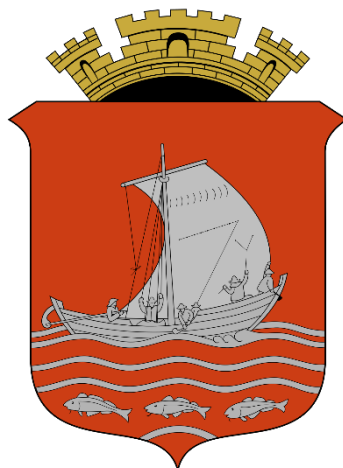




BILAG 1 OPPDRAGSGIVERS KRAVSPESIFIKASJON

VED ANSKAFFELSE AV:

RAMMEAVTALE FOR KJØP OG MONTERING AV AUTOVERN



Innhold

1. Avtaleoppfølging	4
2. Statistikk.....	4
3. Forsikring	4
4. Rekkverksarbeid.....	4
4.1. Kompetansekrav	4
4.1.1. Kurs for rekkverksmontører.....	5
4.1.1. Verifisering av kompetanse	5
5. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)	5
5.1. Opplæring og kompetanse.....	5
6. Prosjekteringsgrunnlag	6
6.1. Formatet av prosjekteringsgrunnlag	6
7. Krav til byggeprosessen	7
7.1. Utstikking/oppmerking	7
7.2. Ulike arbeidsoperasjoner.....	7
7.3. Leveringstid.....	7
7.3.1. Leveringstid på hasteoppdrag	7
7.4. Tidligere ferdigstillelse eller overskridelse av ferdigstillelsesfristen	7
7.5. Administrative rutiner	7
7.6. Rapporteringsrutiner.....	8
7.6.1. Kvalitetssikring	8
7.6.2. Helse- miljø og sikkerhet.....	8
7.6.3. Avviksbehandling	8
7.6.4. Kvalitetsrevisjon	8
7.6.5. Dokumentasjon ved avslutning av oppdrag	8
7.7. Rammebetingelser for byggeprosessen	9
7.7.1. Støy	9
7.7.2. Støv	9
7.7.3. Arbeidstidsbegrensning	9
7.7.4. Miljø	9
7.7.4.1. Kjøretøy og maskiner	9
7.7.5. Avfallshåndtering	9
7.7.6. Kulturminner	9
7.7.7. Naboforhold.....	9
7.7.8. Trafikkavvikling.....	10
7.7.9. Nedsetting av stolper.....	10
7.7.10. Estetikk	10



7.7.11.	Rigg og drift pr. anlegg	10
7.7.12.	Riving eksisterende autovern	10
8.	Produktspesifikke krav	11
8.1.	Generelt	11
8.2.	Reklamasjoner	11
8.3.	Garanti	11
8.4.	Lakkering	11
8.5.	Farge	11
8.6.	Vegrekkverk	12
8.7.	Brorekkverk	12
8.8.	Overgangsrekkverk	12
8.9.	Støtputer, bevegelsesklasse Z1	12
8.10.	Ettergivende rekkverksender, bevegelsesklasse Z1	12
8.11.	Alternative avslutninger av rekkverksender	12
8.12.	Flettverksgjerder	12



1. Avtaleoppfølging

Leverandøren skal utpeke en person som skal være avtaleansvarlig og ansvarlig for oppfølgingsmøter i avtaleperioden. Der skal holdes oppfølgingsmøter mellom brukere av denne rammeavtalen og Leverandør ved behov.

Ansvarlig(e) hos leverandør skal:

- Beherske norsk skriftlig og muntlig
- Ha god kjennskap til avtalen
- Kunne gi brukerne råd og veiledning med hensyn til avtalen
- Ha god kunnskap om rutiner m.m. med hensyn til avtalen
- Være tilgjengelig på e-post og telefon i hverdagen mellom kl. 9-15

Dersom avtaleansvarlig endrer seg i løpet av avtaleperioden, skal Oppdragsgiver bli orientert om dette pr. e-post og få opplyst nye kontaktdetaljer.

