

Konkurransesgrunnlag for anskaffelse av behandlingstilbud innen tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB)

Saksnummer: 23/00350

Tilbudsfrist: 13.02.2024 kl. 12:00

Vedlegg nummer	Navn på vedlegg
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav til avvisningsgrunner
Vedlegg 2.1	Offentlig myndighetstilsyn
Vedlegg 3	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3.1	Bemanningsskjema
Vedlegg 3.2	Mal egenerklæring spesialister
Vedlegg 4	Prisskjema
Vedlegg 5	Mal for Rammeavtale
Vedlegg 6	Forpliktelseserklæring
Vedlegg 7	Morselskapsgaranti
Vedlegg 8	Erklæring om at det vil stilles bankgaranti
Vedlegg 9	Bankgaranti (til orientering for Tilbyder)
Vedlegg 10	Veiledning for Tilbydere til sladding av tilbud
Vedlegg 11	Offentlig innsyn i tilbud

Innhold

1	Informasjon om anskaffelsen.....	4
1.1	Om Oppdragsgiver - Helse Sør-Øst RHF	4
2	Anskaffelsens formål, varighet og omfang.....	5
2.1	Anskaffelsens formål	5
2.2	Varighet.....	5
2.3	Omfang	6
2.4	Avrop fra Oppdragsgiver – ytelsesavtaler	7
2.5	Viderehenvisning fra helseforetak.....	8
2.6	Tildeling av rettighetsvurdering.....	8
3	Nærmere beskrivelse av prosessen.....	9
3.1	Anskaffelsesprosedyre/kunngjøring	9
3.2	Kommunikasjon.....	10
3.3	Gjennomgang av anskaffelsesdokumentene og spørsmål.....	10
3.4	Rettelser, supplerer eller endring av konkurransegrunnlaget	10
3.5	Lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.....	11
3.6	Levering av tilbud	11
3.7	Kort om vedlagte skjemaer	11
3.8	Offentlig innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll.....	12
3.9	Tentativ fremdriftsplan	12
3.10	Omkostninger	12
3.11	Bruk av underleverandører	13
4	Utforming av tilbudet	13
4.1	Språk.....	13
4.2	Tilbudsformat.....	13
4.3	Strukturering av tilbudet.....	13
4.4	Tilbud på deler av oppdraget.....	15
4.5	Alternative tilbud	16
4.6	Leveringsfrist.....	16
4.7	Vedståelsesfrist.....	16
4.8	Informasjon om prissetting	16
4.9	Veiledning til utfylling av Vedlegg 4 – Prisskjema.....	17
5	Befaring.....	17
6	Avgjørelse av konkurransen.....	18
6.1	Valg av leverandør	18
6.2	Avlysning og avvisning	21
7	Informasjon om rammeavtalen.....	21

7.1	Avtaleform	21
7.2	Forbehold mot kontraktsvilkår	21

1 Informasjon om anskaffelsen

1.1 Om Oppdragsgiver - Helse Sør-Øst RHF

Helse Sør-Øst RHF (regionalt helseforetak) er den statlige helseforetaksgruppen som har ansvar for spesialisthelsetjenestene i Innlandet, Oslo, Vestfold og Telemark, Viken og Agder.

Helse Sør-Øst RHF er landets største helseregion med ansvar for spesialisthelsetjenester til en befolkning på ca. 3,1 millioner mennesker. Det arbeider til sammen om lag 81 000 medarbeidere i helseforetakene/sykehusene. Foretaksgruppens årsumsetning er om lag 88,5 milliarder kroner. Hovedkontoret til Helse Sør-Øst RHF ligger på Hamar. For ytterligere informasjon, se www.helse-sorost.no.

Helse Sør-Øst RHF er morselskap i foretaksgruppen med 11 underliggende heleide datterselskaper som er organisert som selvstendige helseforetak. Disse er:

- Akershus universitetssykehus HF
- Oslo universitetssykehus HF
- Sunnaas sykehus HF
- Sykehusapotekene HF
- Sykehuset i Vestfold HF
- Sykehuset Innlandet HF
- Sykehuset Telemark HF
- Sykehuset Østfold HF
- Sykehuspartner HF
- Sørlandet sykehus HF
- Vestre Viken HF

Regionen har driftsavtaler med fem ikke-kommersielle sykehus.

Disse er:

- Betanien Hospital
- Diakonhjemmet Sykehus
- Lovisenberg Diakonale Sykehus
- Martina Hansens Hospital
- Revmatismesykehuset

Dersom det under avtaleperioden skjer en omstrukturering av helseforetakene, endring i eierskap av helseforetakene, endring i regionstrukturen, endring i parter som Oppdragsgiver har driftsavtale, med eller lignende, vil deres rettsetterfølger kunne tre inn i avtalen.



2 Anskaffelsens formål, varighet og omfang

2.1 Anskaffelsens formål

Helse Sør-Øst RHF (heretter omtalt som Oppdragsgiver) skal inngå rammeavtaler med private leverandører om kjøp av behandlingstilbud innen tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB).

Kun ideelle leverandører, som kan yte tjenesten innenfor helseregion Sør-Øst, kan levere tilbud. Helseforetakene tilhørende Oppdragsgiver og de fem ikke-kommersielle sykehusene som Oppdragsgiver har driftsavtaler med, kan ikke delta i anskaffelsen, verken som hovedleverandør eller underleverandør.

Oppdragsgiver har ansvar for å sørge for et tilbud av tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB) til innbyggerne i regionen. I tillegg til tjenestene som egne helseforetak og sykehus leverer, ønsker Oppdragsgiver å inngå avtaler med private ideelle leverandører av helsetjenester om leveranse av behandlingstilbud innen tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB). Sammen skal dette bidra til å oppfylle Oppdragsgiver sitt sørge-for-ansvar i regionen.

I konkurransegrunnlaget med vedlegg beskriver Oppdragsgiver sitt behov for behandlingstilbud innen tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB). I de følgende punktene gis en orientering og veiledning om prosessen som skal føre frem til inngåelse av rammeavtaler med aktuelle leverandører som kan levere tjenesten i helseregion Sør-Øst. Interesserte tilbydere vil få anledning til å stille spørsmål til Oppdragsgiver om eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget m.m i «spørsmål og svar», jf. den tentative fremdriftsplanen (pkt. 3.9).

