

Skrei Eiendom AS

RIVING – STORVÅGANVEIEN 20 DEL 2 KONTRAKTSGRUNNLAGET

Dato: 26.06.2023

Versjon: 01

Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver: Skrei Eiendom AS
Oppdragsnavn: SKREI- Prosessleder/prosjektleder
Oppdragsnummer: 639561-01
Oppdragsleder: Frida Grønhaug Ottemo
Utarbeidet av: Frida Grønhaug Ottemo

01	26.06.23	Nytt dokument	FGO	FRS
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

1. GENERELL DEL	3
1.1. Arbeidets omfang	3
1.2. Organisasjon og entreprisemodell.....	3
1.2.1. Hovedarbeidsform	3
2. KONTRAKTSBESTEMMELSER	4
2.1. Alminnelige kontraktsbestemmelser.....	4
2.2. Spesielle kontraktsbestemmelser	4
2.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår	4
2.2.2. Sikkerhet og forsikring	4
2.2.3. Kontakt med media	4
2.2.4. Organisatoriske bestemmelser	4
2.2.5. Partene og deres representanter	4
2.2.6. Møter og befaringer	4
3. TEKNISKE KRAV	4
3.1. Tekniske rammebetingelser.....	4
3.2. Teknisk beskrivelse	5
3.3. Tegninger og modeller	5
3.3.1. Tegninger	5
4. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN	5
4.1. Administrative rutiner	5
4.2. Kvalitetssikring	6
4.3. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)	6
5. FRISTER OG DAGMULKTER	6
5.1. Frister	6
5.2. Fremdriftsplanlegging	6
6. VEDERLAGET	6
6.1. Prissammenstilling	6
6.2. Opsjoner	6
6.3. Regulering	6

1. GENERELL DEL

1.1. Arbeidets omfang

Kontraktsarbeidet omfatter riving av eksisterende bygningsmasse i Storvåganveien 20, tidligere Våganheimen. Det er totalt 7 bygg som skal rives.

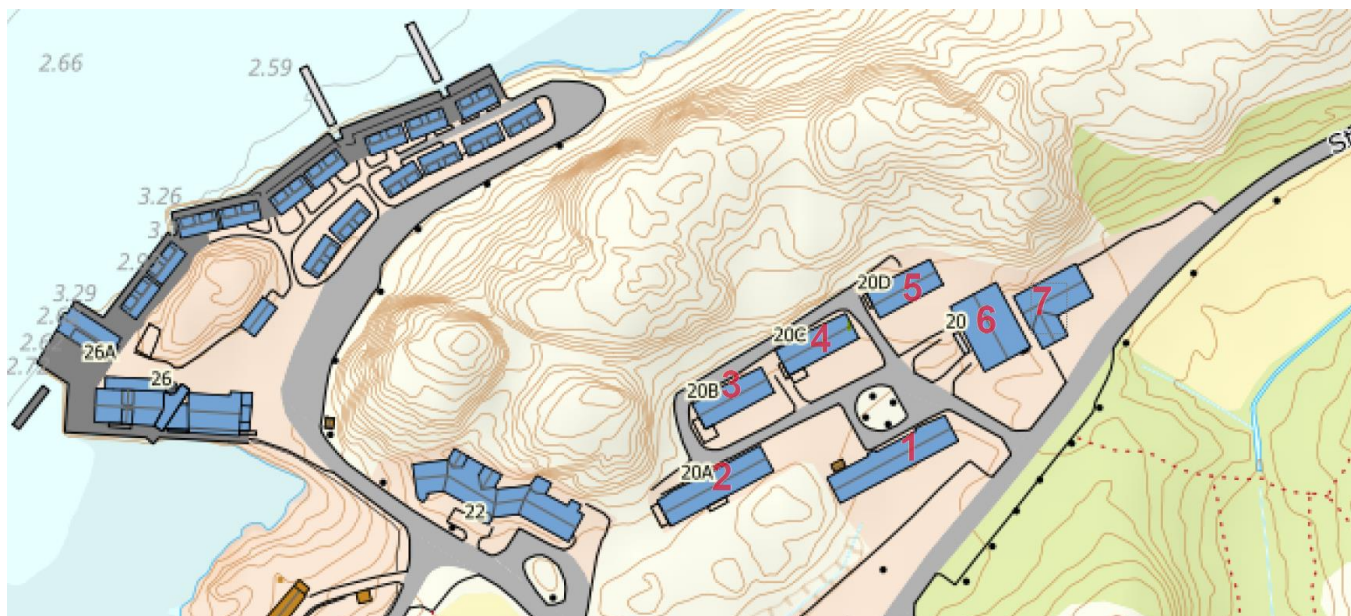
Det forutsettes at bygg 1, 2, 3, 4 og 5 rives i høst. Bygg 6 og 7 rives på et senere tidspunkt, per nå stipulert til 2025, dette arbeidet tilbys som en opsjon.

Byggherre tar forbehold om at rekkefølge kan endres, dette avklares i forhandling/kontraktsmøte. Byggherre planlegger å gjøre avtale med eksempelvis ideelle organisasjoner for overtakelse av demontert materiale. Dette avklares i kontraktsmøte.

Det er utført miljøsaneringsbeskrivelse og ombrukskartlegging av bygningsmassen.

Miljøsaneringsrapporten og ombruksleggingsrapport legges til grunn for riving av bygg, det vil si at demontering for ombruk av oppgitte objekter tas med i tilbud. Det skal også oppgis en rabatt dersom ombruk ikke lar seg gjøre og alt kan rives.

Det gis anledning til å delta på tilbudsbefaring.



Figur 1 Situasjonsplan med nummererte bygg som skal rives

1.2. Organisasjon og entreprisemodell

1.2.1. Hovedarbeidsform

Arbeidet vil bli organisert som totalentreprise.