Det skal avholdes et oppstartsmøte med Oppdragsgiver og møter etter behov.

2. Statistikk

Leverandøren skal kostnadsfritt levere statistikk over alle leverte produkter og tjenester i henhold til avtalen. Der skal lages en statistikk for brukere av denne rammeavtalen totalt og denne skal leveres i Excel-format.

Statistikken skal som minimum være sortert på:

- Kommune/selskap
- Kunde
- Produkt/Tjeneste
- Varenummer
- Volumen spesifisert pr. oppdrag og totalt
- Kjøp i NOK pr. oppdrag og totalt

Statistikk skal leveres på forespørsel fra Oppdragsgiver.

3. Forsikring

Leverandøren er forpliktet til, for egen regning, å tegne og opprettholde forsikringer tilpasset leverandørens virksomhet og leveransens art. Leverandøren skal på kundens anmodning, fremlegge forsikringsbevis for kundens kontroll. Leverandøren har, uavhengig av kundens kontroll, ansvar for å ha forsikring som er dekkende for denne avtalen.

4. Rekkverksarbeid

4.1. Kompetansekrav

Alle som skal gjennomføre drift, montering, utskifting og reparasjon av rekkverk og støtputer/endeterminaler skal ha gjennomgått kurs for rekkverksmontører og bestått slutt-test. Leverandøren kan ved slike oppgaver delegere selve arbeidet til personell uten kurs, men en fagperson med gyldig kursbevis må kontrollere og stå ansvarlig for den faglige utførelsen. Kurs for rekkverksmontører.



4.1.1. Kurs for rekkverksmontører

Per i dag tilbys det 4 moduler i dette kurset:

- Modul 1: Fellesmodul
- Modul 2: Stålrekkverk
- Modul 3: Betongrekkverk
- Modul 4: Byggherre/prosjekterende

Leverandøren må avklare hvilke moduler som er nødvendig for aktuelt personell. For å få kursbevis må kompetansetest på fellesmodulen og enten stål- eller betongmodul bestås. Stålmodulen er kun gyldig for arbeider og inspeksjoner tilknyttet stålrekkverk, mens betongmodulen er gyldig for arbeider og inspeksjoner tilknyttet rekkverk i betong og lignende materialer.

Kurset arrangeres per i dag av Trafikksikkerhetsforeningen (TSF) og tilbys både som webinar og fysiske kurs. Pris for deltakelse på en av modulene på webinarer er for tiden kr. 1500,-. Dersom det er andre arrangører som tilbyr tilsvarende kurs, skal kursinnhold godkjennes av Oppdragsgiver.

4.1.1. Verifisering av kompetanse

Personellet kompetanse skal verifiseres gjennom en bestått slutt-test.

Kompetansebeviset har en gyldighet på 3 år fra utstedt kursbevis.

5. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

Leverandøren er ansvarlig for å følge opp SHA-planen som lages av den enkelte oppdragsgiver for det enkelte oppdrag. Alle kostnader som gjelder HMS, skal inngå i tilbudet, med unntak av konkrete oppdragsspesifikke tiltak i SHA-planen.

Leverandøren skal ha ansvaret som koordinator, være hovedbedrift (HB) etter arbeidsmiljøloven §2-2, 2. ledd og stå for samordningen av HMS-arbeidet på anleggsplassen. Leverandøren skal sende forhåndsmelding til arbeidstilsynet. Kostnader forbundet med dette skal være inkludert i tilbudet.

Mannskapsliste for hvert anlegg skal føres elektronisk i det format oppdragsgiver krever.

5.1. Opplæring og kompetanse

Leverandøren skal sørge for at det gis opplæring i risiko og helsefarer ved utførelse av kontraktarbeidet.

Leverandøren skal utarbeide instruks og om nødvendig gi opplæring i bruk av personlig verneutstyr.

Kvalifikasjoner og gjennomført opplæring skal dokumenteres. Slik dokumentasjon skal være tilgjengelig for hovedbedrift.