2.2 Varighet

Rammeavtalene vil gjelde fra 1.1.2025 (tentativt kontraktsoppstartstidspunkt) til 31.12.2028. Oppdragsgiver har en ensidig rett (opsjon) til å prolongere rammeavtalene fire (4) ganger. Varigheten av prolongeringen kan være inntil tolv (12) måneder, men kan også være kortere. Maksimal kontraktvarighet vil således være åtte (8) år (4+1+1+1+1).

Det vises for øvrig til Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale § 6.1 for ytterligere opplysninger om varighet av avtalene som skal inngås.

Tilbyder skal kunne tilby full produksjon i henhold til tilbudt volum fra 1.1.2025 (tentativt kontraktsoppstartstidspunkt). Dersom tilbyder ikke klarer å oppfylle dette, kan tilbyder i tilbudet søke Oppdragsgiver om utsatt oppstart. Oppdragsgiver står fritt til å vurdere dette. Ved oppstart etter 1.1.2025 (tentativt kontraktsoppstartstidspunkt), vil avtaleperioden være fra dato for kontraktsoppstart til og med 31.12.2028.

2.3 Omfang

Anskaffelsen omfatter følgende delytelser:

- **Delytelse 1.1: Døgnbehandling, unge voksne pasienter med samtidig ruslidelse og psykisk lidelse som iht. Nasjonal faglig retningslinje for utredning, behandling og oppfølging av personer med samtidig ruslidelse og psykisk lidelse, skal behandles innenfor TSB**
 - Døgnbehandling ROP unge voksne (18-26 år) inntil 9 måneder – 4 380 døgn
- **Delytelse 1.2: Døgnbehandling, voksne pasienter med samtidig ruslidelse og psykisk lidelse som iht. Nasjonal faglig retningslinje for utredning, behandling og oppfølging av personer med samtidig ruslidelse og psykisk lidelse, skal behandles innenfor TSB**
 - Døgnbehandling ROP voksne (fra 18 år) inntil 9 måneder – 12 775 døgn
- **Delytelse 2.1a: Døgnbehandling korttid, pasienter med ulik avhengighetsproblematikk som ikke kan nyttiggjøre seg kun av poliklinisk behandling – inntil 3 måneder**
 - Døgnbehandling korttid inntil 3 måneder – 36 500 døgn
 - Delytelse 2.1a skal være lokalisert i sykehusområdene Oslo og/eller Vestfold/Telemark og må tilbys sammen med delytelse 4.1
- **Delytelse 2.1b: Døgnbehandling korttid, pasienter med ulik avhengighetsproblematikk som ikke kan nyttiggjøre seg kun av poliklinisk behandling – inntil 3 måneder**
 - Døgnbehandling korttid inntil 3 måneder – 18 250 døgn
- **Delytelse 2.2: Døgnbehandling langtid, pasienter med ulik avhengighetsproblematikk som ikke kan nyttiggjøre seg kun av poliklinisk behandling – inntil 6 måneder**
 - Døgnbehandling langtid inntil 6 måneder – 74 825 døgn
- **Delytelse 2.3: Døgnbehandling langtid, pasienter med ulik avhengighetsproblematikk som ikke kan nyttiggjøre seg kun av poliklinisk behandling – inntil 9 måneder**
 - Døgnbehandling langtid inntil 9 måneder – 66 795 døgn
- **Delytelse 3.1: Døgnbehandling, frivillig innleggelse av gravide pasienter og pasienter med små barn**
 - Døgnbehandling gravide inntil 6 måneder etter fødsel og familie inntil 9 måneder – 7 300 døgn
- **Delytelse 4.1: Poliklinisk behandling for avhengighetslidelser**
 - Poliklinikk – 25 700 konsultasjoner
 - Delytelse 4.1 skal være lokalisert i sykehusområdene Oslo og/eller Vestfold/Telemark og må tilbys sammen med delytelse 2.1a

Merk at antall døgn/konsultasjoner som er angitt over, er ment som indikasjon for tilbyder. Volumene som tildeles samlet sett i de endelige rammeavtalene kan være høyere eller lavere enn oppgitte volumer og vil være avhengig av størrelsen og sammensetningen av tilbudene som foreligger etter eventuelle forhandlinger, og hva som er mulig innenfor den økonomiske rammen, jf. punkt 6.1.

Dette innebærer blant annet også at Oppdragsgiver kan, dersom det estimerte behovet (i antall døgn/konsultasjoner) ikke dekkes innenfor én eller flere delytelser og/eller den økonomiske rammen ikke er nådd, øke volumet innenfor andre delytelser. Dette for å dekke det samlede behovet for behandlingstilbud innen TSB på best mulig måte, og basert på faglige vurderinger hos Oppdragsgiver.

Det presiseres at det i rammeavtalene ikke gis adgang til innleggelse med mulighet for tilbakehold av pasient i institusjon på grunnlag av eget samtykke etter Helse- og omsorgstjenesteloven (HOL) §10-4 for ovennevnte delytelser. Unntaket er delytelse 3.1, hvor innleggelse etter HOL §10-4 kan være relevant når særegne forhold innebærer at dette kan være hensiktsmessig.

Leverandøren skal for hver delytelse levere tjenestene fra leveringsadresse innenfor helseregion Sør-Øst. Begrensninger mht. det geografiske området som tjenestene skal leveres fra, gjelder kun for delytelsene 2.1.a og 4.1, slik det fremgår av punktene over.

Med unntak av delytelsene 2.1a og 4.1 (som vurderes samlet), vil tilbudene for hver delytelse vurderes hver for seg. Dersom tilbyder inngir tilbud med flere leveringsadresser innenfor den enkelte delytelse, vil hver leveringsadresse bli evaluert som et separat tilbud. Når det gjelder delytelsene 2.1a og 4.1, kan disse ha ulike leveringsadresser, men må ligge i geografisk nærhet til hverandre i enten sykehusområdet Oslo eller Vestfold/Telemark.

Oppdragsgiver vil inngå rammeavtale(r) med en estimert økonomisk ramme på om lag 1,355 milliarder NOK i 2025 (om lag 11 milliarder NOK i kontraktperioden inkl. opsjon på prolongering). Det endelige kontraktsomfanget vil imidlertid bero på helseforetakenes/sykehusenes etterspørsel etter tjenestene.

Maksimal økonomisk ramme i hele kontraktperioden er 17,4 milliarder NOK, og inkluderer opsjon på prolongering og muligheten for justering i henhold til Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale § 19. Den maksimale økonomiske rammen skal ikke hensyntas i prisskjemaet eller evalueringen.

