Stavanger.

SODIR har behov for konsulenttjenester innenfor to fagområder. Forventet oppstart er februar/mars 2024.

Hensikten med konkurransen er å inngå én avtale per delområde, se nærmere om delområdene i punkt 2.3. Avtalene for delområdene 1 og 2 og 3 vil ha en varighet på 6 måneder med opsjon for SODIR til å forlenge avtalene med 6 + 6 + 6 + 6 + 6 måneder.

Estimert verdi på avtalen for delområde 1 er NOK 7 500 000 eks. mva. inklusive opsjoner.

Estimert verdi på avtalen for delområde 2 er NOK 7 500 000 eks. mva. inklusive opsjoner.

Estimert verdi for avtalen på delområde 3 er NOK 5 000 000 eks. mva. inklusive opsjoner.

De estimerte verdiene medfører likevel ingen forpliktelser for SODIR eller rettigheter for leverandørene.

### 2.3 Beskrivelse av oppdragene og delområdene

Konkurransen er delt inn i tre delområder. Leverandører har adgang til å levere tilbud på ett, to eller alle delområder.

#### Delområde 1 (Fullstack-utvikler):

SODIR har behov én konsulent med relevant kompetanse. Denne skal bidra til utvikling av digitale løsninger som en del av SODIRs utviklingsteam.

#### Konsulent 1: Senior Fullstack-utvikler

Følgende vil vektlegges ved evalueringen av konsulentens kvalitet:

- Erfaring med utvikling av løsninger innen offentlig forvaltning
- Erfaring med utvikling av løsninger innenfor petroleumsindustrien
- Erfaring med/god kjennskap til nasjonale, digitale fellesløsninger, slik som Id-porten og Altinn
- Systemarkitektur og modellering
- Front-end (moderne rammeverk)/ Back-end
- Microsoft Azure, .Net, C#, Python, React
- Databaser, SQL
- Smidig metodikk
- Kjennskap til GIS er en fordel

Ressurser som tilbys fulltid (80 – 100 % kapasitet) vil bli foretrukket. SODIR vil kun vurdere konsulenter med minst 5 års relevant erfaring til etterspurte oppdrag.

#### **Delområde 2 (Fullstack-utvikler):**

SODIR har behov én konsulent med relevant kompetanse. Denne skal bidra til utvikling av digitale løsninger som en del av SODIRs utviklingsteam.

#### Konsulent 1: Senior Fullstack-utvikler

Følgende vil vektlegges ved evalueringen av konsulentens kvalitet:

- Erfaring med utvikling av løsninger innen offentlig forvaltning
- Erfaring med utvikling av løsninger innenfor petroleumsindustrien
- Erfaring med/god kjennskap til nasjonale, digitale fellesløsninger, slik som Id-porten og Altinn
- Systemarkitektur og modellering
- Front-end (moderne rammeverk)/ Back-end
- Microsoft Azure, .Net, C#, Python, React
- Databaser, SQL
- Smidig metodikk
- Kjennskap til GIS er en fordel

Ressurser som tilbys fulltid (80 – 100 % kapasitet) vil bli foretrukket.

#### **Delområde 3 (GIS-utvikler)**

Sokkeldirektoratet behov for én konsulent med relevant kompetanse. Denne skal bidra til utvikling av digitale løsninger som en del av SODIRs utviklingsteam.

#### Konsulent 1: GIS-utvikler

Følgende vil vektlegges ved evalueringen av konsulentens kvalitet:

- GIS
- FME fra Safe
- ArcGIS-stack fra Esri
- Databaser
- Integrasjon

- Smidig metodikk
- Applikasjonsforvaltning

Ressurser som tilbys fulltid (80 – 100 % kapasitet) vil bli foretrukket.

## **2.4 Underleverandører**

Ved bruk av underleverandør(er) bør tilbyder legge ved en erklæring fra underleverandør(er) som dokumenterer at leverandøren har råderett over tilbudte konsulenter fra underleverandør(er).

## **2.5 Tilbud på delområdene**

Det er adgang til å gi tilbud på ett eller flere delområder. Leverandør skal angi tydelig hvilke(t) delområde(r) det gis tilbud på. Delområdene vil bli evaluert separat.

*Ved tilbud på flere delområder skal det tydelig angis hvilken pris, konsulent, metodikk etc. som tilbys på det enkelte delområde.*

## **2.6 Kunngjøring**

Konkurransen er kunngjort i Mercell-databasen, DOFFIN-databasen og i TED-basen – se [www.doffin.no](http://www.doffin.no).

## **2.7 Finansiering og forbehold**

Konkurransen er betinget av at SODIR tildeles midler til prosjektet under statsbudsjettet. Avtalenes varighet og finansiering kan utvides dersom det er nødvendig for å fullføre oppgaver innenfor prosjektet.

## **2.8 Parallele tilbud**

Det er adgang til å levere parallele tilbud. Dette innebærer at leverandørene kan levere mer enn ett tilbud pr. delområde. På denne måten kan leverandørene tilby alternative konsulenter/betingelser i flere selvstendige / parallele tilbud.

Vennligst følg anvisningene i Mercell for levering av parallele tilbud.

# **3 Gjennomføring av konkurransen**

## **3.1 Anskaffelsesprosedyre**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren "Åpen anbudskonkurranse", jfr. FOA § 13 -1 (1).

Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene vil få sine tilbud evaluert.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder avvik, forbehold, feil, uklarheter, ufullstendigheter mv. som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal vurderes sammenliknet med de øvrige tilbudene, kan avvises etter FOA § 24-8 (2).

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og ved uklarheter stille spørsmål til oppdragsgiver via Mercell-portalen, se kapittel 3.7.

### **3.2 Taushetsplikt**

All korrespondanse, inkludert tilbud, er som hovedregel offentlige. Fra denne hovedregelen er det unntak for såkalte forretningshemmeligheter. SODIR og deres ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde for de opplysningene gjelder jf. FOA § 7-4 jf. forvaltningslovens § 13. SODIR ber derfor om at leverandørene også leverer en sladdet versjon av sine tilbud.

### **3.3 Forbehold og avvik**

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/ kravspesifikasjonen/ kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold.

Det samme gjelder for avvik. Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i tilbudsbrevet slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med leverandøren, jfr. FOA § 20-3. Vesentlige forbehold og forbehold eller avvik som kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene vil føre til at tilbudet avvises, jfr. FOA § 24-8 (1).

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

### **3.4 Vedståelsesfrist**

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til 3 måneder etter tilbudsfristen.

### **3.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget**

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har meldt sin interesse i Mercell.

Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følg da linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

### **3.6 Tilleggsopplysninger**

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgiver.

### 3.7 Kommunikasjon under konkurransen

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet

Kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet  Ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver

og trykk deretter . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon.

Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

## 4 Kvalifikasjonskrav

### 4.1 Obligatoriske krav

| Krav                                                                                             | Dokumentasjonskrav                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Leverandøren skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiavgiftsinnbetaling</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Skatteattest</li><li>• Merverdiavgiftsattest</li></ul> <p>Mer informasjon: <a href="http://www.skatteetaten.no">http://www.skatteetaten.no</a></p> |

### 4.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

| Krav                                                     | Dokumentasjonskrav                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Norske selskaper: Firmaattest</li><li>• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.</li></ul> |

## 5 Tildelingskriterier og vektingsmodell

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene.

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på tildelingskriterier i kapittel 5.1.

## 5.1 Tildelingskriterier

| Kriterium                                  | Vekt | Dokumentasjonskrav                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pris</b>                                | 30 % | <b>Angivelse av timepris i NOK</b> eks. mva. for tilbudt konsulent pr. delområde. Det skal maksimalt angis én timepris pr. delområde.<br><br>Reisetid og reisekostnader for oppmøte i SODIRs lokaler dekkes ikke. |
| <b>Kvalitet på tilbudte konsulenter</b>    | 50 % | CV for tilbudt konsulent som dokumenterer etterspurt kompetanse og erfaring.                                                                                                                                      |
| <b>Tilgjengelighet og mobiliseringstid</b> | 20 % | En redegjørelse for de tilbudt konsulents tilgjengelighet og mobiliseringstid.                                                                                                                                    |

## 5.2 Vektingsmodell

Hvert tilbud vurderes opp mot hvert tildelingskriterium og det gis poeng i skalaen 1-10, der 10 er beste karakter. Poengene multipliseres så med kriteriets vekt og summeres. Tilbudet med høyest poengsum tildeles oppdraget.

## 6 Innlevering av tilbud og utforming av tilbudet

### 6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merccell portalen, [www.merccell.no](http://www.merccell.no) innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Merccell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Merccell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Merccell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@merccell.com](mailto:support@merccell.com).

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 dag før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

## 6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

| Filnavn                                            | Innhold/besvarelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kvalifikasjonskrav</b>                          | Dokumentene legges ved hvert krav under steget <u>Kvalifikasjonskrav</u> når du gir tilbud via Mercell.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>K01 - Skatteattest</b>                          | Ref. kapittel 4.1 i konkurransegrunnlaget.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>K02 - Merverdiavgiftsattest</b>                 | Ref. kapittel 4.1 i konkurransegrunnlaget.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>K03 - Firmaattest</b>                           | Ref. kapittel 4.2 i konkurransegrunnlaget.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tilbudsdokumenter</b>                           | Dokumentene legges under fanen Dokumenter når du gir tilbud via Mercell                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>DOK01 - Tilbudsbrev</b>                         | En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår. Eventuelle forbehold må fremkomme her og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Det skal tydelig angis hvilke(t) delområde det leveres tilbud på. SODIR ber om at tilbudsbrevet er undertegnet av en person(er) som har signaturrett for, eller på annen måte har rett til å forplikte, leverandøren. |
| <b>DOK02 - Pris</b>                                | Ref. kapittel 5.1 i konkurransegrunnlaget                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>DOK03 - Kvalitet på tilbudte konsulenter</b>    | Ref. kapittel 5.1 i konkurransegrunnlaget                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>DOK04 – Tilgjengelighet og mobiliseringstid</b> | Ref. kapittel 5.1 i konkurransegrunnlaget                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>DOK05 - Eventuell forpliktelseserklæring</b>    | Ref. kapittel 2.4 i konkurransegrunnlaget<br><br>Ved bruk av underleverandører bør tilbyder legge ved en erklæring som dokumenterer at                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                            |                                                                            |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                            | leverandøren har råderett over tilbudte konsulenter fra underleverandører. |
| <b>DOK06 - Sladdet versjon av tilbudet</b> | Ref. kapittel 3.2 i konkurransegrunnlaget                                  |

## 7 Vedlegg

- Vedlegg 1 – Avtalevilkår: Vedlagt kunngjøringen i PDF-format