Følgende krav til dokumentert opplæring gjelder for alle som utfører arbeid på kontrakten:

1. Sikkerhetsopplæring tilpasset kontrakten
2. Kurs i henhold til håndbok N301 Arbeid på og ved veg, vedlegg 2 Opplæring
 - 2.1. Kurs for alle som skal utføre arbeid på veg
 - 2.2. Kurs for ansvarshavende
 - 2.3. Kurs i manuell trafikkdirigering for de som dirigerer



3. Grunnleggende førstehjelpskurs med praktisk øvelse i hjerte- og lungeredning

Dokumentasjon på opplæring i førstehjelp har en gyldighet på fem år. For øvrig opplæring hvor gyldighetstid ev. ikke framgår av dokumentasjonen, er gyldighetstid fem år.

6. Prosjekteringsgrunnlag

Oppdragene vil legge NS 8406 eller NS 8407 til grunn, og det skal komme frem av prosjekteringsgrunnlaget hvilken av de to som anvendes.

Brukerne av avtalen gjør avrop der det ønskes etablert eller utskiftet autovern eller veirekkverk.

Leverandøren skal stå for hoveddelen av prosjekteringen av hvert avrop og skal foreligge dette prosjekteringsgrunnlag for Oppdragsgiver.

Ingen bestilte arbeider skal settes i gang, før Leverandørens og Oppdragsgivers kontaktperson har befart strekningen og blitt enige om følgende:

- hvor rekkverket begynner og avsluttes
- type endeavslutninger
- Stolpeavstand og styrkeklasse
- Stolpetype
- plassering i forhold til kant (innspenning)
- hvor mange skinner som skal skiftes ut (v/utskifting)
- antall meter forlengelse i hver ende
- spesifisert overslag på synfarte strekninger
- total kostnad skal fremgå med spesifisert sum for mva
- hvilken trafikkavvikling en vil nytte

Leverandøren har ansvaret for undersøkelser med henblikk på å påvise/detektere eksisterende kabler/kabelføringer og ledninger i den grad det er nødvendig for utførelse av kontraktsarbeidet. Eventuelle skader på kabler og ledninger er Leverandøren sitt ansvar.

Valgt løsning, kostnadskalkyle og bakgrunn for valgene som er gjort forelegges oppdragsgiveren, som deretter kommer med sine innspill før selve arbeidene godkjennes og igangsettes.

6.1. Formatet av prosjekteringsgrunnlag

Formatet skal være et kartutsnitt som viser rekkverkets plassering og rekkverksavslutninger. Det skal også leveres et notat i henhold til ovenstående liste i punkt 6, spesielle hensyn, eventuelle avvik, valg av NS 8406 eller NS 8407 samt dato for avlevering.

Løsningene skal være hjemlet i regelverket, dvs. lover, forskrifter og håndbøkene til Statens vegvesen.

Løsningsforslaget skal vise til de konkrete punktene i rekkverksnormalene som valgt løsning bygger på.



Prosjektering og utførelse skal være i henhold til Statens vegvesen sine håndbøker, bl.a.:

- Håndbok V160 Vegrekkverk og andre trafikksikkerhetstiltak
- Håndbok V161 Brurekkverk
- Håndbok N101 Trafikksikkert sideterreng og vegsikringsutstyr

Listen er ikke uttømmende.

7. Krav til byggeprosessen

7.1. Utstikking/oppmerking

Utsikking/oppmerking vil vanligvis ikke bli gjort der det skal foretas utbedring av eksisterende rekkverk. Nytt, eller evt. endret plassering av eksisterende rekkverk, bestemmes i nødvendig grad av Oppdragsgiver. Leverandøren sørger selv for nødvendig arbeidsstikking.

7.2. Ulike arbeidsoperasjoner

Rigg og driftsposter er inkludert planlegging, prosjektering, gjennomgang påvisning, arbeidsvarsling og sikring på staden. Nattarbeid og manuell dirigering inngår ikke i posten, og skal avtales mellom partene i hvert enkelt prosjekt. Reelle merkostnader faktureres ekskl. påslag.