Oppdragsgiver vil i henhold til rammeavtalen inngå ytelsesavtaler med de valgte leverandørene, jf. punkt 2.4. Leverandøren vil i ytelsesavtalene bli tildelt et visst volum av døgn og/eller polikliniske konsultasjoner. Dette er en kapasitetsforpliktelse som innebærer en plikt for leverandøren til å utføre det volum av døgn/konsultasjoner som tildeles, gitt at leverandøren får henvist rettighetsvurderte pasienter. Leverandøren er forpliktet til å utføre det volum av tjenester som fastsettes i ytelsesavtalene, men har ikke krav på å utføre dem. Leverandøren vil utelukkende få betalt for de tjenester som faktisk utføres, opptil 100% av det fastsatte volum i ytelsesavtalen. Leverandøren vil ikke få betalt for kapasitetsforpliktelsen.

2.4 Avrop fra Oppdragsgiver – ytelsesavtaler

Oppdragsgiver vil foreta avrop på rammeavtalen(e) i form av årlige ytelsesavtaler. Ytelsesavtalene inngås som utgangspunkt for ett år av gangen, jf. Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale § 5.1.

Oppdragsgiver vil samtidig med inngåelse av rammeavtale inngå ytelsesavtaler for den første perioden fra 1.1.2025 (tentativt kontraktsoppstartstidspunkt) til 31.12.2025 med det volum som fremgår av

tildelingen. Ved oppstart etter 1.1.2025 (tentativt kontraktsoppstartstidspunkt), vil volum (antall døgn og/eller polikliniske konsultasjoner) kunne avkortes tilsvarende.

Ytelsesavtalen(e) vil angi pris og tildelt volum til den enkelte leverandør. Volum i ytelsesavtalen(e) for etterfølgende år kan være høyere eller lavere enn tidligere ytelsesavtale(r) i henhold til Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale § 19.

Tildelt volum angir antall tildelte døgn/polikliniske konsultasjoner per kalenderår. En døgnplass tilsvarer 365 døgn.

Ytelsesavtalen(e) skal tilstrebes oppfylt jevnt i løpet av hvert kalenderår. Når leverandøren har levert i henhold til tildelt volum per år, vil eventuelt videre behandlinger samme kalenderår ikke bli godtgjort, ref. Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale punkt 7.4. Pasienter viderehenvises eventuelt til helseforetak, eller til en annen leverandør i helseregion Sør-Øst som har avtale med Oppdragsgiver, dersom årlig volum på ytelsesavtalene er nådd. Nyhenviste pasienter kan settes på venteliste hos leverandøren dersom pasienten ønsker dette, og er informert om muligheten til å få et alternativt behandlingstilbud.

2.5 Viderehenvisning fra helseforetak

Det er bare Oppdragsgiver som inngår ytelsesavtaler, jf. Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale punkt 5.1. Helseforetakene tilhørende Oppdragsgiver og de fem ikke-kommersielle sykehusene som Oppdragsgiver har driftsavtaler med, skal ikke inngå egne ytelsesavtaler (foreta avrop) under rammeavtalen, men helseforetakene tilhørende Oppdragsgiver, samt Diakonhjemmet Sykehus og Lovisenberg Diakonale Sykehus, kan viderehenvise pasienter til behandling under ytelsesavtalen, jf. punkt 2.4 og Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale punkt 5.2.

2.6 Tildeling av rettighetsvurdering

Oppdragsgiver kan etter pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 b syvende ledd (LOV-1999-07-02-63) bestemme at private virksomheter som har avtale med et regionalt helseforetak, skal ha adgang til å vurdere om pasienten har rett til nødvendig helsehjelp fra spesialisthelsetjenesten og fastsette frist for når helsehjelpen senest skal gis. I forbindelse med denne anskaffelsen vil Oppdragsgiver gjøre oppmerksom på at rammeavtalen **ikke** gir leverandøren(e) adgang til å vurdere om pasienten har rett til nødvendig helsehjelp og fastsette frist for når helsehjelpen senest skal gis, jf. Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale § 8.1. Det vil derfor fra og med kontraktsoppstartstidspunktet (tentativt 01.01.25) kun være helseforetakene tilhørende Oppdragsgiver, samt Diakonhjemmet Sykehus og Lovisenberg Diakonale Sykehus, som vil ha adgang til å vurdere om pasienten har rett til nødvendig helsehjelp fra spesialisthelsetjenesten for behandling innen tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB).

3 Nærmere beskrivelse av prosessen

3.1 Anskaffelsesprosedyre/kunngjøring

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven) med tilhørende forskrift av 12. august 2016 (anskaffelsesforskriften) del I og IV. Dette gjelder uavhengig av om Oppdragsgiver enkelte steder i konkurransedokumentene har lagt opp konkurransen i tråd med anskaffelsesforskriften del II og III.

Utlysningen er kunngjort i DOFFIN/TED, se www.doffin.no.

Interesserte leverandører inviteres til å gi tilbud i konkurransen.

Konkurransen er reservert for ideelle organisasjoner i henhold til anskaffelsesforskriftens § 30-2a. Dette betyr at kun ideelle organisasjoner som oppfyller kravene i denne bestemmelsen kan delta i denne konkurransen.

Oppdragsgiver vil først vurdere om tilbyderne oppfyller kvalifikasjonskravene og om det foreligger grunner til å avvise noen av tilbyderne. Tilbydere som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene, vil bli avvist.

Deretter vil Oppdragsgiver vurdere mottatte tilbud opp mot kravene til tjenestene som fremgår av kravspesifikasjonen. Det bemerkes at ingen av kravene i kravspesifikasjonen anses som absolutte krav i konkurransen, men avvik fra kravene vil i alle tilfeller gi Oppdragsgiver rett til å avvise tilbudet.

Oppdragsgiver planlegger i utgangspunktet å gjennomføre én forhandlingsrunde, men forbeholder seg retten til å gjennomføre ytterligere forhandlingsrunder ved behov. Oppdragsgiver planlegger primært å gjennomføre skriftlige forhandlinger, men forbeholder seg rett til også å gjennomføre en eller flere muntlige forhandlingsrunder dersom dette anses hensiktsmessig.

Ved forhandling kan alle deler av tilbudet være gjenstand for forhandlinger. Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å forhandle med alle tilbydere som anses kvalifisert til å delta i konkurransen. En eventuell reduksjon av antallet tilbydere vil skje på grunnlag av en vurdering av mottatte tilbud utfra tildelingskriteriene i henhold til punkt 6.1. Tilbyderne oppfordres derfor til å levere et så godt skriftlig tilbud som mulig.