2. KONTRAKTSBESTEMMELSER

2.1. Almennelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser for dette oppdraget legges til grunn NS 8407 Almennelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser.

2.2. Spesielle kontraktsbestemmelser

For denne kontrakt gjøres gjeldende følgende spesielle kontraktsbestemmelser:

2.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår

Det stilles i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår etter regelen i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

2.2.2. Sikkerhet og forsikring

Byggherre stiller ikke sikkerhet. Byggherre tegner ikke forsikring.

2.2.3. Kontakt med media

All kontakt med media skal håndteres av oppdragsgiver. Skulle det komme henvendelser fra media (avis, fjernsyn, radio, fagtidsskrift m.m.) om kontraktsmessige forhold eller forhold i tilknytning til kontrakten, plikter tilbyder å henvise til oppdragsgiver.

2.2.4. Organisatoriske bestemmelser

Skriftlige meddelelser mellom partene skal foregå på norsk med mindre annet er avtalt.

2.2.5. Partene og deres representanter

Skrei Eiendom er byggherre. Asplan Viak er engasjert i forbindelse med anskaffelsen av entreprenør, kontaktperson Frida Grønhaug Ottemo.

Byggherrens oppdragsgivere, leietakere og brukere, også innenfor kommunen, regnes som tredjemenn i relasjon til denne kontrakt og kan ikke påføre byggherren forpliktelser uten særskilt fullmakt.

2.2.6. Møter og befaringer

Tilbyder skal som en del av sitt oppdrag utarbeide forslag til møte- og eventuell befaringsplan, denne skal godkjennes av byggherre. Fysiske møter som oppdragsgiver skal delta på skal holdes i oppdragsgivers kontorlokaler i Storvågan med mindre annet godtas av byggherre. Det åpnes for digitale møter i den grad dette er formålstjenlig.

3. TEKNISKE KRAV

3.1. Tekniske rammebetingelser

Leveranser er beskrevet i punkt 1.1

Forhold som har betydning for kontraktsgjennomføringen:

Ytre miljø

Utfordringer med støy, støv, vibrasjoner, forurensning arbeidstidsbegrensninger, må ivaretas innenfor gjeldende forskrifter og regelverk.

Avfallshåndtering

Avfallet skal sorteres på byggeplass i samsvar med kravene i TEK17. I forbindelse med byggesaksbehandling av rivetillatelse stiller kommunen krav om avfallsplaner i henhold til TEK 17.

TE skal før rivearbeider igangsettes utarbeide en avfallsplan iht. TEK17. Denne skal fremlegges byggherre i god tid før oppstart. Det er TE sitt ansvar at sluttrapport foreligger tidsnok til søknad om ferdigattest. TE skal overlevere byggherre sluttrapport for avfall iht. TEK17 §9-9. Dokumentasjon på leverte mengder avfall til lovlig avfallsanlegg skal vedlegges sluttrapporten. For farlig avfall vil underskrevet deklarasjonsskjema være dokumentasjon for de ulike fraksjonene.

Andre rammebetingelser

Riggplan

Totalentreprenør skal medta komplette arbeider for rigg og drift. Påkoplingspunkter for vann og avløp avklares på tilbudsbehandling.

Totalentreprenør skal utarbeide endelig riggplan. Denne skal godkjennes av byggherren, se ytelsesbeskrivelse.

Adkomst

Eksisterende innkjørsel benyttes.

Trafikkavvikling

Trafikk ned mot museumsområdet skal ikke forstyrres.

3.2. Teknisk beskrivelse

Leveranser og ytelser er beskrevet i henhold til NS3420 Beskrivelsestekster for bygg, anlegg og installasjoner, for alle typer bygg og anlegg. Beskrivelsen finnes som eget vedlegg.

Leveranser og ytelser er beskrevet i funksjonsbeskrivelsen.

3.3. Tegninger og modeller

3.3.1. Tegninger

Relevante tegninger finnes som egne vedlegg.

4. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN

4.1. Administrative rutiner

Byggemøter og andre møter

Etter avtale med byggherre.

Faktureringsrutiner

Månedlig fakturering iht. bestemmelsene i NS.

Rapporteringsrutiner

Rapporter på HMS og endringsmeldinger

4.2. Kvalitetssikring

Krav til KS

Kvalitetssystem skal legges frem ved kontraktoppstart.

4.3. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

SHA-plan blir oversendt entreprenør ved kontraktsinngåelse.

5. FRISTER OG DAGMULKTER

5.1. Frister

Arbeidene med riving av 5 bygg skal ferdigstilles innen 01.12.2023.

Dersom opsjon på riving av de to siste byggene utløses vil riving gjennomføres vår 2025.

Dagmulkte iht. kontrakt.

5.2. Fremdriftsplanlegging

Entreprenør skal ved kontraktsinngåelse fremlegge fremdriftsplan.

6. VEDERLAGET

6.1. Prissammenstilling

I henhold til Del 1 Konkurranseskjema skal det leveres utfylt prisskjema.

Det presiseres at priser for regningsarbeider brukes ved evaluering av tilbudet, men inngår ikke i kontraktssum.

6.2. Opsjoner

Opsjon på riving av de to siste byggene vil eventuelt skje våren 2025. Avrop gjøres i god tid.

6.3. Regulering

Kontraktens priser er faste i fase 1 (bygg 1-5).

Kontraktens priser i fase 2 (bygg 6 og 7) skal indeksreguleres fra tilbudsdato, ved innløsning av opsjon. Dette gjøres i henhold til NS 3405 Bestemmelser om regulering av kontraktssum for bygg og anlegg på grunn av endringer i lønninger, priser, sosiale utgifter mv.