7.3. Leveringstid

Oppdrag som består av komponenter i standard utførelse har leveringstid på maksimalt 5 uker. Oppdrag med fargekoder utover standard fra leverandør, har leveringstid på maksimalt 7 uker. Spesialtilpasninger leveres etter nærmere avtale. Oppdrag over 100 m har en uke lenger leveringstid.

Oppdragsgiver plikter å opplyse leverandør om planer for større oppdrag i god tid i forveien, slik at leverandør kan planlegge oppdragene.

7.3.1. Leveringstid på hasteoppdrag

Hasteoppdrag er prissatt i Bilag 3A Prisskjema og skal være igangsatt innen 3 uker fra bestilling. Heretter følger leveringstiden i pkt. 7.3 med mindre annet er avtalt mellom partene.

7.4. Tidligere ferdigstillelse eller overskridelse av ferdigstillelsesfristen

Oppdragsgiver overtar anlegget når anlegget er ferdig montert, uavhengig av om anlegget blir ferdig før utløpet av leveringsfristen.

7.5. Administrative rutiner

Det vil ikke bli avholdt byggemøter, men i stedet innledende befaringer for hvert avrop.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kunne innkalle Leverandøren til møter for egen regning dersom Oppdragsgiver finner det formålstjenlig.

Leverandøren har ansvaret for, at der avholdes en overtakelses befaring med en overlevering av prosjektet.



7.6. Rapporteringsrutiner

Uforutsette forhold kan dukke opp under arbeidene. Ved avdekking av forhold som kan få konsekvenser for sikkerhet, ferdsel, drift og vedlikehold av veganlegget, skal Oppdragsgiver kontaktes omgående, uavhengig av om forholdet direkte vedrører oppdraget eller ikke.

I tilfeller der forholdene angår leveransen skal Leverandørens og Oppdragsgivers representant løse problemet i fellesskap.

7.6.1. Kvalitetssikring

Leverandøren skal gjennomføre egenkontroll og dokumentasjon som sikrer at utførelsen er i henhold til kontraktsdokumentene. Leverandøren skal derfor utarbeide en kvalitetsplan som leveres Oppdragsgiver senest to uker etter at prosjekteringsgrunnlagkontrakt er godkjent.

Den skal være så enkel og kortfattet som mulig, men dekke alle operasjoner i anleggsfasen og minst inneholde følgende:

- Organisasjonsplan
- Oversikt over nøkkelpersonene på entreprisen
- Kort stillingsbeskrivelse for lederfunksjoner, deres ansvar og fullmakter

Det skal gå frem av planen hvem som er ansvarlig for oppfølging av varslingsplaner, hvem som er verneombud. Det skal også oppgis hvem som er Leverandørens anleggsleder og fører det daglige tilsyn med arbeidet. For dette kreves dokumentert kvalifikasjoner og erfaringer fra tilsvarende arbeider. Alle henvendelser i forbindelse med eventuell underentreprenørs arbeide skal skje direkte mellom Oppdragsgivers representant og Leverandørens anleggsledelse.

Leverandøren er ansvarlig for å utarbeide og levere dokumentasjon på avslutning av oppdrag til Oppdragsgiver.

7.6.2. Helse- miljø og sikkerhet

Kvalitetsplanen skal vise Leverandørens opplegg for HMS og hvordan virksomheten ivaretar "Forskrift om internkontroll". HMS-planen skal være tilgjengelig på anleggsplassen.

7.6.3. Avviksbehandling

Når det oppstår avvik, skal det utarbeides avviksrapport. Alle avviksrapporter skal sendes Oppdragsgiver kontaktperson.

7.6.4. Kvalitetsrevisjon

Oppdragsgiver har rett til å kreve revisjon av Leverandørens kvalitetsplan dersom den ikke virker etter sin hensikt.

7.6.5. Dokumentasjon ved avslutning av oppdrag

I etterkant av gjennomført oppdrag skal innmålinger og data til NVDB, samt FDV dokumentasjon overleveres.