Oppdragsgivers forhandlingsutspill anses ikke som et avslag på det opprinnelige tilbudet, med mindre utspillet klart er formulert som et avslag. Tilbakemeldingene som gis i forhandlingene, kan ikke anses som en komplett tilbakemelding på alle sider ved tilbudene.

Tildeling av rammeavtale vil skje basert på en vekting mellom pris og kvalitet, hvor pris teller 60 % og kvalitet teller 40 %, jf. punkt 6.1.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele kontrakt uten å gjennomføre forhandlinger dersom Oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at det ikke er hensiktsmessig å forhandle.

Oppdragsgiver har i alle tilfeller rett, men ikke plikt, til å be leverandørene om å ettersende, utfylle, avklare og rette mottatte opplysninger og dokumentasjon ved behov. Oppdragsgiver vil også i alle tilfeller ha adgang til dialog for å rette eventuelle avvik.

Oppdragsgiver forbeholder seg også retten til å etterspørre manglende eller supplerende dokumentasjon for å vurdere tilbyders egnethet, jf. Vedlegg 2 – Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav til avvisningsgrunner, samt foreta eventuelle avklaringer.

3.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i anskaffelsesprosessen skal foregå skriftlig ved bruk av konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell, www.mercell.no, med unntak av eventuelle muntlige forhandlinger.

Det aksepteres ikke at det foregår kommunikasjon mellom tilbyder/tilbyders ansatte og Oppdragsgiver/Oppdragsgivers ansatte på annen måte enn gjennom Mercell når det gjelder forhold som angår anskaffelsesprosessen. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise tilbydere som forsøker å påvirke utfallet av konkurransen.

3.3 Gjennomgang av anskaffelsesdokumentene og spørsmål

Tilbyder plikter å gjennomgå anskaffelsesdokumentene nøye. Dersom tilbyder mener at det foreligger feil, uklarheter, ufullstendigheter eller lignende i anskaffelsesdokumentene, skal tilbyder gi beskjed til Oppdragsgiver snarest mulig via melding i Mercell. Feil eller uklarheter som en aktsom leverandør burde ha oppdaget ved gjennomgang av anskaffelsesdokumentene før tilbudslevering, kan ikke senere påberopes som grunnlag for krav mot Oppdragsgiver.

Spørsmål til anskaffelsesdokumentene, herunder skjemaene som skal benyttes og anmodninger om supplerende opplysninger, må stilles i form av meldinger i Mercell til Oppdragsgivers kontaktperson innen fristen som fremgår i Mercell.

Spørsmålene vil bli gjennomgått og besvart på en generell og anonymisert måte og gjort tilgjengelig i Mercell.

3.4 Rettelser, supplerer eller endring av konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Endringer mv. vil bli gjort tilgjengelig i Mercell.

Dersom rettelsene, suppleringene eller endringene kommer så sent at det er vanskelig for tilbyderen å ta hensyn til dem i tilbudet, vil Oppdragsgiver fastsette en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen. Samtlige interesserte tilbydere vil bli varslet om forlengelsen.

3.5 Lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter

Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale inneholder krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Formålet med reguleringen er å bidra til at ansatte i virksomheter som utfører tjenester og bygge- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtale, jf. forskriftens § 1. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om arbeidstid, lønn (herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg), samt dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Tilbyder skal på oppfordring kunne legge frem dokumentasjon for lønns- og arbeidsvilkårene som blir benyttet. Dokumentasjonsplikten omfatter også eventuelle underleverandører.

3.6 Levering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk i Mercell, www.mercell.no, innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud og tilbud levert i strid med kravet til kommunikasjon vil bli avvist. (Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk i Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Det anbefales at tilbud leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til fristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Det kreves at Vedlegg 1 – Tilbudsbrev signeres og leveres elektronisk i Mercell sammen med tilbudet.

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på telefon 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com.

3.7 Kort om vedlagte skjemaer

Oppdragsgiver ber om at relevante vedlegg fra 1 til 11 benyttes for beskrivelse av virksomheten, samt de delytelsene det gis tilbud på. Skjemaene har rom for både svar på konkrete spørsmål og fritekst samt henvisning til eventuell dokumentasjon.

Vedlegg 2 – Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav til avvisningsgrunner viser de krav og faglige føringer som tilbyder skal oppfylle for å bli vurdert som aktuell leverandør, samt dokumentasjonskrav knyttet til avvisningsgrunner. Vedlegg 3 – Kravspesifikasjon med tilhørende vedlegg (Vedlegg 3.1 - Bemanningsskjema og Vedlegg 3.2 - Mal egenerklæring spesialister) viser de krav som stilles til ytelsen.

Det bes om at innholdet i tilbudet beskrives så kort og konsist som mulig, men likevel slik at alle sentrale momenter er nevnt. Manglende informasjon kan medføre avvisning av tilbudet samt påvirke utfallet av konkurransen.

3.8 Offentlig innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll

Tilbud og anskaffelsesprotokoll kan unntas offentlighet inntil valg av leverandør er bestemt, jf. offentliglova § 23 tredje ledd. Fra dette tidspunkt kan det begjæres innsyn i disse dokumentene, men det skal gjøres unntak for opplysninger som er underlagt lovhjemlet taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er informasjon om personlige forhold og konkurransesensitive drifts- eller forretningsforhold.

I denne konkurransen ber Oppdragsgiver om at tilbyder sammen med tilbudet leverer en versjon av tilbudet hvor tilbyder sladder (ikke sletter fra dokumentet, men stryker helt over) de opplysningene man mener bør unntas offentlighet (se Vedlegg 10 – Veiledning for tilbydere til sladding av tilbud). I tillegg skal tilbyder levere et eget dokument med en oversikt over det som ønskes sladdet i tilbudet, og en begrunnelse for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet (se Vedlegg 11 – Offentlig innsyn i tilbud). Dersom det etter tildeling blir bedt om innsyn i tilbudet, vil Oppdragsgiver vurdere tilbyders sladdede versjon av tilbudet og begrunnelse for sladdingen før det gis innsyn i tilbudet. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at sladdet versjon av tilbudene kun er veiledende, og at offentliglova pålegger Oppdragsgiver å gjøre en selvstendig vurdering av innsynskrav.

Sladdet tilbud skal også leveres elektronisk i MerceLL. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbare filformater, slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet dersom det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF-format før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev.

3.9 Tentativ fremdriftsplan

Tidsplanen er tentativ og ikke bindende for Oppdragsgiver.

Milepælsplan	Dato
Kunngjøring av anskaffelsen	15.12.2023
Frist for spørsmål og svar	16.01.2024
Tilbudsfrist	13.02.2024 kl. 12:00
Forhandlinger	Mars - April 2024
Tildelingsbeslutning meddeles	Mai 2024
Kontraktsinngåelse / signering rammeavtale og første ytelsesavtale	Juni 2024
Kontraktsoppstartstidspunktet	01.01.2025

3.10 Omkostninger

Samtlige omkostninger, inkludert eventuelle reise- og møteomkostninger mv., som påløper i forbindelse med å delta i konkurransen må bæres av tilbyderen selv. For øvrig understrekes det at

tilbyderen selv bærer risikoen for eventuelle investeringer som foretas før endelig kontraktsinngåelse, og at Oppdragsgiver ikke under noen omstendigheter vil kunne holdes ansvarlig for disse.

3.11 Bruk av underleverandører

Dersom tilbyder planlegger å benytte underleverandør(er), skal det angis i en egenerklæring hvor stor del av rammeavtalen tilbyder har til hensikt å benytte underleverandør(er) på, herunder hvilke(n) underleverandør(er) som tilbyder har til hensikt å benytte. Opplysningene får ikke virkning for tilbyders (hovedleverandørens) kontraktsansvar. Tilbyder skal i egenerklæringen også beskrive hvilke deler som skal utføres av underleverandør(er). Oppdragsgiver kan bare nekte bruk av bestemte underleverandører dersom det foreligger saklig grunn.

Tilbyder må fremlegge en forpliktelseserklæring fra underleverandør(er) som tilbyder støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene, jf. Vedlegg 6 – Forpliktelseserklæring. Underleverandør som benyttes for tilbyders oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal i tillegg til nevnte forpliktelseserklæring levere dokumentasjon som godtgjør at underleverandøren oppfyller de aktuelle kvalifikasjonskravene, og at det ikke foreligger grunner til avvisning.

Helseforetakene tilhørende Oppdragsgiver og de ikke-kommersielle sykehusene som Oppdragsgiver har driftsavtaler med, kan ikke benyttes som underleverandør i denne anskaffelsen.

4 Utforming av tilbudet

4.1 Språk

Tilbud og andre dokumenter som leveres til Oppdragsgiver i forbindelse med anskaffelsesprosessen, skal være på norsk. Brosjyrer og vedlegg som kun finnes på svensk, dansk eller engelsk kan leveres på disse språkene.

4.2 Tilbudsformat

Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell som en komprimert fil, jf. punkt 3.6 og 4.3.

4.3 Strukturering av tilbudet

Tilbyderen skal besvare kravene direkte i kravspesifikasjonen og henvise til egne vedlegg ved behov. En tydelig og poengtert besvarelse vil lette Oppdragsgivers evaluering av tilbudet og sikre at korrekt informasjon blir brukt i evalueringen. Det skal også her henvises til hvor i besvarelsen en eventuell utdypende beskrivelse, som kan ha betydning for evalueringen, finnes. Henvisningen skal gi informasjon om navn på dokument, side og avsnitt. En besvarelse som for eksempel «se vedlegg/ /brosjyre» e.l. kan føre til at tilbudet blir evaluert uten at Oppdragsgiver har kjennskap til alle egenskaper ved tilbudet.

Tilbudsbesvarelsen skal ha følgende inndeling i Merccell:

Inndeling	Beskrivelse
Kapittel 1	Tilbudsbrev - Utfylt vedlegg 1 - Datert og undertegnet av person med fullmakt til å forplikte tilbyder
Kapittel 2	Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav til avvisningsgrunner - Dokumentasjon og ev. utdypning av oppfyllelsen av kvalifikasjonskrav og fravær av avvisningsgrunner - Vedlegg skal nummereres tydelig og legges i kronologisk rekkefølge - Ev. egenerklæring ved bruk av underleverandører - Ev. forpliktelseserklæring (utfylt vedlegg 6) og dokumentasjon for oppfyllelse av aktuelle kvalifikasjonskrav fra underleverandør som tilbyder støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene
Kapittel 3	Kravspesifikasjon - Besvarelse av kravspesifikasjonen (vedlegg 3) med relevante vedlegg, herunder utfylte vedlegg 3.1 og 3.2 - Vedlegg skal nummereres tydelig og legges i kronologisk rekkefølge
Kapittel 4	Pris Utfylt prisskjema (vedlegg 4) i Excel-format
Kapittel 5	Sladdet tilbud - Sladdede versjoner av dokumentene i kapittel 1-4 - Utfylt Vedlegg 11

Tilbudsbesvarelsen skal deles opp i flere dokumenter. Dokumentene som lastes opp i Mercell skal ha en inndeling som korresponderer med ovennevnte kapittelinnndeling. Dette tilsier at hvert kapittel består av ett eller flere dokumenter med et filnavn som skal inneholde navnet på kapittelet og en referanse til hva dokumentet beskriver.

Videre følger et eksempel på hvordan leverte dokumenter kan struktureres:

Du ønsker å vedlegge tre dokumenter under kapittel 3. For eksempel dokument 1- besvarelse av Kravspesifikasjonen, dokument 2- et vedlegg til Dokument 1 og dokument 3- et vedlegg til Dokument 1.

Følgende merking av dokumenter foreslås:

Dokument 1 merkes: Kap3-besvarelse_kravspek

Dokument 2 merkes: Kap3-vedlegg_krav6

Dokument 3 merkes: Kap3-vedlegg_krav8

Tilbyder skal sammen med tilbudet levere et sladdet tilbud samt begrunnelse for sladdingen, jf. punkt 3.8.

Alle dokumentene i tilbudsbesvarelsen skal samles i en komprimert mappe/fil før denne ene mappen/filen med alle dokumentene lastes opp i Mercell.

4.4 Tilbud på deler av oppdraget

Tilbyder kan gi tilbud for én eller flere delytelser, slik det fremgår av Vedlegg 3 – Kravspesifikasjon og Vedlegg 4 – Prisskjema.

Det presiseres at delytelsene 2.1a og 4.1 hører sammen og må tilbys samlet, dvs. at tilbud på kun delytelse 2.1a (uten samtidig tilbud på delytelse 4.1) og vice versa vil ikke bli godtatt. Se geografiske begrensninger for delytelsene 2.1a og 4.1 i punkt 2.3.