Tidspunkt for levering

- Dokumentasjon skal leveres 3 uker etter at arbeidene er avsluttet



Generelle krav til leveransene

- Data leveres på SOSI-format (se V770 18.2.4) eller direkte via NVDB sitt Datafangst-API.
- Objekter og egenskaper legges inn iht. FKB Produktspesifikasjoner og NVDB Datakatalogen.
- Geometri
 - For objekter med geometri som er registrert med landmåling, skanning eller andre registreringsmetoder i felt er kravet til stedfestingsnøyaktighet som beskrevet i håndbok V770 kapittel 19.6.11, 19.6.12 og 20.1.
 - Informasjon om faktisk stedfestingsnøyaktighet og målemetode skal angis i henhold til SOSI-standard.
- Gjeldende versjon av FKB/NVDB Objektliste ved leveransetidspunktet skal benyttes.

7.7. Rammebetingelser for byggeprosessen

7.7.1. Støy

Støy skal holdes innenfor gjeldende regelverk.

7.7.2. Støv

Ved støvplager skal Leverandøren iverksette nødvendige tiltak for å hindre dette.

7.7.3. Arbeidstidsbegrensning

Normal arbeidstid er 07:00 til 19:00 hverdager. Leverandøren skal i størst mulig grad gjennomføre arbeidet innenfor normal arbeidstid. Eventuelle avvik fra dette skal avtales ifm. hvert avrop.

7.7.4. Miljø

Forhold som gjelder miljø skal inngå i SHA-planen. Leverandør skal iverksette nødvendige tiltak ihht. SHA-plan for å imøtekomme dette behovet.

7.7.4.1. Kjøretøy og maskiner

Alle maskiner og utstyr som skal brukes i kontrakten skal være utstyrt med registreringsmerke med QR-kode og være registrert i maskinregisteret (www.reginn.no).

Alle dieseldrevne kjøretøy og maskiner som benyttes i kontrakten, skal ha henholdsvis EURO 6 og STEG 4 godkjennelse.

7.7.5. Avfallshåndtering

Avfallshåndtering skal skje i henhold til gjeldende regelverk. (Spesialavfall, mottaksdeponering m.v.)

7.7.6. Kulturminner

Leverandøren plikter imidlertid å stoppe arbeidene og varsle Oppdragsgiver umiddelbart dersom kulturminner oppdages.

7.7.7. Naboforhold

Ved behov for varsling av naboer, skal dette utføres i samarbeid med Oppdragsgiver.



Skade på veier, fortau og naboeiendommer i forbindelse med anleggsarbeidene skal utbedres uten unødvendig venting. Leverandøren plikter å utvise forsiktighet, så skadeomfanget etter transport og maskinbruk blir minst mulig.

7.7.8. Trafikkavvikling

Arbeidsvarsling er leverandørens ansvar, og skal gjennomføres som en del av rigg og drift på anlegget, og være inkludert i oppgitt pris i Bilag 3A Prisskjema

Trafikk skal søkes avviklet på mest mulig skånsom og effektiv måte. Det er viktig at myke trafikanter kan passere arbeidsområde trygt og at arbeidet planlegges og utføres til minst mulig sjenanse for ordinær trafikk. Trafikken forbi arbeidsområdet skal i størst mulig grad opprettholdes samtidig som arbeidernes og alle trafikantgruppers sikkerhet skal ivaretas. Eventuell stengning skal ikke skje uten samtykke fra Oppdragsgiver.

Arbeidsvarsling skal utføres i overensstemmelse med Statens vegvesens håndbøker N301 Arbeid på og ved veg og R511 Sikkerhetsforvaltning av vegtunneler. Leverandøren skal sørge for at arbeidsvarslingsplan utarbeides og sendes til gjeldene skiltmyndighet for godkjenning. Leverandøren skal utpeke ansvarlig for varslingen. Iverksatt og utført arbeidsvarsling skal i hvert tilfelle dokumenteres av Leverandøren.