Tilbyder kan innenfor den enkelte delytelsen tilby flere leveringsadresser. Dersom tilbyder inngir tilbud med flere leveringsadresser innenfor den enkelte delytelse, vil hver leveringsadresse bli evaluert som et separat tilbud. Dersom det tilbys flere leveringsadresser, skal tilbyder levere ett prisskjema og ett bemanningsskjema per leveringsadresse. Tilbyder skal også oppfylle alle de etterspurte kravene i Vedlegg 3 – Kravspesifikasjon for hver leveringsadresse. Tilbyder kan, dersom det vurderes som hensiktsmessig, gi en samlet besvarelse av kravspesifikasjonen for flere leveringsadresser, der eventuelle forskjeller mellom leveringsadressene kommer tydelig fram.

Der tilbyder gir tilbud for flere delytelser, kan det gis en samlet besvarelse av kvalifikasjonskravene Vedlegg 2 – Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav til avvisningsgrunner. Det må da tydelig angis dersom denne ikke oppfylles likt for alle eventuelle leveringsadresser.

Tilbyder har *ikke* anledning til å

- gjøre et tilbud på en delytelse avhengig av et tilbud på en annen delytelse¹
- gjøre et tilbud for en leveringsadresse avhengig av et tilbud for en annen leveringsadresse innen samme delytelse²
- begrense eller på annen måte avvike fra de geografiske grenser som er satt for konkurransen

For å sikre konkurranse i markedet og ivareta behovet for et mangfoldig og differensiert behandlingstilbud i regionen, kan tilbydere ikke gi tilbud på flere døgn/konsultasjoner per delytelse og leveringsadresse enn hva som fremgår av tabellen under:

Delytelse	Maksimalt antall døgn/døgnplasser og konsultasjoner (4.1) per leveringsadresse
1.1	4380/12
1.2	9125/25
2.1a	12775/35
2.1b	10950/30
2.2	14600/40
2.3	14600/40
3.1	7300/20
4.1	9000

¹ Med unntak av delytelsene 2.1a og 4.1 som evalueres og tildeles samlet, jf. pkt 2.3.

² Med unntak av delytelsene 2.1a og 4.1 som evalueres og tildeles samlet, men som kan ha ulike leveringsadresser, jf. pkt 2.3.

Tilbyder står fritt til å tilby maksimalt antall døgn eller konsultasjoner for flere leveringsadresser.

Eksempel:

Tilbyder kan f.eks. for delytelse 2.2 gi tilbud på 3 ulike leveringsadresser med henholdsvis 40, 40 og 20 døgnplasser, altså totalt 100 døgnplasser fordelt på 3 leveringsadresser. Videre skal den relative andelen av det totale behovet som tilbys innenfor hhv. delytelsene 2.1a og 4.1 være tilnærmet likt, dvs. at leverandøren f.eks. ikke kan tilby 30% av behovet for døgnplasser innenfor 2.1a og kun 10% av behovet for polikliniske konsultasjoner.

4.5 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.6 Leveringsfrist

Tilbudet skal være levert i Mercell innen 13.02.2024 kl. 12:00.

Fristen for levering av tilbud er absolutt, og for sent innkomne tilbud vil bli avvist. Dette gjelder også forsinkelser som skyldes tredjepart. Tilbyder bærer selv risikoen for at tilbudet blir levert i Mercell innen tilbudsfristens utløp.

4.7 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er ni (9) måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.8 Informasjon om prissetting

Tilbyder skal prise sitt tilbud i samsvar med Vedlegg 4 – Prisskjema. I prisskjemaet skal prisene som oppgis inkludere samtlige kostnader knyttet til ytelsen, herunder pårørende som deltar i behandlingen (med unntak for delytelse 3.1, ref. Vedlegg 4 - Prisskjema), behandlingsforberedende kurs, pensjonskostnader, tolk mv. Det er ikke anledning til å gi tilbud på andre tjenester enn det som fremkommer i nevnte vedlegg. Tilbudt døgnpris og antall døgn inkluderer både ordinære og brukerstyrte plasser.

Andre kostnader utenfor institusjonen som er en del av planlagt behandlingsforløp hos leverandøren, dekkes av leverandør (f.eks. fysioterapi).

Utgifter til pasientens legemidler i behandlingen skal inngå i tilbudt pris. Unntatt fra dette er LAR-medikamenter, som dekkes av pasientens helseforetak etter gjeldende retningslinjer. Medikamenter for behandling av HIV-virus dekkes av Oppdragsgiver etter regning. Dekning av kostnader for andre ekstraordinære kostbare legemidler kan drøftes med Oppdragsgiver i forkant av at behandlingen påbegynnes.

Det er kun faktiske produserte behandlingsdøgn som kan faktureres. Unntatt fra dette er:

- Planlagt fravær relatert til kortere treningsreiser/permisjoner som er en del av behandlingsopplegget ved institusjonen, og hvor det er regelmessig og daglig kontakt mellom leverandøren og pasient.
- Akutte/uavklarte situasjoner der pasienten legges inn til «tvungen observasjon», «tvungen behandling» eller akutt frivillig innleggelse innen psykisk helsevern eller akuttinnleggelser innen somatikken. Inntil 7 døgn kan registreres, dersom avtaleplassen må holdes ledig i påvente av avklaring.
- Gravide pasienter innlagt i døgnenhet hvor fødsel/barsel er en del av et planlagt forløp. Inntil 7 døgn i føde-/barselavdeling kan registreres, dersom det er planlagt retur til samme avdeling som vedkommende var innlagt på før fødselen.

Ved treningsreiser/permisjoner som er en del av behandlingen, dekkes reiseutgifter av Leverandøren. Reiseutgifter knyttet til øvrige permisjoner dekkes av pasienten selv.

Historiske pensjonskostnader for avtaler om offentlig tjenstepensjon som kan kreves dekket av tilskuddsordning jf. LOV-2019-03-01-3 med tilhørende forskrift, er Oppdragsgiver uvedkommen og skal ikke inkluderes i tilbudt pris.

Alle priser skal være i NOK, ekskl. mva. Priser skal omfatte alle kostnadselementer, inkludert kostnader som ikke er spesifisert.

Prisene vil deflatorjusteres årlig i avtaleperioden inkludert eventuelle opsjonsår, jf. Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale § 18.2.