Trafikkdirigering og nattarbeid avtales mellom partene, og skal ikke være inklusiv i enhetsprisene. Reelle merkostnader faktureres ekskl. påslag.

7.7.9. Nedsetting av stolper

Det henvises til håndbok V160 Vegrekkverk og andre trafiksikkerhetstiltak.

Stolper skal settes ned i bakken på en slik måte at de ikke blir skadet.

Det kreves at det dores eller forbores i hele nedsettingsdybden før stolpen blir satt ned i stolpehullet.

Det stilles krav om bruk av foringsrør ved fare for gjenrasing av hull.

Ved nedsetting av sigma skal det benyttes finpukk, 4 – 12 millimeter.

Leverandøren må selv skaffe til veie massene og sørge for komprimering uten pristillegg.

7.7.10. Estetikk

Det stilles store krav til linjeføring (strekk) både horisontalt og vertikalt. Dette innebærer at Leverandøren til en viss grad kan bli nødt til å justere både avstand fra skulderkant og høyde fra vegbanenivå i forhold til normalenes krav.

7.7.11. Rigg og drift pr. anlegg

Poster for rigg og drift skal dekke alle kostnader for planlegging og gjennomføring av anlegget som ikke er dekket under øvrige poster i Bilag 3A Prisskjema, eller fremgår i Bilag 1 - Oppdragsgivers kravspesifikasjon

7.7.12. Riving eksisterende autovern

Prisen skal inkludere riving av eksisterende autovern og deponering av utrangerte trestolper, samt vederlag for utrangert stål levert til godkjent mottak for metallgjenvinning. Utrangerte trestolper skal transporteres til et godkjent deponeringssted. Dokumentasjon leveres til Oppdragsgiver etter endt oppdrag. Prisen skal også inkludere igjenfylling av gamle stolpehull med finpukk, fraksjon 4 – 12 millimeter, inkl. komprimering.



8. Produktspesifikke krav

8.1. Generelt

Autovern eller veirekkverk som leveres etter denne avtalen skal være godkjent for de ulike funksjonene de blir tilbudt i. Produktet skal leveres og monteres i henhold til godkjent CE-merking og/eller godkjenningen fra Vegdirektoratet. Det skal foreligge en egen rapport som dokumenterer at produktet er satt opp i trå med godkjenningen og gjennomgått kontroll.

8.2. Reklamasjoner

Ved reklamasjoner fra Oppdragsgiver skal Leverandøren omgående etter reklamasjonen er meldt iverksette nødvendige tiltak for å rette mangelen eller levere erstatningsprodukt av bedre kvalitet.

Dersom reklamasjon på produkter medfører kostnader for Oppdragsgiver knyttet til montering, demontering og/eller annet merarbeid, skal Leverandøren dekke disse kostnadene. Reklamasjon er kostnadsfritt for Oppdragsgiver.

8.3. Garanti

Minimumsgaranti: 5 år.

Med garantitid menes den periode der Leverandøren påtar seg, uten tilleggskostnader, å tilbakebetale hele kjøpesummen eller omlevere, utbedre eller på annen måte avhjelpe mangler ved alle deler av produktet.

Leverandøren skal garantere for at materialer skal beholde sin funksjonalitet ved normal bruk minimum i de tidsperiodene som er beskrevet nedenfor.

Garantitiden gjelder fra ferdigstillingsdato. Produktene må være installert og vedlikeholdt i henhold til instruksjoner.

Garantien skal også dekke defekter av material- eller fabrikasjonsfeil.

Utgifter i forbindelse med reise i en garantisak skal dekkes av Leverandøren.

Garantitidene gjelder ikke ved:

- Naturlig slitasje, misfarging og overflatekorrosjon.
- Manglende vedlikehold/hvis kjøperen ikke har utført vedlikehold iht. vedlikeholds anvisning/FDV.
- Hvis det utsettes for unormal bruk eller hærværk.
- Uriktig montering, med mindre Leverandør selv stod for dette.