4.9 Veiledning til utfylling av Vedlegg 4 – Prisskjema

Det er oppgitt et volum per delytelse som Oppdragsgiver har mulighet til å kjøpe innenfor rammeavtalen (se punkt 2.3 Omfang). Tilbyder velger selv hvor mange døgn/konsultasjoner tilbyder ønsker å tilby innenfor den enkelte delytelsen, med de maksimalbegrensningene som fremgår av punkt 4.4. Tilbud skal gis per delytelse og leveringsadresse.

Prisskjemaet skal fylles ut for hver delytelse tilbyder ønsker å gi tilbud innen. Tilbudet gis i form av pris per døgn og/eller per konsultasjon og antall tilbudte døgn og/eller konsultasjoner. Dersom tilbyder ønsker å inngi tilbud på flere leveringsadresser innenfor en delytelse, skal det leveres et prisskjema per leveringsadresse.

Alle priser og antall døgn skal oppgis i hele tall uten desimaler.

For øvrige presiseringer, se Vedlegg 4 – Prisskjema.

5 Befaring

Det vil kunne bli avholdt befaring på tilbyders leveringsadresse hvis Oppdragsgiver har behov for dette i forbindelse med evaluering av tilbudene.

6 Avgjørelse av konkurransen

6.1 Valg av leverandør

Oppdragsgiver vil evaluere og tildele rammeavtaler per delytelse. Dette gjelder likevel ikke for delytelsene 2.1a og 4.1, som evalueres samlet og hvor det vil skje en samlet tildeling.

Det vil i evaluering og tildeling ikke tas hensyn til geografisk plassering av tilbudene, såfremt tjenestene leveres fra en leveringsadresse innen Helse Sør-Østs opptaksområde. Også her er det unntak for delytelsene 2.1a og 4.1, som forutsetter leveringsadresse innenfor sykehusområdene Oslo eller Vestfold/Telemark.

Tildeling av rammeavtaler per delytelse skjer på grunnlag av hvilke tilbud som er økonomisk mest fordelaktige ut fra tildelingskriteriene kvalitet og pris, se nedenfor.

Grunnlaget for evalueringen vil være evalueringskravene i Vedlegg 3 – Kravspesifikasjonen (inkl. Vedlegg 3.1 og 3.2) og prisene og tilbudte volumer i Vedlegg 4 – Prisskjema.

Dersom en tilbyder blir tildelt rammeavtale for flere delytelser og/eller leveringsadresser, vil det bli utstedt en rammeavtale og en ytelsesavtale som vil gjelde alle de tildelte delytelsene og/eller leveringsadressene.

Evaluering og tildeling vil gjennomføres i følgende to trinn:

Trinn 1: Evaluering av tilbud

Tilbudene evalueres per delytelse og leveringsadresse og tildeles poeng i henhold til tildelingskriteriene.

Følgende tildelingskriterier vil bli benyttet:

Tildelingskriterier	Vekt	Følgende momenter vil bli vektlagt under de enkelte tildelingskriterier:	Dokumentasjon
Kvalitet	40 %	- E-kravene i kravspesifikasjonen, dvs. krav nr. 15 (for alle delytelsene), samt - Krav nr. 26 og 30 for delytelse 1.1 - Krav nr. 36 og 40 for delytelse 1.2 - Krav nr. 46 og 50 for delytelse 2.1 - Krav nr. 56 og 60 for delytelse 2.2 - Krav nr. 66 og 70 for delytelse 2.3 - Krav nr. 76 og 81 for delytelse 3.1 - Krav nr. 88 og 90 for delytelse 4.1	Tilbyders besvarelse av Vedlegg 3 – Kravspesifikasjon, inklusive vedlegg 3.1 og 3.2
Pris	60 %	Evalueringspris defineres som pris per døgn for alle delytelser unntatt delytelsene 3.1 og 4.1. For delytelse 3.1 beregnes et gjennomsnitt av tilbudte døgnpriser basert på tilbudte volumer og for delytelse 4.1 beregnes	Tilbyders besvarelse av Vedlegg 4 – Prisskjema

		evalueringsprisen som et vektet gjennomsnitt av konsultasjonsprisene (se Vedlegg 4 - prisskjema) • For delytelsene 2.1a+4.1 vil evalueringsprisene vektes med hhv. 60% og 40% for å finne en samlet evalueringspris	
--	--	---	--

For at Oppdragsgiver skal kunne gjøre en korrekt vurdering av tilbudene, må tilbyder gi fylldig informasjon i tilknytning til hvert tildelingskriterium i sitt tilbud.

Tildelingskriteriet Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbudet med laveste evalueringspris per delytelse gis karakterscore 6. Karakterscorene for de øvrige tilbudene beregnes etter følgende formel:

$$[(\text{evalueringspris beste tilbud}) / (\text{evalueringspris tilbud } X)] * 6 = \text{Karakterscore Pris tilbud } X$$

Tildelingskriteriet Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de E-krav Oppdragsgiver har stilt i kravspesifikasjonen. Oppfyllelse av E-krav vurderes på en skala fra 0-6, hvor 6 representerer full oppfyllelse. Poengene som oppnås for de ulike E-kravene i kravspesifikasjonen ganges opp med kravets vekt og summeres. Det fremgår av tabellen over hvilke evalueringskrav som evalueres under tildelingskriteriet Kvalitet. Evalueringskrav knyttet til den enkelte delytelsen vektes dobbelt så mye som evalueringskravet som er felles for alle delytelsene (krav 15). Tilbudet med høyest samlet poengsum for kvalitet gis karakterscore 6. Karakterscore for de øvrige tilbudene beregnes etter følgende formel:

$$[(\text{Poengsum tilbud } X) / (\text{Poengsum beste tilbud})] * 6 = \text{Karakterscore Kvalitet tilbud } X$$

For delytelsene 2.1a og 4.1 beregnes først en karakterscore for hver av delytelsene, som så vektes med hhv. 60% for delytelse 2.1a og 40% for delytelse 4.1 for å finne en samlet karakterscore for kvalitet.

Karakterscore for det enkelte tildelingskriteriet vektes etter prosentfordelingen angitt i tabellen ovenfor, som gir en vektet total karakter.

Det/De økonomisk mest fordelaktige tilbudet/tilbudene finnes ved å beregne den vektete total karakteren for alle tilbudene og deretter rangere de (fra høyest til lavest).