8.4. Lakkering

Utførelse på elementene skal leveres i både lakkert og ulakkert versjon, der lakkert versjon i tillegg til varmgalvanisert skal være pulverlakkert, type CombiCoat eller tilsvarende godkjent metode for element langs veg.

8.5. Farge

Standard fargevalg på vegrekkverk og tilhørende komponenter er RAL 6009, RAL 9005 og RAL 7024. Enkeltprosjekt kan ha behov for kortere strekninger med andre fargekoder.

For flettverksgjerder gjelder fargekoder RAL 6009, RAL 9005 og RAL 7016, samt egen beskrivelse om overflatebehandling.



8.6. Vegrekkverk

Denne kategorien skal dekke material og oppføring av alminnelig vegrekkverk i tre ulike typer utførelse - ett føringselement med skinne, to føringselement med rør og tosidig føringselement med rørprofil. Rekkverka skal leveres i ulike arbeidsbredder, styrkeklasser og innfestningsmåter. I tillegg skal det leveres rekkverk for gang- og sykkelveg, samt pris på tillegg for handføring på hhv. 1,2 m og 1,4 m høyder pr meter nyoppsatt vegrekkverk. Gang- og sykkelrekkverk, samt handføring, skal prises inkludert endeavslutninger. Ekstra handføring skal være en del av godkjent rekkverksløsning.

Det skal prises på ulike materialer og innfestningsmetoder, hhv. tre- og stålstooper, samt innfestning i fjell, løsmasser og i kombinert fjell og løsmasse.

8.7. Brorekkverk

Denne kategorien dekker material og oppføring av rekkverk på broer og støttemurer. Det skal tilbys rekkverk langs gang- og sykkelveg for både stående sprosper og rister. Begge løsninger skal ha en tiltalende utforming. Alle rekkverk på broer / murer skal kunne brukes sammen og være harmonisk i stil og uttrykk.

8.8. Overgangsrekkverk

Tilbydd overgangsrekkverk skal passe til overgang mellom ulike typer vegrekkverk og brorekkverk, samt mellom veg-/brorekkverk og endeinnfestningene som er tilbydd. Prisen skal oppgis som ekstrakostnad per meter for overgang mellom de ulike elementa, regnet som påslag på det mest ettergivende rekkverket.

8.9. Støtputer, bevegelsesklasse Z1

Støtputer som skal tilbys må ha maks bredde på 1 m og maks lengde på 7 m, fordi det oftest er svært begrenset plass langs det kommunale vegnettet. Prisen skal dekke material og oppføring.

8.10. Ettergivende rekkverksender, bevegelsesklasse Z1

Ettergivende rekkverksender som tilbys må ha maks bredde på 0,6 m og maks lengde 7 m, fordi det oftest er svært begrenset plass langs det kommunale vegnettet. Prisen skal dekke material og oppføring.

8.11. Alternative avslutninger av rekkverksender

Denne kategorien skal det prises et tillegg pr. meter rekkverk som går med til å gjennomføre de ulike endeavslutningene. Postene beskrevet med «full høyde» tar utgangspunkt i at endeavslutningen kan etableres utenfor sikkerhetssonen.

8.12. Flettverksgjerder

Flettverksgjerder skal kunne leveres i sammenheng med etablering av annen vegsikring etter denne kontrakten.

Gjerder skal kunne leveres i høyder på 1,2m; 1,5m og 2m.

Stolper skal være T-stolper, med ulike typer fundament og innfestningsmetoder avhengig av hvor det skal plasseres. Det skal kunne leveres gjerder uten topplist (med toppstreng), med topplist i rør-utforming og topplist med vinkeljern. Toppstreng skal ikke være i kontakt med rør, og kan ev. festes i underkant vinkeljern om dette kan gjøres på en måte som ikke er til skade for forbigående som kommer i kontakt med gjerdet. Stolper og gjerder skal være varmgalvanisert, og stolper med farger skal i tillegg pulverlakeres. Gjerder med farger skal ha FBE-belegg, eller tilsvarende.



Ekstra stag og støtter i forbindelse med hjørner og alminnelig utfordrende terreng må inkluderes i prisen.