Etter en første evaluering (som beskrevet over) av tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfrist, vil Oppdragsgiver vurdere behovet for å gjennomføre en eller flere forhandlingsrunder, jf. punkt 3.1. Dersom det etter forhandlinger inngis nye, reviderte tilbud, vil trinn 1 gjentas for de nye tilbudene. Når Oppdragsgiver avslutter forhandlingene, vil det settes opp en endelig rangering av tilbudene innenfor hver delytelse (samlet for delytelsene 2.1a og 4.1), som legges til grunn for neste trinn.

Trinn 2: Tildeling av rammeavtaler

Når det foreligger en endelig rangering innenfor alle delytelsene (og en samlet rangering for delytelsene 2.1a og 4.1), vil Oppdragsgiver tildele rammeavtaler etter følgende regler:

1. Det tildeles rammeavtaler innenfor alle delytelsene basert på tilbudt volum til de leverandørene/leveringsadressene som oppnår høyeste total karakter i rangert rekkefølge (fra høyest til lavest), så lenge summen av tildelte døgn/konsultasjoner holder seg innenfor volumene som er oppgitt i punkt 2.3. Det totale volumet som tildeles innenfor hver delytelse i dette steget, vil dermed være avhengig av volumene i tilbudene som foreligger etter avsluttede forhandlinger og kan være lik eller lavere enn behovet som er skissert.

Eksempel:

I delytelse 2.2 er den endelige rangeringen av tilbud og tilbudte volumer som følger:

Rang	Tilbud	Tilbudt volum (antall døgn/døgnplasser)
1	Tilbyder A, leveringsadresse 1	7300/20
2	Tilbyder B, leveringsadresse 2	14600/40
3	Tilbyder B, leveringsadresse 1	14600/40
4	Tilbyder C, leveringsadresse 1	10950/30
5	Tilbyder A, leveringsadresse 3	12775/35
6	Tilbyder D, leveringsadresse 1	9125/25
7	Tilbyder A, leveringsadresse 2	6570/18
8	Tilbyder E, leveringsadresse 1	12775/35

Summen av tilbudte døgn/døgnplasser for tilbudene rangert som nr. 1-6 er 69350/190, mens summen av tilbudte døgn/døgnplasser for tilbudene rangert som nr. 1-7 er 75920/208. Estimert behov for delytelsen er 74825 døgn (205 døgnplasser). Her vil det derfor tildeles avtaler til tilbudene rangert som nr. 1-6 iht. rangeringen. Det estimerte volumet for døgnplasser innenfor delytelsen er ikke fullt ut dekket, og det gjenstår i utgangspunktet et behov for 15 døgnplasser.

2. Dersom Oppdragsgivers estimerte behov (i antall døgn/konsultasjoner), etter tildeling iht. regel nr. 1, ikke er fullt ut dekket innenfor én eller flere delytelser og den totale økonomiske rammen for anskaffelsen ikke er nådd, har Oppdragsgiver rett, men ikke plikt, til å tildele rammeavtale(r) til neste tilbud i rangeringen som enda ikke har fått tildelt noe volum.
(I eksempelet over betyr dette at man kan velge å også tildele avtale til tilbudet rangert som nr. 7, som vil gi et samlet volum på 208 døgnplasser, sammenlignet med et estimert behov på 205 døgnplasser innenfor delytelsen.)
Hvor mange og innenfor hvilke delytelser det skal tildeles ytterligere rammeavtaler (og dermed et volum som overstiger det estimerte behovet), vil være avhengig av både faglige og økonomiske vurderinger. Målet er å dekke det samlede behovet for behandlingstilbud innen TSB på best mulig måte, samtidig som verdien av den samlede tildelingen skal holde seg innenfor den totale økonomiske rammen for anskaffelsen.
3. Dersom det viser seg at en tildeling iht. regel nr. 1 medfører at den totale økonomiske rammen overskrides, står Oppdragsgiver fritt til å redusere antall tilbud som tildeles rammeavtale innenfor én, flere eller alle delytelsene basert på faglige og økonomiske vurderinger, slik at tildelingen holder seg innenfor den økonomiske rammen som er satt for anskaffelsen, samtidig

som man får dekket det samlede behovet for behandlingstilbud innen TSB på best mulig måte. *(I eksempelet over kan dette bety at man likevel ikke tildeler rammeavtale til tilbudet rangert som nr. 6, dersom dette overordnet vurderes å ha mindre konsekvenser for pasientbehandlingen, sett opp mot alternativene, dvs. reduksjon av tildelte volumer i andre delytelser.)*

6.2 Avlysning og avvisning

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, herunder hvis innkomne tilbud overstiger estimert verdi.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise tilbyder/tilbud i henhold til avvisningsgrunnene angitt i anskaffelsesforskriften kapittel 9 og kapittel 24.

Dette innebærer blant annet at oppdragsgiver har rett til å avvise tilbyder/tilbud ved avvik fra konkurransedokumentene. Tilbyder må således gi uttømmende informasjon/dokumentasjon i tilknytning til kravene som fremgår av Vedlegg 2 – Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav til avvisningsgrunner og Vedlegg 3 – Kravspesifikasjon. Eventuelle forbehold eller avvik skal tydelig fremkomme i tilbudsbrevet for å kunne gjøres gjeldende av tilbyder under rammeavtalen.

Oppdragsgiver forbeholder seg også retten til å avvise tilbud som er uegnet, for eksempel på grunn av uakseptable høye enhetspriser og/eller uakseptabel høy totalpris eller ved taktisk prising.

7 Informasjon om rammeavtalen

Tilbyder må være oppmerksom på at Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale inneholder konkrete forpliktelser knyttet til tjenesten(e) og derfor må sees i sammenheng med Vedlegg 3 – Kravspesifikasjon.

7.1 Avtaleform

Som kontraktsvilkår vil Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale bli benyttet.

Avtalen vil suppleres av årlige ytelsesavtaler, som nærmere vil konkretisere volum og pris for den gjeldende periode, jf. punkt 2.4. Samtidig med inngåelse av rammeavtalene vil Oppdragsgiver inngå ytelsesavtaler for den første perioden.

7.2 Forbehold mot kontraktsvilkår

Kontraktsvilkårene i Vedlegg 5 – Mal for Rammeavtale skal benyttes. Det er ikke anledning til å ta vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene. Vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene vil medføre avvisning av tilbudet. Andre forbehold kan medføre avvisning.

Dersom tilbyder likevel velger å ta forbehold mot noen av kontraktsvilkårene i Rammeavtalen, skal forbeholdene sammen med prismessige konsekvenser presiseres i tilbudsbrevet, i henhold til Vedlegg 1.

Tilbyders henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurransebestemmelser eller kontraktsvilkår.